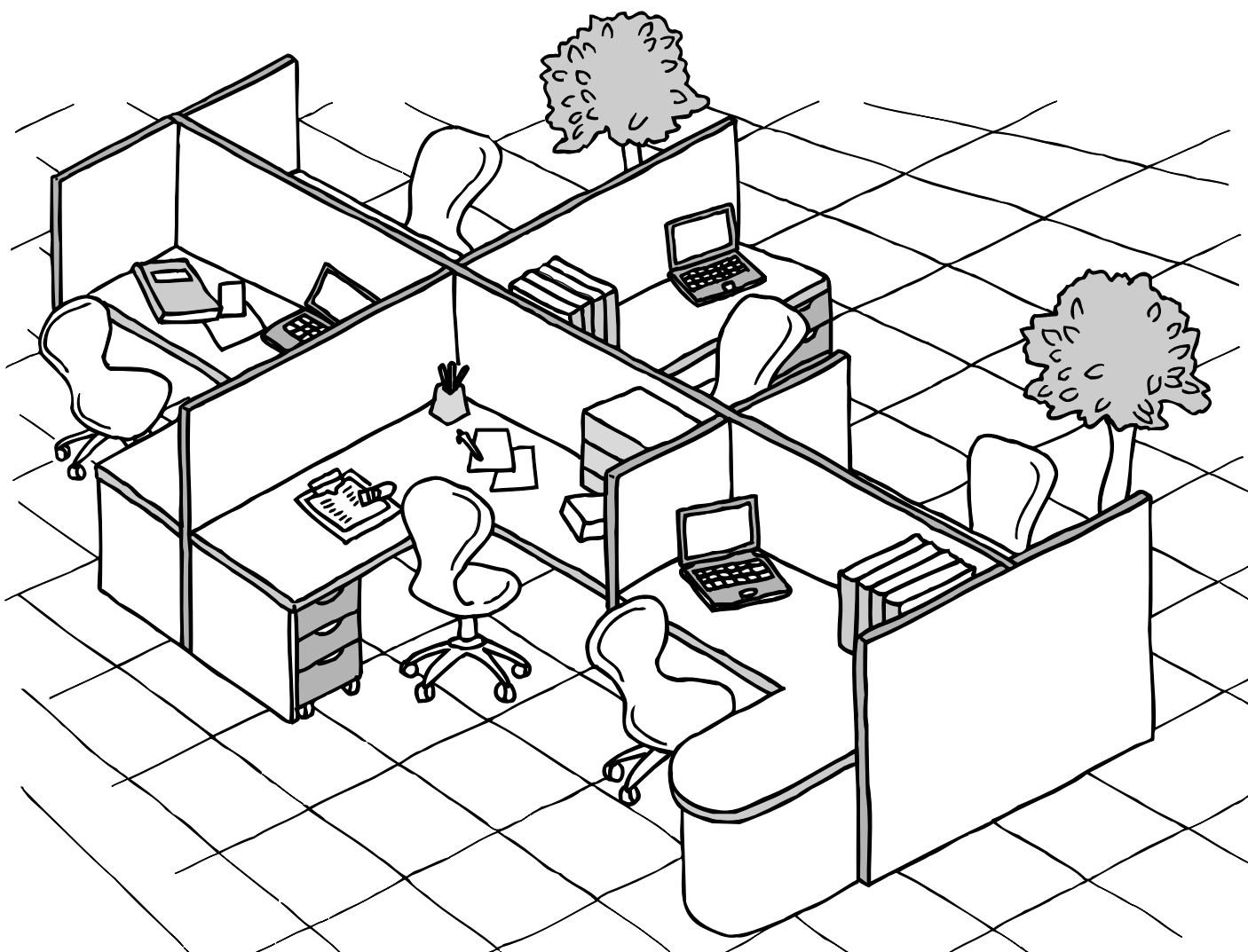




Fax Handleiding (Voor fax)

Modelnummer **OFX 9200**



Lees voor het gebruik van het kopieersysteem alle instructies aandachtig door en bewaar deze handleiding als naslagwerk.

Nederlands

Eerste Kennismaking met uw Faxtoestel
Installatie van het Toestel
Programmering van het Toestel
Belangrijkste Bedieningsverrichingen
Bijzondere Mogelijkheden
Mogelijkheden in een Netwerk
Verslagen en Lijsten Afdrukken
Problemen Verhelpen
Aanhangsel

BELANGRIJKE INFORMATIE

Bij elk verzoek om inlichtingen, benodigdheden of serviceverlening dient u het model- en serienummer van uw toestel op te geven. Het model- en serienummer vindt u op het kenplaatje dat op de hieronder getoonde plaats op het toestel is aangebracht. Gemakshalve is hieronder ook ruimte voorzien waarin u alle informatie kunt optekenen die u in de toekomst nodig zou kunnen hebben.

Modelnummer

Serienummer

Aankoopdatum

Verdeler

Adres

Telefoonnummer

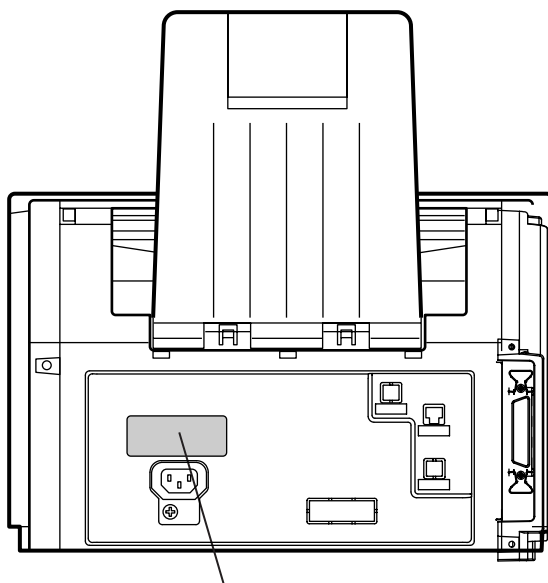
() –

Telefoonnummer onderdelen

() –

Telefoonnummer technische dienst

() –



Model en serienummer

Eerste Kennismaking met uw Faxtoestel

Veiligheidsinformatie	7
Voorzorgsmaatregel.....	9
Functietoets	10
Buitenaanzicht.....	11
Bedieningspaneel.....	12

Installatie van het Toestel

Het toestel en zijn toebehoren	14
Toebehoren installeren.....	15
Tonerpatroon installeren	16
Afdrukpapier aanbrengen.....	18
■ Hoe afdrukpapier aanbrengen.....	18
De papercassette instellen op de papierlengte	20
■ Het instellen van de papercassette op de papierlengte.....	20
De papercassette instellen op de papierbreedte.....	21
■ Het instellen van de papercassette op de papierbreedte	21
Aansluiten van telefoonsnoer en netsnoer.....	22
Kiesmethode instellen (toon of puls)	24
Volumeregeling	25
Gebruikerparameters	26
■ Algemene beschrijving	26
■ Datum en uur instellen	26
■ Uw LOGO opgeven	27
■ Uw letter-ID opgeven.....	28
■ Uw ID-nummer (nummer van uw faxlijn) opgeven	29

Programmering van het Toestel

Snelkiesnummers/verkorte nummers	30
■ Snelkiesnummers/verkorte nummers invoeren	30
■ Snelkiesnummers/verkorte nummers wijzigen of schrappen	32
■ Een indexblad afdrukken.....	34
Individuele aanpassingen.....	35
■ Algemene beschrijving	35
■ Faxparameters instellen.....	35
■ Tabel met faxparameters	36

Belangrijkste Bedieningsverrichtingen

Documenten inbrengen	40
■ Verzendbare documenten	40
■ Niet-verzendbare documenten	40
■ Het inbrengen van de documenten	41
Basisinstellingen voor verzenden	42
■ Algemene beschrijving	42
■ Contrast.....	42
■ Resolutie	42
■ Controlestempel	43
■ Verzendingsverslag (COMM. JOURNAL)	44

Inhoud

Documenten verzenden	45
■ Algemene beschrijving	45
■ Vanuit het geheugen	46
■ Rechtstreekse verzending	52
■ Verzending in vocale modus	56
■ Reserveren voor verzending	58
■ Nummerkeuze herhalen	61
Documenten ontvangen	62
■ Ontvangststanden	62
■ Telefoonstand	63
■ Automatische omschakeling fax/tel	64
■ Fax-stand	65
■ Antwoordapparaat-stand	66
■ Verkleind afdrukken	68
■ Te grote documenten ontvangen	69
■ Tijdelijke ontvangst via het geheugen	70
■ Afdrukcollationeringsmodus	70
Kopiëren	71

Bijzondere Mogelijkheden

Vooraf geprogrammeerde communicatie	72
■ Algemene beschrijving	72
■ Uitgestelde verzending	72
■ Uitgestelde opvraging	73
Polling (opvraging van documenten)	74
■ Algemene beschrijving	74
■ Keuze van een polling-wachtwoord	74
■ Opvraging door anderen voorbereiden	75
■ Zelf documenten opvragen	76
Programmeertoetsen	77
■ Algemene beschrijving	77
■ Instellen voor gegroepeerde nummerkeuze	77
■ Instellen voor uitgestelde verzending	78
■ Instellen voor uitgestelde polling	79
■ Instellen voor normale polling	80
■ Als snelkiestoetsen programmeren	81
■ Instellingen van programmeertoetsen wijzigen of wissen	82
Werken met bestanden	83
■ Algemene beschrijving	83
■ Een bestandenlijst afdrukken	83
■ De inhoud van een bestandenlijst bekijken	84
■ Begintijdstip of bestemming van een bestand wijzigen	85
■ Bestanden wissen	87
■ Bestanden afdrukken	88
■ Documenten toevoegen aan een bestand	89
■ Een onvolledig bestand opnieuw proberen	90

Toegangscode	91
■ Algemene beschrijving	91
■ De toegangscode vastleggen.....	91
■ Gebruik van uw toestel met toegangscode (beperkt toegangsniveau voor alle verrichtingen)	92
■ Gebruik van uw toestel met toegangscode (alleen beperkt toegangsniveau voor faxparameters)	92
Ontvangst in het geheugen	93
■ Algemene beschrijving	93
■ Het wachtwoord voor geheugenontvangst vastleggen.....	93
■ Geheugenontvangst instellen.....	93
■ Documenten afdrukken	94
Faxvoorblad	95
■ Algemene beschrijving	95
■ Om het faxvoorblad te gebruiken	95
De faxdoorzendfunctie.....	97
■ De faxdoorzendfunctie instellen	97

Mogelijkheden in een Netwerk

Selectieve ontvangst.....	98
■ Algemene beschrijving	98
■ Selectieve ontvangst instellen	98
Communicatie via wachtwoord.....	99
■ Algemene beschrijving	99
■ Compatibiliteit met andere toestellen	99
■ Verzending met wachtwoord instellen.....	100
■ Ontvangst met wachtwoord instellen.....	101
■ Verzending met wachtwoord gebruiken	102
■ Ontvangst met wachtwoord gebruiken	103
Vertrouwelijke mailbox	104
■ Algemene beschrijving	104
■ Vertrouwelijke mailbox	104
■ Een vertrouwelijk document verzenden naar de mailbox van een ander toestel	105
■ Een vertrouwelijk document opvragen vanuit de mailbox van een ander toestel	106
■ Een vertrouwelijk document ontvangen in de mailbox van uw toestel	107
■ Een vertrouwelijk document opslaan in de mailbox van uw toestel	108
■ Een vertrouwelijk document uit de mailbox van uw toestel afdrukken	109
■ Een in de mailbox van uw toestel opgeslagen vertrouwelijk document wissen.....	110
Subadressering	111
■ Algemene beschrijving	111
■ Om het subadres in te stellen in de snelkiesnummers of in de verkorte kiesnummers	112
■ Om een document met een subadres te verzenden	113

Inhoud

Verslagen en Lijsten Afdrukken

Verslagen en lijsten.....	114
■ Algemene beschrijving	114
■ Transactieverslag.....	114
■ Individueel verzendingsverslag (IND. XMT JOURNAL).....	115
■ Communicatieverslag (COMM. JOURNAL).....	118
■ Lijst met snelkiesnummers/verkorte nummers en index	120
■ Programmalijs	123
■ Lijst met faxparameters.....	124
■ Tonercassette-bestelformulieren	125

Problemen Verhelpen

Moeilijkheden oplossen.....	126
■ Informatiecodes	130
■ Vastgelopen afdruppapier	133
■ Vastgelopen documenten	134
■ Reiniging van de optische affastzone	135
■ Reiniging van de drukrol	136
■ Afstelling van de automatische documenttoevoer (ADT).....	137
■ Controlestempel.....	138
■ Controle van de telefoonlijn	139

Aanhangsel

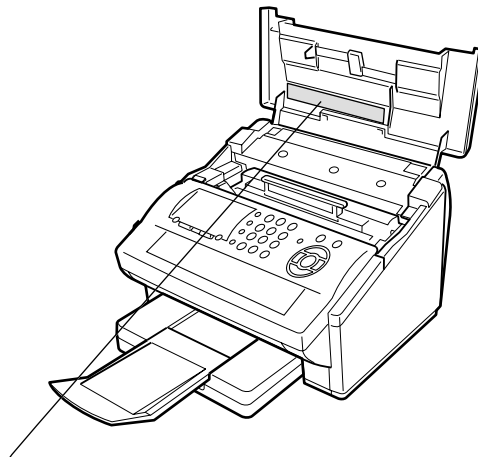
Technische gegevens	140
Technische gegevens voor het afdruppapier	143
Opties en losse onderdelen	144
■ Installatie van de flash-geheugenkaart	145
Officiële voorschriften	146
Verklarende woordenlijst.....	149
ITU-T Beeld Nr. 1	152
Index	153

⚠ WAARSCHUWING Dit teken wijst op een mogelijk gevaar dat ernstige verwondingen of de dood tot gevolg kan hebben.

- OM ELEKTRISCHE SCHOKKEN OF BRAND TE VOORKOMEN MAG U DIT TOESTEL NIET BLOOTSTELLEN AAN REGEN OF ANDERE VOCHTIGHEID.
- OM DE KANS OP ELEKTRISCHE SCHOKKEN OF BRAND TE VERKLEINEN MOET DIT APPARAAT CORRECT GEAARD WORDEN.
- DIT TOESTEL BEVAT GEVAARLIJKE STRALING. ALS U ZICH NIET AAN DEZE HANDLEIDING HOUDT OF ALS U HET TOESTEL ANDERS BEDIENT, AFSTELT OF BEHANDELT DAN DAARIN WORDT OPgegeven, KUNT U ZICHZELF BLOOTSTELLEN AAN GEVAARLIJKE STRALING.



- WANNEER U DIT TOESTEL GEBRUIKT MOET HET STOPCONTACT ZICH IN DE BUURT BEVINDEN EN VLOT BEREIKBAAR ZIJN.
- ZORG ERVOOR DAT HET TOESTEL IN EEN RUIM OF GOED VERLUCHT VERTREK STAAT, ZODAT DE OZONCONCENTRATIE IN DE LUCHT NIET TOENEEMT. AANGEZIEN OZON ZWAARDER IS DAN LUCHT, GEVEN WIJ DE RAAD HET VERTREK OP VLOERNIVEAU TE VENTILEREN.



- **DANGER** : Invisible laser radiation when open and interlock defeated. AVOID DIRECT EXPOSURE TO BEAM.
- **CAUTION** : Invisible and hazardous laser radiation when interlocks defeated. AVOID EXPOSURE TO BEAM.
- **ATTENTION** : Rayonnement laser invisible dangereux lorsque la sécurité est neutralisée. EXPOSITION DANGEREUSE AU FAISCEAU.
- **VORSICHT** : Unsichtbare Laserstrahlung, wenn Sicherheitsverriegelung überbrückt. NICHT DEM STRAHL AUSSETZEN.
- **PELIGRO** : Cuando se invalida el bloqueo, se producen radiaciones invisibles de láser. EVITESE LA EXPOSICIÓN DIRECTA A TALES RAYOS.
- **VAROIT** : Näkymätöntä ja vaarallista lasersäteilyä suojalukitus ohitettaessa. Vältä suoraa altistumista säteelle.
- **ADVASEL** : USYNLIG LASERSTRÄLING NÄR SÄKERHEDSAF-BRYDERE ER UDE AF FUNKTION. UNDGÅ UDSETTELSE FOR STRÄLING.
- **ADVASEL** : USYNLIG LASERSTRÄLING NÄR SÄKERHEDSAF-BRYDERE ER UDE AF FUNKTION. UNDGÅ UDSETTELSE FOR STRÄLING.
- **WARNING** : OSYNLIG LASERSTRÄLING NÄR SPÄRRAR,ÄR URKOPPLADE. STRÄLEN ÄR FARLIG.
- **注意** : 为防止激光照射, 当连接本机时, 请勿暴露在光柱下。
- **주의** : 연결장치가 고장 났을 때에는 눈에 보이지않고 위험한 레이저 방사선이 빛에 직접 닿지않도록 해 주십시오.

FBS8902

Veiligheidsinformatie

OPGEPAST

Dit teken wijst op gevaren die lichte verwondingen of schade aan het toestel tot gevolg kunnen hebben.

- GEBRUIK ALLEEN TELEFOONSNOEREN VAN HET TYPE NR. 26 AWG OF DIKKER OM HET RISICO VOOR ELEKTRISCHE SCHOKKEN OF BRAND TE BEPERKEN.
- TREK DE STEKKER VAN HET TOESTEL UIT HET STOPCONTACT VOORDAT U HET (DE) DEKSEL(S) VERWIJDEERT. BRENG HET (DE) DEKSEL(S) OPNIEUW AAN VOORDAT U DE STEKKER IN HET STOPCONTACT STEEKT.

BELANGRIJKE VEILIGHEIDSINSTRUCTIES

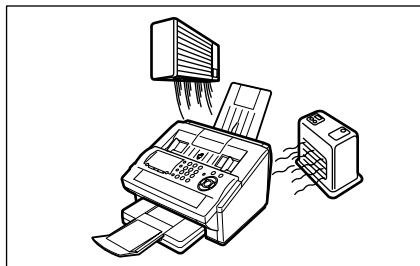
Als u het telefoontoestel gebruikt, moet u altijd de volgende basisveiligheidsvoorzorgen nemen om het risico voor brand, elektrische schokken en persoonlijk letsel te beperken:

- GEBRUIK DIT PRODUCT NIET IN DE BUURT VAN WATER, ZOALS BIJVOORBEELD EEN BAD, EEN WASKOM, KEUKENAANRECHT, EEN NATTE KELDER OF BIJ EEN ZWEMBAD.
- GEBRUIK DE TELEFOON NIET TIJDENS EEN ONWEER MET BLIKSEM (BEHALVE INDIEN HET EEN DRAADLOOS TYPE IS). ER IS EEN KLEINE KANS DAT U DOOR DE BLIKSEM WORDT GEËLEKTROCUTEERD.
- GEBRUIK DE TELEFOON NIET IN DE BUURT VAN EEN GASLEK.
- GEBRUIK UITSLUITEND HET NETSNOER WAARVAN SPRAKE IS IN DEZE HANDLEIDING.

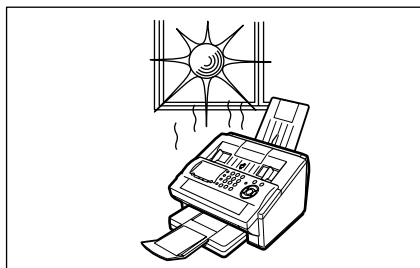
Voorzorgsmaatregel

OPGEPAST

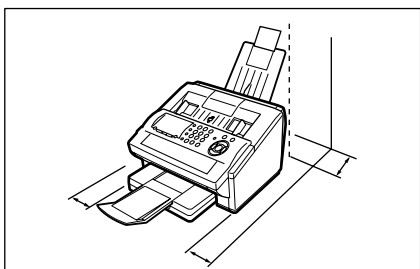
Dit teken wijst op gevaren die lichte verwondingen of schade aan het toestel tot gevolg kunnen hebben.



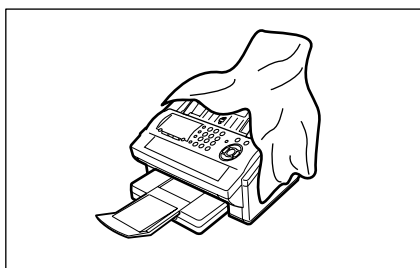
Plaats het toestel niet in de buurt van verwarming of airconditioning.



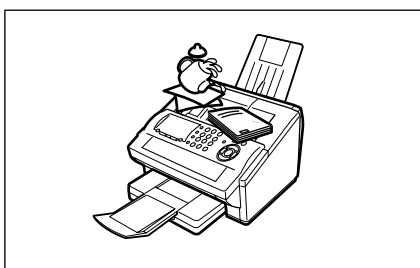
Vermijd blootstelling aan rechtstreeks zonlicht.



Plaats het toestel op een horizontaal vlak en laat ten minste 10 cm vrij tussen het toestel en ander voorwerpen.



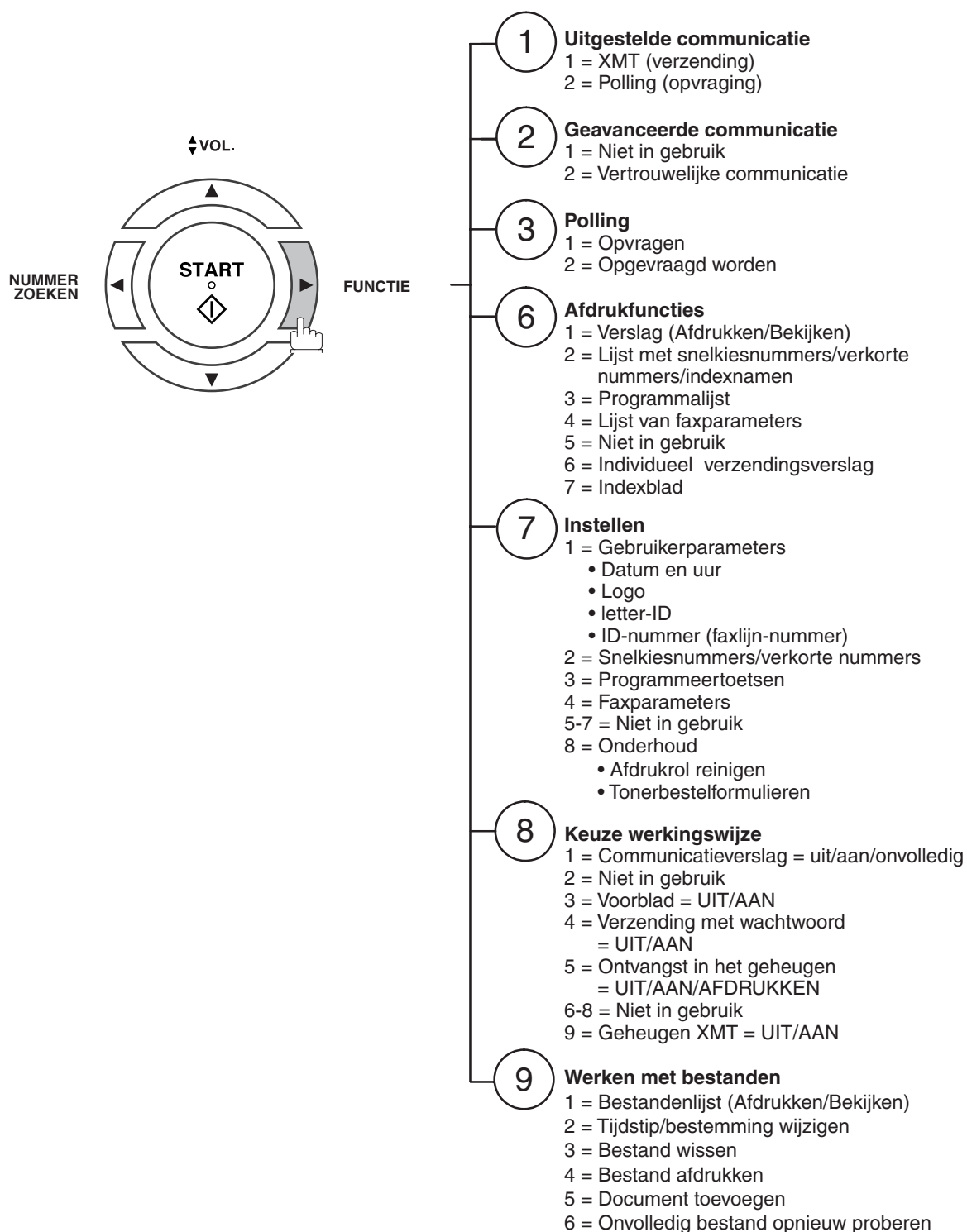
Blokkeer de verluchtingsopeningen niet.

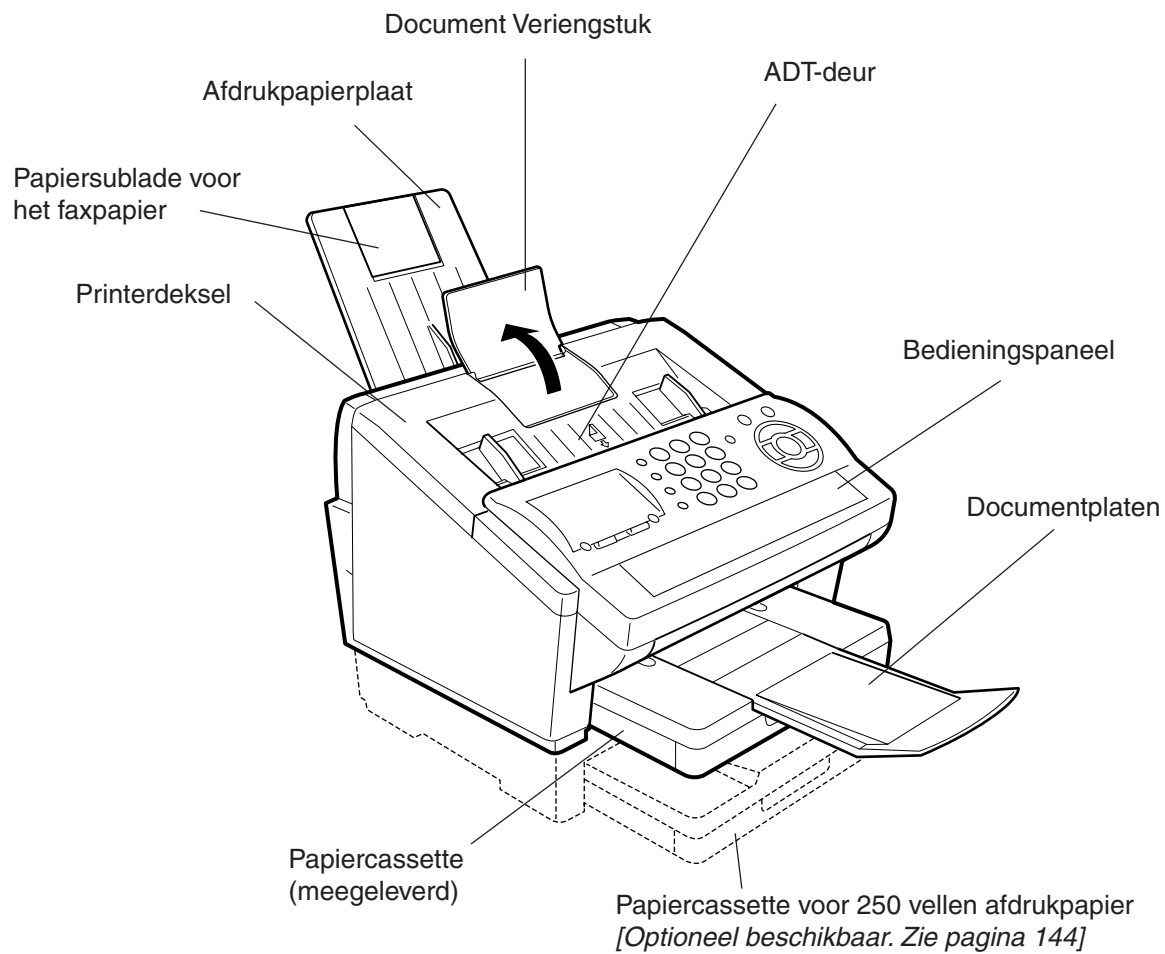


Plaats geen zware voorwerpen op het toestel en mors er geen vloeistoffen op.

Functietoets

Elke functie kan worden gestart door eerst op **FUNCTIE** te drukken en vervolgens het functienummer in te tikken of door op de overlooptoetsen ▼ of ▲ te drukken tot de gewenste functie op het display verschijnt.





Bedieningspaneel

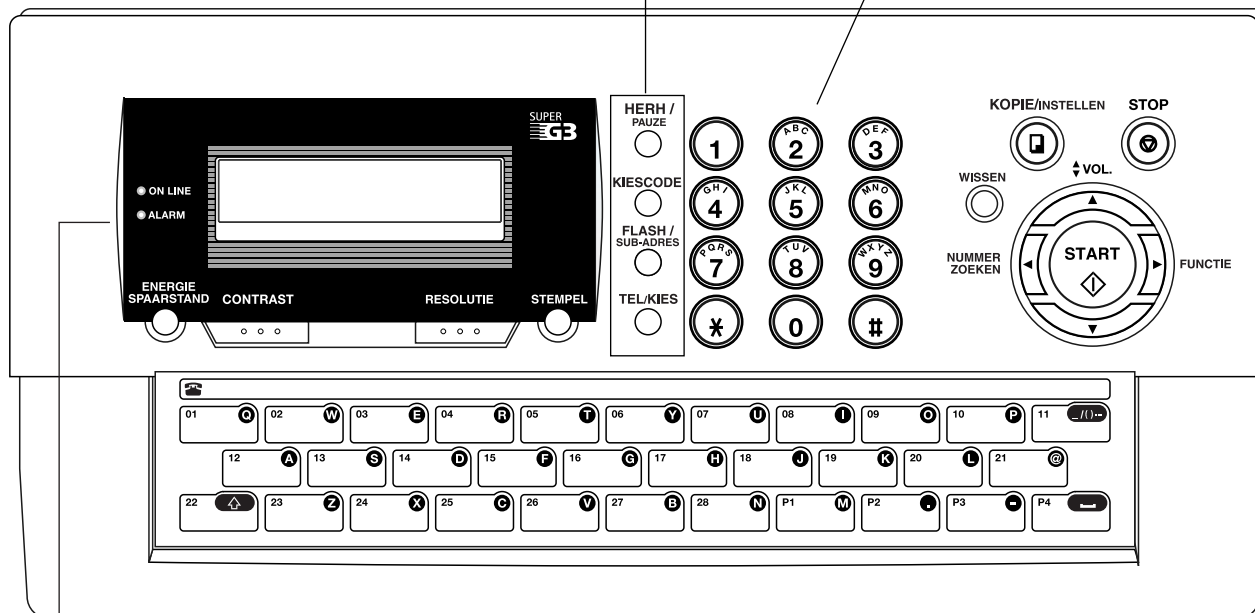
- HERH / PAUZE ☐ - Om een Pauze in te voegen bij het opslaan of vormen van een telefoonnummer, of om het laatst gevormde nummer opnieuw te vormen.
- KIESCODE ☐ - Om met verkorte nummerkeuze tewerken. (Zie blz. 49 en 54)
- FLASH / SUB-ADRES ☐ - Hiermee wordt het subadres gescheiden van het telefoonnummer.
- TEL/KIES ☐ - Om handenvrije nummerkeuze te starten. (Zie blz. 57)

Toetsenbord

- Voor manuele nummerkeuze, opslay van telefoonnummers en keuze van functies.


Toontoets


- Om tijdelijk over te schakelen naar toonkiezen wanneer het toestel is ingesteld op impulskiezen.







- ENERGIE SPAARSTAND ☐ - Hiermee schakelt u het toestel in de energiespaarstand. (Zie blz. 38)
- CONTRAST ☐ - Dient om Normaal, Lichter of Donkerder in te stellen. (Zie blz. 42)
- RESOLUTIE ☐ - Hiermee stelt u de resolutie in op Standaard, Fijn, Extra Fijn of Halftoon. (Zie blz. 42)
- STEMPEL ☐ - Gebruikt om de controlestempel IN of UIT te schakelen. Brandt wanneer de controlestempel is ingeschakeld.
- ON LINE - Knippert wanneer het toestel een document verzendt of ontvangt.
- ALARM - Licht op als zich een probleem voordoet.

Bedieningspaneel

STOP  - Druk op deze toets om de telecommunicatie, een invoerbewerking of een geluidssignaal te annuleren.

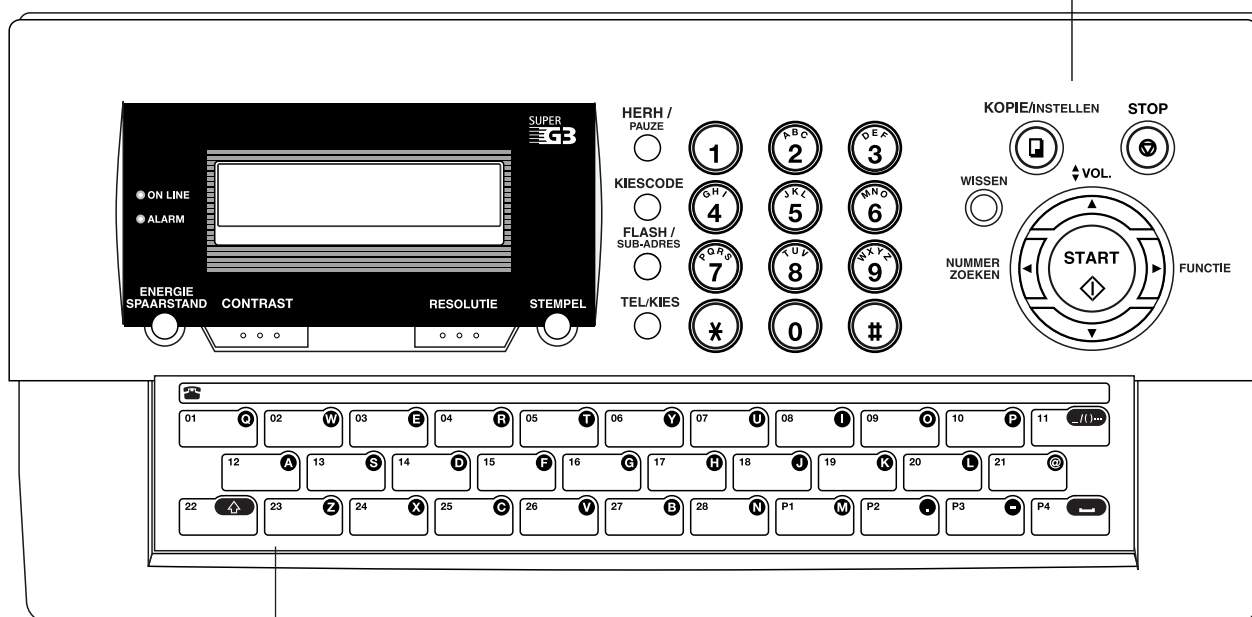
KOPIE/INSTELLEN  - Hiermee maakt u kopieën en stelt u bewerkingen in. (Zie blz. 71)

WISSEN  - Gebruik deze toets om ingevoerde nummers of tekens te verbeteren.

NUMMER ZOEKEN  **START**  **FUNCTIE** 

Dient voor het volgende:

- Functie starten of kiezen.
- Een stationnaam opzoeken. (Zie blz. 50 en 55)
- Instellen van luidspreker- en belvolume. (Zie blz. 25)
- De cursor verplaatsen tijdens het invoeren van nummers en lettertekens.
- Zoeken naar toestelnaam bij kiezen vanuit index.
- Bevestiging ingevoerd toestel bij communicatie met meerdere toestellen.
- Bevestiging huidige communicatiemodi (bijv. paginanummer, ID, gekozen telefoonnummer, bestandsnummer) als het toestel on-line is.



Snelkiestoetsen (01-28)






- Voor snelle nummerkeuze. (Zie blz. 49 en 53)

Programmeertoetsen (P1-P4)

- Om lange nummerkeuze-procedures of cijfers voor gegroepeerde nummerkeuze op te slaan. (Zie blz. 77 tot 82)

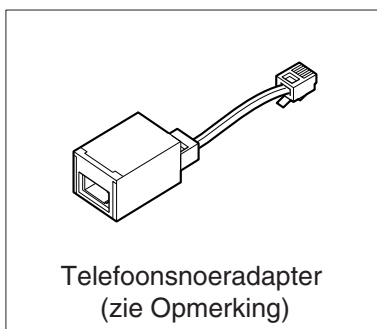
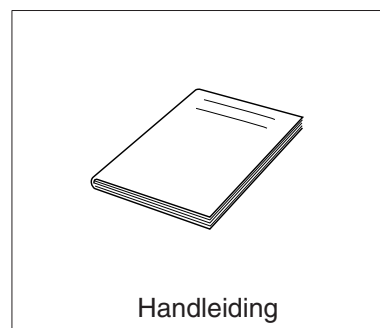
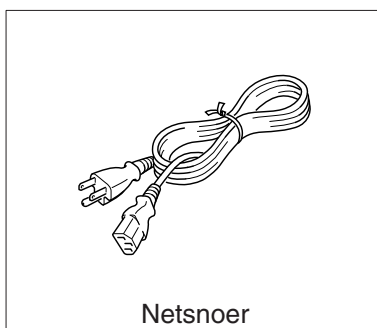
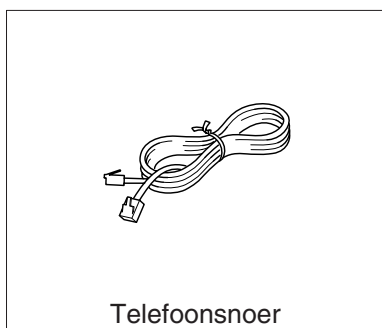
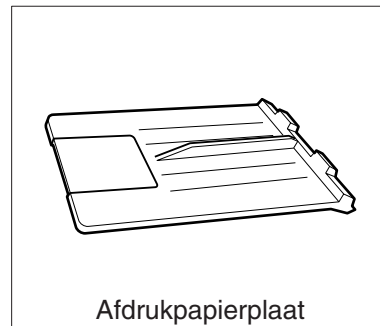
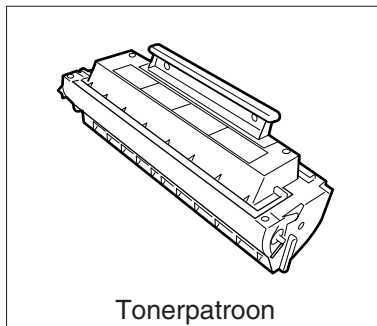
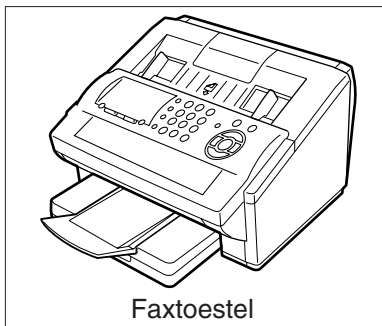
Lettertekentoetsen

- De snelkiestoetsen en de programmeertoetsen dienen ook om letters en symbolen in te voeren bij het intikken van uw LOGO, letter-ID en toestelnaam.

-  - Dient om een symbool in te voeren voor uw LOGO, letter-ID en toestelnaam. Selecteer de symbolen met  of .
-  - Dient om een spatie in te lassen bij het intikken van uw LOGO, letter-ID en toestelnaam.
-  - Dient om te kiezen tussen de bovenste en de onderste tekenreeks.

Het toestel en zijn toebehoren

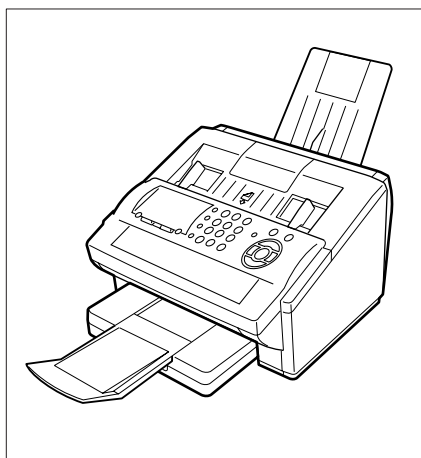
Maak de doos leeg en controleer of alle hieronder afgebeelde onderdelen aanwezig zijn.



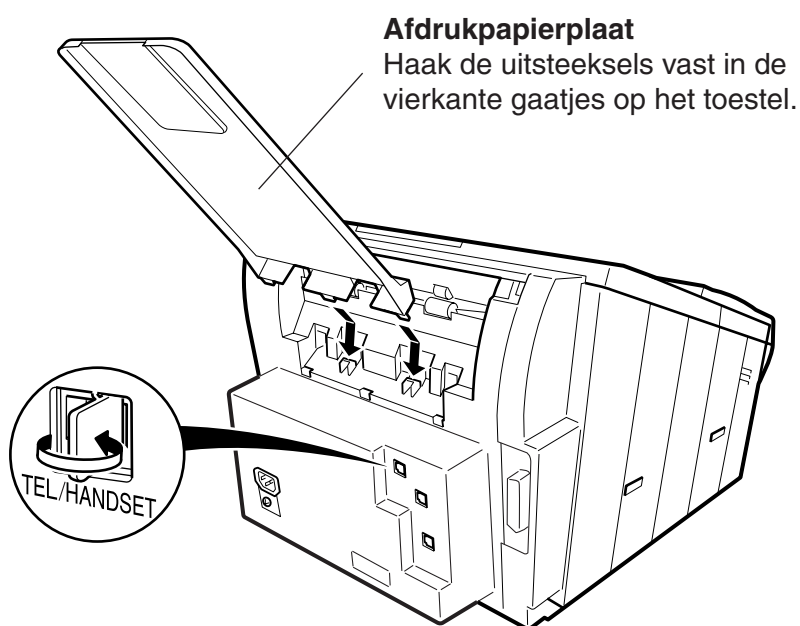
Opmerking

1. De vorm van het telefoon- en netsnoer kunnen verschillen naar gelang van de voorschriften of technische gegevens in ieder land.
2. De telefoonsnoeradapter is alleen in bepaalde landen beschikbaar.

Toebehoren installeren



Uitzicht na volledige installatie

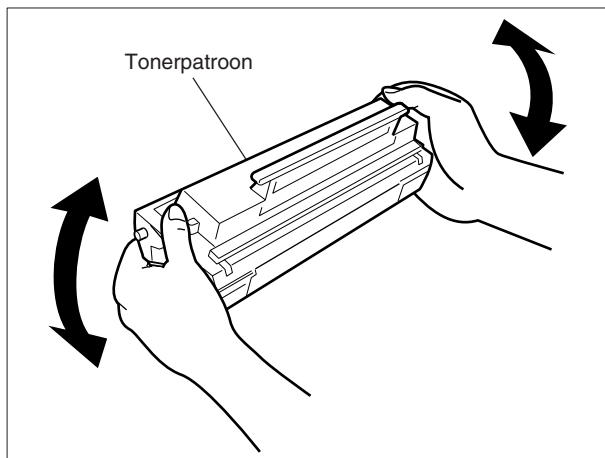


Afdrukpapierplaat

Haak de uitsteeksels vast in de vierkante gaatjes op het toestel.

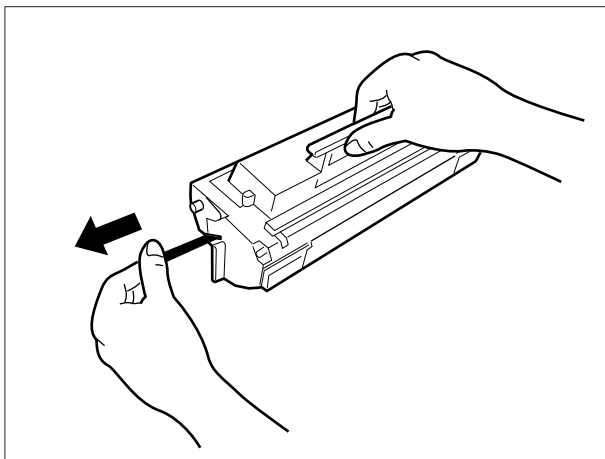
Tonerpatroon installeren

1



Pak het tonerpatroon uit en schud het 5 of 6 keer heen en weer (zoals afgebeeld) om de toner gelijkmatig te verdelen in het patroon.

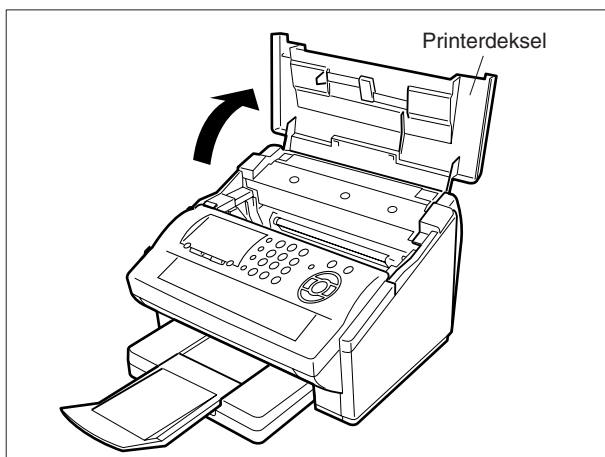
2



Verwijder de beschermstrip.

Opm.: Trek het zegel langzaam en recht naar voren uit.

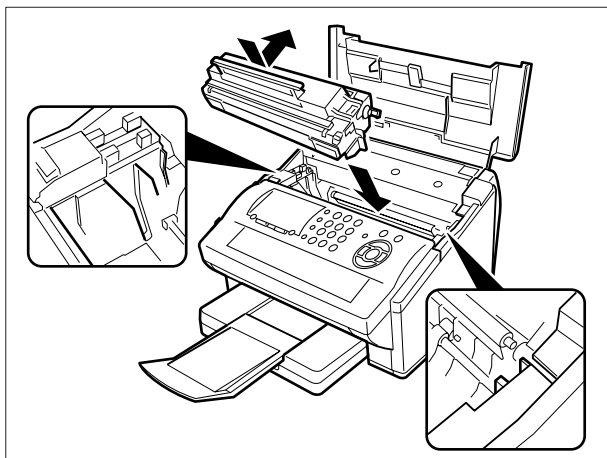
3



Open het printerdeksel.

Tonerpatroon installeren

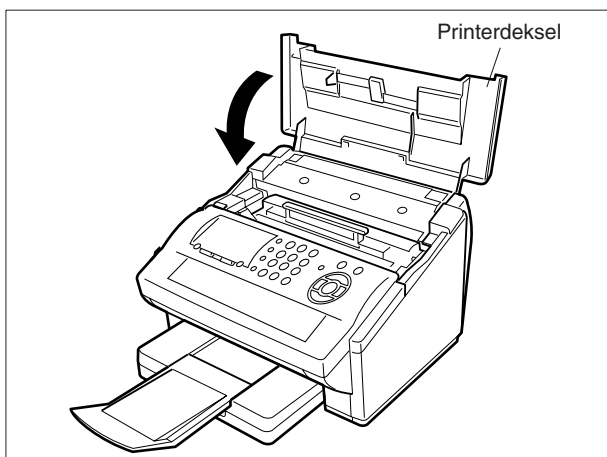
4



Aligneer het pijltje en de pin aan beide zijden, zoals aangegeven, en schuif het tonerpatroon in het toestel.

Opm.: Zet de tonercassette op zijn plaats vast door de hendel naar beneden te drukken en hem dan naar de achterkant van de machine te drukken.

5



Sluit het printerdeksel degelijk af.

6

Bij het vervangen van de tonerpatroon is het aangeraden de afdrukrol te reinigen om de afdrukkwaliteit optimaal te houden. Om de afdrukrol te reinigen, volgt u de instructies op blz. 136.

Opmerking

1. Gebruikte tonercassettes moeten worden weggedaan volgens de plaatselijk geldende voorschriften.

Afdrukpapier aanbrengen

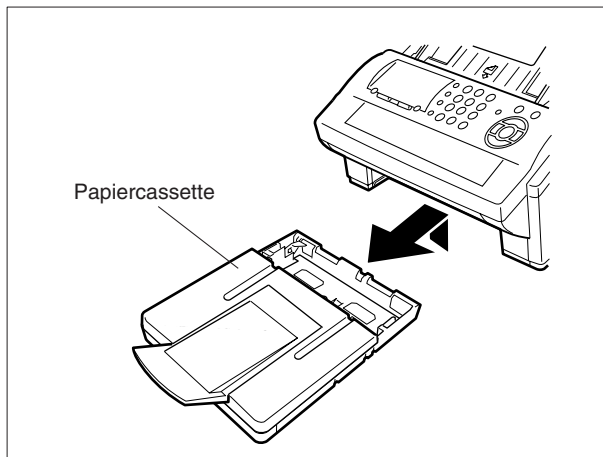
Hoe afdrukpapier aanbrengen

Papiersoort

In het algemeen geven de meeste soorten schrijfpapier goede resultaten. Ook de meeste soorten fotokopieerpapier zijn geschikt. Er zijn uiteraard veel “merk” soorten papier beschikbaar. Wij raden u aan verscheidene soorten papier uit te proberen tot u echt het resultaat haalt dat u beoogt. Voor meer details over de aanbevolen papiersoort(en). (zie blz. 143)

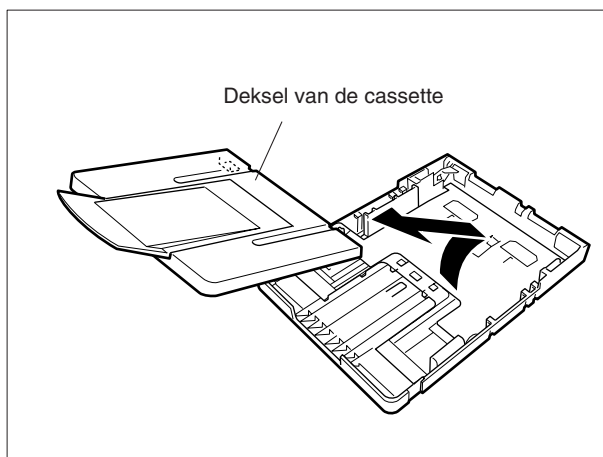
Hoe afdrukpapier aanbrengen

1



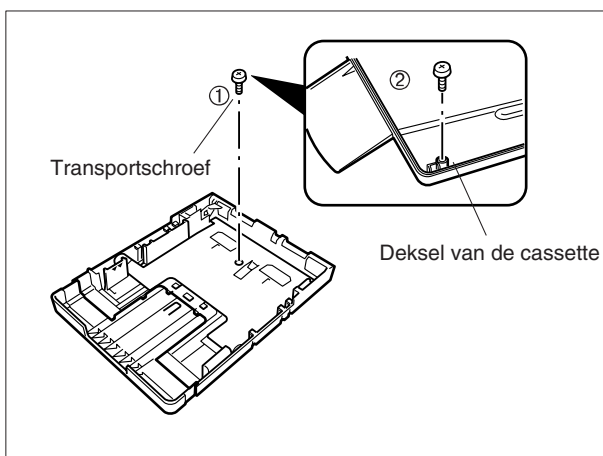
Til de papiercassette iets op en schuif hem uit de machine.

2



Verwijder het deksel van de cassette.

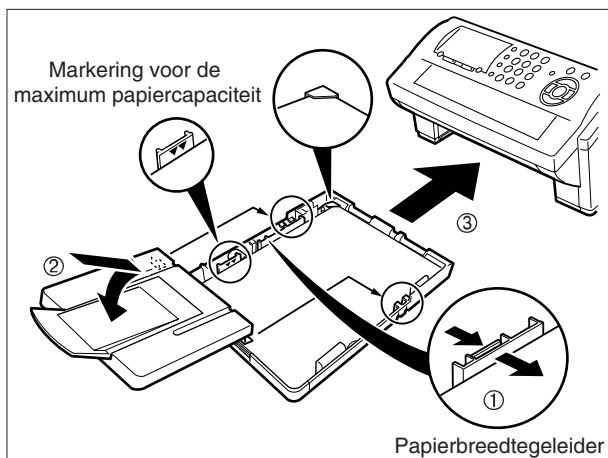
3



1. Verwijder de transportschroef waarmee de drukplaat is vastgezet.
2. Bewaar de schroef voor later door hem in de stijl onder het deksel van de papiercassette te draaien.

Hoe afdrukpapier aanbrengen

4



1. Leg het papier in de papercassette.

Schuif de papiergeleider naar links, zodat hij net in aanraking komt met de papierstapel zonder het papier in de verdrukking te brengen. Het papier moet recht en strak tussen de papiergeleider en de rechterkant van de papierlade liggen. Als dit niet het geval is, kan het papier niet goed worden doorgevoerd en kunnen er papierstoringen optreden.

Opgepast: Controleer of het papier onder de metalen papierseparatoren ligt en dat de papierstapel niet boven de markering voor de maximum papiercapaciteit uitkomt. U kunt ongeveer 250 vellen papier (met een gewicht van 75 g/m²) in de cassette leggen. Zie blz.143 voor specificaties van het papier.

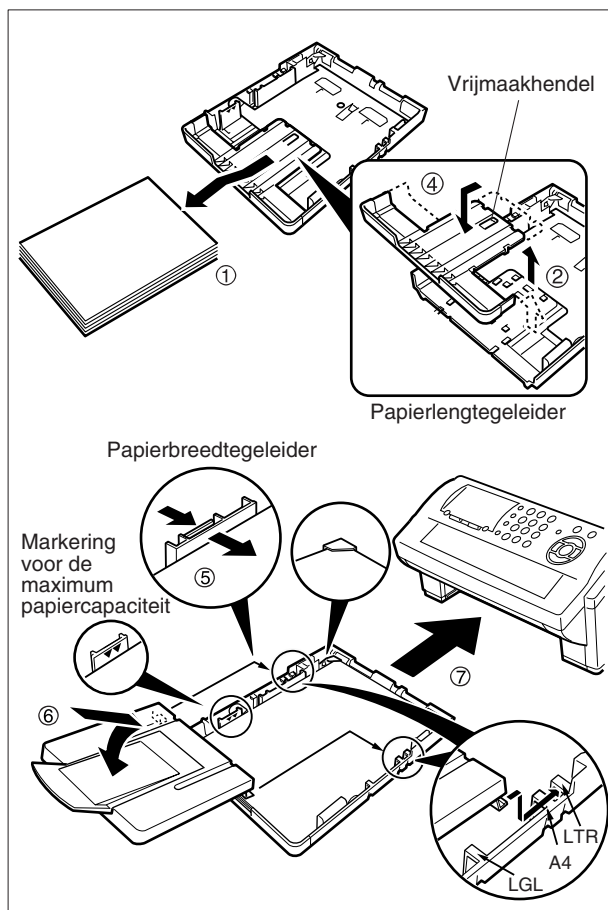
2. Plaats het deksel van de papercassette terug.
3. Schuif de papercassette in de machine.

De papiercassette instellen op de papierlengte

Het instellen van de papiercassette op de papierlengte

De papiercassette is op de fabriek ingesteld op de papierlengte van A4 papier. Volg onderstaande aanwijzingen om de papiercassette in te stellen op de papierlengte van de formaten Letter of Legal.

1



1. Neem het papier uit de papiercassette en leg de cassette ondersteboven op een vlakke ondergrond.
2. Druk de vrijmaakhendel omlaag en trek de lengtegeleider uit de cassette.
3. Leg de papiercassette recht op.
4. Steek de haken van de lengtegeleider in de gleuven voor het te gebruiken papierformaat (Letter of Legal) en schuif de geleider naar achteren totdat hij vast klikt.
5. Leg het papier in de papiercassette. Schuif de papiergeleider naar links, zodat hij net in aanraking komt met de papierstapel zonder het papier in de verdrukking te brengen. Het papier moet recht en strak tussen de papiergeleider en de rechterkant van de papierlade liggen. Als dit niet het geval is, kan het papier niet goed worden doorgevoerd en kunnen er papierstoringen optreden.
Opgepast: Controleer of het papier onder de metalen papierseparatoren ligt en dat de papierstapel niet boven de markering voor de maximum papiercapaciteit uitkomt. U kunt ongeveer 250 vellen papier (met een gewicht van 75 g/m²) in de cassette leggen. Zie blz.143 voor specificaties van het papier.
6. Leg het deksel van de papiercassette op de juiste positie (A4, LTR of LGL).
7. Schuif de papiercassette in de machine.

2

De instelling van het faxpapierformaat van faxparameter nr. 23 moet overeenkomen met het papier dat in de cassette ligt. Als u faxpapier van een ander formaat gebruikt, moet u de instelling ook wijzigen. (zie blz. 37)

Opmerking

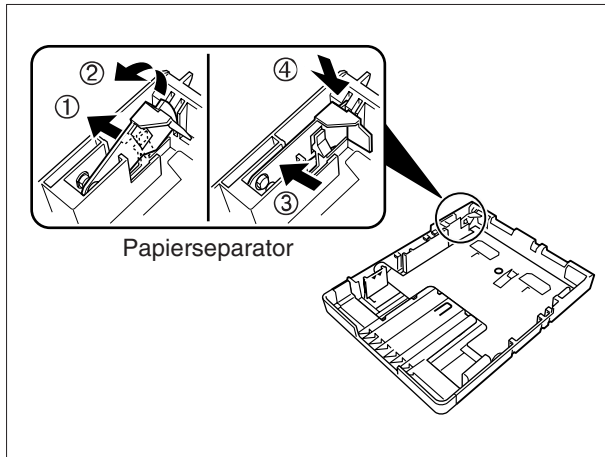
1. Als u de instelling van het faxpapierformaat van faxparameter nr. 23 vergeet in te stellen nadat u een ander papierformaat in de cassette heeft gelegd, stopt de eenheid na het afdrucken van de 1^{ste} pagina van het binnengekomen faxbericht met afdrucken en toont een "PAPER SIZE MISMATCH" (papierformaat wijkt af) melding. De instelling van het faxpapierformaat wordt vervolgens automatisch op het juiste formaat ingesteld, waarna het afdrucken vanaf de 1^{ste} pagina wordt hervat.

De papercassette instellen op de papierbreedte

Het instellen van de papercassette op de papierbreedte

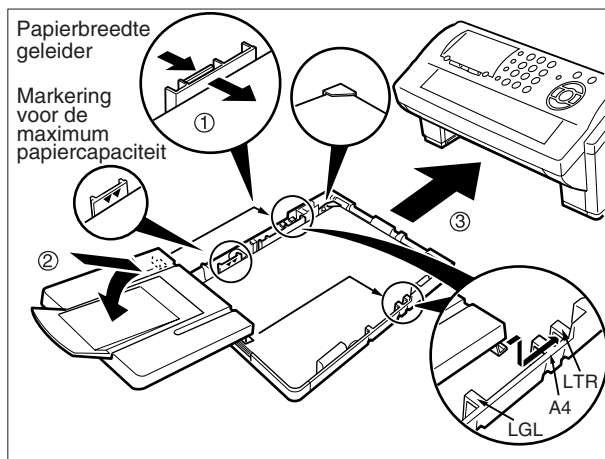
De papercassette is op de fabriek ingesteld op de papierbreedte van A4 papier. Volg onderstaande aanwijzingen om de papercassette in te stellen op de papierbreedte van de formaten Letter of Legal.

1



1. Zet de hendel van de linker papierseparator vrij.
2. Trek de papierseparator omhoog om hem te verwijderen.
3. Plaats de papierseparator in de LTR/LGL gleuf.
4. Druk de papierseparator omlaag en hem vast te zetten.

2



1. Leg het papier in de papercassette. Schuif de papiergeleider naar links, zodat hij net in aanraking komt met de papierstapel zonder het papier in de verdrrukking te brengen. Het papier moet recht en strak tussen de papiergeleider en de rechterkant van de papierlade liggen. Als dit niet het geval is, kan het papier niet goed worden doorgevoerd en kunnen er papierstoringen optreden.

Opgepast: Controleer of het papier onder de metalen papierseparatoren ligt en dat de papierstapel niet boven de markering voor de maximum papiercapaciteit uitkomt. U kunt ongeveer 250 vellen papier (met een gewicht van 75 g/m²) in de cassette leggen. Zie blz.143 voor specificaties van het papier.

2. Leg het deksel van de papercassette op de juiste positie (A4, LTR of LGL).
3. Schuif de papercassette in de machine.

3

De instelling van het faxpapierformaat van faxparameter nr. 23 moet overeenkomen met het papier dat in de cassette ligt. Als u faxpapier van een ander formaat gebruikt, moet u de instelling ook wijzigen. (zie blz. 37)

Opmerking

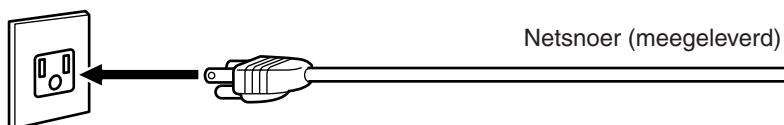
1. Als u de instelling van het faxpapierformaat van faxparameter nr. 23 vergeet in te stellen nadat u een ander papierformaat in de cassette heeft gelegd, stopt de eenheid na het afdrukken van de 1^{ste} pagina van het binnengekomen faxbericht met afdrukken en toont een "PAPER SIZE MISMATCH" (papierformaat wijkt af) melding. De instelling van het faxpapierformaat wordt vervolgens automatisch op het juiste formaat ingesteld, waarna het afdrukken vanaf de 1^{ste} pagina wordt hervat.

Aansluiten van telefoonsnoer en netsnoer

■ Netsnoer

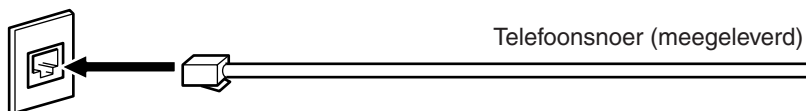
Steek het stekkergedeelte van het netsnoer in een gewoon stopcontact en het andere uiteinde in de voedingsaansluiting op de achterzijde van het toestel.

Waarschuwing : het stopcontact moet van die aard zijn dat het toestel correct geaard is.



■ Telefoonsnoer

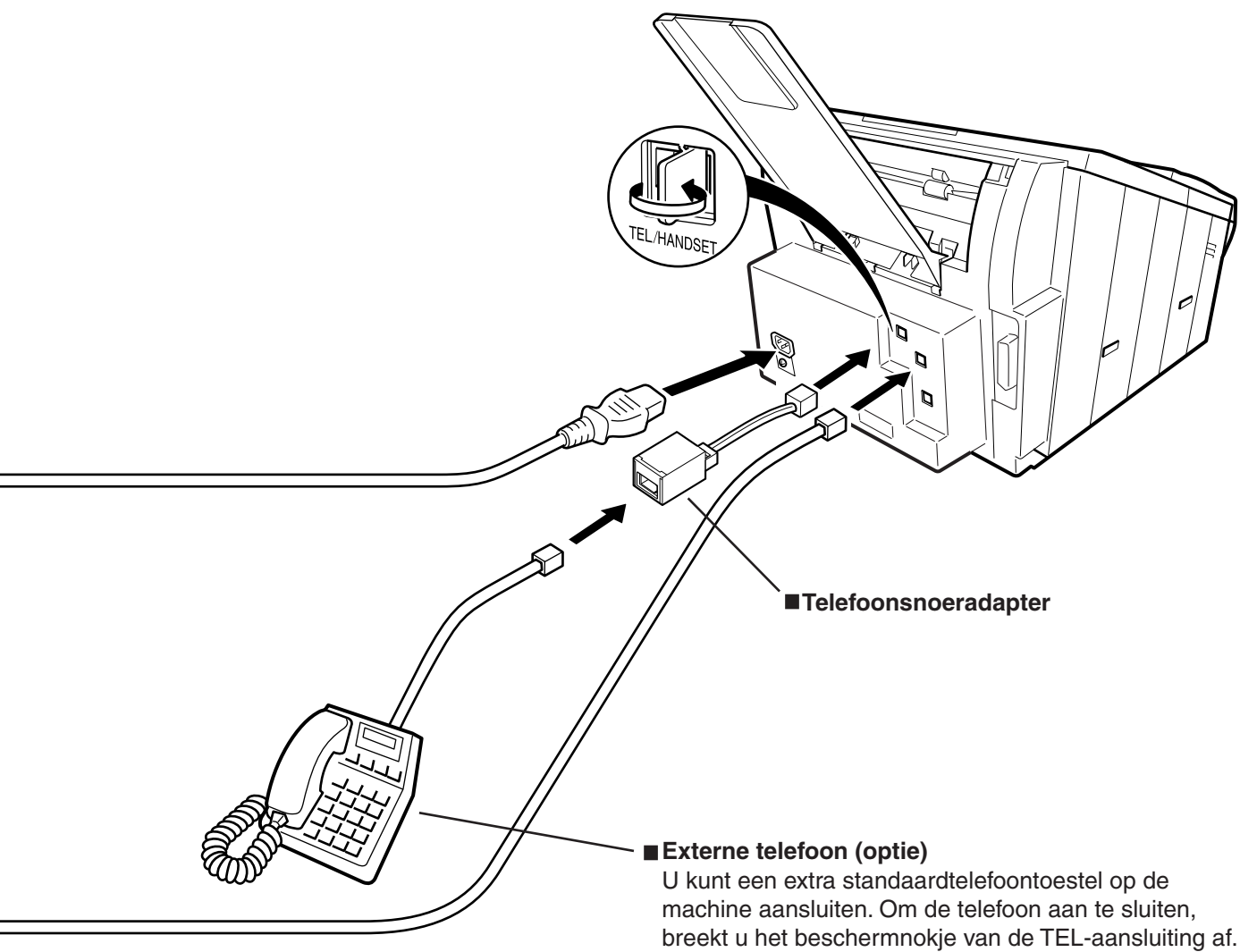
Steek het ene uiteinde van het telefoonsnoer in de contactdoos van de telefoonmaatschappij en het andere uiteinde in het LINE-aansluitpunt op de linkerzijde van het toestel.



Opmerking

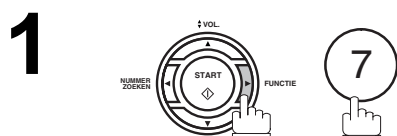
1. Uw toestel verbruikt weinig stroom en moet altijd ingeschakeld blijven. Als de netspanning te lang uitgeschakeld blijft, kan de klok stil blijven staan.
2. De vorm van het telefoon- en netsnoer kunnen verschillen naar gelang van de voorschriften of technische gegevens in ieder land.
3. De telefoonsnoeradapter is alleen in bepaalde landen beschikbaar.

Aansluiten van telefoonsnoer en netsnoer



Kiesmethode instellen (toon of puls)

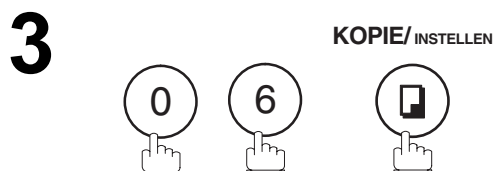
Het toestel kan met één van beide kiesmethodes (toon of puls) werken, naar gelang van het type van de telefoonlijn waarop u bent aangesloten. Volg de onderstaande procedure als u de kiesmethode moet omschakelen naar toon of puls.



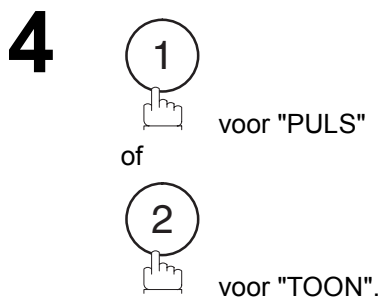
SET MODE (1-8)
ENTER NO. OR ∨ ^



FAX PARAMETER (01-99)
NO. = ■



06 DIALLING METHOD
2:TONE



06 DIALLING METHOD
1:PULSE

of

06 DIALLING METHOD
2:TONE



Opmerking

1. In sommige landen is deze mogelijkheid niet beschikbaar, afhankelijk van de voorschriften in dat land. Deze mogelijkheid verschijnt niet op het display.

Volumeregeling

U kunt het monitor- en het beltoonvolume op uw toestel regelen. Door de ingebouwde luidspreker kunt u de kiestoon, de kiessignalen en de bezettoon horen. Het toestel gaat rinkelen als het een oproep ontvangt.

Luidsprekervolume

1

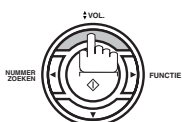
TEL/KIES



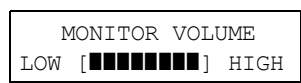
U hoort de kiestoon via de luidspreker.



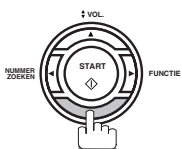
2



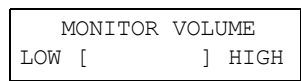
om het volume te verhogen
(meermaals indien nodig).



of



om het volume te verlagen
(meermaals indien nodig).



3

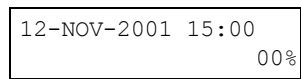
TEL/KIES



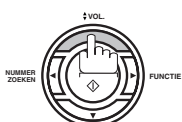
Belsterkte

1

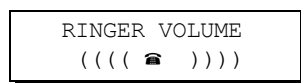
Stand-by



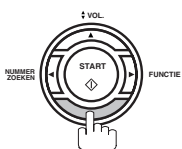
2



om het volume te verhogen
(meermaals indien nodig).



of



om het volume te verlagen
(meermaals indien nodig).



3

STOP



Opmerking

1. Ook het volume van het toetsgeluid en van de zoemer kunt u regelen d.m.v. faxparameter nr. 10 (KEY/BUZZER VOLUME). (zie blz. 36)

Gebruikerparameters

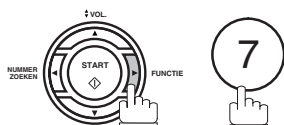
Algemene beschrijving

Uw faxtoestel beschikt over een aantal basis-instelwaarden (gebruikerparameters) waarmee u kunt bijhouden welke documenten u hebt verzonden of ontvangen. Zo houdt de ingebouwde klok de datum en het juiste uur bij, terwijl uw LOGO en ID-nummer aan andere partijen vertelt wie u bent.

Datum en uur instellen

Wanneer het toestel in standby staat, geeft het display de datum en het uur weer. Zodra u die hebt opgegeven, loopt de klok en hebt u er geen omzien meer naar.

1



SET MODE (1-8)
ENTER NO. OR V ^

2



1:USER PARAMETERS?
PRESS SET TO SELECT

3

KOPIE/INSTELLEN



DATE & TIME
■1-01-2001 00:00

4

Geef nieuwe datum en uur op.

Vb: ① ② Dag : 12ste
 ① ① Maand : 11
 ② ① ① ① Jaar : 2001
 ① ⑤ ① ① Uur : 15.00 u

Als u een fout maakt, gebruikt u ◀ of ▶ om de cursor te verplaatsen naar het foutieve cijfer en tikt u het nieuwe cijfer er overheen.

DATE & TIME
12-11-2001 15:00

5

KOPIE/INSTELLEN

STOP

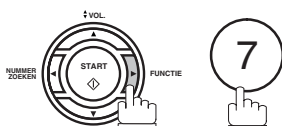


Uw LOGO opgeven

Wanneer u een document verzendt, verschijnt uw LOGO bovenaan op de afdruk die uit het faxtoestel van de bestemming komt.

Aan de hand van uw LOGO weet iemand die uw document ontvangt onmiddellijk vanwaar het komt.

1



SET MODE (1-8)
ENTER NO. OR V ^

2



1:USER PARAMETERS?
PRESS SET TO SELECT

3

KOPIE/INSTELLEN



tot op het display verschijnt:

LOGO

4

Tik uw LOGO in (max. 25 letters/cijfers/symbolen) m.b.v. de letter/tekentoetsen.

Vb: o l i v e t t i

Als u een fout maakt, gebruikt u ◀ of ▶ om de cursor achter het foutieve karakter te plaatsen, drukt u op **WISSEN** en tikt u het juiste karakter in.

Als meer dan 19 karakters worden ingevoerd, rollen de linkse karakters van het scherm.

LOGO
olivetti

5

KOPIE/INSTELLEN

STOP

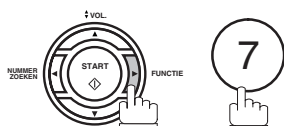


Gebruikerparameters

Uw letter-ID opgeven

Wanneer u verzendt of ontvangt, zal, indien het toestel van de andere partij is toegerust voor een letter-ID, uw letter-ID op het display van dat toestel verschijnen, terwijl de letter-ID van de andere partij op uw display te zien is.

1



SET MODE (1-8)
ENTER NO. OR V ^

2



1:USER PARAMETERS?
PRESS SET TO SELECT

3

KOPIE/INSTELLEN





CHARACTER ID

tot op het display verschijnt:


4

Tik uw letter-ID in (max. 16 letters/symbolen) m.b.v. de letter/tekentoetsen.

Vb: H E A D  O F F I C E

Als u een fout maakt, gebruikt u  of  om de cursor achter het foutieve karakter te plaatsen, drukt u op

WISSEN en tikt u het juiste karakter in.

CHARACTER ID
HEAD OFFICE 

5

KOPIE/INSTELLEN

STOP



Opmerking

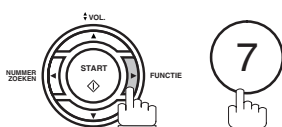
1. Voor een letter-ID kunt u geen gebruik maken van volgende bijzondere (accent) letters: Å, Ä, Ö, Ü, Æ, é, è.

Uw ID-nummer (nummer van uw faxlijn) opgeven

Wanneer u verzendt of ontvangt zal, als het toestel van de andere partij niet is toegerust voor een letter-ID maar wel voor een ID-nummer, uw ID-nummer op het display van dat toestel verschijnen, terwijl het ID-nummer van de andere partij op uw display te zien is.

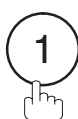
We geven u de raad als ID-nummer het nummer van uw faxlijn te gebruiken, maar ook om het even welk ander nummer (van max. 20 cijfers) voldoet.

1



SET MODE (1-8)
ENTER NO. OR V ^

2



1:USER PARAMETERS?
PRESS SET TO SELECT

3

KOPIE/INSTELLEN



ID NO.

tot op het display verschijnt:

4

Tik uw ID in (max. 20 cijfers) m.b.v. het toetsenbord en (voor spaties).

Vb: ② ① ① ⑤ ⑤ ⑤ ① ② ① ②

Als u een fout maakt, gebruikt u of om de cursor achter het foutieve cijfer te plaatsen, drukt u op **WISSEN** en tikt u het juiste cijfer in.

ID NO.
201 555 1212

5

KOPIE/INSTELLEN STOP



Opmerking

- Met behulp van de kunt u een "+" teken invoeren aan het begin van het ID-nummer om aan te duiden dat de erop volgende cijfers uw landcode vormen.

Vb: +1 201 555 1212 +1 voor de landcode van de V.S.
+81 3 111 2345 +81 voor de landcode van Japan.

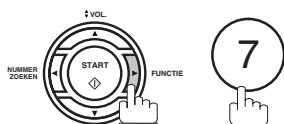
Snelkiesnummers/verkorte nummers

Snelkiesnummers/verkorte nummers invoeren

Snelkiesnummers en verkorte nummers maken het mogelijk volledige telefoonnummers in een minimum van tijd te vormen. Om deze kiesfuncties te gebruiken moet u eerst de volledige nummers invoeren, wat als volgt gaat.

Ga als volgt te werk om een snelkiesnummer in te voeren

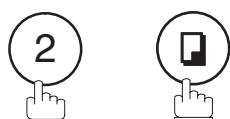
1



SET MODE (1-8)
ENTER NO. OR ∨ ∧

2

KOPIE/INSTELLEN



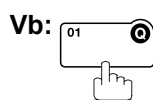
1:ONE-TOUCH
2:ABBR NO.

3



ONE-TOUCH< >
PRESS ONE-TCH OR ∨ ∧

4



<01>
ENTER TEL. NO.

5

Tik het telefoonnummer in
(max. 36 cijfers, spaties en pauzes inbegrepen).

Vb: ⑨ PAUZE ⑤ ⑤ ⑤ ① ② ③ ④

<01>
9-555 1234■

6

KOPIE/INSTELLEN



<01> ENTER NAME
9-555 1234

7

Tik de naam van de bestemming in m.b.v. letter/
tekentoetsen
(max. 15 tekens).

Vb: S A L E S D E P T

<01> SALES DEPT■
9-555 1234

8

KOPIE/INSTELLEN



ONE-TOUCH< >
PRESS ONE-TCH OR ∨ ∧

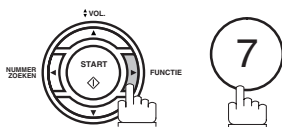
Om een volgend nummer op te slaan herneemt u stap 4-8.

Om terug te keren naar standby drukt u op STOP.

Snelkiesnummers/verkorte nummers invoeren

Ga als volgt te werk om een verkort nummer in te voeren

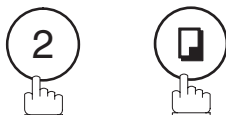
1



SET MODE (1-8)
ENTER NO. OR ∨ ∧

2

KOPIE/ INSTELLEN



1:ONE-TOUCH
2:ABBR NO.

3



ABBR[]
ENTER NO. OR ∨ ∧

4

Vb: ① ② ② (001-100)

[022]
ENTER TEL. NO.

5

Tik het telefoonnummer in
(max. 36 cijfers, spaties en pauzes inbegrepen).

Vb: ⑨ [PAUZE] ⑤ ⑤ ⑤ [] ② ③ ④ ⑤

[022]
9-555 2345

6

KOPIE/ INSTELLEN



[022] ENTER NAME
9-555 2345

7

Tik de naam van de bestemming in m.b.v.
letter/tekentoetsen
(max. 15 tekens).

Vb: A C C O U N T I N G

[022] ACCOUNTING
9-555 2345

8

KOPIE/ INSTELLEN



ABBR[]
ENTER NO. OR ∨ ∧

Om een volgend nummer op te slaan herneemt u stap 4-8.

Om terug te keren naar standby drukt u op [STOP].

Opmerking

- Als u eerst nog een nummer moet vormen om een buitenlijn te krijgen, tik dat dan eerst in en druk nadien [PAUZE]. Een pauze wordt weergegeven door een koppelteken "-".
- Als u de pulskiesmethode gebruikt en wilt overschakelen naar toonkiezen tijdens het kiezen, drukt u op * (voorgesteld door "/"). De kiesmethode verandert van puls in toon na het kiezen van "/".
Vb: 9 PAUZE " " 5551234
- Een ongebruikte snelkiesstoets of verkort nummer kunt u zoeken door bij stap 3 of 4 op ▲ of ▼ te drukken.

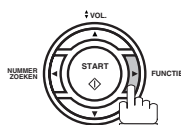
Snelkiesnummers/verkorte nummers

Snelkiesnummers/verkorte nummers wijzigen of schrappen

Als u een snelkiesnummer of verkort nummer moet wijzigen of wissen, ga dan als volgt te werk.

De inhoud van een snelkiesnummer/verkort nummer wijzigen

1



KOPIE/INSTELLEN



1:ONE-TOUCH
2:ABBR NO.

2

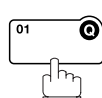
Kies ① voor een snelkiesnummer

Kies ② voor een verkort nummer

Vb: ①

Tik het nummer in waarvan u de inhoud wil wijzigen.

Vb:



ONE-TOUCH< >
PRESS ONE-TCH OR ∨ ∧

3

<01> SALES DEPT
9-555 1234

4

WISSEN



en tik vervolgens een nieuw telefoonnummer in
(zie opmerking 1).

Vb: ⑨ PAUZE ⑤ ⑤ ⑤ ③ ④ ⑤ ⑥

<01> SALES DEPT
ENTER TEL. NO.

<01> SALES DEPT
9-555 3456

5

KOPIE/INSTELLEN



<01> SALES DEPT
9-555 3456

6

WISSEN



en tik vervolgens een nieuwe naam in
(zie opmerking 1).

Vb: F A X

<01> ENTER NAME
9-555 3456

<01> FAX
9-555 3456

7

KOPIE/INSTELLEN



ONE-TOUCH< >
PRESS ONE-TCH OR ∨ ∧

Om terug te keren naar standby drukt u op .

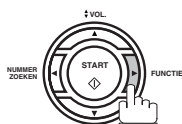
Opmerking

- Als u een fout maakt, gebruikt u of om de cursor achter het foutieve cijfer te plaatsen, drukt u op en tikt u het juiste cijfer in.
- Als een snelkiesnummer/verkort nummer gebruikt werd voor het reserveren van een verzending, kan de inhoud niet gewijzigd of gewist worden tot de communicatie afgelopen is. Om de inhoud te wissen of te wijzigen moet u eerst de communicatie annuleren via de bestandfunctie. (zie blz. 83)

Snelkiesnummers/verkorte nummers wijzigen of schrappen

De inhoud van een snelkiesnummer/verkort nummer wissen

1



KOPIE/INSTELLEN



1:ONE-TOUCH
2:ABBR NO.

2

Kies ① voor een snelkiesnummer

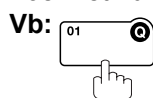
Kies ② voor een verkort nummer

Vb: ①

ONE-TOUCH< >
PRESS ONE-TCH OR ∨ ^

3

Voer het nummer in dat u wilt wissen.



<01> SALES DEPT
9-555 3456

4

WISSEN



<01> SALES DEPT
ENTER TEL. NO.

5

KOPIE/INSTELLEN



ONE-TOUCH< >
PRESS ONE-TCH OR ∨ ^

Om terug te keren naar standby drukt u op **STOP**.

Opmerking

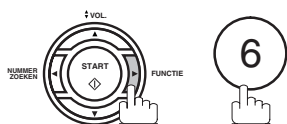
- Als een snelkiesnummer/verkort nummer gebruikt werd voor het reserveren van een verzending, kan de inhoud niet gewijzigd of gewist worden tot de communicatie afgelopen is. Om de inhoud te wissen of te wijzigen moet u eerst de communicatie annuleren via de bestandfunctie. (zie blz. 83)

Snelkiesnummers/verkorte nummers

Een indexblad afdrukken

Na het programmeren van een snelkiesnummer kunt u het indexblad afdrukken waarop de 12 eerste tekens van elke naam staan. Als u de lijst uitknipt langs de stippellijn, past ze precies onder het doorzichtige afdeksblad boven de snelkiestoetsen. Ga als volgt te werk om een indexblad af te drukken.

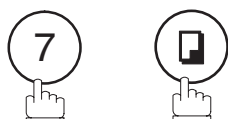
1



PRINT OUT (1-7)
ENTER NO. OR V ^

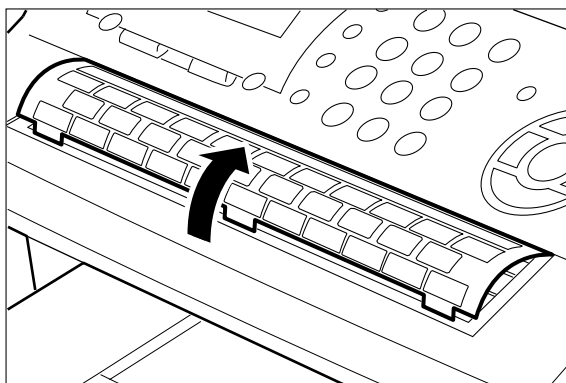
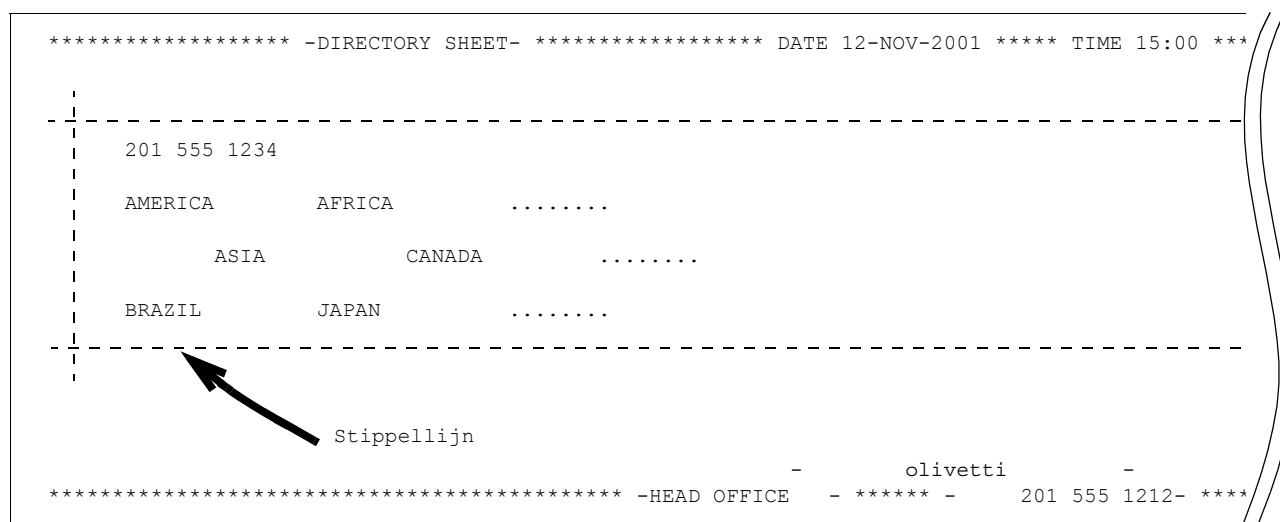
2

KOPIE/INSTELLEN



* PRINTING *
DIRECTORY SHEET

Het toestel drukt het indexblad af.



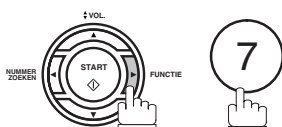
Individuele aanpassingen

Algemene beschrijving

Uw faxtoestel beschikt over tal van instelbare faxparameters. Deze faxparameters staan vermeld in de parametertabel, werden voor u vooraf ingesteld en hoeven niet te worden gewijzigd. Als u toch een wijziging wilt aanbrengen, leest u de tabel eerst aandachtig door. Bepaalde parameters, waaronder die voor resolutie, contrast en controlestempel, kunnen tijdelijk gewijzigd worden door op een bepaalde toets te drukken net voor de verzending. Aan het einde van de verzending keren deze parameters echter terug naar hun vooraf ingestelde waarde (standaardwaarde). Andere parameters kunnen enkel gewijzigd worden aan de hand van onderstaande procedure.

Faxparameters instellen

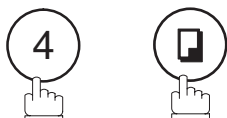
1



SET MODE (1-8)
ENTER NO. OR ▼ ▲

2

KOPIE/INSTELLEN



FAX PARAMETER (01-99)
NO. = ■

3

Tik het faxparameternummer uit de parametertabel in.

Vb: ① ① voor **CONTRAST**

FAX PARAMETER (01-99)
NO. = 01

4

KOPIE/INSTELLEN



01 CONTRAST
1: NORMAL

5

Tik de nieuwe instelwaarde in.

Vb: ② voor **LIGHTER**

01 CONTRAST
2: LIGHTER

6

KOPIE/INSTELLEN



02 RESOLUTION
1: STANDARD

Om een andere parameter in te stellen, drukt u op

WISSEN om terug te keren naar stap 3 of drukt u op

STOP om terug te keren naar stand-by.

Opmerking

1. Om bij stap 2 of 4 de faxparameters te overlopen drukt u op ▼ of ▲.
2. Om een lijst met faxparameters af te drukken, zie blz. 124.

Individuele aanpassingen

Tabel met faxparameters

Nr.	Parameter	Nr. instelling	instelling	Commentaar
01	CONTRAST	1	Normaal	De standaardwaarde instellen van de toets CONTRAST.
		2	Lichter	
		3	Donkerder	
02	RESOLUTION	1	Standaard	Standaardwaarde voor de resolutie instellen.
		2	Fijne	
		3	Superfijne	
		4	Halftoon (Fijne)	
		5	Halftoon (Superfijne)	
04	STAMP	1	Uit	Standaardwaarde van de STAMP (stempel) toets instellen. Om de stempelfunctie te kiezen wanneer het document in het geheugen is opgeslagen (zie faxparameter nr. 28).
		2	Aan	
05	MEMORY	1	Uit	Instellen van de beginpositie voor verzenden/kopiëren vanuit het geheugen. (Deze instelling kan tijdelijk worden gewijzigd met F8-9 (GEHEUGEN XMT))
		2	Aan	
06	DIALING METHOD	1	Pulse	Kiesmethode selecteren.
		2	Tone	
07	HEADER PRINT	1	Binnen	Afdrukpositie van de kopregel kiezen. Binnen : binnen de grenzen van de afdrukbare zone. Buiten : buiten de grenzen van de afdrukbare zone. Geen afdruk : kopregel wordt weggelaten.
		2	Buiten	
		3	Geen afdrukt	
08	HEADER FORMAT	1	Logo, ID-nr.	Keuze van de inhoud van de kopregel.
		2	Van x voor y	
09	RCV'D TIME PRINT	1	Niet actief	Kiezen of het toestel al dan niet de ontvangstdatum en het tijdstip, de ID van de correspondent en het verkleiningspercentage afdrukt onderaan elk ontvangen blad.
		2	Actief	
10	KEY/BUZZER VOLUME	1	Uit	Regeling van het volume van het toets/zoemergeluid.
		2	Zacht	
		3	Luid	
12	COMM. JOURNAL	1	Uit	Standaardwaarde kiezen voor het afdrukken van een verzendingsverslag: Uit : geen afdruk Altijd : altijd een verzendingsverslag Alleen onv. : alleen een afdruk wanneer communicatie mislukt is
		2	Altijd	
		3	Alleen onv.	
13	AUTO JOURNAL PRINT	1	Niet actief	Kiezen of het toestel het activiteitenverslag na 32 transacties automatisch afdrukt of niet.
		2	Actief	
17	RECEIVE MODE	1	TEL	Ontvangstmodus instellen.
		2	FAX	
		3	FAX/TEL SW.	
		4	TAM I/F	

Tabel met faxparameters

Nr.	Parameter	Nr. instelling	instelling	Commentaar
18	OP CALL TIMER	1	20 sec	Kiezen van hoe lang de machine bij de auto fax/telefoon schakeling een inkomend gesprek signaleert (het toestel laat overgaan). (zie blz. 64)
		2	30 sec	
		3	40 sec	
		4	50 sec	
19	OGM LENGTH (TAM I/F)	1	1 sec	Instellen van de UGM-lengte van het antwoordapparaat-interface van 1 t/m 60 seconden. De eenheid begint pas na het verstrijken van de ingestelde tijd met het waarnemen van een stilte nadat in de antwoordapparaat-interface ontvangstmode een gesprek is waargenomen.
		---	---	
		60	60 sec	
20	SILENT DETECTION (TAM I/F)	1	Niet actief	Kiezen van de stilte waarneming.
		2	Actief	
22	SUBSTITUTE RCV	1	Niet actief	Kiezen of het toestel al dan niet ontvangt in het geheugen wanneer er geen afdruppapier of toner meer is of wanneer het afdruppapier vastloopt.
		2	Actief	
23	RECORDING PAPER SIZE	1	A4	Instelling van het in de machine gelegde papier.
		2	Letter	
		3	Legal	
24	PRINT REDUCTION	1	Vast	Keuze van de verkleiningswijze bij het afdrukken. Vast : verkleint document overeenkomstig de instelling van parameter nr. 25. Automatisch : verkleint document overeenkomstig de lengte van de ontvangen documenten.
		2	Automatisch	
25	REDUCTION RATIO	70	70%	De vaste verkleiningsgraad kiezen tussen 70 en 100%. Deze parameter werkt alleen wanneer onder faxparameter nr. 24 gekozen is voor "vast".
		---	---	
		100	100%	
26	POLLING PASSWORD		(----	Instellen van een 4-cijferig wachtwoord voor beveiligde opvraging. (zie blz. 74)
27	POLLED FILE SAVE	1	Niet actief	Kiezen of het toestel al dan niet het opgevraagde document in zijn geheugen bewaart, zelfs nadat het document één keer is opgevraagd.
		2	Actief	
28	STAMP AT MEM. XMT	1	Niet actief	Kiezen of het toestel de originele documenten die het in zijn geheugen opslaat al dan niet moet afstempelen. (afhankelijk van de instelling van de stempel op het bedieningspaneel)
		2	Actief	
31	INCOMPLETE FILE SAVE	1	Niet actief	Kiezen of het toestel het document al dan niet in zijn geheugen bewaart als het document niet met succes is verzonden.
		2	Actief	
32	COPY REDUCTION	1	Manueel	Kiezen of het toestel de verkleining van documenten automatisch of manueel uitvoert. Manueel : U wordt door het toestel verzocht om de verkleiningsgraad (100% tot 70%) op te geven wanneer u kopieën maakt. Automatisch : Het toestel bepaalt automatisch de verkleiningsgraad overeenkomstig de lengte van.
		2	Automatisch	

Individuele aanpassingen

Tabel met faxparameters

Nr.	Parameter	Nr. instelling	instelling	Commentaar
34	ENERGY SAVER MODE	1	Uit	<p>Om het stroomverbruik in stand-by te reduceren, kiest u de Stroombesparingsmodus of Sluimermodus en stelt u de vertraging (1 tot 120 minuten) in waarna het toestel in de geselecteerde modus schakelt.</p> <p>Instellen van de vertragingstijd is enkel mogelijk in de Stroombesparingsmodus en de Sluimermodus.</p> <p>Uit : Het toestel blijft in stand-by en verbruikt meer stroom dan in de Stroombesparingsmodus of Sluimermodus.</p> <p>Stroombesparingsmodus : Minder stroomverbruik dan in stand-by door uitschakeling van de fixeereenheid na de ingestelde tijdsduur.</p> <p>Sluimermodus : Toestand van minimaal stroomverbruik waarin het toestel schakelt na de ingestelde tijdsduur zonder te worden uitgeschakeld.</p>
		2	Stroombesparingsmodus	
		3	Sluimermodus	
37	RCV TO MEMORY		(----	Voer een 4-cijferig wachtwoord in om het in het geheugen ontvangen document af te drukken met F8-5 (RCV TO MEMORY). Wanneer F8-5 actief is, wordt deze parameter niet op het LCD-display weergegeven. (zie blz. 93)
38	ACCESS CODE		(----	Voer een 4-cijferige toegangscode in om het toestel te beveiligen tegen gebruik door onbevoegden. (zie blz. 91)
42	CONF. POLLED FILE SAVE	1	Niet actief	Kiezen of de machine bestanden voor vertrouwelijk afroepen bewaard nadat het bestand eenmaal is afgeroepen.
		2	Actief	
43	PASSWORD-XMT	1	Uit	Een 4-cijferig verzendingswachtwoord invoeren en kiezen of het toestel bij verzending al dan niet het verzendingswachtwoord van het ontvangsttoestel uitvoert en controleert. (zie blz. 100)
		2	Aan	
44	PASSWORD-RCV	1	Uit	Een 4-cijferig ontvangstwachtwoord invoeren en kiezen of het toestel bij ontvangst al dan niet het ontvangstwachtwoord van het verzendend toestel uitvoert en controleert. (zie blz. 101)
		2	Aan	
46	SELECT RCV	1	Niet actief	Kiezen of het toestel al dan niet selectieve ontvangst uitvoert. (zie blz. 98)
		2	Actief	
47	REMOTE RECEPTION	1	Niet actief	Kiezen of de machine opdrachten voor ontvangst op afstand accepteert. (zie blz. 63)
		2	Actief	
48	TELEPHONE LINE	1	PSTN	Keuze van het type aangesloten lijn.
		2	PBX	
49	PSTN ACCESS CODE		(----	Instelling van de PSTN-toegangscode (max. 4 cijfers).
51	REMOTE DIAGNOSTIC	1	Niet actief	Selecteren of het toestel de firmware-update of de afstandsdiagnose van het station op afstand aanvaardt. Raadpleeg uw Erkende olivetti-dealer voor meer informatie.
		2	Actief	
52	DIAGNOSTIC PASSWORD		(----	Een wachtwoord opgeven voor de diagnostiek op afstand. Gelieve meer details te vragen bij uw officiële olivettiverdeler.
53	SUB-ADDRESS PASSWORD		(----	Een wachtwoord van 20 cijfers instellen voor een beveiligde communicatie tussen subadressen.

Tabel met faxparameters

Nr.	Parameter	Nr. instelling	instelling	Commentaar
54	FAX FORWARD	1	Niet actief	Kiezen of het toestel al dan niet de faxdoorzendfunctie naar de opgegeven bestemming uitvoert. (zie blz. 97)
		2	Actief	
56	COVER SHEET	1	Uit	De standaardwaarde instellen van de parameter Voorblad in de geselecteerde modus. (zie blz. 95)
		2	Aan	
57	LANDCODE			Keuze van de landcode tijdens de installatie van uw machine.
58	LANGUAGE			De taal selecteren die op het display en in de verslagen zal gebruikt worden.
63	PC-FAX RCV MODE	1	Afdrukken	Selecteren hoe het toestel de ontvangen documenten verwerkt. Als de instelling "Uploaden" of "Uploaden & Afdrukken" is gekozen, kan de machine de sluimermodus niet inschakelen. Afdrukken : Druk de ontvangen documenten af. Uploaden & Afdrukken : Druk de ontvangen documenten af en upload het bestand. Uploaden : Upload het ontvangen documentbestand.
		2	Uploaden & Afdrukken	
		3	Uploaden	
65	PRINT COLLATION	1	Niet actief	Selecteren of het toestel documenten al dan niet in volgorde afdrukt. (zie blz. 70)
		2	Actief	
82	QUICK MEMORY XMT	1	Niet actief	Kiezen of het toestel al dan niet de snelle verzending vanuit het geheugen uitvoert. (Zie blz. 48 to 50) Niet actief :Slaat alle documenten eerst in het geheugen op en vormt dan het telefoonnummer. Actief : Het toestel begint onmiddellijk het nummer te kiezen nadat de eerste pagina is opgeslagen.
		2	Actief	
99	MEMORY SIZE (Flash-geheugen)	-	-	De hoeveelheid geïnstalleerd basis- en optioneel geheugen afbeelden. (Basisgeheugen + Optioneel geheugen)

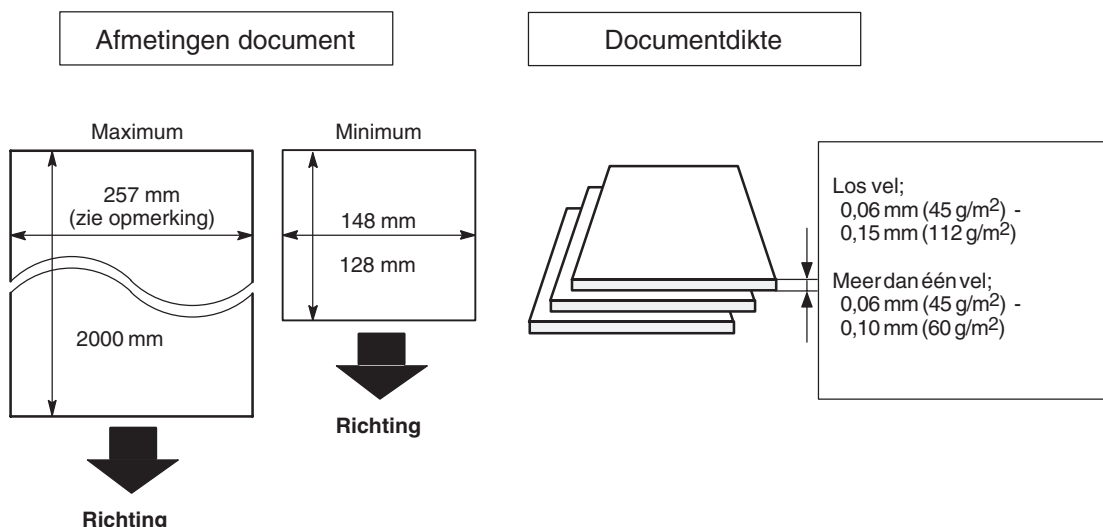
Opmerking

1. De standaardinstellingen worden afgedrukt op de lijst met faxparameters. Om zo'n afdruk te krijgen, zie blz. 124.
2. De inhoud van de Fax Parameter kan verschillen naar gelang van de voorschriften of specificaties in elk land.

Documenten inbrengen

Verzendbare documenten

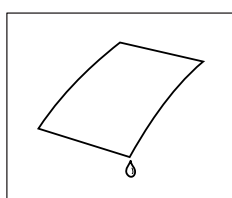
In principe kan uw toestel elk document verzenden dat op A4 formaat staat.



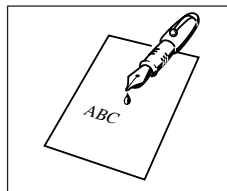
Opmerking: De maximale doorvoerbreedte van originelen bedraagt 257 mm. De effectieve scanbreedte bedraagt echter 208 mm.

Niet-verzendbare documenten

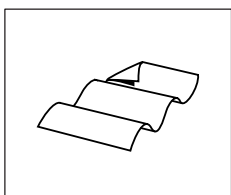
U mag nooit documenten proberen te verzenden, indien ze



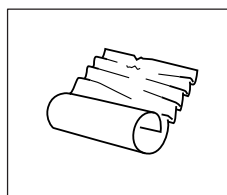
Nat zijn



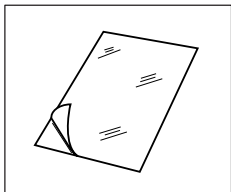
Nog vochtige inkt of correctielak bevatten



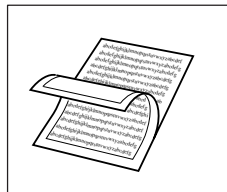
Te dun zijn
(b.v. luchtpostpapier, blz. uit
bepaalde tijdschriften enz.)



Gekreukt, gekruld of gevouwen zijn



Gelaagd zijn
(b.v. gesatineerd papier enz.)

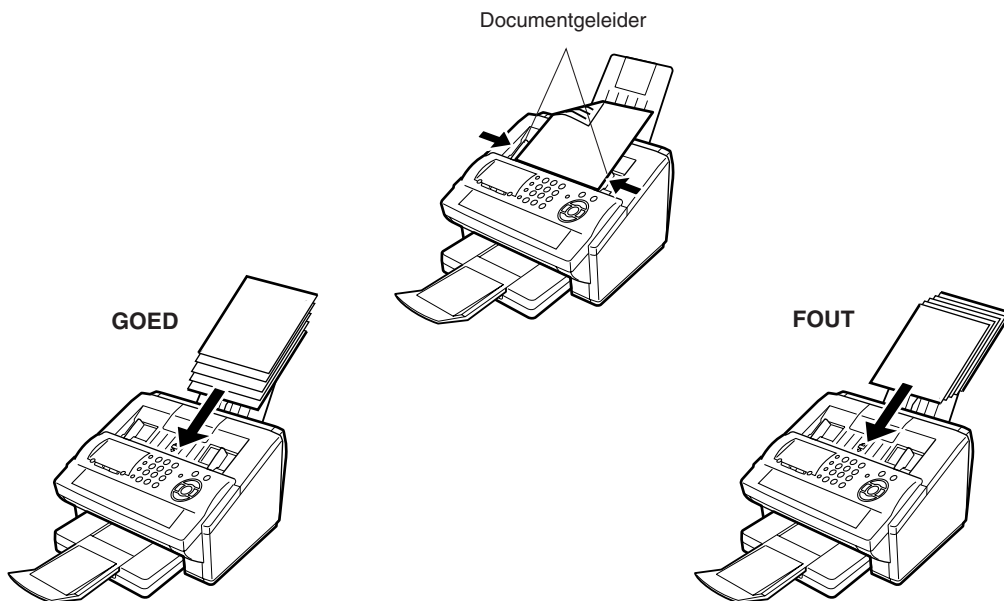


Chemisch behandeld zijn
(b.v. drukgevoelig papier,
carbonpapier enz.) of van stof/
metaal vervaardigd zijn

Indien u dat soort documenten wilt verzenden, maak er dan eerst een fotokopie van en verzendt de kopie.

Het inbrengen van de documenten

1. Zorg ervoor dat de documenten ontdaan zijn van nietjes of clips en dat ze niet gekruld, vettig of bedekt zijn met vreemde deeltjes.
2. Plaats de documenten met de bedrukte zijde **NAAR BENEDEN** op de automatische documententoevoer (ADT) tot de benedenhoek in het toestel vastklikt.
Als u meer dan 1 pagina verzendt, moet u **eerst het onderste vel** invoeren. U kunt **tot 30 VELLEN** tegelijk op de ADT stapelen. Heeft u meer dan 30 vellen, dan wacht u tot de verzending of de opslag in het geheugen begint en plaatst u de rest van de pagina's geleidelijk aan boven op het laatste blad in de ADT.
3. Stel de documentgeleiders in om het document te centreren op de ADT.



Als u een document op de ADT legt, verandert het bericht op het display van datum en uur (stand-by) in de volgende melding. U kunt nu de basis verzendingsinstellingen wijzigen, of de kiesprocedure aanvatten.

ENTER STATION(S)
THEN PRESS START 00%

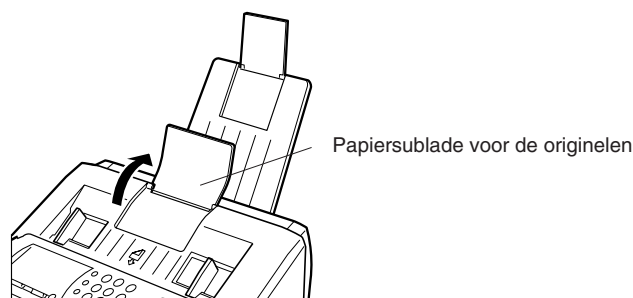
Opmerking

1. Beperking voor verzenden van uit meerdere pagina's bestaande originelen is als volgt:

	Origineelformaat	Origineeldikte
Maximaal 20 pagina's	Maximaal 257 x 364 mm	0,06 mm t/m 0,12 mm
Maximaal 30 pagina's*	A4-formaat	0,06 mm t/m 0,10 mm

* Merk op dat u bij sommige papiersoorten niet altijd 30 pagina's kunt plaatsen, hoewel het formaat en de dikte van het papier voldoen aan de specificaties.

2. Voor het verzenden van originelen die langer zijn dan 356 mm is hulp van de gebruiker nodig.
3. Voor het verzenden van originelen die langer zijn dan het A4 formaat moet de papiersublade voor de originelen worden uitgetrokken, zoals onderstaande afbeelding laat zien.



Basisinstellingen voor verzending

Algemene beschrijving

U kunt de verzendingsinstellingen tijdelijk wijzigen voor of na u het document op de ADT heeft gelegd.

De instellingen die u tijdelijk kunt wijzigen zijn de volgende:

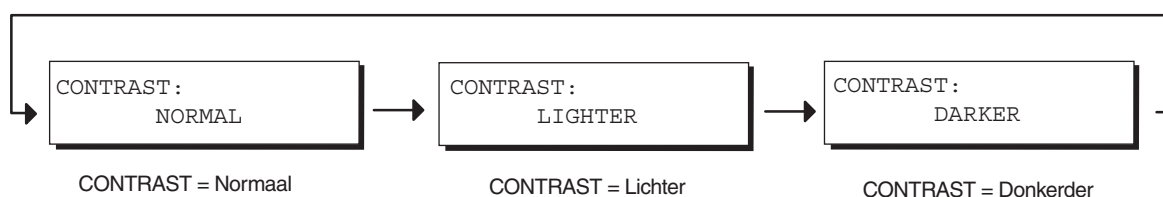
- Contrast
- Resolutie
- Stempel
- Communicatieverslag

Als uw document verzonden is, zal het toestel automatisch terugkeren naar de voorgeprogrammeerde instellingen.

Contrast

Uw toestel werd vooraf ingesteld op **Normaal** contrast. Als u een document wilt verzenden met een lichter contrast, wijzigt u de instelling in **Lichter**. Wilt u een document verzenden met een donkerder contrast, dan wijzigt u de instelling in **Donkerder**.

Druk op **CONTRAST** voor:

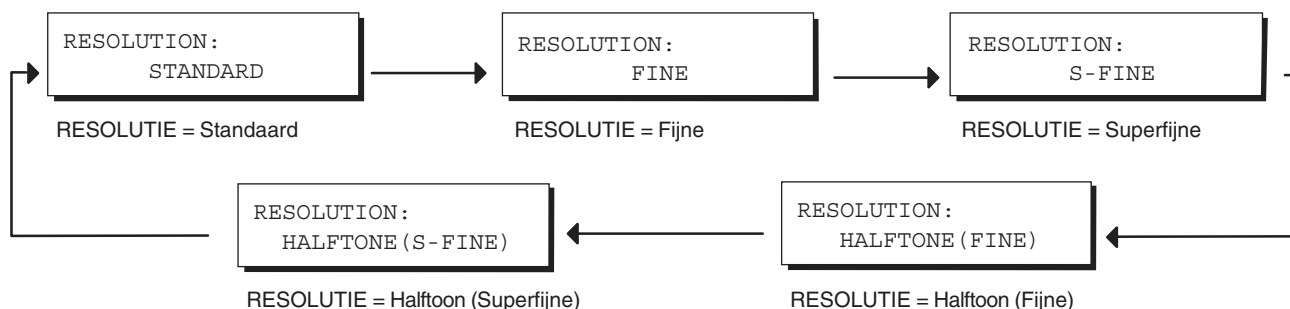


Resolutie

Uw toestel is vooraf ingesteld op **Standaard** resolutie, die voldoet voor de meeste documenten.

Use **Fijne**, **Superfijne** of **Halftoon** resolutie kiest u voor een dokument met veel details.


Druk op **RESOLUTIE** voor:



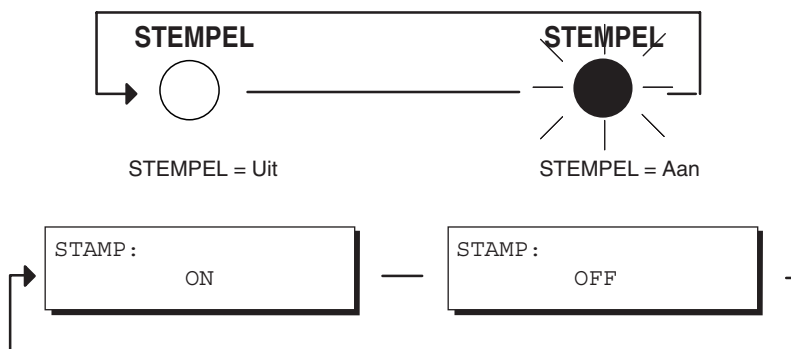
Opmerking

1. Om de voorgeprogrammeerde contrastwaarde te wijzigen, verandert u de instelling van faxparameter nr. 01. (zie blz. 36)
2. Om de voorgeprogrammeerde resolutie-instelling te wijzigen, verandert u de stand van faxparameter nr. 02. (zie blz. 36)

Controlestempel

De controlestempel is een hulpmiddel waarmee u kunt nagaan of de verzending naar wens verloopt: op een met succes verzonden document wordt dan onderaan een klein merkteken  voor:

Druk op **STEMPEL** voor:



Opmerking

1. Als u een document opslaat in het geheugen, drukt de Controlestempel een stempel af op het document als het succesvol werd opgeslagen in het geheugen. In dit geval is de controlestempel echter geen bevestiging dat de verzending van het document geslaagd was. Als u het gebruik van de controlestempel wilt desactiveren bij opslag in het geheugen, wijzigt u de instelling van faxparameter nr. 28. (zie blz. 37)
2. Om de voorgeprogrammeerde keuze inzake de controlestempel te wijzigen, verandert u de stand van faxparameter nr. 04. (zie blz. 36)

Basisinstellingen voor verzending

Verzendingsverslag (COMM. JOURNAL)

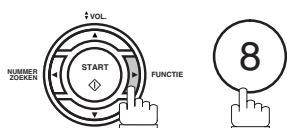
Aan de hand van een verzendingsverslag kunt u nagaan of de verzending naar behoren is verlopen. Wat het afdrukken van verzendingsverslagen betreft, beschikt u over volgende keuzemogelijkheden:

Staat COMM.JOURNAL op **OFF (uitgeschakeld)** : dan wordt er nooit een communicatieverslag afgedrukt.

Staat COMM.JOURNAL op **ON (ingeschakeld)** : dan wordt na elke communicatie automatisch een verslag afgedrukt.

Staat COMM.JOURNAL op **INC.** : dan wordt alleen een verslag afgedrukt indien de communicatie mislukt is.

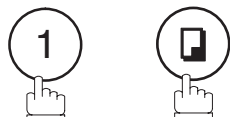
1



SELECT MODE (1-9)
ENTER NO. OR V ^

2

KOPIE/INSTELLEN



COMM. JOURNAL=INC
1:OFF 2:ON 3:INC

3



om uit te schakelen (OFF).

of



om in te schakelen (ON).

of



om "INC." te kiezen (alleen bij mislukking).

COMM. JOURNAL=OFF
1:OFF 2:ON 3:INC

of

COMM. JOURNAL=ON
1:OFF 2:ON 3:INC

of

COMM. JOURNAL=INC
1:OFF 2:ON 3:INC

4

KOPIE/INSTELLEN



Opmerking

1. Om de voorgeprogrammeerde keuze inzake communicatieverslagen te wijzigen, verandert u de stand van faxparameter nr. 12. (zie blz. 36)

Documenten verzenden

Algemene beschrijving

U heeft de keuze tussen verzending uit het geheugen en rechtstreekse verzending.

Gebruik verzending uit het geheugen als:

- U het document wilt verzenden naar verscheidene toestellen.
- U het document onmiddellijk moet recupereren.
- U wil gebruik maken van de dubbele werking.

Gebruik rechtstreekse verzending als:

- Het geheugen vol is.
- U wil het document onmiddellijk verzenden.

Gebruik verzending in vocale modus als:

- U het document wilt verzenden nadat u met uw correspondent heeft gepraat.
- U het document wilt verzenden nadat u een vocaal verzoek heeft gehoord.

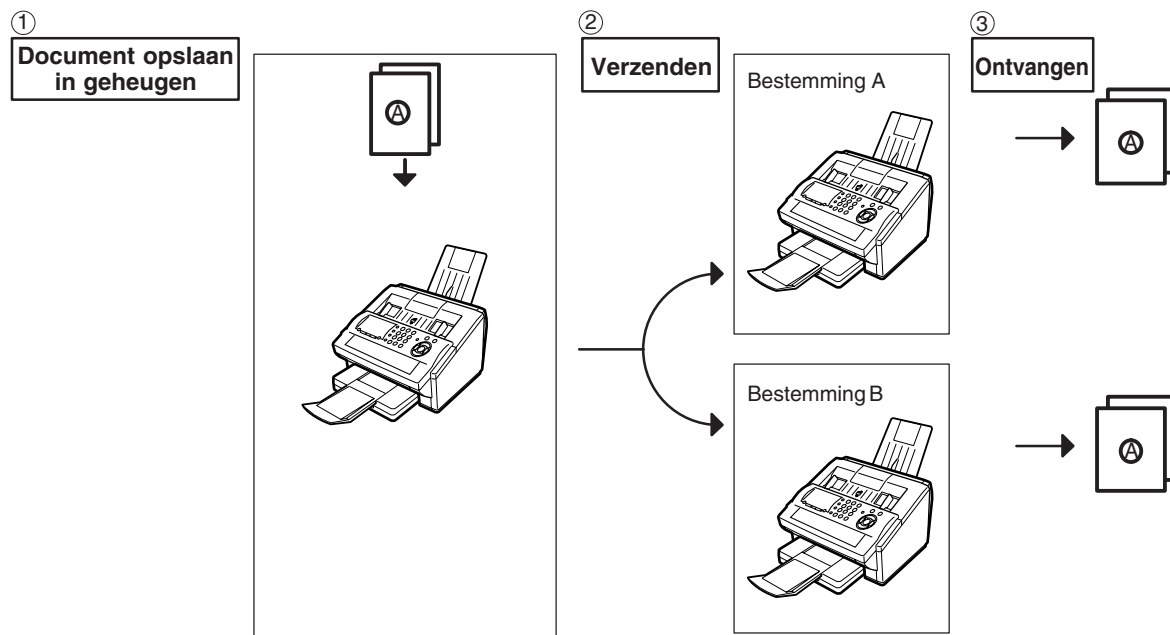
Documenten verzenden

Vanuit het geheugen

Uw toestel slaat het document snel op in zijn geheugen.

Vervolgens begint het met de nummerkeuze.

Als de verzending mislukt, zal het toestel de nog niet met succes verzonden pagina(s) automatisch opnieuw proberen.



Opmerking

1. Het bestandsnummer van het document dat wordt opgeslagen, is tijdens het opslaan te zien in de rechter bovenhoek van het display. Het wordt ook afgedrukt op het communicatieverslag, het verslag na verrichtingen en de bestandenlijst. In de rechter benedenhoek staat na het opslaan van elke blz. hoeveel procent van het geheugen reeds ingenomen is.

```
* STORE *      NO.003
      PAGES=002  10%
```

```
* STORE * COMPLETED
TOTAL PAGES=005  30%
```

2. Als tijdens het opslaan van een document het geheugen vol raakt, worden de resterende documenten op de ADT uitgevoerd. Het toestel vraagt u of het de reeds opgeslagen documenten al mag verzenden, dan wel of de verzending geannuleerd moet worden. Druk op ① om te annuleren of op ② om te verzenden.

```
MEMORY OVERFLOW
INFO. CODE=870
```

Zie de Technische gegevens op blz. 141 voor de beeldgeheugencapaciteit.
Als binnen de 10 seconden niet gereageerd wordt, zal het toestel de opgeslagen documenten verzenden.

```
15 PAGES COMPLETED
DELETE? 1:YES 2:NO
```

Vanuit het geheugen

3. Een Informatiecode wordt afgebeeld als de verzending mislukte of als de correspondent niet antwoordde na de laatste automatische herkiespoging.

Het document dat voor deze verzending werd opgeslagen wordt automatisch uit het geheugen gewist en de informatiecode wordt afgedrukt op het communicatieverslag (COMM. JOURNAL).

Als u het onvolledige document wilt bewaren na de laatste herkiespoging, dan dient u vooraf faxparameter nr. 31 (INC. FILE SAVE) in te stellen op "Actief" (zie blz. 37). Om te trachten de onvolledige documenten opnieuw te verzenden, zie biz. 90.

```
INCOMPLETE
INFO. CODE=XXX
```

4. Om de verzending te stoppen, drukt u op .
Op het display verschijnt:

```
COMMUNICATION STOP?
1:YES 2:NO
```

Druk op **①** om de verzending te stoppen. Het opgeslagen document wordt automatisch gewist.

Als u de documenten niet wil wissen, wijzig dan vooraf faxparameter nr. 31 (INC. FILE SAVE) in "Actief" (zie blz. 37).

Dan verschijnt het volgend display en kunt u selecteren of het bestand moet bewaard blijven als een onvolledig bestand om later te wijzigen of trachten opnieuw te verzenden, dan wel manueel moet gewist worden.

```
SAVE AS INCOMP.FILE?
1:YES 2:NO
```

5. Als u een communicatieverslag (COMM. JOURNAL) wilt afdrukken nadat een verzending gestopt werd, drukt u op **①** als op het display het volgende verschijnt:

```
PRINT COMM. JOURNAL?
1:YES 2:NO
```

6. Als er meer dan 10 bestanden in het bestandsgeheugen zijn, verschijnt de volgende melding op de display en kunnen er geen extra bestanden worden opgeslagen, totdat een bestand verwerkt wordt en vrij komt.

```
FILE STORAGE IS FULL
PLEASE WAIT!
```

Documenten verzenden

Vanuit het geheugen

Manuele nummerkeuze

Om het nummer volledig te vormen vanop het cijferklavier van het faxtoestel, gaat u als volgt te werk:

1



Leg het document met de te verzenden zijde naar onder.

ENTER STATION(S)
THEN PRESS START 00%

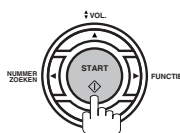
2

Vorm een telefoonnummer op het cijferklavier.
(maximaal 36 cijfers)
U kunt ook meer dan één bestemming ingeven.

TEL. NO.
5551234■

Vb: ⑤ ⑤ ⑤ ① ② ③ ④

3



Het origineel wordt met een bestandsnummer in het geheugen opgeslagen.
Vervolgens vormt het toestel het telefoonnummer onmiddellijk nadat de eerste pagina is opgeslagen.
(Zie Opmerking 3)
De resterende pagina's worden in het geheugen opgeslagen.

* STORE * NO.002
PAGES=001 05%

* DIALING * NO.002
5551234

Opmerking

1. Als u eerst een speciaal nummer moet vormen om een buitenlijn te krijgen, vorm dat dan eerst, druk vervolgens op **PAUZE** om een pauze in te voegen (weergegeven door een "-") en vorm pas dan het eigenlijke telefoonnummer.
Vb: 9 PAUZE 5551234
2. Als u de pulskiesmethode gebruikt en wilt overschakelen naar toonkiezen tijdens het kiezen, drukt u op * (voorgesteld door "/"). De kiesmethode verandert van puls in toon na het kiezen van "/".
Vb: 9 PAUZE " " 5551234
3. Deze functie wordt "**Snelle verzending vanuit het geheugen**" genoemd. Als u eerst alle documenten in het geheugen wil opslaan alvorens ze te verzenden, stelt u faxparameter nr.82 (QUICK MEMORY XMT) in op "Niet actief". (zie blz. 39)

Vanuit het geheugen

Snelkiezen

Dank zij de snelkiesnummers kunt u een volledig telefoonnummer vormen door op slechts één toets te drukken. Om zo'n snelkiestoets te programmeren, zie blz. 30.

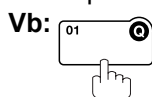
1



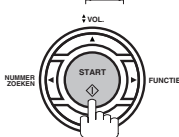
Leg het document met de te verzenden zijde naar onder.

2

Druk op een snelkiestoets.



3



Het origineel wordt met een bestandsnummer in het geheugen opgeslagen.

Vervolgens vormt het toestel het telefoonnummer onmiddellijk nadat de eerste pagina is opgeslagen.

(Zie Opmerking 1)

De resterende pagina's worden in het geheugen opgeslagen.

```
ENTER STATION(S)
THEN PRESS START 00%
```

```
<01>(Station name)
5551234
```

```
* STORE *      NO.002
      PAGES=001  05%
```

```
* DIALLING * NO.002
(Station name)
```

Verkorte nummers

Dankzij de verkorte kiesfunctie kunt u op een snelle manier een veelvuldig gekozen telefoonnummer vormen door dat nummer vooraf te programmeren in de ingebouwde automatische nummerkiezer, waar het een 3-cijferige verkorte code meekrijgt. Om zo'n verkort nummer te programmeren, zie biz 31.

1

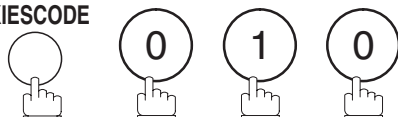


Leg het document met de te verzenden zijde naar onder.

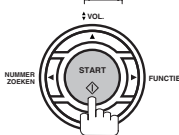
2

Druk op **KIESCODE** en tik een 3-cijferige code in.

Vb: KIESCODE



3



Het origineel wordt met een bestandsnummer in het geheugen opgeslagen.

Vervolgens vormt het toestel het telefoonnummer onmiddellijk nadat de eerste pagina is opgeslagen.

(Zie Opmerking 1)

De resterende pagina's worden in het geheugen opgeslagen.

```
ENTER STATION(S)
THEN PRESS START 00%
```

```
[010](Station name)
5553456
```

```
* STORE *      NO.002
      PAGES=001  05%
```

```
* DIALLING * NO.002
(Station name)
```

Opmerking

- Deze functie wordt "**Snelle verzending vanuit het geheugen**" genoemd. Als u eerst alle documenten in het geheugen wil opslaan alvorens ze te verzenden, stelt u faxparameter nr.82 (QUICK MEMORY XMT) in op "Niet actief". (zie blz. 39)

Documenten verzenden

Vanuit het geheugen

Kiezen vanuit de index

Met nummervorming vanuit de index kunt u een volledig telefoonnummer vormen door de naam van de bestemming (zoals ingevoerd onder snelkiesnummers of verkorte nummers) op te zoeken.

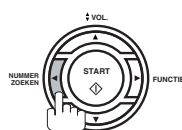
1



Leg het document met de te verzenden zijde naar onder.

ENTER STATION(S)
THEN PRESS START 00%

2



ENTER LETTER(S)

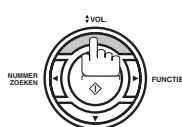
3

Tik de naam van de bestemming volledig of gedeeltelijk in met behulp van de letter/tekentoetsen.

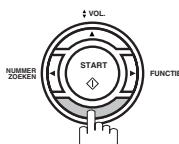
Vb: **O L I V** om **olivetti** te zoeken

ENTER LETTER(S)
OLIV

4



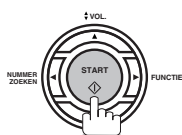
of



totdat op het display de naam staat van de gewenste bestemming.

[010] olivetti
5553456

5



Het origineel wordt met een bestandsnummer in het geheugen opgeslagen.

Vervolgens vormt het toestel het telefoonnummer onmiddellijk nadat de eerste pagina is opgeslagen.

(Zie Opmerking 1)

De resterende pagina's worden in het geheugen opgeslagen.

* STORE * NO.002
PAGES=001 05%

* DIALLING * NO.002
olivetti

Opmerking

1. Deze functie wordt "**Snelle verzending vanuit het geheugen**" genoemd. Als u eerst alle documenten in het geheugen wil opslaan alvorens ze te verzenden, stelt u faxparameter nr.82 (QUICK MEMORY XMT) in op "Niet actief". (zie blz. 39)

Vanuit het geheugen

Verzending naar meer dan één nummer

Als u hetzelfde document naar meer dan één bestemming moet faxen, kunt u wat het invoeren van het document betreft tijd sparen door gebruik te maken van geheugenverzending. U kunt nl. het document in het geheugen opslaan en het vervolgens vandaaruit automatisch naar een aantal bestemmingen versturen.

1



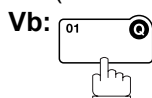
Leg het document met de te verzenden zijde naar onder.

ENTER STATION(S)
THEN PRESS START 00%

2

Kies op één van de volgende manieren:

- Snelkiezen
- Verkorte nummers
- Manueel kiezen. Druk op **INSTELLEN** na elk ingevoerd telefoonnummer (Maximum 12 telefoonnummers)
- Kiezen vanuit index. Druk op **INSTELLEN** na elk ingevoerd telefoonnummer. (meer informatie op pagina's 48 tot 50.)



KIESCODE



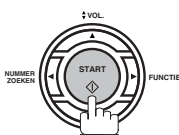
- Als u het aantal ingevoerde nummers wilt bevestigen, druk op **INSTELLEN**.

<01>(Station name)
5551234

[010](Station name)
5553456

2 STN(S) ARE SET
ADD MORE OR START

3



Het origineel wordt met een bestandsnummer in het geheugen opgeslagen. Vervolgens begint het toestel het ene na het andere telefoonnummer te kiezen.

* STORE * NO.001
PAGES=001 01%

* STORE * COMPLETED
TOTAL PAGE=005 25%

* DIALLING * NO.001
(Station name)

Opmerking

1. Voor u het document in het geheugen opslaat kunt u de bij stap 3 gekozen telefoonnummers nog nakijken door op ▼ of ▲ te drukken. Druk op **WISSEN** om indien nodig een op het display weergegeven bestemming of groep te wissen.
2. Als meerdere bestemmingen zijn gekozen, wordt de "Snelle verzending vanuit het geheugen" uitgeschakeld.

Documenten verzenden

Rechtstreekse verzending

Als het geheugen van uw toestel vol is of u het document onmiddellijk wil verzenden, gebruikt u rechtstreekse verzending.

Manuele nummerkeuze (Rechtstreekse verzending)

Om het nummer volledig te vormen vanop het cijferklavier van het faxtoestel, gaat u als volgt te werk:

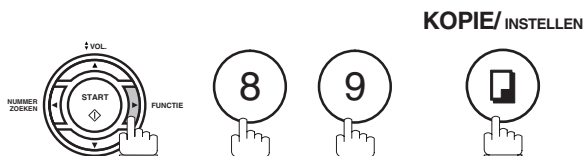
1



Leg het document met de te verzenden zijde naar onder.

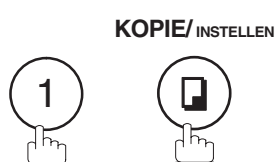
ENTER STATION(S)
THEN PRESS START 00%

2



MEMORY XMT=ON
1:OFF 2:ON

3



ENTER STATION
00%

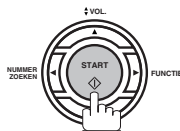
4

Vorm een telefoonnummer op het cijferklavier.

Vb: ⑤ ⑤ ⑤ ① ② ③ ④

PRESS START TO DIAL
5551234

5



Het toestel begint automatisch met de verzending.

* DIALLING *
5551234

Opmerking

- Als u eerst een speciaal nummer moet vormen om een buitenlijn te krijgen, vorm dat dan eerst, druk vervolgens op **PAUZE** om een pauze in te voegen (weergegeven door een "-") en vorm pas dan het eigenlijke telefoonnummer.
Vb: 9 PAUZE 5551234
- Als u de pulskiesmethode gebruikt en wilt overschakelen naar toonkiezen tijdens het kiezen, drukt u op ***** (voorgesteld door "/"). De kiesmethode verandert van puls in toon na het kiezen van "/".
Vb: 9 PAUZE " * " 5551234
- Om de verzending te beëindigen, druk op **STOP**.
Op het display verschijnt:

COMMUNICATION STOP?
1:YES 2:NO

Druk op **1** om de verzending te stoppen. Het communicatieverslag wordt niet afgedrukt, ongeacht de instelling van de afdrukmodus voor het communicatieverslag.

Rechtstreekse verzending

Snelkiezen (Rechtstreekse verzending)

Dank zij de snelkiesnummers kunt u een volledig telefoonnummer vormen door op slechts een toets te drukken. Om zo'n snelkiestoets te programmeren, zie blz 30.

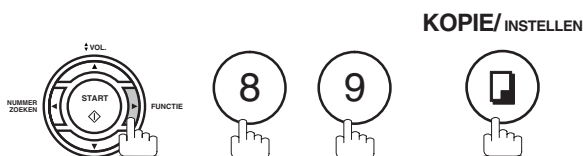
1



Leg het document met de te verzenden zijde naar onder.

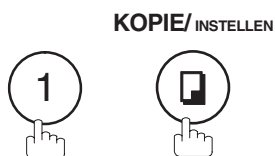
ENTER STATION(S)
THEN PRESS START 00%

2



MEMORY XMT=ON
1:OFF 2:ON

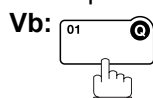
3



ENTER STATION
00%

4

Druk op een snelkiestoets.



Op het display verschijnt het snelkiesnummer en de daarbij horende naam. Vervolgens wordt het volledige telefoonnummer (b.v. 5551234) gevormd.

<01>(Station name)
5551234

* DIALLING *
(Station name)

Documenten verzenden

Rechtstreekse verzending

Verkorte nummers (Rechtstreekse verzending)

Dankzij de verkorte kiesfunctie kunt u op een snelle manier een veelvuldig gekozen telefoonnummer vormen door dat nummer vooraf te programmeren in de ingebouwde automatische nummerkiezer, waar het een 3-cijferige verkorte code meekrijgt. Om zo'n verkort nummer te programmeren, zie biz 31.

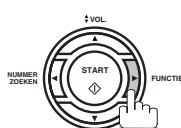
1



Leg het document met de te verzenden zijde naar onder.

ENTER STATION(S)
THEN PRESS START 00%

2



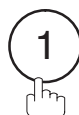
KOPIE/INSTELLEN



MEMORY XMT=ON
1:OFF 2:ON

3

KOPIE/INSTELLEN



ENTER STATION 00%

4

Druk op **KIESCODE** en tik een 3-cijferige code in.

Vb: KIESCODE



Op het display verschijnt het verkorte nummer en de daarbij horende naam.

Vervolgens wordt het volledige telefoonnummer (b.v. 5553456) gevormd.

[010] (Station name)
5553456

* DIALLING *
(Station name)

Rechtstreekse verzending

Kiezen vanuit de index (Rechtstreekse verzending)

Met nummervorming vanuit de index kunt u een volledig telefoonnummer vormen door de naam van de bestemming (zoals ingevoerd onder snelkiesnummers of verkorte nummers) op te zoeken.

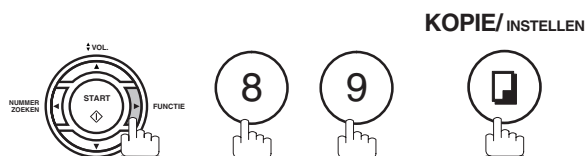
1



Leg het document met de te verzenden zijde naar onder.

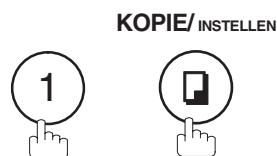
ENTER STATION(S)
THEN PRESS START 00%

2



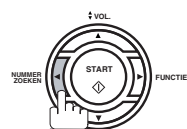
MEMORY XMT=ON
1:OFF 2:ON

3



ENTER STATION
00%

4



ENTER LETTER(S)
■

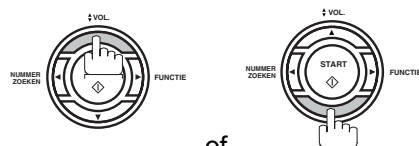
5

Tik de naam van de bestemming volledig of gedeeltelijk in met behulp van de letter/tekentoetsen. (zie blz. 12)

Vb: **O** **L** **I** **V** om **olivetti** te zoeken

ENTER LETTER(S)
OLIV■

6

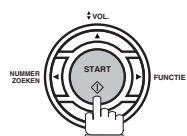


of

totdat op het display de naam staat van de gewenste bestemming.

[010] Olivetti
5553456

7



Het volledige nummer (b.v. 5553456) wordt gevormd.

* DIALLING *
olivetti

Documenten verzenden

Verzending in vocale modus

Als u een document wilt verzenden nadat u met uw correspondent gepraat heeft, gebruikt u verzending in vocale modus. Uw toestel heeft een optionele hoorn of een externe telefoon nodig.

Nummerkeuze vanop het telefoontoestel

Om nummers te vormen vanop het telefoongedeelte van uw toestel, gaat u als volgt te werk:

1



Leg het document met de te verzenden zijde naar onder.

ENTER STATION(S)
THEN PRESS START 00%

2

Neem de hoorn van uw externe telefoon op en vorm het nummer op dat telefoontoestel.

Vb: ⑤ ⑤ ⑤ ① ② ③ ④

* PHONE OFF HOOK *

* DIALLING *
5551234■

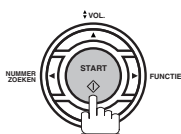
3

Vertel de ontvanger dat hij het toestel in de ontvangstmodus moet zetten.

U hoort de pieptoon.

ON LINE * XMT *

Druk op



en leg de hoorn op de haak.

Opmerking

1. Om de verzending te beeindigen, druk op **STOP**.
Op het display verschijnt:

COMMUNICATION STOP?
1: YES 2: NO

Druk op ① om de verzending te stoppen. Het communicatieverslag wordt niet afgedrukt, ongeacht de instelling van de afdrukmodus voor het communicatieverslag.

2. Mogelijk is in bepaalde landen de telefoonhoorn niet beschikbaar, conform de geldende voorschriften of reglementen in het land van kwestie.

Verzending in vocale modus

Nummerkeuze vanop het faxtoestel

Om nummers te vormen vanop het faxtoestel zelf, gaat u als volgt te werk:

1



Leg het document met de te verzenden zijde naar onder.

ENTER STATION(S)
THEN PRESS START 00%

2

TEL/KIES



U hoort de kiestoon via de luidspreker.

* MONITOR *

3

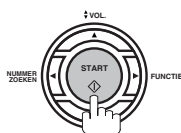
Vorm het telefoonnummer vanop het cijferklavier.

Vb: ⑤ ⑤ ⑤ ① ② ③ ④

* DIALLING *
5551234■

4

Als u een bieptoon hoort,



ON LINE * XMT *

Opmerking

- Als u eerst een speciaal nummer moet vormen om een buitenlijn te krijgen, vorm dat dan eerst, druk vervolgens op **PAUZE** om een pauze in te voegen (weergegeven door een "-") en vorm pas dan het eigenlijke telefoonnummer.
Vb: 9 PAUZE 5551234
- Als u de pulskiesmethode gebruikt en wilt overschakelen naar toonkiezen tijdens het kiezen, drukt u op ***** (voorgesteld door "/"). De kiesmethode verandert van puls in toon na het kiezen van "/".
Vb: 9 PAUZE " * " 5551234

Documenten verzenden

Reserveren voor verzending

Terwijl u een document ontvangt of vanuit het geheugen verzendt, kunt u nog het volgende doen.

- De volgende verzending in het geheugen reserveren voor 10 verschillende bestanden.
- Verzending met voorrang reserveren.

Reserveren voor geheugenverzending (dubbele toegankelijkheid)

Als uw toestel on-line bezig is met verzending vanuit het geheugen, ontvangst of afdruk van ontvangen documenten, kunt u een verzending reserveren door als volgt te werk te gaan.

- 1 Uw toestel gebruikt de telefoonlijn (de ON LINE verknikker knippert) of is ontvangen documenten aan het afdrucken.

ON LINE * PC MODE *

ON LINE * MEM.XMT *
ID:(Identification)

ON LINE * PRT MODE *

ON LINE * RCV *
ID:(Identification)

* PRINTING *
PC DATA

* PRINTING *
MEMORY RCV'D DOC

ENTER STATION(S)
THEN PRESS START 00%

2

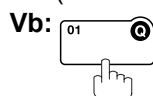


Leg het document met de te verzenden zijde naar onder.

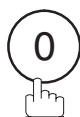
3

Kies op één van de volgende manieren:

- Snelkiezen
- Verkorte nummers
- Manueel kiezen. Druk op **INSTELLEN** na elk ingevoerd telefoonnummer (Maximum 12 telefoonnummers)
- Kiezen vanuit index. Druk op **INSTELLEN** na elk ingevoerd telefoonnummer. (meer informatie op pagina's 48 tot 50.)



KIESCODE

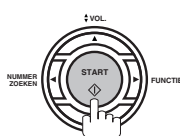


- Als u het aantal ingevoerde nummers wilt bevestigen, druk op **INSTELLEN**.

<01>(Station name)
5551234

[010](Station name)
5553456

4



Uw toestel zal het (de) document(en) in het geheugen opslaan.

* STORE * NO.005
PAGES=001 01%

* STORE * COMPLETED
TOTAL PAGE=005 25%

Opmerking

1. Om de reservering voor geheugenverzending te annuleren, zie blz. 87.

Reserveren voor verzending

Reserveren voor onmiddellijke verzending (prioritaire verzending)

Als u zeer dringend een document moet verzenden, maar er zitten nog heel wat bestanden te wachten in het geheugen, gebruik dan reservering voor onmiddellijke verzending om dat dringende document te versturen. Het wordt dan verzonden zodra de lopende communicatie beëindigd is.

U kunt het document wel niet naar meer dan één bestemming faxen.

Om het toestel te reserveren voor de dringende verzending:

- 1 Uw toestel gebruikt de telefoonlijn (de ON LINE verknipper) of is ontvangen documenten aan het afdrukken.

ON LINE * PC MODE *

ON LINE * MEM.XMT *
ID: (Identification)

ON LINE * PRT MODE *

ON LINE * RCV *
ID: (Identification)

* PRINTING *
PC DATA

* PRINTING *
MEMORY RCV'D DOC

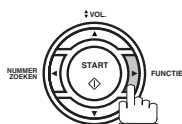
2



Leg het document met de te verzenden zijde naar onder.

ENTER STATION(S)
THEN PRESS START 00%

3



KOPIE/INSTELLEN



MEMORY XMT=ON
1:OFF 2:ON

4

KOPIE/INSTELLEN

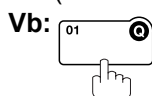


ENTER STATION
00%

5

Kies aan de hand van een van volgende methoden:

- Snelkiezen
- Verkorte nummers
- Manueel kiezen en druk op **START**
- Kiezen vanuit index en druk op **START**
(Voor meer details, 52 tot 55.)



<01>(Station name)
5551234

U kunt een verzending naar één enkel nummer reserveren voor een dringend document. Het bericht "DIRECT XMT RESERVED" wordt afgebeeld op het display.

Documenten verzenden

Reserveren voor verzending

Om de reservering voor directe verzending ongedaan te maken:

1

Controleer of het document wel degelijk op de ADT ligt.

```
DIRECT XMT RESERVED  
<01>(Station name)
```

2

STOP



```
CANCEL XMT RESERVE ?  
1:YES 2:NO
```

3



en verwijder dan het document van de ADT.

Nummerkeuze herhalen

Automatische herhaling

Als de lijn bezet is, zal het toestel tot 3 maal toe het nummer opnieuw kiezen met één interval van 3 minuten. In de rechter bovenhoek van het display verschijnt een bestandsnummer als het om een verzending vanuit het geheugen gaat. In de rechter bovenhoek van het display verschijnt een bestandsnummer als het om een verzending vanuit het geheugen gaat.

WAIT TO DIAL NO.001
<01>(Station name)

Manuele herhaling

U kunt ook manueel het laatst gevormde nummer herhalen door op de **HERH** toets te drukken.

Om het laatst gevormde nummer via het geheugen te herhalen

1



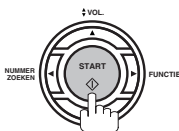
Leg het document met de te verzenden zijde naar onder.

2

HERH/
PAUZE



3



Het document wordt in het geheugen opgeslagen en krijgt een bestandsnummer. Vervolgens vormt het opnieuw het laatst gevormde nummer.

ENTER STATION(S)
THEN PRESS START 00%

TEL. NO.
5551234

* STORE * NO.002
PAGES=001 01%

* DIALLING * NO.002
5551234

Om het laatst gevormde nummer via ADT te herhalen

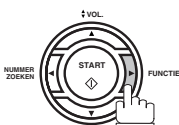
1



Leg het document met de te verzenden zijde naar onder.

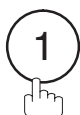
2

KOPIE/INSTELLEN



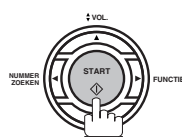
3

KOPIE/INSTELLEN



4

HERH/
PAUZE



Uw toestel begint het laatst gevormde nummer te herhalen.

ENTER STATION(S)
THEN PRESS START 00%

MEMORY XMT=ON
1:OFF 2:ON

ENTER STATION
00%

PRESS START TO DIAL
5551234

* DIALLING *
5551234

Opmerking

1. Als op het toestel het bericht "WAIT TO DIAL" verschijnt, kunt u **HERH** vdrukken om onmiddellijk opnieuw te kiezen.

Documenten ontvangen

Ontvangststanden

U kunt kiezen uit onderstaande vier ontvangstmogelijkheden.

Wanneer aangewezen?	Aanbevolen ontvangststand	Hoe instellen?
Als de betrokken telefoonlijn normaal alleen gewone telefoongesprekken krijgt.	<u>Telefoonstand</u> U beantwoordt binnenlopende oproepen via de aangesloten telefoonhoorn. Hoort u een faxsignaal, dan drukt u gewoon op START om manueel te ontvangen. (zie blz. 63)	Faxparameter nr. 17 op 1: Tel. <div>12-NOV-2001 15:00 RCV MODE=TEL 00%</div>
Als de telefoonlijn zowel gewone telefoongesprekken als faxen krijgt.	<u>Automatische omschakeling fax/tel (zie opmerking 2)</u> Het toestel beantwoordt binnenlopende oproepen en herkent het verschil tussen telefoon en fax. Een fax ontvangt het automatisch. Herkent het een gewoon telefoongesprek, dan laat het via de luidspreker het belsignaal klinken om uw aandacht te trekken (zie blz. 64)	Faxparameter nr. 17 op 3: Fax/Tel SW. <div>12-NOV-2001 15:00 RCV MODE=FAX/TEL 00%</div>
Als de telefoonlijn normaal alleen faxen ontvangt.	<u>Fax-stand</u> Het toestel ontvangt documenten automatisch. Alle binnenlopende oproepen (ook gewone telefoonoproepen) worden door het faxtoestel beantwoord. (zie blz. 65)	Faxparameter nr. 17 op 2: Fax. <div>12-NOV-2001 15:00 00%</div>
Als de telefoonlijn zowel gewone telefoongesprekken als faxen krijgt en er een antwoordapparaat is op aangesloten.	<u>Antwoordapparaat-stand (zie opmerking 2)</u> Het antwoordapparaat beantwoordt binnenlopende oproepen. Gedurende die tijd controleert het faxtoestel of het om een gewone telefoonoproep gaat in welk geval het antwoordapparaat verder zijn werk doet. Gaat het om een fax, dan schakelt het toestel automatisch over en begint de ontvangst van het document. (zie blz. 66)	Faxparameter nr. 17 op 4: TAM I/F. <div>12-NOV-2001 15:00 RCV MODE=FAX/TAM 00%</div>

Opmerking

1. Naar gelang van het model van het aangesloten antwoordapparaat is het mogelijk dat bepaalde mogelijkheden daarvan niet compatibel zijn met de werking van uw faxtoestel in deze ontvangststand.

Telefoonstand

In deze ontvangstand kan uw faxtoestel niet automatisch documenten ontvangen. Als u een faxoproep krijgt, gaat u als volgt te werk om de documenten manueel te ontvangen.

De telefoonstand kiezen

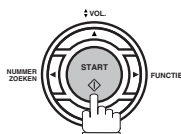
- 1 Wijzig faxinstelling nr. 17 (RECEIVE MODE) in 1: Tel. (zie blz. 36)

Werken in de telefoonstand

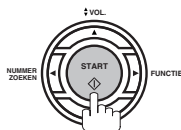
- 1 Wanneer uw telefoon rinkelt, neemt u de hoorn (van het faxtoestel of een ander telefoontoestel op de lijn) op. Als u in de hoorn een pieptoon hoort, betekent dit dat iemand u een fax wil sturen. Of uw correspondent deelt u mee dat hij/zij u een fax wil sturen. In dat geval:

- 2 Verwijder eventuele documenten van de ADT.

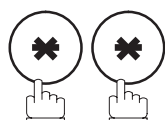
- 3a Als u de oproep hebt beantwoord met de externe telefoon,



- 3b Als u de oproep hebt beantwoord op een extensietoestel,



of



binnen 1 seconde vanaf de externe telefoon (zie opmerking 1).
Uw toestel wordt van op afstand geactiveerd.

- 4 Haak in.

Opmerking

1. Deze werkwijze heeft "ontvangen vanop een ander toestel" (REMOTE RCV) en is mogelijk vanop een telefoontoestel met toontoetsen. Als uw telefoontoestel van een ander type is, moet u op het bedieningspaneel van het faxtoestel op **START** drukken.

Documenten ontvangen

Automatische omschakeling fax/tel

In deze ontvangststand kiest uw toestel automatisch voor ontvangst van documenten of een gewoon telefoongesprek, naar gelang de aard van het binnenkomend signaal.

De automatische omschakeling kiezen

- 1 Wijzig faxinstelling nr. 17 (RECEIVE MODE) in 3: Fax/Tel SW. (zie blz. 36)

Werken met de automatische omschakeling

Een faxoproep

- 1 Zodra een oproep binnenkomt, zal uw faxtoestel spoedig "opnemen" en nagaan of het een gewone telefoonoproep dan wel een faxoproep is.
- 2 Uw toestel ontvangt de documenten.

Een stemoproep

- 1 Zodra een oproep binnenkomt, zal uw faxtoestel spoedig "opnemen" en nagaan of het een gewone telefoonoproep dan wel een faxoproep is.
- 2 Uw toestel begint te bellen via de luidspreker (zie opmerking 1).
- 3 Neem de hoorn van het externe telefoontoestel op. Druk op en begin te praten.

Opmerking

1. Hoe lang het faxtoestel het belsignaal laat weerklinken, kunt u bepalen m.b.v. faxparameter nr. 18 (OP CALL TIMER). (zie blz. 37)
2. Aanpassen belvolume, zie blz. 25.

Fax-stand

In deze ontvangststand begint het faxtoestel meteen automatisch documenten te ontvangen wanneer een oproep binnenkomt.

De fax-stand kiezen

1

Wijzig faxinstelling nr. 17 (RECEIVE MODE) in 2: Fax.
(zie blz. 36)

Werken in de fax-stand

Wanneer een fax-oproep binnenloopt begint uw faxtoestel heel snel met de automatische ontvangst van het document.

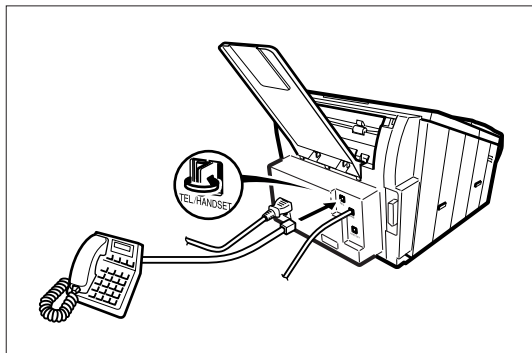
Documenten ontvangen

Antwoordapparaat-stand

Uw toestel is uitgerust met een unieke eigenschap: een antwoordapparaat-interface. Daardoor dan het automatisch op één telefoonlijn omschakelen tussen fax en antwoordapparaat. De meeste antwoordapparaten uit de handel kunt u op uw faxtoestel aansluiten, zodat u uw bestaande telefoonlijn zeer efficiënt kunt gebruiken. Sommige apparaten kunnen evenwel niet compatibel zijn met dit faxtoestel. Voor de bediening van het antwoordapparaat: zie de gebruiksaanwijzing erbij.

Uw antwoordapparaat installeren

1

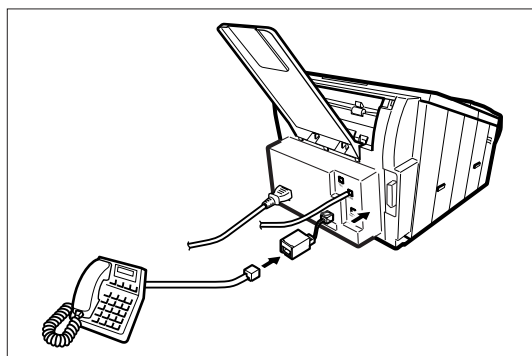


1. Haal de telefoonstekker van uw antwoordapparaat uit de wandcontactdoos.

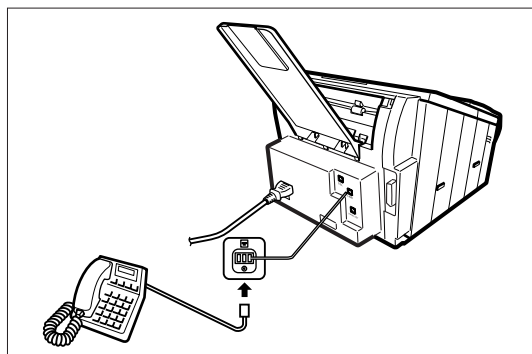
2. Stop de telefoonstekker van uw antwoordapparaat in de bus op het faxtoestel, zoals hiernaast afgebeeld.

Opm.: De aansluitingswijze voor antwoordapparaten kan verschillen naar gelang van de reglementering in uw land. Volg a.u.b. de aangewezen methode voor uw land, te kiezen uit bovenstaande types (1-4). Voor details wendt u zich tot uw Olivetti-verdeler.

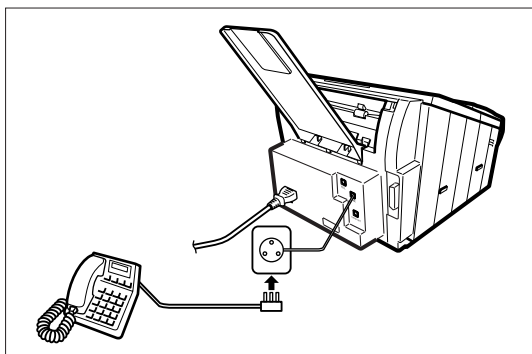
2



3



4



Antwoordapparaat-stand

De antwoordapparaat-stand kiezen

- 1 Wijzig faxinstelling nr. 17 (RECEIVE MODE) in 4: TAM-interface. (zie blz. 36)

Werken met de antwoordapparaat-interface

Gaat het om een fax-oproep,

- 1 Wanneer uw combinatie fax/antwoordapparaat een binnenlopende oproep ontvangt, beantwoordt het antwoordapparaat altijd eerst de oproep: het laat de uitgaande boodschap horen die u hebt opgenomen. Tijdens die periode controleert het faxtoestel de lijn om na te gaan om welk soort oproep het gaat (fax of gesprek).
- 2 Dan wordt meteen het faxtoestel ingeschakeld, dat het document van bij de correspondent begint te ontvangen.

Gaat het om een gewoon gesprek,

- 1 Wanneer uw combinatie fax/antwoordapparaat een binnenlopende oproep ontvangt, beantwoordt het antwoordapparaat altijd eerst de oproep: het laat de uitgaande boodschap horen die u hebt opgenomen. Tijdens die periode controleert het faxtoestel de lijn om na te gaan om welk soort oproep het gaat (fax of gesprek).
- 2 Dan blijft uw antwoordapparaat aan het werk: na de uitgaande boodschap kan het een bericht vanwege uw correspondent opnemen.

Voorbeeld van een uitgaande boodschap

Met Desmet. Ik kan nu helaas niet zelf opnemen, maar u kunt na het signaal een boodschap inspreken. Wou u een fax sturen, dan kunt u meteen twee keer op het sterretje van uw telefoontoestel drukken en uw fax inschakelen. Bedankt.

Geluidloze detectiemodus

In deze modus kan uw faxtoestel omschakelen naar faxmodus als het documenten ontvangt van toestellen die geen faxsignaal doorsturen (korte blepton). Het vermijdt ook dat uw TAM blanco inkomende berichten opneemt (lange stilte).

Om deze functie te activeren

1. Stel faxparameter No. 20 (SILENT DET.) in op 2 : Actief. (zie blz. 37)
2. Stel de tijdsduur in van het op uw TAM opgenomen uitgaand bericht aan de hand van faxparameter No. 19 (OGM LENGTH). (zie blz. 37)
[Het is aanbevolen een tijdsduur in te stellen die 5 of 6 seconden langer is dan de eigenlijke tijd van het uitgaand bericht.]

Documenten ontvangen

Verkleind afdrukken

Met dit toestel kunt u af drukken op de gebruikelijke schrijfpapierformaten. Soms kan het dan ook gebeuren dat grotere documenten die men naar u faxt, niet op één pagina kunnen worden afgedrukt. Wanneer dat voorkomt, zal het document worden verdeeld over meer dan een pagina.

Om dat probleem te verhelpen is dit toestel echter uitgerust met een verkleiningsfunctie. Uit de hieronder beschreven verkleiningsmogelijkheden kunt u de meest aangewezen kiezen.

1. Automatische verkleining

Elke pagina van een ontvangen document wordt eerst in het geheugen opgeslagen. Op basis van de documentlengte berekent het toestel automatisch de aangewezen verkleiningsgraad (tussen 70 en 100%) om het hele document op één pagina afgedrukt te krijgen. Indien het ontvangen document uitermate lang is (meer dan 39% langer dan het afdrukpapier), wordt het document over meer dan één pagina verdeeld en onverkleind afgedrukt.

2. Vaste verkleining

U kunt vooraf de verkleiningsgraad instellen tussen 70 en 100%, in stappen van 1%. Het door u ontvangen document zal, ongeacht zijn afmetingen, worden verkleind volgens de ingestelde verkleining.

Keuze van het verkleiningspercentage

Stel de faxparameters in zoals hieronder opgegeven. (zie blz. 37)

1. Voor automatische verkleining.

- 1) Nr. 24 PRINT REDUCTION instellen op "automatisch".

2. Voor vaste verkleining.

- 1) Nr. 24 PRINT REDUCTION instellen op "vast".

- 2) Nr. 25 REDUCTION RATIO instellen op een getal tussen 70 en 100% (zie opmerking 1).

Vb: Van A4 naar A4	- 96%
Van A4 naar quarto	- 90%
Van quarto naar quarto	- 96%
Van legal (US) naar quarto	- 75%

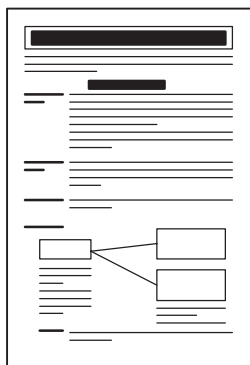
Opmerking

1. Indien het verzendend toestel is ingesteld op het afdrukken van de kopregel buiten de kopieerzone, zult u sterker moeten verkleinen.

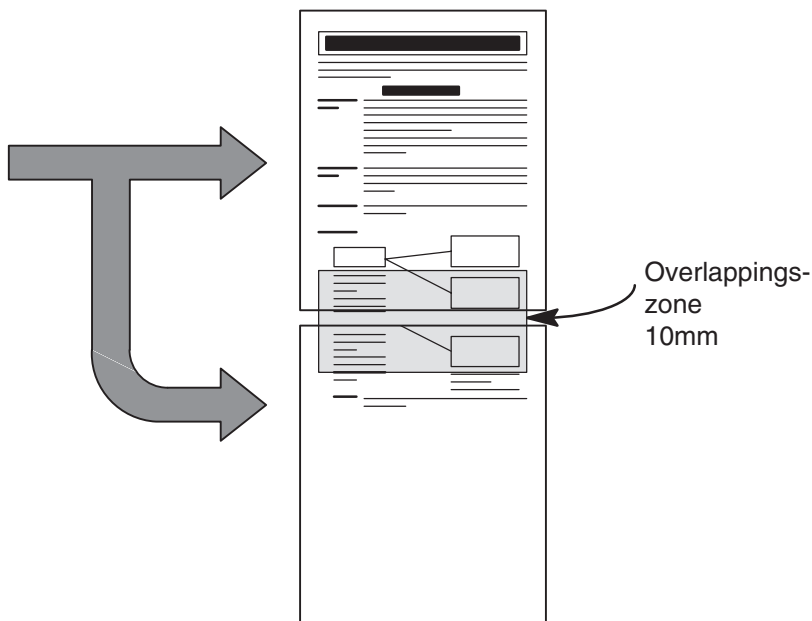
Te grote documenten ontvangen

Als het ontvangen document uitermate lang is (meer dan 39% langer dan het afdrukpapier), zal het over meer dan een pagina worden verdeeld. Bij het afdrukken op meer dan een pagina overlapt de onderste cm van de eerste pagina met de bovenste cm van de volgende.

Verzonden document



Ontvangen document



Het ontvangen document wordt over twee vellen verdeeld met een overlappingszone.

Opmerking

1. Indien het toestel is ingesteld op automatische verkleining, wordt het document onverkleind afgedrukt wanneer de afdruk over meer pagina's verdeeld wordt. Als het toestel is ingesteld op vaste verkleining, wordt het document afgedrukt volgens de verkleiningsgraad die u onder parameter nr. 25 hebt opgegeven. (zie blz. 37)

Documenten ontvangen

Tijdelijke ontvangst via het geheugen

Als tijdens de ontvangst het afdruppapier of de toner op geraakt of het afdruppapier vastloopt, begint het toestel het document automatisch te ontvangen in zijn beeldatageheugen. De aldus opgeslagen documenten worden automatisch afgedrukt na vervanging van het tonerpatroon of aanvulling van het papier (zie opmerking 1 en 2).

1 Wanneer het toestel de geheugenontvangst beëindigt terwijl er nog steeds geen afdruppapier of toner is, verschijnt een informatiecode op het display.

NO RECORDING PAPER
INFO. CODE=010

2 Breng afdruppapier aan (zie blz. 18) of vervang het tonerpatroon (zie blz. 16).

OUT OF TONER
INFO. CODE=041

* PRINTING *
MEMORY RCV'D DOC

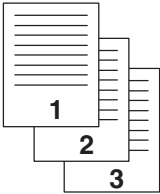
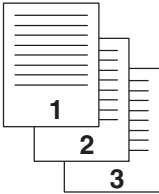
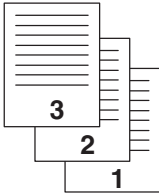
Het toestel begint automatisch het in het geheugen opgeslagen document af te drukken.

Afdrukcollationeringsmodus

Het afdrukmechanisme van de OFX 9200 stapelt inkomende documenten in omgekeerde volgorde. De afdrukcollationeringsmodus van de OFX 9200 stapelt ontvangen documenten in de correcte volgorde. Als deze modus actief is, worden alle documenten eerst opgeslagen in het geheugen en vervolgens afgedrukt in de correcte volgorde. De vereisten voor een actieve afdrukcollationeringsmodus zijn: 1) faxparameter nr. 65 PRINT COLLATION ingesteld op "Actief" en 2) voldoende beschikbaar geheugen.

Het toestel zal in omgekeerde volgorde afdrucken (niet-collationeringsmodus) als niet voldaan werd aan een van bovenstaande voorwaarden.

Wenst u deze functie te gebruiken, dan raden wij u aan een optionele flash-geheugenkaart te installeren. Zie blz. 144 (Opties en losse onderdelen).

Verzendingsvolgorde van de documenten	Stapelvolgorde van de documenten	
	Stapelen in correcte volgorde (Collationeringsmodus)	Stapelen in omgekeerde volgorde (Niet-collationeringsmodus)
		

Opmerking

- Indien de capaciteit van het geheugen wordt overschreden, beëindigt het toestel de ontvangst en wordt de lijn vrijgemaakt.
- Als u de functie geheugenontvangst wil uitschakelen, moet u parameter nr. 22 instellen op "Niet actief". (zie blz. 37)

Kopiëren

Uw toestel heeft een kopieerfunctie waarmee u één of meer kopieën kunt maken.

1



Leg het document met de te verzenden zijde naar onder.

ENTER STATION(S)
THEN PRESS START 00%

2

KOPIE/INSTELLEN



COPY
NO. OF COPY=1

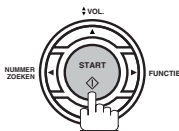
3

Tik het aantal kopieën in.

Vb: ① ① ①

COPY
NO. OF COPY=10

4



Het toestel slaat het document op en drukt vervolgens de kopieën af.

* STORE * NO.005
PAGES=001 01%

* COPY *
NO. OF COPY=01/10

Opmerking

- De kopie wordt automatisch verkleind naar gelang van de lengte van het origineel. Als u wil dat het toestel u vraagt om een verkleiningsgraad op te geven wanneer u kopieert, wijzigt u de instelling van faxparameter nr. 32 (COPY REDUCTION) in "Manueel". (zie blz. 37)
Als de kopieerverkleining is ingesteld op Manueel, drukt u op ▼ of ▲ om de zoomfactor in te stellen in stappen van 1%. (tussen 100% en 70%)
- Als u een kopie maakt met superfijne resolutie, zal de kopie lichtjes worden verkleind, zelfs als de verkleiningsgraad 100% is ingesteld, om alles op één pagina te krijgen.
- De standaardresolutie is niet beschikbaar in de kopieerfunctie.
- Als zich een geheugenstoring voordoet terwijl u kopies maakt, kunt u de geheugenverzendingsfunctie tijdelijk uitschakelen door op **FUNCTIE** ⑧ ⑨ **INSTELLEN** ① te drukken. De afgedrukte bladen worden in dat geval echter niet gerangschikt.

Vooraf geprogrammeerde communicatie

Algemene beschrijving

U kunt op een vooraf ingesteld tijdstip binnen de volgende 24 uur een document naar een of meer toestellen verzenden. Er kunnen tot 10 ingebouwde timers ingesteld worden voor uitgestelde verzending of uitgestelde polling.

Uitgestelde verzending

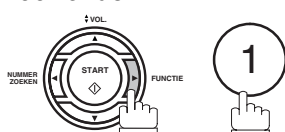
1



Leg het document met de te verzenden zijde naar onder.

ENTER STATION(S)
THEN PRESS START 00%

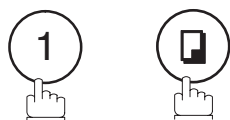
2



DEFERRED COMM. (1-2)
ENTER NO. OR V ^

3

KOPIE/INSTELLEN



DEFERRED XMT
START TIME ■ :

4

Tik het begintijdstip in met behulp van het cijferklavier (gebruik altijd 4 cijfers en deel het etmaal in 24 uur in).

ENTER STATION(S)
THEN PRESS START

5

Vb: ② ③ ③ ① (11:30 uur s'avonds) en **INSTELLEN**

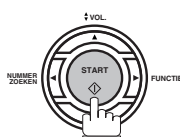
Kies op één van de volgende manieren:

- Snelkiezen
- Verkorte nummers
- Manueel kiezen. Druk op **INSTELLEN** na elk ingevoerd telefoonnummer (Maximum 12 telefoonnummers)
- Kiezen vanuit index. Druk op **INSTELLEN** na elk ingevoerd telefoonnummer. (meer informatie op pagina's 48 tot 50.)

Vb: 01

<01>(Station name)
5551234

6



om het document in het geheugen op te slaan.

* STORE * NO.002
PAGES=001 05%

* STORE * COMPLETED
TOTAL PAGES=005 30%

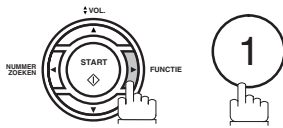
Opmerking

1. Als u bij stap 4 een fout cijfer tikt, druk dan op **WISSEN** en tik het hele getal opnieuw in.
2. Om de instellingen voor de uitgestelde communicatie te wijzigen of te wissen, zie blz. 85 en 87.
3. Als u een uitgestelde verzending heeft gereserveerd zonder het document in het geheugen op te slaan, verschijnt het volgend bericht op het display nadat u op **START** heeft gedrukt tijdens de laatste stap.

DEF DIRECT XMT RSV'D
<01>(Station name)

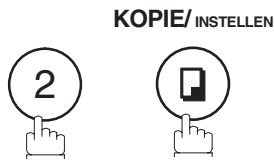
Uitgestelde opvraging

1



DEFERRED COMM. (1-2)
ENTER NO. OR ∨ ∧

2



DEFERRED POLLING
START TIME ■ :

3

Tik het begintijdstip in met behulp van het cijferklavier (gebruik altijd 4 cijfers en deel het etmaal in 24 uur in).

Vb: 0 3 3 0 (3:30 uur's nachts) en **INSTELLEN**

DEFERRED POLLING
PASSWORD=■■■■

4

Tik een 4-cijferig opvraagwachtwoord in.

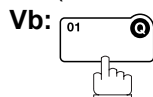
Vb: 9 8 7 6 en **INSTELLEN**

ENTER STATION(S)
THEN PRESS START

5

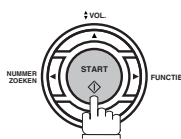
Kies op één van de volgende manieren:

- Snelkiezen
- Verkorte nummers
- Manueel kiezen. Druk op **INSTELLEN** na elk ingevoerd telefoonnummer (Maximum 12 telefoonnummers)
- Kiezen vanuit index. Druk op **INSTELLEN** na elk ingevoerd telefoonnummer. (meer informatie op pagina's 48 tot 50.)



<01>(Station name)
5551234

6



* STORE * NO.001

Opmerking

1. Als u bij stap 3 een fout cijfer tikt, druk dan op **WISSEN**, en tik het hele getal opnieuw in.
2. Om de instellingen voor de uitgestelde communicatie te wijzigen of te wissen, zie blz. 85 en 87.

Polling (opvraging van documenten)

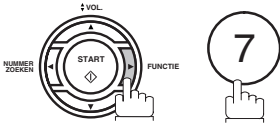

Algemene beschrijving

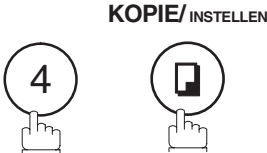

Polling betekent dat u andere faxtoestellen opbelt om er een document op te vragen dat daar klaar ligt. Uw correspondent moet uiteraard vooraf weten dat u gaat opbellen en moet op zijn ADT of in het geheugen een document klaar hebben. Voor meer veiligheid zult u misschien met uw correspondent een opvraagwachtwoord moeten overeenkomen.





Keuze van een polling-wachtwoord

Indien het polling-wachtwoord niet overeenkomt met dat van het andere toestel, zal uw verzoek om opvraging automatisch geweigerd worden.

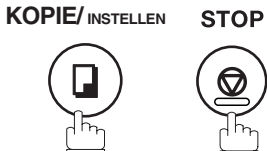


Om een polling-wachtwoord op te geven gaat u als volgt te werk:

- 1**  

SET MODE (1-8)
ENTER NO. OR V ^
- 2**  

FAX PARAMETER (01-99)
NO. = ■
- 3**    

26 POLLING PASSWORD ■■■■
- 4** Tik een 4-cijferig opvraagwachtwoord in.
Vb: ① ② ③ ④

26 POLLING PASSWORD
1234
- 5**   

Opmerking

1. Opvraging is misschien niet met alle andere faxtoestellen mogelijk. Wij geven u de raad een proefopvraging door te voeren voor u werkelijk belangrijke documenten begint op te vragen.
2. Indien op het andere toestel geen wachtwoord is geprogrammeerd, kunt u daar toch opvragen ook al is uw toestel wél van een wachtwoord voorzien.

Polling (opvraging van documenten)

Opvraging door anderen voorbereiden

Voordat andere toestellen uw toestel kunnen pollen, moet u eerst een document in uw toestelgeheugen opslaan. Zorg ervoor dat u het opvraagwachtwoord invoert voordat u het document in het geheugen opslaat. Nadat ze zijn opgevraagd, worden de in het toestelgeheugen opgeslagen documenten automatisch gewist. Wilt u de documenten in uw toestelgeheugen behouden, zodat ze meermaals kunnen worden opgevraagd, wijzig dan faxparameter nr. 27 (POLLED FILE SAVE) in "Actief".

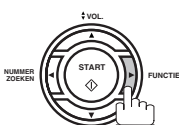
1



Leg het document met de te verzenden zijde naar onder.

ENTER STATION(S)
THEN PRESS START 00%

2



POLLING NO.=
1:POLLING 2:POLLED

3



POLLED
PASSWORD=1234

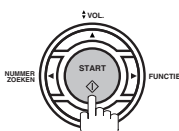
4

Geef een 4-cijferig polling-wachtwoord op (zie opmerking 3).

Vb: ④ ③ ② ①

POLLED
PASSWORD=4321

5



Het document wordt in het geheugen opgeslagen.

* STORE * NO.015
PAGES=001 01%

* STORE * COMPLETED
TOTAL PAGES=005 24%

Opmerking

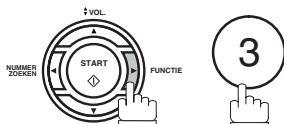
1. U kunt nog altijd document verzenden of ontvangen terwijl het toestel klaar staat voor een opvraging.
2. In het geheugen kan slechts één op te vragen bestand worden opgeslagen. Als u in hetzelfde op te vragen bestand een document moet toevoegen, zie dan blz. 89.
3. Als u het polling-wachtwoord onder faxparameter nr. 26 hebt ingevoerd, verschijnt het op het display.
U kunt dat wachtwoord tijdelijk wijzigen voor een nieuw te tikken over het vaste.

Polling (opvraging van documenten)

Zelf documenten opvragen

Dank zij volgende werkwijze kunt u een document opvragen bij een of meer andere toestellen. Zorg ervoor dat het polling-wachtwoord vooraf is ingesteld. (zie blz. 74)

1



POLLING NO.=
1:POLLING 2:POLLED

2



POLLING
PASSWORD=1234

3

Tik een 4-cijferig polling-wachtwoord in (zie opmerking 2).

Vb: ① ① ① ①

POLLING
PASSWORD=1111

4

KOPIE/INSTELLEN



ENTER STATION(S)
THEN PRESS START

5

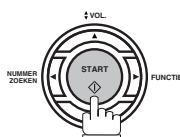
Kies op één van de volgende manieren:

- Snelkiezen
- Verkorte nummers
- Manueel kiezen. Druk op **INSTELLEN** na elk ingevoerd telefoonnummer (Maximum 12 telefoonnummers)
- Kiezen vanuit index. Druk op **INSTELLEN** na elk ingevoerd telefoonnummer. (meer informatie op pagina's 48 tot 50.)

Vb: 01

<01> (Station name)
5551234

6



* STORE * NO.001

Opmerking

1. U kan de bij stap 5 ingevoerde bestemmingen nakijken door op ▼ of ▲ te drukken. Druk op **WISSEN** om indien nodig een op het display weergegeven bestemming of groep te wissen.
2. Als u het polling-wachtwoord onder faxparameter nr. 26 hebt ingevoerd, verschijnt het op het display.
U kunt dat wachtwoord tijdelijk wijzigen voor een nieuw te tikken over het vaste.

Programmeertoetsen

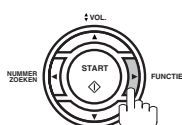
Algemene beschrijving

Uw faxtoestel is uitgerust met speciale programmeertoetsen. Die komen van pas als u vaak moet verzenden naar of opvragen bij dezelfde groep van bestemmingen. U kunt deze toetsen gebruiken om een volgorde van op te vragen bestemmingen of een volgorde voor uitgestelde verzending of opvraging op te slaan, of als bijkomende snelkiestoets of gegroepeerde snelkiestoets.

Instellen voor gegroepeerde nummerkeuze

Een programmeertoets programmeren voor gegroepeerde nummerkeuze

1



KOPIE/INSTELLEN



PROGRAM (1-4)
ENTER NO. OR ∇ ∆

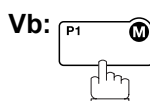
2

KOPIE/INSTELLEN



PROGRAM[P]
PRESS PROGRAM KEY

3



PROGRAM[P1] NAME
ENTER NAME

4

Geef de "snelkiestoets" een naam (maximum 15 tekens) met behulp van de letter/tekentoetsen. (zie blz. 12)

Vb: PROG.A en **INSTELLEN**

ENTER STATION(S)
THEN PRESS START

5

Tik de nummers van de bestemmingen in met behulp van snelkiestoetsen of **KIESCODE** gevolgd door de 3-cijferige code.

Vb: **01** en **KIESCODE**



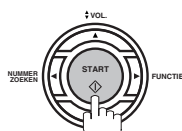
<01>(Station name)
5551234

[010](Station name)
5553456

U kunt de toetsen **∇** of **∆** gebruiken om de ingevoerde bestemmingen te overlopen alvorens over te gaan naar de volgende stap. Vindt u een fout, druk dan op

WISSEN om de weergegeven bestemming te wissen.

6



U kunt nu andere programmeertoetsen programmeren door de werkwijze vanaf stap 3 te herhalen; of u keert terug naar standby door op **STOP** te drukken.

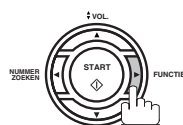
PROGRAM[P]
PRESS PROGRAM KEY

Programmeertoetsen

Instellen voor uitgestelde verzending

Een programmeertoets programmeren voor uitgestelde verzending

1



KOPIE/INSTELLEN



PROGRAM (1-4)
ENTER NO. OR ∨ ^

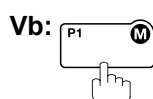
2

KOPIE/INSTELLEN



PROGRAM[P]
PRESS PROGRAM KEY

3



PROGRAM[P1] NAME
ENTER NAME

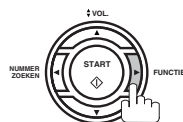
4

Geef de “snelkiestoets” een naam (maximum 15 tekens) met behulp van de letter/tekentoetsen. (zie blz. 12)

Vb: PROG.A en **INSTELLEN**

PROGRAM[P1]
PRESS FUNCTION KEY

5



KOPIE/INSTELLEN



DEFERRED XMT
START TIME ■ :

6

Tik het begintijdstip in, in 4 cijfers.

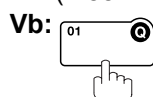
Vb: ② ③ ③ ① (11:30 uur s'avonds) en **INSTELLEN**

ENTER STATION(S)
THEN PRESS START

7

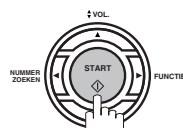
Voer de bestemmingen in op één van de volgende manieren of een combinatie ervan:

- Snelkiezen
- Verkorte nummers
- Kiezen vanuit index. Druk op **INSTELLEN** na elk ingevoerd telefoonnummer. (meer informatie op pagina's 49 tot 50.)



<01>(Station name)
5551234

8



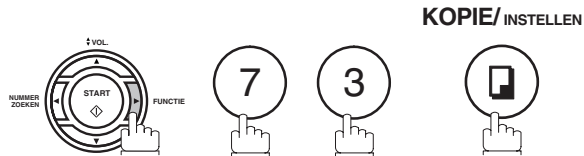
PROGRAM[P]
PRESS PROGRAM KEY

U kunt nu andere programmeertoetsen programmeren door de werkwijze vanaf stap 3 te herhalen; of u keert terug naar standby door op **STOP** te drukken.

Instellen voor uitgestelde polling

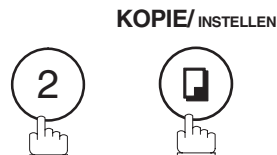
Een programmeertoets programmeren voor uitgestelde polling

1



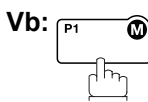
PROGRAM (1-4)
ENTER NO. OR V ^

2



PROGRAM[P]
PRESS PROGRAM KEY

3



PROGRAM[P1] NAME
ENTER NAME

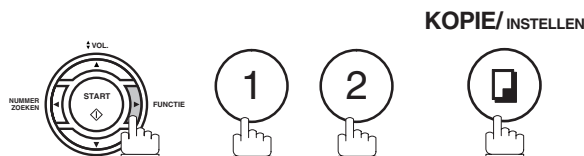
4

Geef de "snelkiestoets" een naam (maximum 15 tekens) met behulp van de letter/tekentoetsen. (zie blz. 12)

Vb: PROG.A en **INSTELLEN**

PROGRAM[P1]
PRESS FUNCTION KEY

5



DEFERRED POLLING
START TIME ■ :

6

Tik het begintijdstip in.

Vb: 2 2 0 0 (10:00 u's avonds) en **INSTELLEN**

DEFERRED POLLING
PASSWORD=■■■■

7

Tik een 4-cijferig opvraagwachtwoord in.

Vb: 1 1 1 1 en **INSTELLEN**

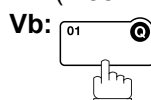
Het polling-wachtwoord verschijnt als u er reeds een had opgegeven.

ENTER STATION(S)
THEN PRESS START

8

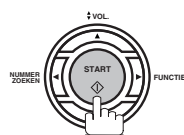
Voer de bestemmingen in op één van de volgende manieren of een combinatie ervan:

- Snelkiezen
- Verkorte nummers
- Kiezen vanuit index. Druk op **INSTELLEN** na elk ingevoerd telefoonnummer. (meer informatie op pagina's 49 tot 50.)



<01>(Station name)
5551234

9



PROGRAM[P]
PRESS PROGRAM KEY

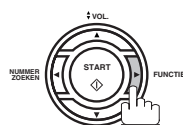
U kunt nu andere programmeertoetsen programmeren door de werkwijze vanaf stap 3 te herhalen; of u keert terug naar standby door op **STOP** te drukken.

Programmeertoetsen

Instellen voor normale polling

Een programmeertoets programmeren voor normale polling

1



KOPIE/INSTELLEN



PROGRAM (1-4)
ENTER NO. OR ∨ ^

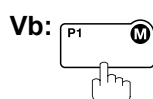
2

KOPIE/INSTELLEN



PROGRAM[P]
PRESS PROGRAM KEY

3



PROGRAM[P1] NAME
ENTER NAME

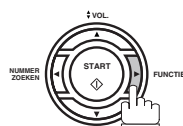
4

Geef de “snelkiestoets” een naam (maximum 15 tekens) met behulp van de letter/tekentoetsen. (zie blz. 12)

Vb: PROG.A en **INSTELLEN**

PROGRAM[P1]
PRESS FUNCTION KEY

5



POLLING
PASSWORD=■■■■

6

Tik een 4-cijferig opvraagwachtwoord in.

Vb: ① ① ① ① en **INSTELLEN**

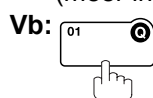
Het polling-wachtwoord verschijnt als u er reeds een had opgegeven.

ENTER STATION(S)
THEN PRESS START

7

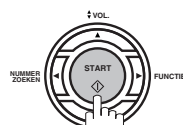
Voer de bestemmingen in op één van de volgende manieren of een combinatie ervan:

- Snelkiezen
- Verkorte nummers
- Kiezen vanuit index. Druk op **INSTELLEN** na elk ingevoerd telefoonnummer.
(meer informatie op pagina's 49 tot 50.)



<01>(Station name)
5551234

8



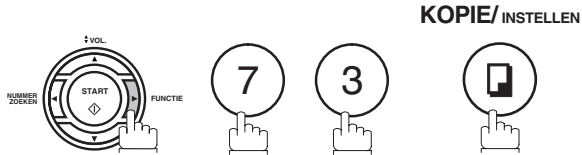
PROGRAM[P]
PRESS PROGRAM KEY

U kunt nu andere programmeertoetsen programmeren door de werkwijze vanaf stap 3 te herhalen; of u keert terug naar standby door op **STOP** te drukken.

Als snelkiestoetsen programmeren

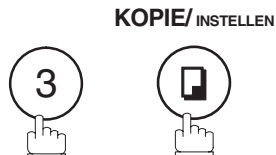
Een programmatoets instellen als een-druktoets.

1



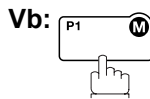
PROGRAM (1-4)
ENTER NO. OR ∇ ^

2



PROGRAM[P]
PRESS PROGRAM KEY

3



PROGRAM[P1] NAME
ENTER NAME

4

Geef de “snelkiestoets” een naam (maximum 15 tekens) met behulp van de letter/tekentoetsen. (zie blz. 12)

Vb: PROG.A en **INSTELLEN**

[P1] PROG.A
ENTER TEL. NO.

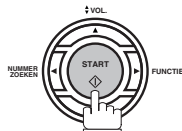
5

Tik een telefoonnummer in (maximaal 36 cijfers met inbegrip van pauzes en spaties).

Vb: 9 **PAUZE** 5 5 5 **—** 1 2 3 4

[P1] PROG.A
9-555 1234■

6



PROGRAM[P]
PRESS PROGRAM KEY

U kunt nu andere programmeertoetsen programmeren door de werkwijze vanaf stap 3 te herhalen; of u keert terug naar standby door op **STOP** te drukken.

Programmeertoetsen

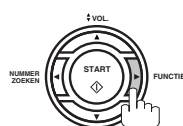
Instellingen van programmeertoetsen wijzigen of wissen

Om de instellingen van een programmeertoets te wijzigen volgt u de werkwijze voor het instellen van programmeertoetsen op blz. 77 - 81.

- Begintijdstip of bestemming(en) voor uitgestelde verzending
- Bestemming(en) voor normale opvraging
- Begintijdstip of bestemming(en) voor uitgestelde opvraging
- Begintijdstip of bestemming(en) voor uitgestelde opvraging
- Telefoonnummer en erbij horende naam voor gebruik als snelkiestoets

De instellingen van een programmeertoets wissen

1



KOPIE/INSTELLEN



PROGRAM (1-4)
ENTER NO. OR ∨ ^

2

KOPIE/INSTELLEN

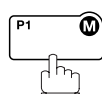


PROGRAM[P]
PRESS PROGRAM KEY

3

Druk op de programmeertoets die u wil leegmaken.

Vb:



PROGRAM[P1]
DELETE? 1:YES 2:NO

4



* DELETING *
PROGRAM[P1]

5

U kunt nu nog andere programmeertoetsen leegmaken door de werkwijze vanaf stap 3 te hernemen; of u keert terug naar standby door op **STOP** te drukken.

PROGRAM[P]
PRESS PROGRAM KEY

Werken met bestanden

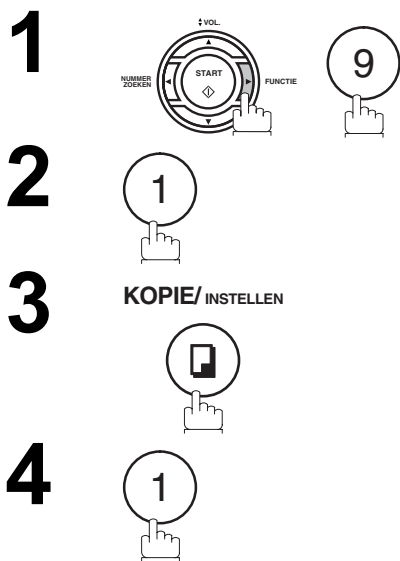
Algemene beschrijving

Uw toestel heeft een beeldgeheugen voor documenten, waarmee u verzending vanuit dat geheugen kunt reserveren, documenten met uitstel kunt verzenden, opvragen met behulp van het geheugen enz.

Na het reserveren van de communicatie in het geheugen kan het zijn dat u de instellingen ervoor moet wijzigen terwijl ze zich nog in het geheugen bevindt. In dit hoofdstukje wordt beschreven hoe u bestanden kunt wijzigen.

Een bestandenlijst afdrukken

De inhoud van de communicatie-instellingen moet misschien gewijzigd of gewist worden. Om die inhoud te controleren gaat u als volgt te werk om een bestandenlijst af te drukken.



```
EDIT FILE MODE (1-6)
ENTER NO. OR V ^
```

```
FILE LIST?
PRESS SET TO SELECT
```

```
FILE LIST
1:PRINT 2:VIEW
```

```
* PRINTING *
FILE LIST
```

Voorbeeld bestandenlijst

***** -FILE LIST- *****					
DATE 12-NOV-2001 ***** TIME 15:00 *****					
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
FILE	COMM. TYPE	CREATED TIME	START TIME	PAGES	DESTINATION(S)
No.					
001	DEFERRED XMT	12-NOV 13:20	20:30		[001]
002	MEM. DEF. XMT	12-NOV 13:20	22:30	003	[011] [012] [013] [016] [017]
					-olivetti -
***** -HEAD OFFICE - ***** 201 555 1212- *****					

Uitleg bij de lijstinhoud

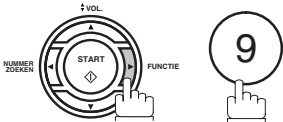
- | | |
|--------------------------------|---|
| (1) Bestandsnummer | Indien het bestand in uitvoering is, staat links van het bestandsnummer een “*”. |
| (2) Communicatietype | |
| (3) Opslagdatum/tijdstip | Datum en uur waarop de bestanden werden opgeslagen. |
| (4) Uitvoeringstijdstip | Als het om een vooraf geprogrammeerde communicatie gaat, wordt in deze kolom het begintijdstip afgedrukt.
Als een bestand onvolledig is, wordt in deze kolom "INCOMP" afgedrukt. |
| (5) Aantal opgeslagen pagina's | |
| (6) Bestemming | Snelkiesnummers/verkorte nummersmanueel kiezen |

Werken met bestanden

De inhoud van een bestandenlijst bekijken

Volg onderstaande stappen om de inhoud van een bestandslijst te bekijken op het display zonder de lijst af te drukken.

1



EDIT FILE MODE (1-6)
ENTER NO. OR V ^

2



FILE LIST?
PRESS SET TO SELECT

3



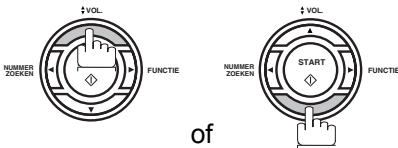
FILE LIST
1:PRINT 2:VIEW

4



USE THE V ^ KEYS TO
SCROLL EACH FILE

5



Druk herhaaldelijk op tot op het display het bestand verschijnt dat u wilt bekijken.

Voorbeeld van een display

Bestandstype XMT: verzending POLL: polling (opvragen) POLLED: polled (opgevraagd) RCV TO MEM: ontvangst in het geheugen VERTROUW. MAILB: Vertrouw. Ontv. / Vertrouw. Polling PC JOB: PC-interfacejob JOURNAL: Activiteitsverslag	Status nn:nn: starttijd IN PRG: in verwerking REDIAL: aan het wachten om opnieuw gekozen te worden INCOMP: onvolledig bestand
---	--

001 XMT 10:00 P010
<01> (Station name)

Bestandsnummer Ingevoerd nummer Aantal pagina's

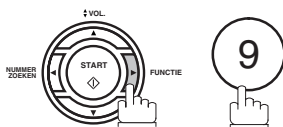
6



Begintijdstip of bestemming van een bestand wijzigen

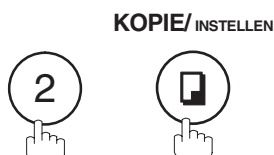
Ga als volgt te werk om het begintijdstip en/of de bestemming(en) in een communicatiebestand te wijzigen.

1



EDIT FILE MODE (1-6)
ENTER NO. OR V ^

2



ENTER FILE NO.OR V ^
FILE NO.=■■■

3

Voer het bestandsnummer in of gebruik ▼ of ▲ om het bestand te selecteren dat u wilt wijzigen.

Vb: 0 0 1

ENTER FILE NO.OR V ^
FILE NO.=001

4

KOPIE/INSTELLEN



(zie opmerking 2)

DEFERRED XMT
START TIME 22:30

5

Tik een nieuw begintijdstip in.

Vb: 0 6 0 0 (6:00 uur's morgens)

(Als u het tijdstip niet moet veranderen, sla dan stap 6 over.)

DEFERRED XMT
START TIME 06:00

6

KOPIE/INSTELLEN



<01>(Station name)
5551234

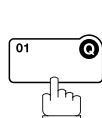
7

Wis het telefoonnummer (de telefoonnummers), druk op ▼ of ▲ tot het gewenste nummer verschijnt. Druk dan op **WISSEN**.

of

Voer het telefoonnummer in dat u wilt toevoegen.

KOPIE/INSTELLEN



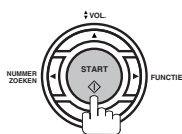
Vb:



ENTER STATION(S)
THEN PRESS START

1 STN(S) ARE SET
ADD MORE OR START

8



* STORE * 005

Werken met bestanden

Begintijdstip of bestemming van een bestand wijzigen

Opmerking

1. Uw toestel kan de starttijd en/of nummers in het bestand niet wijzigen tijdens de verzending of terwijl het aan het wachten is om opnieuw te kiezen.
2. Als het bestand geen bestand is voor uitgestelde communicatie, verschijnt volgend bericht op het display.

```
SET DEFERRED COMM.?  
1:YES 2:NO
```

Druk op ① om het type van het bestand te wijzigen voor uitgestelde communicatie.

3. Als u werkt aan een bestand dat werd opgeslagen na een mislukte (onvolledige) communicatie, zal het toestel na stap 8 (op **START** drukken) vragen of het dit bestand onmiddellijk moet uitvoeren of niet.
Op het display staat:

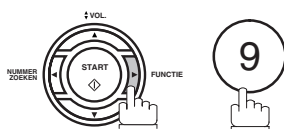
```
RETRY INCOMP. FILE?  
1:YES 2:NO
```

Druk op ① om het bestand onmiddellijk uit te voeren.

Bestanden wissen

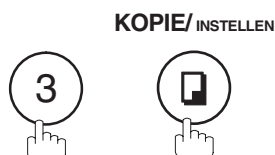
Ga als volgt te werk om een bestand uit het geheugen te wissen.

1



```
EDIT FILE MODE (1-6)
ENTER NO. OR V ^
```

2



```
ENTER FILE NO.OR V ^
FILE NO.=■■■
```

3

Voer het bestandsnummer in of gebruik ▼ of ▲ om het bestand te selecteren dat u wilt wissen.

Vb: 0 0 1 (zie opmerking 2)

```
ENTER FILE NO.OR V ^
FILE NO.=001
```

4

KOPIE/INSTELLEN



```
DELETE FILE NO.001?
1:YES 2:NO
```

5



Voer het nummer in van het volgende bestand dat u wilt wissen of druk op **STOP** om terug te keren naar stand-by.

```
* DELETING *
FILE NO.=001
```

```
ENTER FILE NO.OR V ^
FILE NO.=■■■
```

Opmerking

1. Uw toestel kan het bestand niet wissen terwijl het verzonden wordt.
2. Voer * * * in als bestandsnummer en druk op **INSTELLEN** om alle bestanden te wissen (behalve het bestand in verwerking). Het volgend bericht verschijnt op het display.

```
DELETE ALL FILES?
1:YES 2:NO
```

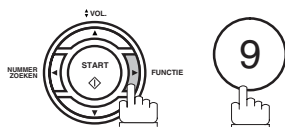
Druk op 1 om alle bestanden te wissen.

Werken met bestanden

Bestanden afdrukken

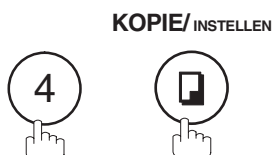
Ga als volgt te werk om de inhoud van het communicatiebestand af te drukken.

1



EDIT FILE MODE (1-6)
ENTER NO. OR V ^

2



ENTER FILE NO.OR V ^
FILE NO.=■■■

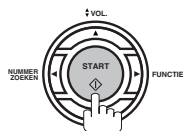
3

Voer het bestandsnummer in of gebruik ▼ of ▲ om het bestand te selecteren dat u wilt afdrukken.

Vb: 0 0 1

ENTER FILE NO.OR V ^
FILE NO.=001

4



* PRINTING *
PAGE=001/003

Uw toestel drukt het bestand af. Het document(en) blijft in het geheugen nadat het bestand is afgedrukt.

Opmerking

1. Uw toestel kan het document niet toevoegen aan het bestand tijdens de verzending of terwijl het aan het wachten is om opnieuw te kiezen.

Documenten toevoegen aan een bestand

Ga als volgt te werk om documenten aan een bestand toe te voegen.

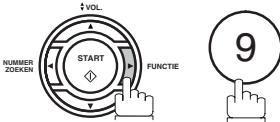
1



Leg het document met de te verzenden zijde naar onder.

ENTER STATION(S)
THEN PRESS START 05%

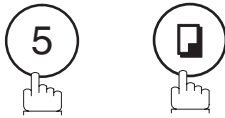
2



EDIT FILE MODE (1-6)
ENTER NO. OR ∨ ∧

3

KOPIE/ INSTELLEN



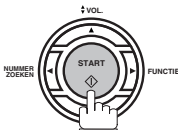
ENTER FILE NO.OR ∨ ∧
FILE NO.=■■■

ENTER FILE NO.OR ∨ ∧
FILE NO.=001

Voer het bestandsnummer in of gebruik ▼ of ▲ om het bestand te selecteren dat u wilt afdrucken.

Vb: 0 0 1

4



Uw toestel begint het document(en) in het bestand op te slaan.

* STORE * NO.001
PAGES=002 10%

Opmerking

1. Uw toestel kan het document niet toevoegen tijdens de verzending of terwijl het aan het wachten is om opnieuw gekozen te worden.

Werken met bestanden

Een onvolledig bestand opnieuw proberen

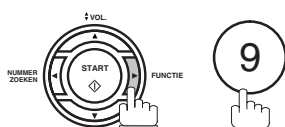
Indien een communicatie vanuit het geheugen niet met succes kon worden afgesloten omdat de lijn bezet was, wordt het opgeslagen document na de laatste herhaling van het telefoonnummer automatisch uit het geheugen gewist.

Als u het document ook na het mislukken van de communicatie wil behouden, moet u de instelling van faxparameter nr. 31 (INC. FILE SAVE) op voorhand wijzigen in "Actief". (zie blz. 37)

Om het onvolledige bestand opnieuw te proberen, drukt u eerst een bestandenlijst af om het bestandsnummer op te zoeken. (zie blz. 83)

Ga daarna als volgt te werk.

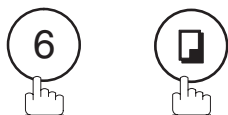
1



```
EDIT FILE MODE (1-6)
ENTER NO. OR V ^
```

2

KOPIE/INSTELLEN



```
ENTER FILE NO.OR V ^
FILE NO.=■■■
```

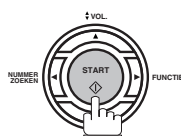
3

Voer het bestandsnummer in of gebruik ▼ of ▲ om het bestand te selecteren dat u wilt toevoegen.

Vb: 0 0 1

```
ENTER FILE NO.OR V ^
FILE NO.=001
```

4



Het toestel zal het bestand opnieuw proberen en vormt onmiddellijk het nummer.

```
* STORE * NO.001
<01>(Station name)
```

```
* DIALLING * NO.001
(Station name)
```

Opmerking

1. Zie blz. 83 en 85 om het voor het bestand ingevoerde telefoonnummer te bevestigen of te wijzigen.
2. Zet u faxparameter nr. 31 aan, dan blijven alle onafgewerkte bestanden in het geheugen behouden. Controleer geregeld de geheugeninhoud om te vermijden dat het geheugen vol raakt. Wij raden aan de optionele flash-geheugenkaart te installeren als u deze functie wil gebruiken. (zie blz. 144)

Toegangscode

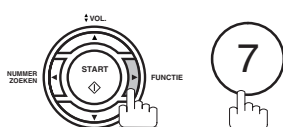
Algemene beschrijving

De toegangscode voorkomt dat een onbevoegde gebruik maakt van de fax. Zodra een 4-cijferige toegangscode werd geregistreerd, kan niemand met het faxtoestel werken zonder vooraf de juiste toegangscode te hebben ingetikt.

Automatische ontvangst daarentegen is altijd mogelijk. Na uitvoering van een verrichting, zoals instellingen wijzigen of iets verzenden, keert het display terug naar stand-by en moet u opnieuw de toegangscode intikken om het toestel nogmaals te gebruiken. Het registreren van een toegangscode heeft geen andere invloed op het gebruik van het toestel.

De toegangscode vastleggen

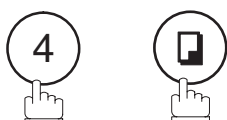
1



SET MODE (1-8)
ENTER NO. OR ∨ ^

2

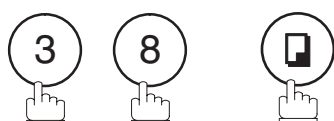
KOPIE/INSTELLEN



FAX PARAMETER (01-99)
NO. = ■

3

KOPIE/INSTELLEN



38 ACCESS CODE ■■■■

4

Tik een 4-cijferige toegangscode in.

Vb: ① ② ③ ④

38 ACCESS CODE 1234

5

KOPIE/INSTELLEN



38 ACCESS CODE 1234
1:ALL 1234

6

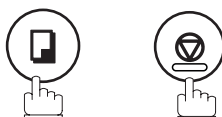
Kies een beperkingsniveau.

- ① voor alle bewerkingen
of
② alleen voor instellen en afdrucken van de faxparameters.

38 ACCESS CODE 1234
2:PARAMETERS 1234

7

KOPIE/INSTELLEN STOP



Opmerking

1. Om de toegangscode te wissen, tikt u de toegangscode in en drukt u op **INSTELLEN**, waarna u bovenstaande werkwijze volgt tot stap 3. Druk dan op **WISSEN**, **INSTELLEN** en **STOP**.

Toegangscode

Gebruik van uw toestel met toegangscode (beperkt toegangsniveau voor alle verrichtingen)

- 1** Tik de toegangscode in.
Vb: ① ② ③ ④

12-NOV-2001 15:00
ACCESS CODE=■

12-NOV-2001 15:00
ACCESS CODE=****

- 2** **KOPIE/INSTELLEN**
- 

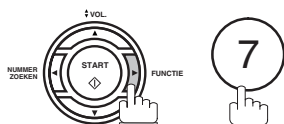
12-NOV-2001 15:00
00%

U kunt het toestel nu gewoon gebruiken.

Gebruik van uw toestel met toegangscode (alleen beperkt toegangsniveau voor faxparameters)

U kunt de OFX 9200 instellen zodat enkel het toegangsniveau voor het invoeren en afdrukken van de faxparameters wordt beperkt.

Vb: faxparameter invoeren.

- 1**
- 

SET MODE (1-8)
ENTER NO. OR ∨ ^

- 2** **KOPIE/INSTELLEN**
- 
- 

INPUT ACCESS CODE
■

- 3** Tik een 4-cijferige toegangscode in.
Vb: ① ② ③ ④

INPUT ACCESS CODE

- 4** **KOPIE/INSTELLEN**
- 

FAX PARAMETER (01-99)
NO.=■

U kunt het toestel nu gewoon gebruiken.

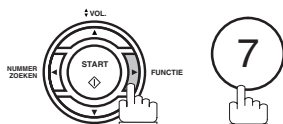
Ontvangst in het geheugen

Algemene beschrijving

Deze mogelijkheid wordt om alle ontvangen documenten te beveiligen door ze in het geheugen op te slaan. Om de documenten vanuit het geheugen af te drukken, moet men eerst het correcte wachtwoord kunnen intikken.

Het wachtwoord voor geheugenontvangst vastleggen

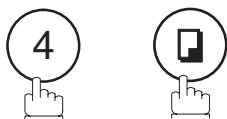
1



SET MODE (1-8)
ENTER NO. OR ∨ ^

2

KOPIE/INSTELLEN



FAX PARAMETER(01-99)
NO.=■

3

KOPIE/INSTELLEN



37 RCV TO MEMORY ■■■■

4

Tik een 4-cijferig wachtwoord voor geheugenontvangst in.

Vb: ① ② ③ ④

37 RCV TO MEMORY 1234

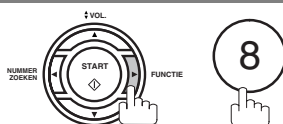
5

KOPIE/INSTELLEN STOP



Geheugenontvangst instellen

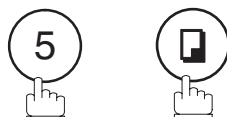
1



SELECT MODE (1-9)
ENTER NO. OR ∨ ^

2

KOPIE/INSTELLEN



RCV TO MEMORY=OFF
1:OFF 2:ON 3:PRINT

3



RCV TO MEMORY=ON
1:OFF 2:ON 3:PRINT

4

KOPIE/INSTELLEN



12-NOV-2001 15:00
< RCV TO MEMORY >

Opmerking

1. Wanneer de geheugencapaciteit wordt overschreden, stopt het toestel met ontvangen en wordt de telefoonlijn vrijgemaakt. Het toestel zal geen oproepen meer beantwoorden zolang er geen ruimte wordt gemaakt in het geheugen.
2. Indien u deze functie gebruikt, raden wij u aan de optionele flash-geheugenkaart te installeren. Zie blz. 141 voor de beeldgeheugencapaciteit.

Ontvangst in het geheugen

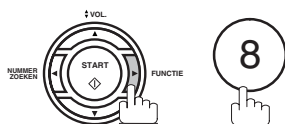
Documenten afdrukken

Na het ontvangen van een document via de functie geheugenontvangst, verschijnt volgende boodschap op het display.

MESSAGE IN MEMORY
< RCV TO MEMORY >

Om het document af te drukken gaat u als volgt te werk.

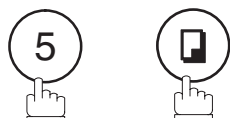
1



SELECT MODE (1-9)
ENTER NO. OR V ^

2

KOPIE/INSTELLEN



RCV TO MEMORY=ON
1:OFF 2:ON 3:PRINT

3



RCV TO MEMORY=PRINT
1:OFF 2:ON 3:PRINT

4

KOPIE/INSTELLEN



INPUT PASSWORD

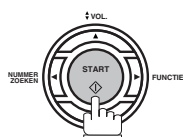
5

Tik het wachtwoord in om de documenten af te drukken.
(zie opmerking 1)

Vb: ① ② ③ ④

INPUT PASSWORD
1234

6



* PRINTING *
MEMORY RCV'D DOC

Het toestel begint de documenten af te drukken.

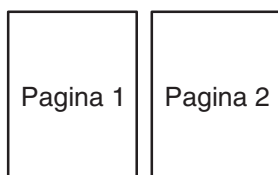
Opmerking

1. Als er geen wachtwoord werd geregistreerd, zal het toestel niet vragen om een wachtwoord in te tikken.
2. De documenten worden dan onmiddellijk afgedrukt nadat u bij stap 4 op **INSTELLEN** hebt gedrukt.
3. Zodra u de functie geheugenontvangst (RCV TO MEMORY) activeert, kan het wachtwoord niet gewijzigd worden (faxparameter nr. 37 wordt niet weergegeven op het LCD-display). Als u het wachtwoord wil wijzigen, moet u de functie RCV TO MEMORY eerst uitschakelen. Vervolgens wijzigt u het wachtwoord. (zie blz. 93)

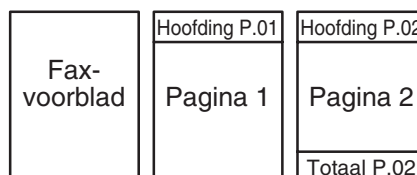
Algemene beschrijving

Aan uw te verzenden documenten kan automatisch een faxvoorbeeld toegevoegd worden waarop de naam van de ontvanger, de naam van de afzender en het aantal aangehechte pagina's vermeld worden.

Verzonden als:



Ontvangen als:



Om het faxvoorbeeld te gebruiken

Om een faxvoorbeeld aan een verzending toe te voegen, gaat u als volgt te werk.

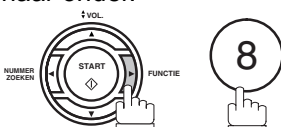
1



Leg het document met de te verzenden zijde naar onder.

ENTER STATION(S)
THEN PRESS START 00%

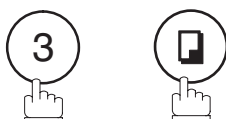
2



KOPIE/INSTELLEN

SELECT MODE (1-9)
ENTER NO. OR V ^

3



COVER SHEET=OFF
1:OFF 2:ON

4



voor "OFF" (er wordt geen voorblad toegevoegd)

COVER SHEET=OFF
1:OFF 2:ON

of



voor "ON" (er wordt een voorblad toegevoegd)

COVER SHEET=ON
1:OFF 2:ON

5

KOPIE/INSTELLEN

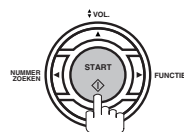
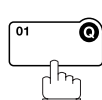


ENTER STATION(S)
THEN PRESS START 00%

6

Kies de nummers van de bestemming(en) waarnaar u de documenten wil verzenden.

Vb:



Opmerking

1. Om de vooraf geprogrammeerde instelling van het faxvoorbeeld te wijzigen, wijzigt u de instelling van faxparameter nr. 56, zie blz 39.
2. Deze functie kan gebruikt worden voor verzending vanuit het geheugen of voor rechtstreekse verzending.
3. Het faxvoorbeeld wordt niet meegerekend in de kolom van het totaal aantal pagina's op de verslagen.

Om het faxvoorbeeld te gebruiken

Voorbeeld van een faxvoorbeeld

***** FACSIMILE COVER SHEET *****

(1)
12-NOV-2001 15:00

(2)
Message To:

SALES DEPT.

(3)
Message From:

olivetti
201 555 1212

(4)
02
Page(s)
Following This Cover Page

Verklaring van de inhoud

- (1) Starttijd communicatie.
- (2) Opgeslagen naam in snelkiesnummer, verkort kiesnummer of gekozen telefoonnummer.
- (3) Uw LOGO (max. 25 lettertekens) en ID-nummer (max. 20 cijfers).
- (4) Het aantal volgende pagina's. Deze informatie wordt niet verstrekt bij rechtstreekse verzending.

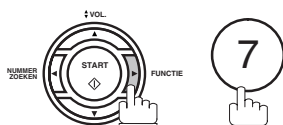
De faxdoorzendfunctie

De faxdoorzendfunctie instellen

Met behulp van deze functie kunnen alle inkomende faxdocumenten doorgezonden worden naar het toestel dat geregistreerd staat in het snelkiesnummer of verkort kiesnummer. Zodra de faxen in het geheugen ontvangen worden, zal het toestel de faxdocumenten doorzenden naar het in het snelkiesnummer of verkorte kiesnummer opgeslagen telefoonnummer.

Deze functie is vooral nuttig als u faxdocumenten elders wenst te ontvangen (bv. bij u thuis), 's nachts of tijdens een verlofperiode.

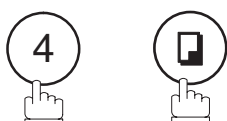
1



SET MODE (1-8)
ENTER NO. OR V ^

2

KOPIE/INSTELLEN



FAX PARAMETER (01-99)
NO. =■

3

KOPIE/INSTELLEN



54 FAX FORWARD
1:INVALID

4



54 FAX FORWARD
2:VALID

5

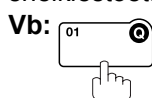
KOPIE/INSTELLEN



54 FAX FORWARD
ENTER STATION

6

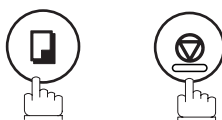
Registreer het telefoonnummer waarnaar de ontvangen faxdocumenten moeten doorgezonden worden op een snelkiesstoets of verkorte kiestoets.



<01>(Station name)
5551234

7

KOPIE/INSTELLEN STOP



Opmerking

1. Wanneer de functie faxbericht doorsturen is ingesteld, kunnen de snelkiesstoetsen en de verkorte kiesnummers niet worden bewerkt. Zet deze functie op "ongeldig" als u het telefoonnummer wilt kunnen bewerken.
2. Als de ontvangen documenten niet konden worden doorgezonden, zullen ze afgedrukt en uit het geheugen gewist worden, zelfs als faxparameter nr. 31 (INC. FILE SAVE) actief is. Wilt u de documenten toch in het geheugen bewaren ingeval ze niet konden doorgezonden worden, dan dient u het toestel in te stellen op ontvangst in het geheugen. (zie blz. 93)
3. Uw toestel kan geen documenten meer ontvangen als het geheugen vol is of voor 95% gebruikt is.

Selectieve ontvangst

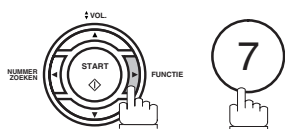
Algemene beschrijving

Uw toestel is uitgerust met een bijzondere functie, nl. selectieve ontvangst. Die kan beletten dat u overbodige documenten ontvangt, zoals reclameboodschappen, mailings enz.

Voor u het document ontvangt worden de 4 laatste cijfers van het ID-nummer dat het toestel van uw correspondent uitstuurt, vergeleken met de 4 laatste cijfers van de telefoonnummers die onder snelkiesnummers en verkorte nummers geprogrammeerd zijn. Zodra een overeenkomst wordt gevonden, begint uw toestel het document te ontvangen. Vindt het toestel geen overeenkomst, dan laat het de ontvangst geen doorgang vinden en wordt code 406 geregistreerd in het communicatieverslag.

Selectieve ontvangst instellen

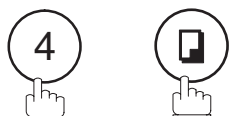
1



SET MODE (1-8)
ENTER NO. OR V ^

2

KOPIE/INSTELLEN



FAX PARAMETER (01-99)
NO. = ■

3

KOPIE/INSTELLEN



46 SELECT RCV
1:INVALID

4



46 SELECT RCV
2:VALID

5

KOPIE/INSTELLEN

STOP



Opmerking

1. Als de selectieve ontvangst is ingesteld, kan uw toestel alleen documenten ontvangen van de stations die geprogrammeerd werden in de ingebouwde automatische kiezer.
2. Als uw ID-nummer niet werd opgegeven, kan het zijn dat uw toestel niets kan ontvangen dat uitgaat van bepaalde faxmodellen. Zie blz. 29 om uw ID-nummer te programmeren.

Communicatie via wachtwoord

Algemene beschrijving

Wachtwoordcommunicatie, zoals wachtwoordverzending en wachtwoordontvangst, voorkomt dat uw toestel een fax stuurt naar een verkeerde bestemming of een fax ontvangt van correspondenten van wie u niets hoeft te ontvangen. U kunt wachtwoordverzending en -ontvangst onafhankelijk van elkaar instellen of samen.

Voor wachtwoordverzending moet u vooraf een 4-cijferig verzendingswachtwoord instellen. Het wachtwoord moet gemeenschappelijk zijn met andere, compatibele Fax-toestellen. Als het verzendingswachtwoord van uw toestel niet overeenkomt met het verzendingswachtwoord van het andere Fax-toestel, gaat de verzending niet door. U kunt wachtwoordverzending selecteren door functie 8-4 (PASSWORD-XMT) in te schakelen wanneer u een document verzendt.

Om wachtwoordontvangst te gebruiken, moet u vooraf een 4-cijferig ontvangstwachtwoord instellen. Het wachtwoord moet gemeenschappelijk zijn met andere, compatibele Fax-toestellen. Als het ontvangstwachtwoord van uw toestel niet overeenkomt met het ontvangstwachtwoord van het andere Fax-toestel, gaat de ontvangst niet door. Zodra u wachtwoordontvangst hebt ingesteld en de parameter hebt geactiveerd, blijft die ontvangstvorm gelden tot u hem op niet-actief zet.

Compatibiliteit met andere toestellen

Wachtwoordverzending en -ontvangst kunt u alleen gebruiken met andere, compatibele Fax-toestellen uit onderstaande lijst.

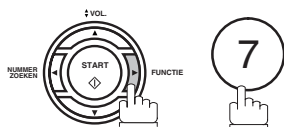
Model	Bijzondere instellingen
DF-1100	Vereist. Raadpleeg a.u.b. de handleiding van elk model.
UF-160	
UF-160M	
UF-170	
UF-260	
UF-270	
UF-270M	
UF-280M	
UF-300	
UF-312	
UF-322	
UF-550	
UF-560	
UF-585	
UF-595	
UF-650	
UF-733	
UF-744	
UF-745	
UF-750	
UF-750D	
UF-755	
UF-755e	
UF-766	
UF-770	
UF-788	
UF-880	
UF-885	
UF-895	
UF-M500	

Communicatie via wachtwoord

Verzending met wachtwoord instellen

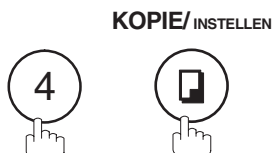
Om het verzendingswachtwoord en de parameter in te stellen:

1



SET MODE (1-8)
ENTER NO. OR V ^

2



FAX PARAMETER(01-99)
NO.=■

3



43 PASSWORD-XMT

4

Tik een 4-cijferig verzendingswachtwoord in.
Vb: ① ② ③ ④ en druk op **INSTELLEN**

43 PASSWORD-XMT
1:OFF 1234

5



voor uitschakeling (wachtwoord wordt niet gecontroleerd)
of



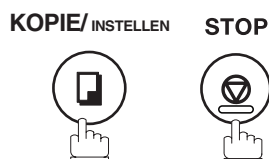
voor activering (wachtwoord wordt gecontroleerd)

43 PASSWORD-XMT
1:OFF 1234

of

43 PASSWORD-XMT
2:ON 1234

6



Opmerking

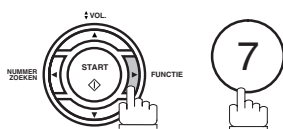
1. U kunt de instelling tijdelijk wijzigen m.b.v. FUNCTION 8-4 (PASSWORD-XMT) voor elke verzending. Zie blz. 102 voor details.

1. Om het wachtwoord te wijzigen, drukt u op **WISSEN** bij stap 4. Tik vervolgens een nieuw wachtwoord in.

Ontvangst met wachtwoord instellen

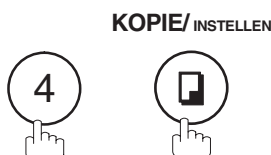
Om het ontvangstwachtwoord en de parameter in te stellen:

1



SET MODE (1-8)
ENTER NO. OR ∨ ^

2



FAX PARAMETER(01-99)
NO. = ■

3



44 PASSWORD-RCV
■■■■

4

Tik een 4-cijferig ontvangstwachtwoord in.
Vb: ① ② ③ ④ en druk op **INSTELLEN**

44 PASSWORD-RCV
1:OFF 1234

5



voor uitschakeling (wachtwoord wordt niet gecontroleerd)
of

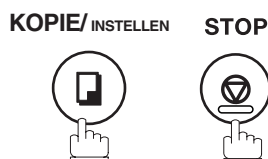


voor activering (wachtwoord wordt gecontroleerd)

44 PASSWORD-RCV
1:OFF 1234

44 PASSWORD-RCV
2:ON 1234

6



Opmerking

1. Zodra u de parameter hebt ingesteld, kunt u hem niet bij elke ontvangst in- of uitschakelen. Hij staat altijd aan of altijd uit, tot u de instelling wijzigt.
1. Om het wachtwoord te wijzigen, drukt u op **WISSEN** bij stap 4. Tik vervolgens een nieuw wachtwoord in.

Communicatie via wachtwoord

Verzending met wachtwoord gebruiken

Om met wachtwoordverzending te werken kunt u PASSWORD-XMT voor elke verzending aan of uit zetten; dat gaat als volgt:

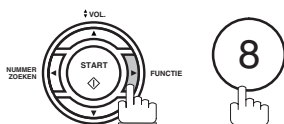
1



Leg het document met de te verzenden zijde naar onder.

ENTER STATION(S)
THEN PRESS START 00%

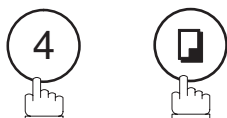
2



SELECT MODE (1-9)
ENTER NO. OR V ^

3

KOPIE/INSTELLEN



PASSWD-XMT=OFF
1:OFF 2:ON

4



voor uitschakeling (wachtwoord wordt niet gecontroleerd)
of



voor activering (wachtwoord wordt gecontroleerd)

PASSWD-XMT=OFF
1:OFF 2:ON

of

PASSWD-XMT=ON
1:OFF 2:ON

5

KOPIE/INSTELLEN

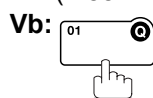


ENTER STATION(S)
THEN PRESS START

6

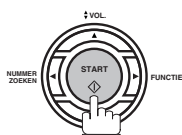
Kies op één van de volgende manieren:

- Snelkiezen
- Verkorte nummers
- Manueel kiezen. Druk op **INSTELLEN** na elk ingevoerd telefoonnummer (Maximum 12 telefoonnummers)
- Kiezen vanuit index. Druk op **INSTELLEN** na elk ingevoerd telefoonnummer. (meer informatie op pagina's 48 tot 50).



<01>(Station name)
5551234

7



Als het verzendingswachtwoord van uw toestel overeenstemt met het verzendingswachtwoord van het andere toestel, begint uw toestel het document te verzenden.

Zodra de verzending afgelopen is, keert PASSWORD-XMT terug naar zijn standaardinstelling (**uit** of **aan**).

Ontvangst met wachtwoord gebruiken

Zodra u de werkwijze voor het instellen van de parameter (zie vorige blz. 101) hebt gevolgd, hoeft u verder niets meer te doen. Of de parameter nu **aan** of **uit** staat, hij kan niet telkens worden gekozen vóór elke ontvangst. Hij staat altijd **aan** of altijd **uit**, tot u de instelling wijzigt.

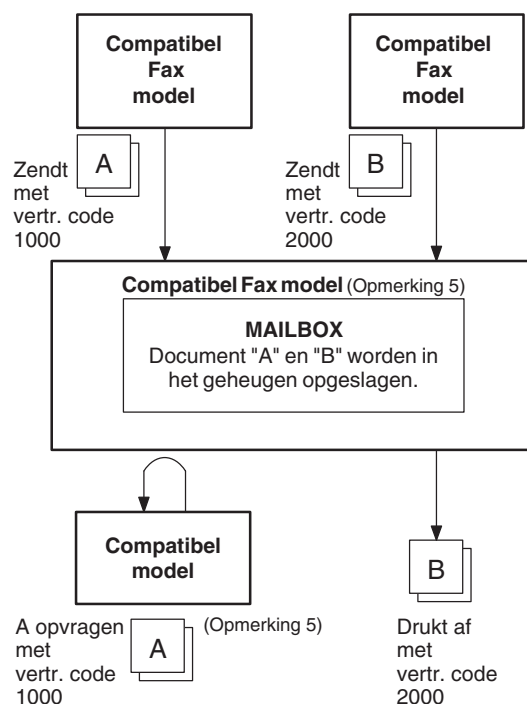
Vertrouwelijke mailbox

Algemene beschrijving

Uw toestel is uitgerust met twee functies voor vertrouwelijke communicatie, die ervoor zorgen dat de vertrouwelijke informatie die u verzendt alleen wordt ontvangen door de persoon met de juiste vertrouwelijke code.

Vertrouwelijke mailbox

De vertrouwelijke mailbox is een element dat u kunt gebruiken als mailbox om te communiceren met andere, compatibele modellen die een 4-cijferige vertrouwelijke code gebruiken. Door de vertrouwelijke mailbox kunt u documenten met een vertrouwelijke code in het geheugen ontvangen. Die documenten kunnen dan alleen worden afgedrukt door diegene die over de juiste vertrouwelijke code beschikt.



Opmerking

1. Als uw toestel twee vertrouwelijke faxen ontvangt met dezelfde vertrouwelijke code, worden beide documenten samen opgeslagen in dezelfde vertrouwelijke mailbox.
2. U kunt max. 10 mailbox-bestanden in het geheugen bewaren. U kunt dus de confidentiële fax ontvangen door gebruik te maken van verschillende confidentiële codes.
3. Als de capaciteit van het geheugen overschreden wordt, stopt het toestel met ontvangen en wordt de lijn vrijgemaakt.
4. Indien u deze functie gebruikt, raden wij u aan de optionele flash-geheugencapaciteit te installeren. Zie blz. 141 voor de beeldgeheugencapaciteit.

Een vertrouwelijk document verzenden naar de mailbox van een ander toestel

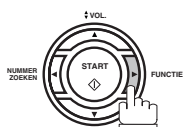
1



Leg het document met de te verzenden zijde naar onder.

ENTER STATION(S)
THEN PRESS START 00%

2



KOPIE/INSTELLEN



CONF. COMM. (1-5)
ENTER NO. OR ∨ ^

3

KOPIE/INSTELLEN



CONFIDENTIAL XMT
CONF. CODE=■■■■

4

Tik een 4-cijferige vertrouwelijke code in.

Vb: ② ② ③ ③

CONFIDENTIAL XMT
CONF. CODE=2233

5

KOPIE/INSTELLEN

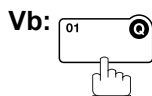


ENTER STATION
THEN PRESS START

6

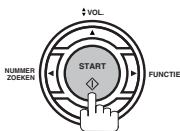
Vorm het telefoonnummer op één van de volgende manieren:

- Snelkiezen
- Verkorte nummers
- Manuele nummervorming
- Nummervorming vanuit de index



<01>(Station name)
5551234

7



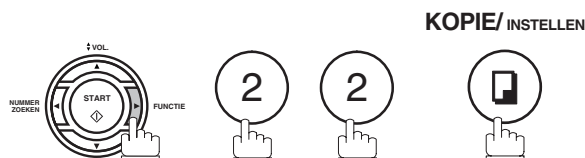
Indien nodig brengt u de bestemming op de hoogte van de vertrouwelijke code.

Vertrouwelijke mailbox

Een vertrouwelijk document opvragen vanuit de mailbox van een ander toestel

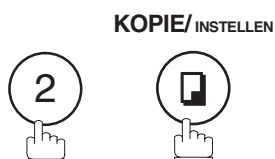
Nadat u aan de weet bent gekomen dat iemand een vertrouwelijk document heeft verzonden naar de mailbox van een ander toestel, kunt u dat vertrouwelijk document als volgt opvragen.

1



CONF. COMM. (1-5)
ENTER NO. OR V ^

2



CONFIDENTIAL POLL
CONF. CODE=■■■■

3

Tik een 4-cijferige vertrouwelijke code in.
Vb: ② ② ③ ③

CONFIDENTIAL POLL
CONF. CODE=2233

4

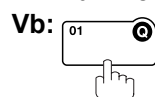


ENTER STATION
THEN PRESS START

5

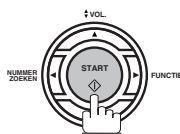
Vorm het telefoonnummer op één van de volgende manieren:

- Snelkiezen
- Verkorte nummers
- Manuele nummervorming
- Nummervorming vanuit de index



<01>(Station name)
5551234

6



Opmerking

1. Het vertrouwelijk bestand zal na de opvraging automatisch worden gewist uit het geheugen van het tussentoestel.

Een vertrouwelijk document ontvangen in de mailbox van uw toestel

U hoeft hiervoor niets speciaals te doen: bij levering van uw faxtoestel is deze functie gebruiksklaar. Uw toestel ontvangt een vertrouwelijke fax overigens op dezelfde manier als een normale faxboodschap. Bij ontvangst van een vertrouwelijke fax verschijnt op het display de volgende boodschap (CONF. RCV REPORT) en wordt een verslag van vertrouwelijke ontvangst afgedrukt.

MESSAGE IN MAIL BOX

Voorbeeldverslag van vertrouwelijke ontvangst

```
***** -CONF. RCV REPORT- ***** DATE 12-NOV-2001 ***** TIME 15:00 *****  
  
** NOTICE OF CONFIDENTIAL DOCUMENT HELD **  
  
(1)          (2)          (3)          (4)  
FILE NO.    RECEIVED FROM    PAGES    TIME RECEIVED  
  
040         FAX              001        12-NOV 15:00  
  
                        -olivetti      -  
  
***** -HEAD OFFICE - ***** 201 555 1212- *****
```

Uitleg bij de vermeldingen

- (1) Bestandsnummer 001 tot 999
- (2) ID van het toestel van herkomst letter-ID of ID-nummer
- (3) Aantal ontvangen bladzijden
- (4) Tijdstip van ontvangst

Opmerking

1. Als uw toestel twee vertrouwelijke faxen ontvangt met dezelfde vertrouwelijke code, worden beide documenten samen opgeslagen in dezelfde vertrouwelijke mailbox.
2. U kunt max. 10 mailbox-bestanden in het geheugen bewaren. U kunt dus de confidentiële fax ontvangen door gebruik te maken van verschillende confidentiële codes.
3. Als de capaciteit van het geheugen overschreden wordt, stopt het toestel met ontvangen en wordt de lijn vrijgemaakt.
4. U kunt nagaan of het toestel een vertrouwelijke fax heeft ontvangen door de bestandenlijst af te drukken. (zie blz. 83)

Vertrouwelijke mailbox

Een vertrouwelijk document opslaan in de mailbox van uw toestel

Ga als volgt te werk om een document op te slaan in een vertrouwelijk mailbox van uw toestel. Zodra het vertrouwelijke document daar is opgeborgen, kan het worden opgevraagd door een ander toestel.

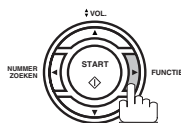
1



Leg het document met de te verzenden zijde naar onder.

ENTER STATION(S)
THEN PRESS START 00%

2



KOPIE/INSTELLEN



CONF. COMM. (1-5)
ENTER NO. OR V ^

3

KOPIE/INSTELLEN



CONFIDENTIAL POLLED
CONF. CODE=■■■■

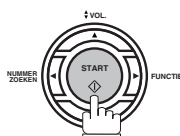
4

Tik een 4-cijferige vertrouwelijke code in.

Vb: ② ② ③ ③

CONFIDENTIAL POLLED
CONF. CODE=2233

5



Het document(en) wordt in het geheugen opgeslagen.
Breng indien nodig de andere partij op de hoogte van het vertrouwelijk document en van de vertrouwelijke code waarmee het kan worden opgevraagd.

* STORE * NO.002
PAGES=001 01%

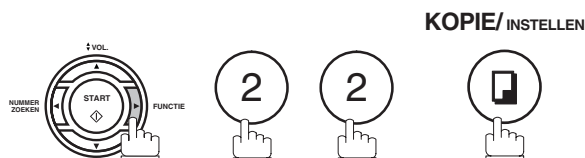
Opmerking

1. Het vertrouwelijk bestand zal na de opvraging automatisch worden gewist.
Indien u het vertrouwelijk bestand wil behouden na de opvraging, moet u de stand van faxparameter nr. 42 (CONF. POLLED FILE SAVE) veranderen in "Actief".

Een vertrouwelijk document uit de mailbox van uw toestel afdrukken

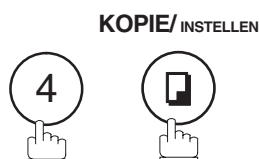
Nadat u aan de weet bent gekomen dat iemand een vertrouwelijk document heeft gestuurd naar de mailbox van uw toestel, gaat u als volgt te werk om het vertrouwelijk document af te drukken.

1



CONF. COMM. (1-5)
ENTER NO. OR V ^

2



PRINT CONF. FILE
CONF. CODE=■■■■

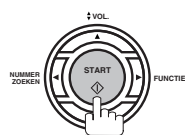
3

Tik de vertrouwelijke code in van het document dat u wil afdrukken.

Vb: ② ② ③ ③

PRINT CONF. FILE
CONF. CODE=2233

4



* PRINTING *
PAGE=001/001

Het toestel drukt de vertrouwelijke documenten af.

Opmerking

1. Het vertrouwelijk bestand zal na het afdrukken automatisch worden gewist, ook wanneer faxparameter nr. 42 (CONF. POLLED FILE SAVE) is ingesteld op "Actief".

Vertrouwelijke mailbox

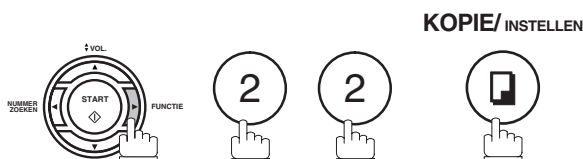
Een in de mailbox van uw toestel opgeslagen vertrouwelijk document wissen

Als het geheugen van uw toestel vol geraakt of als u gewoon wat wil opruimen in uw vertrouwelijke documenten, dan kunt u een of meer vertrouwelijke faxen uit het geheugen wissen door als volgt te werk te gaan.

Er zijn twee manieren om vertrouwelijke bestanden te wissen: wissen m.b.v. de vertrouwelijke code of alle vertrouwelijke bestanden in een keer uit het geheugen wissen.

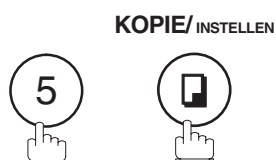
Bestand wissen met behulp van de vertrouwelijke code

1



CONF. COMM. (1-5)
ENTER NO. OR V ^

2



DELETE CONF. FILE
CONF. CODE=■■■■

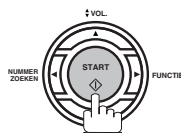
3

Tik een 4-cijferige vertrouwelijke code in.

Vb: ② ② ③ ③

DELETE CONF. FILE
CONF. CODE=2233

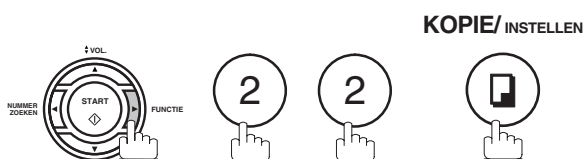
4



* DELETING *
CONF. CODE=2233

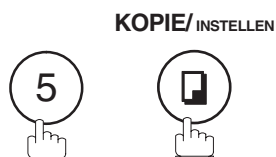
Alle vertrouwelijke bestanden uit het geheugen wissen

1



CONF. COMM. (1-5)
ENTER NO. OR V ^

2



DELETE CONF. FILE
CONF. CODE=■■■■

3



DELETE ALL CONF.
FILES? 1:YES 2:NO

4

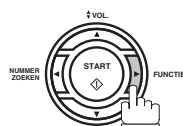


* DELETING *
ALL CONF. FILES

Subadressering

Om het subadres in te stellen in de snelkiesnummers of in de verkorte kiesnummers

1

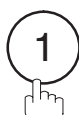


KOPIE/INSTELLEN



1: ONE-TOUCH
2: ABBR NO.

2



Kies voor een "snelkiesnummer".
of

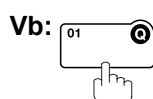


Kies voor een "verkort nummer".

Vb: ①

ONE-TOUCH< >
PRESS ONE-TCH OR ∨ ^

3



Vb:

<01>
ENTER TEL. NO.

4

Voer het telefoonnummer in, druk op **SUB-ADRES** en voer het subadres in (max. 20 cijfers).
(max. 36 cijfers met inbegrip van het telefoonnummer, de pauzes, de spaties, FLASH en subadressen).

Vb: Telefoonnummer = 5551234, subadres = 2762

In te voeren als: ⑤ ⑤ ⑤ ① ② ③ ④

SUB-ADRES ② ⑦ ⑥ ②

<01>
5551234s2762■

5

KOPIE/INSTELLEN



Voer de toestelnaam in. (zie blz. 29)

Vb: SALES DEPT

<01> SALES DEPT■
5551234s2762

6

KOPIE/INSTELLEN

STOP



Opmerking

1. **SUB-ADRES** scheidt het subadres van het telefoonnummer en wordt aangegeven door een "s" op het display.

Om een document met een subadres te verzenden

Met behulp van snelkiesnummers of verkorte kiesnummers

De verrichting is identiek aan die voor normaal kiezen.

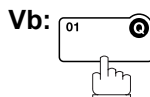
1



Leg het document met de te verzenden zijde naar onder.

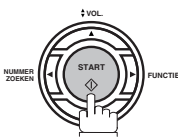
```
ENTER STATION(S)
THEN PRESS START 00%
```

2



```
<01>(Station name)
5551234s2762
```

3



Het document wordt opgeslagen in het geheugen en het toestel begint het nummer te kiezen en verzendt het document (de documenten) met de subadresinformatie.

```
* STORE *      NO.001
      PAGES=001 01%
```

Met behulp van de manuele kiesmethode

Gebruik **SUB-ADRES** om het telefoonnummer en het subadres van elkaar te scheiden.

1



Leg het document met de te verzenden zijde naar onder.

```
ENTER STATION(S)
THEN PRESS START 00%
```

2

Voer het telefoonnummer in, druk op **SUB-ADRES** en voer het subadres in (max. 20 cijfers).
(max. 36 cijfers met inbegrip van het telefoonnummer, de pauzes, de spaties, FLASH en subadressen).

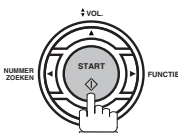
Vb: Telefoonnummer = 5551234, subadres = 2762

In te voeren als: ⑤ ⑤ ⑤ ① ② ③ ④

SUB-ADRES ② ⑦ ⑥ ②

```
TEL. NO.
5551234s2762
```

3



Het document wordt opgeslagen in het geheugen en het toestel begint het nummer te kiezen en verzendt het document (de documenten) met de subadresinformatie.

```
* STORE *      NO.001
      PAGES=001 01%
```

Opmerking

1. **SUB-ADRES** scheidt het subadres van het telefoonnummer en wordt aangegeven door een "s" op het display.
2. De subadressering kan niet gebruikt worden bij manueel kiezen met afgehaakte hoorn of bij kiezen met ingehaakte hoorn.
3. Het subadres wordt niet mee verzonden tijdens de manuele herkiesmodus.

Verslagen en lijsten

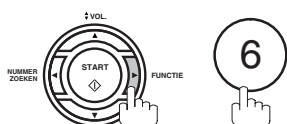
Algemene beschrijving

Als hulp bij het bijhouden van gegevens over verstuurd en ontvangen documenten en over bewaarde telefoonnummers, kan uw faxtoestel de volgende rapporten en lijsten afdrukken: transactieverslag, individueel verzendingsverslag, communicatieverslag, lijst met snelkiesnummers/verkorte nummers/indexnummers, programmalijs, lijst met faxparameters, indexblad en bestandenlijst.

Transactieverslag

Het "verslag" maakt een lijst van de laatste 32 transacties (een transactie gebeurt telkens wanneer u een document verstuurt of ontvangt). Het verslag wordt automatisch afgedrukt telkens na 32 transacties (zie Opmerking 1) of u kunt het verslag ook manueel afdrukken of inkijken door als volgt te werk te gaan:

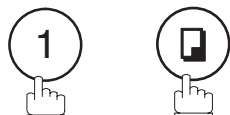
1



PRINT OUT (1-7)
ENTER NO. OR V ^

2

KOPIE/INSTELLEN



JOURNAL
1:PRINT 2:VIEW

3a

① om een verslag af te drukken

* PRINTING *
JOURNAL

3b

② om een verslag te bekijken

JOURNAL VIEW
1:XMT ONLY 2:ALL

4

Selecteer de weergavemodus.

① om enkel de verzendingstransacties te bekijken

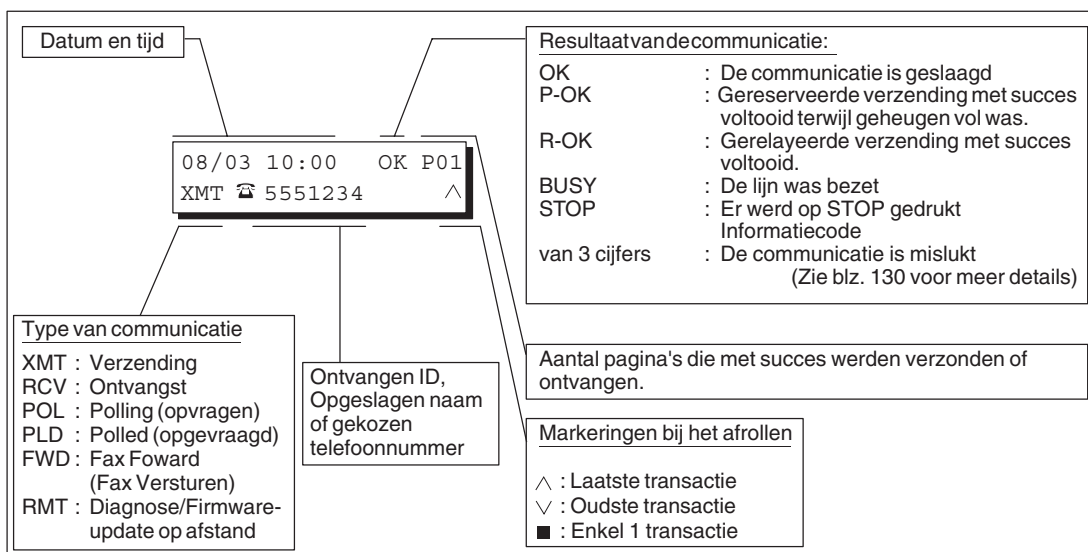
USE THE V ^ KEYS TO
SCROLL EACH FILE

② om alle transacties te bekijken

Vb: ②

U kunt de transacties in het verslag bekijken door op ▲

of op ▼ te drukken. Druk op **STOP** om terug te keren naar stand-by.



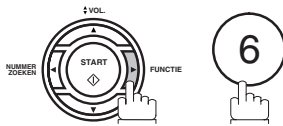
Opmerking

1. Als u de functie automatisch afdrukken van het transactieverslag wilt uitschakelen, moet u faxinstelling nr. 13 op "Uit" (invalid) zetten. (zie blz. 36)

Individueel verzendingsverslag (IND. XMT JOURNAL)

Een individueel verzendingsverslag bevat gegevens over de laatste verzending.

1



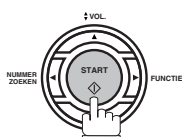
PRINT OUT (1-7)
ENTER NO. OR V ^

2



6:IND. XMT JOURNAL?
PRESS SET TO PRINT

3



* PRINTING *
IND. XMT JOURNAL

Verslagen en lijsten

Individueel verzendingsverslag (IND. XMT JOURNAL)

Voorbeeldverslag

(1)										(2)
***** -JOURNAL- *****										DATE 12-NOV-2001 ***** TIME 15:00 *****
(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	
NO.	COMM.	PAGES	FILE	DURATION	X/R	IDENTIFICATION	DATE	TIME	DIAGNOSTIC	
01	OK	005/005	001	00:00:22	XMT	SERVICE DEPT.	12-NOV	17:35	C0044903C0000	
02	OK	003	002	00:01:17	RCV	111 222 333	12-NOV	17:41	C0044903C0000	
03	OK	001	003	00:00:31	XMT	ACCOUNTING DEPT.	12-NOV	17:50	C0044903C0000	
04	630	000/005	004	00:00:00	XMT	☎ 342345676	12-NOV	17:57	0800420000000	
05	STOP	000	005	00:00:34	XMT	☎ 12324567	12-NOV	18:35	0210260200000	
06	OK	001/001	006	00:00:20	XMT	☎ 44567345	12-NOV	18:44	C8044B03C0000	
07	408	*003	007	00:02:14	XMT	☎ 2345678	12-NOV	18:55	0040440A30080	
31	OK	002/002	050	00:00:31	XMT	☎ 0245674533	12-NOV	08:35	C8044B03C1000	
32	OK	003/003	051	00:01:32	XMT	☎ 0353678980	12-NOV	08:57	C8044B03C1000	
										(13)
										-olivetti
***** -HEAD OFFICE										- ***** - 201 555 1212- *****
										(14)
										(15)

Voorbeeld individueel verzendingsverslag (IND. XMT JOURNAL)

(1)		(2)
***** -IND. XMT JOURNAL- *****		DATE 12-NOV-2001 ***** TIME 15:00 *****
(10) (11)	DATE/TIME = 12-NOV-2001 09:00	
(3)	JOURNAL No. = 21	
(4)	COMM. RESULT = OK	
(5)	PAGE(S) = 001	
(7)	DURATION = 00:00:16	
(6)	FILE No. = 010	
(16)	MODE = MEMORY TRANSMISSION	
(17)	DESTINATION = [001] / 555 1234 /ABCDEFG	
(18)	RECEIVED ID =	
(19)	RESOLUTION = STD	
(13)		
-olivetti		-
*****-HEAD OFFICE		201 555 1212- *****
(15)		(14)

Individueel verzendingsverslag (IND. XMT JOURNAL)

Uitleg bij de vermeldingen

- (1) Datum van de afdruk
- (2) Tijdstip van de afdruk
- (3) Nummering
- (4) Communicatieresultaat

"OK" wijst erop dat de communicatie geslaagd is.
 "BUSY" wijst erop dat de communicatie mislukt is omwille van een bezette lijn.
 "STOP" wijst erop dat op **STOP** werd gedrukt tijdens de communicatie.
 "M-OK" wijst erop dat de vervangende ontvangst boodschap in het geheugen niet werd afgedrukt.
 "P-OK" wijst erop dat tijdens de opslag van de documenten in het geheugen voor latere verzending een geheugenoverloop is opgetreden of een document verkeerd werd ingevoerd, maar dat de correct opgeslagen documenten wel werden verzonden.
 "R-OK" wijst erop dat de vertrouwelijke ontvangst geslaagd is.
 Het tweede getal van 3 cijfers geeft het totale aantal pagina's aan dat het toestel geprobeerd heeft te verzenden (zie blz. 130).
- (5) Aantal verzonden of ontvangen bladzijden

Het 3-cijferig getal is het aantal bladzijden dat met succes werd verzonden of ontvangen.
 Wanneer de documenten in het geheugen werden opgeslagen, verschijnen twee 3-cijferige getallen: het eerste staat voor het aantal met succes verzonden bladzijden, het tweede voor het totaal aantal dat men geprobeerd heeft te verzenden.
 De asterisk "*" geeft aan dat sommige ontvangen kopieën van slechte kwaliteit waren.
- (6) Bestandnummer

001-999 (Indien de communicatie in het geheugen werd opgeslagen, wordt een bestandsnummer toegekend aan elke communicatie.)
- (7) Duur van de communicatie
- (8) Communicatietype

"XMT" staat voor verzending
 "RCV" staat voor ontvangst
 "POL" staat voor polling (opvragen)
 "PLD" staat voor polled (opgevraagd)
 "FWD" betekent fax versturen (Forward)
 "RMT" betekent diagnose/firmware-update op afstand
- (9) Identificatie ander toestel

Naam: naam opgegeven onder snelkiesnummer of verkort nummer, of letter-ID van het andere toestel
 Telefoonnummer: het gevormde telefoonnummer
 Nummer: ID-nummer van het andere toestel
- (10) Communicatiedatum
- (11) Begintijdstip communicatie
- (12) Diagnose

Alleen ten behoeve van onderhoudspersoneel
- (13) Eigen LOGO

Max. 25 tekens
- (14) Eigen ID-nummer

Max. 20 cijfers
- (15) Eigen letter-ID

Max. 16 tekens
- (16) Communicatietype

Verzending of geheugenverzending
- (17) Bestemming

Indien voor de verzending een snelkiestoets of verkort nummer werd gebruikt:
 Snelkiesnr. of verkort nr./telefoonnummer/opgegeven naam
 Zo niet: alleen telefoonnummer
- (18) Ontvangen ID van ander toestel

Letter-ID of ID-nummer
- (19) Resolutie

"STD" betekent standaard resolutie
 "FINE" betekent fijne resolutie
 "S-FINE" betekent superfijne resolutie

Verslagen en lijsten

Communicatieverslag (COMM. JOURNAL)

Het communicatieverslag (COMM. JOURNAL) maakt het u mogelijk na te gaan of de verzending of opvraging al dan niet met succes is verlopen. Bij functie 8-1 (zie blz. 44) kunt u deze afdrukfaciliteit instellen (uit/ing/alleen onv.).

Voorbeeld communicatieverslag

***** -COMM. JOURNAL- ***** DATE 12-NOV-2001 **** TIME 15:00 *****

(1)
MODE = MEMORY TRANSMISSION

(2)
START=12-NOV 14:50

(3)
END=12-NOV 15:00

FILE NO.= 050 (4)

(5) STN NO.	(6) COMM.	(7) ABBR NO.	(8) STATION NAME/TEL NO.	(9) PAGES	(10) DURATION
001	OK	<01>	SERVICE DEPT.	001/001	00:01:30
002	OK	<02>	SALES DEPT.	001/001	00:01:25
003	407	<03>	ACCOUNTING DEPT.	000/001	00:01:45
004	BUSY	☎	021 111 1234	000/001	00:00:00

- olivetti -

***** - HEAD OFFICE - ***** - 201 555 1212 - *****

THE SLEREXE COMPANY LIMITED

SAPORS LANE - BOOLE - DORSET - BH 25 8 ER

TELEPHONE BOOLE (945 13) 51617 - TELEX 123456

Our Ref. 350/PJC/EAC

18th January, 1972.

Dr. P.N. Cundall,
Mining Surveys Ltd

... variations of print density can cause the photocell to generate an analogous electrical video signal. This signal is used to modulate a carrier, which is transmitted to a remote destination over a radio or cable communications link.

At the remote terminal, demodulation reconstructs the video signal, which is used to modulate the density of print produced by a printing device. This device is scanning in a raster scan synchronised with that at the transmitting terminal. As a result, a facsimile copy of the subject document is produced.

Probably you have uses for this facility in your organisation.

Yours sincerely,

Phil.

P.J. CROSS
Group Leader - Facsimile Research

Communicatieverslag (COMM. JOURNAL)

Uitleg bij de vermeldingen

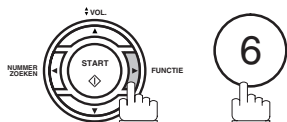
- | | |
|---|---|
| (1) Aanduiding van de communicatiewijze | |
| (2) Begintijdstip van de communicatie | |
| (3) Eindtijdstip van de communicatie | |
| (4) Bestandnummer | 001-999 (Indien de communicatie in het geheugen werd opgeslagen, wordt een bestandnummer toegekend aan elke communicatie.) |
| (5) Communicatienummer | Volgnummer van de toestellen. |
| (6) Communicatieresultaat | "OK" wijst erop dat de communicatie geslaagd is.
"BUSY" wijst erop dat de communicatie mislukt is omwille van een bezette lijn.
"STOP" wijst erop dat op STOP werd gedrukt tijdens de communicatie.
"M-OK" wijst erop dat de vervangende ontvangst in het geheugen niet werd afgedrukt.
"P-OK" wijst erop dat tijdens de opslag van de documenten in het geheugen voor latere verzending een geheugenoverloop is opgetreden of een document verkeerd werd ingevoerd, maar dat de correct opgeslagen documenten wel werden verzonden.
"R-OK" wijst erop dat de vertrouwelijke ontvangst geslaagd is.
Een informatiecode van 3 cijfers (zie blz. 130) wijst erop dat de communicatie mislukt is. In dat geval drukt het toestel een bijbehorend verslag af met de eerste pagina van uw document (zoals geïllustreerd wordt op de vorige pagina). |
| (7) Verkort nummer of telefoonteken | Telefoonteken wijst erop dat het nummer vanop het cijferklavier werd ingevoerd. |
| (8) Geregistreerde naam onder snelkiestoets, verkort nummer of vanop klavier ingevoerd nummer | |
| (9) Aantal verzonden of ontvangen bladzijden | Het 3-cijferig getal is het aantal bladzijden dat met succes werd verzonden of ontvangen.
Wanneer de documenten in het geheugen werden opgeslagen, verschijnen twee 3-cijferige getallen: het eerste staat voor het aantal met succes verzonden bladzijden, het tweede voor het totaal aantal dat men geprobeerd heeft te verzenden. |
| (10) Nummer programmatoets | |

Verslagen en lijsten

Lijst met snelkiesnummers/verkorte nummers en index

Om een lijst met snelkiesnummers/verkorte nummers en index van opgeslagen telefoonnummers af te drukken:

1



PRINT OUT (1-7)
ENTER NO. OR V ^

2



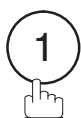
2:ONE-TCH/ABBR LIST?
PRESS SET TO PRINT

3



1:ONE-TOUCH/ABBR.NO.
2:DIR. SEARCH

4



voor een lijst met snelkiesnummers/verkorte nummers

* PRINTING *
ONE-TOUCH/ABBR LIST



voor een index-zoeklijst

* PRINTING *
DIR. SEARCH LIST

Lijst met snelkiesnummers/verkorte nummers en index

Voorbeeld lijst met snelkiesnummers

***** -ONE-TOUCH LIST- ***** DATE 12-NOV-2001 ***** TIME 15:00 *****		
(1)	(2)	(3)
ONE-TOUCH	STATION NAME	TELEPHONE NO.
<01>	SERVICE DEPT.	121 555 1234
<02>	SALES DEPT.	222 666 2345
<03>	ACCOUNTING DEPT	313 333 3456
NO. OF STATIONS = 03 (4)		
-olivetti -		
***** -HEAD OFFICE - ***** 201 555 1212- *****		

Voorbeeld lijst met verkorte nummers

***** -ABBR NO. LIST- ***** DATE 12-NOV-2001 ***** TIME 15:00 *****		
(1)	(2)	(3)
ABBR NO.	STATION NAME	TELEPHONE NO.
[001]	ENG. DEPT.	888 555 1234
[002]	PURCHASE DEPT.	999 666 2345
[003]	REGULATION DEPT	777 333 3456
NO. OF STATIONS = 003 (4)		
-olivetti -		
***** -HEAD OFFICE - ***** 201 555 1212- *****		

Verslagen en lijsten

Lijst met snelkiesnummers/verkorte nummers en index

Voorbeeld index-zoeklijst

```
***** -DIR. SEARCH LIST- ***** DATE 12-NOV-2001 ***** TIME 15:00 *****

      (5)  (2)          (1)          (3)
           STATION NAME   ABBR NO.   TELEPHONE NO.

[A]  ACCOUNTING DEPT <03>          313 333 3456

[E]  ENG. DEPT.      [001]        888 555 1234

[P]  PURCHASE DEPT   [002]        555 666 2345

[R]  REGULATION DEPT [003]        777 333 3456

[S]  SALES DEPT.     <01>        121 555 1234
      SERVICE DEPT   <02>        222 666 2345T

      NO. OF STATIONS = 006      (4)

                                           -olivetti      -

***** -HEAD OFFICE   - *****   201 555 1212 - *****
```

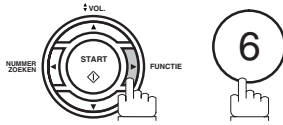
Uitleg bij de vermeldingen

- (1) Snelkiesnummer of verkort nummer : <nn> = snelkiesnummer, [nnn] = verkort nummer
- (2) In het toestel geregistreerde naam van bestemming : Max. 15 tekens
- (3) In het toestel geregistreerd telefoonnummer : Max. 36 cijfers
- (4) Aantal geprogrammeerde snelkiesnummers en verkorte nummers
- (5) Eerste letter van de in het toestel geregistreerde naam van bestemming

Programmalijs

Om een programmalijs af te drukken met de nummerkeuzeprogramma's die u vooraf hebt geprogrammeerd onder de programmeertoetsen.

1



PRINT OUT (1-7)
ENTER NO. OR V ^

2



3:PROGRAM LIST?
PRESS SET TO PRINT

3



* PRINTING *
PROGRAM LIST

Voorbeeld programmalijs

```
***** -PROGRAM LIST- ***** DATE 12-NOV-2001 ***** TIME 15:00 *****

(1)      (2)      (3)      (4)      (5)
PROGRAM  PROGRAM NAME  TYPE  TIMER  ABBR NOS.

[P1]     TIMER XMT      XMT     12:00  [001]
[P2]     TIMER POLL     POLL    19:00  [002]
[P3]     PROG. A        POLL    ----- [001] [002]

                                -olivetti -

***** -HEAD OFFICE - ***** 201 555 1212- *****
```

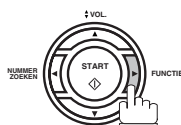
Uitleg bij de vermeldingen

- (1) Programmeertoets
- (2) Programmanaam
Max. 15 tekens
- (3) Communicatietype
"XMT" = verzending
"POLL" = opvraging
"ABBR/GRP" = geprogrammeerd voor gegroepeerde nummerkeuze
"ONE-TOUCH" = geprogrammeerd als snelkiesnummer
- (4) Timer
Geeft begintijdstip aan
"---" = programmeertoets bevat een "niet-uitgestel" programma
- (5) Aantal geregistreerde nummers in het programma
Snelkiesnummers/verkorte nummers.

Verslagen en lijsten

Lijst met faxparameters

1



PRINT OUT (1-7)
ENTER NO. OR V ^

2



4:FAX PARA. LIST?
PRESS SET TO PRINT

3

KOPIE/INSTELLEN



* PRINTING *
FAX PARAMETER LIST

Voorbeeld lijst met faxparameters

***** -FAX PARAMETER LIST- ***** DATE 12-NOV-2001 ***** TIME 15:00 *****

(1) PARAMETER NUMBER	(2) DESCRIPTION	(3) SELECTION	(4) CURRENT SETTING	(5) STANDARD SETTING
(7)01	CONTRAST (HOME)	(1:Normal 2:Lighter 3:Darker)	1	1
* 02	RESOLUTION (HOME)	(1:Standard 2:Fine 3:S-Fine 4:Halftone(Fine) 5:Halftone(S-Fine))	2	1

99 MEMORY SIZE

(2MB) (6)

-olivetti

-

***** -HEAD OFFICE

- ***** -

201 555 1212- *****

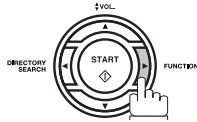
Uitleg bij de vermeldingen

- (1) Parameternummer
- (2) Beschrijving : "(HOME)" betekent standaard-instelling
- (3) Keuzemogelijkheden
- (4) Huidige instelling : "----" geeft aan dat geen code of wachtwoord is geregistreerd. Wanneer wel een code of wachtwoord is geregistreerd, staat deze tussen haakjes.
- (5) Standaard-instelling : Zoals in de fabriek ingesteld
- (6) Geheugeninhouden
- (7) Gewijzigde instelling : "*" geeft aan dat de vooraf ingestelde fabrieksinstelling werd gewijzigd.

Tonercassette-bestelformulieren

Om de tonercassette-bestelformulieren af te drukken

1



COPY / SET

1:CLEAN ROLLER?
2:PRINT ORDER FORM?

2



* PRINTING *
TONER ORDER FORM

Voorbeeld van tonercassette-bestelformulier

> TONER CARTRIDGE ORDER FORM <

**** The toner supply in your machine is running low ****
To order a replacement Cartridge from your Authorized Dealer

by Phone:
by Fax:

Thank you for your order.

Customer Name and Address
=====

Ship to: _____ Bill to: _____

Attention: _____

Phone No.: _____

Customer ID: _____ P.O. No.(if required): _____

Toner Cartridge: UG-3350

Serial No.:

}

/ /

Print your name and title

Signature & Date



Moeilijkheden oplossen

Als u met een van de volgende problemen zit

Wanneer ?	Symptoom	Oorzaak / Wat doen?	Blz.
Problemen bij het verzenden	Document(en) geraken van de documentlade af	1. Controleer of uw document geen nietjes of papierklemmen bevat en of het niet vettig of gescheurd is. 2. Controleer of het document beantwoordt aan wat u met dit toestel kunt verzenden (raadpleeg de lijst "onverzendbare documenten"). Als het document beantwoordt aan de kenmerken uit die lijst, maak er dan eerst een fotokopie van en verstuur die. 3. Controleer of het document correct in de toevoer ligt. 4. Regel de drukhendel van de ADT.	40 41 137
	Vastgelopen document	Informatiecode 031 verschijnt op het display als het document vastloopt.	134
	Geen controlestempel	1. Controleer of de LED bij het woord STAMP (stempel) brandt. 2. Controleer de instelling van faxparameters nr. 04 en 28.	43 36
	Controlestempel te licht	Vervang de stempel of vul inkt bij.	138
Problemen met verzendingskwaliteit	Verticale lijnen op het verzonden document	Controleer eerst de kopieerkwaliteit. Als u een degelijke kopie kunt maken, is uw toestel OK en moet u uw correspondent verwittigen dat het probleem bij hem zit. Is de kopie niet goed, reinig dan de zone die de documenten scant.	135
	Verzonden document is blanco	1. Zorg ervoor dat de te verzenden zijde naar onder ligt. 2. Controleer de kopieerkwaliteit. Als u een degelijke kopie kunt maken, is uw toestel OK en moet u uw correspondent verwittigen dat het probleem bij hem zit.	135
Problemen bij het ontvangen	Geen afdruppapier	Informatiecode 010 verschijnt op het display als het papier op is.	18
	Afdruppapier vastgelopen	De informatiecode 001, 002, 007 of 008 verschijnt op het display als het papier vastloopt.	133
	Afdruppapier gaat niet in het toestel	Zorg ervoor dat de papercassette papier bevat. Volg de instructies voor het inbrengen van papier.	18
	Afdruppapier komt na het afdrukken niet uit het toestel	Controleer of het afdruppapier binnen in het toestel vast zit.	133
	Opgeslagen documenten worden niet in volgorde gestapeld. Het toestel begint niet af te drukken vanaf de laatste ontvangen pagina.	1. Kijk na of faxparameter nr. 65 ingesteld is op actief. 2. Als het geheugen vol raakt tijdens de ontvangst, begint het toestel af te drukken vanaf de eerste ontvangen pagina. Wij raden u aan de optionele flash-geheugenkaart te installeren als dit probleem frequent voorkomt.	39 144
	Automatische documentverkleining werkt niet	Controleer de instellingen voor verkleind afdrukken.	68
	Geen toner meer	Informatiecode 041 verschijnt op het display als het tonerpatroon bijna leeg is.	16

Wanneer ?	Symptoom	Oorzaak / Wat doen?	Blz.
Problemen met afdrukkwaliteit	Verticale lijnen afgedrukt op ontvangen document	Druk een verslag af (b.v. FUNCTION, 6, 1, SET en 1) en controleer de kwaliteit om na te gaan of het probleem al dan niet bij uw toestel zit. Als de verslagkwaliteit goed is, is uw toestel OK en moet u uw correspondent verwittigen dat het probleem bij hem zit. Is de kwaliteit niet goed, vervang dan het tonerpatroon.	114 16
	Wazige afdruk	1. Zorg ervoor dat u het juiste papier gebruikt om een optimale afdrukkwaliteit te krijgen. 2. Probeer de kwaliteit van de ommezijde van het afdrukpapier.	143
	Ontbrekende punten of lijnen/ zwarteheid van de afdruk ongelijk	1. Zorg ervoor dat u het juiste papier gebruikt om een optimale afdrukkwaliteit te krijgen. 2. Vervang het tonerpatroon.	143 16
	Afdruk wordt bleker	Misschien is de toner in het tonerpatroon bijna op. Vervang het tonerpatroon.	16
	Flauwe afdruk	Misschien kiest u beter een andere papiersoort voor een optimale afdrukkwaliteit.	143
Problemen met de communicatie	Geen kiestoon	1. Controleer de aansluiting van de telefoonlijn. 2. Controleer de telefoonlijn.	139
	Geen automatisch antwoord	1. Controleer de aansluiting van de telefoonlijn. 2. Controleer voor welke ontvangswijze het toestel ingesteld is. 3. Als faxparameter nr. 13 (AUTO JOURNAL PRINT) is ingesteld op "actief" (standaardinstelling) en het toestel het ontvangen document afdrukt vanuit zijn geheugen en het document de 32ste transactie is, kan het toestel niets ontvangen tot het transactieverslag helemaal afgedrukt is.	139 62
	Kan niet verzenden of ontvangen	Een informatiecode verschijnt op het display. Raadpleeg de tabel met informatiecodes om te kijken wat het probleem is.	130
Toestel werkt helemaal niet	Toestel werkt helemaal niet	U moet het toestel terugstellen: schakel de stroom enige seconden uit en schakel dan opnieuw in.	22

Moeilijkheden oplossen

Wanneer ?	Symptoom	Oorzaak / Wat doen?	Blz.
Problemen met antwoordapparaat in antwoordapparaat-stand zonder tussenkomst (OUT Mode)	Het antwoordapparaat kan niet vanop een andere plaats worden ingeschakeld omdat het faxtoestel altijd opneemt na 8 keer bellen.	Deze mogelijkheid is niet compatibel. Het faxtoestel is ontworpen om te antwoorden na 8 keer bellen indien het antwoordapparaat niet antwoordt.	--
	Het faxtoestel start niet wanneer het antwoordapparaat alleen een bericht geeft (zonder dat de correspondent een boodschap kan inspreken).	Antwoordapparaat met alleen uitgaande boodschap is niet compatibel. Het faxtoestel zal wel werken met een antwoordapparaat waarop binnenkomende boodschappen kunnen worden opgenomen.	--
	Op het antwoordapparaat wordt een "biep...biep..." geluid opgenomen.	Spreek wat trager bij het opnemen van een uitgaande boodschap.	--
	Het faxtoestel start terwijl de uitgaande boodschap nog bezig is, hoewel de correspondent eigenlijk een boodschap wou inspreken.	In uw buitengaand bericht mag geen stilte voorkomen van meer dan 5 seconden.	--
	Er kunnen geen binnenkomende boodschappen opgenomen worden. Het faxtoestel start altijd meteen na de uitgaande boodschap en voor de cassette is doorgespoeld tot het einde van de laatste binnenkomende boodschap. (Uw antwoordapparaat heeft maar één cassette voor zowel uitgaande als binnenkomende boodschappen.)	Zet faxparameter nr. 20 (Silent Detection) op "Niet actief". En laat de correspondenten weten dat zij, om uw fax vanop afstand te laten starten, tijdens de uitgaande boodschap twee keer op  moeten drukken op hun telefoontoestel met toontoetsen.	37
	Kan niet ontvangen van een toestel dat geen CNG-signaal stuurt (korte biepton om de 3 seconden) na de nummervorming.	Zet fax parameter nr. 20 (Silent Detection) op "Actief". Of laat de correspon denten weten dat zij, om uw fax vanop afstand te laten starten, tijdens de uitgaande boodschap twee keer op  moeten drukken op hun telefoontoestel met toontoetsen.	37
	Kan vanop een ander telefoontoestel geen binnengekomen boodschappen op het antwoordapparaat beluisteren omdat het faxtoestel altijd start zodra de bedieningscode is ingetikt.	Zet faxparameter nr. 20 (Silent Detection) op "Niet actief".	37
	Kan geen fax ontvangen, maar wel gesproken boodschappen opnemen.	Controleer uw uitgaande boodschap: ze is misschien te lang en dan "denkt" het faxtoestel van uw correspondent dat het geen gehoor krijgt. Probeer uw boodschap in te korten tot minder dan 15 seconden of vraag aan uw correspondent dat hij uw telefoonnummer in zijn faxtoestel programmeert met 3 pauzes en een # op het einde (b.v. 555 1212 PAUSE PAUSE PAUSE #).	--

Moeilijkheden oplossen

Wanneer ?	Symptoom	Oorzaak / Wat doen?	Blz.
Problemen met antwoordapparaat in faxstand zonder tussenkomst (OUT Mode)	Faxtoestel begint niet te ontvangen terwijl het antwoordapparaat op "automatisch antwoorden" staat.	Stel het antwoordapparaat zo in dat het pas na langer bellen opneemt.	--

Moeilijkheden oplossen

Informatiecodes

Wanneer er iets ongewoons gebeurt, kan het display één van de onderstaande informatiecodes weergeven. Aan de hand daarvan kunt u het probleem opsporen en verhelpen.

Info. code	Betekenis	Wat doen ?	Blz.
001	Afdrukpapier vastgelopen tijdens aanvoer vanuit 1ste cassette.	Verwijder het vastgelopen papier.	133
002	Afdrukpapier vastgelopen tijdens aanvoer vanuit 2de cassette.	Verwijder het vastgelopen papier.	133
007	Afdrukpapier niet volledig uit het toestel uitgevoerd.	Verwijder het tonerpatroon en verwijder het vastgelopen papier.	133
008	Papiercassette geopend terwijl papier werd aangevoerd.	Verwijder het vastgelopen papier en sluit de cassette.	133
010	Geen afdrukpapier.	Breng papier in.	18
011	Afdrukpapiercassette niet juist aangebracht.	Installeer de afdrukpapiercassette.	--
017	Verkeerd papierformaat geladen in de papiercassette.	Plaats het juiste papierformaat (A4, LTR of LGL) in de papiercassette.	20 21
030	Verkeerde documenttoevoer.	1. Breng het document opnieuw in, maar correct. 2. Verwijder het vastgelopen document. 3. Regel de ADT bij.	41 134 137
031	Documentpapier is te lang of zit vast. Document is langer dan 2 meter.	1. Breng het document opnieuw in, maar correct. 2. Verwijder het vastgelopen document.	41 134
041	Geen toner meer.	Vervang het tonerpatroon.	16
043	Tonervoorraad bijna op.		
045	Tonerpatroon niet geïnstalleerd.	Installeer het tonerpatroon.	16
060	Deur van de printerdeksel geopend.	luit de deur van de printerdeksel.	--
061	ADT-deur (geleider voor originelen) is geopend.	Sluit de ADT-deur.	--
400	Het ontvangsttoestel reageerde niet tijdens de oproepfase, of er deed zich een communicatiefout voor.	1. Controleer bij uw correspondent. 2. Breng het document opnieuw in en verzend nogmaals.	--
401	Ontvangsttoestel had wachtwoord nodig om het document te ontvangen. Ontvangsttoestel heeft geen vertrouwelijke mailbox. Extern station heeft ID-nummer van het verzendende toestel nodig (telefoonnummer van fax).	Controleer bij uw correspondent. Programmeer uw ID-nummer (telefoonnummer van fax). (zie blz. 29)	--
402	Tijdens de oproepfase deed zich een communicatiefout voor.	Breng het document opnieuw in en verzend nogmaals.	--
403	Polling niet mogelijk bij uw correspondent.	Vraag of uw correspondent "POLLED" op "ON" wil zetten.	--
404/405	Tijdens de oproepfase deed zich een communicatiefout voor.	Breng het document opnieuw in en verzend nogmaals.	--
406	Verzendingswachtwoord komt niet overeen. Ontvangstwachtwoord komt niet overeen. Bij selectieve ontvangst: ontvangen van een ongewenst toestel.	Controleer het wachtwoord of het telefoonnummer onder een snelkiestoets of verkort nummer.	98 100 101
407	Geen bevestiging voor de vorige verzonden pagina vanwege het ontvangend toestel.	Wacht een paar minuten en verzend opnieuw.	--

Informatiecodes

Info. code	Betekenis	Wat doen ?	Blz.
408/409	Bevestiging vanwege het andere toestel is niet te ontcijferen.	Wacht een paar minuten en verzend opnieuw.	--
410	Communicatie afgebroken door de zender.	Controleer bij uw correspondent.	--
411	Polling-wachtwoord komt niet overeen.	Controleer het polling-wachtwoord.	74
412	Geen gegevens vanwege het versturend toestel.	Controleer bij uw correspondent.	--
414	Polling-wachtwoord komt niet overeen.	Controleer het polling-wachtwoord.	74
415	Polling-verzendingsfout.	Controleer het polling-wachtwoord.	74
416/417 418/419	Ontvangen gegevens bevatten te veel fouten.	Controleer bij uw correspondent.	--
420/421	Toestel gaat in ontvangststand, maar ontvangt geen commando vanwege het verzendend toestel.	1. Verkeerde nummervorming vanwege de correspondent. 2. Controleer bij uw correspondent.	--
422/427	Interface is niet compatibel.	Controleer bij uw correspondent.	--
430/434	Communicatiefout deed zich voor tijdens ontvangst.	Controleer bij uw correspondent.	--
436/490	Ontvangen gegevens bevatten te veel fouten.	Controleer bij uw correspondent.	--
456	<ul style="list-style-type: none"> Toestel ontving een vertrouwelijk document of er werd bij het toestel een vertrouwelijk document opgevraagd onder één van de volgende omstandigheden. <ol style="list-style-type: none"> Het geheugen had onvoldoende ruimte om het vertrouwelijke document te ontvangen. De vertrouwelijke mailbox was vol. Terwijl het toestel een ontvangen document afdruckte. Toestel kreeg het verzoek een document verder door te sturen. 	<ol style="list-style-type: none"> Druk een bestandenlijst af en controleer de inhoud. Wacht tot het afdrukken achter de rug is. 	83
492/493 494	Communicatiefout deed zich voor tijdens ontvangst.	Controleer bij uw correspondent.	--
495	Telefoonverbinding verbroken.	Controleer bij uw correspondent.	--
501/502	Communicatiefout opgetreden bij gebruik van het ingebouwde V.34 modem.	Controleer bij uw correspondent.	--
540/541 542/543 544	Communicatiefout deed zich voor tijdens verzending.	<ol style="list-style-type: none"> Breng het document opnieuw in en verzend nogmaals. Controleer bij uw correspondent. 	--
550	Telefoonverbinding verbroken.	Controleer bij uw correspondent.	--
552/553 554/555	Communicatiefout deed zich voor tijdens ontvangst.	Controleer bij uw correspondent.	--
580	Verzending met subadres naar eenheid zonder subadresfunctie.	Doe navraag bij het andere toestel.	99
581	Verzending met subadreswachtwoord naar eenheid zonder subadresfunctie met wachtwoord.	Doe navraag bij het andere toestel.	99
601	Deur automatische documentinvoer (ADF) stond open tijdens manuele verzending.	Sluit de ADT-deur en verzend opnieuw.	134
623	Er lag geen document op de ADT.	Breng het document opnieuw in en verzend nogmaals.	--
630	Herhaling van het gekozen nummer lukte niet omdat de lijn bezet was.	Breng het document opnieuw in en verzend nogmaals.	--

Moeilijkheden oplossen

Informatiecodes

Info. code	Betekenis	Wat doen ?	Blz.
631	Er werd op STOP gedrukt tijdens de nummervorming.	Breng het document opnieuw in en verzend nogmaals.	--
634	Herhaling van het gekozen nummer lukte niet omdat de correspondent geen gehoor gaf of het verkeerde nummer werd gekozen. Opmerking: als de lijn niet bezet was, herhaalt het toestel het nummer slechts één keer.	Controleer het telefoonnummer en verzend opnieuw.	--
638	Er deed zich een stroomonderbreking voor tijdens de communicatie.	Controleer netsnoer en stekker.	22
800/816 825	Het toestel werd verzocht een document of een vertrouwelijke communicatie door te sturen maar heeft daartoe niet de mogelijkheid.	Controleer bij uw correspondent.	--
815	Mailbox is vol.	Installeer de optionele geheugenkaart.	144
870	Geheugenoverloop bij het opslaan in het geheugen van documenten voor verzending.	1. Verzend de documenten zonder ze in het geheugen op te slaan. 2. Installeer de optionele geheugenkaart.	52 144

Opmerking

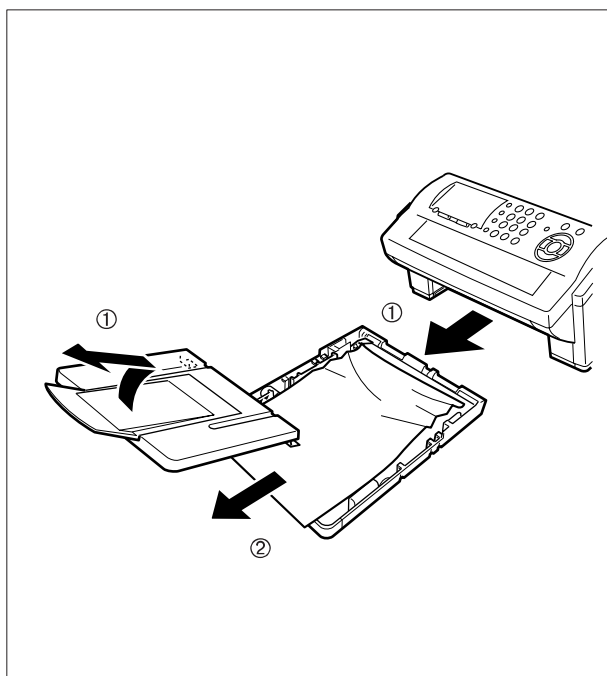
1. Neem contact op met uw olivetti-dealer als de foutcode terug blijft komen nadat u de aard van het probleem heeft vastgesteld en de aanbevolen handeling heeft opgezocht, of voor informatie over foutcodes die op uw toestel verschijnen maar niet in bovenstaande lijst vermeld worden.

Vastgelopen afdrukpapier

Als het afdrukpapier vastloopt in het toestel, verschijnt op het display informatiecode 001, 002, 007 of 008.

Oplossing bij info. code 001, 002 of 008

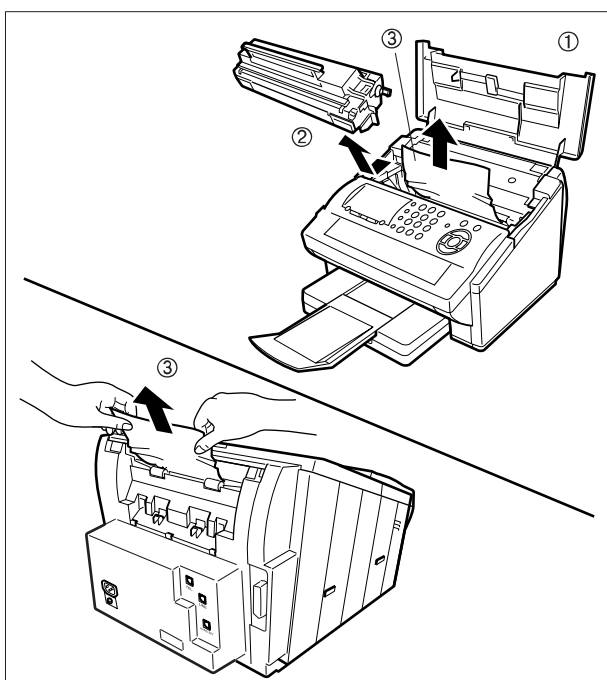
1



- (1) Trek de papercassette uit de machine en verwijder het deksel van de papercassette.
- (2) Verwijder het vastgelopen of verkreukelde papier en zet de papercassette terug in de machine.

Oplossing bij info. code 007

1



- (1) Open het printerdeksel.
- (2) Verwijder de tonercassette.
- (3) Verwijder het vastgelopen papier.

Opm.:1 Probeer het vastgelopen zoveel mogelijk van binnenuit uit de machine te nemen (zoals de bovenste afbeelding laat zien) om te voorkomen dat toner dat zich nog niet aan het papier heeft vastgehecht afgeeft en de drukrol vuil maakt.

- 2 Om het vastgelopen papier vanaf de achterkant van de machine te verwijderen (zoals de onderste afbeelding laat zien) moet eerst de gehele faxpapierlade worden verwijderd. Trek daarna het vastgelopen papier recht uit de machine, waarbij u moet proberen te voorkomen dat het papier scheurt.

Opmerking

1. Het boodschappenvenster voor vastgelopen afdrukpapier kan enkel worden teruggesteld door het deksel van de printer te openen en te sluiten.

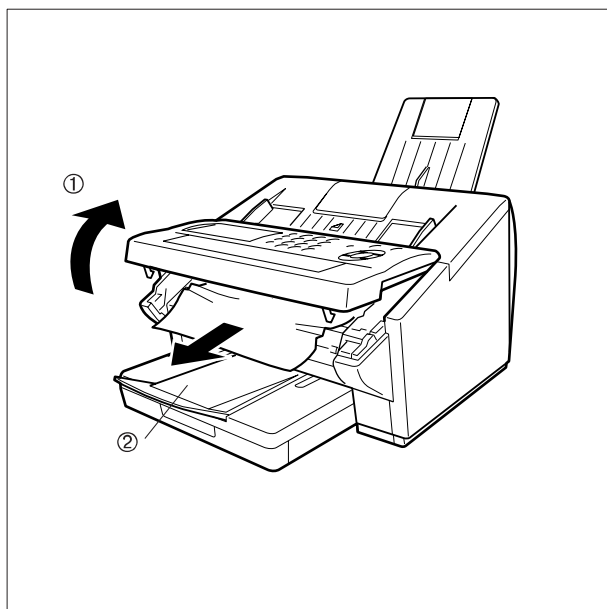
Moeilijkheden oplossen

Vastgelopen documenten

Als een document vastloopt in het toestel, geeft het display informatiecode 030 of 031 weer.

Om het probleem te verhelpen:

1



(1) Open de ADT-deur.

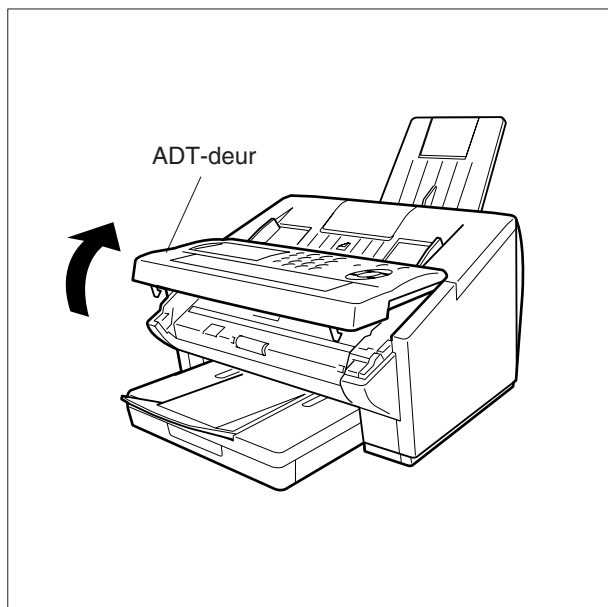
(2) Verwijder het vastgelopen document.

Reiniging van de optische aftastzone

Indien uw correspondent laat weten dat de ontvangen documenten zwart waren of zwarte lijnen bevatten, maak dan eerst eens een kopie op uw toestel ter controle. Als ook die kopie zwart is of zwarte lijnen bevat, is de optische aftastzone allicht vuil. U moet ze dus reinigen.

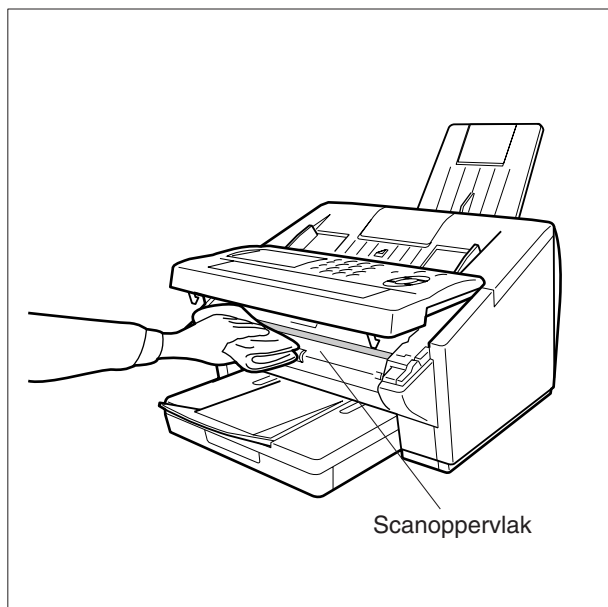
Dat gaat als volgt:

1



Open de ADT-deur.

2



Maak het scanoppervlak voorzichtig schoon met een zacht in ethylalcohol gedrenkt gaas. Zorg ervoor dat het doekje goed schoon is, daar dit oppervlak heel gevoelig is voor krassen.

Moeilijkheden oplossen

Reiniging van de drukrol

Als u toner aantreft op de achterkant van het afdrukpapier, is de drukrol in de thermische eenheid allicht vuil.

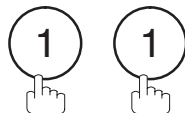
Zo reinigt u de de drukrol:

1



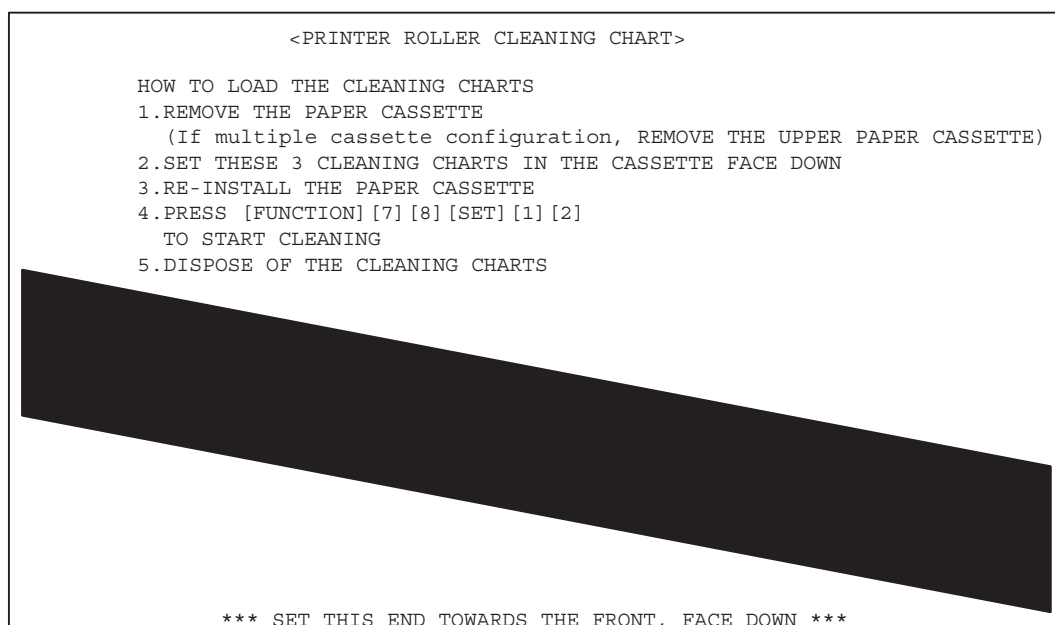
1:CLEAN ROLLER?
2:PRINT ORDER FORM?

2



* PRINTING *
CLEANING CHARTS

Het toestel drukt 3 reinigingskaarten af.
Keer vervolgens terug naar stand-by.



3

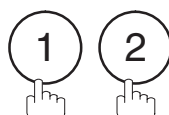
Leg de reinigingskaarten met de bovenzijde naar onder in de cassette.
(zie opmerking 1)

4



1:CLEAN ROLLER?
2:PRINT ORDER FORM?

5



* CLEANING *
PRINTER ROLLER

Het toestel voert de reinigingskaarten door het toestel om de afdrukrol schoon te maken.

Opmerking

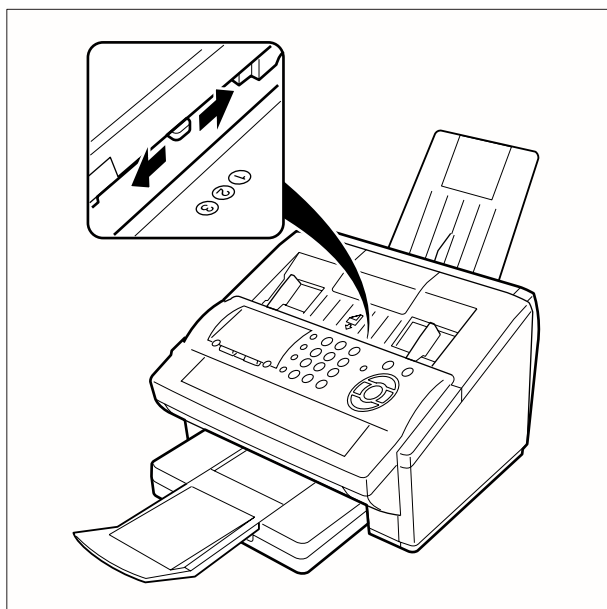
1. Als u de facultatieve 2de cassette hebt geïnstalleerd, leg de reinigingskaart dan in de bovenste cassette.

Afstelling van de automatische documenttoevoer (ADT)

Als het vaak voorkomt dat de documenttoevoer verkeerd verloopt, kunt u beter de ADT bijstellen.

Om de ADT bij te stellen:

- 1** Til de blauwe drukregelingshendel omhoog en schuif deze in de gewenste positie.



Stand	Omstandigheid
①	Om te beletten dat er geen toevoer is
②	Standaard posities
③	Om vaak voorkomende toevoerfouten te voorkomen

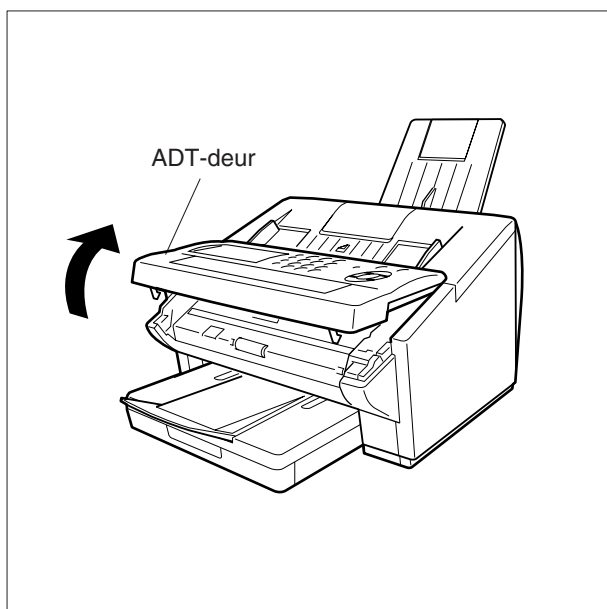
Moeilijkheden oplossen

Controlestempel

De controlestempel bevat inkt. Wanneer het stempelteken vaag of amper te zien is, moet de stempel vervangen worden of opnieuw van inkt voorzien.

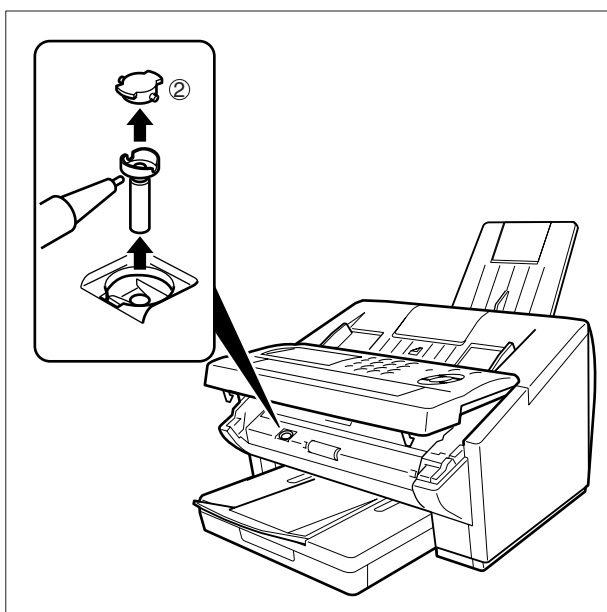
Om de stempel te verwijderen:

1



Open de ADT-deur.

2



- (1) Til het stempelgeheel op en verwijder het.
- (2) Verwijder de stempel. Vervang de stempel door een nieuwe of vul de stempel achteraan bij met enkele druppeltjes speciale inkt.

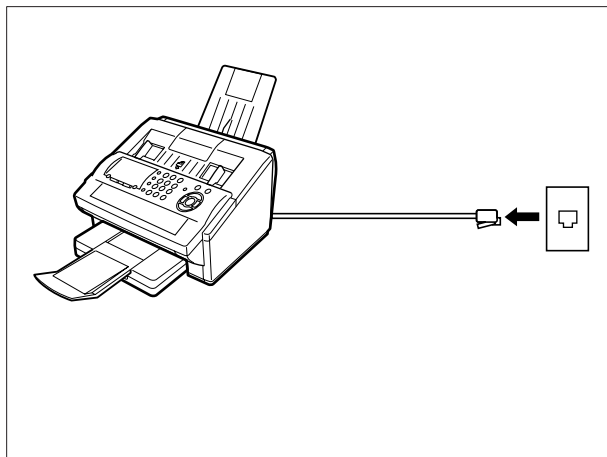
Opmerking

1. Neem contact op met uw olivetti-verdeler voor de aankoop van een nieuwe stempel. Zie blz. 144 voor het bestelnummer.

Controle van de telefoonlijn

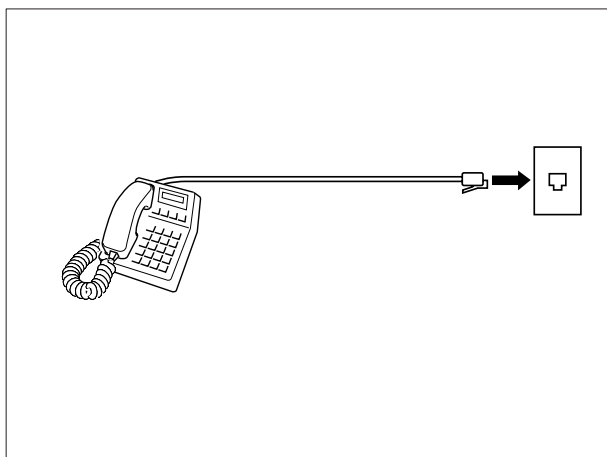
Wanneer u geen kiestoon hoort via de het aan de fax gekoppelde telefoontoestel of wanneer de telefoon niet belt (geen automatische ontvangst):

1



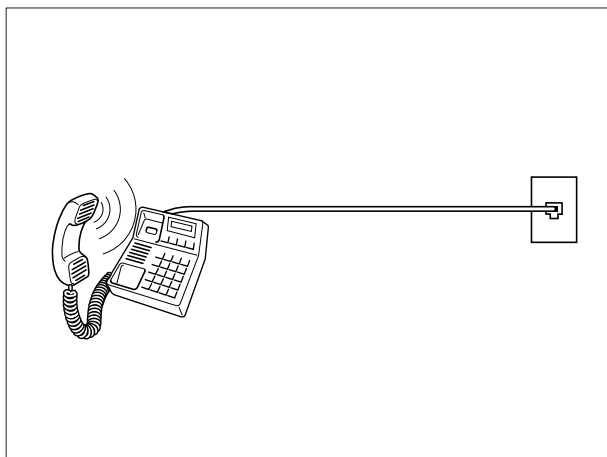
Trek het telefoonsnoer uit de wandcontactdoos van de telefoonmaatschappij.

2



Stop een andere telefoonstekker in dezelfde wandcontactdoos.

3



Controleer of u door de hoorn van dat andere toestel de kiestoon hoort. Als u nog steeds niets hoort, rapporteer dit dan aan de telefoonmaatschappij.

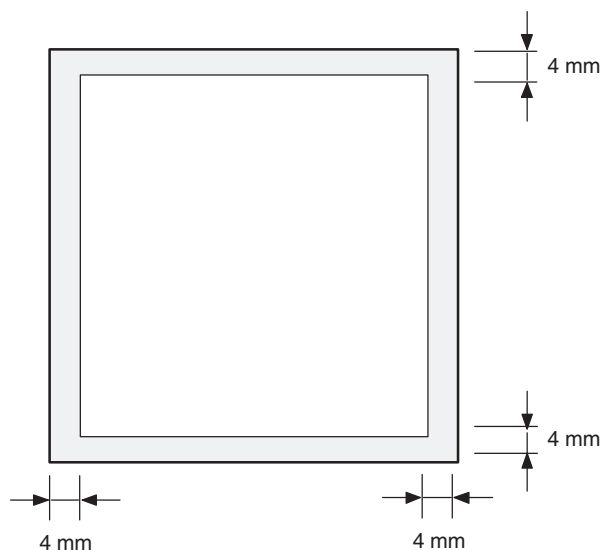
of

Bel vanop een andere telefoonlijn naar uw faxnummer. Als het aangesloten telefoontoestel niet belt, rapporteer dit dan aan de telefoonmaatschappij.

Technische gegevens

Compatibiliteit	ITU-T groep 3		
Coderingsschema	MH, MR, MMR (Conform de ITU-T richtlijnen)		
Modemtype	ITU-T V.34, V.17, V.29, V.27 ter en V.21		
Modemsnelheid	33600 - 2400 bps		
Afmetingen document	Max.	:	257 x 2000 mm (met bijstand van de gebruiker)
	Min.	:	148 x 128 mm
Dikte document	Eén vel	:	0,06 mm (45 g/m ²) t/m 0,15 mm (112 g/m ²)
	Meer vellen	:	0,06 mm (45 g/m ²) t/m 0,12 mm (75 g/m ²)
ADT-capaciteit	Ingebouwd, maximaal 30 vellen		
(Automatische documenttoevoer)	Opmerking : Beperking voor verzenden van uit meerdere pagina's bestaande originelen is als volgt:		
		<i>Origineelformaat</i>	<i>Origineeldikte</i>
	<i>Maximaal 20 pagina's</i>	<i>Maximaal 257 x 364 mm</i>	<i>0,06 mm t/m 0, 12 mm</i>
	<i>Maximaal 30 pagina's*</i>	<i>A4-formaat</i>	<i>0,06 mm t/m 0,10 mm</i>
	<i>* Merk op dat u bij sommige papiersoorten niet altijd 30 pagina's kunt plaatsen, hoewel het formaat en de dikte van het papier voldoen aan de specificaties.</i>		
Scanningmethode	Vlak-bed scanning met beeldsensor van het CCD-type		
Nuttige scanningbreedte	208 mm		
Resolutie scanner	Standaard	:	8 punten/mm x 3,85 lijnen/mm
	Fijn	:	8 punten/mm x 7,7 lijnen/mm
	Superfijn	:	8 punten/mm x 15,4 lijnen/mm
Afdrukmethode	Laserprinter		
Afdrukpapier	Gewoon papier		
Afmetingen afdrukpapier	Kwarto, A4 of Legal (andere cassette in optie)		
Resolutie printer	Fax/kopie	:	406 x 391 dpi
	Printer	:	600 x 600 dpi
			300 x 300 dpi
Nuttige afdrukzone	Kwarto	:	208 x 271 mm
	A4	:	202 x 289 mm
	Legal(US)	:	208 x 348 mm

Afdrukmarges (Zie opmerking 1)



Capaciteit afdrukpapier

Ong. 250 vellen (papier van 75 g/m²)

Geheugencapaciteit voor snelkiesnummers/verkorte nummers

132 bestemmingen
(waaronder 28 snelkiestoetsen en 4 programmeertoetsen)
Onder elk nummer kan men max. 36 cijfers registreren voor het telefoonnummer
(met inbegrip van pauzes en spaties) en max. 15 tekens voor een naam

Beeldgeheugencapaciteit

Basisgeheugen	120 pagina's
met flash-geheugenkaart van 2 MB	280 pagina's
met flash-geheugenkaart van 4 MB	440 pagina's
met flash-geheugenkaart van 8 MB	760 pagina's

(Op basis van de ITU-T gegevens van testblad nr. 1 bij standaard resolutie)

Opmerking

1. De linker en rechter afdruckmarge bedraagt 5,5 mm bij het afdrukken op Letter of Legal formaat met 600 dpi vanaf een PC met de parallelle interface.

Technische gegevens

Voeding	108-132 VAC, 47-63 Hz, Single Phase: 100V-uitvoering 198-255 VAC, 47-63 Hz, Single Phase: 200V-uitvoering		
Stroomverbruik		(200 V-uitvoering,	100 V-uitvoering)
	Standby (Sluimermodus: aan)	Minder dan 2,4 Wu	1,2 Wu
	Standby (Stroombesparingsmodus: aan)	Ca. 6,5 Wu	6,0 Wu
	Standby (Stroombesparingsmodus: uit)	Ca. 22 Wu	21 Wu
	[Kamertemperatuur: 25°C]		
	Verzenden	Ca. 17 W	17 W
	Ontvangst	Ca. 480 W	460 W
	Kopiëren	Ca. 480 W	470 W
	Max.	Ca. 490 W	470 W
Afmetingen	370 x 457 x 250 mm (zonder uitstekende delen en optionele papiercassette)		
Gewicht	Ong. 9,0 kg (zonder verbruikbare producten en opties)		
Werkomgeving	Temperatuur	: 10 tot 35°C	
	Relatieve vochtigheid	: 15 tot 70%	

Technische gegevens voor het afdrukpapier

Over het algemeen zal het resultaat met de meeste soorten kopieerpapier uitstekend zijn. Er bestaan vele "grote" en "kleine" merken. Probeer verschillende soorten papier totdat u het beoogde resultaat verkrijgt.

In de volgende tabel worden de belangrijkste specificaties samengevat waaraan wit of gekleurd papier dient te voldoen.

Basisgewicht	60 tot 90 g/m ²
Snijranden	Gesneden met scherp mes, geen zichtbare rafelige bladranden
Vezelstructuur	Lange vezelstructuur
Vochtigheid	3,7% tot 5,3% gewicht
Opaciteit	minimum 88%
Verpakking	Vochtbestendige verpakking (polylaminated)
Afmetingen	Kwarto : 216 mm x 279 mm A4 : 210 mm x 297 mm Legal(US) : 216 mm x 356 mm
Type	Gesneden vellen

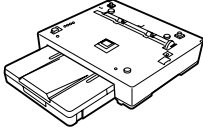
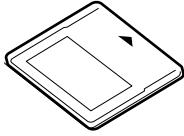
Opmerking

1. Het kan zijn dat het papier beantwoordt aan alle hierboven genoemde eigenschappen en toch geen goede afdruk oplevert als gevolg van de verschillen bij de papierproductie. Daarom raden wij u aan het papier grondig te testen alvorens het aan te kopen.

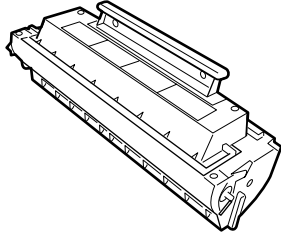
Opties en losse onderdelen

Gelieve contact op te nemen met uw olivetti-verdeler om na te gaan wat beschikbaar is.

A. Opties:

	Afbeelding	Beschrijving
		Papiercassette met de toevoereenheid voor 250 vellen Letter / Legal / A4
		Flash-geheugenuitbreidingskaart, 2 MB
		Flash-geheugenuitbreidingskaart, 4 MB
		Flash-geheugenuitbreidingskaart, 8 MB

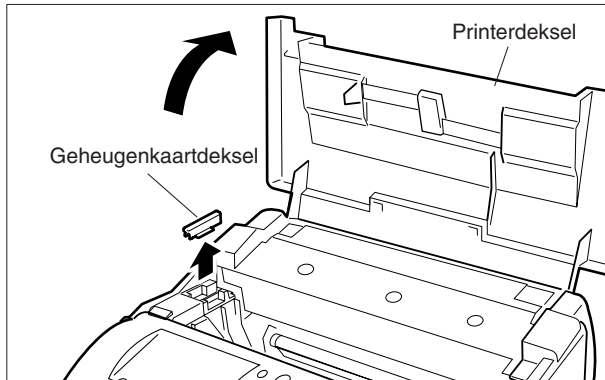
B. Onderdelen:

	Afbeelding	Beschrijving
		Tonerpatroon

Installatie van de flash-geheugenkaart

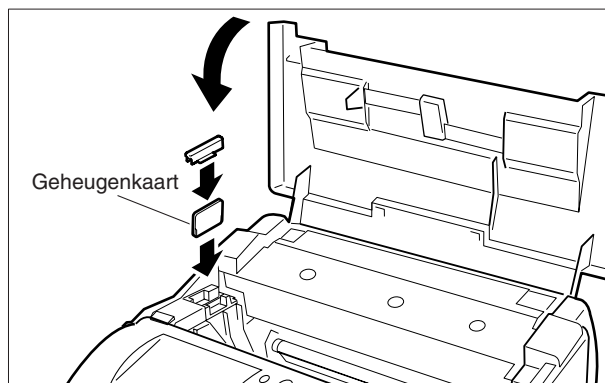
Voor u met de installatie begint, moet u ervoor zorgen dat zich geen documentbestand in het geheugen bevindt. Ter bevestiging hiervan kunt u een bestandenlijst afdrukken (zie blz. 83). Wanneer de geheugenkaart geïnstalleerd is, initialiseert het toestel het documentgeheugen en gaat de volledige inhoud van het documentgeheugen verloren.

1



- (1) Trek de stekker uit het stopcontact.
- (2) Open het printerdeksel en verwijder het deksel van de geheugenkaart.

2



- (1) Steek de flitsgeheugenkaart voorzichtig in de kaartgleuf met het Olivetti logo naar de buitenkant van de machine.

Opgepast: Het verkeerd installeren van de flitsgeheugenkaart kan de aansluitingspennen in de machine beschadigen.

- (2) Plaats het deksel van de geheugenkaart terug en sluit het printerdeksel.

3

Steek de stekker in het stopcontact. Maak een afdruk van de faxparameterlijst (zie blz. 124) en controleer de geheugengrootte van faxparameter nr. 99 (zie blz. 39).

Opmerking

1. De in het geheugen opgeslagen originelen gaan verloren als de geheugenkaart wordt verwijderd.



Conformiteitsverklaring (DoC)

Matsushita Graphic Communication Systems, Inc. / Olivetti Testing Center (Europa) GmbH (PTC) verklaren hierbij dat dit G3 faxtoestel voldoet aan de voornaamste vereisten en andere voorwaarden van EC-richtlijn 1999/5/E

Hint:

Wanneer u een kopie van de originele conformiteitsverklaringen met betrekking tot R&TTE wilt, bezoek dan onze internetpagina <http://doc.olivetti-tc.de>.

Netwerkcompatibiliteit

Dit product, model OFX 9200-** (** staat voor de landenafkortingen in de onderstaande tabel), werd ontworpen voor gebruik met een analoge telefooncentrale in elk land.

**	Land	**	Land	**	Land	**	Land
AA	Oostenrijk	AJ	Spanje	EE	Italië	AB	Verenigd Koninkrijk
AD	Denemarken	AM	Zwitserland	AR	België	AG	Bondsrepubliek Duitsland
AF	Finland	AN	Noorwegen	AS	Zweden	YG	Griekenland
AH	Nederland	AP	Portugal	AV	Frankrijk	EN	Scandinavisch model

WAARSCHUWING

Dit teken wijst op een mogelijk gevaar dat ernstige verwondingen of de dood tot gevolg kan hebben.

- Steek de stekker in een gewoon stopcontact voordat u het telefoonsnoer aansluit. Verwijder het telefoonsnoer voordat u de stekker uit het stopcontact trekt.
- Trek het toestel onmiddellijk uit het stopcontact als het beschadigd is en u bij normaal gebruik interne onderdelen kunt aanraken. In dit geval moeten de gebruikers het toestel laten repareren of het weggooien.
- Als het netsnoer en/of het telefoonsnoer van dit toestel beschadigd is, moet u het vervangen door een speciaal snoer van een erkend servicecentrum van Olivetti.

OPGEPAST

Dit teken wijst op gevaren die lichte verwondingen of schade aan het toestel tot gevolg kunnen hebben.



- Wij bevelen u aan de volgende stappen te nemen als u weet dat een onweer op komst is:
 1. Trek het telefoonsnoer uit de telefooncontactdoos.
 2. Schakel het toestel uit en trek de stekker uit het stopcontact.
- Dit toestel werkt mogelijk niet goed voor het overschakelen van een verbinding naar of van een telefoon die op dezelfde lijn is aangesloten.
- Als u dit toestel gebruikt op dezelfde lijn als een telefoon of een ander toestel met een hoorbare waarschuwingstoon of automatische beldetectoren, zal u deze toestellen horen bellen of de beldetector ongewenst inschakelen. Gelieve hierover geen contact op te nemen met de klachtenafdeling van het telefoonbedrijf.

<Voor gebruikers in het V.K.>

Voor uw veiligheid en gemak wordt dit toestel geleverd met een gegoten stekker met 3 pennen.

Deze stekker is voorzien van een zekering van 5 amp.

Vervang de zekering uitsluitend door een door ASTA of BSI volgens BS1362 goedgekeurde zekering van 5 amp.

Het ASTA  of BSI  symbol moet op de zekering voorkomen.

Als de stekker voorzien is van een afneembaar zekeringdeksel, moet u dit opnieuw aanbrengen wanneer u de zekering hebt vervangen.

Als u het zekeringdeksel hebt verloren, mag u de stekker niet gebruiken voordat u een nieuw deksel hebt aangebracht.

Een nieuw zekeringdeksel is verkrijgbaar bij uw plaatselijke olivetti-dealer.

ALS DE VOORZIENE GEGOTEN STEKKER NIET GESCHIKT IS VOOR HET STOPCONTACT IN UW KANTOOR, MOET U DE ZEKERING VERWIJDEREN EN DE STEKKER AFSNIJDEN. ALS U DE AFGESNEDEN STEKKER IN EEN STOPCONTACT VAN 13 AMP STEEKT, LOOPT U GEVAAR OP EEN ZWARE ELEKTRISCHE SCHOK.

Volg de onderstaande bedradingscode wanneer u een nieuwe stekker wilt installeren.


Neem contact op met een erkende elektricien als u niet zeker bent.

WAARSCHUWING : DIT TOESTEL MOET GEAARD WORDEN.

BELANGRIJK : De kleuren van de draden in dit netsnoer zijn als volgt:

Groen en geel	: Aarding
Blauw	: Nulleider
Bruin	: Stroomvoerend

Aangezien de kleuren van de draden in het netsnoer van dit toestel mogelijk niet overeenstemmen met de kleuraanduidingen in de stekker, gaat u als volgt te werk:

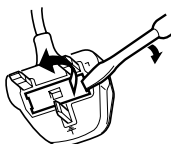
De GROEN-GELE draad moet worden aangesloten in de stekker op de contactklem aangegeven met de letter E, het aardingssymbool “” of de GROEN of GROEN-GEEL gekleurde contactklem.

De BLAUWE draad moet worden aangesloten in de stekker op de contactklem aangegeven met de letter N of de ZWART gekleurde contactklem.

De BRUINE draad moet worden aangesloten in de stekker op de contactklem aangegeven met de letter L of de ROOD gekleurde contactklem.

Vervangen van de zekering.

Open het zekeringvak met een schroevendraaier en vervang de zekering.



Officiële voorschriften

<Voor gebruikers in Duitsland>

Informatie over Machinelawaai Voorschrift 3. GSGV, 18 januari 1991: Het maximale geluidsdrukkniveau is gelijk aan of minder dan 70 dB(A) conform ISO 7779.

<Voor gebruikers in Nieuw-Zeeland>

Wegens de eigenschappen van het toestel aan de andere kant van de lijn en/of variaties in de omstandigheden van de lijn, zal het niet altijd mogelijk zijn om te communiceren met de hogere snelheden waarvoor dit toestel werd ontworpen. Telecom noch Olivetti Nieuw-Zeeland zijn aansprakelijk voor een dergelijke situatie.

BELANGRIJK BERICHT

Als er een stroompanne is zal deze telefoon misschien niet werken. Zorg voor een aparte telefoon die niet afhankelijk is van de stroomvoorziening voor noodgevallen.

Dit toestel mag onder geen enkele voorwaarde worden gebruikt voor doeleinden die andere telecomklanten storen.

Stel dit toestel niet in om automatisch een oproep naar de '111' telecom nooddienst tot stand te brengen.

Niet alle telefoontoestellen zullen reageren op een inkomende oproep wanneer zij op de uitbreidingsaansluiting zijn aangesloten.

<Voor Europese landen>



olivetti is ENERGY STAR® Partner en verklaart dat dit product voldoet aan de ENERGY STAR® richtlijnen voor een efficiënt gebruik van energie.

Dit vrijwillig programma legt bepaalde normen inzake energieverbruik en gebruik op. Dit product wordt als u het een bepaalde tijd niet gebruikt automatisch uitgeschakeld. Dit product dat met ENERGY STAR® conform is vermindert het energieverbruik en levert bijgevolg een bijdrage voor het milieu.

U kunt de standaardfuncties aanpassen aan de vereisten van uw kantoor. Raadpleeg uw erkende Olivetti-dealer voor meer informatie.

Verklarende woordenlijst

Activiteitsverslag	De lijst die uw toestel afdruckt met laatste 32 verstuurde en ontvangen transacties.
ADT (Automatische documenttoevoer)	Het mechanisme waarmee een stapel documentbladzijden pagina voor pagina in de scanner wordt ingebracht.
Afdrukcollationering	De mogelijkheid om ontvangen documenten in de correcte volgorde te stapelen.
Afdrukverkleiningswijzen	Methoden die gebruikt worden om te bepalen hoe een binnenkomend document zal worden verkleind om op het papier van uw toestel gedrukt te kunnen worden.
Automatisch afdrukken met verkleining	Methode voor het automatisch verkleinen van een ontvangen document zodat het kan worden afgedrukt op een standaardpapierformaat. Bijvoorbeeld, uw machine verkleint een inkomend blad van legal-formaat tot 75% van zijn originele formaat zodat het past op een blad van letter-formaat.
Automatisch verkeer	Telefoondienst waardoor men zonder hulp van een telefonist(e) met correspondenten in verbinding kan treden.
Automatische ontvangst	Werkstand van een faxtoestel waarbij documenten kunnen worden ontvangen zonder tussenkomst van de gebruiker.
Beeldgeheugencapaciteit	De hoeveelheid in uw toestel beschikbaar geheugen die documentbladzijden kan opslaan. Het aantal bladzijden wordt berekend aan de hand van het ITU-T Beeld nr. 1.
Bestand	Een opdracht die in het geheugen van uw toestel is opgeslagen; voorbeeld: uitgestelde verrichtingen.
BPS (Bits Per Second)	Het aantal gegevens dat via de telefoonlijn wordt verstuurd. Uw toestel start op de maximale modemsnelheid en verkleint deze automatisch tot beide snelheden met elkaar overeenstemmen. (De snelheid is afhankelijk van de kwaliteit van de telefoonlijn en van de mogelijkheden van het ontvangsttoestel.)
C.C.I.T.T.	Consultative Committee on International Telegraph and Telephone. Deze organisatie heeft thans vier groepen van industriële normen ontwikkeld waardoor fax-compatibiliteit gewaarborgd wordt.
Cijferklavier	Groep cijfertoetsen op het bedieningspaneel.
Coderingsschema	De manier waarop faxtoestellen de gegevens comprimeren. Uw toestel gebruikt de codesystemen Modified Huffman (MH), Modified Read (MR), Modified Modified Read (MMR).
COMM. JOURNAL	Verwijst naar het communicatieverslag, het relais-verzendingsverslag of het vertrouwelijk verzendingsverslag.
Contrast	De aftastgevoeligheid (licht of donker) van uw originele te verzenden pagina's.
Controlestempel	Een door de gebruiker instelbare controlestempel kan worden aangebracht op gescande documenten die met succes verzonden zijn.
DTMF	Dual Tone Multi-Frequency. Een nummerkiesmethode die voor elk cijfer van het telefoonklavier een andere reeks frequenties uitzendt. Gewoonlijk aangeduid met "toon-nummervorming".
ECM	Error Correction Mode. De mogelijkheid om verzendingsfouten te corrigeren naarmate ze tijdens de verzending worden ontdekt.
Energiespaarstand	Om het stroomverbruik van het toestel in standby te verminderen, selecteert u de tijdsduur waarna de fixeereenheid met hoge temperatuur wordt uitgeschakeld wanneer de printer niet wordt gebruikt.
FAX/TEL Automatisch omschakelen	De mogelijkheid om één telefoonlijn te gebruiken voor zowel fax als spraak.
Faxdoorzendfunctie	De mogelijkheid om inkomende faxdocumenten door te zenden naar een toestel dat geregistreerd staat in het verkort kiesnummer [00].
Faxparameterlijst	Lijst met de door u geprogrammeerde instellingen van uw faxtoestel.
Function	De toets op het bedieningspaneel waarmee een verrichting of de instelling van een mogelijkheid wordt begonnen.
G3	Groep 3. Verwijst naar het geheel van normen en transmissiemogelijkheden van de huidige generatie faxtoestellen.

Verklarende woordenlijst

Gebruikerparameter	Geprogrammeerde parameter die informatie levert aan andere toestellen. B.v. logo, letter-ID, datum en uur.
Gegroepeerde nummervorming	Mogelijkheid om meer dan één telefoonnummer in één programma onder te brengen, zodat u ze met de druk op slechts één knop allemaal achter elkaar kunt opbellen.
Geheugenverzending	De documenten worden eerst ingelezen in het geheugen en pas daarna over de telefoonlijn doorgestuurd.
Gereserveerde verzending	Mogelijkheid om een telefoonnummer te programmeren zodat de verzending erheen reeds wordt gereserveerd terwijl uw toestel nog een andere functie verricht.
Halftone	Een scanningtechniek die grijswaarden tussen zwart en wit onderscheidt. Uw toestel kan bij deze techniek maximum 64 grijswaarden onderscheiden.
ID	Een programmeerbaar "adres" van maximum 20 cijfers waarmee uw toestel wordt aangeduid.
Indexblad	Een lijst met de namen van de bestemmingen die in uw toestel geprogrammeerd zijn.
Individueel verzendingsverslag	Verslag dat door het verzendtoestel wordt afgedrukt en waarin gegevens staan over de laatste documentverrichting.
Informatiecode	Code die intern wordt gegenereerd door uw faxtoestel en die een welbepaalde bedieningsfout of toestelpanne weergeeft.
ITU-T	International Telecommunication Union - Telecommunication.
ITU-T Beeld Nr.1	Een standaarddocument waarmee verzendingssnelheden en de mogelijkheden van faxtoestellen kunnen worden vergeleken.
Keuze uit logo's	De gebruiker kan één van de 25 vooraf ingestelde LOGO's kiezen vóór een verzending.
Kiezen vanuit een directory	Laat u toe een volledig telefoonnummer te kiezen door naar de namen te zoeken die ingevoerd werden in de snelkiesnummers of de verkorte kiesnummers.
Kopregel	Een regel informatie die door het verzendtoestel wordt meegestuurd en door het ontvangtoestel boven elke bladzijde wordt afgedrukt. Hij geeft aan van waar de fax komt, naast andere gegevens zoals datum en uur van verzending.
LCD	Liquid Crystal Display. Display met vloeibare kristallen waarop het toestel allerlei gegevens weergeeft.
Letter-ID	Een geprogrammeerde codenaam van maximum 16 alfanumerieke tekens die dienst doen als "identiteitskaart" van uw faxtoestel.
Lettertoetsen	Met deze toetsen voert u letters en symbolen in voor allerlei programmeerfuncties.
Logo	Uw geprogrammeerde bedrijfsnaam of identificatie van maximum 25 alfanumerieke tekens.
Manuele ontvangst	Werkstand waarbij tussenkomst van de gebruiker vereist is om een document te kunnen ontvangen.
Modem	Toestel dat signalen van uw faxtoestel omzet in signalen die via een telefoonlijn kunnen worden overgebracht.
Multi-Station Transmission	Mogelijkheid om dezelfde reeks documenten naar een geprogrammeerd aantal bestemmingen te sturen.
Netwerk-adres	Individueel 4-cijferig getal, toegewezen aan een snelkiestoets/verkort nummer, ter identificatie van een bestemming binnen een relais-netwerk.
Netwerk-wachtwoord	4-cijferig wachtwoord, toegewezen aan een netwerk-adres om te beletten dat onbevoegden binnendringen in een relais-toestel.
Nummervorming met faxgedeelte	Rechtstreekse vorming van telefoonnummers vanop het faxgedeelte, dus met de telefoonhoorn ingehaakt.
Nummervorming met telefoongedeelte	Rechtstreekse vorming van telefoonnummers vanop het telefoongedeelte, nadat men de hoorn heeft afgehaakt.
Ontvangstwachtwoord	4-cijferig wachtwoord dat wordt gecontroleerd alvorens een document wordt "binnengelaten".
Opgeslagen documenten	Documenten die werden ingelezen en zich nu in het geheugen van uw toestel bevinden.
Oproepfase	Uitwisseling van een aantal controlesignalen tussen zender en ontvanger. Deze signalen bepalen de omstandigheden waarin communicatie kan plaatsvinden.

Overlappende afdruk	Documenten die te lang zijn kunnen verkleind worden om automatisch afgedrukt te worden op twee pagina's met een overlappende strook van ong. 10 mm.
olivetti Super-afvlakking	Elektronische beeldverbeteraar die welbepaalde patronen creëert om de afdrukkwaliteit te verbeteren.
Polling	Mogelijkheid om een document op te vragen bij een ander faxtoestel.
Polling-wachtwoord	4-cijferige geprogrammeerde code ter beveiliging van een op te vragen document.
Programmatoetsen	Toetsen waarin een reeks stations voor kiezen of pollen worden opgeslagen.
Protocol	Een protocol is de speciale set van communicatieregels die de eindpunten in een telecommunicatieverbinding gebruiken om signalen over en weer te zenden. Beide eindpunten moeten hetzelfde protocol herkennen en respecteren.
PSTN	Public Switched Telephone Network. Netwerk van onderling verbonden schakelapparatuur en verzendingsfaciliteiten.
Rechtstreeks kiezen	Kiesmethode waarbij u het volledige telefoonnummer met de toetsen invoert.
Resolutie	Heeft betrekking op het aantal gescande of gedrukte punten per vierkante centimeter. De kwaliteit van het beeld neemt toe naarmate het aantal punten per vierkante centimeter stijgt.
Selectieve ontvangst	Functie die zo kan worden ingesteld dat het toestel alleen kan ontvangen van de toestellen die in de nummerkiezer zijn geprogrammeerd.
Sluimermodus	Toestand van minimaal stroomverbruik waarin het toestel schakelt na de ingestelde tijdsduur zonder te worden uitgeschakeld.
Snelkiestoets	Toets waarop men drukt om daardoor in één moeite een volledig telefoonnummer te vormen.
Stroombesparingsmodus	Bespaart energie door minder stroom te verbruiken dan in stand-by doordat het de fixeereenheid na een ingestelde tijdsduur uitschakelt.
Subadres	ITU-T richtlijn voor verdere routing, doorzending of relais van inkomende faxen.
Subadreswachtwoord	ITU-T richtlijn voor bijkomende beveiliging dat overeenkomt met het subadres.
TAM-Interface	Hiermee kunt u een antwoordapparaat aansluiten en gebruiken.
Tijdelijke geheugen-ontvangst	Mogelijkheid van uw toestel om een binnenkomend document op te slaan in zijn geheugen wanneer het afdrudpapier of de toner op is.
Toegangscode	4-cijferige programmeerbare toegangscode die belet dat onbevoegden gebruik maken van uw faxtoestel.
Toestel van bestemming	In een relais-netwerk: het toestel waarvoor het document uiteindelijk bestemd is.
Toestel van herkomst	In een relais-netwerk, het toestel waarvan de documentverzending uitgaat.
Toestelnaam	Alfanumeriek ID dat kan geprogrammeerd worden voor elk snelkiesnummer of verkort kiesnummer.
Uitgestelde opvraging	De mogelijkheid om op een later tijdstip documenten op te vragen bij andere toestellen.
Uitgestelde verzending	De mogelijkheid om op een later tijdstip documenten te verzenden naar andere toestellen.
Vaste afdrukverkleining	Methode waarmee u één verkleiningsgraad, b.v. 75%, kunt vastleggen voor alle binnenkomende documenten.
Verkort nummer	Mogelijkheid om volledige telefoonnummers in de nummerkiezer op te slaan zodat men het later met een minimum aan toetsaanslagen snel opnieuw kan vormen.
Verzendingswachtwoord	Een wachtwoord met 4 tekens dat bij het verzenden van een document wordt gecontroleerd.
Voorblad	Aan uw te verzenden documenten kan automatisch een faxvoorblad toegevoegd worden waarop de naam van de ontvanger, de naam van de afzender en het aantal aangehechte pagina's vermeld worden.
Weergavemodus - Bestandenlijst	Hiermee krijgt u op het LCD-display een korte inhoud te zien van de geheugenbestanden, zonder de volledige lijst ervan te moeten afdrukken.
Weergavemodus - Verslag	Hiermee krijgt u op het LCD-display een korte inhoud te zien van het verslag, zonder dit te moeten af te drukken.

ITU-T Beeld Nr. 1

Alle gegevens zijn gebaseerd op het ITU-T Beeld Nr. 1 (Het voorbeeld hieronder is niet op schaal afgebeeld).



THE SLEREXE COMPANY LIMITED

SAPORS LANE · BOOLE · DORSET · BH 25 8 ER

TELEPHONE BOOLE (945 13) 51617 · TELEX 123456

Our Ref. 350/PJC/EAC

18th January, 1972.

Dr. P.N. Cundall,
Mining Surveys Ltd.,
Holroyd Road,
Reading,
Berks.

Dear Pete,

Permit me to introduce you to the facility of facsimile transmission.

In facsimile a photocell is caused to perform a raster scan over the subject copy. The variations of print density on the document cause the photocell to generate an analogous electrical video signal. This signal is used to modulate a carrier, which is transmitted to a remote destination over a radio or cable communications link.

At the remote terminal, demodulation reconstructs the video signal, which is used to modulate the density of print produced by a printing device. This device is scanning in a raster scan synchronised with that at the transmitting terminal. As a result, a facsimile copy of the subject document is produced.

Probably you have uses for this facility in your organisation.

Yours sincerely,

P.J. CROSS
Group Leader - Facsimile Research

A

ADT-capaciteit.....	140
Afdruk Hoofding	36
Afdruk ontvangstijd	36
Afdrukcollationeringsmodus	70
Afdrukmarginen	140
Afmetingen	142
Afmetingen document	140
Afstelling van de automatische documenttoevoer (ADT)	137
Antwoordapparaat-stand	66
Automatische documenttoevoer	41
Automatische omschakeling fax/tel	64
Automatische verkleining	68

B

Bedieningspaneel.....	12
Beeldgeheugencapaciteit.....	141
Belsterkte	25
Bestandenlijst.....	83

C

Communicatieverslag (COMM. JOURNAL)	118
Contrast.....	42
Controlestempel	43, 138

D

Datum en uur	26
De faxdoorzendfunctie	97
Diagnosewachtwoord	38
Dikte document	140
Documenten inbrengen.....	40

E

Een onvolledig bestand opnieuw proberen	90
---	----

F

Fax-stand	65
Faxvoorblad	95
Functietoets.....	10

G

Gebruikerparameters	26
Gegroepeerde nummerkeuze	77
Geheugenkaart	145
Gewicht	142

H

Hoofdingformaat.....	36
----------------------	----

I

ID-nummer	29
Indexblad	34
Index-zoeklijst	122
Individueel verzendingsverslag (IND. XMT JOURNAL)	115
Informatiecodes	130
ITU-T Beeld Nr. 1	152

K

Kiesmethode (toon of puls).....	24, 36
Kiezen vanuit de index.....	50, 55
Kopiëren.....	71

L

Letter-ID	28
Lijst met faxparameters.....	124
Lijst met snelkiesnummers.....	121
Lijst met verkorte nummers.....	121
LOGO.....	27
Luidsprekervolume.....	25

M

Manuele nummerkeuze	48, 52
---------------------------	--------

N

Nummerkeuze herhalen.....	61
Nummerkeuze vanop het faxtoestel	57
Nummerkeuze vanop het telefoontoestel	56

O

Ontvangst in het geheugen.....	93
Ontvangstwachtwoord	101
Opslaan onvolledig bestand.....	37
Overlappingszone.....	69

P

Pauze.....	12
Polling (opvraging van documenten)	74
Polling-wachtwoord	74
Prioritaire verzending	59
Programmalijs.....	123
Programmeertoetsen	77

R

Rechtstreekse verzending	52
Reiniging van de drukrol	136
Reiniging van de optische afstandzone	135
Reserveren voor geheugenverzending.....	58
Reserveren voor onmiddellijke verzending.....	59
Reserveren voor verzending.....	58
Resolutie	42
Resolutie scanner	140

Index

S

Selectieve ontvangst.....	98
Snelkiesnummers	30
Snelkiezen	49, 53
Stroomverbruik.....	142
Sub-Addressing	111
Subadres-wachtwoord	38

T

Tabel met faxparameters	36
Technische gegevens afdrukpapier	143
Telefoonstand	63
Tijdelijke ontvangst via het geheugen.....	70
Toegangscode	91
Tonercassette-bestelformulieren	125
Tonerpatroon	16
Toon toets/zoemer	36
Transactieverslag.....	114

U

Uitgestelde opvraging	73
Uitgestelde verzending	72

V

Vanuit het geheugen.....	46
Vaste verkleining.....	68
Vastgelopen afdrukpapier.....	133
Vastgelopen documenten	134
Verkeiningsgraad.....	37
Verkleind afdrukken	68
Verkorte nummers	31, 49, 54
Verslag.....	114
Vertrouwelijke mailbox	104
Verzending naar meer dan één nummer	51
Verzendingsverslag (COMM. JOURNAL).....	44
Verzendingswachtwoord.....	100

W

Wachtwoordontvangst	99
Wachtwoordverzending	99
Weergavemodus Bestandenlijst	84
Werken met bestanden.....	83
Werkomgeving	142

Service wordt verleend door: _____