

olivetti



GUÍA DE USO

d-COLORMF3000

(E)

Code: 559922es

PUBLICACIÓN EMITIDA POR:

Olivetti S.p.A.

Gruppo Telecom Italia

Via Jervis, 77 - 10015 Ivrea (ITALY)

www.olivetti.com

Copyright © 2011, Olivetti

Todos los derechos reservados

Los requisitos de calidad de este producto son atestiguados mediante la aplicación de la Marca en el producto.



El fabricante se reserva el derecho de aportar modificaciones al producto descrito en este manual en cualquier momento y sin aviso previo.



ENERGY STAR es una marca registrada en los EE UU.

El programa ENERGY STAR es un plan para reducir el consumo de energía, creado por la Agencia de Protección del Medio Ambiente de los Estados Unidos como propuesta para hacer frente a los problemas del medio ambiente y para avanzar en el desarrollo y uso de equipos de oficina con mayor eficiencia energética.

Se ruega prestar mucha atención a las siguientes acciones que pueden comprometer la conformidad arribael les certificada, y obviamente las características del producto:

- alimentación eléctrica errónea;
 - instalación o uso erróneos, impropios o no conformes a las advertencias detalladas en el manual de utilización suministrado con el producto;
 - sustitución de componentes o accesorios originales con otros no aprobados por el fabricante, o bien efectuada por parte de personal no autorizado.
-

Todos los derechos reservados. Ninguna parte de este material puede reproducirse o transmitirse de ninguna forma o por ningún medio, electrónico o mecánico, incluyendo el fotocopiado, grabación o en un sistema de memorización y recuperación de la información, sin permiso por escrito del propietario de los derechos de autor.

Gracias

Gracias por comprar una d-Color MF3000. Hizo una selección excelente. Esta d-Color MF3000 ha sido concebida especialmente para un rendimiento óptimo en Windows, Macintosh y entornos de Linux.

Marcas registradas

Acrobat y el logo de Acrobat son marcas comerciales o marcas comerciales registradas de Adobe Systems Incorporated en los Estados Unidos y/o en otros países.

Adobe, el logo de Adobe y Photoshop son marcas comerciales o marcas comerciales registradas de Adobe Systems Incorporated en Estados Unidos y/o en otros países.

Apple y el logo de Apple logo son marcas comerciales registradas o marcas comerciales de Apple, Inc. en Estados Unidos y/o en otros países.

DIC y el logo de DIC logo son marcas comerciales registradas o marcas comerciales de DIC Corporation en Estados Unidos y/o en otros países.

Ethernet es una marca comercial registrada o marca comercial de Xerox Corporation en Estados Unidos y/o en otros países.

IEEE y el logo de IEEE son marcas comerciales registradas o marcas comerciales de The Institute of Electrical and Electronics Engineers, Inc. en Estados Unidos y/o en otros países.

Mac y Mac OS son marcas comerciales registradas o marcas comerciales de Apple, Inc. en Estados Unidos y/o en otros países.

NETWARE es una marca comercial registrada o una marca comercial de Novell, Inc. en Estados Unidos y/o en otros países.

Pentium es una marca comercial registrada o marca comercial de Intel Corporation en Estados Unidos y/o en otros países.

TOYO es una marca comercial registrada de TOYO INK MFG. CO., LTD. en Estados Unidos y/o en otros países.

Microsoft, Windows y Windows Vista son marcas comerciales o marcas comerciales registradas de Microsoft Corporation en Estados Unidos y/o en otros países.

Todas las otras marcas registradas y marcas de fábrica pertenecen a sus respectivos propietarios.

Aviso

Olivetti S.p.A. se reserva el derecho de modificar esta guía y el equipo aquí descrito sin aviso previo. Ha sido un gran cometido el asegurar que esta guía esté libre de inexactitudes y omisiones. No obstante, Olivetti S.p.A. no ofrece garantía alguna incluyendo, pero sin limitarse a, las garantías de vendibilidad y la aptitud para un fin específico en lo que respecta a esta guía.

Olivetti S.p.A. no asume responsabilidad alguna por errores contenidos en este manual o por daños accidentales, especiales o consecuenciales que surgen por el suministro de este manual o el uso del mismo en la operación del equipo o en relación con el rendimiento del equipo utilizado según el manual.

CONVENIO DE LICENCIA DE SOFTWARE

Este paquete se compone de los elementos que se indican a continuación, suministrados por Olivetti S.p.A.): el software incluido como parte del sistema de impresión ("software de impresión"), los datos de diseño legibles por ordenador codificados digitalmente en un formato especial y de forma codificada ("programas de fuentes"), otro software utilizado junto con el software de impresión ("software host"), y documentación explicativa relacionada ("documentación"). El término "Software" se usará para describir el software de impresión, los programas fuente y el software host incluyendo asimismo las actualizaciones, versiones modificadas, adiciones y copias del software.

Usted recibe la licencia del software bajo las condiciones de este contrato.

Olivetti S.p.A. le concede una sublicencia no exclusiva para el uso del software y la documentación, a condición que usted convenga con lo siguiente:

1. Usted puede usar el software de impresión y los programas fuente adjuntos para reproducir imágenes con el aparato objeto de la licencia únicamente para propósitos comerciales internos propios.
2. Además de para aquellos fines previstos en la licencia para programas de fuentes recogida en la Sección 1, puede utilizar los programas de fuentes Roman para reproducir espesores, estilos y versiones de letras, números, caracteres y símbolos ("tipos de letra") en su pantalla o monitor y para fines internos.
3. Usted podrá hacer una copia de seguridad del software host, siempre que tal copia no se encuentre instalada o se use en un ordenador. Sin perjuicio de las restricciones anteriores, usted puede instalar el software host en un número cualquiera de ordenadores para usarlo con uno o más sistemas de impresión en los cuales está instalado el software de impresión.
4. Usted podrá conceder los derechos de este acuerdo, es decir derechos de la licencia así como el software y la documentación siempre que usted transfiera todas las copias de tal software y documentación. El sucesor legal se queda comprometido a todos los términos y condiciones de este convenio.
5. Usted se compromete a no modificar, adaptar o traducir el software ni la documentación.
6. Usted se compromete a no intentar alterar, modificar, de codificar ni descompilar el software.
7. El título y la propiedad del software y de la documentación y de todas las reproducciones de los mismos quedan en propiedad de Olivetti S.p.A. y de su cedente de la licencia.
8. Las marcas comerciales se deberán usar de acuerdo a las prácticas habituales, incluyendo identificación del nombre del propietario de la marca. Las marcas comerciales pueden usarse únicamente para identificar material impreso producido por el software. Tal uso de la marca no le concede a usted el derecho de propiedad del mismo.
9. Se prohíbe expresamente el alquiler, la cesión, la sublicencia, el préstamo o la transferencia de versiones o copias del software que el licenciatarario no utilice o del software contenido en cualquier medio no utilizado, salvo como parte de la transferencia permanente de todo el software y la documentación, como se ha descrito anteriormente.

10. EN NINGÚN CASO OLIVETTI S.P.A. O SU REPRESENTANTE PODRÁN ASUMIR RESPONSABILIDAD POR DAÑOS CONSECUENTES, INCIDENTALES INDIRECTOS, PUNITIVOS O ESPECIALES, INCLUYENDO LA PÉRDIDA DE INGRESOS O DE AHORROS, AÚN EN EL CASO QUE SE HAYA NOTIFICADO A OLIVETTI S.P.A. DE LA POSIBILIDAD DE OCURRENCIA DE TALES CASOS, DE CUALQUIER TIPO DE DEMANDA DE TERCERAS PERSONAS. OLIVETTI S.P.A. O SU REPRESENTANTE QUEDA EXIMIDO DE TODAS LAS GARANTÍAS CON RESPECTO AL SOFTWARE, EXPRESAS O IMPLÍCITAS, INCLUYENDO PERO SIN LIMITARSE A, LAS GARANTÍAS DE VENDIBILIDAD, LA APTITUD PARA UN FIN ESPECÍFICO, TÍTULO Y NO VIOLACIÓN DE LOS DERECHOS DE TERCERAS PERSONAS. ALGUNOS PAÍSES Y JURISDICCIONES NO PERMITEN LA EXCLUSIÓN O LIMITACIÓN DE DAÑOS INCIDENTALES, CONSECUENTES O ESPECIALES, DE MODO QUE LAS LIMITACIONES ANTERIORMENTE CITADAS PUEDEN NO SER APLICABLES AL CASO DE USTED.
11. Nota para los usuarios finales del gobierno: El software es un "producto comercial" en los términos definidos en 48 C.F.R. 2.101, y está conformado de "software comercial para ordenadores" y "documentación para el software comercial para ordenadores" en términos de 48 C.F.R. 12.212. En cumplimiento de 48 C.F.R. 12.212 y de 48 C.F.R. 227.7202-1 a través de 227.7202-4, todos los usuarios finales del gobierno de los EE.UU. adquieren el software con únicamente los derechos establecidos aquí.
12. Usted se compromete a no exportar el software en ninguna forma si esto significa la violación de las leyes y regulaciones vigentes en cuanto al control de exportaciones de todos los países.

Restricciones legales en cuanto a la reproducción mediante copias

Ciertos tipos de documentos no se deben copiar nunca con objeto de intentar hacerlos pasar por originales.

A continuación se ofrece una relación que, aunque incompleta, está pensada para ser utilizada como guía a fin de realizar copias de forma responsable.

Instrumentos financieros

- Cheques personales
- Cheques de viajero
- Giros postales
- Certificados de depósito
- Obligaciones y bonos del estado
- Certificados de acciones

Documentos legales

- Cupones de comida
- Sellos de correos (matasellados o no)
- Cheques o letras de cambio de agencias gubernamentales
- Sellos de impuestos interiores (matasellados o no)
- Pasaportes
- Papeles de inmigración
- Permisos y títulos de circulación de vehículos
- Títulos y escrituras de propiedad de casas y propiedades

General

- Documentos de identidad, condecoraciones o insignias
- Obras con derechos de autor, sin permiso de quien posee los derechos de autor

Además, está prohibido bajo cualquier circunstancia copiar moneda interior o extranjera u obras de arte, sin el permiso de quien posee los derechos de autor.

Si tiene dudas en cuanto a la naturaleza de un documento, solicite asesoramiento legal.



Esta máquina incluye la función de prevención de falsificaciones para evitar la copia ilegal de documentos financieros.

Esperamos que comprenda que puede que las imágenes de vez en cuando presenten alguna marca o que los datos de imagen no se guarden en determinadas circunstancias debido a esa función de prevención de falsificaciones.

DIRECTIVA 2002/96/CE SOBRE EL TRATAMIENTO, LA RECOGIDA, EL RECICLAJE Y LA ELIMINACIÓN DE APARATOS ELÉCTRICOS Y ELECTRÓNICOS Y DE SUS COMPONENTES

INFORMACIÓN

1. PARA LOS PAÍSES DE LA UNIÓN EUROPEA (UE)

Está prohibido eliminar cualquier tipo de aparato eléctrico y electrónico como residuo urbano no seleccionado: en el caso de estos equipos es obligatorio realizar su recogida selectiva.

La eliminación de estos aparatos en lugares que no estén específicamente preparados y autorizados puede tener efectos peligrosos para el medio ambiente y la salud.

Los transgresores están sujetos a las sanciones y a las medidas que establece la Ley.

PARA ELIMINAR CORRECTAMENTE NUESTROS APARATOS EL USUARIO PUEDE:

- a) Dirigirse a las Autoridades Locales, que le brindarán las indicaciones y las informaciones prácticas necesarias para el correcto manejo de los desechos, por ejemplo: lugar y horario de las instalaciones de tratamiento, etc.
- b) En el momento de comprar uno de nuestros equipos nuevos, puede entregar a nuestro Revendedor un aparato usado, similar al que ha adquirido.

El símbolo del contenedor con la cruz, que se encuentra en el aparato, significa que:



- cuando el equipo haya llegado al final de su vida útil, deberá ser llevado a los centros de recogida previstos, y que su tratamiento debe estar separado del de los residuos urbanos;
- El productor garantiza la activación de los procedimientos en materia de tratamiento, recogida, reciclaje y eliminación de los equipos, de conformidad con la Directiva 2002/96/CE (y suces. mod.).

2. PARA LOS OTROS PAÍSES (FUERA DE LA UE)

El tratamiento, la recogida, el reciclaje y la eliminación de equipos eléctricos y electrónicos se deberán llevar a cabo de conformidad con las Leyes vigentes en cada País.

Contenido

1	Introducción	1-1
	Familiarización con la máquina	1-2
	Requerimientos de espacio	1-2
	Nombres de las piezas	1-4
	Vista frontal	1-4
	Vista trasera	1-6
	Vista frontal con elementos opcionales	1-6
	Ajuste del ángulo del panel de control.....	1-7
	CD/DVD de controladores	1-8
	Controladores de impresora (controladores PostScript)	1-8
	Controladores de impresora (controladores PCL)	1-8
	Controladores de impresora (controladores XPS)	1-8
	Controladores de impresora (controladores PPD).....	1-9
	Controladores de escáner	1-9
	Controladores PC Fax	1-9
	CD/DVD de aplicaciones	1-10
	Aplicaciones.....	1-10
	CD/DVD de documentación	1-12
	Documentación.....	1-12
	Requerimientos de la impresora	1-13

2	Panel de control y pantallas del panel táctil	2-1
	Acerca del panel de control	2-2
	Pantallas del panel táctil	2-5
	Pantalla de inicio	2-5
	Pantalla inicial del modo Copiar	2-7
	Pantalla inicial del modo Escanear en carpeta	2-8
	Pantalla inicial del modo Escanear a e-mail	2-9
	Pantalla inicial del modo Fax	2-9
	Pantalla de tareas	2-10
	Pantalla de estado	2-11
	Pantalla USB/HDD	2-12
	Botones e iconos que aparecen en las pantallas	2-13
	Autenticación de usuario y seguimiento de cuenta	2-15
	Con autenticación de usuario	2-15
	Autenticación del dispositivo	2-15
	Autenticación con servidor externo	2-15
	Inicio de sesión con el dispositivo de autenticación	2-16
	Con seguimiento de cuenta	2-16
3	Configuración de utilidades	3-1
	[Accesibilidad]	3-2
	[Contador ventas]	3-7
	[Registro dirección]	3-8
	[Conf. usuario]	3-10
	[Configuración de máquina]	3-13
	[Configuración de copia]	3-16
	[Configuración de escaneado]	3-17
	[Configuración de impresión]	3-18
	[Ajustes de fax]	3-21
	[Selecc. aplic. inicio predet.]	3-21
	[Configuración administrador]	3-22
	[Configuración de máquina]	3-42
	[Registro de Admin]	3-44
	[Registro dirección]	3-44
	[Configuración autenticación]	3-45
	[Ethernet]	3-46
	[Impres. desde memoria exter.]	3-50
	[Tiempo espera del trabajo]	3-50
	[Configuración de copia]	3-50
	[Configuración de impresión]	3-51
	[Ajustes de fax]	3-69
	[Menú de mantenimiento]	3-69
	[Conf. carpeta]	3-78
	[Ajustes seguridad]	3-79
	Cambio de la contraseña de administrador	3-83
	Limitaciones de las reglas de contraseña	3-83

Contraseñas reguladas por las reglas de contraseña	3-83
Condiciones de las reglas de contraseña.....	3-83
Ajustes de seguridad avanzada.....	3-84
Opciones necesarias	3-84
Opciones modificadas	3-85
[Restaurar valores predet.].....	3-86
[Formatear HDD]	3-86
[No queda papel].....	3-87
[Configuración de código de restricción].....	3-87
[Borr. registro tareas]	3-87
4 Manejo de medios	4-1
Medios de impresión	4-2
Especificaciones	4-2
Tipos	4-4
Papel normal (papel reciclado)	4-4
Papel grueso	4-5
Sobre	4-6
Etiqueta.....	4-7
Papel membretado	4-8
Postal.....	4-9
Medios de impresión brillantes.....	4-10
Solo una cara	4-10
Papel especial.....	4-11
Área imprimible	4-12
Sobres.....	4-13
Márgenes de página	4-13
Carga de los medios de impresión	4-14
¿Cómo se cargan los medios de impresión?	4-14
Bandeja 1 (bandeja de alimentación manual).....	4-14
Carga de papel simple, de papel de impresión solo a una cara y de papel especial	4-14
Otros medios	4-16
Carga de sobres	4-17
Carga de hojas de etiquetas/membrete/postales/ papel grueso y satinado	4-19
Bandeja 2.....	4-21
Carga de papel simple, de papel de impresión solo a una cara y de papel especial.....	4-21
Carga de hojas de etiquetas/membrete/postales/ papel grueso y satinado	4-24
Bandeja 3/4 (unidad inferior de alimentación opcional).....	4-27
Carga de papel simple, de papel de impresión solo a una cara y de papel especial	4-27
Impresión a dos caras	4-30
¿Cómo se realiza la impresión dúplex automática?	4-30

Bandeja de salida	4-32
Almacenamiento de medios de impresión	4-33
Medios de impresión originales	4-34
Especificaciones	4-34
Los documentos se pueden colocar sobre el cristal	
de originales.....	4-34
Documentos que se pueden cargar en el ADF.....	4-34
Carga de un documento	4-36
Colocación del documento en el cristal de originales	4-36
Carga del documento en el ADF.....	4-37
5 Utilización del controlador de impresora	5-1
Selección de los ajustes predeterminados y opciones del	
controlador (para Windows)	5-2
Windows Server 2008 R2/7/Vista/Server 2008/XP/	
Server 2003/2000	5-2
Desinstalación del controlador de la impresora (para Windows)	5-4
Windows Server 2008 R2/7/Vista/Server 2008/XP/	
Server 2003/2000	5-4
Visualización de la configuración del controlador de la impresora	
(para Windows)	5-5
Windows 7/Server 2008 R2	5-5
Windows Vista/Server 2008.....	5-5
Windows XP/Server 2003.....	5-5
Windows 2000	5-5
Opciones de configuración del controlador de la impresora	
Postscript, PCL y XPS	5-6
Teclas comunes.....	5-6
[OK].....	5-6
[Cancelar].....	5-6
[Aplicar].....	5-6
[Ayuda].....	5-6
[Config. favorita].....	5-6
[Vista Impresora].....	5-7
[Vista de papel].....	5-7
[Vista de Calidad].....	5-7
[Inform. impresora].....	5-7
[Valor predet.]	5-8
Pestaña [Avanzada] (solo controlador de impresora PostScript)	5-8
[My Tab]	5-8
Pestaña [Básico]	5-8
Pestaña [Diseño]	5-9
Pestaña [Modo portada]	5-10
Pestaña [Sello/Composición].....	5-10

Pestaña [Calidad]	5-11
Pestaña [Otros]	5-12
Limitaciones de las funciones del controlador de la impresora instalado con Point and Print.....	5-12
6 Funciones Impresión de prueba, Memoria externa, e ID e impresión	6-1
Impresión de prueba	6-2
Impresión de una tarea guardada en el disco duro	6-2
Borrado de una tarea guardada en el disco duro	6-2
Memoria externa	6-3
Impresión desde un dispositivo de memoria USB conectado	6-3
Selección del tipo de archivos que se visualiza	6-4
ID e impresión	6-4
Impresión simultánea con inicio de sesión.....	6-4
Especificación de una tarea para imprimir	6-4
Eliminación de una tarea	6-5
7 Operaciones del modo Copiar	7-1
Operación de copia básica	7-2
[Tamaño original]	7-4
Documentos con páginas de diferentes tamaños	7-4
[Papel]	7-5
[Zoom]	7-6
[Dúplex/Combinac.]	7-7
[Densidad]	7-8
[Tipo de original]	7-9
[Color Mode]	7-9
[Acabado]	7-10
[Copia de prueba]	7-10
Creación de una prueba de copia	7-10
[Escaneado separado]	7-11
Escaneado del documento en varios lotes.....	7-12
[Copia de ID]	7-13
[Margen del papel]	7-14
[Calidad de imagen]	7-15
8 Operaciones adicionales de copia	8-1
Interrupción de una tarea de copia	8-2
Programas de copia	8-3
Almacenamiento de un programa de copia.....	8-3
Borrado de un programa de copia.....	8-3
Copia utilizando ajustes guardados (programas de copia)	8-4

9	Escaneo desde una aplicación de ordenador	9-1
	Operación básica de escaneo	9-2
	Ajustes del controlador TWAIN para Windows	9-3
	Configuración de modo	9-3
	Si selecciona [Modo básico]	9-3
	Si selecciona [Modo avanzado]	9-4
	Ajustes del controlador WIA para Windows	9-7
	Ajustes del controlador TWAIN para Macintosh	9-8
	Configuración de modo	9-8
	Si selecciona [Modo básico]	9-8
	Si selecciona [Modo avanzado]	9-9
	Utilización del Servicio web	9-12
	Ajustes necesarios para utilizar el Servicio web	9-12
	Instalación de la máquina en el ordenador	9-12
	Confirmación antes de instalar	9-12
	Procedimiento de instalación	9-12
	Especificación de la orden de escanear desde un ordenador (Servicio web)	9-13
	Especificación de la orden de escanear desde un ordenador	9-13
10	Escanear con la máquina	10-1
	Configuración inicial	10-2
	Funciones útiles	10-2
	Ejecución de operaciones en modo Escanear a e-mail	10-3
	Operación básica Escanear a e-mail	10-3
	Especificación de la configuración del documento	10-4
	[Normal/Dúplex]	10-4
	[Tamaño original]	10-5
	[Configuración del original]-[Escanear separado]	10-5
	[Configuración del original]- [Dirección del orig.]	10-6
	[Configuración del original]- [Pos. encuad. original]	10-6
	[Color Mode]	10-7
	[Tipo de original]	10-7
	Configuración de escaneo	10-8
	[Fondo/Densidad]	10-8
	[Resolución]	10-8
	[Config. de archivo] - [Tipo archivo]	10-9
	[Config. de archivo] - [Configur. escáner]	10-9
	[Config. de archivo] - [Cifrado de PDF]	10-10
	Especificación de la configuración de comunicación	10-12
	[División binaria]	10-12
	[Cifrado de correo electr.]	10-12
	[Enviar uso de firma]	10-12
	[E-mail]	10-12

Especificación de destinos	10-14
Selección a partir de destinos registrados	10-14
Selección desde la lista de Favoritos	10-14
Selección con búsqueda de índice.....	10-15
Selección por búsqueda de tipo o nombre de destino	10-15
Escribir directamente la dirección	10-15
Selección desde el historial	10-16
Selección de un destino de programa.....	10-16
Ejecución de operaciones en modo Escanear en carpeta	10-17
Operación básica Escanear en carpeta.....	10-17
Especificación de la configuración del documento	10-19
[Normal/Dúplex]	10-19
[Tamaño original]	10-19
[Configuración del original]-[Escanear separado].....	10-20
[Configuración del original]- [Dirección del orig.].....	10-20
[Configuración del original]- [Pos. encuad. original]	10-21
[Color Mode]	10-21
[Tipo de original]	10-22
Configuración de escaneado	10-22
[Fondo/Densidad]	10-22
[Resolución]	10-23
[Config. de archivo] - [Tipo archivo].....	10-23
[Config. de archivo] - [Configur. escáner].....	10-24
[Config. de archivo] - [Cifrado de PDF].....	10-24
Especificar el nombre del documento	10-26
Especificar la configuración de comunicación	10-26
[Notificación de URL]	10-26
[Destino de notificación de URL]	10-26
Especificación de destinos	10-26
Selección a partir de destinos registrados	10-27
Selección desde la lista de Favoritos	10-27
Selección con búsqueda de índice.....	10-27
Selección por búsqueda de tipo o nombre de destino	10-28
Escribir directamente la dirección	10-28
Con [FTP]	10-28
Con [PC(SMB)].....	10-29
Con [WebDAV]	10-29
Con [Memoria USB]	10-30
Con [HDD].....	10-30
Con [Configuración servicio web].....	10-31
Selección desde el historial	10-32
Selección de un destino de programa.....	10-32

Registro de destinos	10-33
Registro destino.....	10-33
Libreta de direcciones	10-33
Grupo.....	10-33
Programar.....	10-34
Registrar un destino de libreta de direcciones	10-34
Registro de un destino de libreta de direcciones (transmisión de correo electrónico)	10-35
Registro de la libreta de direcciones (transmisión SMB).....	10-35
Registrar un destino de programa.....	10-36
11 Sustitución de materiales de consumo	11-1
Sustitución de materiales de consumo	11-2
Acerca de los cartuchos de tóner.....	11-2
Sustitución de cartuchos de tóner.....	11-4
Sustitución de la unidad de imagen	11-9
Sustitución de la botella de tóner residual.....	11-17
Sustitución del rodillo de transferencia.....	11-20
Sustitución de la unidad de correa de transferencia	11-22
Sustitución de la batería de memoria	11-30
Sustitución de la unidad de fusión.....	11-33
Protección antiestática	11-38
12 Mantenimiento	12-1
Mantenimiento de la máquina	12-2
Limpieza del equipo	12-5
Exterior.....	12-5
Rodillos de papel	12-6
Limpieza de los rodillos de alimentación (bandeja de alimentación manual).....	12-6
Limpieza de los rodillos de alimentación de papel de la Bandeja 2/3/4.....	12-8
Limpieza de los rodillos de transferencia de papel de la Bandeja 3/4.....	12-9
Limpieza de los rodillos de alimentación de papel del ADF	12-10
Limpieza de las lentes láser	12-11
13 Eliminación de fallos	13-1
Introducción	13-2
Impresión de la página de configuración	13-2
Desbloqueo del escáner	13-3
Prevención de atascos de soportes de impresión	13-4
Descripción del recorrido de los medios de impresión	13-5

Eliminación de atascos de soportes de impresión	13-6
Indicaciones de atasco de medios	13-7
Eliminación de un atasco de medios en la Bandeja 2	13-8
Eliminación de un atasco de medios en la Bandeja 3/4	13-12
Eliminación de un atasco de medios en el ADF	13-14
Eliminación de un atasco de medios en la unidad dúplex	13-16
Eliminación de un atasco de medios en la unidad de fusión	13-17
Eliminación de un atasco de medios en la Bandeja 1 (bandeja de alimentación manual) y en el rodillo de transferencia	13-21
Resolución de problemas de atasco de soportes de impresión	13-24
Solución de otros problemas	13-27
Solución de problemas de calidad de impresión	13-32
Mensajes de estado, error y servicio	13-39
Mensajes de estado	13-39
Mensajes de error	13-40
Mensajes de advertencia	13-40
Mensajes del operador	13-43
Mensajes de servicio	13-49
14 Instalación de accesorios	14-1
Introducción	14-2
Unidad inferior de alimentación PF-P08	14-2
Contenido del kit	14-2
Instalación de la unidad inferior de alimentación PF-P08	14-3
Zona de trabajo WT-P01	14-5
Contenido del kit	14-5
Instalación de una zona de trabajo WT-P01	14-6
15 Dispositivo de autenticación (tipo de tarjeta de IC)	15-1
Utilización de un dispositivo de autenticación (tipo de tarjeta de IC)	15-2
Configuración de la máquina	15-2
Registrar un usuario	15-3
Registro de un usuario utilizando Data Administrator	15-4
Comprobación de la versión de Data Administrator instalada	15-4
Instalar	15-4
Registro de usuarios	15-6
Asociación del usuario con la tarjeta mediante el dispositivo de autenticación	15-8
Inicio de sesión en la máquina	15-8
Cuando se activa [Autenticación de tarjeta]	15-9
Cuando se activa [Autenticación de tarjeta + Contraseña]	15-9

A Apéndice	A-1
Especificaciones técnicas	A-2
Duración de los consumibles.....	A-6
Sustituibles por el usuario	A-6
Sustituibles por el servicio técnico	A-7
Entrada de texto	A-7
Introducción de texto.....	A-7
Nuestra contribución a la protección ambiental	A-8
¿Qué se entiende por producto ENERGY STAR?	A-8

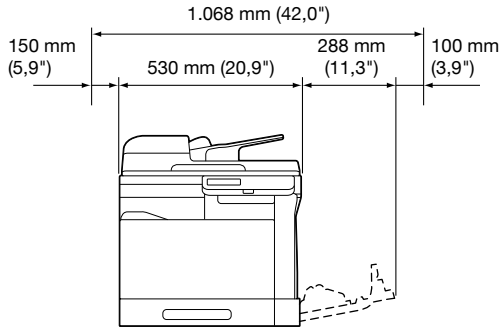
Introducción **1**



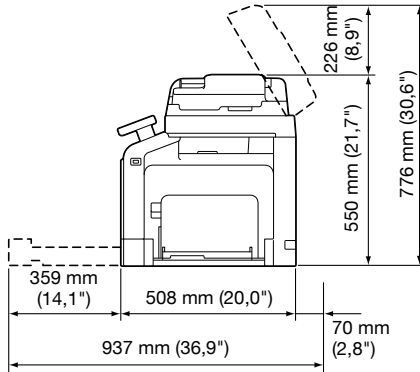
Familiarización con la máquina

Requerimientos de espacio

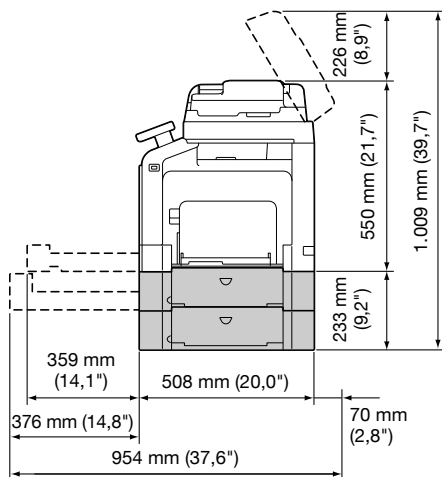
A fin de asegurar el fácil manejo y mantenimiento de la máquina y el reemplazo de los consumibles, respete las exigencias de espacio recomendadas que se detallan a continuación.



Vista frontal



Vista lateral



Vista lateral con elementos opcionales



Los elementos opcionales aparecen sombreados en las ilustraciones anteriores.

Nombres de las piezas

Las ilustraciones en estas páginas muestran las partes de la máquina mencionadas a lo largo de esta guía, por ello le recomendamos que dedique cierto tiempo para familiarizarse con ellas.

Vista frontal

- 1—Panel de control
- 2—Alimentador automático de documentos (ADF)
 - 2-a: Cubierta de alimentación de ADF
 - 2-b: Guía de documentos
 - 2-c: Bandeja de entrada de documentos
 - 2-d: Bandeja de salida de documentos
 - 2-e: Tope de documentos



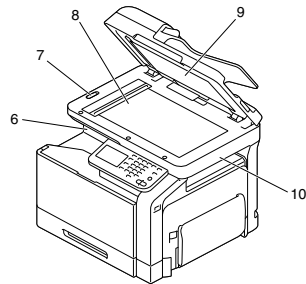
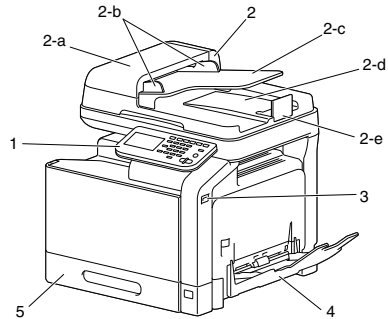
Baje el tope de documentos para escanear papel de tamaño Oficio con el ADF.

- 3—Puerto USB HOST

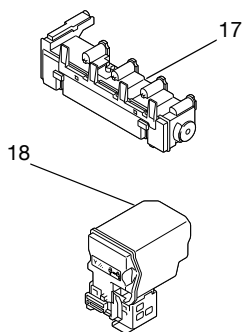
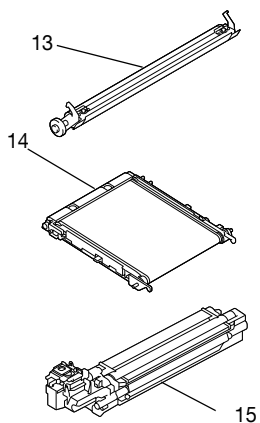
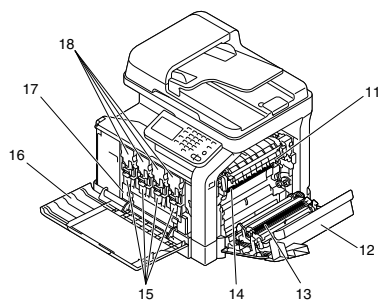


Se puede conectar un concentrador USB al puerto USB HOST. Además, se puede conectar al mismo tiempo un dispositivo de memoria USB y un dispositivo de autenticación (tipo de tarjeta de IC) al concentrador USB.

- 4—Bandeja 1 (bandeja de alimentación manual)
- 5—Bandeja 2
- 6—Bandeja de salida
- 7—Palanca de bloqueo del escáner
- 8—Cristal de originales
- 9—Almohadilla de la cubierta de originales
- 10—Escáner

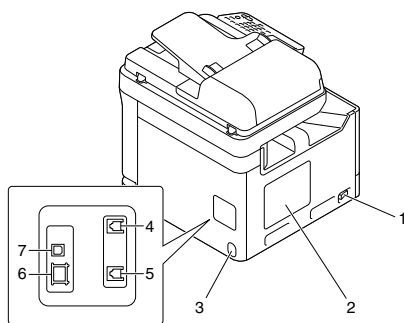


- 11—Unidad de fijación
- 12—Puerta derecha
- 13—Rodillo de transferencia
- 14—Unidad de correa de transferencia
- 15—Unidad(es) de imagen
- 16—Cubierta frontal
- 17—Botella de tóner residual
- 18—Cartucho(s) de tóner



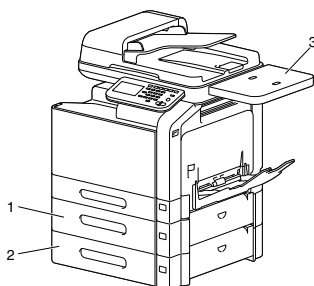
Vista trasera

- 1— Interruptor de corriente
- 2— Cubierta trasera
- 3— Conexión de alimentación
- 4— Conector LÍNEA (línea telefónica)
- 5— Conector TEL (teléfono)
- 6— Puerto de interfaz Ethernet 10Base-T/100Base-TX/1000Base-T
- 7— Puerto USB



Vista frontal con elementos opcionales

- 1— Unidad inferior de alimentación PF-P08 (Bandeja 3)
- 2— Unidad inferior de alimentación PF-P08 (Bandeja 4)
- 3— Zona de trabajo WT-P01



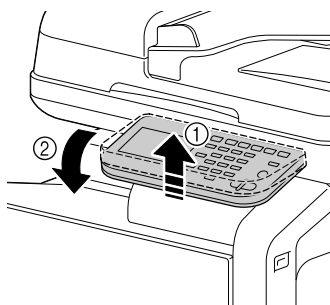
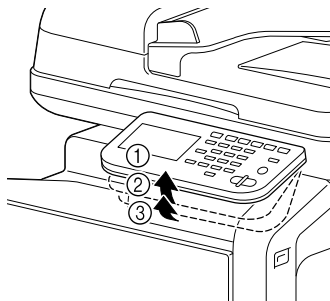
Ajuste del ángulo del panel de control

El panel de control puede ajustarse con tres ángulos de inclinación. Ajuste el panel de control con el ángulo que le permita un mejor funcionamiento.

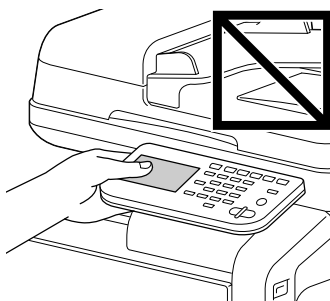
- 1 Sujete el panel de control por los lados e inclínelo hacia arriba.



Antes de mover el panel de control para reducir el ángulo, inclínelo primero hacia arriba y, a continuación, inclínelo despacio hacia abajo.



Al inclinar el panel de control, no haga presión sobre el panel táctil.



CD/DVD de controladores

Controladores de impresora (controladores PostScript)

Sistema operativo	Uso/Beneficio
Windows 7/Vista/Server 2008/XP/Server 2003/2000	Estos controladores le permiten el acceso a todas las características de la impresora, incluyendo acabado y diseño avanzado. Para más detalles consulte "Visualización de la configuración del controlador de la impresora (para Windows)" en la página 5-5.
Windows Server 2008 R2/7/Vista/Server 2008/XP/Server 2003 para 64 bits	



Se ha preparado un archivo PPD específico para las aplicaciones (como Page Maker y CorelDRAW) que requieren este archivo al imprimir.

Si necesita especificar un archivo PPD para imprimir en Windows Server 2008 R2, Windows 7, Vista, Server 2008, XP, Server 2003 y 2000, utilice el archivo PPD incluido en el CD/DVD de controladores.

Controladores de impresora (controladores PCL)

Sistema operativo	Uso/Beneficio
Windows 7/Vista/Server 2008/XP/Server 2003/2000	Estos controladores le permiten el acceso a todas las características de la impresora, incluyendo acabado y diseño avanzado. Para más detalles consulte "Visualización de la configuración del controlador de la impresora (para Windows)" en la página 5-5.
Windows Server 2008 R2/7/ Vista/Server 2008/XP/Server 2003 para 64 bits	

Controladores de impresora (controladores XPS)

Sistema operativo	Uso/Beneficio
Windows 7/Vista/Server 2008	Estos controladores le permiten el acceso a todas las características de la impresora, incluyendo acabado y diseño avanzado. Si desea más información sobre método de instalación y funciones, consulte la [Guía de referencia] del CD/DVD de documentación.
Windows Server 2008 R2/7/Vista/Server 2008 para 64 bits	

Controladores de impresora (controladores PPD)

Sistema operativo	Uso/Beneficio
Mac OS X (10.2.8/10.3/10.4/10.5/10.6)	Estos archivos son necesarios para usar el controlador de la impresora en cada sistema operativo. Para obtener más información acerca de los controladores de impresora para Macintosh y Linux, consulte la [Guía de referencia] del CD/DVD de documentación.
Red Hat Enterprise Linux 5 Desktop	
SUSE Linux Enterprise Desktop 10	

Controladores de escáner

Sistema operativo	Uso/Beneficio
Controlador TWAIN para Windows 7/Vista/Server 2008/XP/Server 2003/2000	Estos controladores permiten definir funciones de escáner, como los ajustes de color y de tamaño. Para más detalles consulte "Ajustes del controlador WIA para Windows" en la página 9-7.
Controlador TWAIN para Mac OS X (10.3.9/10.4/10.5/10.6)	
Controlador WIA para Windows 7/Vista/Server 2008/XP	Este controlador permite definir funciones de escáner, como los ajustes de color y de tamaño. Para más detalles consulte "Ajustes del controlador WIA para Windows" en la página 9-7.
Controlador WIA para Windows 7/Vista/Server 2008/XP para 64 bits	

Controladores PC Fax

Sistema operativo	Uso/Beneficio
Windows 7/Vista/Server 2008/XP/Server 2003/2000	Estos controladores permiten definir ajustes de fax, como los ajustes de papel para envío de fax y los ajustes de edición de la libreta de direcciones. Encontrará más información en el [Manual del operador de fax] del CD/DVD de documentación.
Windows Server 2008 R2/7/Vista/Server 2008/XP/Server 2003 para 64 bits	



Si desea más información sobre la instalación de los controladores, consulte la [Guía de instalación] del CD/DVD de documentación.



La información sobre los controladores para Macintosh y Linux se encuentra en la Guía de referencia del CD/DVD de documentación.



El controlador TWAIN para Windows no corresponde a aplicaciones de 64 bits sino a aplicaciones de 32 en un sistema operativo de 64 bits.

CD/DVD de aplicaciones

Aplicaciones

Aplicaciones	Uso/Beneficio
Administrador de descargas (Windows Server 2008 R2/7/Vista/ Server 2008/XP/Server 2003/2000, Mac OS 10.2.8/10.3/10.4/10.5/10.6)	Esta utilidad permite descargar en el disco duro datos de superposición y fuentes. Encontrará más información sobre el administrador de descargas en la ayuda en línea.
Net Care Device Manager (Administrador de dispositivos en red)	Permite acceder a funciones de administración de la impresora, tales como el monitoreo de estado y la configuración de red. Encontrará más información en el manual del operador de Net Care Device Manager del CD/DVD de aplicaciones.
Data Administrator (Administrador de datos)	Data Administrator es una herramienta de administración que le permite transferir, desde otros ordenadores en la red, datos de autenticación y direcciones almacenados mediante el panel de control de los dispositivos compatibles (equipos multifuncionales de automatización de la oficina). Para obtener más información, consulte el manual del operador de Data Administrator en el CD/DVD de aplicaciones.

Print Status Notifier	<p>Esta aplicación avisa al usuario de si una tarea de impresión se ha completado con éxito o de si se ha producido un error.</p> <p>Encontrará más información en el manual del operador del Print Status Notifier, en el CD/DVD de aplicaciones.</p>
Direct Print (Impresión directa)	<p>Esta aplicación proporciona funciones para enviar archivos PDF y TIFF directamente a la impresora para su impresión.</p> <p>Encontrará más información en el manual del operador de la herramienta Direct Print en el CD/DVD de aplicaciones.</p>
Complemento Enterprise Suite	<p>Este complemento aporta las funciones de Enterprise Suite, que permite la gestión centralizada de dispositivos y de permisos.</p>

CD/DVD de documentación

Documentación

Documentación	Uso/Beneficio
Guía de instalación	En este manual se explican los detalles de la instalación que se debe realizar para usar la máquina, tales como la configuración de la misma y la instalación de los controladores.
Manual del operador de la impresora/copiadora/escáner (este manual)	Este manual incluye información sobre operaciones básicas, tales como el funcionamiento de los controladores y del panel del control o el reemplazo de consumibles.
Manual del operador de fax	Este manual incluye información sobre operaciones de fax habituales, tales como envío y recepción de faxes, y la utilización del panel de control.
Guía de referencia	En este manual se ilustran las operaciones de instalación de los controladores para Macintosh y Linux, y la configuración de la conexión a la red.
Guía rápida	Este manual contiene introducción e ilustraciones de las operaciones básicas y las funciones de la máquina que se utilizan con más frecuencia.

Requerimientos de la impresora

- Ordenador personal
 - Pentium 3: 400 MHz o superior (Windows Vista: 1 GHz o superior)
 - Power Mac G3 o posteriores (G4 o posteriores recomendados)
 - Macintosh equipada con un procesador Intel
- Sistema operativo
 - Microsoft Windows 7 Home Basic/Home Premium/Professional/Enterprise/Ultimate, Windows 7 Home Premium/Professional/Enterprise/Ultimate, Windows Server 2008 R2 Standard/Enterprise, Windows Server 2008 Standard/Enterprise, Windows Server 2008 Standard/Enterprise x64 Edition, Windows Vista Home Basic/Home Premium/Ultimate/Business/Enterprise, Windows Vista Home Basic/Home Premium /Ultimate/Business /Enterprise x64 Edition, Windows XP Home Edition/Professional (Service Pack 2 o posterior), Windows XP Professional x64 Edition, Windows Server 2003, Windows Server 2003 x64 Edition, Windows 2000 (Service Pack 4 o posterior)
 - Mac OS X (10.2.8/10.3/10.4/10.5/10.6; se recomienda instalar el parche más reciente.)
 - Red Hat Enterprise Linux 5 Desktop, SUSE Linux Enterprise Desktop 10
- Espacio disponible en el disco duro
256 MB o más
- Memoria RAM
512 MB o más
- Unidad CD/DVD
- Interfaz I/O
 - Puerto de interfaz Ethernet 10Base-T/100Base-TX/1000Base-T
 - Puerto compatible con USB 2.0 de alta velocidad



Los cables Ethernet y USB no se incluyen con la máquina.

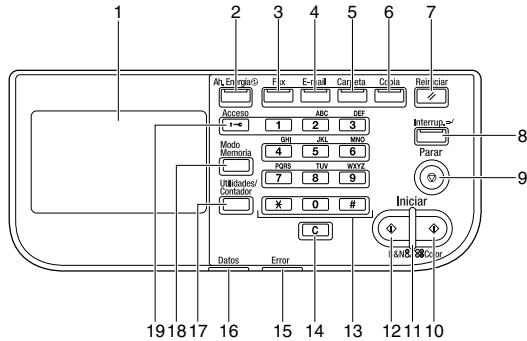


La información sobre los controladores para Macintosh y Linux se encuentra en la [Guía de referencia] del CD/DVD de documentación.

*Panel de control
y pantallas del
panel táctil* **2**



Acerca del panel de control



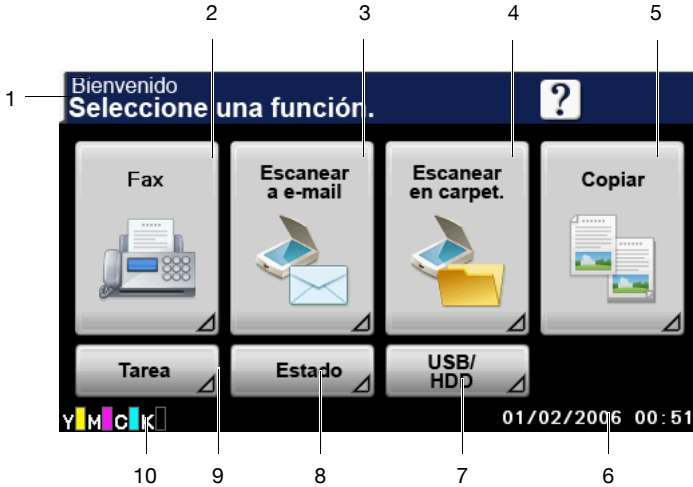
No.	Nombre	Función
1	Panel táctil	Visualiza diversas pantallas y mensajes. Especifique los distintos parámetros pulsando directamente en el panel.
2	Tecla/Indicador de [Ah. Energía]	Pulse esta tecla para activar el modo Ahorro de energía. Mientras la máquina está en el modo de ahorro de energía, el indicador de la tecla [Ah. Energía] se ilumina en color verde y el panel táctil se apaga. Para cancelar el modo de ahorro de energía, pulse de nuevo la tecla [Ah. Energía].
3	Tecla/Indicador de [Fax]	Pulse esta tecla para activar el modo Fax. Mientras la máquina está en modo Fax, el indicador de la tecla [Fax] está iluminado en color verde.
4	Tecla/Indicador de [E-mail]	Pulse la tecla para acceder al modo Escanear a e-mail. Mientras la máquina está en modo Escanear a e-mail, el indicador de la tecla [E-mail] está iluminado en color verde.
5	Tecla/Indicador de [Carpeta]	Pulse para acceder al modo Escanear en carpeta. Mientras la máquina está en modo Escanear en carpeta, el indicador de la tecla [Carpeta] está iluminado en color verde.
6	Tecla/Indicador de [Copia]	Pulse para activar el modo Copiar. Mientras la máquina está en modo Copiar, el indicador de la tecla [Copiar] está iluminado en color verde.

No.	Nombre	Función
7	Tecla [Reiniciar]	<p>Púlsela para borrar los ajustes (excepto los que están programados) de todas las funciones que se muestran.</p> <p>Pulse para eliminar una tarea detenida durante la operación de escáner.</p>
8	Tecla/Indicador de [Interrup.]	<p>Pulse la tecla para acceder al modo Interrupción. Mientras la máquina está en modo Interrup., el indicador de la tecla [Interrup.] está iluminado en color verde. Para cancelar el modo Interrupción, pulse de nuevo la tecla [Interrup.].</p>
9	Tecla [Parar]	<p>Pulse la tecla [Parar] durante la copia, el escaneado o la impresión para detener temporalmente el funcionamiento.</p>
10	Tecla [Iniciar (Color)]	<p>Pulse esta tecla para iniciar la copia, el escaneado o el fax en color.</p> <p>Pulse esta tecla para continuar la impresión interrumpida.</p>
11	Indicador [Iniciar]	<p>Se ilumina en azul cuando se puede copiar, escanear o enviar un fax.</p> <p>Se ilumina en naranja cuando no se puede copiar, escanear o enviar un fax.</p>
12	Tecla [Iniciar (B&N)]	<p>Pulse esta tecla para iniciar la copia, el escaneado o el fax en blanco y negro.</p> <p>Pulse esta tecla para continuar la impresión interrumpida.</p>
13	Teclado	<p>Utilícelo para introducir el número de copias, un número de fax, una dirección de correo electrónico o un nombre.</p> <p>Utilícelo para introducir las diversas configuraciones.</p>
14	Tecla [C] (borrar)	<p>Pulse esta tecla para borrar los números o el texto.</p> <p>Pulse para eliminar una tarea detenida durante la operación de escáner.</p>
15	Indicador de [Error]	<p>Parpadea en naranja si se ha producido un error.</p> <p>Se ilumina en naranja cuando se llama al servicio de asistencia técnica.</p>

No.	Nombre	Función
16	Indicador de [Datos]	<p>Parpadea con una luz en color azul cuando se está recibiendo una tarea de impresión.</p> <p>Se ilumina en azul cuando se imprime o cuando se pone una tarea en la cola.</p>
17	Tecla [Utilidades/Contador]	<p>Pulse esta tecla para ver la pantalla [Configuración de utilidades].</p> <p>En la pantalla [Configuración de utilidades] es posible definir ajustes para los parámetros de las pantallas [Accesibilidad], [Contador ventas], [Registro dirección], [Conf. usuario] y [Configuración administrador].</p>
18	Tecla [Modo Memoria]	<p>Pulse esta tecla para almacenar la configuración deseada para las operaciones de copia, fax o escaneado. También puede recuperar la configuración almacenada.</p>
19	Tecla [Acceso]	<p>Si se han aplicado ajustes de identificación de usuario o de seguimiento de cuenta, debe pulsar la tecla [Acceso] después de introducir el nombre de usuario y la contraseña (para la autenticación) o el nombre de la cuenta y contraseña (para el seguimiento de cuenta) para poder iniciar sesión en la máquina.</p> <p>Una vez iniciada la sesión, pulse la tecla [Acceso] para cerrar la sesión.</p>

Pantallas del panel táctil

Pantalla de inicio




No.	Indicación	Descripción
1	Estado	Muestra mensajes sobre el estado operativo actual.
2	[Fax]	Pulse esta tecla para activar el modo Fax. Si desea información detallada, consulte el [Manual del operador de fax].
3	[Escanear a e-mail]	Pulse la tecla para acceder al modo Escanear a e-mail. Si desea más información sobre las operaciones del modo Escanear a e-mail, consulte "Ejecución de operaciones en modo Escanear a e-mail" en la página 10-3.
4	[Escanear en carpet.]	Pulse para acceder al modo Escanear en carpeta. Para obtener más información sobre las operaciones del modo Escanear en carpeta, consulte "Ejecución de operaciones en modo Escanear en carpeta" en la página 10-17.

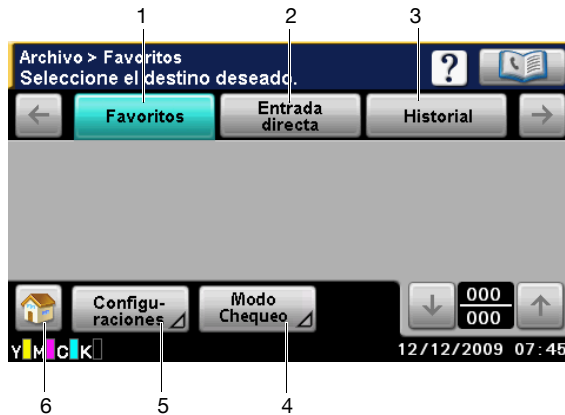
No.	Indicación	Descripción
5	[Copiar]	<p>Pulse para activar el modo Copiar.</p> <p>Para obtener más información sobre las operaciones del modo Copiar, consulte "Operaciones del modo Copiar" en la página 7-1.</p>
6	Fecha/Hora	Muestra la fecha y la hora actual.
7	[USB/HDD]	<p>Pulse esta tecla para imprimir archivos en un dispositivo de memoria USB.</p> <p>Pulse esta tecla para imprimir una tarea de impresión guardado en el disco duro.</p>
8	[Estado]	Pulse esta tecla para ver información sobre consumibles y dispositivos.
9	[Tarea]	Pulse para verificar una tarea de impresión, transmisión, recepción o datos guardados.
10	Indicadores de tóner	Muestra la cantidad de tóner que queda de amarillo (Y), magenta (M), cian (C) y negro (K).


Pantalla inicial del modo Copiar



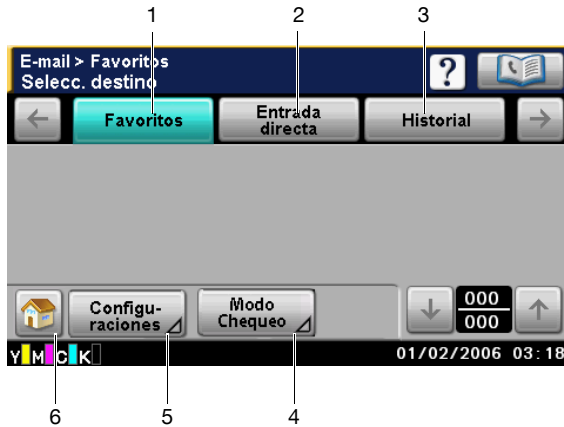
No.	Indicación	Descripción
1	Número de copias	Indica el número de copias especificado.
2	Operaciones del modo Copiar	Pulse para visualizar la pantalla correspondiente de configuración.
3	[Confirmar]	Pulse para comprobar los ajustes de copia que están especificados.
4		Pulse para volver a la pantalla de inicio.


Pantalla inicial del modo Escanear en carpeta



No.	Indicación	Descripción
1	[Favoritos]	Pulse esta tecla para mostrar los destinos más frecuentes.
2	[Entrada directa]	Pulse para introducir directamente una dirección del tipo de destino seleccionado.
3	[Historial]	Pulse para especificar un destino desde el historial.
4	[Modo Chequeo]	Pulse para verificar los ajustes del modo Escanear en carpeta que están especificados actualmente.
5	[Configuraciones]	Pulse para especificar ajustes como, por ejemplo, el método de escaneado del documento.
6		Pulse para volver a la pantalla de inicio.

Pantalla inicial del modo Escanear a e-mail





No.	Indicación	Descripción
1	[Favoritos]	Pulse esta tecla para mostrar los destinos más frecuentes.
2	[Entrada directa]	Pulse esta tecla para introducir directamente una dirección de destino.
3	[Historial]	Pulse para especificar un destino desde el historial.
4	[Modo Chequeo]	Pulse para verificar los ajustes del modo Escanear a e-mail que están especificados.
5	[Configuraciones]	Pulse para especificar ajustes como, por ejemplo, el método de escaneado del documento.
6		Pulse para volver a la pantalla de inicio.

Pantalla inicial del modo Fax

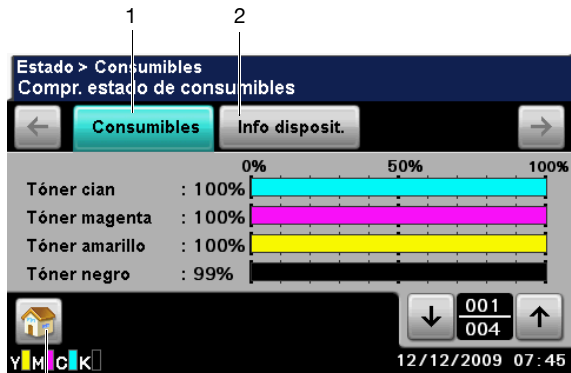
Para obtener más información sobre la pantalla inicial del modo Fax, consulte el [Manual del operador de fax].

Pantalla de tareas





No.	Indicación	Descripción
1	[Imprim.]	Pulse para visualizar una pantalla con la lista de tareas de impresión.
2	[Enviar]	Pulse para visualizar una pantalla con la lista de tareas de transmisión.
3	[Recibir]	Pulse para visualizar una pantalla con la lista de tareas de recepción.
4	[Activo] / [Historial]	Pulse para visualizar una pantalla con la lista de tareas que se están ejecutando o el historial de tareas.
5	Lista de tareas	Visualiza la lista de tareas. Puede comprobar número de tarea, nombre de usuario y estado de la tarea.
6	[Borrar]	Pulse este botón para borrar la tarea seleccionada. A continuación, pulse [SÍ] y después [OK].  Cuando se visualiza el historial de tareas, aparece el botón [Detalles]. Para ver los detalles de una tarea, pulse [Detalles].
7		Pulse para volver a la pantalla de inicio.

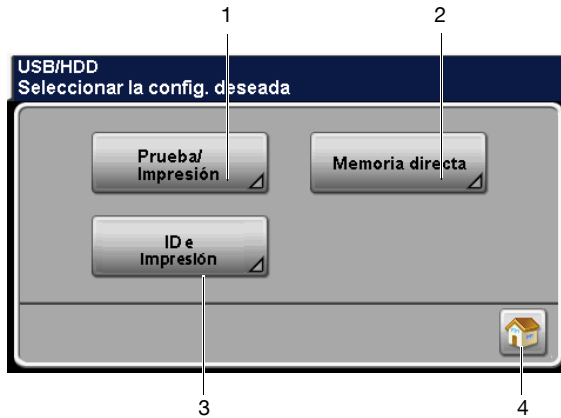
Pantalla de estado




3

No.	Indicación	Descripción
1	[Consumibles]	<p>Pulse para visualizar una pantalla que muestre el estado de los consumibles.</p> <p> <i>Los porcentajes restantes indicados para los consumibles pueden no coincidir totalmente con los porcentajes reales y solo sirven para su información.</i></p>
2	[Info disposit.]	Pulse para visualizar una pantalla que muestre los datos de los dispositivos.
3		Pulse para volver a la pantalla de inicio.

Pantalla USB/HDD



No.	Indicación	Descripción
1	[Impresión de prueba]	Pulse esta tecla para imprimir una tarea de impresión guardado en el disco duro.
	[Nombre usuario]	Seleccione un usuario.
2	[Memoria externa]	Pulse esta tecla para imprimir archivos en un dispositivo de memoria USB.
	[Lista archivos]	Seleccione el archivo que desee imprimir. También puede especificar los ajustes de impresión.
	[Tipo archivo]	Determine el tipo de archivos a mostrar.
3	[ID e impresión]	Pulse para imprimir una tarea de impresión enviado como usuario registrado o como usuario público.
	[Inicio de sesión de usuario]	Pulse para mostrar e imprimir una tarea del usuario que ha iniciado sesión actualmente.
	[Usuario público]	Pulse para mostrar e imprimir una tarea de un usuario público.
4		Pulse para volver a la pantalla de inicio.



Si desea más información sobre la función Impresión de prueba, consulte "Impresión de prueba" en la página 6-2.

























Para obtener más información sobre la función Impresión desde memoria externa, consulte "Memoria externa" en la página 6-3.



Para obtener más información sobre la función ID e impresión, consulte "ID e impresión" en la página 6-4.

Botones e iconos que aparecen en las pantallas

Icono	Descripción
 	Si la pantalla tiene varias páginas, pulse [↑] o [↓] para seleccionar una página diferente. Si aparecen valores entre [↑] y [↓], se indica el número de página actual/número total de páginas.
 	Si algunas fichas no se muestran, pulse [←] o [→] para seleccionar una ficha diferente.
 	Pulse esta tecla para ajustar la calidad de la imagen durante una operación de copia, escaneado o fax.
 	Pulse [+] o [-] para cambiar el valor introducido.
	Pulse para ver el mensaje de error cuando se produce.
	Pulse esta tecla para visualizar las descripciones de las diferentes funciones. Aparecerá una descripción de la pantalla actual.
	Pulse esta tecla para acceder a la libreta de direcciones. Desde esta pantalla, puede seleccionar destinos individuales y destinos de grupo registrados en la libreta de direcciones.
	Pulse para volver a la pantalla de inicio.
	Aparece mientras se escanea e imprime al realizar copias.

Icono	Descripción
	Aparece durante el escaneado con operaciones de transmisión de fax y escaneado.
	Aparece durante la impresión con la impresión mediante PC, impresión de faxes recibidos e impresión de informes.
	Aparece al utilizar una conexión de fax G3.
	Aparece cuando hay documentos en cola de una transmisión programada.
	Aparece cuando hay documentos de fax recibidos con la recepción en memoria o PC-fax.
	Aparece cuando se envían datos o documentos desde esta unidad.
	Aparece cuando esta unidad recibe datos o documentos.
	Aparece cuando se ha aplicado la configuración de seguridad mejorada.
	Aparece cuando se ha conectado un dispositivo de memoria USB.

Autenticación de usuario y seguimiento de cuenta

Si se ha especificado la configuración de autenticación de usuario o seguimiento de cuenta en la máquina, debe introducirse el nombre de usuario o el nombre de cuenta y la contraseña en la pantalla de inicio de sesión para poder iniciar sesión.

A continuación se describe el procedimiento de inicio de sesión cuando se han especificado los ajustes de autenticación de usuario o de seguimiento de cuenta.



La configuración de autenticación de usuario o seguimiento de cuenta se especifica desde Web Connection. Encontrará más información en la [Guía de referencia].

Con autenticación de usuario

Autenticación del dispositivo

- 1 Especifique un nombre y contraseña para [Nمبر. usu.] y [Contraseña].
 - Para [Nمبر. usu.], el nombre puede especificarse escribiéndolo directamente o seleccionándolo de una lista.
- 2 Pulse [Inicio de sesión].

Si la autenticación se ha realizado correctamente, se podrán utilizar las funciones de la máquina.

Autenticación con servidor externo

- 1 Especifique un nombre y contraseña para [Nمبر. usu.] y [Contraseña].
 - Para [Nمبر. usu.], el nombre puede especificarse escribiéndolo directamente o seleccionándolo de una lista.
- 2 Especifique un servidor para [Servidor].
- 3 Pulse [Inicio de sesión].

Si la autenticación se ha realizado correctamente, se podrán utilizar las funciones de la máquina.



Si se han aplicado ajustes de seguimiento de cuenta, este se ejecutará después de pulsar [Inicio de sesión]. Sin embargo, si la máquina está configurada para sincronizar la autenticación de usuario y el seguimiento de cuenta y se había especificado una cuenta para el usuario que ha iniciado sesión, el seguimiento de cuenta no se llevará a cabo. Encontrará más información en la [Guía de referencia].

Inicio de sesión con el dispositivo de autenticación

En este apartado, se describe cómo iniciar sesión en la máquina mediante la autenticación con tarjeta de IC.

- Para llevar a cabo una autenticación con tarjeta de IC, registre previamente la información grabada en la tarjeta de IC.
 - Si se produce de forma recurrente un fallo de autenticación, el problema podrá deberse a un registro incorrecto de la información de la tarjeta de IC. Registre de nuevo la información de tarjeta de IC.
 - Pulse [Autenticación de dispositivo] para iniciar sesión especificando el nombre de usuario y la contraseña para [Nubr. usu.] y [Contraseña], sin utilizar el dispositivo de autenticación.
- 1 Pulse [Autenticación de tarjeta].
 - 2 Pulse [Pantalla básica de acceso].
 - Para las tareas ID e impresión, pulse [Iniciar impresión] para autenticar al usuario y comenzar la impresión.
 - 3 Coloque la tarjeta de IC en el dispositivo de autenticación.



Para obtener más información sobre cómo registrar una tarjeta de IC, consulte "Dispositivo de autenticación (tipo de tarjeta de IC)" en la página 15-1.

Con seguimiento de cuenta

- 1 Especifique una cuenta y una contraseña para [Cuenta] y [Contras.].
- 2 Pulse [Inicio de sesión].

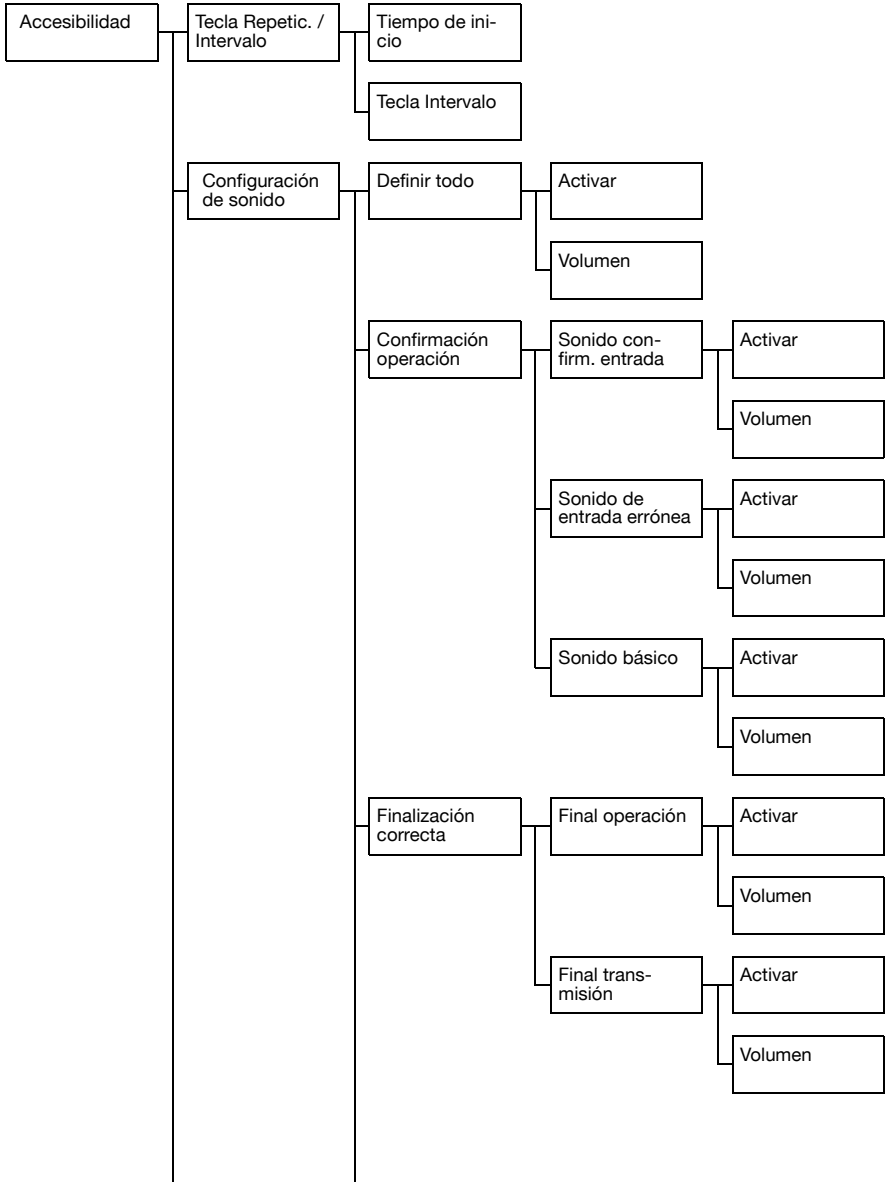
Si la autenticación se ha realizado correctamente, se podrán utilizar las funciones de la máquina.

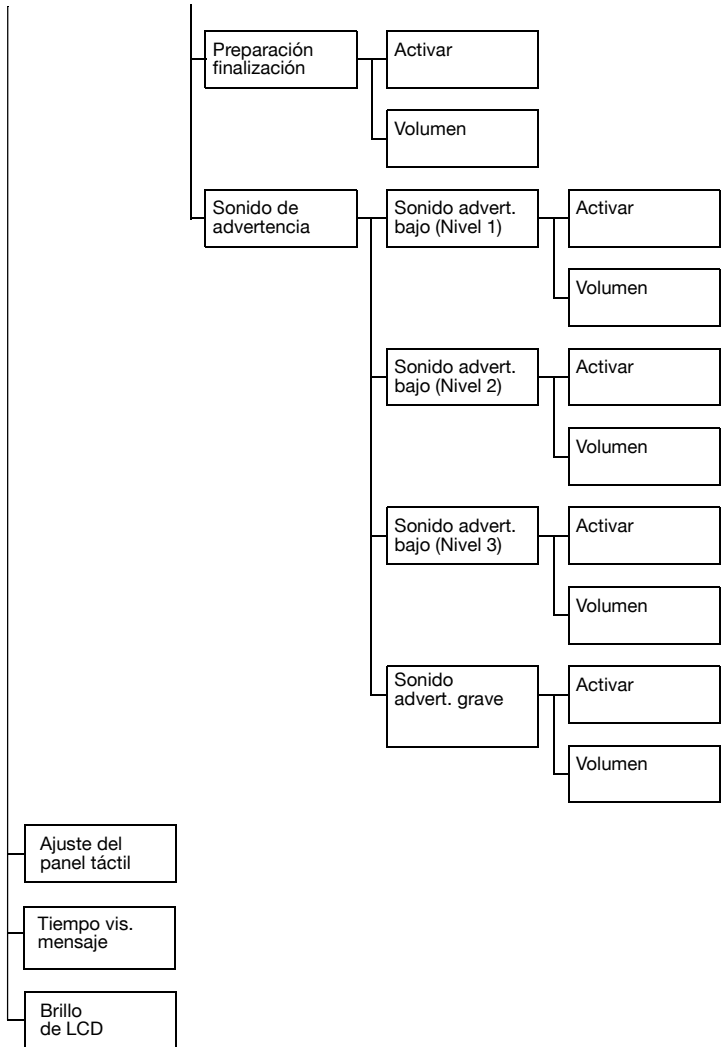
Configuración de utilidades **3**



[Accesibilidad]

Desde la pantalla [Accesibilidad], es posible especificar distintos parámetros relativos a las pantallas visualizadas y al funcionamiento de las teclas del panel de control.





1 Pulse la tecla [Utilidades/Contador].

2 Pulse [Accesibilidad].



Todos los ajustes de fábrica se visualizan en negrita.

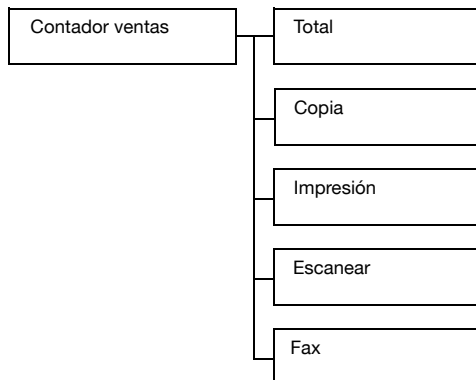
Elemento	Descripción	
[Tecla Repetic. /Intervalo]	Se puede especificar el periodo de tiempo que debe transcurrir hasta que el valor empiece a cambiar después de haber pulsado un botón y el periodo de tiempo que debe transcurrir para que el valor cambie al siguiente.	
[Tiempo de inicio]	Configuración	De 0,1 a 3,0 segundos (Predeterminado: 0,8)
	Especifique el tiempo que debe transcurrir hasta que el valor empiece a cambiar después de haber pulsado un botón.	
[Tecla Intervalo]	Configuración	De 0,1 a 3,0 segundos (Predeterminado: 0,3)
	Especifique el tiempo que debe transcurrir para que el valor cambie al siguiente.	
[Configuración de sonido]	Es posible definir los distintos sonidos emitidos al utilizar las teclas.	
[Definir todo]	Configuración	Activar: [ENCENDIDO] / [APAGADO] Volumen: [Bajo] / [Medio] / [Alto]
	Para especificar que se emitan sonidos, pulse [Activar] y, a continuación, [ENCENDIDO]. Para ajustar el volumen, pulse [Volumen] y, a continuación, [Bajo], [Medio] o [Alto]. Para especificar que no se emitan sonidos, pulse [Activar] y después [APAGADO].	
[Confirmación operación]	Seleccione si desea que se emita un sonido de confirmación al utilizar las teclas.	
[Sonido confirm. entrada]	Configuración	Activar: [ENCENDIDO] / [APAGADO] Volumen: [Bajo] / [Medio] / [Alto]
	Seleccione si desea que se emita un sonido al pulsar las teclas para introducir datos.	
[Sonido de entrada errónea]	Configuración	Activar: [ENCENDIDO] / [APAGADO] Volumen: [Bajo] / [Medio] / [Alto]
	Seleccione si desea que se emita un sonido al pulsar las teclas e introducir datos incorrectos.	

[Sonido básico]	Configuración	Activar: [ENCENDIDO] / [APAGADO] Volumen: [Bajo] / [Medio] / [Alto]
	Seleccione si desea que se emita un sonido cuando se seleccione la configuración predeterminada al desplazarse por las distintas opciones.	
[Finalización correcta]	Seleccione si desea que se emita un sonido al completar correctamente una operación o una comunicación.	
[Final operación]	Configuración	Activar: [ENCENDIDO] / [APAGADO] Volumen: [Bajo] / [Medio] / [Alto]
	Seleccione si desea que se emita un sonido al completar correctamente una operación.	
[Final transmisión]	Configuración	Activar: [ENCENDIDO] / [APAGADO] Volumen: [Bajo] / [Medio] / [Alto]
	Seleccione si desea que se emita un sonido al completar correctamente una comunicación.	
[Preparación finalización]	Configuración	Activar: [ENCENDIDO] / [APAGADO] Volumen: [Bajo] / [Medio] / [Alto]
	Seleccione si desea que se emita un sonido al finalizar la preparación de la máquina.	
[Sonido de advertencia]	Seleccione si desea que se emita un sonido para indicar precaución.	
[Sonido advert. bajo (Nivel 1)]	Configuración	Activar: [ENCENDIDO] / [APAGADO] Volumen: [Bajo] / [Medio] / [Alto]
	Seleccione si desea que se emita un sonido al aparecer un mensaje en el panel táctil que advierta que falta poco para reemplazar consumibles u otras piezas fungibles.	
[Sonido advert. bajo (Nivel 2)]	Configuración	Activar: [ENCENDIDO] / [APAGADO] Volumen: [Bajo] / [Medio] / [Alto]
	Seleccione si desea que se emita un sonido cuando el usuario realice una operación incorrecta.	

	<p>[Sonido advert. bajo (Nivel 3)]</p>	<p>Configuración</p>	<p>Activar: [ENCENDIDO] / [APAGADO] Volumen: [Bajo] / [Medio] / [Alto]</p> <p>Seleccione si desea que se emita un sonido cuando se produzca un error que el usuario pueda corregir consultando el mensaje que aparece o el Manual del operador.</p>
	<p>[Sonido advert. grave]</p>	<p>Configuración</p>	<p>Activar: [ENCENDIDO] / [APAGADO] Volumen: [Bajo] / [Medio] / [Alto]</p> <p>Seleccione si desea que se emita un sonido cuando se produzca un error que el usuario no pueda corregir o que requiera la intervención del servicio de asistencia técnica.</p>
<p>[Ajuste del panel táctil]</p>	<p>Si los botones del panel táctil no responden correctamente, puede que no estén bien alineados con el sensor táctil y haya que ajustarlos.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Pulse los cuatro puntos de control ([+]) de la pantalla de ajuste de panel táctil y verifique que se emite un sonido con cada pulsación, a continuación pulse la tecla [Iniciar]. ■ Los puntos de control ([+]) se pueden pulsar en cualquier orden. ■ Para reiniciar el ajuste, pulse la tecla [C] y después pulse otra vez los cuatro puntos de control ([+]). ■ Para cancelar el proceso de ajuste del panel táctil, pulse la tecla [Parar]. ■ Si no se puede ajustar el panel táctil, póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica. 		
<p>[Tiempo vis. mensaje]</p>	<p>Configuración</p>	<p>[3 seg.] / [5 seg.]</p> <p>Especifique la duración de los mensajes de aviso que aparecen, por ejemplo, cuando se realiza alguna operación incorrecta.</p>	
<p>[Brillo de LCD]</p>	<p>Configuración</p>	<p>De -3 a 3 (Predeterminado: 0)</p> <p>Ajusta el contraste del panel táctil.</p>	

[Contador ventas]

Desde la pantalla [Contador ventas] se puede revisar el contador de páginas de cada función y el contador total.

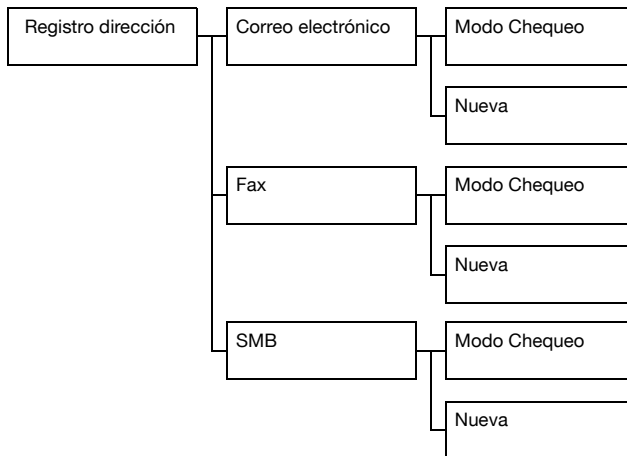


- 1 Pulse la tecla [Utilidades/Contador].
- 2 Pulse [Contador ventas].
- 3 Pulse [←], [→], [↑] o [↓] para visualizar la información que desee.

Elemento	Descripción
[Total]	Visualiza el contador total de páginas para cada modo de operación.
[Copiar]	Visualiza el contador de páginas para las operaciones de copia.
[Imprim.]	Visualiza el contador de páginas para las operaciones de impresión.
[Escanear]	Visualiza el contador de páginas para las operaciones de escaneado.
[Fax]	Visualiza el contador de páginas para las operaciones de fax.

[Registro dirección]

Desde la pantalla [Registro dirección], es posible registrar y visualizar destinos de correo electrónico y fax.



- 1 Pulse la tecla [Utilidades/Contador].
- 2 Pulse [Registro dirección].



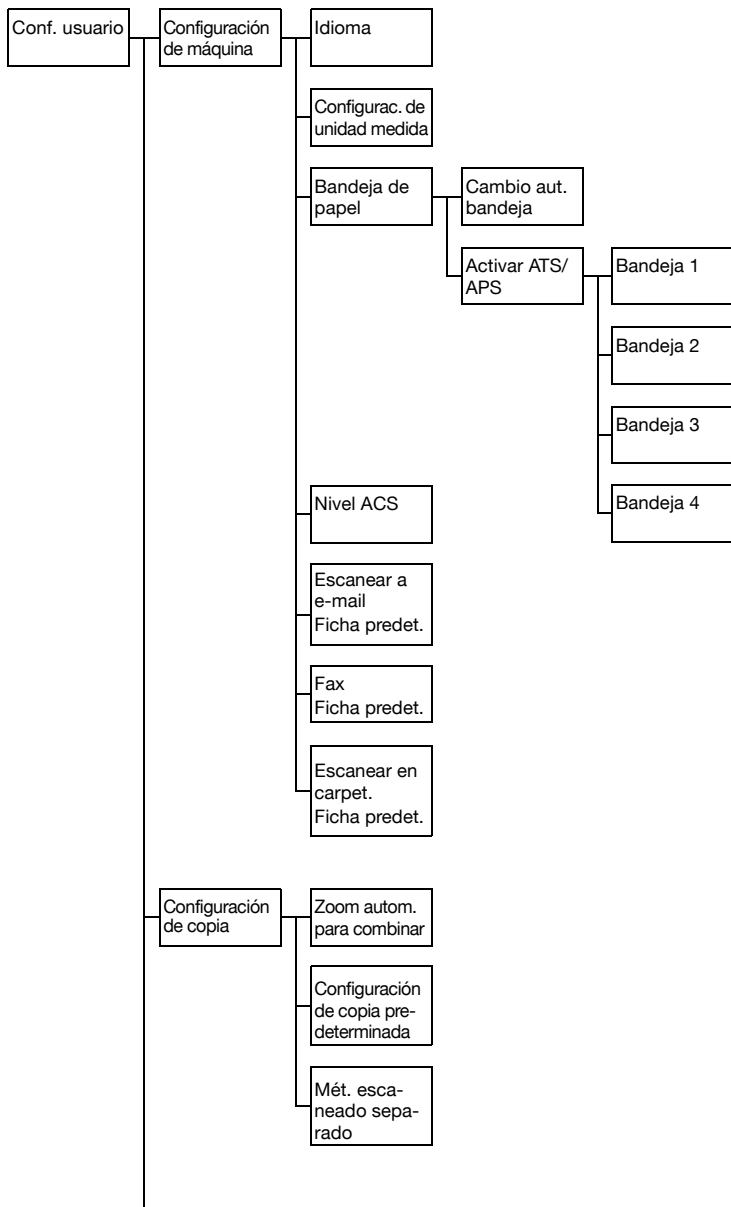
La opción [Registro dirección] no aparece si solo se han especificado ajustes de seguimiento de cuenta y no hay un usuario con cuenta que haya iniciado la sesión.

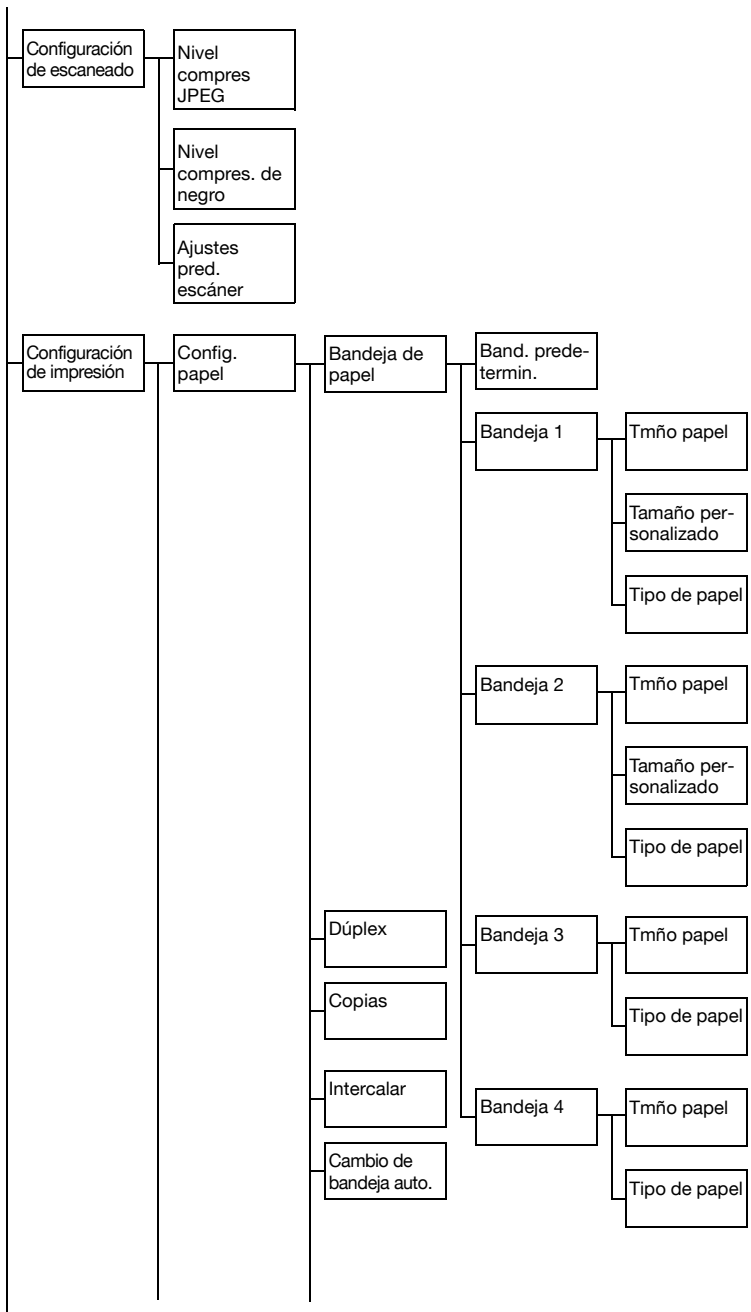
Elemento	Descripción
[E-mail]	Es posible registrar y ver los destinos de las transmisiones de correo electrónico. Si desea más información sobre el registro, consulte "Registrar un destino de libreta de direcciones" en la página 10-34.
[Modo Chequeo]	Pulse para revisar los detalles del destino seleccionado.
[Nueva]	Pulse para registrar un nuevo destino. Especifique el valor de [N.º], [Nombre], [E-mail], [Favoritos] e [Índice].

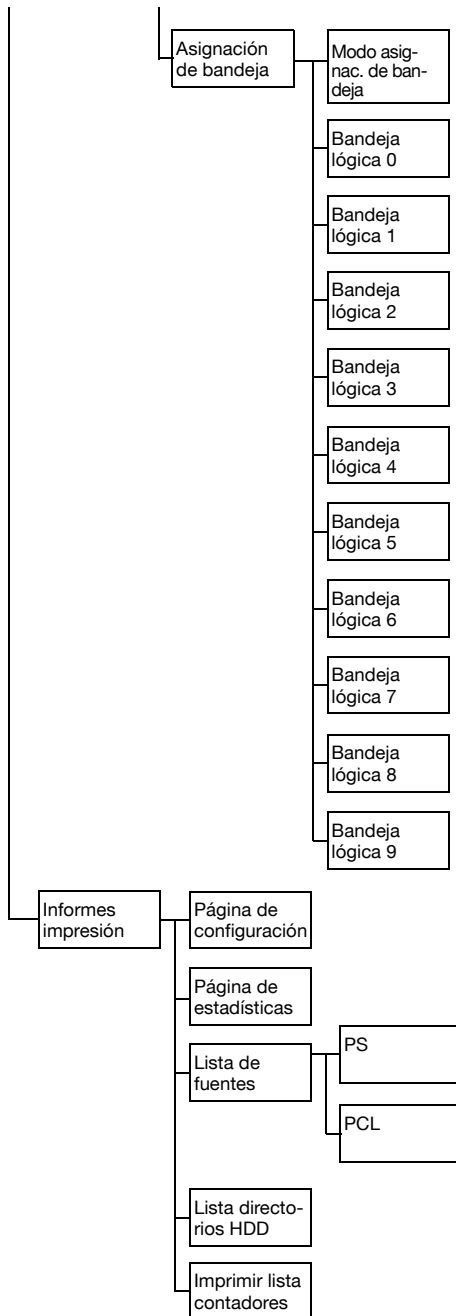
Elemento	Descripción
<div data-bbox="193 121 225 145">[Fax]</div> <div data-bbox="225 233 418 256">[Modo Chequeo]</div> <div data-bbox="225 304 314 328">[Nueva]</div>	<p data-bbox="460 121 941 145">Es posible registrar y ver los destinos de fax.</p> <p data-bbox="460 169 972 217">Para obtener más información sobre el registro, consulte el [Manual del operador de fax].</p> <p data-bbox="460 233 978 280">Pulse para revisar los detalles del destino seleccionado.</p> <p data-bbox="460 304 866 328">Pulse para registrar un nuevo destino.</p> <p data-bbox="460 352 975 400">Especifique el valor de [N.º], [Nombre], [Número fax], [Favoritos], [Índice] y [Configur. de línea].</p>
<div data-bbox="193 424 258 448">[SMB]</div> <div data-bbox="225 592 418 616">[Modo Chequeo]</div> <div data-bbox="225 663 314 687">[Nueva]</div>	<p data-bbox="460 424 997 472">Es posible registrar y visualizar los destinos de las transmisiones SMB.</p> <p data-bbox="460 496 986 576">Si desea más información sobre el registro, consulte "Registrar un destino de libreta de direcciones" en la página 10-34.</p> <p data-bbox="460 592 978 639">Pulse para revisar los detalles del destino seleccionado.</p> <p data-bbox="460 663 866 687">Pulse para registrar un nuevo destino.</p> <p data-bbox="460 711 992 791">Especifique la configuración para [N.º], [Nombre], [Conexión] ([Nombre host], [Ruta arch.], [ID de usuario], [Contraseña]), [Favoritos] e [Índice].</p>

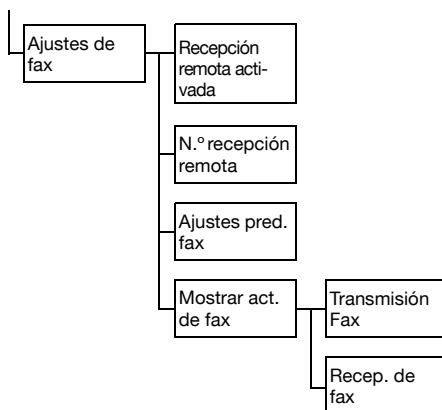
[Conf. usuario]

En la pantalla [Conf. usuario] hay varios parámetros que puede cambiar el usuario.









- 1 Pulse la tecla [Utilidades/Contador].
- 2 Pulse [Conf. usuario].





[Conf. usuario] no se muestra cuando el registro de tareas está completo.

[Configuración de máquina]



Todos los ajustes de fábrica se visualizan en negrita.

Elemento	Descripción
[Idioma]	Configuración [Inglés] / [Francés] / [Italiano] / [Alemán] / [Español] / [Portugués] / [Hangu] / [Chino (simplificado)] / [Chino (tradicional)] / [Checo] / [Húngaro] / [Polaco] / [Eslovaco] / [Ruso] / [Neerlandés] / [Danés] / [Noruego] / [Sueco] / [Finés] / [Griego] / [Turco] / [Catalán] / [Japonés]
	Especifique el idioma de las pantallas que aparecen en el panel táctil.

[Configurac. de unidad medida]	Configuración	[pulgada] / [mm] Seleccione las unidades de medida para los valores que aparecen en las pantallas del panel táctil.  <i>El valor predeterminado es [pulgada] para el modelo de 120 V y [mm] para el resto.</i>
[Bandeja de papel]	Especifique los ajustes de las bandejas de papel.	
[Cambio aut. bandeja]	Configuración	[ENCENDIDO] / [APAGADO] Decida si se seleccionará automáticamente o no una bandeja cargada con papel del mismo tamaño cuando se vacíe la bandeja que se había seleccionado manualmente para imprimir las copias.
[Activar ATS/APS]	Especifique las bandejas de papel que se seleccionan cuando se cambia automáticamente la bandeja.  <i>Las opciones [Bandeja 3] y [Bandeja 4] no aparecerán si no se han instalado las unidades de alimentación inferiores opcionales.</i>	
[Bandeja 1]	Configuración	[ENCENDIDO] / [APAGADO] Seleccione si se puede seleccionar o no la [Bandeja 1] con la función de cambio automático de bandeja.
[Bandeja 2]	Configuración	[ENCENDIDO] / [APAGADO] Seleccione si se puede seleccionar o no la [Bandeja 2] con la función de cambio automático de bandeja.
[Bandeja 3]	Configuración	[ENCENDIDO] / [APAGADO] Seleccione si se puede seleccionar o no la [Bandeja 3] con la función de cambio automático de bandeja.

	[Bandeja 4]	Configuración	[ENCENDIDO] / [APAGADO]
		Seleccione si se puede seleccionar o no la [Bandeja 4] con la función de cambio automático de bandeja.	
[Nivel ACS]		Configuración	De 0 a 4 (Predeterminado: 2)
		Ajuste el nivel para detectar si un documento es en color o en blanco y negro cuando se selecciona el ajuste de color [Auto]. Ajuste a [0] o [1] para que la tendencia sea hacia blanco y negro, o ajuste a [3] o [4] para que la tendencia sea hacia color.	
[Escanear a e-mail Ficha predet.]		Configuración	[Favoritos] / [Entrada directa] / [Historial]
		Especifique la pantalla inicial al cambiar a la pantalla de transmisión de correo electrónico.	
[Fax Ficha predet.]		Configuración	[Favoritos] / [Entrada directa] / [Otros]
		Especifique la pantalla inicial al cambiar a la pantalla de transmisión de fax.	
[Escanear en carpet. Ficha predet.]		Configuración	[Favoritos] /[Entrada directa]/[Historial]
		Especifique la pantalla inicial al cambiar a la pantalla de transmisión de archivos.	

[Configuración de copia]



Todos los ajustes de fábrica se visualizan en **negrita**.

Elemento	Descripción	
[Zoom autom. para combinar]	Configuración	[Si] / [No]
	Decida si el porcentaje de escala se ajusta automáticamente o no cuando se haya seleccionado papel [Auto] y Combinar.	
[Conf. copia predetermin.]	Configuración	[Predet. fábrica] /[Config. actual]
	<p>Defina la configuración de copia predeterminada que se debe seleccionar cuando se encienda la máquina o cuando se pulse la tecla [Reinicio].</p> <p>[Predet. fábrica]: se utiliza la configuración predeterminada del fabricante como configuración predeterminada.</p> <p>[Config. actual]: se utiliza la configuración especificada en este momento como valor predeterminado.</p>	
[Mét. escaneado separado]	Configuración	[Impresión por lotes] / [Impresión de página]
	<p>Seleccione si la impresión debe iniciarse después de escanear todas las páginas del documento cuando este esté dividido y los lotes se carguen por separado en el ADF o cuando se utilice el cristal de originales para escanear un documento que contenga varias páginas.</p> <p>[Impresión por lotes]: la impresión se inicia después de que se hayan escaneado todas las páginas del documento.</p> <p>[Impresión de página]: la impresión se inicia durante el escaneado del documento.</p>	

[Configuración de escaneado]





Todos los ajustes de fábrica se visualizan en negrita.







Elemento	Descripción	
[Nivel compres JPEG]	Configuración	[Alta calidad] / [Estándar] / [Alta compres.]
	Seleccione el método de compresión para guardar una imagen en color. [Alta calidad]: el tamaño de los datos será grande, pero la calidad de imagen será alta. [Estándar]: tanto el tamaño de los datos como la calidad de imagen serán un intermedio entre [Alta calidad] y [Alta compres.]. [Alta compres.]: el tamaño de los datos será pequeño, pero la calidad de imagen será baja.	
[Nivel compres. de negro]	Configuración	[MH] / [MMR]
	Seleccione esta calidad de transmisión de la máquina para enviar datos con el formato de archivo TIFF seleccionado. [MH]: el tamaño de los datos será grande. [MMR]: el tamaño de los datos será pequeño.	
[Ajustes pred. escáner]	Configuración	[Predet. fábrica]/[Config. actual]
	Defina la configuración de escáner predeterminada que se debe seleccionar cuando se encienda la máquina o cuando se pulse la tecla [Reinicio]. [Predet. fábrica]: se utiliza la configuración predeterminada del fabricante como configuración predeterminada. [Config. actual]: se utiliza la configuración especificada en este momento como valor predeterminado.	


[Configuración de impresión]




Todos los ajustes de fábrica se visualizan en **negrita**.

Elemento	Descripción
[Config. papel]	Especifique los ajustes del papel y de las bandejas.
[Bandeja de papel]	Especifique los ajustes de las bandejas de papel.
[Band. predetermin.]	Configuración [Bandeja 1] / [Bandeja 2] / [Bandeja 3] / [Bandeja 4] Seleccione la bandeja de papel que tiene prioridad.  <i>Las opciones [Bandeja 3] y [Bandeja 4] no aparecerán si no se han instalado las unidades de alimentación inferiores opcionales.</i>
[Bandeja 1] - [Bandeja 4]	Especifique la configuración predeterminada desde la [Bandeja 1] a la [Bandeja 4].  <i>Las opciones [Bandeja 3] y [Bandeja 4] no aparecerán si no se han instalado las unidades de alimentación inferiores opcionales.</i>

[Tamaño papel]	<p>Configuración</p> <p>[Cualquiera] / [Carta] / [Oficio] / [Ejecutivo] / [A4] / [A5] / [A6] / [B5 (JIS)] / [B6] / [Govt Letter] / [Declaración] / [Folio] / [SP Folio] / [Cuarto RU] / [Foolscap] / [Govt Legal] / [16K] / [4×6] / [Kai 16] / [Kai 32] / [Sob. C6] / [Sob. DL] / [Sob. Monarch] / [Sob. Chou#3] / [Sob. Chou#4] / [B5 (ISO)] / [Sob. #10] / [Postal jap.] / [Postal jap. D] / [8 1/8×13 1/4] / [8 1/2×13 1/2] / [Tamaño personalizado]</p>
	<p>Seleccione el tamaño del papel cargado en la bandeja seleccionada.</p> <p> <i>La configuración predeterminada es [Carta] para el modelo 120V y [A4] para otros modelos.</i></p> <p> <i>Según la configuración seleccionada para [Conf. usuario] - [Configuración de máquina] - [Configurac. de unidad medida], 4 × 6 puede cambiar a 10 × 15 cm.</i></p> <p> <i>No aparece con [Bandeja 2], [Sob. C6], [Sob. DL], [Sob. Monarch], [Sob. Chou#3], [Sob. Chou#4], [B5 (ISO)], [Sob. #10].</i></p> <p> <i>Con [Bandeja 3] y [Bandeja 4], solo aparecen [Carta], [Oficio], [Govt Legal], [Ejecutivo], [A4] y [B5 (JIS)].</i></p>
[Tmñ. pers.]	<p>Pulse [Ancho] y [Longitud] y, a continuación, introduzca el tamaño de papel.</p> <p> <i>Es posible especificar los ajustes si el parámetro [Tamaño papel] tiene el valor [Personalizado].</i></p> <p> <i>No es posible especificar ajustes de [Tamaño personalizado] para [Bandeja 3] ni [Bandeja 4].</i></p>

	[Tipo de papel]	Configuración	[Cualquiera] / [Papel normal] / [Reciclado] / [Grueso 1] / [Grueso 2] / [Etiqueta] / [Sobre] / [Postal] / [Membrete] / [Satinado 1] / [Satinado 2] / [1 sola cara] / [Papel especial]
		<p>Seleccione el tipo de papel cargado en la bandeja seleccionada.</p> <p> <i>[Sobre] aparece solo para la [Bandeja 1].</i></p> <p> <i>Con [Bandeja 3] y [Bandeja 4], solo aparecen [Cualquiera], [Papel normal], [Reciclado], [1 sola cara] y [Papel especial].</i></p>	
[Dúplex]	Configuración	[APAGADO] / [Borde largo] / [Borde corto]	
		<p>Seleccione si se deben imprimir las páginas a doble cara.</p> <p>Si se elige [Borde largo], las páginas se imprimirán en ambos lados del papel para encuadernado por borde largo.</p> <p>Si se elige [Borde corto], las páginas se imprimirán en ambos lados del papel para encuadernado por borde corto.</p>	
[Copias]	Configuración	De 1 a 9999 (Predeterminado: 1)	
		Determine el número de copias a imprimir.	
[Intercalar]	Configuración	[ENCENDIDO] / [APAGADO]	
		Permite seleccionar si se activa la impresión intercalada (ordenada).	
[Cambio de bandeja auto.]	Configuración	[ENCENDIDO] / [APAGADO]	
		<p>Si se elige [ENCENDIDO] y a la bandeja especificada se le agotase el papel durante la impresión, una bandeja cargada con papel del mismo tamaño se seleccionará automáticamente de modo que la impresión pueda continuar.</p> <p>Si se elige [APAGADO] y a la bandeja se le acaba en papel, la impresión se detendrá.</p>	

[Asignación de bandeja]	Especifique los ajustes de asignación de bandeja.	
[Modo asignac. de bandeja]	Configuración	[ENCENDIDO] / [APAGADO]
	Determine si se deberá usar o no la función de enlace de bandejas.	
[Bandeja lógica 0]- [Bandeja lógica 9]	Configuración	[Bandeja física 1] / [Bandeja física 2] / [Bandeja física 3]
	 Para [Bandeja lógica 1], el valor predeterminado es [Bandeja física 1]. Determina la bandeja a usar para imprimir cuando un trabajo de impresión se reciba desde el controlador de una impresora de otra marca.	
[Informes impresión]	Especifique los ajustes para imprimir los distintos informes.	
[Página de configuración]	Imprime datos sobre el estado de la máquina.	
[Página de estadísticas]	Imprime la página de estadísticas.	
[Lista de fuentes]	Imprime la lista de fuentes.	
[PS]	Imprime la lista de fuentes PostScript	
[PCL]	Imprime la lista de fuentes PCL	
[Lista directorios HDD]	Imprime la lista de directorios del disco duro.	
[Imprimir lista contadores]	Imprime la lista de contadores.	

[Ajustes de fax]

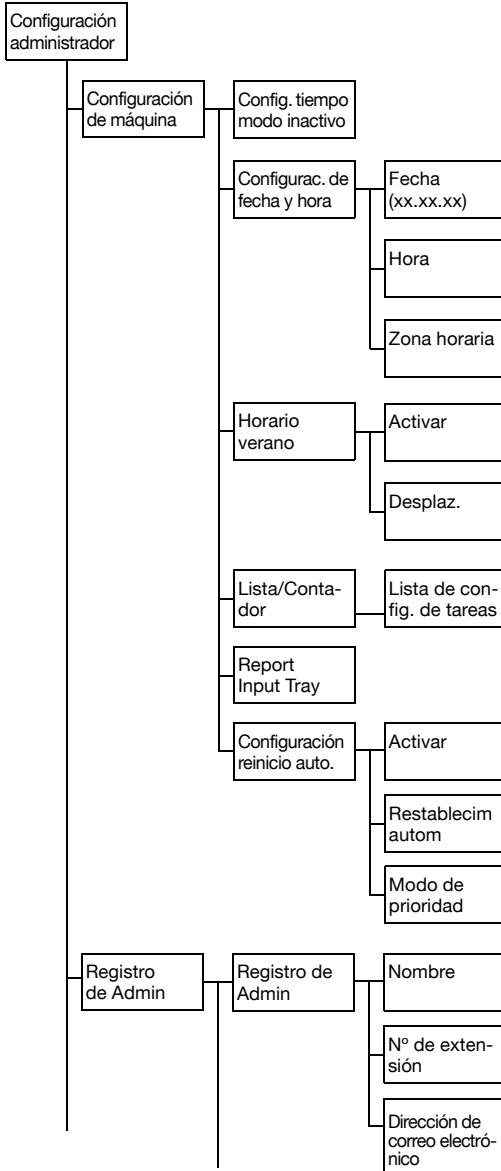
Especifique los ajustes de fax. Para obtener más información sobre los ajustes de fax, consulte el [Manual del operador de fax].

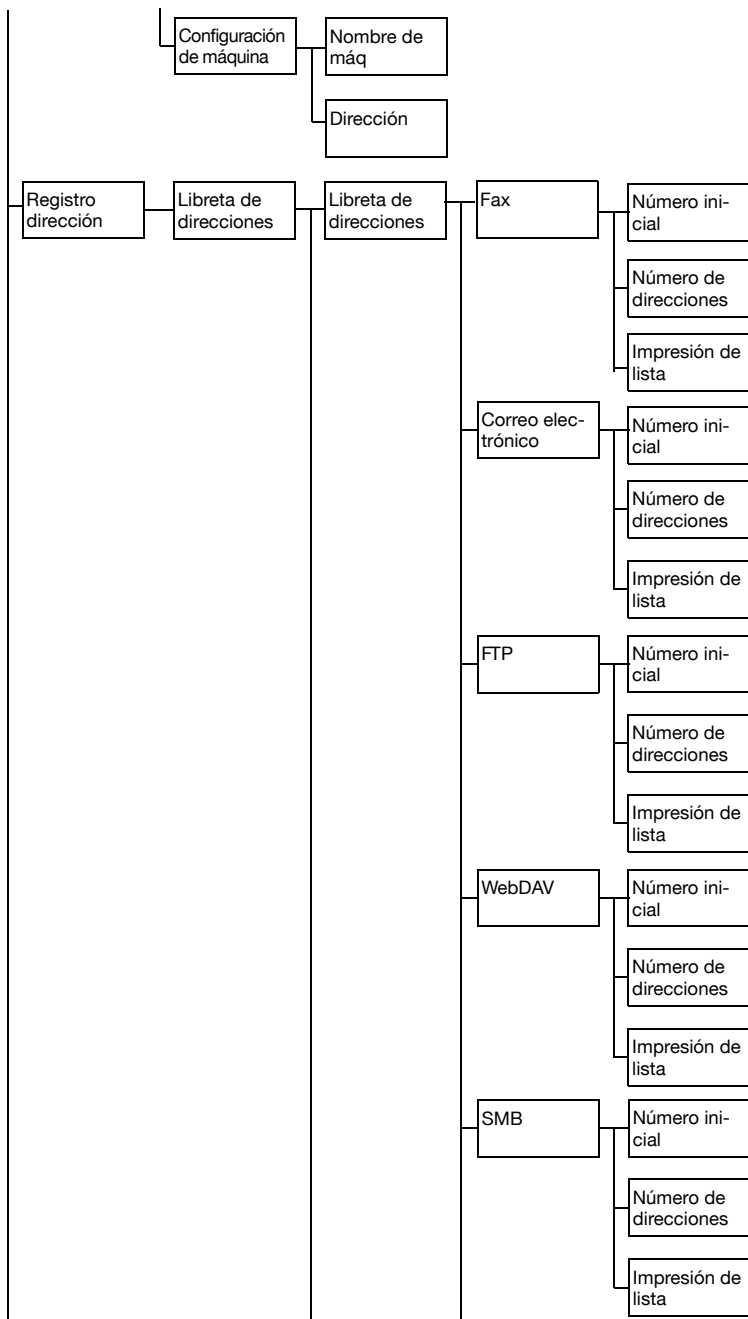
[Selecc. aplic. inicio predet.]

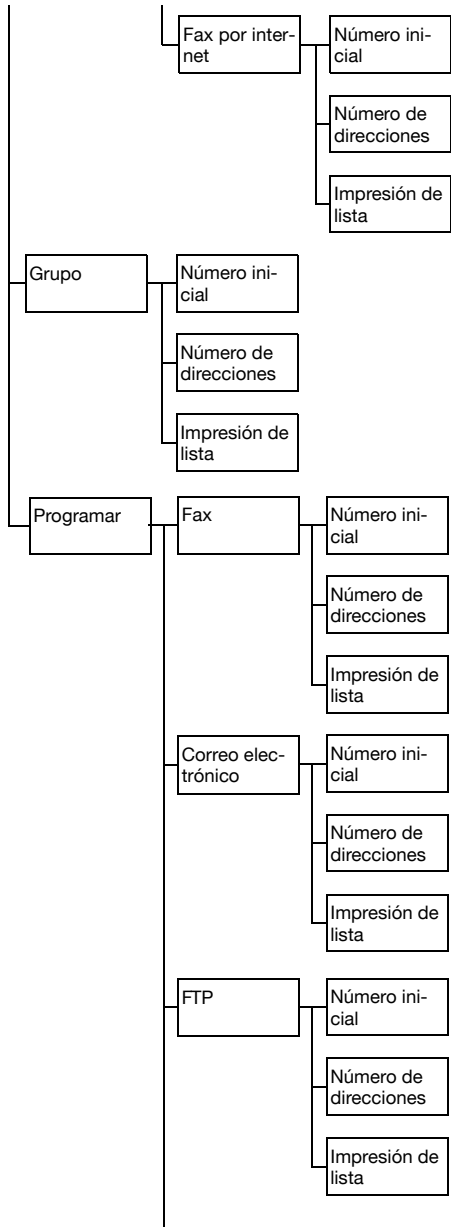
Esta pantalla aparece cuando se registra una aplicación disponible mientras la autenticación de servidor mejorada está activada.

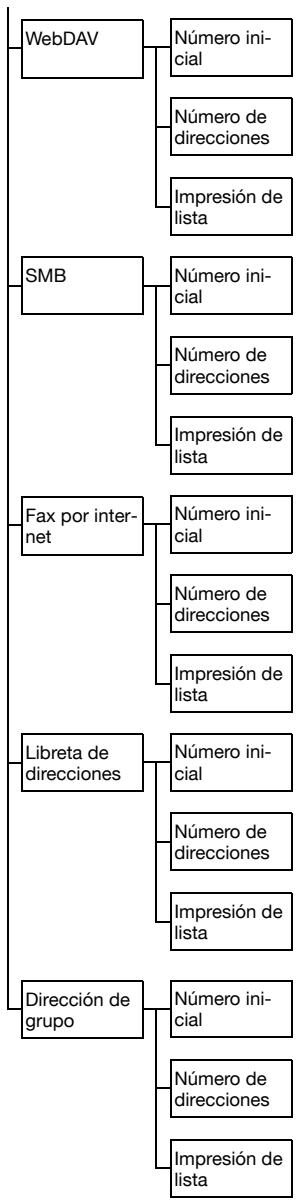
[Configuración administrador]

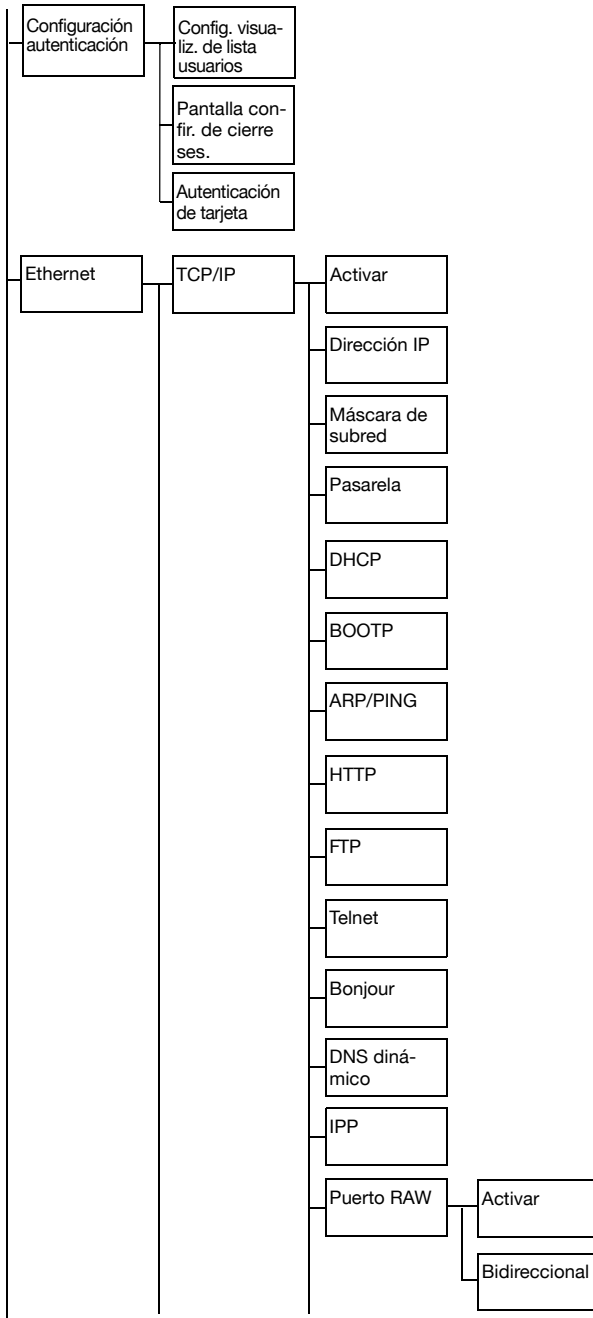
En la pantalla de configuración de administrador, hay varios parámetros que puede cambiar el administrador de la máquina. Para visualizar la pantalla de configuración de administrador, el usuario debe iniciar la sesión con la contraseña de administrador.

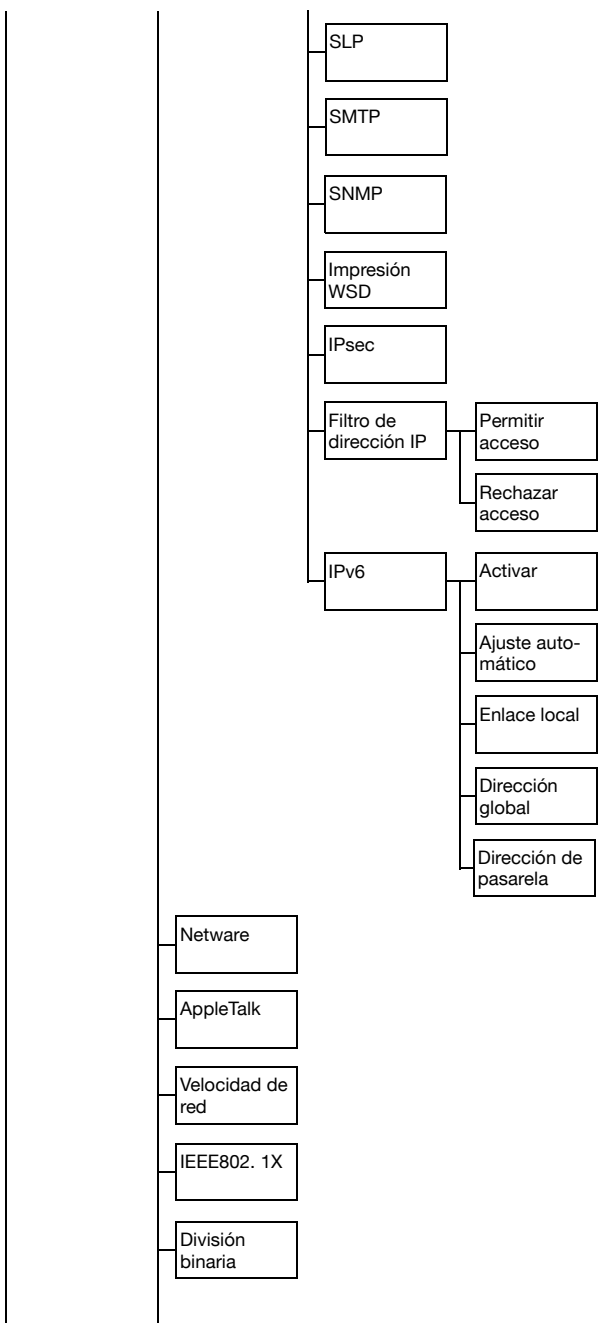


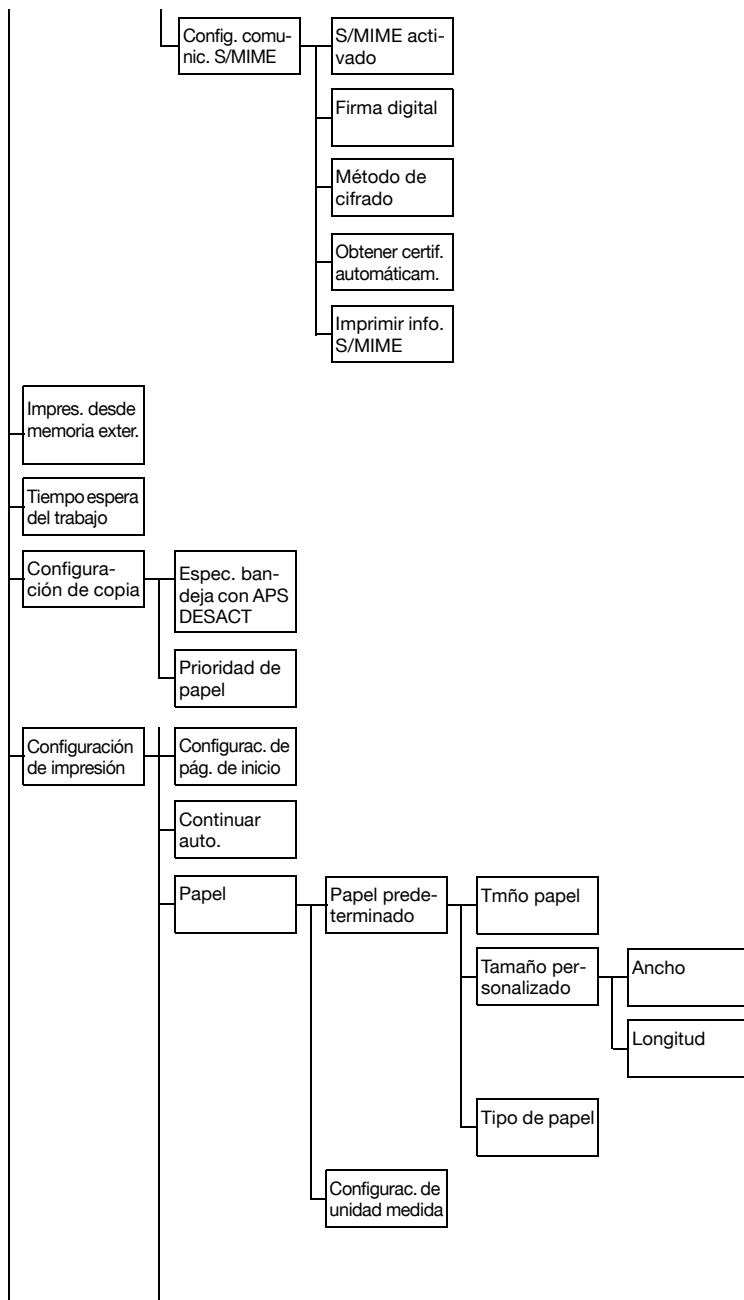


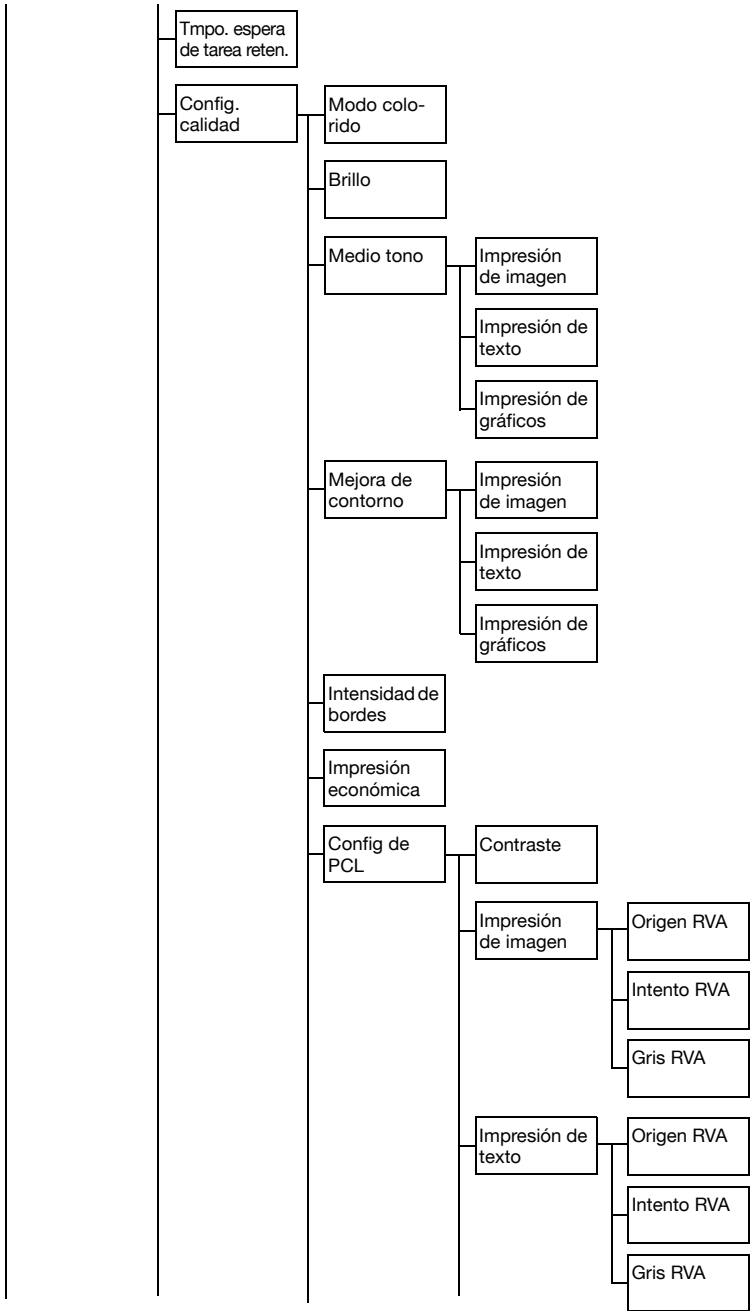


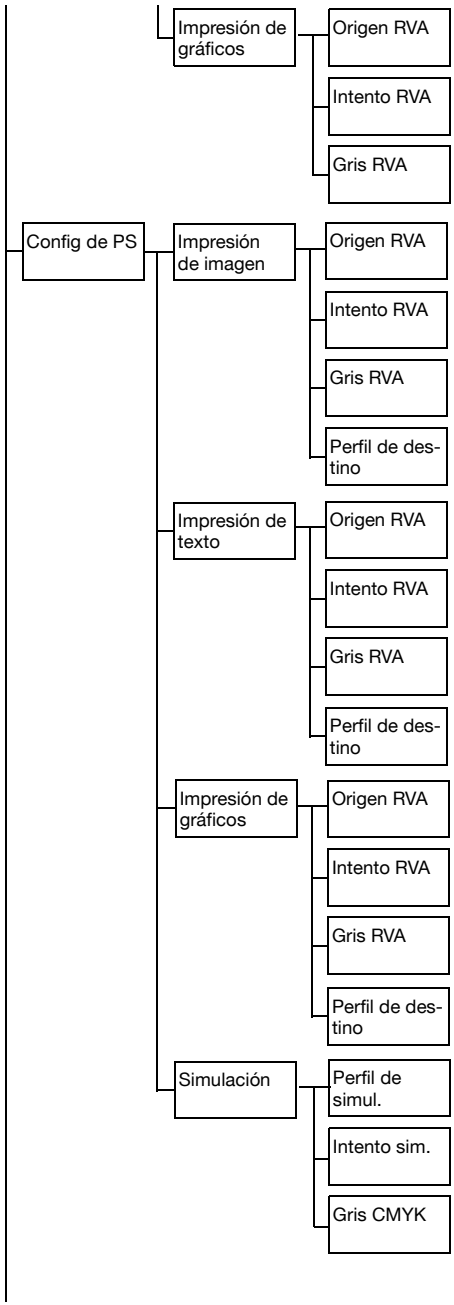


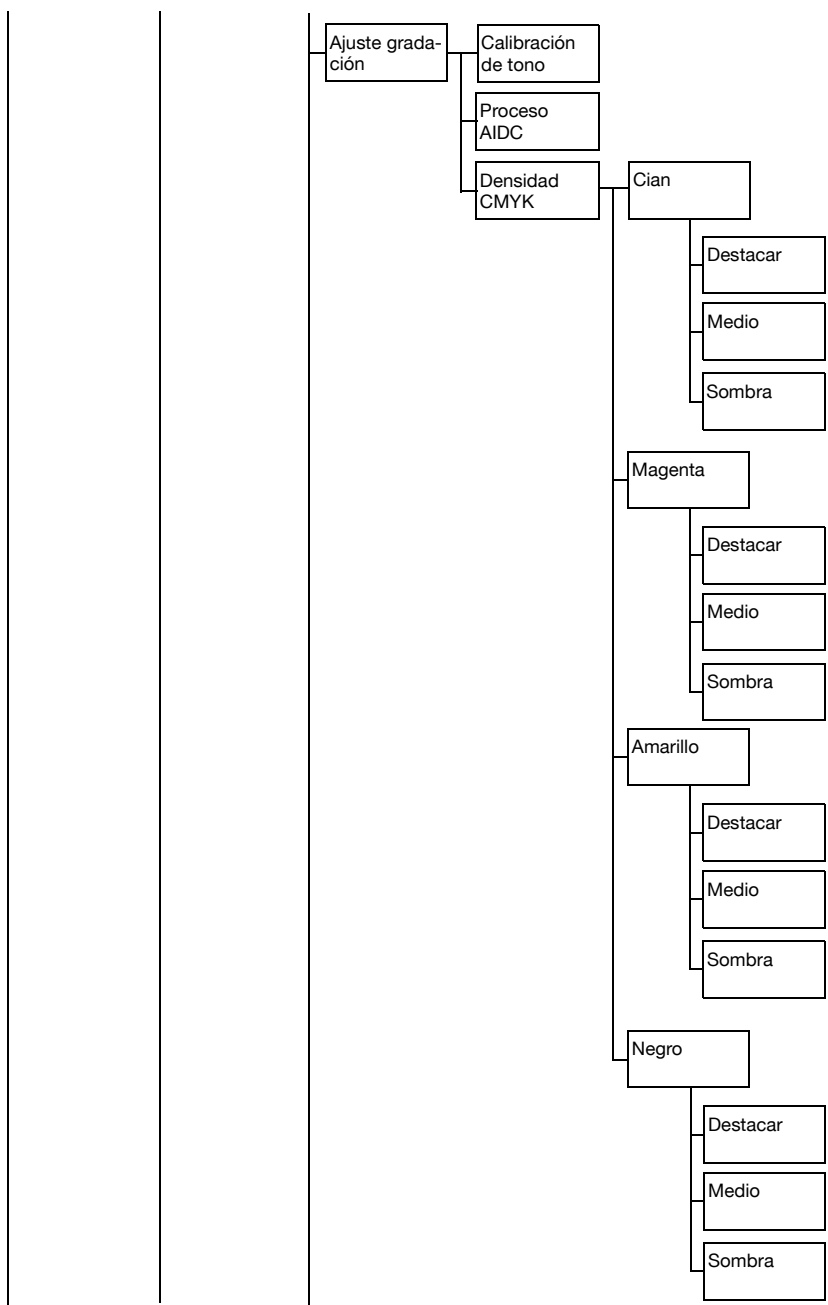


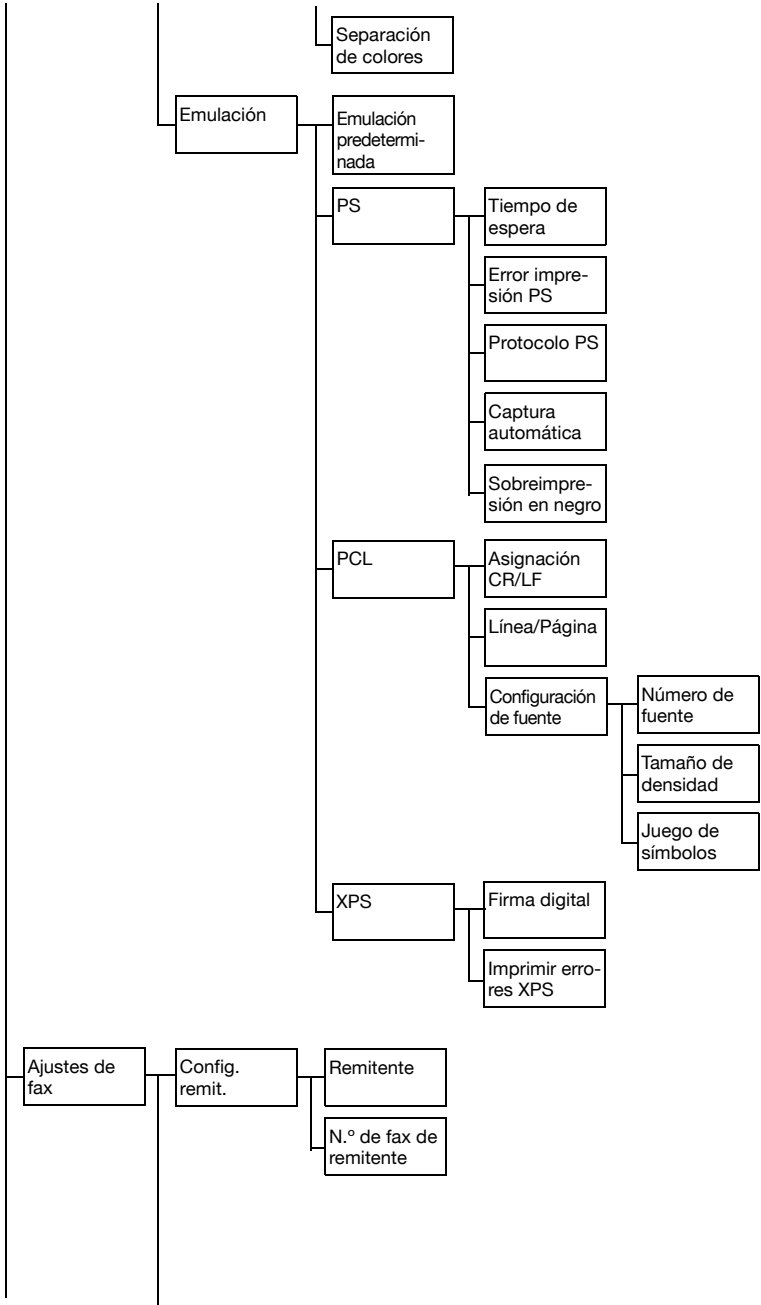


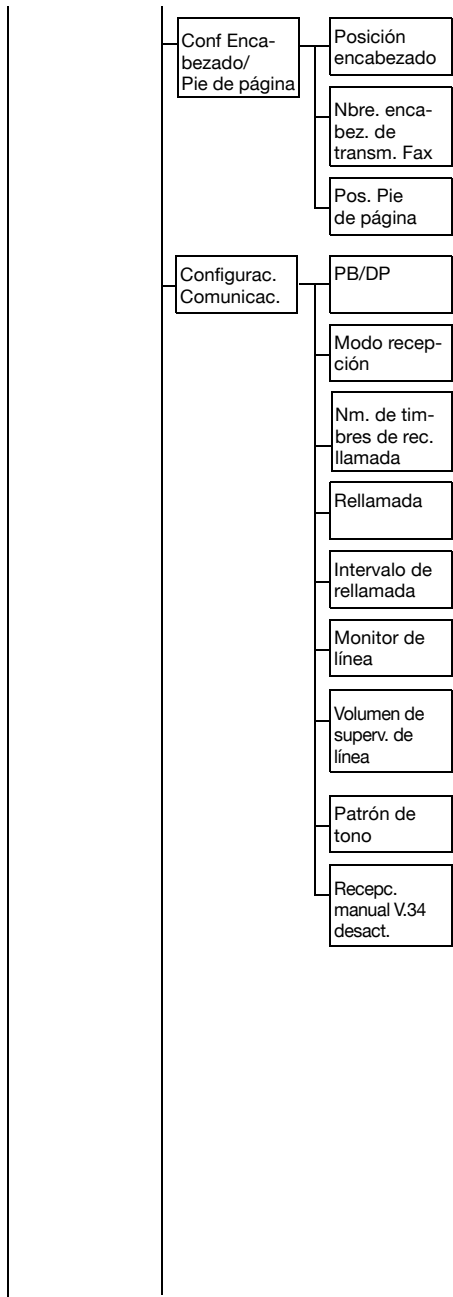


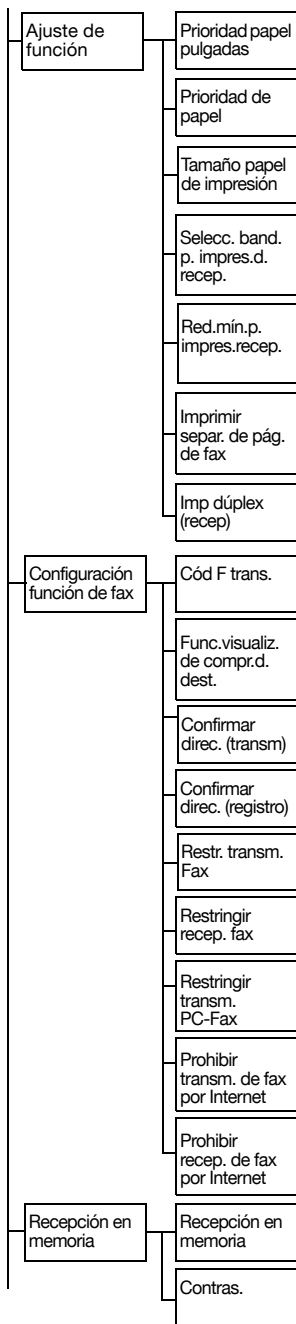


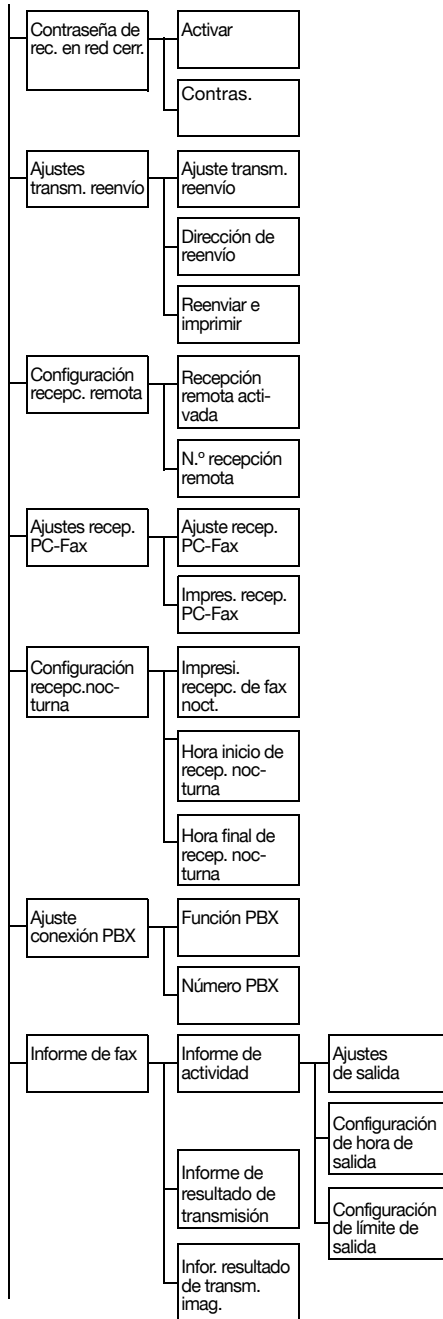


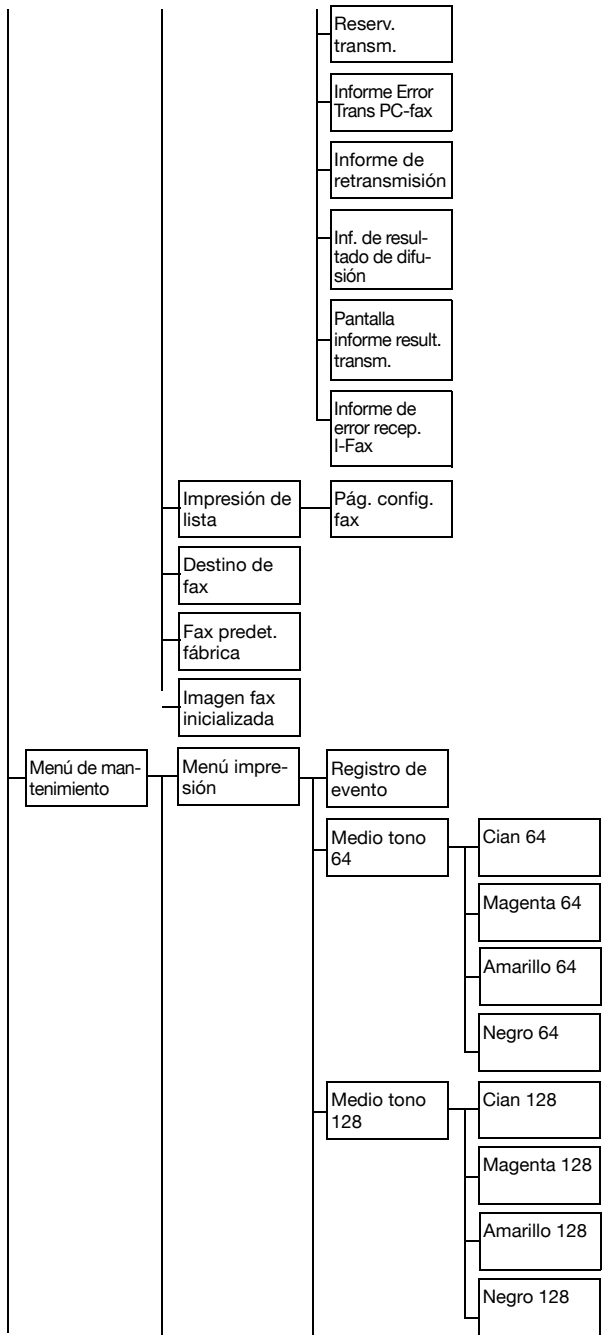


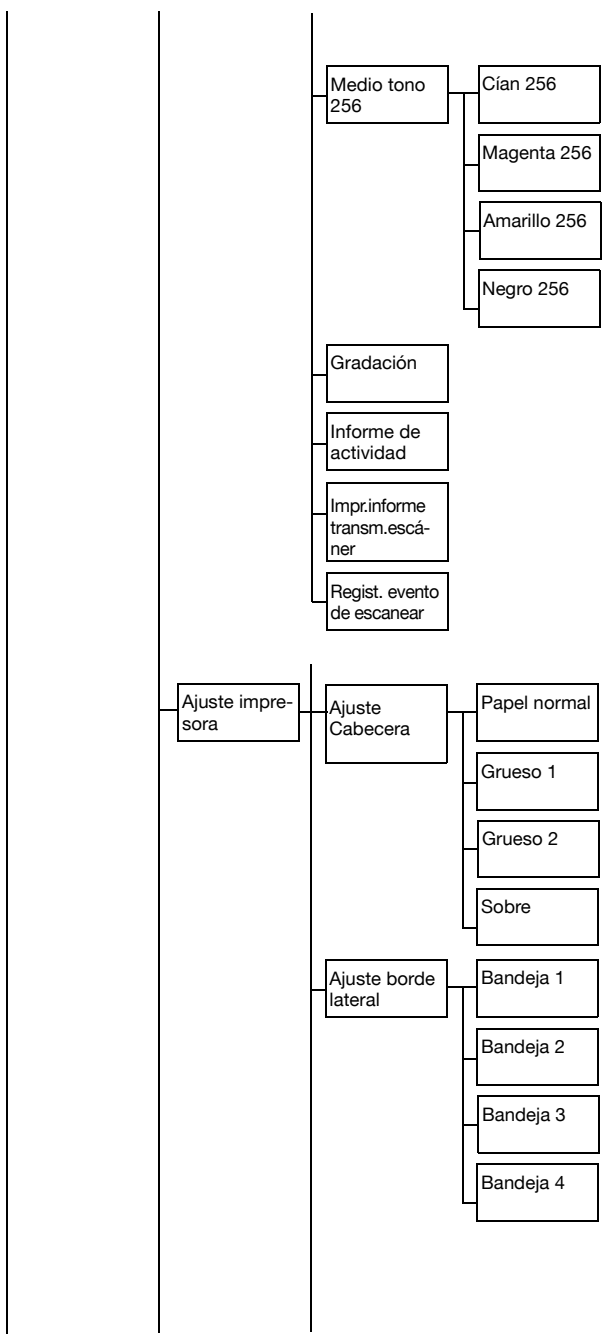


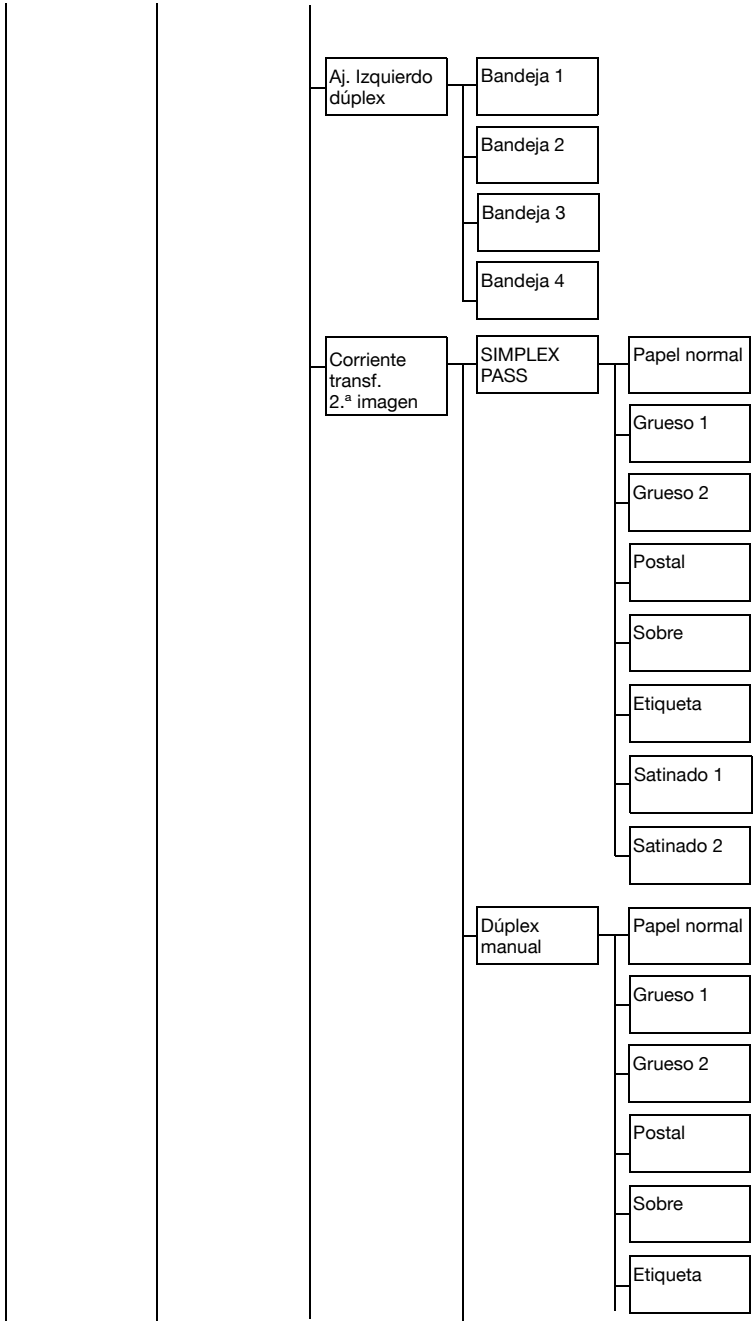


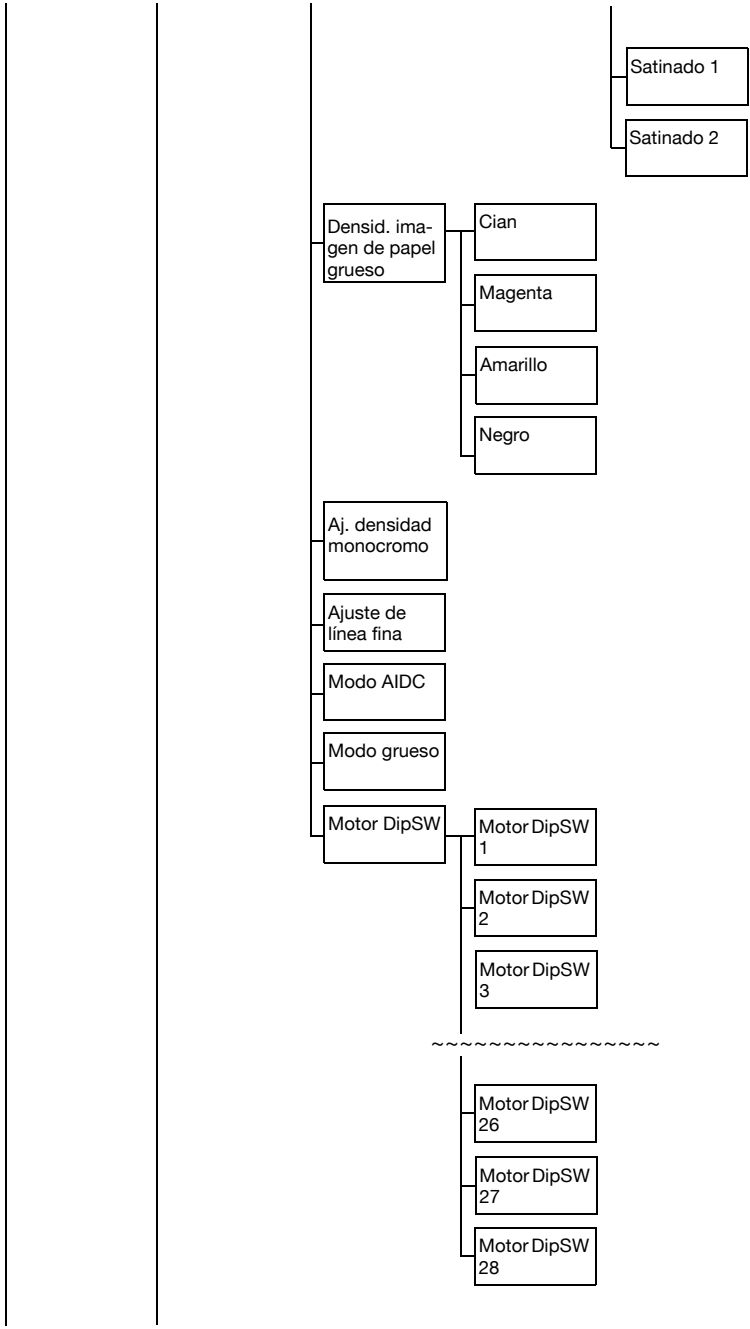


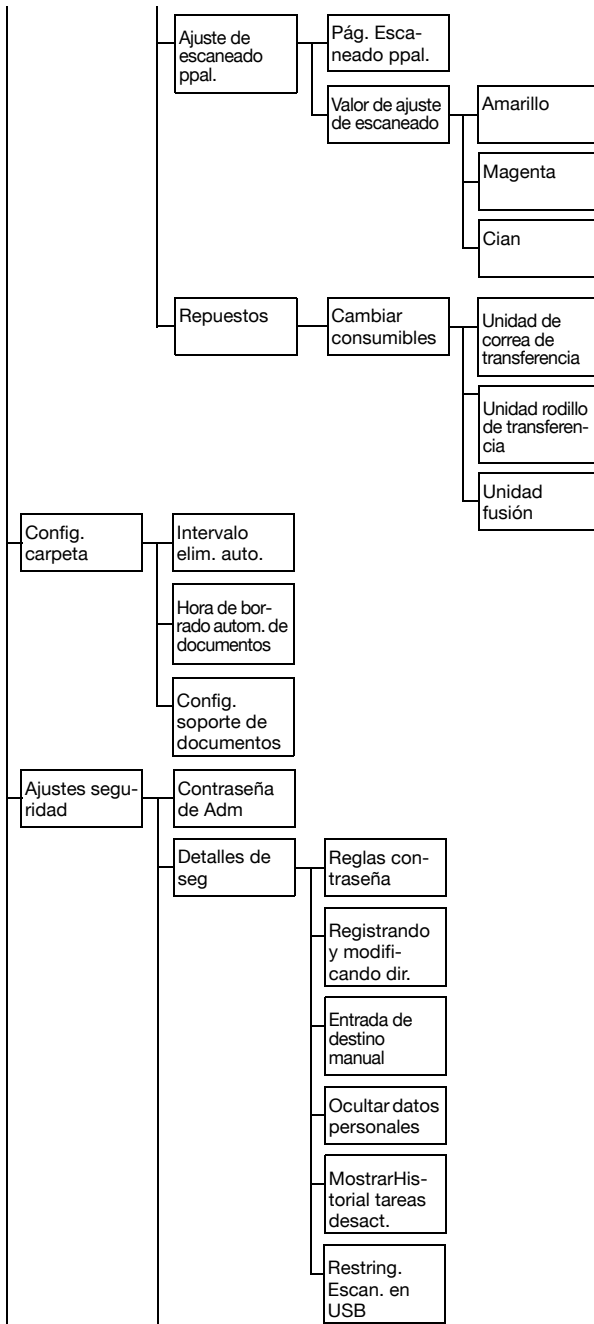


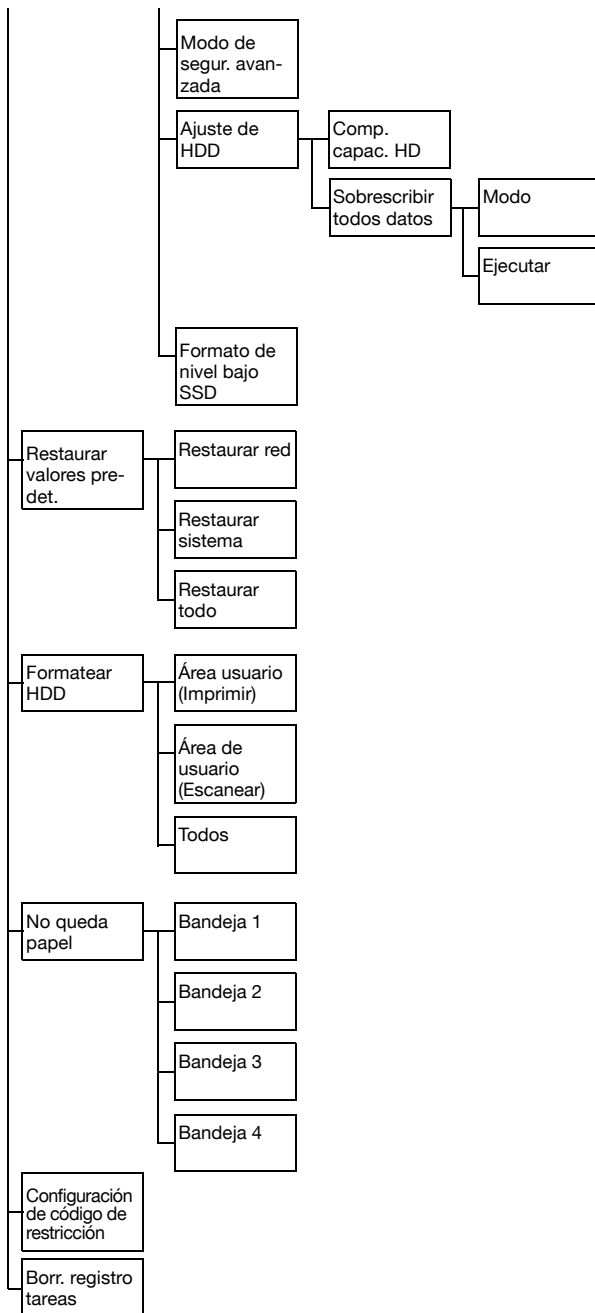












- 1 Pulse la tecla [Utilidades/Contador].
- 2 Pulse [Configuración administrador].
- 3 Introduzca la contraseña de administrador (predeterminada:12345678).




Si se introduce la contraseña de administrador (predeterminado:12345678) tres veces de forma incorrecta, se bloquea el funcionamiento de la máquina. En este caso, apague la máquina y vuelva a encenderla.

- 4 Pulse [OK].

[Configuración de máquina]




Todos los ajustes de fábrica se visualizan en negrita.

Elemento	Descripción	
[Config. tiempo modo inactivo]	Configuración	[5 min] / [6 min] / [7 min] / [8 min] / [9 min] / [10 min] / [11 min] / [12 min] / [13 min] / [14 min] / [15 min] / [30 min] / [1 hora] / [3 horas]
	Especifique el plazo que la impresora esperará antes de entrar en el modo ahorro de energía.	
[Configurac. de fecha y hora]	Especifique fecha, hora y zona horaria.	
[Fecha (XX.XX.XX)]	Especifique la fecha actual.  <i>El ajuste predeterminado sigue el orden: mes, día y año (MM.DD.AA) para el modelo de 120 V; día, mes y año (DD.MM.AA) para el modelo de 220 V (Europa); y año, mes y día (AA.MM.DD) para el modelo de 220 V (Asia y China).</i>	
[Hora]	Especifique la hora actual.	
[Zona horaria]	Configuración	De -12:00 a +13:00 (predeterminado: 00:00)
	La zona horaria se puede definir entre -12:00 y +13:00 (en incrementos de 30 minutos).	

[Horario verano]	Especifique los ajustes del horario de verano.	
[Activar]	Configuración	[ENCENDIDO] / [APAGADO]
	<p>Seleccione si desea que el reloj interno de la máquina aplique el horario de verano.</p> <p>Si selecciona [ENCENDIDO], aparecerá el desplazamiento de hora especificado a partir de la hora actual.</p>	
[Desplaz.]	Configuración	De 1 a 150 (Predeterminado: 60)
	Especifique el desfase aplicado para la función de horario de verano entre 1 y 150 minutos (en incrementos de 1 minuto).	
[Lista/Contador]	Se puede imprimir la configuración de la impresora.	
[Lista de config. de tareas]	Configuración	[Imprimir] / [Cancelar]
	Imprime la lista de ajustes de la máquina.	
[Report Input Tray]	Configuración	[Bandeja 1] / [Bandeja 2] / [Bandeja 3] / [Bandeja 4]
	Seleccione la bandeja donde está cargado el papel que se utiliza para imprimir informes.	
[Configuración reinicio auto.]	Especifique la configuración para reiniciar de forma automática la configuración de copia una vez transcurrido el periodo de tiempo especificado.	
[Activar]	Configuración	[ENCENDIDO] / [APAGADO]
	Seleccione si desea reiniciar o no una vez transcurrido el periodo de tiempo especificado.	
[Restablecim autom]	Configuración	De 1 a 9 (Predeterminado: 1)
	Especifique el tiempo necesario para reiniciar.	
[Modo de prioridad]	Configuración	[Inicio] /[Copia]/[E-mail]/[Carpeta]/[Fax]
	Seleccione la función que se mostrará en pantalla tras el reinicio.	

[Registro de Admin]

Elemento	Descripción
[Registro de Admin]	Especifique los datos del administrador.
[Nombre]	Especifique el nombre del administrador.
[N.º de extensión]	Especifique el número de extensión del administrador.
[Dirección de correo electrónico]	Especifique la dirección de e-mail del administrador.  <i>Esta es la dirección del remitente para los mensajes de correo electrónico enviados desde la máquina y la dirección a la que se enviarán los avisos de estado de la máquina.</i>
[Configuración de máquina]	Especifique los datos de la máquina.
[Nombre de máq]	Especifique el nombre de la máquina. El nombre indicado en [Nombre de máq] se utilizará como nombre de archivo para los datos escaneados.
[Dirección]	Especifique la dirección de e-mail de la máquina.

[Registro dirección]

Elemento	Descripción
[Libreta de direcciones]	Es posible imprimir o revisar las listas de destinos de [Libreta de direcciones], [Grupo] y [Programa].
[Libreta de direcciones]	Especifique los ajustes de impresión de la lista de destinos de la libreta de direcciones.
[Fax]/[E-mail]/[FTP]/ [WebDAV]/[SMB]/ [Fax por Internet]	[Número inicial]: especifique el número de destino inicial para la libreta de direcciones. [Número de direcciones]: especifique el número de destinos de la libreta de direcciones. [Impresión de lista]: imprime la lista de destinos de la libreta de direcciones.

[Grupo]	<p>Especifique los ajustes de impresión de la lista de destinos de grupo.</p> <p>[Número inicial]: especifique el número de destino inicial para los grupos.</p> <p>[Número de direcciones]: especifique el número de destinos de grupo.</p> <p>[Impresión de lista]: imprime la lista de destinos de grupo.</p>
[Programa]	<p>Especifique los ajustes de impresión de la lista de destinos de programa.</p>
[Fax]/[E-mail]/[FTP]/[WebDAV]/[SMB]/[Fax por Internet]/[Libreta de direcciones]/[Dirección de grupo]	<p>[Número inicial]: especifique el número de destino inicial para los programas.</p> <p>[Número de direcciones]: especifique el número de destinos de programa.</p> <p>[Impresión de lista]: imprime la lista de destinos de programa.</p>

[Configuración autenticación]




Todos los ajustes de fábrica se visualizan en negrita.

Elemento	Descripción	
[Config. visualiz. de lista usuarios]	Configuración	[ENCENDIDO] / [APAGADO]
	Seleccione si desea mostrar o no una lista de usuarios.	
[Pantalla confir. de cierre ses.]	Configuración	[ENCENDIDO] / [APAGADO]
	Seleccione si debe aparecer un mensaje de confirmación de cierre de sesión después de pulsar la tecla [Acceso].	
[Autenticación de tarjeta]	<p>Se muestra únicamente cuando el dispositivo de autenticación está conectado y se utiliza para registrar la información de la tarjeta de IC para el usuario.</p> <p>Para más detalles consulte "Dispositivo de autenticación (tipo de tarjeta de IC)" en la página 15-1.</p>	

[Ethernet]



Todos los ajustes de fábrica se visualizan en **negrita**.

Elemento	Descripción	
[TCP/IP]	Especifique los ajustes de red de la máquina.	
[Activar]	Configuración	[ENCENDIDO] / [APAGADO]
	Seleccione los ajustes necesarios para conectar la máquina a una red.  Si selecciona [APAGADO], los parámetros TCP/IP no aparecen.	
[Dirección IP]	Configuración	[0.0.0.0]
	Especifique la dirección IP de la máquina dentro de la red.	
[Máscara de subred]	Configuración	[0.0.0.0]
	Especifique la máscara de subred.	
[Pasarela]	Configuración	[0.0.0.0]
	Especifique la dirección de pasarela.	
[DHCP]	Configuración	[ENCENDIDO] / [APAGADO]
	Si hay un servidor DHCP en la red, especifique si este debe asignar automáticamente la dirección IP y otros datos de red.	
[BOOTP]	Configuración	[ENCENDIDO] / [APAGADO]
	Si hay un servidor BOOTP en la red, especifique si este debe asignar automáticamente la dirección IP y otros datos de red.	
[ARP/Ping]	Configuración	[ENCENDIDO] / [APAGADO]
	Seleccione si se utiliza el comando ARP/PING al asignar la dirección IP.	
[HTTP]	Configuración	[Activar] / [Desactivar]
	Permite seleccionar si se activa o no HTTP.	

[FTP]	Configuración	[Activar] / [Desactivar]
	Seleccione si desea activar el servidor de FTP.	
[Telnet]	Configuración	[Activar] / [Desactivar]
	Seleccione si desea activar las transmisiones Telnet.	
[Bonjour]	Configuración	[Activar] / [Desactivar]
	Permite seleccionar si se activa o no Bonjour.	
[DNS dinámico]	Configuración	[Activar] / [Desactivar]
	Seleccione si desea activar DNS dinámico.	
[IPP]	Configuración	[Activar] / [Desactivar]
	Permite seleccionar si se activa o no IPP.	
[Puerto RAW]	Especifique los ajustes del puerto RAW.	
[Activar]	Configuración	[Si] / [No]
	Seleccione si desea activar el puerto RAW.	
[Bidireccional]	Configuración	[ENCENDIDO] / [APAGADO]
	Seleccione si desea activar la comunicación bidireccional del puerto RAW.	
[SLP]	Configuración	[Activar] / [Desactivar]
	Permite seleccionar si se activa o no SLP.	
[SMTP]	Configuración	[Activar] / [Desactivar]
	Seleccione si desea activar las operaciones de transmisión de correo electrónico en la máquina.	
[SNMP]	Configuración	[Activar] / [Desactivar]
	Permite seleccionar si se activa o no SNMP.	
[Impresión WSD]	Configuración	[Activar] / [Desactivar]
	Seleccione si desea activar impresión WSD.	

[IPSec]	Configuración	[Activar] / [Desactivar]
	Permite seleccionar si se activa o no IPsec.	
[Filtro de dirección IP]	Especifique los ajustes del filtro de dirección IP.	
[Permitir acceso]	Configuración	[Activar] / [Desactivar]
	Especifique los permisos de acceso para el filtro de dirección IP.	
[Rechazar acceso]	Configuración	[Activar] / [Desactivar]
	Especifique el bloqueo de acceso para el filtro de dirección IP.	
[IPv6]	Especifique los ajustes de IPv6.	
[Activar]	Configuración	[ENCENDIDO] / [APAGADO]
	Permite seleccionar si se activa o no IPv6.	
[Ajuste automático]	Configuración	[Activar] / [Desactivar]
	Seleccione si desea activar el ajuste automático de IPv6.	
[Enlace local]	Muestra la dirección de enlace local.	
[Dirección global]	Muestra la dirección global.	
[Dirección de pasarela]	Muestra la dirección de gateway.	
[Netware]	Configuración	[Activar] / [Desactivar]
	Permite seleccionar si se activa o no NetWare.	
[AppleTalk]	Configuración	[Activar] / [Desactivar]
	Permite seleccionar si se activa o no AppleTalk.	

[Velocidad de red]	Configuración	[Auto] / [10 Mbps dúplex comp.] / [10 Mbps semidúplex] / [100 Mbps dúplex comp.] / [100 Mbps semidúplex] / [1 Gbps dúplex comp.]
	Especifica la velocidad de transmisión para la red y el método de transmisión para la transmisión bidireccional.	
[IEEE802.1X]	Configuración	[Activar] / [Desactivar]
	Permite seleccionar si se activa o no IEEE802.1X.	
[División binaria]	Configuración	[ENCENDIDO] / [APAGADO]
	Seleccione si se dividen o no los datos de transmisión.	
[Config. comunic. S/MIME]	Especifique la configuración de comunicación de S/MIME.	
[S/MIME activado]	Configuración	[Activar] / [Desactivar]
	Permite seleccionar si se activa o no S/MIME.	
[Firma digital]	Configuración	[Añadir siempre firma]/[No añadir firma]/[Seleccionar al enviar]
	Seleccione los ajustes de la firma digital.	
[Método de cifrado]	Configuración	[RC2-40] / [RC2-64] / [RC2-128] / [DES] / [3DES] / [AES-128] / [AES-192] / [AES-256]
	Seleccione el método de cifrado para el cuerpo de los mensajes de correo electrónico.	
[Obtener certif. automáticam.]	Configuración	[Sí] / [No]
	Seleccione si desea obtener automáticamente los certificados.	
[Imprimir info. S/MIME]	Configuración	[Sí] / [No]
	Seleccione si desea imprimir los datos de S/MIME.	

[Impres. desde memoria exter.]

Descripción	
Configuración	[Activar] / [Desactivar]
Seleccione si desea activar la función de impresión desde memoria externa.	


[Tiempo espera del trabajo]

Descripción	
Configuración	De 5 a 300 (Predeterminado: 15)
Permite especificar el intervalo de tiempo de espera de una tarea.	

[Configuración de copia]



Todos los ajustes de fábrica se visualizan en negrita.




Elemento	Descripción	
[Espec. bandeja con APS DESACT]	Configuración	[Band pref APS ACT.] / [Band. predetermin.]
	Seleccione qué bandeja de papel debe seleccionarse cuando se desactive la función de cambio automático de bandeja (APS).	
[Prioridad de papel]	Configuración	[Bandeja 1] / [Bandeja 2] / [Bandeja 3] / [Bandeja 4]
	Seleccione la bandeja de papel que se utiliza normalmente.	
 <i>Las opciones [Bandeja 3] y [Bandeja 4] no aparecerán si no se han instalado las unidades de alimentación inferiores opcionales.</i>		

[Configuración de impresión]



Todos los ajustes de fábrica se visualizan en negrita.

Elemento	Descripción	
[Configurac. de pág. de inicio]	Configuración	[ENCENDIDO] / [APAGADO]
	Especifique si se imprime o no una página de inicio cuando se encienda la máquina.	
[Continuar auto.]	Configuración	[ENCENDIDO] / [APAGADO]
	Seleccione si desea que la impresión continúe cuando se produzca un error de tamaño.	

[Papel]	Especifique los ajustes de papel para imprimir.
[Papel predeterminado]	Especifique los ajustes de papel que se utilizan normalmente.
[Tamaño papel]	<p>Configuración [Carta] / [Oficio] / [Ejecutivo] / [A4] / [A5] / [A6] / [B5 (JIS)] / [B6] / [Govt Letter] / [Declaración] / [Folio] / [SP Folio] / [UK Quarto] / [Foolscap] / [Govt Legal] / [16K] / [4x6] / [Kai 16] / [Kai 32] / [Env C6] / [Sob. DL] / [Sob. Monarch] / [Sob. Chou#3] / [Sob. Chou#4] / [B5 (ISO)] / [Sob. #10] / [Postal jap.] / [Postal jap. D] / [8 1/8x13 1/4] / [8 1/2x13 1/2] / [Tamaño personalizado]</p>
	<p>Seleccione el tamaño de papel.</p> <p> <i>El valor predeterminado es [Carta] para EE. UU. y Canadá y [A4] para los demás países.</i></p> <p> <i>Según la configuración seleccionada para [Conf. usuario] - [Configuración de máquina] - [Configurac. de unidad medida], 4 x 6 puede cambiar a 10 x 15 cm.</i></p>
[Tmñ. pers.]	<p>Pulse [Ancho] y [Longitud] y, a continuación, introduzca el tamaño de papel.</p> <p>Intervalo para Ancho En pulgadas: de 3,63 a 8,50 pulgadas En milímetros: de 92 a 216 mm</p> <p>Intervalo para Longitud En pulgadas: de 5,83 a 14,00 pulgadas En milímetros: de 148 a 256 mm</p> <p> <i>Es posible especificar los ajustes si el parámetro [Tamaño papel] tiene el valor [Tamaño personalizado].</i></p>

	[Tipo de papel]	Configuración	[Papel normal] / [Reciclado] / [Grueso 1] / [Grueso 2] / [Etiqueta] / [Sobre] / [Postal] / [Membrete] / [Satinado 1] / [Satinado 2] / [1 sola cara] / [Papel especial]
	Seleccione el tipo de papel.		
	[Configurac. de unidad medida]	Configuración	[pulgada] / [mm]
	Seleccione las unidades de medida.		
[Tmpos. espera de tarea reten.]		Configuración	[Desactivar] / [1 hora] / [4 horas] / [1 día] / [1 semana]
		Especifica el plazo que la impresora esperará antes de eliminar los trabajos de impresión guardados en su disco duro. Si selecciona [Desactivar], no habrá un plazo determinado para eliminar las tareas de impresión.	
[Config. calidad]	Especifique los ajustes de calidad de impresión.		
	[Color Mode]	Configuración	[Color Mode] / [Escala de grises]
		[Color Mode]: las páginas se imprimirán a todo color. [Escala de grises]: las páginas se imprimirán en blanco y negro.	
[Brillo]		Configuración	De -15 a 15% (Predeterminado: 0%)
		Se puede ajustar el brillo de la imagen impresa.	
	[Medio tono]	Seleccione cómo se deben reproducir los tonos medios en imágenes, texto y gráficos.	

[Impresión de imagen]	Configuración	[Arte de línea] / [Detalle] / [Suave] Determine la manera en que se deberán reproducir los semitonos en imágenes. [Arte de línea]: los tonos medios se reproducirán con gran precisión. [Detalle]: los tonos medios se reproducirán con detalle. [Suave]: los tonos medios se reproducirán suavizados.
[Impresión de texto]	Configuración	[Arte de línea] / [Detalle] / [Suave] Determine la manera en que deberán reproducirse los semitonos en textos. [Arte de línea]: los tonos medios se reproducirán con gran precisión. [Detalle]: los tonos medios se reproducirán con detalle. [Suave]: los tonos medios se reproducirán suavizados.
[Impresión de gráficos]	Configuración	[Arte de línea] / [Detalle] / [Suave] Determine la manera en que deberán reproducirse los semitonos en gráficos. [Arte de línea]: los tonos medios se reproducirán con gran precisión. [Detalle]: los tonos medios se reproducirán con detalle. [Suave]: los tonos medios se reproducirán suavizados.
[Mejora de contorno]	Seleccione cómo se deben acentuar los contornos en imágenes, texto y gráficos.	

[Impresión de imagen]	Configuración	[ENCENDIDO] / [APAGADO]
	<p>Determine si se enfatizarán los bordes de la imagen.</p> <p>[ENCENDIDO]: los contornos se acentuarán.</p> <p>[APAGADO]: los contornos no se acentuarán.</p>	
[Impresión de texto]	Configuración	[ENCENDIDO] / [APAGADO]
	<p>Determine si se enfatizarán los bordes del texto.</p> <p>[ENCENDIDO]: los contornos se acentuarán.</p> <p>[APAGADO]: los contornos no se acentuarán.</p>	
[Impresión de gráficos]	Configuración	[ENCENDIDO] / [APAGADO]
	<p>Seleccione si se deben acentuar los contornos de los gráficos.</p> <p>[ENCENDIDO]: los contornos se acentuarán.</p> <p>[APAGADO]: los contornos no se acentuarán.</p>	
[Intensidad de bordes]	Configuración	[APAGADO] / [Bajo] / [Medio] / [Alto]
	<p>Determine la intensidad de enfatización de los bordes.</p> <p>[APAGADO]: los contornos no se acentuarán.</p> <p>[Bajo]: los contornos se acentuarán ligeramente.</p> <p>[Medio]: los contornos se acentuarán de manera promediada.</p> <p>[Alto]: los contornos quedarán muy acentuados.</p>	

[Impresión económica]	Configuración	[ENCENDIDO] / [APAGADO] Determina si se imprimirá gráficos con una densidad reducida reduciendo la cantidad de tóner a usar. [ENCENDIDO]: se reducirá la cantidad de tóner al imprimir. [APAGADO]: no se reducirá la cantidad de tóner al imprimir.
[Config de PCL]	Especifique los ajustes de impresión PCL.	
[Contraste]	Configuración	De -15 a 15% (Predeterminado: 0%) Se puede ajustar el contraste de la imagen impresa.
[Impresión de imagen]	Especifique los ajustes para los datos de imagen RVA.	
[Origen RVA]	Configuración	[Color de dispositivo] / [sRGB] Especifique el espacio de color para los datos de imagen RVA. Si selecciona [Color de dispositivo], no se especifica ningún espacio de color. Los perfiles de origen RVA descargados con Download Manager o Web Connection están disponibles desde la opción Origen RVA.
[Intento RVA]	Configuración	[Intenso] / [Fotográfico] Especifique la opción aplicada al convertir datos de imagen RVA a datos CMYK. [Intenso]: el resultado será intenso. [Fotográfico]: el resultado será más brillante.

[Gris RVA]	Configuración	<p>[Ng=CMYK Gris=CMYK] / [Ng=K Gris=K] / [Ng=K Gris=CMYK]</p> <p>Determine cómo se debe reproducir el negro y los grises en los datos de imagen RVA.</p> <p>[Ng=CMYK Gris=CMYK]: el negro se reproduce utilizando los colores CMYK.</p> <p>[Ng=K Gris=K]: negro y gris se reproducen utilizando solo negro.</p> <p>[Ng=K Gris=CMYK]: el negro se reproduce utilizando solo negro.</p>
------------	---------------	--

[Impresión de texto]	Especifique los ajustes para los datos de texto RVA.	
[Origen RVA]	Configuración	[Color de dispositivo] / [sRGB]
	<p>Especifique el espacio de color para los datos de texto RVA.</p> <p>Si selecciona [Color de dispositivo], no se especifica ningún espacio de color.</p> <p>Los perfiles de origen RVA descargados con Download Manager o Web Connection están disponibles desde la opción Origen RVA.</p>	
[Intento RVA]	Configuración	[Intenso] / [Fotográfico]
	<p>Especifique la opción aplicada al convertir datos de texto RVA a datos CMYK.</p> <p>[Intenso]: el resultado será intenso.</p> <p>[Fotográfico]: el resultado será más brillante.</p>	
[Gris RVA]	Configuración	[Ng=CMYK Gris=CMYK] / [Ng=K Gris=K] / [Ng=K Gris=CMYK]
	<p>Determine cómo se debe reproducir el negro y los grises en los datos de texto RVA.</p> <p>[Ng=CMYK Gris=CMYK]: el negro se reproduce utilizando los colores CMYK.</p> <p>[Ng=K Gris=K]: negro y gris se reproducen utilizando solo negro.</p> <p>[Ng=K Gris=CMYK]: el negro se reproduce utilizando solo negro.</p>	
[Impresión de gráficos]	Especifique los ajustes para los datos de gráficos RVA.	

[Origen RVA]	Configuración	[Color de dispositivo] / [sRGB] Especifique el espacio de color para los datos de gráficos RVA. Si selecciona [Color de dispositivo], no se especifica ningún espacio de color. Los perfiles de origen RVA descargados con Download Manager o Web Connection están disponibles desde la opción Origen RVA.
[Intento RVA]	Configuración	[Intenso] / [Fotográfico] Especifique la opción aplicada al convertir datos de gráficos RVA a datos CMYK. [Intenso]: el resultado será intenso. [Fotográfico]: el resultado será más brillante.
[Gris RVA]	Configuración	[Ng=CMYK Gris=CMYK] / [Ng=K Gris=K] / [Ng=K Gris=CMYK] Determine cómo se debe reproducir el negro y los grises en los datos de gráficos RVA. [Ng=CMYK Gris=CMYK]: el negro se reproduce utilizando los colores CMYK. [Ng=K Gris=K]: negro y gris se reproducen utilizando solo negro. [Ng=K Gris=CMYK]: el negro se reproduce utilizando solo negro.
[Config de PS]		Especifique los ajustes de impresión PostScript.
[Impresión de imagen]		Especifique los ajustes para los datos de imagen RVA.


[Origen RVA]	Configuración	[Color de dispositivo] / [sRGB] / [AppleRGB] / [AdobeRGB1998] / [ColorMatchRGB] / [BlueAdjustRGB]
<p>Especifique el espacio de color para los datos de imagen RVA.</p> <p>Si selecciona [Color de dispositivo], no se especifica ningún espacio de color.</p> <p>Los perfiles de origen RVA descargados con Download Manager o Web Connection están disponibles desde la opción Origen RVA.</p>		
[Intento RVA]	Configuración	[Intenso] / [Fotográfico] / [Color relacionado] / [Color absoluto]
<p>Especifique la opción aplicada al convertir datos de imagen RVA a datos CMYK.</p> <p>[Intenso]: el resultado será intenso.</p> <p>[Fotográfico]: el resultado será más brillante.</p> <p>[Color relacionado]: se aplicará el color relativo al perfil de origen RVA.</p> <p>[Color absoluto]: se aplicará el color absoluto del perfil de origen RVA.</p>		
[Gris RVA]	Configuración	[Ng=CMYK Gris=CMYK] / [Ng=K Gris=K] / [Ng=K Gris=CMYK]
<p>Determine cómo se debe reproducir el negro y los grises en los datos de imagen RVA.</p> <p>[Ng=CMYK Gris=CMYK]: el negro se reproduce utilizando los colores CMYK.</p> <p>[Ng=K Gris=K]: negro y gris se reproducen utilizando solo negro.</p> <p>[Ng=K Gris=CMYK]: el negro se reproduce utilizando solo negro.</p>		

[Perfil de destino]	Configuración	<p>[Auto]</p> <p>Especifique el perfil de destino.</p> <p>[Auto]: se selecciona un perfil de destino que la máquina adapta automáticamente basándose en una combinación del ajuste de color especificado, tonos medios y otros perfiles.</p> <p>Los perfiles de destino descargados con Download Manager o Web Connection están disponibles desde la opción Perfil de destino.</p>
[Impresión de texto]		
[Origen RVA]	Configuración	<p>[Color de dispositivo] / [sRGB] / [AppleRGB] / [AdobeRGB1998] / [ColorMatchRGB] / [BlueAdjustRGB]</p> <p>Especifique el espacio de color para los datos de texto RVA.</p> <p>Si selecciona [Color de dispositivo], no se especifica ningún espacio de color.</p> <p>Los perfiles de origen RVA descargados con Download Manager o Web Connection están disponibles desde la opción Origen RVA.</p>
[Intento RVA]	Configuración	<p>[Intenso] / [Fotográfico] / [Color relacionado] / [Color absoluto]</p> <p>Especifique la opción aplicada al convertir datos de texto RVA a datos CMYK.</p> <p>[Intenso]: el resultado será intenso.</p> <p>[Fotográfico]: el resultado será más brillante.</p> <p>[Color relacionado]: se aplicará el color relativo al perfil de origen RVA.</p> <p>[Color absoluto]: se aplicará el color absoluto del perfil de origen RVA.</p>

[Gris RVA]	Configuración	[Ng=CMYK Gris=CMYK] / [Ng=K Gris=K] / [Ng=K Gris=CMYK] Determine cómo se debe reproducir el negro y los grises en los datos de texto RVA. [Ng=CMYK Gris=CMYK]: el negro se reproduce utilizando los colores CMYK. [Ng=K Gris=K]: negro y gris se reproducen utilizando solo negro. [Ng=K Gris=CMYK]: el negro se reproduce utilizando solo negro.
[Perfil de destino]	Configuración	[Auto] Especifique el perfil de destino. [Auto]: se selecciona un perfil de destino que la máquina adapta automáticamente basándose en una combinación del ajuste de color especificado, tonos medios y otros perfiles. Los perfiles de destino descargados con Download Manager o Web Connection están disponibles desde la opción Perfil de destino.

[Impresión de gráficos]	Especifique los ajustes para los datos de gráficos RVA.	
[Origen RVA]	Configuración	[Color de dispositivo] / [sRGB] / [AppleRGB] / [AdobeRGB1998] / [ColorMatchRGB] / [BlueAdjustRGB]
<p>Especifique el espacio de color para los datos de gráficos RVA.</p> <p>Si selecciona [Color de dispositivo], no se especifica ningún espacio de color.</p> <p>Los perfiles de origen RVA descargados con Download Manager o Web Connection están disponibles desde la opción Origen RVA.</p>		
[Intento RVA]	Configuración	[Intenso] / [Fotográfico] / [Color relacionado] / [Color absoluto]
<p>Especifique la opción aplicada al convertir datos de gráficos RVA a datos CMYK.</p> <p>[Intenso]: el resultado será intenso.</p> <p>[Fotográfico]: el resultado será más brillante.</p> <p>[Color relacionado]: se aplicará el color relativo al perfil de origen RVA.</p> <p>[Color absoluto]: se aplicará el color absoluto del perfil de origen RVA.</p>		
[Gris RVA]	Configuración	[Ng=CMYK Gris=CMYK] / [Ng=K Gris=K] / [Ng=K Gris=CMYK]
<p>Determine cómo se debe reproducir el negro y los grises en los datos de gráficos RVA.</p> <p>[Ng=CMYK Gris=CMYK]: el negro se reproduce utilizando los colores CMYK.</p> <p>[Ng=K Gris=K]: negro y gris se reproducen utilizando solo negro.</p> <p>[Ng=K Gris=CMYK]: el negro se reproduce utilizando solo negro.</p>		

[Perfil de destino]	Configuración	<p>[Auto]</p> <p>Especifique el perfil de destino.</p> <p>[Auto]: se selecciona un perfil de destino que la máquina adapta automáticamente basándose en una combinación del ajuste de color especificado, tonos medios y otros perfiles.</p> <p>Los perfiles de destino descargados con Download Manager o Web Connection están disponibles desde la opción Perfil de destino.</p>
[Simulación]		Especifique los ajustes de perfil de simulación.
[Perfil de simul.]	Configuración	<p>[Ninguna] / [SWOP] / [Euroscale] / [CommercialPress] / [JapanColor] / [TOYO] / [DIC]</p> <p>Especifique el perfil de simulación.</p> <p>Si selecciona [Ninguna], no se especifica ningún perfil de simulación.</p> <p>Los perfiles de simulación descargados con Download Manager o Web Connection están disponibles desde la opción Perfil de simulación.</p>
[Intento sim.]	Configuración	<p>[Color relacionado] / [Color absoluto]</p> <p>Seleccione la característica aplicada al perfil de simulación.</p> <p>[Color relacionado]: se aplicará el color relativo al perfil de simulación.</p> <p>[Color absoluto]: se aplicará el color absoluto del perfil de simulación.</p>

	[Gris CMYK]	Configuración	<p>[Ng=CMYK Gris=CMYK] / [Ng=K Gris=K] / [Ng=K Gris=CMYK]</p> <p>Seleccione cómo se debe reproducir el negro y los grises usando los colores CMYK.</p> <p>[Ng=CMYK Gris=CMYK]: el negro se reproduce utilizando los colores CMYK.</p> <p>[Ng=K Gris=K]: negro y gris se reproducen utilizando solo negro.</p> <p>[Ng=K Gris=CMYK]: el negro se reproduce utilizando solo negro.</p>
[Ajuste de gradación]		Especifique los ajustes de nivel de gradación.	
	[Calibración de tono]	Configuración	<p>[ENCENDIDO] / [APAGADO]</p> <p>[ENCENDIDO]: se aplican los ajustes de imagen.</p> <p>[APAGADO]: no se aplican los ajustes de imagen.</p>
	[Proceso AIDC]	Configuración	<p>[Ejecutar] / [Cancelar]</p> <p>[Ejecutar]: el ajuste de imagen se realiza inmediatamente.</p> <p>[Cancelar]: el ajuste de imagen no se realiza.</p> <p> <i>El proceso AIDC consume tóner.</i></p>
	[Densidad CMYK]		Especifique la configuración de ajuste fino de cian, magenta, amarillo y negro.
	[Cian]/ [Magenta]/ [Amarillo]/ [Negro]	Configuración	<p>De -3 a 3 (Predeterminado: 0)</p> <p>[Destacar]: se puede ajustar la densidad del color resaltado en las imágenes.</p> <p>[Medio]: se puede ajustar la densidad del color medio en las imágenes.</p> <p>[Sombra]: se puede ajustar la densidad del color de sombra en las imágenes.</p>

[Separación de colores]	Configuración	[ENCENDIDO] / [APAGADO] [ENCENDIDO]: se ejecuta la separación de colores. El contenido de una página de color se separa en las páginas de color amarillo, magenta, cian y negro, siendo impresa cada una con gradaciones de negro como páginas individuales. El orden de impresión es amarillo, magenta, cian y, a continuación, negro. [APAGADO]: no se ejecuta la separación de colores. Se efectuará la separación normal de color.
[Emulación]	Especifique el método de procesamiento para los datos recibidos en la máquina.	
[Emulación predeterminada]	Configuración	[Auto] / [PS] / [PCL] Seleccione el lenguaje de emulación de la máquina. Si selecciona [Auto], la máquina selecciona automáticamente el lenguaje de emulación incluido en el flujo de datos.
[PS]	Especifique los ajustes para transmisiones de datos y errores PostScript.	
[Tiempo de espera]	Configuración	De 0 a 300 (Predeterminado: 0) Especifique el plazo a transcurrir hasta que se determine que un error es un error PostScript. Si se elige [0], no habrá tiempo de espera.
[Error impresión PS]	Configuración	[ENCENDIDO] / [APAGADO] Especifique si se imprime o no una página de error cuando ocurre un error PostScript.
[Protocolo PS]	Configuración	[Auto] / [Normal] / [Binaria] Determine el protocolo para transmisiones de datos con flujo de datos PostScript. Si selecciona [Auto], la máquina selecciona automáticamente el protocolo aplicable incluido en el flujo de datos.

[Captura automática]	Configuración	[ENCENDIDO] / [APAGADO] Indique si desea que los colores cercanos se superpongan en la impresión para evitar que se genere un espacio en blanco alrededor de las imágenes.
[Sobreimpresión en negro]	Configuración	[Texto/Gráfico] / [Texto] / [APAGADO] Indique si desea que los elementos impresos en negro se superpongan sobre un color cercano en la impresión para evitar que se genere un espacio en blanco alrededor de caracteres o imágenes impresos en negro. Si selecciona [Texto/Gráfico], la impresión superpuesta se aplicará tanto al texto como a los gráficos. Si selecciona [Texto], la impresión superpuesta se aplicará solo al texto.
[PCL]		Especifique los ajustes del lenguaje PCL.
[Asignación CR/LF]	Configuración	[CR = CR LF = LF] / [CR = CRLF LF = LF] / [CR = CR LF = LFCR] / [CR = CRLF LF = LFCR] Seleccione las definiciones de los códigos CR/LF en el lenguaje PCL.
[Línea/Página]	Configuración	De 5 a 128 (Predeterminado: 60) Especifique el número de líneas por página en el lenguaje PCL.

<p>[Configuración de fuente]</p>	<p>Especifique los ajustes de fuente del lenguaje PCL.</p>	
<p>[Número de fuente]</p>	<p>Configuración</p>	<p>De 0 a 102 (Predeterminado: 000)</p> <p>Especifique la fuente predeterminada en el lenguaje PCL.</p> <p>Los números de fuente que aparecen corresponden a la lista de fuentes PCL.</p> <p>Para detalles acerca de la lista de fuentes, consulte "[Configuración de impresión]" en la página 3-18.</p>
<p>[Tamaño de densidad]</p>	<p>Configuración</p>	<p>De 0,44 a 99,99 (Predeterminado: 10,00)</p> <p>Especifique el tamaño de fuente en el lenguaje PCL.</p> <p>Si el ajuste seleccionado para [Número de fuente] se aplica a una fuente de mapa de bits, aparecerá el parámetro [Tamaño de densidad]. Si el ajuste seleccionado para [Número de fuente] se aplica a un contorno, aparecerá el parámetro [Tamaño de punto].</p>
<p>[Juego de símbolos]</p>	<p>Configuración</p>	<p>[PC8] / [Sobremesa] / [ISO4] / [ISO6] / [ISO11] / [ISO15] / [ISO17] / [ISO21] / [ISO60] / [ISO69] / [ISOL1] / [ISOL2] / [ISOL5] / [ISOL6] / [ISOL9] / [Oficio] / [Math8] / [MCText] / [MSPUBL] / [PC775] / [PC850] / [PC852] / [PC858] / [PC8DN] / [PC8TK] / [PC1004] / [PI Font] / [PS math] / [PS Text] / [Roman 8] / [WIN30] / [WIN Balt] / [WINL1] / [WINL2] / [WINL5] / [ARABIC8] / [HPWARA] / [PC864ARA] / [HEBREW7] / [HEBREW8] / [ISOHEB] / [PC862HEB] / [ISOCYR] / [PC866CYR] / [WINCYR] / [PC866UKR] / [Greek 8] / [WIN-GRK] / [PC851GRK] / [PC8GRK] / [ISOGRK]</p> <p>Especifica conjunto de símbolos usados con el lenguaje PCL.</p>

[XPS]	Especifique los ajustes de XPS.	
[Firma digital]	Configuración	[Activar] / [Desactivar]
	Seleccione si desea activar la firma digital XPS. [Activar]: la firma digital XPS quedará activada. [Desactivar]: la firma digital XPS no quedará activada.	
[Imprimir errores de XPS]	Configuración	[ENCENDIDO] / [APAGADO]
	Especifique si se imprime o no un informe de error cuando ocurra un error XPS. [ENCENDIDO]: el informe de error se imprime. [APAGADO]: el informe de error no se imprime.	

[Ajustes de fax]

Especifique los ajustes de fax. Para obtener más información sobre los ajustes de fax, consulte el [Manual del operador de fax].

[Menú de mantenimiento]



Todos los ajustes de fábrica se visualizan en negrita.

Elemento	Descripción	
[Menú impresión]	Especifique los ajustes para imprimir registros de eventos y gradaciones.	
[Registro de evento]	Configuración	[Imprimir] / [Cancelar]
	Imprime el protocolo de evento.	
[Medio tono 64]	Configuración	[Imprimir] / [Cancelar]
	Imprime el patrón de semitono usando una densidad del 25% para cada color CMYK.	
[Cian 64]/ [Magenta 64]/ [Amarillo 64]/ [Negro 64]		

[Medio tono 128]	Configuración	[Imprimir] / [Cancelar]
[Cian 128] / [Magenta 128]/ [Amarillo 128]/ [Negro 128]	Imprime el patrón de semitono usando una densidad del 50% para cada color CMYK.	
[Medio tono 256]	Configuración	[Imprimir] / [Cancelar]
[Cian 256] / [Magenta 256]/ [Amarillo 256]/ [Negro 256]	Imprime el patrón de semitono usando una densidad del 100% para cada color CMYK.	
[Gradación]	Configuración	[Imprimir] / [Cancelar]
Imprime el patrón de gradación.		
[Informe actividad]	Configuración	[Imprimir] / [Cancelar]
Imprime el informe de actividades de comunicación.		
[Impr.informe transm.escáner]	Configuración	[Imprimir] / [Cancelar]
Imprime el informe de operaciones de escaneado.		
[Regist. evento de escanear]	Configuración	[Imprimir] / [Cancelar]
Imprime el registro de eventos de escaneado.		
[Ajuste impresora]	Especifique los distintos ajustes de la máquina.	
[Ajuste Cabecera]	Ajuste del margen superior en los distintos tipos de medios.	
[Papel normal]	Configuración	De -15 a 15
Ajuste el margen superior del papel normal para impresión simple (a una cara).		


[Grueso 1]	Configuración	De -15 a 15
	Ajuste el margen superior del papel grueso para impresión simple (a una cara).	
[Grueso 2]	Configuración	De -15 a 15
	Ajuste el margen superior del papel Grueso 2 para impresión simple (a una cara).	
[Sobre]	Configuración	De -15 a 15
	Ajuste el margen superior de los sobres para impresión simple (a una cara).	
[Ajuste borde lateral]	Ajuste del margen izquierdo para los medios alimentados desde cada bandeja de papel.	
[Bandeja 1]	Configuración	De -15 a 15
	Ajuste el margen izquierdo de los medios procedentes de la Bandeja 1 para impresión simple (a una cara).	
[Bandeja 2]	Configuración	De -15 a 15
	Ajuste el margen izquierdo de los medios procedentes de la Bandeja 2 para impresión simple (a una cara).	
[Bandeja 3]	Configuración	De -15 a 15
	Ajuste el margen izquierdo de los medios procedentes de la Bandeja 3 para impresión simple (a una cara).	
[Bandeja 4]	Configuración	De -15 a 15
	Ajuste el margen izquierdo de los medios procedentes de la Bandeja 4 para impresión simple (a una cara).	
[Aj. Izquierdo dúplex]	Ajuste del margen izquierdo para los medios alimentados desde cada bandeja de papel para impresión dúplex (a doble cara).	

[Bandeja 1]	Configuración	De -15 a 15
	Ajuste el margen izquierdo de los medios procedentes de la Bandeja 1 para impresión dúplex (a doble cara).	
[Bandeja 2]	Configuración	De -15 a 15
	Ajuste el margen izquierdo de los medios procedentes de la Bandeja 2 para impresión dúplex (a doble cara).	
[Bandeja 3]	Configuración	De -15 a 15
	Ajuste el margen izquierdo de los medios procedentes de la Bandeja 3 para impresión dúplex (a doble cara).	
[Bandeja 4]	Configuración	De -15 a 15
	Ajuste el margen izquierdo de los medios procedentes de la Bandeja 4 para impresión dúplex (a doble cara).	
[Corriente transf. 2. ^a imagen]	Ajuste la corriente de transferencia de la 2. ^a imagen.	
[SIMPLEX PASS]	Ajuste la transferencia de la segunda imagen (ATVC) para impresión simple (a una cara).	
[Papel normal]	Configuración	De -8 a 7
	Ajuste la transferencia de la segunda imagen (ATVC) para impresión simple (a una cara) de papel normal.	
[Grueso 1]	Configuración	De -8 a 7
	Ajuste la transferencia de la segunda imagen (ATVC) para impresión simple (a una cara) de papel Grueso 1.	
[Grueso 2]	Configuración	De -8 a 7
	Ajuste la transferencia de la segunda imagen (ATVC) para impresión simple (a una cara) de papel Grueso 2.	

[Postal]	Configuración	De -8 a 7
	Ajuste la transferencia de la segunda imagen (ATVC) para impresión simple (a una cara) de postales.	
[Sobre]	Configuración	De -8 a 7
	Ajuste la transferencia de la segunda imagen (ATVC) para impresión simple (a una cara) de sobres.	
[Etiqueta]	Configuración	De -8 a 7
	Ajuste la transferencia de la segunda imagen (ATVC) para impresión simple (a una cara) de etiquetas.	
[Satinado 1]	Configuración	De -8 a 7
	Ajuste la transferencia de la segunda imagen (ATVC) para impresión simple (a una cara) de papel Satinado 1.	
[Satinado 2]	Configuración	De -8 a 7
	Ajuste la transferencia de la segunda imagen (ATVC) para impresión simple (a una cara) de papel Satinado 2.	
[Dúplex manual]	Ajuste la transferencia de la segunda imagen (ATVC) para impresión dúplex (a doble cara).	
[Papel normal]	Configuración	De -8 a 7
	Ajuste la 2ª salida de transferencia de imagen (ATVC) para imprimir en la cara posterior del papel normal sobre la que ya se ha impreso.	
[Grueso 1]	Configuración	De -8 a 7
	Ajuste la 2ª salida de transferencia de imagen (ATVC) para imprimir en la cara posterior del papel grueso 1 sobre la que ya se ha impreso.	

[Grueso 2]	Configuración	De -8 a 7
	Ajuste la 2ª salida de transferencia de imagen (ATVC) para imprimir en la cara posterior del papel grueso 2 sobre la que ya se ha impreso.	
[Postal]	Configuración	De -8 a 7
	Ajuste la 2ª salida de transferencia de imagen (ATVC) para imprimir en la cara posterior de las postales sobre las que ya se ha impreso.	
[Sobre]	Configuración	De -8 a 7
	Ajuste la 2ª salida de transferencia de imagen (ATVC) para imprimir en la cara posterior de los sobres sobre los que ya se ha impreso.	
[Etiqueta]	Configuración	De -8 a 7
	Ajuste la 2ª salida de transferencia de imagen (ATVC) para imprimir en la cara posterior de las etiquetas sobre las que ya se ha impreso.	
[Satinado 1]	Configuración	De -8 a 7
	Ajuste la 2ª salida de transferencia de imagen (ATVC) para imprimir en la cara posterior del papel satinado 1 sobre el que ya se ha impreso.	
[Satinado 2]	Configuración	De -8 a 7
	Ajuste la 2ª salida de transferencia de imagen (ATVC) para imprimir en la cara posterior del papel satinado 2 sobre el que ya se ha impreso.	
[Densid. imagen de papel grueso]	Ajuste la densidad de las imágenes impresas en papel grueso.	
[Cian]	Configuración	De -5 a 5 (Predeterminado: 0)
	Permite el ajuste fino de la densidad de cian para las imágenes impresas en papel grueso.	

[Magenta]	Configuración	De -5 a 5 (Predeterminado: 0)
	Permite el ajuste fino de la densidad de magenta para las imágenes impresas en papel grueso.	
[Amarillo]	Configuración	De -5 a 5 (Predeterminado: 0)
	Permite el ajuste fino de la densidad de amarillo para las imágenes impresas en papel grueso.	
[Negro]	Configuración	De -5 a 5 (Predeterminado: 0)
	Permite el ajuste fino de la densidad de negro para las imágenes impresas en papel grueso.	
[Aj. densidad monocromo.]	Configuración	De -2 a 2 (Predeterminado: 0)
	Permite el ajuste fino de la densidad de las imágenes impresas con escala de grises.	
[Ajuste de línea fina]	Configuración	De -3 a 2 (Predeterminado: 0)
	Ajuste la reproducción de las líneas finas cambiando el voltaje aplicado (mediante el control de voltaje) al rodillo electrostático.	
[Modo AIDC]	Configuración	[Modo 1] / [Modo 2]
	Seleccione el modo de funcionamiento del AIDC. [Modo 1]: modo estándar [Modo 2]: modo bajo	

[Modo grueso]	Configuración	[Modo calidad] / [Modo velocidad] Para evitar el atasco del tóner en la unidad de revelado como resultado de su operación a la mitad de la velocidad, es necesario que el accionador trabaje a plena velocidad durante un periodo específico de tiempo cuando se usa papel grueso. [Modo calidad]: al imprimir en papel grueso, la impresión se detiene periódicamente y, por un espacio de tiempo especificado, la unidad del revelado se pone en marcha a plena velocidad. Como la impresión se detiene, este proceso no afecta a la calidad. Sin embargo, cada 400 segundos o así del funcionamiento a la mitad de la velocidad, se pasa a un tiempo de espera de aproximadamente 70 segundos. [Modo velocidad]: al imprimir en papel grueso, el accionador de la unidad de revelado cambia cada cierto tiempo a un funcionamiento a plena velocidad durante un espacio limitado de tiempo. Como la impresión continúa durante este espacio de tiempo, la calidad de la impresión se verá ligeramente afectada. Sin embargo, el tiempo de espera es más corto.
[Motor DipSW]	Cambia los interruptores DIP que controlan el funcionamiento de la máquina.	
	[Motor DipSW 1] - [Motor DipSW 28]	Configuración [ENCENDIDO] / [APAGADO] Se usa para cambiar la configuración del motor.  <i>Generalmente no es necesario modificar la configuración. Sin embargo, si fuera necesario cambiar la configuración, siga las indicaciones de nuestro servicio de asistencia técnica.</i>
[Ajuste de escaneado ppal.]	Especifique la configuración de escaneado.	

[Pág. Escaneado ppal.]	Configuración	[Imprimir] / [Cancelar]
	Imprima la hoja de prueba para ajustar de manera precisa los porcentajes de color en la dirección principal de escaneado.	
[Valor de ajuste de escaneado]	Especifique los ajustes de color cian, magenta y amarillo.	
[Amarillo]	Configuración	De -42 a 42 (Predeterminado: 0)
	Le permite ajustar de manera precisa el porcentaje de amarillo en la dirección principal de escaneado.	
[Magenta]	Configuración	De -42 a 42 (Predeterminado: 0)
	Le permite ajustar de manera precisa el porcentaje de magenta en la dirección principal de escaneado.	
[Cian]	Configuración	De -42 a 42 (Predeterminado: 0)
	Le permite ajustar de manera precisa el porcentaje de cian en la dirección principal de escaneado.	
[Repuestos]	Ponga a cero los contadores de duración de los distintos consumibles.	
[Cambiar consumibles]		
[Unidad correa de transferencia]	Configuración	[Si] / [No]
	Ponga a cero el contador de la correa de transferencia.	
[Unidad rodillo de transferencia]	Configuración	[Si] / [No]
	Ponga a cero el contador del rodillo de transferencia.	
[Unidad fusión]	Configuración	[Si] / [No]
	Ponga a cero el contador de la unidad de fusión.	

[Conf. carpeta]





Todos los ajustes de fábrica se visualizan en negrita.

Elemento	Descripción	
[Intervalo elim. auto.]	Configuración	[Borrado desactivado] / [12 horas] / [1 día] / [2 días] / [3 días] / [7 días] / [30 días]
	Seleccione el plazo que la máquina esperará antes de eliminar automáticamente los archivos guardados en su disco duro.	
[Hora borrado autom. docs]	Configuración	[Borrado desactivado] / [12 horas] / [1 día] / [2 días] / [3 días] / [7 días] / [30 días]
	Seleccione el plazo de tiempo que los archivos quedarán guardados en el disco duro.	
[Config. soporte documentos]	Configuración	[Activar] / [Desactivar]
	Seleccione si desea que los archivos se borren después de recuperarlos.	

[Ajustes seguridad]









Todos los ajustes de fábrica se visualizan en negrita.

Elemento	Descripción	
[Contraseña de Adm]	Configuración	[12345678]
	<p>Cambie la contraseña del administrador.</p> <p>Especifique la contraseña de administrador como un número entre 0 y 8 dígitos.</p> <p> <i>Si se han aplicado reglas de contraseña, se debe especificar una contraseña de 8 dígitos.</i></p> <p> <i>Si se introduce la contraseña de administrador tres veces de forma incorrecta, se bloquea el funcionamiento de la máquina. En este caso, apague la máquina y vuelva a encenderla.</i></p> <p>[Contraseña] (arriba): escriba la contraseña actual.</p> <p>[Contraseña] (abajo): escriba la contraseña nueva.</p>	
[Detalles de seg]	Especifique los ajustes de seguridad para limitar las funciones de la máquina. Al limitar estas funciones, se mejora la seguridad.	
[Reglas contraseña]	Configuración	[ENCENDIDO] / [APAGADO]
	Decida si se aplicarán reglas de contraseña.	
[Registrando y modificando dir.]	Configuración	[Permitir] / [Prohibir]
	Seleccione si desea prohibir la edición de la libreta de direcciones. Si selecciona [Prohibir], la libreta de direcciones no se podrá editar.	
[Entrada destino manual]	Configuración	[Permitir] / [Prohibir]
	Seleccione si desea prohibir la introducción manual de destinos. Si selecciona [Prohibir], no se podrán introducir directamente los destinos para las operaciones de fax y escaneado.	

[Ocultar datos personales]	Configuración	[ENCENDIDO] / [APAGADO]
	Seleccione si desea visualizar los destinos de transmisión en el historial de tareas. Si selecciona [ENCENDIDO], los destinos de transmisión no se visualizan.	
[MostrarHistorial tareas desact.]	Configuración	[ENCENDIDO] / [APAGADO]
	Decida si se muestra o no el registro de comunicación. Si selecciona [ENCENDIDO], el registro de comunicación no se visualiza.	
[Restring. Escan. en USB]	Configuración	[Permitir] / [Prohibir]
	Seleccione si desea prohibir la función de escaneado a USB. Si selecciona [Prohibir], la función de escaneado a USB no se podrá utilizar.	
[Modo de segur. avanzada]	Configuración	[ENCENDIDO] / [APAGADO]
	Seleccione si desea aplicar los ajustes de seguridad avanzada. Si selecciona [ENCENDIDO], se aplicarán los ajustes de seguridad avanzada.	
[Ajuste de HDD]	Verifique la capacidad del disco duro o elimine datos por sobrescritura.	
[Comp. capac. HD]	Verifique la capacidad total del disco duro, el espacio utilizado y el espacio disponible.	
[Sobrescribir todos datos]	Borre todos los datos del disco duro sobrescribiéndolos.	

[Modo]	Configuración	[Modo 1] / [Modo 2] / [Modo 3] / [Modo 4] / [Modo 5] / [Modo 6] / [Modo 7] / [Modo 8]
<p>Seleccione el método de sobrescritura de los datos del disco duro.</p> <p>[Modo 1]: Sobrescribir con 0x00</p> <p>[Modo 2]: Sobrescribir con números aleatorios de 1 byte → Sobrescribir con números aleatorios de 1 byte → Sobrescribir con 0x00</p> <p>[Modo 3]: Sobrescribir con 0x00 → Sobrescribir con 0xff → Sobrescribir con números aleatorios de 1 byte → Verificar</p> <p>[Modo 4]: Sobrescribir con números aleatorios de 1 byte → Sobrescribir con 0x00 → Sobrescribir con 0xff</p> <p>[Modo 5]: Sobrescribir con 0x00 → Sobrescribir con 0xff → Sobrescribir con 0x00 → Sobrescribir con 0xff</p> <p>[Modo 6]: Sobrescribir con 0x00 → Sobrescribir con 0xff → Sobrescribir con 0x00 → Sobrescribir con 0xff → Sobrescribir con 0x00 → Sobrescribir con 0xff → Sobrescribir con 512 bytes de datos especificados</p> <p>[Modo 7]: Sobrescribir con 0x00 → Sobrescribir con 0xff → Sobrescribir con 0x00 → Sobrescribir con 0xff → Sobrescribir con 0x00 → Sobrescribir con 0xff → Sobrescribir con 0xaa</p> <p>[Modo 8]: Sobrescribir con 0x00 → Sobrescribir con 0xff → Sobrescribir con 0x00 → Sobrescribir con 0xff → Sobrescribir con 0x00 → Sobrescribir con 0xff → Sobrescribir con 0xaa → Verificar</p>		

	[Ejecutar]	<p>Pulse para borrar todos los datos del disco duro por sobrescritura y después pulse [OK].</p> <p> <i>Ejecute esta operación antes de deshacerse de la máquina.</i></p> <p> <i>Mientras se ejecuta la sobrescritura de datos, no utilice el interruptor de alimentación para activar y desactivar la máquina.</i></p> <p> <i>Una vez reiniciada la máquina, todos los datos se borran por sobrescritura.</i></p> <p>Se borran los datos siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Datos registrados de usuarios y cuentas - Datos registrados para impresión segura y archivos guardados - Archivos de imagen
[Formato de nivel bajo SSD]		<p>Pulse para borrar todos los datos del SSD por sobrescritura y después pulse [OK].</p> <p> <i>Ejecute esta operación antes de deshacerse de la máquina.</i></p> <p> <i>Mientras se ejecuta la sobrescritura de datos, no utilice el interruptor de alimentación para activar y desactivar la máquina.</i></p> <p> <i>Una vez reiniciada la máquina, todos los datos se borran por sobrescritura.</i></p> <p>Se borran los datos siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Datos de faxes enviados y recibidos - Libreta de direcciones (datos de destinos de dirección de correo electrónico y números de teléfono) - Certificados S/MIME - Archivos de imagen

Cambio de la contraseña de administrador

A continuación se describe el procedimiento para cambiar la contraseña de administrador.

- 1** Pulse [Contraseña de Adm].
- 2** Pulse [Contraseña] (arriba).
- 3** Escriba la contraseña de administrador actual y después pulse [OK].
- 4** Pulse [Contraseña] (abajo).
- 5** Escriba la contraseña de administrador nueva y después pulse [OK].
- 6** Pulse [OK].

Limitaciones de las reglas de contraseña

Si se han aplicado reglas de contraseña, se establecen limitaciones sobre determinadas contraseñas. Las contraseñas especificadas deben cambiarse por otras que satisfagan los requisitos.

Contraseñas reguladas por las reglas de contraseña

- Contraseña de administrador
- Contraseñas de usuario
- Contraseñas de cuenta
- Contraseñas de documentos seguros

Condiciones de las reglas de contraseña

- Especifique una contraseña con 8 dígitos o más.
- Se distinguen las letras mayúsculas de las minúsculas.
- Se utilizan símbolos de ancho medio. El uso de símbolos como las comillas ("), el signo más (+) y los espacios está limitado con determinados ajustes.
- No se puede especificar una contraseña que sea la repetición del mismo carácter.
- Al cambiar la contraseña, no se puede indicar la misma contraseña que había antes del cambio.

Ajustes de seguridad avanzada

Si se especifican ajustes que no son compatibles con los ajustes del modo de seguridad avanzada, no se podrán aplicar los ajustes de seguridad avanzada.

Los ajustes que deben especificarse o que se definen de manera obligatoria no se podrán cambiar después de aplicar los ajustes de seguridad avanzada.

Opciones necesarias

Es necesario especificar los ajustes siguientes en primer lugar para poder aplicar el modo de seguridad avanzada.

Parámetros del modo Administrador	Opciones necesarias
[Ajustes seguridad] - [Contraseña de Adm]	Especifique una contraseña que cumpla las condiciones de las reglas de contraseña.
Ficha [Seguridad] en Web Connection - [Configuración autenticación] - [Configuración general] - [Autenticación usuario]	Seleccione [Dispositivo] o [Servidor externo].
Pestaña [Seguridad] en Web Connection - [Configuración PKI] - [Certificado de dispositivo]	Registre un certificado con firma automática para poder realizar comunicaciones SSL.
Pestaña [Red] en Web Connection - [Ajustes de SNMP] - [Ajuste SNMP v3] - [Auten-Contraseña]	Especifique las contraseñas [Auten-Contraseña] y [priv-clave] que cumplan las condiciones de las reglas de contraseña.
[SSL] en Web Connection	Seleccione [AES-256] o [AES-256, 3DES-168].
[S/MIME] en Web Connection	Seleccione [3DES], [AES-128], [AES-192] o [AES-256].

Opciones modificadas

Para lograr una mayor seguridad, los siguientes ajustes se definen de manera obligatoria cuando se aplican los ajustes de seguridad avanzada.



Un ajuste modificado no puede volverse a modificar cuando [Modo de segur. avanzada] tenga el valor [APAGADO].



Si se han aplicado reglas de contraseña, una contraseña que no cumpla las condiciones se considera un intento fallido durante la autenticación.

Parámetros del modo Administrador	Opciones modificadas
[Ajustes seguridad] - [Detalles de seg] - [Reglas contraseña]	Seleccione [ENCENDIDO].
Ficha [Seguridad] en Web Connection - [Configuración autenticación] - [Configuración general] - [Acceso público]	Seleccione [Prohibir].
Pestaña [Seguridad] en Web Connection - [Configuración PKI] - [Configuración SSL/TLS] - [SSL/TLS]	Seleccione [Activar].
Pestaña [Seguridad] en Web Connection - [Configuración PKI] - [Configuración SSL/TLS] - [Nivel de cifrado]	Seleccione [AES-256] o [AES-256, 3DES-168]. ¹¹
Pestaña [Red] en Web Connection - [Configuración de correo electrónico] - [S/MIME] - [Método cifrado texto e-mail]	Seleccione [3DES], [AES-128], [AES-192] o [AES-256]. ¹¹
Pestaña [Red] en Web Connection - [Configuración de FTP] - [Configuración servidor FTP] - [Servidor FTP]	Seleccione [Desactivar].
Pestaña [Red] en Web Connection - [Ajustes de SNMP] - [Ajuste SNMP v1/v2c] - [Escribir]	Seleccione [Desactivar].
Pestaña [Red] en Web Connection - [Configuración de SNMP] - [Ajuste SNMP v3] - [Escribir Nom. Usuario] - [Nivel de Seguridad], [Auten-Contraseña] y [priv-clave]	Seleccione [Auten-Contraseña/priv-clave].

[Ajustes seguridad] - [Detalles de seg] - [Registrando y modificando dir.]	Seleccione [Prohibir].
--	------------------------

*1 Seleccione [AES/3DES] si [Modo de segur. avanzada] tiene el valor [APAGADO].

[Restaurar valores predet.]

Elemento	Descripción
[Restaurar red]	Restablece la configuración de red a sus valores predeterminados. Si se pulsa esta opción, la impresora se reiniciará automáticamente.
[Restaurar sistema]	Restablece la configuración de sistema a sus valores predeterminados. Si se pulsa esta opción, la impresora se reiniciará automáticamente.
[Restaurar todo]	Restablece todos los parámetros a sus valores predeterminados. Si se pulsa esta opción, la impresora se reiniciará automáticamente.

[Formatear HDD]

Elemento	Descripción
[Área usuario (Imprimir)]	Inicializa el área de usuario (impresión) del disco duro. Cuando finalice la operación de formateo, apague la máquina y vuelva a encenderla.
[Área de usuario (Escanear)]	Inicializa el área de usuario (escaneado) del disco duro. Cuando finalice la operación de formateo, apague la máquina y vuelva a encenderla.
[Todos]	Inicializa el disco duro. Cuando finalice la operación de formateo, apague la máquina y vuelva a encenderla.

[No queda papel]



Todos los ajustes de fábrica se visualizan en negrita.

Elemento	Descripción	
[Bandeja 1]	Configuración	[ENCENDIDO] / [APAGADO]
	Seleccione si desea que aparezca un mensaje cuando se agote el papel en la Bandeja 1.	
[Bandeja 2]	Configuración	[ENCENDIDO] / [APAGADO]
	Seleccione si desea que aparezca un mensaje cuando se agote el papel en la Bandeja 2.	
[Bandeja 3]	Configuración	[ENCENDIDO] / [APAGADO]
	Seleccione si desea que aparezca un mensaje cuando se agote el papel en la Bandeja 3.	
[Bandeja 4]	Configuración	[ENCENDIDO] / [APAGADO]
	Seleccione si desea que aparezca un mensaje cuando se agote el papel en la Bandeja 4.	

[Configuración de código de restricción]

Elemento	Descripción
Configuración de código de restricción	Muestra la lista de códigos inhibidos de las aplicaciones con conexión OpenAPI. [Nuevo]: registro de nuevos códigos inhibidos para Código de índice, Código de proveedor y Código de aplicación.

[Borr. registro tareas]

Elemento	Descripción
Borr. registro tareas	Si selecciona [Aceptar], el registro de contabilidad, el registro de cómputos y el registro de auditoría se eliminarán.

*Manejo de
medios* **4**



Medios de impresión

Especificaciones

Medios de impresión	Tamaño de medios de impresión		Bandeja*	Dúplex	Copia	Escanear	Fax
	Pulgadas	Milímetros					
Carta	8,5 × 11,0	215,9 × 279,4	1/2/3/4	Sí	Sí	Sí	Sí
Carta Plus	8,5 × 12,69	215,9 × 322,3	1/2	Sí	Sí	Sí	No
Carta gobierno	8,0 × 10,5	203,2 × 266,7	1/2	Sí	Sí	Sí	No
Oficio	8,5 × 14,0	215,9 × 355,6	1/2/3/4	Sí	Sí	Sí	Sí
Ejecutivo	7,25 × 10,5	184,2 × 266,7	1/2/3/4	Sí	Sí	Sí	No
Statement	5,5 × 8,5	139,7 × 215,9	1/2	No	Sí	Sí	No
16 K	7,7 × 10,6	195,0 × 270,0	1/2	Sí	Sí	Sí	No
Cuarto RU	8,0 × 10,0	203,2 × 254,0	1/2	Sí	Sí	Sí	No
Foolscap	8,0 × 13,0	203,2 × 330,2	1/2	Sí	Sí	Sí	No
Legal gobierno	8,5 × 13,0	215,9 × 330,2	1/2/3/4	Sí	Sí	Sí	No
Folio	8,25 × 13,0	210,0 × 330,0	1/2	Sí	Sí	Sí	No
8 1/2 × 13 1/2	8,5 × 13,5	215,9 × 342,9	1/2	Sí	Sí	Sí	Sí
8 1/8 × 13 1/4	8,125 × 13,25	206,4 × 336,6	1/2	Sí	Sí	Sí	No
A4	8,2 × 11,7	210,0 × 297,0	1/2/3/4	Sí	Sí	Sí	Sí
A5	5,9 × 8,3	148,0 × 210,0	1/2	No	Sí	Sí	No
B5 (JIS)	7,2 × 10,1	182,0 × 257,0	1/2/3/4	Sí	Sí	Sí	No
A6	4,1 × 5,8	105,0 × 148,0	1/2	No	Sí**	Sí**	No
B6	5,0 × 7,2	128,0 × 182,0	1/2	No	Sí**	Sí**	No
Tamaño de foto 4 × 6"	4,0 × 6,0	101,6 × 152,4	1/2	No	Sí**	Sí**	No
Tamaño de foto 10 × 15	4,0 × 6,0	101,6 × 152,4	1/2	No	Sí**	Sí**	No
Tamaño de foto E	3,2 × 4,6	82,5 × 117,0	-	No	Sí**	Sí**	No
Tamaño de foto L	3,5 × 5,0	89,0 × 127,0	-	No	Sí**	Sí**	No
Tamaño de foto 9 × 13	3,5 × 5,1	90,0 × 130,0	-	No	Sí**	Sí**	No
Tamaño de foto 13 × 18	5,1 × 7,1	130,0 × 180,0	-	No	Sí**	Sí**	No
Tamaño de foto 3 × 5"	3,0 × 5,0	76,2 × 127,0	-	No	Sí**	Sí**	No
Tamaño de foto 2 1/4 × 3 1/4"	2,25 × 3,29	57,1 × 82,5	-	No	Sí**	Sí**	No
Postal-J	3,9 × 5,8	100,0 × 148,0	1/2	No	Sí**	Sí**	No
Postal doble	5,8 × 7,9	148,0 × 200,0	1/2	No	Sí	Sí	No
B5 (ISO)	6,9 × 9,8	176,0 × 250,0	1	No	Sí	Sí	No
Sobre Com10	4,125 × 9,5	104,8 × 241,3	1	No	No	No	No
Sobre Monarch	7,5 × 3,875	190,5 × 98,4	1	No	No	No	No

Medios de impresión	Tamaño de medios de impresión		Bandeja*	Dúplex	Copia	Escanear	Fax
	Pulgadas	Milímetros					
Sobre You nº6	7,5 × 3,875	190,5 × 98,4	1	No	No	No	No
Sobre DL	8,7 × 4,3	220,0 × 110,0	1	No	No	No	No
Sobre C6	6,4 × 4,5	162,0 × 114,0	1	No	No	No	No
Sobre You n.º 2	6,4 × 4,5	162,0 × 114,0	1	No	No	No	No
Sobre Chou3	4,7 × 9,2	120,0 × 235,0	1	No	No	No	No
Sobre Chou4	3,5 × 8,1	90,0 × 205,0	1	No	No	No	No
Kai 16	7,3 × 10,2	185,0 × 260,0	1/2	Sí	Sí	Sí	No
Kai 32	5,1 × 7,3	130,0 × 185,0	1/2	No	Sí**	Sí**	No
Personalizado, mínimo	3,6 - 8,5 × 5,8 - 14,0	92,0 - 216,0 × 148,0 - 356,0	1/2***	Sí****	Sí	Sí	Sí
Personalizado, máximo	7,2 - 8,5 × 10,0 - 14,0	182,0 - 216,0 × 254,0 - 356,0	1/2	Sí	No	No	No
Notas:	*Bandeja 1 = Multipropósito Bandeja 3/4 = Solo papel normal **Solo cristal de originales ***Entrada de valor numérico ****Solo se permite un tamaño dentro del rango 182,0 - 216,0 × 254,0 - 356,0.						

Tipos



Mantenga los medios sobre una superficie dura, plana y horizontal, en su empaque original, hasta el momento de cargarlos.



Antes de enviar a imprimir un importante número de copias en papel especial (diferente a papel simple), realice una impresión de prueba para comprobar la calidad del resultado.

Papel normal (papel reciclado)

Capacidad	Bandeja 1	Hasta 100 hojas, dependiendo del peso del medio.
	Bandeja 2	Hasta 250 hojas, dependiendo del peso del medio.
	Bandeja 3/4	Hasta 500 hojas, dependiendo del peso del medio.
Orientación	Bandeja 1	Cara abajo
	Bandeja 2/3/4	Cara arriba
Medio en controlador	Papel normal (reciclado)	
Peso	De 60 a 90 g/m ²	
Impresión dúplex	Consulte "Especificaciones" en la página 4-2.	

Utilice papel normal que sea

- Adecuado para impresoras y copiadoras de papel normal, como papel de oficina estándar o reciclado.

NO utilice medios de impresión

- Recubiertos con una superficie tratada (tal como papel al carbón y papel de color tratado)
- Medios para transferencia térmica no aprobados (tales como papel tratado por termopresión y papel para transferencia a termopresión)
- De transferencia por agua fría
- Sensibles a la presión
- Medios que hayan sido fabricados específicamente para impresoras a chorro de tinta (tales como papel superfino, película brillante y tarjetas postales)
- Que ya haya sido impreso en otra impresora, copiadora o máquina de fax
- Que estén empolvados

- Mojados (o húmedos)



Mantenga los medios de impresión a una humedad relativa entre 15% y 85%. El tóner no se adhiere bien si el medio está húmedo.

- Sean laminados
- Adhesivos
- Que estén doblados, estampados en relieve, arrugados o plegados
- Perforados, de tres perforaciones o rasgados
- Demasiado lisos, demasiado ásperos o posean demasiada textura
- De diferente textura (aspereza) delante y detrás
- Demasiado delgados o demasiado gruesos
- Que se peguen a causa de la electricidad estática
- Compuestos de lámina metálica o sea dorado; demasiado luminosos
- Que sean termosensibles y no puedan resistir la temperatura de fijación (180°C/356°F)
- Que tengan forma irregular (no rectangular y que no estén cortados en ángulos rectos)
- Pegados con cola, cinta adhesiva, clips de papel, grapas, cintas textiles, ganchos o botones
- Ácidos
- Cualquier otro medio de impresión que no esté aprobado

Papel grueso

Papel grueso es un papel de grosor mayor a bond de 90 g/m² (24 libras).

Se puede imprimir de manera continua en papel grueso. Sin embargo, esto podría afectar la alimentación del medio de impresión, dependiendo de la calidad del mismo y del entorno de impresión. Si hubiera problemas, suspenda la impresión continua e imprima una hoja cada vez.

Capacidad	Bandeja 1/2	Hasta 20 hojas, dependiendo de su grosor
	Bandeja 3/4	No compatible
Orientación	Bandeja 1	Cara abajo
	Bandeja 2	Cara arriba
Medio en controlador	Grueso 1 (91–150 g/m ²) Grueso 2 (151–210 g/m ²)	
Peso	De 91 a 210 g/m ²	
Impresión dúplex	Consulte "Especificaciones" en la página 4-2.	

Sobre

Se imprimen solo en la cara frontal (dirección). Algunas partes del sobre constan de tres capas de papel: el frente, el dorso y la solapa. Todo lo que se imprima sobre estas regiones de tres capas podría perderse o resultar borroso.

Se puede imprimir de manera continua en sobres. Sin embargo, esto podría afectar la alimentación del medio de impresión, dependiendo de la calidad del mismo y del entorno de impresión. Si hubiera problemas, suspenda la impresión continua e imprima una hoja cada vez.

Capacidad	Bandeja 1	Hasta 10 hojas, dependiendo de su grosor
	Bandeja 2/3/4	No compatible
Orientación	Cara abajo	
Medio en controlador	Sobre	
Impresión dúplex	No compatible	

Use sobres

- Comunes, aptos para impresión láser. con uniones diagonales, pliegues y bordes definidos y solapas adhesivas corrientes



Ya que los sobres pasan por rodillos calientes, el área engomada de las solapas podría quedar sellada. El uso de sobres con cola a base de emulsión permite evitar este problema.

- Aprobados para impresión láser
- Secos

NO utilice sobres con

- Solapas adhesivas
- Cierres con cinta, grapas de metal, grapas, ventanas transparentes, tiras de cierre
- Ventanas transparentes
- Una superficie demasiado rugosa
- Material que pueda fundirse, vaporizarse, desteñirse o emitir gases tóxicos
- Presellados

Etiqueta

Una hoja de etiquetas consta de una cara frontal (la superficie de impresión), el material adhesivo y una hoja portadora:

- La superficie de la cara frontal de la hoja debe seguir las especificaciones del papel simple.
- La superficie de la cara frontal debe cubrir la hoja portadora entera y no debe penetrar adhesivo en la superficie.

Se puede imprimir de manera continua en hojas de etiquetas. Sin embargo, esto podría afectar la alimentación del medio de impresión, dependiendo de la calidad del mismo y del entorno de impresión. Si hubiera problemas, suspenda la impresión continua e imprima una hoja cada vez.

Compruebe la documentación de su programa de software para más información sobre la impresión de etiquetas.

Capacidad	Bandeja 1/2	Hasta 20 hojas, dependiendo de su grosor
	Bandeja 3/4	No compatible
Orientación	Bandeja 1	Cara abajo
	Bandeja 2	Cara arriba
Medio en controlador	Etiqueta	
Impresión dúplex	No compatible	

Utilice hojas de etiquetas que sean

- Recomendadas para impresión láser

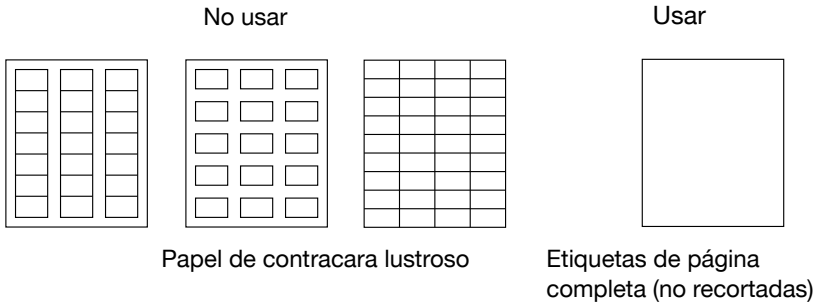
NO utilice hojas de etiquetas que

- Tengan etiquetas que se desprenden fácilmente o presenten partes de la etiqueta que ya hayan sido extraídas
- Tengan hojas portadoras que se hayan desprendido o expongan el adhesivo



Que puedan pegarse a la unidad de fusión, ocasionando que las etiquetas se desprendan y provoquen atascamientos.

- Estén precortadas o perforadas



Papel membretado

Se puede imprimir de manera continua en papeles con membrete. Sin embargo, esto podría afectar la alimentación del medio de impresión, dependiendo de la calidad del mismo y del entorno de impresión. Si hubiera problemas, suspenda la impresión continua e imprima una hoja cada vez.

Compruebe la documentación de su programa de software para más información sobre la impresión en papeles con membrete.

Capacidad	Bandeja 1/2	Hasta 20 hojas, dependiendo de su tamaño y grosor
	Bandeja 3/4	No compatible
Orientación	Bandeja 1	Cara abajo
	Bandeja 2	Cara arriba
Medio en controlador	Papel membretado	
Impresión dúplex	No compatible	

Postal

Se puede imprimir de manera continua en postales. Sin embargo, esto podría afectar la alimentación del medio de impresión, dependiendo de la calidad del mismo y del entorno de impresión. Si hubiera problemas, suspenda la impresión continua e imprima una hoja cada vez.

Compruebe la documentación de su programa de software para más información sobre la impresión en postales.

Capacidad	Bandeja 1/2	Hasta 20 hojas, dependiendo de su grosor
	Bandeja 3/4	No compatible
Orientación	Bandeja 1	Cara abajo
	Bandeja 2	Cara arriba
Medio en controlador	Postal	
Impresión dúplex	No compatible	

Use tarjetas postales que

- Aprobados para impresión láser

NO utilice tarjetas postales que

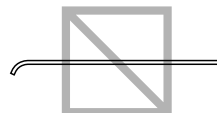
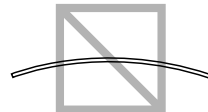
- Posean un recubrimiento o revestimiento
- Hayan sido fabricadas para impresoras a chorro de tinta
- Estén precortadas o perforadas
- Estén preimpresas o multicoloreadas



Si la postal estuviese deformada, alísela antes de meterla en las bandejas 1/2.



- Dobladas o arrugadas



Medios de impresión brillantes

Se puede imprimir de manera continua en medios de impresión brillantes. Sin embargo, esto podría afectar la alimentación del medio de impresión, dependiendo de la calidad del mismo y del entorno de impresión. Si hubiera problemas, suspenda la impresión continua e imprima una hoja cada vez.

Compruebe la documentación de su programa de software para más información sobre la impresión en medios de impresión brillantes.

Capacidad	Bandeja 1/2	Hasta 20 hojas, dependiendo de su grosor
	Bandeja 3/4	No compatible
Orientación	Bandeja 1	Cara abajo
	Bandeja 2	Cara arriba
Medio en controlador	Satinado 1 (100–128 g/m ²) Satinado 2 (129–158 g/m ²)	
Peso	De 100 a 158 g/m ²	
Impresión dúplex	No compatible	

Solo una cara

Solo se imprime en una cara.

Se puede imprimir de manera continua en papeles de impresión solo en una cara. Sin embargo, esto podría afectar la alimentación del medio de impresión, dependiendo de la calidad del mismo y del entorno de impresión. Si hubiera problemas, suspenda la impresión continua e imprima una hoja cada vez.

Seleccione esta opción cuando se introduzca papel sobre el que solo se deba imprimir en una cara (por ejemplo, porque ya se ha impreso en la otra cara) y dicho papel sea papel simple con un peso de 60 a 90 g/m².

Capacidad	Bandeja 1	Hasta 100 hojas, dependiendo del peso del papel.
	Bandeja 2	Hasta 250 hojas, dependiendo del peso del papel.
	Bandeja 3/4	Hasta 500 hojas, dependiendo del peso del papel.
Orientación	Bandeja 1	Cara abajo
	Bandeja 2/3/4	Cara arriba
Medio en controlador	Solo una cara (de 60 a 90 g/m ²)	

Peso	De 60 a 90 g/m ²
Impresión dúplex	No compatible

Use papel de impresión a una cara que sea

- Apropiado para impresoras láser de papel simple, tales como papel de oficina estándar o reciclado.
- Papel que ya se haya impreso en esta misma impresora

NO use papel de impresión a una cara que

- No pueda usarse como papel simple

Papel especial

Se puede imprimir de manera continua en papel especial. Sin embargo, esto podría afectar la alimentación del medio de impresión, dependiendo de la calidad del mismo y del entorno de impresión. Si hubiera problemas, suspenda la impresión continua e imprima una hoja cada vez.

Seleccione esta opción cuando se cargue papel especial, por ejemplo, papel de color de alta calidad (papel de color) como papel simple con un peso de 60 a 90 g/m².

Capacidad	Bandeja 1	Hasta 100 hojas, dependiendo del peso del papel.
	Bandeja 2	Hasta 250 hojas, dependiendo del peso del papel.
	Bandeja 3/4	Hasta 500 hojas, dependiendo del peso del papel.
Orientación	Bandeja 1	Cara abajo
	Bandeja 2/3/4	Cara arriba
Medio en controlador	Papel especial (de 60 a 90 g/m ²)	
Peso	De 60 a 90 g/m ²	
Impresión dúplex	Consulte "Especificaciones" en la página 4-2.	

Use papel especial que

- Esté aprobado para impresoras láser

NO use papel especial que

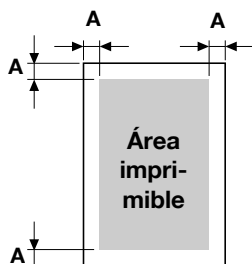
- No pueda usarse como papel simple

Área imprimible

El área de impresión en todos los tamaños de medios de impresión es de hasta aproximadamente 4,2 mm (0,165 pulgadas) desde los bordes.

Cada tamaño de medio posee un área imprimible específica, es decir un área máxima sobre la cual la impresora puede imprimir claramente y sin distorsión.

Esta área está sujeta a los límites de hardware (el tamaño físico de los medios y los márgenes requeridos por la impresora) y de software (el volumen de memoria disponible para el registro de cuadro de página entera). El área imprimible garantizada para todos los tamaños de medios de impresión es el tamaño de la página menos 4,2 mm (0,165 pulgadas) desde los bordes del medio de impresión.



a = 4,2 mm (0,165 pulgadas)

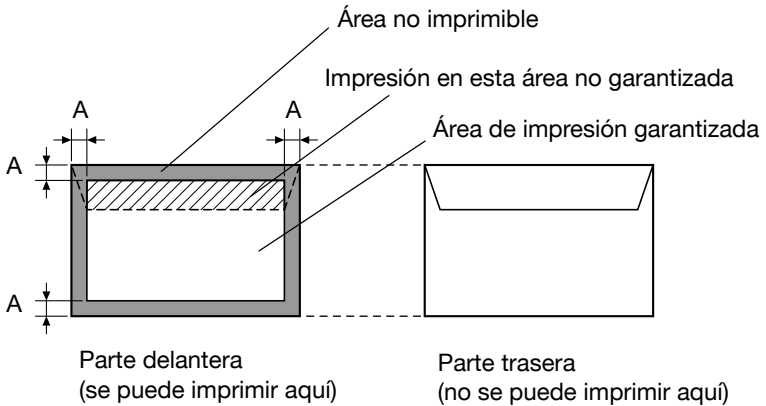


Para la impresión a color o en papel de tamaño legal existen las siguientes restricciones.

- *El área imprimible se encuentra a 347,2 (13,7 pulgadas) mm desde el borde delantero del papel. (Sin embargo, no se imprimirá en el espacio que se encuentra a 4,2 mm (0,165 pulgadas) del borde delantero.)*
- *El margen inferior es de 14,2 mm (0,56 pulgadas).*

Sobres

Solo se puede imprimir en la parte delantera de los sobres (donde se escribe la dirección del destinatario). Sin embargo, no se garantiza que se pueda imprimir en la zona de la parte delantera que coincide con la espalda de la solapa. La ubicación de esta zona varía según el tipo de sobre.



a = 4,2 mm (0,165 pulgadas)



La orientación de impresión de sobres viene determinada por su programa de software.

Márgenes de página

Su programa de software determina los márgenes. Algunos programas permiten personalizar tamaños y márgenes de páginas mientras otros disponen únicamente de tamaños y márgenes estándar. Si Ud. elige un formato estándar, podría perder una parte de la imagen (debido a que el área imprimible se reduce). Si Ud. puede personalizar la página en el programa, use aquellas medidas dadas para el área imprimible a fin de obtener resultados óptimos.

Carga de los medios de impresión

¿Cómo se cargan los medios de impresión?

Nota

No mezcle tipos y tamaños de medios de impresión diferentes, ya que esto puede causar atascos o problemas técnicos en la máquina.

Nota

El filo del papel es cortante y puede causarle heridas.

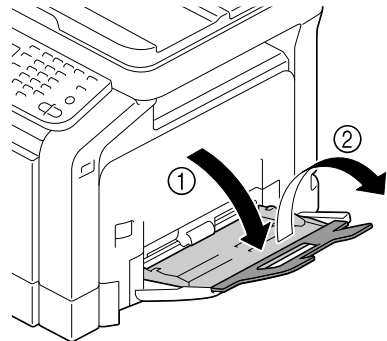
Al recargar papel, retire primero todo medio que se encuentre aún en la bandeja. Apile el medio de impresión nuevo, uniformando los bordes, y vuélvalo a cargar.

Bandeja 1 (bandeja de alimentación manual)

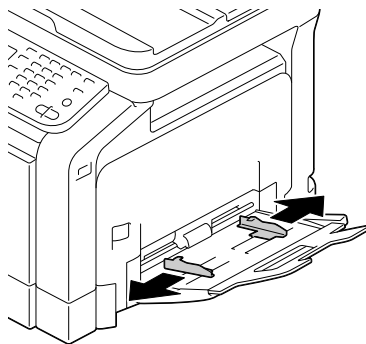
Para más información sobre los tipos y tamaños de medios de impresión que se pueden imprimir desde la Bandeja 1, consulte "Especificaciones" en la página 4-2.

Carga de papel simple, de papel de impresión solo a una cara y de papel especial

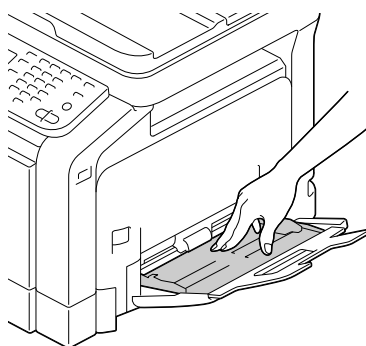
- 1 Abra la Bandeja 1.



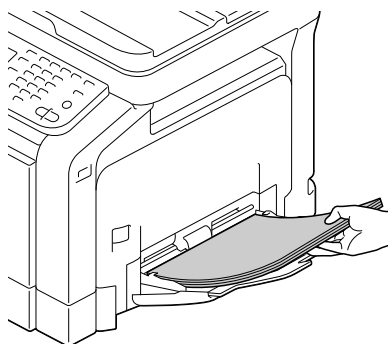
- 2** Abra las guías de medios de impresión para proporcionar más espacio entre ellas.



- 3** Presione hacia abajo el centro de la placa de elevación de papel hasta que los bloqueadores izquierdo y derecho (de color blanco) encajen.

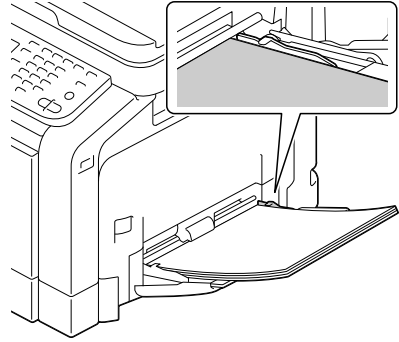


- 4** Cargue el papel con la cara hacia abajo en la bandeja.

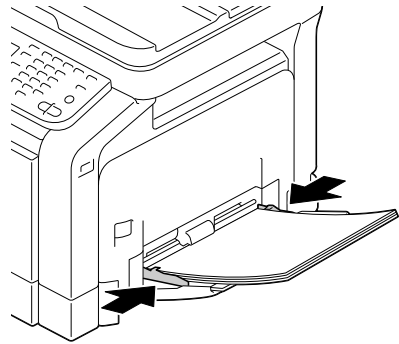




Se deberá cargar la cantidad adecuada de papel, de modo que el borde superior de la pila de papel no sobrepase la guía de límite máximo. Se pueden cargar a la vez hasta 100 hojas de papel normal (80 g/m²) en esta bandeja.



- 5** Lleve las guías de medios de impresión hasta que topen con los bordes del papel.



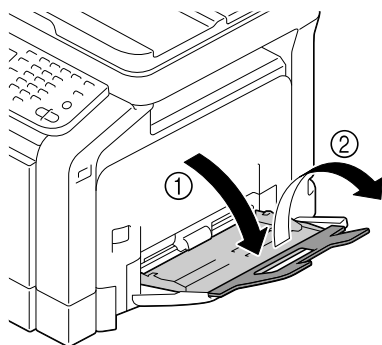
- 6** Seleccione [Copia] / [Papel] / [Bandeja 1] / [Cambiar ajte. bandeja] / [Tamaño papel] y [Tipo de papel] en el menú de configuración, y después seleccione los ajustes de tamaño y tipo del papel que haya cargado. Véase asimismo "[Papel]" en la página 7-5.

Otros medios

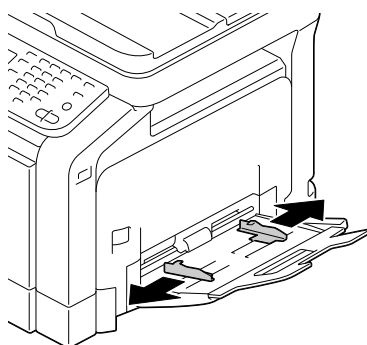
Cuando cargue un medio de impresión que no sea papel normal, indique el tipo de medio de impresión (Sobre, Etiqueta, Membrete, Grueso 1, Grueso 2, Satinado 1, Satinado 2 o Postales) en el controlador de la impresora a fin de obtener una óptima calidad de impresión.

Carga de sobres

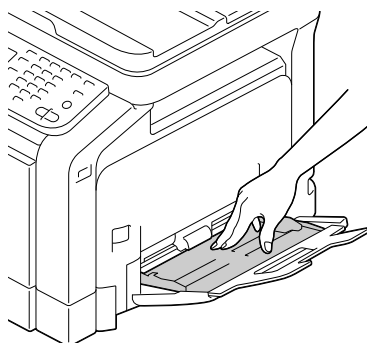
1 Abra la Bandeja 1.



2 Abra las guías de medios de impresión para proporcionar más espacio entre ellas.



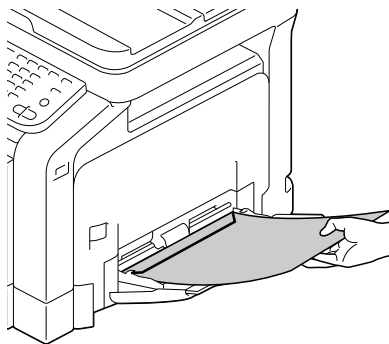
3 Presione hacia abajo el centro de la placa de elevación de papel hasta que los bloqueadores izquierdo y derecho (de color blanco) encajen.



4 Cargue los sobres con la solapa hacia arriba en la bandeja.



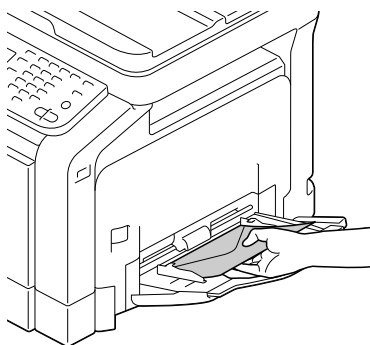
Antes de cargar los sobres, presiónelos hacia abajo para cerciorarse que haya salido todo el aire. Asegúrese de presionar firmemente los pliegues de las solapas, pues de otro modo los sobres podrían arrugarse y provocar un atascamiento.



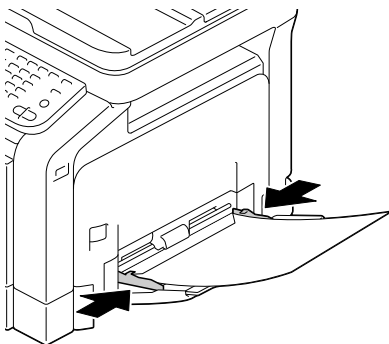
Se puede cargar a la vez hasta 10 sobres en la bandeja.



En caso de sobres con la solapa a lo largo del borde largo (Sobre C6, Sobre Monarch, Sobre You n.º 6, Sobre You n.º 2, y Sobre DL), cárguelos con la solapa hacia arriba.



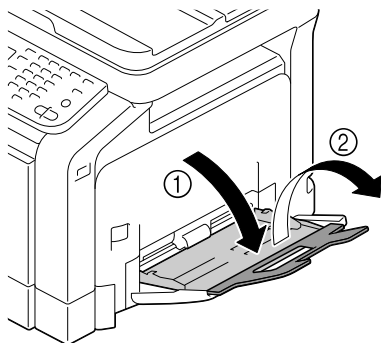
5 Lleve las guías de medios de impresión hasta que topen con los bordes de los sobres.



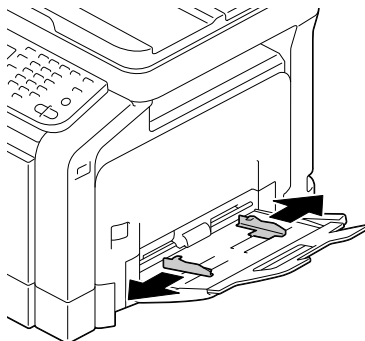
- 6** Seleccione [Copia] / [Papel] / [Bandeja 1] / [Cambiar ajte. bandeja] / [Tamaño papel] y [Tipo de papel] en el menú de configuración, y después seleccione los ajustes de tamaño y tipo del papel que haya cargado. Véase asimismo.

Carga de hojas de etiquetas/membrete/postales/papel grueso y satinado

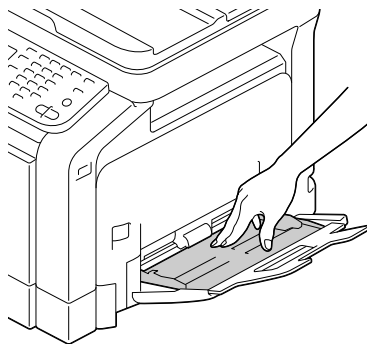
- 1** Abra la Bandeja 1.



- 2** Abra las guías de medios de impresión para proporcionar más espacio entre ellas.



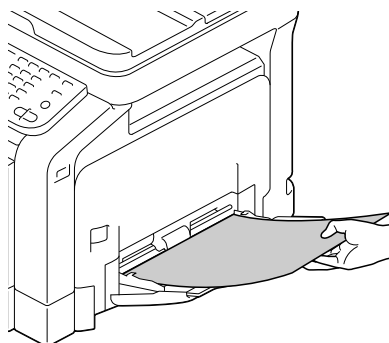
- 3** Presione hacia abajo el centro de la placa de elevación de papel hasta que los bloqueadores izquierdo y derecho (de color blanco) encajen.



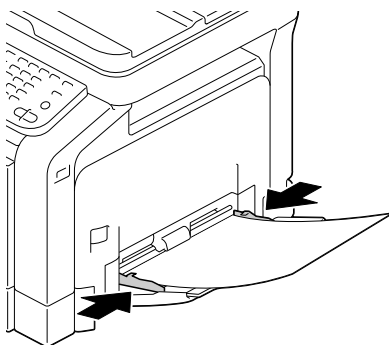
- 4** Cargue los medios de impresión con la cara hacia abajo en la bandeja.



Se pueden cargar a la vez hasta 20 hojas en la bandeja.



- 5** Lleve las guías de medios de impresión hasta que topen con los bordes del papel.

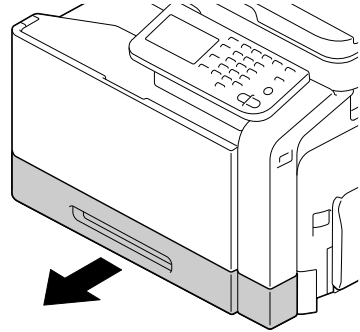


- 6** Seleccione [Copia] / [Papel] / [Bandeja 1] / [Cambiar ajte. bandeja] / [Tamaño papel] y [Tipo de papel] en el menú de configuración, y después seleccione los ajustes de tamaño y tipo del papel que haya cargado. Véase asimismo "[Papel]" en la página 7-5.

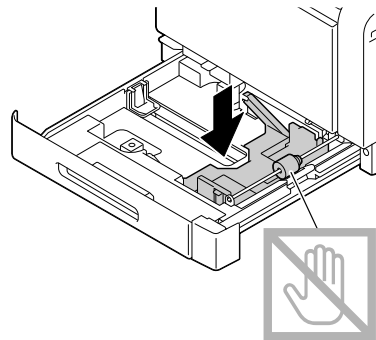
Bandeja 2

Carga de papel simple, de papel de impresión solo a una cara y de papel especial

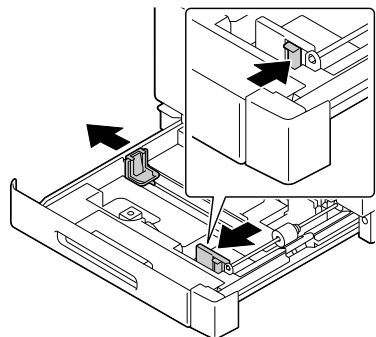
1 Extraiga la Bandeja 2.



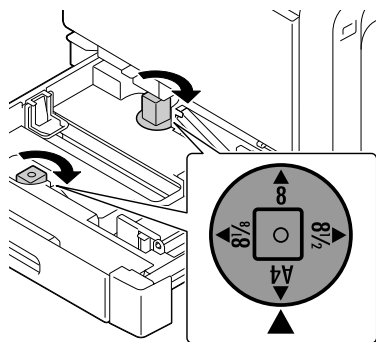
2 Presione hacia abajo la placa de presión de medios para encajarla en su lugar.



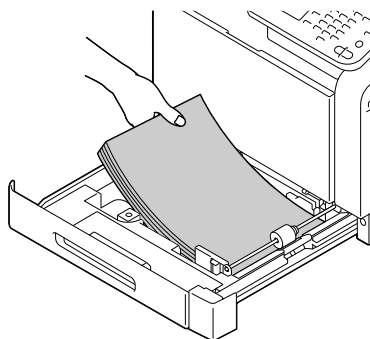
3 Abra las guías de medios de impresión para proporcionar más espacio entre ellas.



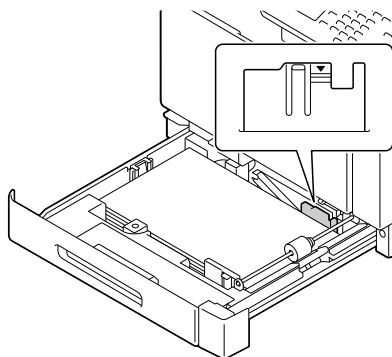
- 4 Gire el mando de selección de papel para seleccionar el tamaño que vaya a cargar.



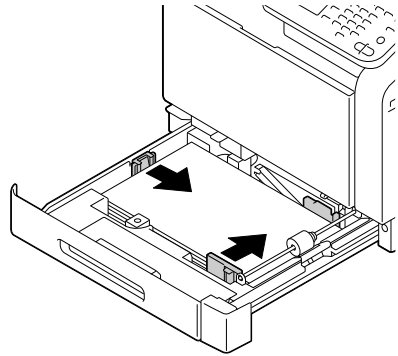
- 5 Cargue el papel con la cara hacia arriba en la bandeja.



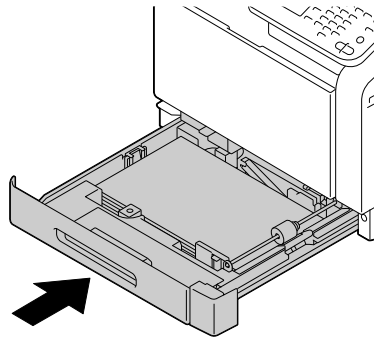
No cargue papel por encima de la marca de límite ▼. Se pueden cargar a la vez hasta 250 hojas de papel normal (80 g/m²) en esta bandeja.



- 6** Lleve las guías de medios de impresión hasta que topen con los bordes del papel.



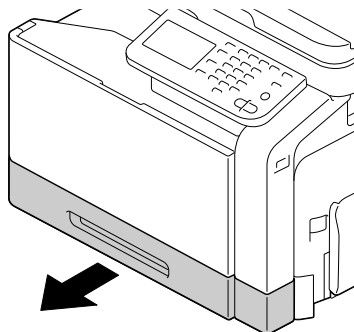
- 7** Cierre la Bandeja 2.



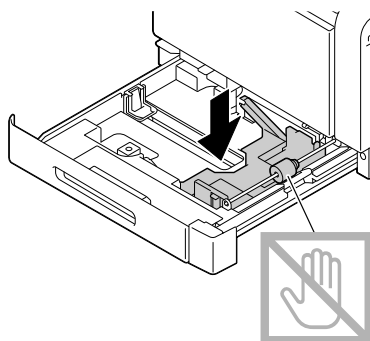
- 8** Seleccione [Copia] / [Papel] / [Bandeja 2] / [Cambiar ajte. bandeja] / [Tamaño papel] y [Tipo de papel] en el menú de configuración, y después seleccione los ajustes de tamaño y tipo del papel que haya cargado. Véase asimismo "[Papel]" en la página 7-5.

Carga de hojas de etiquetas/membrete/postales/papel grueso y satinado

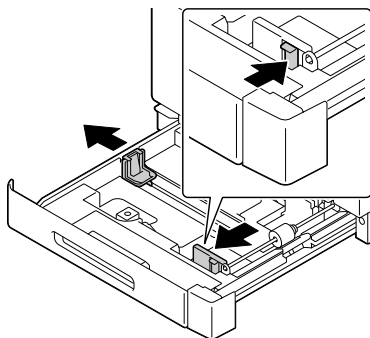
1 Extraiga la Bandeja 2.



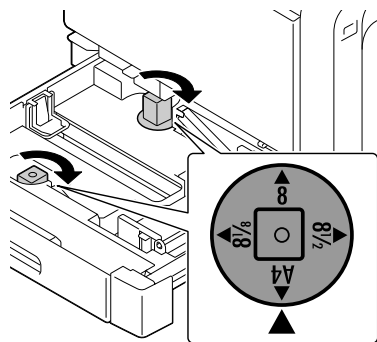
2 Presione hacia abajo la placa de presión de medios para encajarla en su lugar.



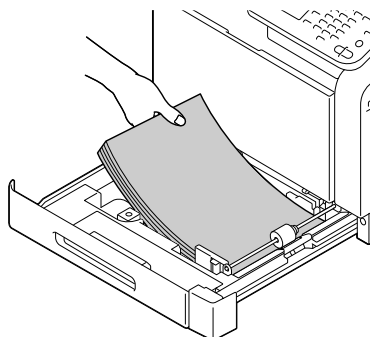
3 Abra las guías de medios de impresión para proporcionar más espacio entre ellas.



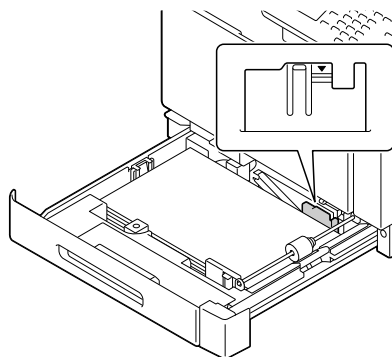
- 4 Gire el mando de selección de papel para seleccionar el tamaño que vaya a cargar.



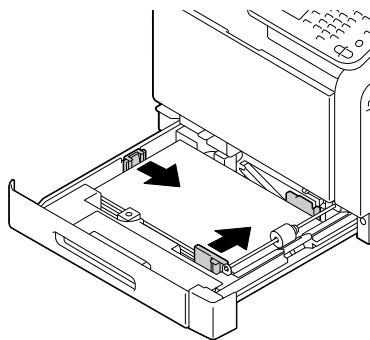
- 5 Cargue el papel con la cara hacia arriba en la bandeja.



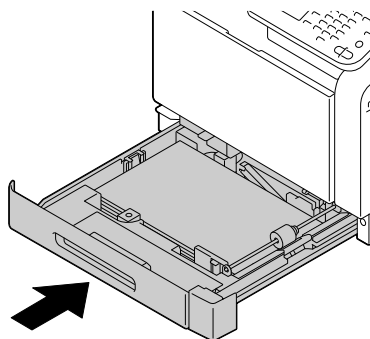
Se pueden cargar a la vez hasta 20 hojas en la bandeja.



- 6** Lleve las guías de medios de impresión hasta que topen con los bordes del papel.



- 7** Cierre la Bandeja 2.

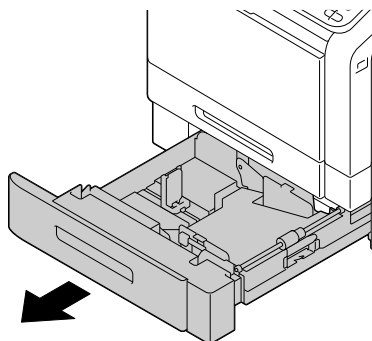


- 8** Seleccione [Copia] / [Papel] / [Bandeja 2] / [Cambiar ajte. bandeja] / [Tmño papel] y [Tipo de papel] en el menú de configuración, y después seleccione los ajustes de tamaño y tipo del papel que haya cargado. Véase asimismo "[Papel]" en la página 7-5.

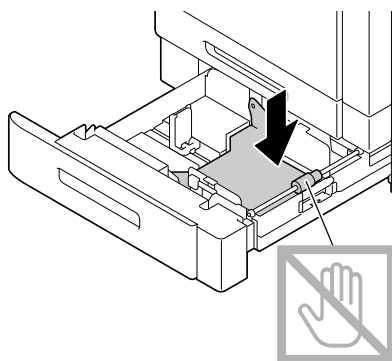
Bandeja 3/4 (unidad inferior de alimentación opcional)

Carga de papel simple, de papel de impresión solo a una cara y de papel especial

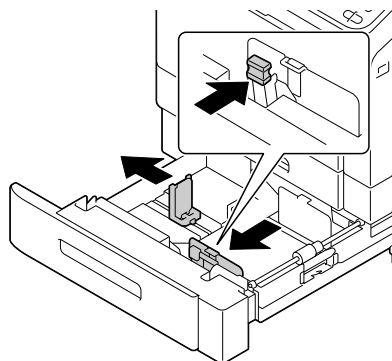
- 1 Extraiga la Bandeja 3 o Bandeja 4.



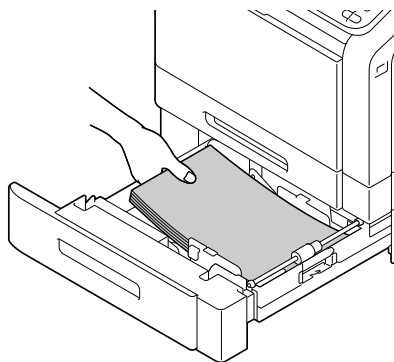
- 2 Presione hacia abajo la placa de presión de medios para encajarla en su lugar.



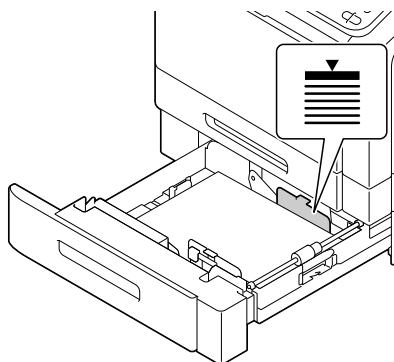
- 3 Abra las guías de medios de impresión para proporcionar más espacio entre ellas.



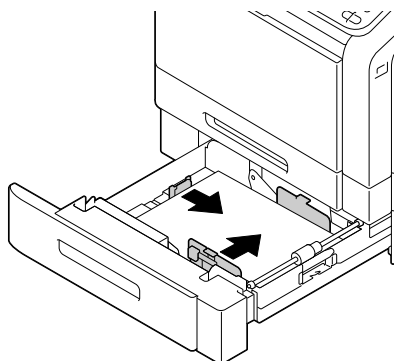
- 4** Cargue el papel con la cara hacia arriba en la bandeja.



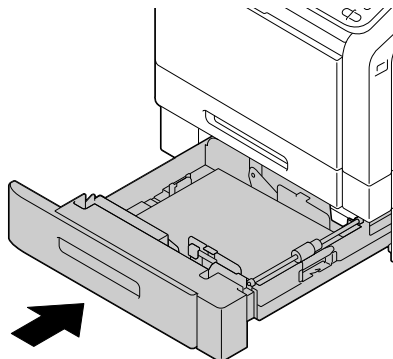
No cargue papel por encima de la marca de límite ▼. Se pueden cargar a la vez hasta 500 hojas de papel normal (80 g/m²) en esta bandeja.



- 5** Lleve las guías de medios de impresión hasta que topen con los bordes del papel.



- 6** Cierre la Bandeja 3 o la Bandeja 4.



- 7** Seleccione [Copia] / [Papel] / [Bandeja 3] / [Cambiar ajuste. bandeja] / [Tamaño papel] y [Tipo de papel] en el menú de configuración, y después seleccione los ajustes de tamaño y tipo del papel que haya cargado. Véase asimismo "[Papel]" en la página 7-5.

Impresión a dos caras

Es posible realizar impresión dúplex (a 2 caras) con esta impresora, que dispone de la unidad dúplex incorporada de fábrica. Si el papel es de baja opacidad (altamente traslúcido), se podrán ver los datos impresos al reverso. Verifique la información sobre márgenes de su programa de software. Para obtener mejores resultados, imprima una pequeña cantidad de copias para cerciorarse de que la opacidad es aceptable.

Nota

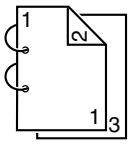
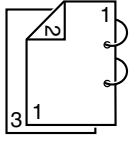
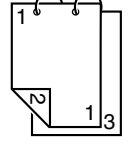
La función dúplex automática solo se puede utilizar con papel simple, papel especial y papel grueso, entre 60 y 210 g/m². Véase "Especificaciones" en la página 4-2.

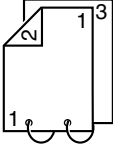
No es posible realizar impresiones a doble cara en los siguientes tipos de medios de impresión: sobres, papeles membreteados, etiquetas, tarjetas postales, medios satinados o papel de impresión a una sola cara.

¿Cómo se realiza la impresión dúplex automática?

Verifique su programa de software para determinar cómo ajustar los márgenes para la impresión dúplex.

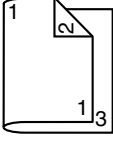
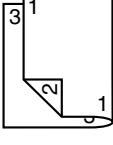
Se dispone de los siguientes ajustes para la posición de encuadernado:

	Si selecciona [Borde largo (izquierdo)], las páginas quedan dispuestas para hojearlas desde la izquierda.
	Si selecciona [Borde largo (derecho)], las páginas quedan dispuestas para hojearlas desde la derecha.
	Si selecciona [Borde corto (superior)], las páginas quedan dispuestas para hojearlas desde la parte superior.

	<p>Si selecciona [Borde largo (inferior)], las páginas quedan dispuestas para hojearlas desde la parte inferior.</p>
---	--

Además, si selecciona [Boletín], se efectuará la impresión dúplex automática.

Cuando se elige [Boletín] se dispone de los siguientes opciones de orden.

	<p>Si selecciona [Encuad. izq.], las páginas pueden hojearse como un boletín encuadernado a la izquierda.</p>
	<p>Si selecciona [Encuad. dch.], las páginas pueden hojearse como un boletín encuadernado a la derecha.</p>

- 1 Cargue papel en la bandeja.
- 2 Desde el controlador de la impresora, especifique la impresión dúplex (pestaña Diseño en Windows).
- 3 Pulse [OK].



En la impresión dúplex automática, se imprime primeramente el reverso y a continuación el anverso.

Bandeja de salida

Todo el material se deposita cara abajo en la bandeja de salida de la máquina. Esta bandeja tiene una capacidad de aproximadamente 250 hojas (A4/carta) de papel de 80 g/m².



Si se crea una pila de papel demasiado alta en la bandeja de salida, la máquina podría experimentar atascos de material de impresión, enrollamiento excesivo de papel o acumulación de carga estática.

Almacenamiento de medios de impresión

- Mantenga los medios sobre una superficie dura, plana y horizontal, en su empaque original, hasta el momento de cargarlos.

Los medios de impresión que hayan estado almacenados por largos periodos de tiempo fuera de su empaque pueden resecarse y causar atascamientos.

- Si se sacó papel de su empaque, vuelva a colocarlo en su empaque original y guárdelo en un lugar fresco y oscuro sobre una superficie plana.
- Evite exceso de humedad, luz solar directa, calor excesivo y polvo.

Guarde el papel en una ubicación con temperatura entre 0°C y 30°C, y humedad entre 30% y 85%.

- Evite colocar el material de impresión apoyado sobre otros objetos o en posición vertical.

Antes de usar el material de impresión que haya estado almacenado, realice una impresión de prueba y verifique la calidad de impresión.

Medios de impresión originales

Especificaciones

Los documentos se pueden colocar sobre el cristal de originales

Los siguientes tipos de documentos se pueden colocar sobre el cristal de originales.

Tipo de documento	Hojas, libros, objetos tridimensionales
Tamaño de documento	Tamaño máximo: Oficio Copia y escaneado: 30–216 × 30–356 mm Fax : 140–216 × 148–356 mm
Peso	Peso máximo: 3 kg

Al colocar un documento sobre el cristal de originales, tenga en cuenta las siguientes precauciones.

- No coloque objetos de más de 3 kg sobre el cristal de originales, de lo contrario podría dañar el cristal.
- No presione con demasiada fuerza un libro abierto sobre el cristal de originales, porque se podría dañar el cristal.

Documentos que se pueden cargar en el ADF

Los siguientes tipos de documentos pueden colocarse en el ADF.

Tipo de material del documento / Peso	Papel normal / De 50 a 128 g/m ²
Tamaño de documento	Tamaño máximo: Oficio Tamaños de documento mezclados: Oficio, Carta Copia y escaneado: 140–216 × 148–356 mm (Una cara/Doble cara) Fax : 140–216 × 148–1000 mm (Una cara) 140–216 × 148–356 mm (Doble cara)
Capacidad	50 hojas (peso del material: 80 g/m ²)

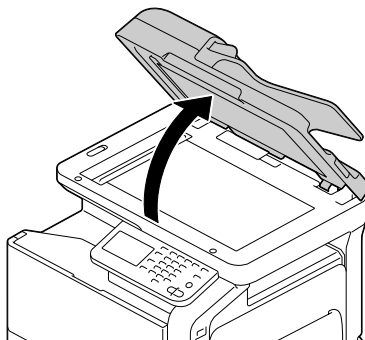
Los siguientes tipos de documentos no pueden colocarse en el ADF.

- Documentos que contengan páginas de distintos tamaños
- Documentos enrollados, plegados, curvados o rasgados
- Documentos que sean muy transparentes o translúcidos, tales como transparencias para retroproyector o papel fotosensible diazoico
- Documentos recubiertos, como el papel carbón
- Documentos impresos en papel de un grosor superior a 128 g/m²
- Documentos con páginas unidas mediante clips para papel o grapas
- Documentos encuadernados en forma de libro o cuadernillo
- Documentos encuadernados con pegamento
- Documentos con páginas recortadas o los propios recortes
- Hojas de etiquetas
- Originales de impresión offset
- Documentos con orificios para anillas

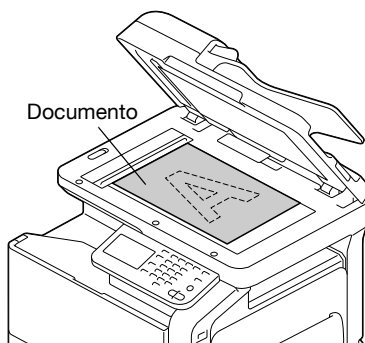
Carga de un documento

Colocación del documento en el cristal de originales

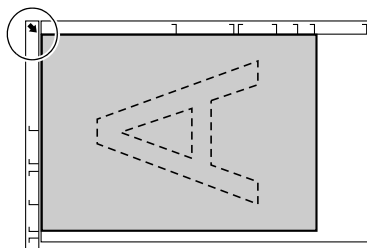
- 1 Levante la tapa del ADF.



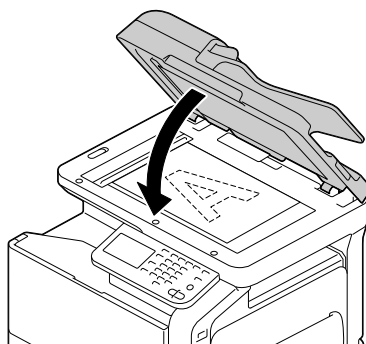
- 2 Coloque el documento sobre el cristal de originales.



Alinee el documento con la flecha del lado izquierdo hacia la parte posterior de la máquina.



- 3** Cierre con suavidad la tapa del ADF.



Carga del documento en el ADF

- 1** Coloque el documento cara arriba en la bandeja de entrada de documentos del ADF.



Antes de cargar un documento en el ADF, compruebe que no haya ninguna hoja sobre el cristal de originales.

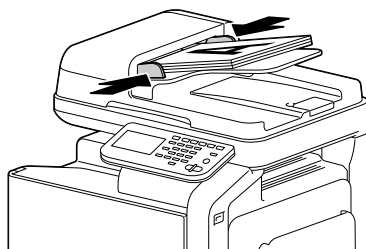
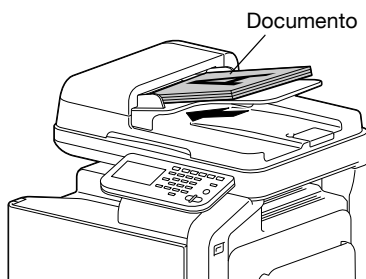


Cargue las páginas del documento de manera que la parte superior esté orientada hacia la parte posterior o derecha de la máquina.

- 2** Ajuste las guías según el tamaño del documento.



Si desea más información sobre la copia de un documento cargado, consulte "Operaciones del modo Copiar" en la página 7-1. Si desea más información sobre el escaneado, consulte "Escaneado desde una aplicación de ordenador" en la página 9-1.



*Utilización del
controlador de
impresora* **5**





Selección de los ajustes predeterminados y opciones del controlador (para Windows)

Antes de empezar a trabajar con la impresora, le recomendamos verificar/modificar la configuración predeterminada del controlador. Asimismo, en caso que disponga de opciones instaladas, deberá Ud. "declarar" las opciones en el controlador.

Windows Server 2008 R2/7/Vista/Server 2008/XP/Server 2003/2000

- 1** Elija las propiedades del controlador de la siguiente manera:
 - (Windows 7/Server 2008 R2)
Desde el menú [Inicio], seleccione [Dispositivos e impresoras] para visualizar el directorio [Dispositivos e impresoras]. Haga clic con el botón derecho del ratón sobre el icono de la impresora Color MF30-1 PCL6, Color MF30-1 PS o Color MF30-1 XPS y, a continuación, haga clic en [Propiedades de impresora].
 - (Windows Vista/Server 2008)
Desde el menú [Inicio], haga clic en [Panel de control], [Hardware y sonido] y después haga clic en [Impresoras] para abrir el directorio de impresoras. Haga clic con el botón derecho del ratón sobre el icono de la impresora Color MF30-1 PCL6, Color MF30-1 PS o Color MF30-1 XPS y, a continuación, haga clic en [Propiedades].
 - (Windows XP/Server 2003)
Desde el menú [Inicio], seleccione [Impresoras y faxes] para visualizar el directorio [Impresoras y faxes]. Haga clic con el botón derecho del ratón sobre el icono de la impresora Color MF30-1 PCL6 o Color MF30-1 PS y seleccione [Propiedades].
 - (Windows 2000)
Desde el menú [Inicio], seleccione [Configuración] y después [Impresoras] para visualizar el directorio [Impresoras]. Haga clic con el botón derecho del ratón sobre el icono de la impresora Color MF30-1 PCL6 o Color MF30-1 PS y seleccione [Propiedades].
- 2** Si Ud. ha instalado elementos opcionales, proceda con el paso siguiente. Si no, salte al paso 9.
- 3** Seleccione la pestaña [Configurar].
- 4** Verifique que los elementos opcionales instalados aparezcan en la lista. De no ser así, proceda con el paso siguiente. De lo contrario, continúe con el paso 8.

- 5 Haga clic en [Obtener información disp.] para configurar automáticamente los elementos opcionales instalados.
 *La opción [Obtener información disp.] está disponible únicamente si se dispone de comunicación bidireccional con la impresora. Si no es el caso, aparecerá sombreada en gris. Si su sistema operativo es Windows Server 2008 R2/7/Vista/Server 2008, puede hacer clic también en [Obtener información de dispositivo] si la máquina está conectada mediante USB.*
- 6 En la lista [Opciones dispositivo], seleccione una opción cada vez y, a continuación, pulse [Instalado] o [Ninguno] en el menú [Ajuste].
- 7 Haga clic en [Aplicar].
 *Según la versión del sistema operativo es posible que no aparezca [Aplicar]. Si este es el caso, vaya al paso siguiente.*
- 8 Seleccione la pestaña [General].
- 9 Haga clic en [Preferencias de impresión].
Aparecerá el cuadro de diálogo Preferencias de impresión.
- 10 Elija las configuraciones preestablecidas para su impresora, como por ejemplo el formato de medios que Ud. usa, en los registros correspondientes.
- 11 Haga clic en [Aplicar].
- 12 Haga clic en [OK] para cerrar el cuadro de diálogo Preferencias de impresión.
- 13 Haga clic en [OK] para salir del cuadro de diálogo Propiedades.

Desinstalación del controlador de la impresora (para Windows)

Este apartado describe cómo desinstalar, de ser necesario, el controlador de la impresora.

Windows Server 2008 R2/7/Vista/Server 2008/XP/Server 2003/2000

- 1** Cierre todos los programas.
- 2** Para encontrar la opción de Desinstalar controlador de la impresora, siga esta ruta:
 - (Windows Server 2008 R2/7/Vista/Server 2008/XP/Server 2003)
Desde el menú [Inicio], seleccione [Todos los programas], [printer utilities], [Color MF30-1] y, a continuación, [Desinstalar controlador de impresora].
 - (Windows 2000)
Desde el menú [Inicio], seleccione [Programas], [printer utilities], [Color MF30-1] y después [Desinstalar controlador de la impresora].
- 3** Cuando aparezca el cuadro de diálogo de desinstalación del controlador de la impresora, seleccione el nombre del controlador que desee eliminar y después haga clic en el botón [Desinstalar].
- 4** Haga clic en [Desinstalar].
- 5** Haga clic en [OK] y reinicie el ordenador.
- 6** Se procederá a desinstalar el controlador de la impresora.

Visualización de la configuración del controlador de la impresora (para Windows)

Windows 7/Server 2008 R2

- 1 Desde el menú [Inicio], seleccione [Dispositivos e impresoras] para visualizar el directorio [Dispositivos e impresoras].
- 2 Haga clic con el botón derecho del ratón sobre el icono de la impresora Color MF30-1 PCL6, Color MF30-1 PS o Color MF30-1 XPS y, a continuación, haga clic en [Preferencias de impresión].

Windows Vista/Server 2008

- 1 Desde el menú [Inicio], haga clic en [Panel de control], [Hardware y sonido] y después haga clic en [Impresoras] para abrir el directorio de impresoras.
- 2 Haga clic con el botón derecho del ratón sobre el icono de la impresora Color MF30-1 PCL6, Color MF30-1 PS o Color MF30-1 XPS y, a continuación, haga clic en [Preferencias de impresión].

Windows XP/Server 2003

- 1 Desde el menú [Inicio], seleccione [Impresoras y faxes] para visualizar el directorio [Impresoras y faxes].
- 2 Haga clic con el botón derecho del ratón sobre el icono de la impresora Color MF30-1 PCL6 o Color MF30-1 PS y seleccione [Preferencias de impresión].

Windows 2000

- 1 Desde el menú [Inicio], señale [Configuración] y después haga clic en [Impresoras] para visualizar el directorio [Impresoras].
- 2 Haga clic con el botón derecho del ratón sobre el icono de la impresora Color MF30-1 PCL6 o Color MF30-1 PS y seleccione [Preferencias de impresión].

Opciones de configuración del controlador de la impresora Postscript, PCL y XPS

Teclas comunes

Las teclas que se describen a continuación aparecen en todas las pestañas.

[OK]

Haga clic aquí para abandonar el cuadro de diálogo Propiedades, guardando todos los cambios efectuados.

[Cancelar]

Haga clic aquí para abandonar el cuadro de diálogo Propiedades sin guardar ningún cambio efectuado.

[Aplicar]

Haga clic aquí para guardar todos los cambios sin salir del cuadro de diálogo Propiedades.

[Ayuda]

Haga clic aquí para ver la ayuda.

[Config. favorita]

Esta tecla permite guardar la configuración actual. Para guardar la configuración actual, ajuste los parámetros correspondientes y pulse [Añadir]. Ajuste los siguientes parámetros y haga clic en [OK].

- [Nombre]: escriba el nombre de la configuración que desee guardar.
- [Icono]: seleccione un icono de la lista para identificar más fácilmente la configuración.
El icono elegido aparecerá en la lista desplegable.
- [Compartir]: especifique si la configuración guardada podrá ser usada o no por otros usuarios que inicien una sesión en el ordenador.
- [Comentario]: añada un comentario sencillo a la configuración que vaya a guardar.

Tras esto, se podrá elegir la configuración guardada desde la lista desplegable. Para modificar la configuración registrada pulse [Editar].

También puede seleccionar las opciones especificadas previamente. Los ajustes predeterminados son [2 en 1], [Foto] y [Escala de grises].

Seleccione [Valores pr] en la lista desplegable para devolver las funciones de todas las pestañas a sus valores originales.

[Vista Impresora]

Haga clic sobre esta tecla para ver una imagen de la impresora en el área de ilustración.

Cuando se hace clic en este botón, cambia al botón [Vista de papel] (en todas las pestañas excepto la pestaña [Calidad]) o al botón [Vista de Calidad] (en la pestaña [Calidad]).



Este botón no aparece en la pestaña [Avanzada].

[Vista de papel]

Haga clic sobre esta tecla para visualizar un ejemplo del diseño de página en el área de ilustración.

Cuando se hace clic en este botón, cambia al botón [Vista Impresora].



Este botón no aparece en la pestaña [Calidad].

[Vista de Calidad]

Haga clic en este botón para ver una muestra de las opciones seleccionadas en la pestaña [Calidad].

Cuando se hace clic en este botón, cambia al botón [Vista Impresora].



Este botón aparece únicamente en la pestaña [Calidad].

[Inform. impresora]

Haga clic en este botón para iniciar Web Connection.



Este botón solo aparece si se ha configurado la conexión a la red.

[Valor predet.]

Haga clic en este botón para devolver las opciones de configuración a sus valores originales.



Este botón no aparece en la pestaña [Avanzada].



Si pulsa este botón, las opciones de configuración incluidas en el cuadro de diálogo mostrado volverán a sus valores originales. No se modificarán las opciones de configuración de las otras pestañas.

Pestaña [Avanzada] (solo controlador de impresora PostScript)

La pestaña [Avanzada] permite

- Habilitar o no la configuración de las funciones de impresión avanzada (tales como impresión de boletín).
- Especificar el método de impresión PostScript
- Especificar si se imprimirán o no los mensajes de error de un trabajo de impresión.
- Imprimir una imagen reflejada
- Determinar si la aplicación puede o no imprimir directamente datos PostScript.

[My Tab]

[My Tab] permite

- Acceder a las opciones más frecuentes de cada pestaña, es decir aquellas que se cambian con frecuencia
- Añadir o quitar las opciones incluidas haciendo clic en [Editar My Tab]. Además, puede añadir funciones a [My Tab] haciendo clic con el botón derecho del ratón sobre la opción correspondiente de cualquiera de las otras pestañas.

Pestaña [Básico]

La pestaña [Básico] permite

- Especificar la orientación de los medios de impresión
- Especificar el tamaño del documento original
- Seleccionar el tamaño de papel de salida
- Escalar (ampliar/reducir) los documentos

- Especificar la bandeja de papel
- Especificar el tipo de los medios de impresión
- Especificar el número de copias
- Activar/desactivar la intercalación del trabajo
- Guardar un trabajo de impresión en la impresora e imprimirlo más tarde (Método de salida).
- Guardar un trabajo confidencial en la impresora y protegerlo con una clave.
- Imprimir una copia siempre como prueba
- Especificar la configuración de autenticación de usuario y del seguimiento de cuenta
- Imprimir el reverso del papel sobre el cual ya se haya impreso



Usar papel que se haya impreso con esta impresora. No se garantiza la impresión de la página impresa con esta configuración.



No use los tipos de papel mencionados a continuación.

- Papel que se haya impreso con una impresora de chorro de tinta
- Papel que se haya impreso con una copiadora/impresora láser monocroma/en color
- Papel que se haya impreso con otra impresora o fax



Para visualizar una lista de las tareas guardadas con el parámetro [Método de salida], pulse [USB/HDD] en la pantalla de inicio y después pulse [Impresión de prueba]. Imprima el documento seleccionando la tarea en la lista. Será necesario escribir la contraseña si la tarea tiene una.

Pestaña [Diseño]

La pestaña [Diseño] permite

- Imprimir varias páginas de un documento en una sola página (impresión N en 1)
- Imprimir una sola copia para ampliarla e imprimir varias páginas (únicamente controlador PCL)
- Rotar la imagen a imprimir 180 grados
- Determinar si la impresora imprimirá o no páginas en blanco (únicamente controlador PCL y XPS)
- Especificar impresión dúplex (doble cara)
- Especificar impresión de cuadernillo

- Especificar la posición de encuadernado
- Ajustar el margen de encuadernado
- Especificar la posición en el papel donde se va a imprimir el documento (únicamente controlador PCL)

Pestaña [Modo portada]

La pestaña [Modo portada] permite

- Imprimir la página de carátula y de contracarátula así como las páginas de separación.
- Especificar la bandeja de papel que contiene el papel a usarse para la impresión de la páginas de carátula, contracarátula y de separación

Pestaña [Sello/Composición]



Cerciórese de usar superposiciones con trabajos de impresión con un tamaño y orientación de papel que coincidan con la superposición.

Adicionalmente, si se ha especificado la configuración de [N en 1] o [Boletín] en el controlador de impresora, la superposición no podrá ajustarse para coincidir con la configuración especificada.

Los ajustes en la función Marca de agua de la pestaña [Sello/Composición] permiten

- Especificar la marca de agua a usar
- Crear, editar o eliminar marcas de agua
- Indicar la posición de inserción de la marca de agua
- Imprimir un marco alrededor de las marcas de agua
- Imprimir marcas de agua transparentes (sombreadas)
- Imprimir la marca de agua únicamente en la primera página
- Imprimir la marca de agua repetidamente a través de todas las páginas

La función [Protección de Copia] impide la copia no autorizada.

- El documento se imprime con el texto o el patrón especificado como fondo. El patrón de fondo suele ser discreto, pero se hace visible cuando se copia el documento. (Únicamente controlador PCL)

Los ajustes en la función Superposición de la pestaña [Sello/Composición] permiten

- Elegir la forma a usar
- Agregar o borrar archivos de superposición

- Iniciar Download Manager para descargar una forma de superposición (únicamente controlador PostScript)



Download Manager deberá instalarse con anterioridad.

- Crear una forma de superposición (únicamente controlador PCL y XPS)
- Determinar que el documento y la forma se impriman sobrepuestos (únicamente controlador PCL y XPS)
- Mostrar la información de la forma de superposición (únicamente controlador PCL y XPS)
- Imprimir la forma en [Todas las páginas], [Solo 1.ª página], [Página par] y [Página impar]
- Colocar la forma al reverso o al anverso del documento impreso (únicamente controlador PCL y XPS)

Pestaña [Calidad]

La pestaña [Calidad] permite

- Cambiar de impresión en color a impresión en escala de grises
- Controlar la oscuridad de una imagen (Brillo)
- Especificar los ajustes de color de la impresora
- Efectuar la separación de color
- Especificar si se aplicará la impresión económica
- Definir la intensidad de bordes como [Bajo], [Medio] o [Alto]
- Especificar la cantidad de detalles en patrones de gráfico (únicamente controladores PCL y XPS)
- Especificar el formato de las fuentes que se van a descargar (únicamente controladores PCL y Postscript)
- Imprimir utilizando las fuentes de la impresora (únicamente controladores PCL y Postscript)
- Controlar los tonos de una imagen (Contraste) (únicamente controlador PCL)
- Especificar el método de compresión de imagen (únicamente controlador PCL)
- Seleccionar si usar o no la función de trapping automático (únicamente controlador Postscript)
- Seleccionar la opción Negro sobre impresión (únicamente controlador Postscript)

Pestaña [Otros]

La pestaña [Otros] permite

- Determine que las hojas de Microsoft Excel no se dividan al imprimir (únicamente controlador de 32 bits)
- Determinar que el fondo blanco de los datos de Microsoft PowerPoint no oculte los archivos de superposición (únicamente controladores PCL y XPS de 32 bits)
- Enviar una notificación por email cuando la impresión ha finalizado
- Visualizar información acerca de la versión del controlador de la impresora
- Evitar pérdidas al imprimir líneas finas (únicamente controlador PCL)

Limitaciones de las funciones del controlador de la impresora instalado con Point and Print

Si se ejecuta Point and Print con una de las siguientes combinaciones de servidor y cliente, habrán limitaciones en algunas funciones del controlador de la impresora.

- Combinaciones de servidor y cliente
Servidor: Windows Server 2008 R2/Server 2008/Server 2003
Cliente: Windows 7/Vista/XP/2000
- Funciones con limitación aplicada
Boletín, Omitir páginas en blanco, Portada, Contraportada, Páginas separadoras, Crear archivo de superposición, Imprimir en superposición, Marca de agua
*NOMBRE DEL TRABAJO, NOMBRE DE USUARIO y NOMBRE DE HOST entrega de PJJ

***Funciones
Impresión de
prueba, Memoria
externa, e ID e
impresión*** **6**

Impresión de prueba

Las tareas de impresión guardadas en el disco duro se pueden imprimir o borrar.



Si se había seleccionado [Trabajo guardado], [Imprimir y mantener], [Impresión protegida], [Impresión protegida(cifrado)] o [Probar entonces imprimir] para [Método de salida] en el controlador de impresora, el archivo de la tarea se guarda en el disco duro.

Impresión de una tarea guardada en el disco duro

- 1 En la pantalla de inicio, pulse [USB/HDD].
- 2 Pulse [Impresión de prueba].
- 3 Seleccione un usuario.
- 4 Pulse [OK].
- 5 Seleccione la tarea que desee imprimir.
- 6 Pulse [Imprimir].



Si la tarea se guardó con la configuración [Impresión protegida] o [Impresión protegida(cifrado)], introduzca la contraseña.

- 7 Escriba el número de copias que desee imprimir y, a continuación, pulse [OK].

Borrado de una tarea guardada en el disco duro

- 1 En la pantalla de inicio, pulse [USB/HDD].
- 2 Pulse [Impresión de prueba].
- 3 Seleccione un usuario.
- 4 Pulse [OK].
- 5 Seleccione la tarea que desee borrar.
- 6 Pulse [Borrar].




Si la tarea se guardó con la configuración [Impresión protegida] o [Impresión protegida(cifrado)], introduzca la contraseña.

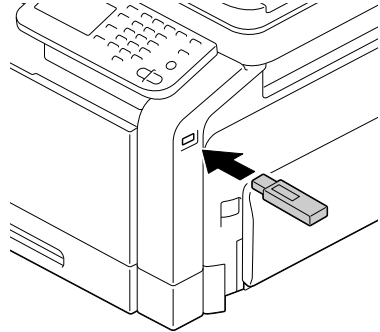
- 7 Pulse [Si] y después pulse [OK].

Memoria externa

Los archivos PDF, XPS, JPEG y TIFF guardados en los dispositivos de memoria USB se pueden imprimir conectando el dispositivo de memoria a la máquina.

Impresión desde un dispositivo de memoria USB conectado

- 1 Conecte el dispositivo de memoria USB en el puerto USB HOST. El icono  aparecerá en la parte inferior de la pantalla.



- 2 En la pantalla de inicio, pulse [USB/HDD].
- 3 Pulse [Memoria externa].
- 4 Pulse [Lista de archivos].
- 5 Seleccione el archivo que desee imprimir. Si el archivo a imprimir se encuentra en una carpeta, elija la carpeta y, a continuación, pulse [Abierto]. Para volver a la carpeta que contenga el que desee visualizar, pulse [Subir carp.].



En cada nivel de carpeta, es posible visualizar un máximo de 99 carpetas y archivos.



Los nombres de carpeta tienen mayor prioridad de visualización que los nombres de archivo.



Es posible visualizar un máximo de ocho niveles de carpeta.



Si no se visualizan los archivos JPEG ni TIFF, seleccione el tipo de archivo con [Tipo archivo].

- 6 Pulse [OK].
- 7 Especifique los ajustes de impresión.
- 8 Pulse [Imprimir].



No desconecte el dispositivo de memoria USB del puerto mientras se está imprimiendo.

Selección del tipo de archivos que se visualiza

- 1 En la pantalla de inicio, pulse [USB/HDD].
- 2 Pulse [Memoria externa].
- 3 Pulse [Tipo archivo].
- 4 Determine el tipo de archivos a mostrar.
- 5 Pulse [OK].

ID e impresión

Si se imprime una tarea en esta máquina con autenticación de usuario a través del controlador de impresora utilizando el privilegio de usuario registrado o usuario público, se guardará en el disco duro de esta máquina como tarea ID e impresión.



Al utilizar la impresión por lotes para una tarea ID e impresión, la copia no podrá interrumpirse.

Impresión simultánea con inicio de sesión

- 1 Especifique un nombre y contraseña para [Nمبر. usu.] y [Contraseña].
 - Para [Nمبر. usu.], el nombre puede especificarse escribiéndolo directamente o seleccionándolo de una lista.
- 2 Pulse [Iniciar impresión].
- 3 Pulse [Inicio de sesión].
Se autenticará al usuario y comenzará la impresión.

Especificación de una tarea para imprimir

- 1 Especifique un nombre y contraseña para [Nمبر. usu.] y [Contraseña].
 - Para [Nمبر. usu.], el nombre puede especificarse escribiéndolo directamente o seleccionándolo de una lista.
- 2 Pulse [Pantalla básica acceso].
- 3 Pulse [Inicio de sesión].
De esta forma, se autentica al usuario y se vuelve a la pantalla Inicio.
- 4 En la pantalla de inicio, pulse [USB/HDD].
- 5 Pulse [ID e impresión].
- 6 Seleccione [Inicio de sesión usuario] o [Usuario público] como el usuario que envía una tarea.

7 Seleccione la tarea que desee imprimir.

8 Pulse [Imprimir].

Eliminación de una tarea

1 Especifique un nombre y contraseña para [Nmbr. usu.] y [Contraseña].

- Para [Nmbr. usu.], el nombre puede especificarse escribiéndolo directamente o seleccionándolo de una lista.

2 Pulse [Pantalla básica acceso].

3 Pulse [Inicio de sesión].

De esta forma, se autentica al usuario y se vuelve a la pantalla Inicio.

4 En la pantalla de inicio, pulse [USB/HDD].

5 Pulse [ID e impresión].

6 Seleccione [Inicio de sesión usuario] o [Usuario público] como el usuario que envía una tarea.

7 Seleccione la tarea que desee borrar.

8 Pulse [Borrar].

9 Pulse [Sí] y después pulse [OK].

Operaciones del
modo Copiar **7**



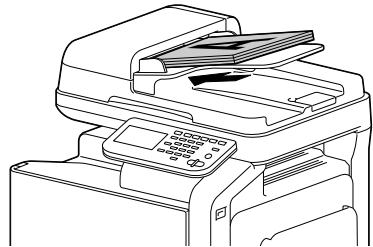
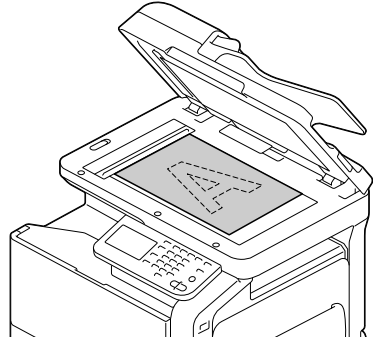
Operación de copia básica

A continuación se describe el procedimiento general para realizar copias.

- 1 Coloque el documento sobre el cristal de originales o cárguelo en el ADF.



Si desea más información sobre cómo se coloca un documento, consulte "Colocación del documento en el cristal de originales" en la página 4-36 y "Carga del documento en el ADF" en la página 4-37.



- 2 En la pantalla Inicio, pulse [Copiar].



Al pulsar la tecla [Iniciar (Color)] o [Iniciar (B&N)] en la pantalla Inicio, la tarea podrá copiarse con los valores predeterminado.

- 3 Especifique la configuración de copia que desee.



Si desea más información sobre ajustes de tamaño del documento, consulte "[Tamaño original]" en la página 7-4.

Si desea más información sobre ajustes de tamaño del papel, consulte "[Papel]" en la página 7-5.

Si desea más información sobre ajustes de porcentaje de escala, consulte "[Zoom]" en la página 7-6.

Si desea más información sobre ajustes de copia a doble cara, consulte "[Dúplex/Combinac.]" en la página 7-7.

Si desea más información sobre ajustes de densidad, consulte "[Densidad]" en la página 7-8.

Si desea más información sobre ajustes de tipo de documento, consulte "[Tipo de original]" en la página 7-9.

Si desea más información sobre ajustes de color, consulte "[Color Mode]" en la página 7-9.

Si desea más información sobre ajustes de acabado, consulte "[Acabado]" en la página 7-10.

Si desea más información sobre la operación de prueba de copia, consulte "[Copia de prueba]" en la página 7-10.

Si desea más información sobre la operación de escaneado separado, consulte "[Escaneado separado]" en la página 7-11.

Si desea más información sobre la operación de copia de ID, consulte "[Copia de ID]" en la página 7-13.

Si desea más información sobre el margen de encuadernado, consulte "[Margen del papel]" en la página 7-14.

Si desea más información sobre la calidad de imagen, consulte "[Calidad de imagen]" en la página 7-15.

4 Utilice el teclado para introducir el número de copias que desea hacer.



Si el número de copias introducido es incorrecto, pulse la tecla [C] y vuelva a escribir el número de copias correcto.

5 Para realizar una copia en color, pulse la tecla [Iniciar (Color)].

Para realizar una copia en blanco y negro, pulse la tecla [Iniciar (B&N)].



Esta máquina no puede detectar automáticamente el tamaño de un documento original que vaya a ser escaneado. Antes de escanear el documento, especifique el tamaño. Si no se indica correctamente el tamaño del documento original, es posible que alguna parte no quede incluida en la imagen. Si desea más información sobre cómo se especifica el tamaño de un documento original, consulte "[Tamaño original]" en la página 7-4.



Si desea ordenar, realizar copias a doble cara o copias combinadas utilizando el cristal de originales, pulse [Finalizar] después de escanear todas las páginas del documento.



La pantalla que muestra el documento escaneado aparece después de pulsar la tecla [Iniciar (Color)] o [Iniciar (B&N)]. Verifique que el documento esté escaneado correctamente.

[Número de originales]: número de páginas escaneadas

[Núm. de juegos]: número de copias escaneadas/número de copias especificadas

[Pág. impresas/TTL]: número de páginas de copia impresas/número de páginas total que se va a imprimir (no aparece durante una operación de escaneado separado).



Si desea más información sobre impresión interrumpida (modo Interrupción), consulte "Interrupción de una tarea de copia" en la página 8-2.



Si desea más información sobre copia utilizando ajustes guardados, consulte "Programas de copia" en la página 8-3.



Es posible cargar en el ADF un documento que tenga páginas de distinto tamaño. Si desea más información sobre la copia de documentos con páginas de distinto tamaño, consulte "[Tamaño original]" en la página 7-4.

[Tamaño original]

Es posible indicar el tamaño del documento.

Elemento	Descripción
[Tamñ. estándar.]	<p>Seleccione el tamaño del documento.</p> <p>Seleccione [Carta/Oficio] para copiar un documento que contenga distintos tamaños de página.</p>
[Tmñ. pers.]	<p>Especifique el tamaño del documento si este no es estándar.</p> <p>Pulse [X] e [Y] y después escriba el tamaño del documento. [X] admite valores entre 30 y 356 mm (1,18 y 14,00 pulgadas); [Y] admite valores entre 30 y 216 mm (1,18 y 8,50 pulgadas).</p>

Documentos con páginas de diferentes tamaños

Es posible cargar en el ADF un documento que tenga páginas de distinto tamaño (Carta y Oficio). Cada página del documento se copiará en papel del mismo tamaño que el original.



Cargue todas las páginas del documento de manera que queden alineadas sobre el lado izquierdo del ADF.

[Papel]

Es posible seleccionar el tamaño y el tipo de papel para imprimir, y también es posible cambiar los ajustes de tamaño y tipo de papel cargado en cada bandeja.

El tamaño del papel se puede seleccionar automáticamente, según el tamaño del documento, o se puede especificar en forma manual.

Elemento	Descripción
[1] - [4]	Seleccione manualmente la bandeja de papel. [3] y [4] están disponibles si se han instalado las unidades de alimentación inferior opcionales.
[Auto]	El papel se selecciona automáticamente según el tamaño del documento original.
[Cambiar ajte. bandeja]	Especifique el tipo y el tamaño del papel cargado en la bandeja seleccionada.
[Tamaño papel]	Permite especificar el tamaño del papel.
[Tamñ. estándar.]	Seleccione el tamaño de papel.
[Tamñ. pers.]	Introduzca el tamaño de papel.
[Tipo de papel]	Seleccione el tipo de papel.



Para obtener más información sobre los tipos y tamaños de papel, consulte "Medios de impresión" en la página 4-2.



Al cargar papel en la bandeja manual, aparecerá la pantalla [Papel] mientras que la bandeja manual (Bandeja 1) se seleccionará automáticamente.

[Zoom]

Es posible ampliar o reducir el tamaño de la imagen del documento.

Elemento	Descripción
[+] / [-]	<p>Especifique el porcentaje de escala de la copia (de 25,0% a 400,0%).</p> <p>Si el documento está cargado en el ADF, el porcentaje de escala se puede ajustar entre 25% y 200%.</p>
[Ajte.zoom]	<p>Es posible cambiar los distintos porcentajes de escala predefinidos y el porcentaje de escala para el ajuste [Mínimo].</p> <p>El porcentaje de escala se puede ajustar entre 25,0% y 200,0%.</p>
Configuración de Zoom	<p>Seleccione un porcentaje de escala predefinido o uno programado.</p> <p>[Auto]: seleccione este ajuste para que se seleccione automáticamente el porcentaje de escala más apropiado en función del tamaño del documento cargado y del papel especificado.</p> <p>[Tm.real]: seleccione este ajuste para producir una copia con el mismo tamaño que el documento (100,0%).</p> <p>[Manual]: pulse [+] o [-] para introducir un porcentaje de escala personalizado.</p> <p>[Mínimo]: seleccione este ajuste para imprimir una copia de la imagen del documento que sea ligeramente más pequeña que el documento original.</p>

[Dúplex/Combinac.]

Es posible indicar si el documento escaneado y la copia van impresos a una o a dos caras. Además, las imágenes del documento que ocupan varias páginas (2 ó 4 páginas) se pueden combinar e imprimir en una sola página.

Elemento	Descripción
[Dúplex]	<p>Seleccione si desea imprimir copias simples (a una cara) o dúplex (a doble cara).</p> <p>[1>1]: seleccione esta opción para realizar copias a una cara de documentos a una cara.</p> <p>[1>2]: seleccione esta opción para realizar copias a dos caras de documentos de una cara.</p> <p>[2>1]: seleccione esta opción para realizar copias a una cara de documentos de doble cara.</p> <p>[2 > 2]: seleccione esta opción para realizar copias a dos caras de documentos a dos caras.</p>
[Combinar]	<p>Seleccione si desea realizar copias combinadas.</p> <p>[No]: seleccione esta opción para no realizar copias combinadas.</p> <p>[2 en 1]: seleccione esta opción para copiar dos páginas del documento en una sola página.</p> <p>[4 en 1 Horizontal]: seleccione esta opción para copiar cuatro páginas del documento en una sola página. Las imágenes del documento se dispondrán en horizontal.</p> <p>[4 en 1 Vertical]: seleccione esta opción para copiar cuatro páginas del documento en una sola página. Las imágenes del documento se dispondrán en vertical.</p>

Elemento	Descripción
[Posic. encuadern.]	Especifique la posición de encuadernado del documento y de las copias.
[Pos. encuad. original]	<p>Seleccione [Encuad.izq.], [Encuad.dch.], [Encuad. sup.] o [Auto] como posición de encuadernado del documento.</p> <p>Si se define la posición de encuadernación del documento como [Auto], este quedará definido a la izquierda o en la parte superior.</p>
[Posic. encuad. salida]	<p>Seleccione [Encuad.izq.], [Encuad.dch.], [Encuad. sup.] o [Auto] como posición de encuadernado de las copias.</p> <p>Si se define la posición de encuadernación de la copia como [Auto], este quedará definido a la izquierda o en la parte superior.</p>
[Dirección original]	<p>Seleccione [Arriba], [Abajo], [Izquierda] o [Derecha] como orientación del documento cargado en el ADF o colocado sobre el cristal de originales.</p>

[Densidad]

Defina la densidad de copia.

Elemento	Descripción
[+] / [-]	Ajuste la densidad de copia entre nueve niveles.
[Estándar]	Seleccione esta opción para devolver el ajuste de la densidad de copia al valor estándar.

[Tipo de original]

Seleccione la calidad del documento (documentos de texto o imagen).

Elemento	Descripción
[Texto]	Seleccione esta opción cuando realice copias de documentos que solo contengan texto.
[Texto/Foto]	Seleccione esta opción cuando realice copias de documentos que contengan tanto texto como fotografías. El texto en negro, en color y el sombreado se reconocerán automáticamente, y se realizará el procesamiento de imagen más adecuado. Además, se aplicará el procesamiento correspondiente a documentos con fotos impresas a todas las fotografías.
[Foto]	Seleccione esta opción cuando realice copias de documentos que contengan fotos impresas.

[Color Mode]

Especifique el color de impresión para utilizar en las copias.

Las copias se imprimirán con el ajuste de color especificado cuando se pulse la tecla [Iniciar (Color)].

Elemento	Descripción
[Auto]	Seleccione esta opción para detectar si el documento escaneado es en color o en blanco y negro, y después imprimir las copias automáticamente en color o en blanco y negro.
[A todo color]	Seleccione esta opción para imprimir las copias en color, sin tener en cuenta si el documento escaneado está en color o en blanco y negro.

[Acabado]

Especifique los ajustes de acabado de las copias.

Elemento	Descripción
[Ordenar]	Seleccione esta opción cuando realice varias copias de documentos de varias páginas de manera que se separen automáticamente en juegos de documentos completos.
[Grupo]	Seleccione esta opción cuando realice varias copias de documentos de varias páginas de manera que se separen automáticamente en juegos de la misma página.
[Auto]	Seleccione esta opción para cambiar automáticamente entre [Ordenar] y [Grupo] en función del número de hojas imprimibles por copia. La opción [Grupo] se define al imprimir una única hoja en el modo de 1 cara o 2 caras, mientras que la opción [Ordenar] se define al imprimir múltiples hojas.

[Copia de prueba]

Antes de imprimir un gran número de copias, se puede realizar primero una copia de prueba para comprobar la configuración. Seleccione si desea imprimir una prueba de copia.

Elemento	Descripción
[ENCENDIDO]	Seleccione esta opción si desea imprimir una prueba de copia.
[APAGADO]	Seleccione esta opción si no desea imprimir una prueba de copia.

Creación de una prueba de copia



Al imprimir una prueba de copia, especifique varias copias.

- 1 En la pantalla Inicio, pulse [Copiar].
- 2 Coloque el documento sobre el cristal de originales o cárguelo en el ADF.



Si desea más información sobre cómo se coloca un documento, consulte "Colocación del documento en el cristal de originales" en la página 4-36 y "Carga del documento en el ADF" en la página 4-37.

- 3 Especifique los ajustes de copia.
- 4 Pulse [Copia de prueba].
- 5 Pulse [ENCENDIDO].
- 6 Pulse [OK].
- 7 Pulse la tecla [Iniciar (Color)] o la tecla [Iniciar (B&N)].
Se imprimirá una sola prueba de copia.
- 8 Revise la prueba de copia.
Si la prueba es correcta, siga en el paso 9.



Utilice el teclado para cambiar el número de copias que desee realizar.



Para imprimir otra prueba de copia, pulse [Copia de prueba].



Para cambiar los ajustes, pulse [Cancelar] y después ejecute los pasos 2 a 8.

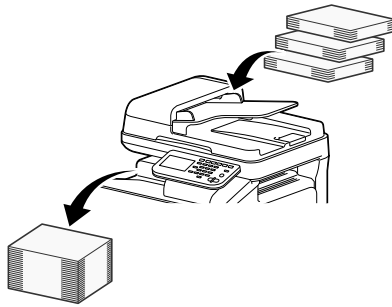
- 9 Pulse [Imprimir].
Se imprimirá el número de copias restantes.

[Escaneado separado]

La operación de escaneado se puede dividir en varias sesiones, por ejemplo, si no es posible cargar todas las páginas de un documento en el ADF, y después las páginas escaneadas se pueden procesar como una sola tarea de copia. Asimismo, durante la operación de copia se puede cambiar entre el cristal de originales y el ADF.

Elemento	Descripción
[ENCENDIDO]	Seleccione esta opción para realizar una operación de escaneado separado.
[APAGADO]	Seleccione esta opción para no realizar una operación de escaneado separado.

Escaneado del documento en varios lotes



No cargue en el ADF más páginas que las que se indican como número máximo, porque podría producirse un atasco o daños en el documento.




Si desea ordenar, realizar copias a doble cara o combinadas utilizando el cristal de originales, en lugar de utilizar la operación de escaneado separado, es posible escanear el documento como un documento de varias páginas.

- 1 En la pantalla Inicio, pulse [Copiar].
- 2 Coloque el documento sobre el cristal de originales o cárguelo en el ADF.

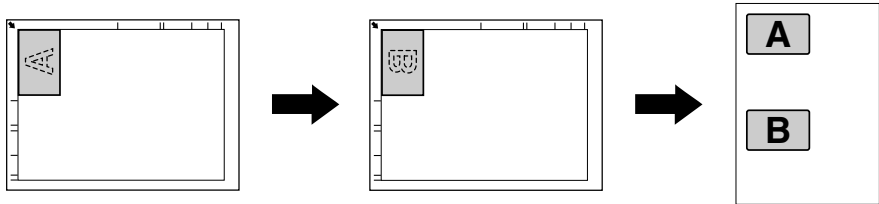


Si desea más información sobre cómo se coloca un documento, consulte "Colocación del documento en el cristal de originales" en la página 4-36 y "Carga del documento en el ADF" en la página 4-37.

- 3 Especifique los ajustes de copia.
 - 4 Pulse [Escaneado separado].
 - 5 Pulse [ENCENDIDO].
 - 6 Pulse [OK].
 - 7 Pulse la tecla [Iniciar (Color)] o la tecla [Iniciar (B&N)].
El escaneado del documento comienza.
-  *Para cambiar la configuración de escaneado, pulse [Cambiar conf.].*
- 8 Coloque la página siguiente del documento y, a continuación, pulse la tecla [Iniciar (Color)] o la tecla [Iniciar (B&N)].
El escaneado del documento comienza.
 - 9 Repita el paso 7 hasta que se hayan escaneado todas las páginas del documento.
 - 10 Una vez escaneadas todas las páginas del documento, pulse [Finalizar].

[Copia de ID]

Los lados frontal y posterior de una tarjeta, como la tarjeta del seguro, el carné de conducir o una tarjeta profesional, se pueden escanear por separado e imprimir juntos en una sola página.



En la operación de copia de ID, el porcentaje de escala se ajusta a 100%.



Los tamaños de papel disponibles para copia son Carta, Oficio y A4.



La tarjeta solo se puede colocar sobre el cristal de originales. Coloque la tarjeta que vaya a escanear alineada con la esquina superior izquierda del cristal de originales. Dado que la imagen se imprime a 4 mm de los lados superior e izquierdo, coloque la tarjeta correctamente.

- 1 En la pantalla Inicio, pulse [Copiar].
- 2 Coloque la tarjeta con la cara frontal boca abajo en el cristal de originales.



Si desea más información sobre cómo se coloca un documento, consulte "Colocación del documento en el cristal de originales" en la página 4-36.

- 3 Especifique los ajustes de copia.
- 4 Pulse [Copia de ID].
- 5 Pulse la tecla [Iniciar (Color)] o la tecla [Iniciar (B&N)].
El escaneado de la cara frontal comienza.
- 6 Coloque la tarjeta, con la cara posterior hacia abajo, en la misma ubicación sobre el cristal de originales.



Para copiar solo la cara frontal, pulse [Imprimir].

- 7 Pulse la tecla [Iniciar (Color)] o la tecla [Iniciar (B&N)].
El escaneado de la cara posterior comienza.
La copia se imprime.

[Margen del papel]

Se pueden realizar copias con un margen adicional para luego poder archivarlas fácilmente en carpetas.

Elemento	Descripción
[+] / [-]	Especifique el ancho del margen de encuadernado entre 0,1 y 20,0 mm (0,001 y 0,787 pulgadas).
[Ninguna]	Seleccione esta opción para no dejar ningún margen de encuadernado.



Si se pierde parte de la imagen debido al ajuste de margen de encuadernado, reduzca el porcentaje de escala antes de imprimir las copias.

[Calidad de imagen]

Es posible ajustar la calidad del documento que vaya a escanear.

Elemento	Descripción
[Eliminación de fondo]	<p>Ajuste la densidad del fondo cuando copie documentos que tengan un fondo de color (como periódicos o papel reciclado) o documentos con papel fino en los que un lado sea visible desde el otro.</p> <p>Ajuste la densidad de fondo entre nueve niveles. Seleccione la opción + para oscurecer el fondo o seleccione la opción - para aclarar el fondo. Pulse [Estándar] para devolver el ajuste de la densidad al valor estándar.</p>
[Contraste]	<p>Es posible ajustar la imagen para que quede más nítida o más suave.</p> <p>Ajuste el contraste entre nueve niveles. Seleccione la opción + para hacer la imagen más nítida o seleccione la opción - para suavizarla. Pulse [Std.] para devolver el ajuste de contraste al valor estándar.</p>
[Nitidez]	<p>Es posible ajustar la nitidez de los contornos de texto e imagen.</p> <p>Ajuste la nitidez entre siete niveles. Seleccione la opción + para incrementar la nitidez o seleccione la opción - para reducirla. Pulse [Std.] para devolver el ajuste de nitidez al valor estándar.</p>

*Operaciones
adicionales de
copia* **8**



Interrupción de una tarea de copia

Las tareas en curso se pueden interrumpir por un tiempo para poder copiar un documento con una configuración de copia diferente.

Esta función resulta útil para hacer una copia rápidamente.



La tecla [Interrup.] no se puede pulsar mientras se está escaneando un documento.



Cuando se pulsa la tecla [Interrup.], la configuración de copia vuelve a los valores predeterminados.

- 1 En la pantalla Inicio, pulse [Copiar].
- 2 Coloque el documento sobre el cristal de originales o cárguelo en el ADF.



Si desea más información sobre cómo se coloca un documento, consulte "Colocación del documento en el cristal de originales" en la página 4-36 y "Carga del documento en el ADF" en la página 4-37.

- 3 Pulse la tecla [Interrup.].
El indicador de la tecla [Interrup.] se enciende en verde y la impresión de la tarea en curso se detiene.
- 4 Especifique los ajustes de copia.
- 5 Para realizar una copia en color, pulse la tecla [Iniciar (Color)].
Para realizar una copia en blanco y negro, pulse la tecla [Iniciar (B&N)].
- 6 Cuando haya finalizado la tarea por la que se ha interrumpido la impresión en curso, pulse la tecla [Interrup.].
El indicador de la tecla [Interrup.] se apaga y el modo Interrupción se cancela.
La impresión de la tarea interrumpida continua.

Programas de copia

Los ajustes de copia que se utilicen con más frecuencia se pueden guardar juntos como un programa que se puede recuperar más tarde con facilidad.

Almacenamiento de un programa de copia



Es posible guardar un máximo de 15 programas de copia.

- 1 En la pantalla Inicio, pulse [Copiar].
- 2 Especifique los ajustes de copia.
- 3 Pulse la tecla [Modo Memoria].
Aparece la pantalla de programas de copia.
- 4 Pulse [Registrar].
- 5 Pulse [Nombre].
- 6 Escriba el nombre del programa de copia y después pulse [OK].




Si desea más información sobre cómo se introduce el texto, consulte "Introducción de texto" en la página A-7.

- 7 Pulse [OK].
- 8 Pulse [Cancelar].
Vuelve a aparecer la pantalla inicial de modo Copiar.

Borrado de un programa de copia

- 1 En la pantalla Inicio, pulse [Copiar].
- 2 Pulse la tecla [Modo Memoria].
Aparece la pantalla de programas de copia.
- 3 Seleccione el programa de copia que desee borrar.
- 4 Pulse [Borrar].
- 5 Pulse [Sí].
- 6 Pulse [OK].
- 7 Pulse [Cancelar].
Vuelve a aparecer la pantalla inicial de modo Copiar.

Copia utilizando ajustes guardados (programas de copia)

- 1 En la pantalla Inicio, pulse [Copiar].
- 2 Coloque el documento sobre el cristal de originales o cárguelo en el ADF.
 *Si desea más información sobre cómo se coloca un documento, consulte "Colocación del documento en el cristal de originales" en la página 4-36 y "Carga del documento en el ADF" en la página 4-37.*
- 3 Pulse la tecla [Modo Memoria].
Aparece la pantalla de programas de copia.
- 4 Seleccione el programa de copia que desee recuperar.
- 5 Pulse [Detalle].
Aparece la pantalla de ajustes.
- 6 Compruebe la configuración de copia que hay guardada en el programa seleccionado.
- 7 Pulse [Cerrar].
- 8 Pulse [Aceptar].
Vuelve a aparecer la pantalla inicial de modo Copiar.
- 9 Pulse la tecla [Iniciar (Color)] o la tecla [Iniciar (B&N)].

*Escaneado desde
una aplicación de
ordenador* **9**

Operación básica de escaneado

Es posible escanear documentos desde un ordenador conectado a la máquina a través de una red. Es posible especificar la configuración de escaneado y ejecutar la operación desde aplicaciones compatibles con TWAIN o WIA. Desde el controlador del escáner, es posible visualizar una vista previa y especificar distintos ajustes, como el tamaño del área de escaneado.

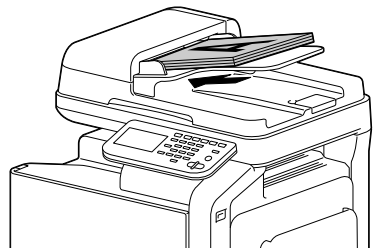
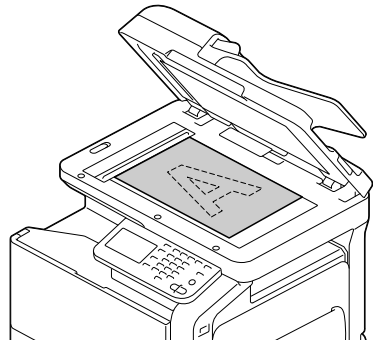


Si desea más información sobre la instalación del controlador del escáner o sobre los ajustes de red TWAIN, consulte la Guía de instalación del CD/DVD de documentación.

- 1 Coloque el documento que desea escanear.



Si desea más información sobre cómo se coloca un documento, consulte "Colocación del documento en el cristal de originales" en la página 4-36 y "Carga del documento en el ADF" en la página 4-37.



- 2 Inicie la aplicación que vaya a utilizar para escanear.
- 3 Inicie el controlador del escáner según los ajustes de la aplicación.
- 4 Especifique los ajustes necesarios en el controlador del escáner.
- 5 Haga clic en el botón [Digitalización] del controlador del escáner.

Ajustes del controlador TWAIN para Windows

Configuración de modo

- [Config. de modo]

Seleccione [Modo básico] para especificar la configuración básica o seleccione [Modo avanzado] para especificar la configuración detallada.

Los ajustes disponibles dependen del modo.

Si selecciona [Modo básico]

Es posible definir los parámetros siguientes cuando se selecciona [Modo básico].

- Icono [Ayuda]

Haga clic para visualizar la información de ayuda.

- Icono [Acerca de]

Haga clic para visualizar la información sobre la versión del software.

- [Objeto de escáner]

Especifique el tipo de documento.

- [Tipo de digitalización]

Especifique el tipo de escaneado.

- [Resolución]

Especifique la resolución.

- [Ajuste color autom.]

Especifique la configuración de ajuste de color automático.

- [Alineación automática]

Especifique los ajustes para corregir la alineación de la imagen.

- [Fuente de papel]

Especifique el origen del papel.

Al escanear documentos desde el ADF, seleccione si desea escanear solo la cara frontal o las dos caras del documento.

- [Tamaño original]

Especifique el tamaño del original.

- [Rotación]

Seleccione la orientación de la imagen que se va a escanear.



Si selecciona la casilla de verificación [Rotar el reverso], el lado posterior de la imagen se rotará 180° y se escaneará. (Solo se aplica si está seleccionada la opción [ADF (2 caras)]).

- [Tamaño de imagen]

Muestra el tamaño de los datos de la imagen escaneada.

- [Cerrar]

Haga clic para cerrar la ventana del controlador TWAIN.

- [Predigitalización]

Haga clic para empezar a escanear una imagen para vista previa.

- [Escanear]

Haga clic para empezar a escanear.

- Icono [Borrar]

Haga clic para borrar la imagen de vista previa.

Si selecciona [Modo avanzado]

Es posible definir los parámetros siguientes cuando se selecciona [Modo avanzado].

- [Cargar]

Especifique un archivo de configuración guardado (archivo dat) para escanear.

- [Guardar]

Guarde los ajustes actuales como un archivo de configuración (archivo dat).

- [Valor predet.]

Restablece todos los parámetros a sus valores predeterminados.

- Icono [Ayuda]

Haga clic para visualizar la información de ayuda.

- Icono [Acerca de]

Haga clic para visualizar la información sobre la versión del software.

- [Fuente de papel]

Especifique el origen del papel.

Al escanear documentos desde el ADF, seleccione si desea escanear solo la cara frontal o las dos caras del documento.

- [Tamaño original]

Especifique el tamaño del original.

■ [Tipo de digitalización]

Especifique el tipo de escaneado.

■ [Resolución]

Especifique la resolución.

■ [Escalar]

Especifique el porcentaje de aumento o reducción para el área seleccionada.



Si selecciona una resolución de 1200 × 1200 ppp o superior, no podrá indicar un ajuste mayor de 100%.

■ Modo de escaneo

Seleccione [Auto] o [Manual]. Si selecciona [Manual], aparece una pestaña para especificar la configuración detallada, por ejemplo, de [Brillo/Contraste], [Filtro], [Curvas], [Niveles], [Balance de color] y [Tonalidad/Saturación].



Los parámetros que es posible definir dependen del modo de escaneo que esté seleccionado.



La configuración detallada que aparece es distinta en función de la opción seleccionada para [Tipo de digitalización].



Si selecciona [Auto] como modo de escaneo, se ejecuta el escaneo desde el cristal de originales después de realizar un preescaneo y haber verificado la imagen de vista previa.

■ [Tamaño de imagen]

Muestra el tamaño de los datos de la imagen escaneada.

■ [Rotación]

Seleccione la orientación de la imagen que se va a escanear.



Si selecciona la casilla de verificación [Rotar el reverso], el lado posterior de la imagen se rotará 180° y se escaneará. (Solo se aplica si está seleccionada la opción [ADF (2 caras)]).

■ [Alineación automática]

Especifique los ajustes para corregir la alineación de la imagen.

■ [Cerrar]

Haga clic para cerrar la ventana del controlador TWAIN.

■ [Predigitalización]

Haga clic para empezar a escanear una imagen para vista previa.

- [Escanear]

Haga clic para empezar a escanear.

- Icono [Recorte automático]

Haga clic para detectar automáticamente la posición de escaneado en función de la imagen de vista previa.

- Icono [Predigitalización del zoom]

Haga clic para volver a escanear el área seleccionada en la ventana de vista previa y ampliarla para ajustarla a la ventana.

- Icono [Espejo]

Haga clic para visualizar una imagen reflejada de la imagen de vista previa.

- Icono [Inversión de tono]

Haga clic para invertir los colores de la imagen de vista previa.

- Icono [Borrar]

Haga clic para borrar la imagen de vista previa.

- Ventana [Vista previa]

Muestra la imagen de vista previa. Arrastre el rectángulo sobre la imagen para seleccionar un área.

- [Antes (RGB)] / [Después]

Desplace el puntero en la ventana de vista previa para visualizar los tonos de color en la posición del puntero antes y después del ajuste.

- [Ancho] / [Alto]

Visualiza la anchura y altura del área seleccionada en las unidades correspondientes.

Ajustes del controlador WIA para Windows

- [Fuente de papel]

Seleccione origen papel.

- [Imagen en color]

Seleccione esta opción para escanear en color.

- [Imagen en escala de grises]

Seleccione esta opción para escanear en escala de grises.

- [Texto o imagen en blanco y negro]

Seleccione esta opción para escanear en blanco y negro.

- [Configuración personalizada]

Seleccione esta opción para escanear con los ajustes de [Ajustar la calidad de la imagen digitalizada].



Si se han especificado ajustes para [Ajustar la calidad de la imagen digitalizada], la opción [Configuración personalizada] se selecciona automáticamente.

- [Ajustar la calidad de la imagen digitalizada]

Haga clic en este mensaje para visualizar el cuadro de diálogo de propiedades avanzadas. En este cuadro de diálogo, es posible especificar [Brillo], [Contraste], [Resolución(ppp)] y [Tipo de imagen] (entre color, escala de grises o blanco y negro).



Esta configuración se aplica cuando se selecciona [Configuración personalizada].

- [Tamaño de página]

Especifique el tamaño del papel si [Origen de página] tiene el valor [Alimentador de documentos].

- Ventana de vista previa

Muestra la imagen de vista previa. Arrastre el rectángulo sobre la imagen para seleccionar un área.

- [Vista previa]

Haga clic para empezar a escanear una imagen para vista previa.

- [Escanear]

Haga clic para empezar a escanear.

- [Cancelar]

Haga clic para cerrar la ventana del controlador WIA.

Ajustes del controlador TWAIN para Macintosh

Configuración de modo

- [Config. de modo]

Seleccione [Modo básico] para especificar la configuración básica o seleccione [Modo avanzado] para especificar la configuración detallada.

Los ajustes disponibles dependen del modo.

Si selecciona [Modo básico]

Es posible definir los parámetros siguientes cuando se selecciona [Modo básico].

- Icono [Ayuda]

Haga clic para visualizar la información de ayuda.

- Icono [Acerca de]

Haga clic para visualizar la información sobre la versión del software.

- [Objeto de escáner]

Especifique el tipo de documento.

- [Tipo de digitalización]

Especifique el tipo de escaneado.

- [Resolución]

Especifique la resolución.

- [Ajuste color autom.]

Especifique la configuración de ajuste de color automático.

- [Alineación automática]

Especifique los ajustes para corregir la alineación de la imagen.

- [Fuente de papel]

Especifique el origen del papel.

Al escanear documentos desde el ADF, seleccione si desea escanear solo la cara frontal o las dos caras del documento.

- [Tamaño original]

Especifique el tamaño del original.

- [Rotación]

Seleccione la orientación de la imagen que se va a escanear.



Si selecciona la casilla de verificación [Rotar el reverso], el lado posterior de la imagen se rotará 180° y se escaneará. (Solo se aplica si está seleccionada la opción [ADF (2 caras)]).

- [Tamaño de imagen]

Muestra el tamaño de los datos de la imagen escaneada.

- [Cerrar]

Haga clic para cerrar la ventana del controlador TWAIN.

- [Predigitalización]

Haga clic para empezar a escanear una imagen para vista previa.

- [Escanear]

Haga clic para empezar a escanear.

- Icono [Borrar]

Haga clic para borrar la imagen de vista previa.

Si selecciona [Modo avanzado]

Es posible definir los parámetros siguientes cuando se selecciona [Modo avanzado].

- [Cargar]

Especifique un archivo de configuración guardado (archivo dat) para escanear.

- [Guardar]

Guarde los ajustes actuales como un archivo de configuración (archivo dat).

- [Valor predet.]

Restablece todos los parámetros a sus valores predeterminados.

- Icono Ayuda

Haga clic para visualizar la información de ayuda.

- Icono Acerca de

Haga clic para visualizar la información sobre la versión del software.

- [Fuente de papel]

Especifique el origen del papel.

Al escanear documentos desde el ADF, seleccione si desea escanear solo la cara frontal o las dos caras del documento.

- [Tamaño original]

Especifique el tamaño del original.

■ [Tipo de digitalización]

Especifique el tipo de escaneado.

■ [Resolución]

Especifique la resolución.

■ [Escalar]

Especifique el porcentaje de aumento o reducción para el área seleccionada.



Si selecciona una resolución de 1200 x 1200 ppp o superior, no podrá indicar un ajuste mayor de 100%.

■ [Modo de digitalización]

Seleccione [Auto] o [Manual]. Si selecciona [Manual], aparece una pestaña para especificar la configuración detallada, por ejemplo, de [Brillo/Contraste], [Filtro], [Curvas], [Niveles], [Balance de color] y [Tonalidad/Saturación].



Los parámetros que es posible definir dependen del modo de escaneado que esté seleccionado.



La configuración detallada que aparece es distinta en función de la opción seleccionada para [Tipo de digitalización].



Si selecciona [Auto] como modo de escaneado, se ejecuta el escaneado desde el cristal de originales después de realizar un preescaneado y haber verificado la imagen de vista previa.

■ [Tamaño de imagen]

Muestra el tamaño de los datos de la imagen escaneada.

■ [Rotación]

Seleccione la orientación de la imagen que se va a escanear.



Si selecciona la casilla de verificación [Rotar el reverso], el lado posterior de la imagen se rotará 180° y se escaneará. (Solo se aplica si está seleccionada la opción [ADF (2 caras)]).

■ [Alineación automática]

Especifique los ajustes para corregir la alineación de la imagen.

■ [Cerrar]

Haga clic para cerrar la ventana del controlador TWAIN.

■ [Predigitalización]

Haga clic para empezar a escanear una imagen para vista previa.

- [Escanear]

Haga clic para empezar a escanear.

- Icono [Recorte automático]

Haga clic para detectar automáticamente la posición de escaneado en función de la imagen de vista previa.

- Icono [Predigitalización del zoom]

Haga clic para volver a escanear el área seleccionada en la ventana de vista previa y ampliarla para ajustarla a la ventana.

- Icono [Espejo]

Haga clic para visualizar una imagen reflejada de la imagen de vista previa.

- Icono [Inversión de tono]

Haga clic para invertir los colores de la imagen de vista previa.

- Icono [Borrar]

Haga clic para borrar la imagen de vista previa.

- Ventana de vista previa

Muestra la imagen de vista previa. Arrastre el rectángulo sobre la imagen para seleccionar un área.

- [Antes (RGB)] / [Después]

Desplace el puntero en la ventana de vista previa para visualizar los tonos de color en la posición del puntero antes y después del ajuste.

- [Ancho] / [Alto]

Visualiza la anchura y altura del área seleccionada en las unidades correspondientes.

Utilización del Servicio web

La orden de escanear se puede enviar desde un ordenador (Windows 7/ Vista/Server 2008) de la red o la máquina puede escanear utilizando una operación específica y los datos escaneados se pueden enviar a un ordenador. A continuación se describen los ajustes que es necesario especificar con anterioridad en el ordenador.

Ajustes necesarios para utilizar el Servicio web

Se requieren los siguientes ajustes para utilizar el Servicio web.

- Instale la máquina en el ordenador.
- Especifique los ajustes en la máquina para utilizar el Servicio web.



Especifique la configuración del Servicio web en la máquina desde la pantalla Configuración administrador. Encontrará más información en la [Guía de referencia].

Instalación de la máquina en el ordenador

Confirmación antes de instalar

Antes de instalar, compruebe que esté activada la opción "Detección de redes" (Red y centro de intercambio en el Panel de control).

Procedimiento de instalación

- 1 En el menú del botón Inicio, haga clic en "Red".
Aparecerá una lista de los dispositivos conectados a la red.
- 2 Con el botón derecho del ratón haga clic en el icono del escáner que representa esta máquina y, a continuación, haga clic en "Instalar".
 - En función de la configuración del ordenador, aparecerá un mensaje de UAC (Control de cuentas de usuario). Verifique la información incluida en el mensaje y continúe con el procedimiento.
 - Si en esta máquina se han activado tanto escaneado como impresión utilizando Web Service, la máquina aparecerá con un icono de impresora.
 - El software del controlador se instala automáticamente. Cuando aparezca un mensaje de confirmación, haga clic en [Cerrar].
- 3 Desde el panel de control de la máquina, seleccione [Escanear en carpet.] - [Entrada directa] - [Configuración servicio web] y verifique que aparezca un destino.

Especificación de la orden de escanear desde un ordenador (Servicio web)

La orden de escanear puede ser emitida desde un ordenador al que después se enviarán los datos escaneados.

Como ejemplo, a continuación se describe el procedimiento para escanear desde la Galería de Imágenes de Windows.



La orden de escanear también se puede enviar desde la propia máquina, donde quedarán almacenados los datos. Para más detalles consulte "Con [Configuración servicio web]" en la página 10-31.

Especificación de la orden de escanear desde un ordenador

- 1 Inicie la aplicación que vaya a utilizar para escanear.
- 2 En el menú "Archivo", haga clic en "Desde cámara o escáner".
- 3 En la lista "Seleccionar dispositivo", seleccione la máquina y, a continuación, haga clic en [OK].
Aparece la ventana Nueva digitalización.
- 4 Coloque el documento en la máquina.
 - Especifique la configuración de escaneado y después haga clic en [Digitalización].
El escaneado comienza y los datos escaneados se añadirán a la lista de archivos de imagen.

*Escanear con
la máquina*

10



Configuración inicial

Esta máquina está equipada con funciones de escaneado que permiten guardar los datos en el disco duro de la propia máquina o en un dispositivo de memoria USB, y también dispone de funciones de escaneado en red que permiten enviar los datos de la imagen escaneada a través de la red mediante transmisiones de correo electrónico, FTP, SMB, WebDAV y Servicio web.

- Para poder realizar una transmisión FTP se requiere una conexión a la red y es necesario especificar los parámetros en las pantallas [TCP/IP] y [FTP].
- Para poder realizar una transmisión SMB se requiere una conexión a la red y es necesario especificar los parámetros en las pantallas [TCP/IP] y [SMB].
- Para poder realizar una transmisión WebDAV se requiere una conexión a la red y es necesario especificar los parámetros en las pantallas [TCP/IP] y [WebDAV].
- Para poder realizar una transmisión de Servicio web se requiere una conexión a la red y es necesario especificar los parámetros en las pantallas [TCP/IP] e [Impresión WSD].
- Para poder realizar una transmisión de correo electrónico se requiere una conexión a la red y es necesario especificar los parámetros en las pantallas [TCP/IP] y [SMTP], y también se debe registrar una dirección de correo electrónico en [Registro de Admin].
- Si desea más información sobre los ajustes de red, consulte la [Guía de referencia].

Funciones útiles

- Los destinos (destinatarios) de los datos escaneados pueden registrarse como destinos de la libreta de direcciones o como destinos de grupo.
- La máquina le permite también almacenar destinos conjuntamente con ciertos ajustes de escaneado, es lo que se denomina "programa". Esta función es muy útil para cuando se envían con frecuencia documentos escaneados a los mismos destinos y con los mismos ajustes.

Ejecución de operaciones en modo Escanear a e-mail

Operación básica Escanear a e-mail

A continuación se describe el procedimiento básico para la operación Escanear a e-mail, que envía los datos escaneados mediante una transmisión de correo electrónico.

1 Pulse [Escanear a e-mail] para visualizar la pantalla inicial del modo Escanear a e-mail.

2 Coloque el documento en el ADF o en el cristal de originales.

- Si desea más información sobre la carga del documento, consulte "Carga de un documento" en la página 4-36.



Si el documento contiene más páginas de las que se pueden cargar en el ADF, ajuste [Configuraciones] - [Configuración del original] - [Escanear separado] a [ENCENDIDO] para poder dividir el documento y escanearlo por partes. Para más detalles consulte "[Configuración del original]-[Escanear separado]" en la página 10-5.



Para escanear varias páginas del documento con el cristal de originales y enviarlas como datos combinados, ajuste [Configuraciones] - [Configuración del original] - [Escanear separado] a [ENCENDIDO]. Si desea más información sobre [Escanear separado], consulte "[Configuración del original]-[Escanear separado]" en la página 10-5.

3 Seleccione un destino para el documento.

- Para obtener más información sobre cómo especificar destinos, consulte "Especificación de destinos" en la página 10-14.
- En la pantalla inicial del modo Escanear a e-mail, pulse [Modo Chequeo] para verificar o cambiar los destinos especificados.

4 Si es necesario, especifique ajustes para otros parámetros en la pantalla [Configuración].

- Para obtener información adicional sobre los parámetros [Normal/Dúplex], [Tamaño original], [Configuración del original], [Color Mode] y [Tipo de original] disponibles en la pantalla [Configuraciones], consulte "Especificación de la configuración del documento" en la página 10-4.
- Encontrará más información sobre los parámetros [Fondo/Densidad], [Resolución] y [Config. de archivo] disponibles en la pantalla [Configuración] en "Configuración de escaneado" en la página 10-8.

- Encontrará más información sobre los parámetros de [Comunicación] disponibles en la pantalla [Configuración] en "Especificación de la configuración de comunicación" en la página 10-12.

5 Pulse la tecla [Iniciar].

- Pulse la tecla [Iniciar (Color)] para escanear en color o pulse la tecla [Iniciar (B&N)] para escanear en blanco y negro.



Esta máquina no puede detectar automáticamente el tamaño de un documento original que vaya a ser escaneado. Antes de escanear el documento, especifique el tamaño. Si no se indica correctamente el tamaño del documento original, es posible que alguna parte no quede incluida en la imagen. Si desea más información sobre cómo se especifica el tamaño de un documento original, consulte "[Tamaño original]" en la página 10-5.



Si se llena la memoria mientras se escanea un documento, el proceso no podrá continuar. Para enviar las páginas del documento que ya se han escaneado, pulse la tecla [Iniciar]. Para detener la transmisión, pulse la tecla [Parar].

Especificación de la configuración del documento

Puede utilizar los parámetros [Normal/Dúplex], [Tamaño original], [Configuración del original], [Color Mode] y [Tipo de original] disponibles en la pantalla [Configuraciones] para especificar los ajustes del documento.

[Normal/Dúplex]

Seleccione si desea escanear documentos a doble cara con el ADF.

Elemento	Descripción
[1 cara]	Seleccione esta opción para escanear un documento a una cara.
[2 caras]	Seleccione esta opción para escanear un documento a dos caras.
[Port. + 2 caras]	Seleccione esta opción para escanear un documento a dos caras con portada. Solo se escaneará la cara frontal de la portada y, a continuación, se escanearán las dos caras de las demás páginas.

[Tamaño original]

Especifique el tamaño del documento que se va a enviar.

Elemento	Descripción
[Tamñ. estándar.]	Seleccione el tamaño del documento. Seleccione [Carta/Oficio] para escanear un documento que contenga distintos tamaños de página.
[Tmñ. pers.]	Especifique el tamaño del documento si este no es estándar. Pulse [X] e [Y] y después escriba el tamaño del documento. [X] admite valores entre 30 y 356 mm (1,18 y 14,00 pulgadas); [Y] admite valores entre 30 y 216 mm (1,18 y 8,50 pulgadas).

[Configuración del original]-[Escaneado separado]

Es posible dividir un documento y escanearlo por partes.

La operación de escaneado se puede dividir en varias sesiones, por ejemplo, si el documento contiene más páginas de las que se pueden cargar en el ADF o si se está utilizando el cristal de originales para escanear un documento que contenga varias páginas y, a continuación, se van a enviar todas las páginas escaneadas como un único documento.

- 1 Coloque el documento en el ADF o en el cristal de originales.
- 2 Pulse [Escanear a e-mail] para visualizar la pantalla inicial del modo Escanear a e-mail.
- 3 Con [Configuración del original] en la pantalla [Configuraciones], ajuste [Escaneado separado] a [ENCENDIDO].
- 4 Pulse la tecla [Iniciar].
Se escaneará el documento.
- 5 Coloque la siguiente página del documento sobre el cristal de originales y, a continuación, pulse la tecla [Iniciar].
 - Repita este paso hasta que se hayan escaneado todas las páginas del documento.
- 6 Una vez escaneadas todas las páginas del documento, pulse [Finalizar].

[Configuración del original]- [Dirección del orig.]

Especifique la orientación del documento.

Elemento	Descripción
[Arriba]	Seleccione esta opción si el documento se ha cargado con el borde superior arriba.
[Abajo]	Seleccione esta opción si el documento se ha cargado con el borde superior abajo.
[Izquierda]	Seleccione esta opción si el documento se ha cargado con el borde superior a la izquierda (a la derecha si se coloca sobre el cristal de originales).
[Derecha]	Seleccione esta opción si el documento se ha cargado con el borde superior a la derecha (a la izquierda si se coloca sobre el cristal de originales).

[Configuración del original]- [Pos. encuad. original]

Especifique la posición de encuadernado al escanear un documento de dos caras con el ADF. La orientación del lado posterior de las páginas será distinta si el documento está encuadernado por la parte de arriba o por la izquierda.

Elemento	Descripción
[Encuad.izq.]	Seleccione esta opción para indicar que la posición de encuadernado está a la izquierda.
[Encuad. sup.]	Seleccione esta opción para indicar que la posición de encuadernado está arriba.
[Auto]	Seleccione esta opción para especificar automáticamente la posición de encuadernado. Si la longitud del documento es menor o igual que 297 mm (11,69 pulgadas), se selecciona la posición de encuadernado en el borde largo del papel. Si la longitud del documento es mayor o igual que 297 mm (11,69 pulgadas), se selecciona la posición de encuadernado en el borde corto del papel.

[Color Mode]

Elija entre escanear el documento en blanco y negro o en color.

Elemento		Descripción
[Color]	[Auto]	Seleccione esta opción para detectar automáticamente el color del documento y escanearlo con la configuración correspondiente.
	[A todo color]	Seleccione esta opción para escanear en color.
[Monocromo]	[Escala de grises]	Seleccione esta opción para documentos con muchos medios tonos, como fotos en blanco y negro.
	[Negro]	Seleccione esta opción para documentos con distintas áreas en blanco y negro, como en dibujos de líneas.



Es posible que la opción [Negro] no esté disponible, según la configuración seleccionada para [Tipo archivo].

[Tipo de original]

Seleccione el ajuste adecuado para calidad de imagen en función del contenido del documento.

Elemento	Descripción
[Texto]	Seleccione esta opción cuando escanee documentos que solo contengan texto.
[Texto/Foto]	Seleccione esta opción cuando escanee documentos que contengan tanto texto como fotografías.
[Foto]	Seleccione esta opción cuando escanee documentos que solo contengan fotos.

Configuración de escaneado

Puede utilizar los parámetros [Fondo/Densidad], [Resolución] y [Config. de archivo] disponibles en la pantalla [Configuración] para especificar la configuración de escaneado.

[Fondo/Densidad]

Especifique los ajustes de calidad de imagen adecuados para el documento.

Elemento	Descripción
[Eliminación de fondo]	Seleccione la densidad del color de fondo con la que se vayan a escanear los documentos con color de fondo. Hay nueve niveles de densidad disponibles para el color de fondo.
[Densidad]	Seleccione la densidad con la que se debe escanear el documento. Hay nueve niveles de densidad disponibles. Seleccione el ajuste de densidad apropiado para el documento.
[Nitidez]	Seleccione la fuerza de los contornos del documento escaneado, por ejemplo, para caracteres y líneas. Para escanear caracteres y líneas con mayor nitidez, seleccione la opción +. Hay siete niveles de nitidez disponibles.

[Resolución]

Seleccione la resolución con la que se debe escanear el documento.

Elemento	Descripción
[150×150 ppp]	Seleccione esta opción para escanear el documento a 150 × 150 ppp.
[200×200 ppp]	Seleccione esta opción para escanear el documento a 200 × 200 ppp.
[300×300 ppp]	Seleccione esta opción para escanear el documento a 300 × 300 ppp.
[600×600 ppp]	Seleccione esta opción para escanear el documento a 600 × 600 ppp.



Un escaneado más fino obtiene más información para enviar, por tanto, se incrementa el tiempo de transmisión.



Si [Tipo archivo] tiene el valor [PDF compacto], [Resolución] solo puede tomar el valor [300×300 ppp].

[Config. de archivo] - [Tipo archivo]

Seleccione el formato de archivo en el que desea guardar el documento escaneado.

Elemento	Descripción
[PDF]	Seleccione esta opción para guardar el documento en formato PDF.
[PDF compacto]	Seleccione esta opción para guardar los datos más comprimidos que con formato PDF.
[TIFF]	Seleccione esta opción para guardar el documento en formato TIFF.
[JPEG]	Seleccione esta opción para guardar el documento en formato JPEG.
[XPS]	Seleccione esta opción para guardar el documento en formato XPS



Es posible que el parámetro [Tipo archivo] no esté disponible, en función de las opciones seleccionadas para [Color Mode] y [Resolución].



Si [Tipo archivo] tiene el valor [PDF compacto], [Resolución] solo puede tomar el valor [300×300 ppp].


[Config. de archivo] - [Configur. escáner]


Seleccione si desea que los datos se dividan en páginas separadas o si desea crear datos de varias páginas cuando se escaneen documentos de varias páginas.

Elemento	Descripción
[Una sola página]	Seleccione esta opción para guardar los datos divididos en páginas separadas.
[Varias páginas]	Seleccione esta opción para guardar los datos de varias páginas juntas.

[Config. de archivo] - [Cifrado de PDF]

Especifique la configuración de cifrado para las opciones [PDF] y [PDF compacto].

Elemento		Descripción
[Nivel de cifrado]	[Si]	Seleccione esta opción para activar el cifrado. Después de seleccionar esta opción, defina el nivel de cifrado como [Bajo], [Medio] o [Alto].
	[No]	Seleccione esta opción para desactivar el cifrado.
[Contraseña]		Escriba la contraseña necesaria para abrir datos cifrados. (Hasta 32 caracteres)
[Permisos documento]		Escriba la contraseña necesaria para cambiar los permisos del documento. (Hasta 32 caracteres)
[Detalles]		Si se ha activado el cifrado, será posible especificar ajustes detallados sobre permisos.  <i>Esto solo aparece si [Nivel de cifrado] tiene el valor [Si] y se ha especificado una contraseña para [Permisos documento].</i>
[Impresión permitida]		Seleccione si desea permitir la impresión de datos ([Permitir]), prohibirla ([Prohibir]) o permitir la impresión solo a baja resolución ([Baja resolución]).

Elemento		Descripción
[Detalles]	[Cambios permitidos]	<p>Seleccione si desea permitir o prohibir la edición del documento (por ejemplo, firmar, introducir texto y anotaciones). Seleccione el nivel de permisos en caso de que esté permitido.</p> <p>[Nivel 1]: es posible insertar, borrar y rotar las páginas.</p> <p>[Nivel 2]: es posible crear anotaciones, introducir datos en los campos de un formulario y añadir firmas en los campos de firma existentes.</p> <p>[Nivel 3]: es posible realizar todas las operaciones, excepto la extracción de páginas.</p> <p>[Nivel 4]: es posible introducir datos en los campos de un formulario y añadir firmas en los campos de firma existentes.</p> <p>[Nivel 5]: es posible cambiar el diseño de página, introducir datos en los campos de un formulario y añadir firmas en los campos de firma existentes.</p> <p> <i>Los niveles 1, 2, 3 y 5 solo aparecen si [Nivel de cifrado] tiene el valor [Bajo]. Los niveles 1, 2, 3 y 4 aparecen si [Nivel de cifrado] tiene el valor [Medio] o [Alto].</i></p>
	[Activar copia]	<p>Seleccione si desea permitir la copia de texto e imágenes en el documento ([Permitir]) o si desea prohibirlo ([Prohibir]).</p>

Especificación de la configuración de comunicación

Los parámetros de [Comunicación] disponibles en la pantalla [Configuración] se pueden utilizar para especificar los ajustes de las transmisiones de correo electrónico.

[División binaria]

Seleccione si se dividen o no los datos de transmisión.

Elemento	Descripción
[ENCENDIDO]	Seleccione esta opción para dividir los datos de la transmisión.
[APAGADO]	Seleccione esta opción para no dividir los datos de la transmisión.
[Configuración administrador]	Los ajustes especificados con [Configuración administrador] - [Ethernet] - [División binaria] tienen prioridad.

[Cifrado de correo electr.]

Descripción	
Configuración	[ENCENDIDO] / [APAGADO]
Especifique los ajustes de cifrado de correo electrónico.	

[Enviar uso de firma]

Descripción	
Configuración	[ENCENDIDO] / [APAGADO]
Seleccione si se debe aplicar una firma digital a los mensajes de correo electrónico.	

[E-mail]

Especifique el asunto y la dirección de los mensajes de correo electrónico.

Elemento	Descripción
[Nombre de archivo]	Escriba el nombre de documento para los datos escaneados.
[Asunto]	Escriba el asunto que deben llevar los mensajes de correo electrónico.

Elemento	Descripción
[De]	Especifique la dirección del remitente. Seleccione [Admin. direcc. e-mail] o [Direc. usuario], o escriba directamente la dirección.
[Cuerpo]	Escriba el texto para el cuerpo del mensaje de e-mail.

Especificación de destinos

Utilice uno de los métodos siguientes para indicar los destinos.

- "Selección a partir de destinos registrados" en la página 10-27
- "Escribir directamente la dirección" en la página 10-28
- "Selección desde el historial" en la página 10-32

Selección a partir de destinos registrados

Es posible seleccionar un destino de libreta de direcciones o de grupo a partir de los que estén ya registrados en la máquina.



Para poder seleccionar un destino registrado, es necesario haber realizado con anterioridad el registro de destinos de libreta de direcciones y de grupo en esta máquina. Para más detalles consulte "Registro de destinos" en la página 10-33.



En [Conf. usuario] - [Configuración de máquina] - [Esc. a e-mail Ficha predet.] podrá especificar la ficha predeterminada de destino en la pantalla del modo Escanear a e-mail. Para más detalles consulte "[Configuración de máquina]" en la página 3-13.

Selección desde la lista de Favoritos

Cuando los destinos ya están registrados, se pueden marcar como [Favoritos].

De forma predeterminada, la lista de destinos [Favoritos] aparece cuando se visualiza la pantalla inicial de modo Escanear a e-mail.


Seleccione un destino de la lista. Para especificar varios destinos para una transmisión de difusión, debe especificar todos los destinos a los que vaya a enviar los datos.



La configuración de la lista de Favoritos se puede definir para un destino cuando esté registrado. Para más detalles consulte "Registrar un destino de libreta de direcciones" en la página 10-34.

Selección con búsqueda de índice

Es posible seleccionar destinos realizando una búsqueda de los caracteres de índice definidos al registrar el destino.

1 En la pantalla inicial de modo Escanear a e-mail, pulse .

2 Pulse la pestaña de índice que desee para buscar los destinos.

- Si la pestaña que desea no aparece, pulse [→] o [←] hasta que quede visualizada.
- Para seleccionar un destino de grupo, pulse [Grupo].


3 Seleccione el destino y después pulse [OK].



Para especificar varios destinos, debe especificar todos los destinos a los que vaya a enviar los datos.

Selección por búsqueda de tipo o nombre de destino

Es posible seleccionar destinos realizando una búsqueda por tipo o por nombre.

1 En la pantalla inicial de modo Escanear a e-mail, pulse .

2 Pulse [Buscar].

3 Seleccione el método de búsqueda.

- [Tipo]: seleccione el tipo de destino ("Fax", "E-mail", etc.).
- [Nombre]: introduzca directamente el nombre del destino que desee buscar. Escriba el nombre para la búsqueda y, a continuación, pulse [OK] para visualizar una lista con los resultados de la búsqueda.

4 Seleccione el destino y después pulse [OK].

- Para especificar varios destinos, debe seleccionar todos los destinos a los que vaya a enviar los datos.

5 Pulse [OK].

Escribir directamente la dirección

Para especificar un destino que no esté registrado en la máquina, escriba directamente su dirección.

1 En la pantalla inicial de modo Escanear a e-mail, pulse [Entrada directa].

2 Pulse [E-mail].

3 Escriba la dirección de correo electrónico.

4 Pulse [OK].



Para especificar varios destinos, debe especificar todos los destinos a los que vaya a enviar los datos.



Si [Configuración administrador] - [Ajustes seguridad] - [Detalles de seg] - [Entrada destino manual] se ha definido en [Prohibir], no se puede introducir directamente una dirección. Para obtener más información sobre [Entrada destino manual], consulte la "[Ajustes seguridad]" en la página 3-79.

Selección desde el historial

Es posible seleccionar un destino desde el historial de las últimas cinco transmisiones.

- 1 En la pantalla inicial de modo Escanear a e-mail, pulse [Historial].
- 2 Seleccione el destino en la lista y después pulse la tecla [Iniciar].



Solo puede seleccionar un destino desde el historial.



Los únicos destinos que aparecen en el historial son los que se hayan especificado después de pulsar [Entrada directa]. Además, los destinos especificados con transmisión de difusión tampoco aparecen en el historial.



Cuando la máquina se apaga, el registro se borra.



Si [Configuración administrador] - [Ajustes seguridad] - [Detalles de seg] - [Mostrar Historial tareas desact.] se ha configurado en [ENCENDIDO], no se podrá seleccionar un destino desde el registro.

Selección de un destino de programa

Es posible enviar datos con un destino de programa que se haya registrado previamente en la máquina.

Los destinos de programa incluyen destinos a los que se envía información con frecuencia y también incluyen la configuración de escaneado para que el envío se pueda realizar sin tener que especificar todos los ajustes.




Para poder seleccionar un destino de programa, es necesario haber realizado con anterioridad el registro de destinos de programa en esta máquina. Para más detalles consulte "Registrar un destino de programa" en la página 10-36.

- 1 Pulse [Escanear a e-mail] para visualizar la pantalla inicial del modo Escanear a e-mail.

- Si desea más información sobre la pantalla inicial de Fax, consulte "Pantalla inicial del modo Escanear a e-mail" en la página 2-9.

- 2 Coloque el documento que desea escanear.
 - Si desea más información sobre la carga del documento, consulte "Carga de un documento" en la página 4-36.
 - 3 Pulse la tecla [Modo Memoria].
 - 4 Seleccione en la lista el destino de programa que desee y, a continuación, pulse [OK].


Se recuperan los ajustes y las direcciones de destino.
-  *Solo se puede seleccionar un destino de programa.*
- 5 Pulse la tecla [Iniciar].
 - Pulse la tecla [Iniciar (Color)] para escanear en color o pulse la tecla [Iniciar (B&N)] para escanear en blanco y negro.


Ejecución de operaciones en modo Escanear en carpeta

Operación básica Escanear en carpeta

A continuación, se describe el procedimiento básico para la operación Escanear en carpeta, que envía los datos escaneados al disco duro de la máquina, a un dispositivo de memoria USB o a una carpeta en la red.

- 1 Pulse [Escanear en carpet.] para visualizar la pantalla inicial del modo Escanear en carpeta.
- 2 Coloque el documento en el ADF o en el cristal de originales.
 - Si desea más información sobre la carga del documento, consulte "Carga de un documento" en la página 4-36.

 *Si el documento contiene más páginas de las que se pueden cargar en el ADF, ajuste [Configuraciones] - [Configuración del original] - [Escanear separado] a [ENCENDIDO] para poder dividir el documento y escanearlo por partes. Para más detalles consulte "[Configuración del original]-[Escanear separado]" en la página 10-20.*

 *Para escanear varias páginas del documento con el cristal de originales y enviarlas como datos combinados, ajuste [Configuraciones] - [Configuración del original] - [Escanear separado] a [ENCENDIDO]. Para obtener más información sobre "Escanear separado", consulte "[Configuración del original]-[Escanear separado]" en la página 10-20.*

3 Seleccione un destino para el documento.

- Para obtener más información sobre cómo especificar destinos, consulte "Especificación de destinos" en la página 10-26.
- En la pantalla inicial del modo Escanear en carpeta, pulse [Modo Chequeo] para verificar o cambiar los destinos especificados.

4 Si es necesario, especifique ajustes para otros parámetros en la pantalla [Configuración].

- Para obtener información adicional sobre los parámetros [Normal/ Dúplex], [Tamaño original], [Configuración del original], [Color Mode] y [Tipo de original] disponibles en la pantalla [Configuraciones], consulte "Especificación de la configuración del documento" en la página 10-19.
- Encontrará más información sobre los parámetros [Fondo/Densidad], [Resolución] y [Config. de archivo] disponibles en la pantalla [Configuración] en "Configuración de escaneado" en la página 10-22.
- Encontrará más información sobre los parámetros de [Nombre de archivo] disponibles en la pantalla [Configuración] en "Especificar el nombre del documento" en la página 10-26.
- Encontrará más información sobre los parámetros de [Comunicación] disponibles en la pantalla [Configuración] en "Especificar la configuración de comunicación" en la página 10-26.

5 Pulse la tecla [Iniciar].

- Pulse la tecla [Iniciar (Color)] para escanear en color o pulse la tecla [Iniciar (B&N)] para escanear en blanco y negro.



Esta máquina no puede detectar automáticamente el tamaño de un documento original que vaya a ser escaneado. Antes de escanear el documento, especifique el tamaño. Si no se indica correctamente el tamaño del documento original, es posible que alguna parte no quede incluida en la imagen. Si desea más información sobre cómo se especifica el tamaño de un documento original, consulte "[Tamaño original]" en la página 10-19.



Si se llena la memoria mientras se escanea un documento, el proceso no podrá continuar. Para enviar las páginas del documento que ya se han escaneado, pulse la tecla [Iniciar]. Para detener la transmisión, pulse la tecla [Parar].



Para verificar una tarea de escaneado, pulse [Tarea] y, a continuación, pulse [Guardar] en la pantalla [Historial].

Especificación de la configuración del documento

Puede utilizar los parámetros [Normal/Dúplex], [Tamaño original], [Configuración del original], [Color Mode] y [Tipo de original] disponibles en la pantalla [Configuraciones] para especificar los ajustes del documento.

[Normal/Dúplex]

Seleccione si desea escanear documentos a doble cara con el ADF.

Elemento	Descripción
[1 cara]	Seleccione esta opción para escanear un documento a una cara.
[2 caras]	Seleccione esta opción para escanear un documento a dos caras.
[Port. + 2 caras]	Seleccione esta opción para escanear un documento a dos caras con portada. Solo se escaneará la cara frontal de la portada y, a continuación, se escanearán las dos caras de las demás páginas.

[Tamaño original]

Especifique el tamaño del documento que se va a enviar.

Elemento	Descripción
[Tamñ. estándar.]	Seleccione el tamaño del documento. Seleccione [Carta/Oficio] para escanear un documento que contenga distintos tamaños de página.
[Tmñ. pers.]	Especifique el tamaño del documento si este no es estándar. Pulse [X] e [Y] y después escriba el tamaño del documento. [X] admite valores entre 30 y 356 mm (1,18 y 14,00 pulgadas); [Y] admite valores entre 30 y 216 mm (1,18 y 8,50 pulgadas).

[Configuración del original]-[Escaneado separado]

Es posible dividir un documento y escanearlo por partes.

La operación de escaneado se puede dividir en varias sesiones, por ejemplo, si el documento contiene más páginas de las que se pueden cargar en el ADF o si se está utilizando el cristal de originales para escanear un documento que contenga varias páginas y, a continuación, se van a enviar todas las páginas escaneadas como un único documento.

- 1 Coloque el documento en el ADF o en el cristal de originales.
- 2 Pulse [Escanear en carpet.] para visualizar la pantalla inicial del modo Escanear en carpeta.
- 3 Con [Configuración del original] en la pantalla [Configuraciones], ajuste [Escaneado separado] a [Sí].
- 4 Pulse la tecla [Iniciar].
Se escaneará el documento.
- 5 Coloque la siguiente página del documento sobre el cristal de originales y, a continuación, pulse la tecla [Iniciar].
Repita este paso hasta que se hayan escaneado todas las páginas del documento.
- 6 Una vez escaneadas todas las páginas del documento, pulse [Finalizar].

[Configuración del original]- [Dirección del orig.]

Especifique la orientación del documento.

Elemento	Descripción
[Arriba]	Seleccione esta opción si el documento se ha cargado con el borde superior arriba.
[Abajo]	Seleccione esta opción si el documento se ha cargado con el borde superior abajo.
[Izquierda]	Seleccione esta opción si el documento se ha cargado con el borde superior a la izquierda (a la derecha si se coloca sobre el cristal de originales).
[Derecha]	Seleccione esta opción si el documento se ha cargado con el borde superior a la derecha (a la izquierda si se coloca sobre el cristal de originales).

[Configuración del original]- [Pos. encuad. original]

Especifique la posición de encuadernado al escanear un documento de dos caras con el ADF. La orientación del lado posterior de las páginas será distinta si el documento está encuadernado por la parte de arriba o por la izquierda.

Elemento	Descripción
[Encuad.izq.]	Seleccione esta opción para indicar que la posición de encuadernado está a la izquierda.
[Encuad. sup.]	Seleccione esta opción para indicar que la posición de encuadernado está arriba.
[Auto]	Seleccione esta opción para especificar automáticamente la posición de encuadernado. Si la longitud del documento es menor o igual que 297 mm (11,69 pulgadas), se selecciona la posición de encuadernado en el borde largo del papel. Si la longitud del documento es mayor o igual que 297 mm (11,69 pulgadas), se selecciona la posición de encuadernado en el borde corto del papel.

[Color Mode]

Elija entre escanear el documento en blanco y negro o en color.

Elemento	Descripción	
[Color]	[Auto]	Seleccione esta opción para detectar automáticamente el color del documento y escanearlo con la configuración correspondiente.
	[A todo color]	Seleccione esta opción para escanear en color.
[Mono-cromo]	[Escala de grises]	Seleccione esta opción para documentos con muchos medios tonos, como fotos en blanco y negro.
	[Negro]	Seleccione esta opción para documentos con distintas áreas en blanco y negro, como en dibujos de líneas.



Es posible que la opción [Negro] no esté disponible, según la configuración seleccionada para [Tipo archivo].

[Tipo de original]

Seleccione el ajuste adecuado para calidad de imagen en función del contenido del documento.

Elemento	Descripción
[Texto]	Seleccione esta opción cuando escanee documentos que solo contengan texto.
[Texto/Foto]	Seleccione esta opción cuando escanee documentos que contengan tanto texto como fotografías.
[Foto]	Seleccione esta opción cuando escanee documentos que solo contengan fotos.

Configuración de escaneado

Puede utilizar los parámetros [Fondo/Densidad], [Resolución] y [Config. de archivo] disponibles en la pantalla [Configuración] para especificar la configuración de escaneado.

[Fondo/Densidad]

Especifique los ajustes de calidad de imagen adecuados para el documento.

Elemento	Descripción
[Eliminación de fondo]	Seleccione la densidad del color de fondo con la que se vayan a escanear los documentos con color de fondo. Hay nueve niveles de densidad disponibles para el color de fondo.
[Densidad]	Seleccione la densidad con la que se debe escanear el documento. Hay nueve niveles de densidad disponibles. Seleccione el ajuste de densidad apropiado para el documento.
[Nitidez]	Seleccione la fuerza de los contornos del documento escaneado, por ejemplo, para caracteres y líneas. Para escanear caracteres y líneas con mayor nitidez, seleccione la opción +. Hay siete niveles de nitidez disponibles.

[Resolución]

Seleccione la resolución con la que se debe escanear el documento.

Elemento	Descripción
[150×150 ppp]	Seleccione esta opción para escanear el documento a 150 × 150 ppp.
[200×200 ppp]	Seleccione esta opción para escanear el documento a 200 × 200 ppp.
[300×300 ppp]	Seleccione esta opción para escanear el documento a 300 × 300 ppp.
[600×600 ppp]	Seleccione esta opción para escanear el documento a 600 × 600 ppp.



Un escaneado más fino obtiene más información para enviar, por tanto, se incrementa el tiempo de transmisión.



Si [Tipo archivo] tiene el valor [PDF compacto], [Resolución] solo puede tomar el valor [300×300 ppp].

[Config. de archivo] - [Tipo archivo]

Seleccione el formato de archivo en el que desea guardar el documento escaneado.

Elemento	Descripción
[PDF]	Seleccione esta opción para guardar el documento en formato PDF.
[PDF compacto]	Seleccione esta opción para guardar los datos más comprimidos que con formato PDF.
[TIFF]	Seleccione esta opción para guardar el documento en formato TIFF.
[JPEG]	Seleccione esta opción para guardar el documento en formato JPEG.
[XPS]	Seleccione esta opción para guardar el documento en formato XPS.



Es posible que el parámetro [Tipo archivo] no esté disponible, en función de las opciones seleccionadas para [Color Mode] y [Resolución].



Si [Tipo archivo] tiene el valor [PDF compacto], [Resolución] solo puede tomar el valor [300×300 ppp].

[Config. de archivo] - [Configur. escáner]



Seleccione si desea que los datos se dividan en páginas separadas o si desea crear datos de varias páginas cuando se escaneen documentos de varias páginas.

Elemento	Descripción
[Una sola página]	Seleccione esta opción para guardar los datos divididos en páginas separadas.
[Varias páginas]	Seleccione esta opción para guardar los datos de varias páginas juntas.

[Config. de archivo] - [Cifrado de PDF]

Especifique la configuración de cifrado para las opciones [PDF] y [PDF compacto].

Elemento	Descripción	
[Nivel de cifrado]	[Sí]	Seleccione esta opción para activar el cifrado. Después de seleccionar esta opción, defina el nivel de cifrado como [Bajo], [Medio] o [Alto].
	[No]	Seleccione esta opción para desactivar el cifrado.
[Contraseña]	Escriba la contraseña necesaria para abrir datos cifrados. (Hasta 32 caracteres)	
[Permisos documento]	Escriba la contraseña necesaria para cambiar los permisos del documento. (Hasta 32 caracteres)	

[Detalles]	<p>Si se ha activado el cifrado, será posible especificar ajustes detallados sobre permisos.</p> <p> <i>Esto solo aparece si [Nivel de cifrado] tiene el valor [Si] y se ha especificado una contraseña para [Permisos documento].</i></p>
[Impresión permitida]	<p>Seleccione si desea permitir la impresión de datos ([Permitir]), prohibirla ([Prohibir]) o permitir la impresión solo a baja resolución ([Baja resolución]).</p>
[Cambios permitidos]	<p>Seleccione si desea permitir o prohibir la edición del documento (por ejemplo, firmar, introducir texto y anotaciones). Seleccione el nivel de permisos en caso de que esté permitido.</p> <p>[Nivel 1]: es posible insertar, borrar y rotar las páginas.</p> <p>[Nivel 2]: es posible crear anotaciones, introducir datos en los campos de un formulario y añadir firmas en los campos de firma existentes.</p> <p>[Nivel 3]: es posible realizar todas las operaciones, excepto la extracción de páginas.</p> <p>[Nivel 4]: es posible introducir datos en los campos de un formulario y añadir firmas en los campos de firma existentes.</p> <p>[Nivel 5]: es posible cambiar el diseño de página, introducir datos en los campos de un formulario y añadir firmas en los campos de firma existentes.</p> <p> <i>Los niveles 1, 2, 3 y 5 solo aparecen si [Nivel de cifrado] tiene el valor [Bajo]. Los niveles 1, 2, 3 y 4 aparecen si [Nivel de cifrado] tiene el valor [Medio] o [Alto].</i></p>
[Activar copia]	<p>Seleccione si desea permitir la copia de texto e imágenes en el documento ([Permitir]) o si desea prohibirlo ([Prohibir]).</p>

Especificar el nombre del documento

Especifique el nombre de documento para los datos escaneados.

Elemento	Descripción
[Nombre de archivo]	Escriba el nombre de documento para los datos escaneados.

Especificar la configuración de comunicación

Los parámetros de [Comunicación] disponibles en la pantalla [Configuración] se pueden utilizar para especificar los ajustes de envío de notificaciones de compleción de tarea por correo electrónico.

[Notificación de URL]

Descripción	
Configuración	[ENCENDIDO] / [APAGADO]
Especifique si desea que se envíen notificaciones por correo electrónico cuando las tareas estén terminadas.	

[Destino de notificación de URL]

Descripción
Especifique la dirección de correo electrónico a la que deberán dirigirse las notificaciones cuando los trabajos se hayan terminado.

Especificación de destinos

Utilice uno de los métodos siguientes para indicar los destinos.

- "Selección a partir de destinos registrados" en la página 10-27
- "Escribir directamente la dirección" en la página 10-28
- "Selección desde el historial" en la página 10-32

Selección a partir de destinos registrados

Es posible seleccionar un destino de libreta de direcciones o de grupo a partir de los que estén ya registrados en la máquina.



Para poder seleccionar un destino registrado, es necesario haber realizado con anterioridad el registro de destinos de libreta de direcciones y de grupo en esta máquina. Para más detalles consulte "Registro de destinos" en la página 10-33.



En [Conf. usuario] - [Configuración de máquina] - [Escanear en carpeta. Ficha predet.], podrá especificar la ficha predeterminada de destino en la pantalla del modo Escanear en carpeta. Para más detalles consulte "[Configuración de máquina]" en la página 3-13.

Selección desde la lista de Favoritos

Cuando los destinos ya están registrados, se pueden marcar como [Favoritos].

De forma predeterminada, la lista de destinos [Favoritos] aparece cuando se visualiza la pantalla inicial de modo Escanear en carpeta.


Seleccione un destino de la lista. Para especificar varios destinos para una transmisión de difusión, debe especificar todos los destinos a los que vaya a enviar los datos.



La configuración de la lista de Favoritos se puede definir para un destino cuando esté registrado. Para más detalles consulte "Registrar un destino de libreta de direcciones" en la página 10-34.


Selección con búsqueda de índice

Es posible seleccionar destinos realizando una búsqueda de los caracteres de índice definidos al registrar el destino.

- 1 En la pantalla inicial de modo Escanear en carpeta, pulse .
- 2 Pulse la pestaña de índice que desee para buscar los destinos.
 - Si la pestaña que desea no aparece, pulse [→] o [←] hasta que quede visualizada.
 - Para seleccionar un destino de grupo, pulse [Grupo].
- 3 Seleccione el destino y después pulse [OK].
 - Para especificar varios destinos, debe especificar todos los destinos a los que vaya a enviar los datos.

Selección por búsqueda de tipo o nombre de destino

Es posible seleccionar destinos realizando una búsqueda por tipo o por nombre.

- 1 En la pantalla inicial de modo Escanear en carpeta, pulse .
- 2 Pulse [Buscar].
- 3 Seleccione el método de búsqueda.
 - [Tipo]: seleccione el tipo de destino ("FTP", "SMB", "WebDAV", etc.).
 - [Nombre]: introduzca directamente el nombre del destino que desee buscar. Escriba el nombre para la búsqueda y, a continuación, pulse [OK] para visualizar una lista con los resultados de la búsqueda.
- 4 Seleccione el destino y después pulse [OK].
 - Para especificar varios destinos, debe seleccionar todos los destinos a los que vaya a enviar los datos.
- 5 Pulse [OK].

Escribir directamente la dirección

Para especificar un destino que no esté registrado en la máquina, escriba directamente su dirección.

Con [FTP]

- 1 En la pantalla inicial de modo Escanear en carpeta, pulse [Entrada directa].
- 2 Pulse [FTP].
- 3 Especifique los valores de [Nombre host], [Ruta arch.], [Nombre usuario] y [Contraseña] para el ordenador de destino.
- 4 Si es necesario, especifique ajustes para otros parámetros en la pantalla [Detalles].
 - [Modo PASV]: seleccione si desea utilizar o no el modo PASV.
 - [Proxy]: seleccione si se utiliza o no un servidor proxy.
 - [Número puerto]: escriba el número de puerto. (Rango: de 1 a 65535)
- 5 Pulse [OK].



Para especificar varios destinos, especifique los distintos ajustes, pulse [Destino siguiente] y después especifique los ajustes para el siguiente destino FTP.



Si [Configuración administrador] - [Ajustes seguridad] - [Detalles de seg] - [Entrada destino manual] se ha definido en [Prohibir], no se puede introducir directamente una dirección. Para obtener más información sobre [Entrada destino manual], consulte la "[Ajustes seguridad]" en la página 3-79.

Con [PC(SMB)]

- 1 En la pantalla inicial de modo Escanear en carpeta, pulse [Entrada directa].
- 2 Pulse [PC(SMB)].
- 3 Especifique los valores de [Nombre host], [Ruta arch.], [Nombre usuario] y [Contraseña] para el ordenador de destino.
- 4 Si es necesario, pulse [Consultar] y después seleccione una carpeta compartida.
- 5 Pulse [OK].



Para especificar varios destinos, especifique los distintos ajustes, pulse [Destino siguiente] y después especifique los ajustes para el siguiente destino SMB.



Si [Configuración administrador] - [Ajustes seguridad] - [Detalles de seg] - [Entrada destino manual] se ha definido en [Prohibir], no se puede introducir directamente una dirección. Para obtener más información sobre [Entrada destino manual], consulte la "[Ajustes seguridad]" en la página 3-79.

Con [WebDAV]

- 1 En la pantalla inicial de modo Escanear en carpeta, pulse [Entrada directa].
- 2 Pulse [WebDAV].
- 3 Especifique los valores de [Nombre host], [Ruta arch.], [Nombre usuario] y [Contraseña] para el ordenador de destino.
- 4 Si es necesario, especifique ajustes para otros parámetros en la pantalla [Detalles].
 - [Número puerto]: escriba el número de puerto. (Rango: de 1 a 65535)
 - [Proxy]: seleccione si se utiliza o no un servidor proxy.
 - [Config. SSL]: seleccione si se utiliza o no SSL.

5 Pulse [OK].



Para especificar varios destinos, especifique los distintos ajustes, pulse [Destino siguiente] y después especifique los ajustes para el siguiente destino WebDAV.



Si [Configuración administrador] - [Ajustes seguridad] - [Detalles de seg] - [Entrada destino manual] se ha definido en [Prohibir], no se puede introducir directamente una dirección. Para obtener más información sobre [Entrada destino manual], consulte la "[Ajustes seguridad]" en la página 3-79.

Con [Memoria USB]

1 Conecte el dispositivo de memoria USB en el puerto USB HOST.

2 En la pantalla inicial de modo Escanear en carpeta, pulse [Entrada directa].

3 Pulse [Memoria USB].



Si todavía no se ha conectado el dispositivo de memoria USB, la opción [Memoria USB] no está disponible.

4 Especifique un valor para [Nbre de doc].

5 Pulse [OK].



Si [Configuración administrador] - [Ajustes seguridad] - [Detalles de seg] - [Entrada destino manual] se ha definido en [Prohibir], no se puede introducir directamente una dirección. Para obtener más información sobre [Entrada destino manual], consulte la "[Ajustes seguridad]" en la página 3-79.



Si [Configuración administrador] - [Ajustes seguridad] - [Detalles de seg] - [Restring. Escan. en USB] tiene el valor [Prohibir], la opción [Memoria USB] no está disponible. Si desea más información sobre la opción [Restring. Escan. en USB], consulte "[Ajustes seguridad]" en la página 3-79.



Para la transmisión de memoria USB solo se puede especificar un destino.

Con [HDD]

1 En la pantalla inicial de modo Escanear en carpeta, pulse [Entrada directa].

2 Pulse [HDD].

- 3 Pulse [Guardar documento].
- 4 Si se han definido los ajustes de autenticación de usuario, seleccione [Público] o [Privado].
- 5 Especifique un valor para [Nbre de doc].
- 6 Pulse [OK].



Si [Configuración administrador] - [Ajustes seguridad] - [Detalles de seg] - [Entrada destino manual] se ha definido en [Prohibir], no se puede introducir directamente una dirección. Para obtener más información sobre [Entrada destino manual], consulte la "[Ajustes seguridad]" en la página 3-79.



Para la transmisión de HDD solo se puede especificar un destino.



Los datos de escaneado almacenados en el disco duro se pueden copiar a un ordenador mediante Web Connection. Encontrará más información en la [Guía de referencia].

Con [Configuración servicio web]

En una transmisión de Servicio web, los datos escaneados se pueden enviar a un ordenador de la red que se haya registrado con anterioridad.

Los ordenadores de la red en los que se haya registrado la máquina como un escáner de Servicio web aparecen como destinos. Seleccionar un destino.

- 1 En la pantalla inicial de modo Escanear en carpeta, pulse [Entrada directa].
- 2 Pulse [Configuración servicio web].
- 3 Seleccione el destino.

- Si el destino que desea no se visualiza, pulse [Buscar] y después escriba el nombre del destino para buscarlo.



Si [Configuración administrador] - [Ajustes seguridad] - [Detalles de seg] - [Entrada destino manual] se ha definido en [Prohibir], no se puede introducir directamente una dirección. Para obtener más información sobre [Entrada destino manual], consulte la "[Ajustes seguridad]" en la página 3-79.



Para la transmisión de Servicio web solo se puede especificar un destino.



Con el escáner WSD en Windows Server 2008 R2/7/Vista/Server 2008, es posible que no se pueda especificar la resolución ni el tamaño del documento.

Selección desde el historial

Es posible seleccionar un destino desde el historial de las últimas cinco transmisiones.

- 1 En la pantalla inicial de modo Escanear en carpeta, pulse [Historial].
- 2 Seleccione el destino en la lista y después pulse la tecla [Iniciar].



Solo puede seleccionar un destino desde el historial.



Los únicos destinos que aparecen en el historial son los que se hayan especificado después de pulsar [Entrada directa]. Además, los destinos especificados con transmisión de difusión tampoco aparecen en el historial.



Cuando la máquina se apaga, el registro se borra.



Si [Configuración administrador] - [Ajustes seguridad] - [Detalles de seg] - [Mostrar Historial tareas desact.] se ha configurado en [ENCENDIDO], no se podrá seleccionar un destino desde el registro.

Selección de un destino de programa

Es posible enviar datos con un destino de programa que se haya registrado previamente en la máquina.

Los destinos de programa incluyen destinos a los que se envía información con frecuencia y también incluyen la configuración de escaneado para que el envío se pueda realizar sin tener que especificar todos los ajustes.



Para poder seleccionar un destino de programa, es necesario haber realizado con anterioridad el registro de destinos de programa en esta máquina. Para más detalles consulte "Registrar un destino de programa" en la página 10-36.

- 1 Pulse [Escanear en carpet.] para visualizar la pantalla inicial del modo Escanear en carpeta.
- 2 Coloque el documento que desea escanear.
 - Si desea más información sobre la carga del documento, consulte "Carga de un documento" en la página 4-36.
- 3 Pulse la tecla [Modo Memoria].
- 4 Seleccione en la lista el destino de programa que desee y, a continuación, pulse [OK].

Se recuperan los ajustes y las direcciones de destino.



Solo se puede seleccionar un destino de programa.

5 Pulse la tecla [Iniciar].

- Pulse la tecla [Iniciar (Color)] para escanear en color o pulse la tecla [Iniciar (B&N)] para escanear en blanco y negro.

Registro de destinos

Registro destino

Si se registran los destinos a los que se envían datos escaneados con frecuencia, será posible recuperar los destinatarios y enviar los datos con facilidad. En esta máquina es posible registrar destinos de libreta de direcciones, de grupo y de programa.

Libreta de direcciones

Es posible registrar los datos de los destinos (direcciones de correo electrónico, carpetas en ordenadores, etc.) a los que se envían datos con frecuencia. Puede seleccionar un destino desde la libreta de direcciones cuando realice el escaneado. Puede registrarse un máximo de 2.000 destinos en la libreta de direcciones.

Los destinos de libreta de direcciones de correo electrónico y SMB se pueden registrar desde el panel de control de la máquina o desde Web Connection. Si desea más información sobre el registro, consulte "Registrar un destino de libreta de direcciones" en la página 10-34.

Los destinos FTP y WebDAV de carpeta de ordenador solo se pueden registrar desde Web Connection. Encontrará más información en la [Guía de referencia].

Grupo

Es posible registrar varios destinos de libreta de direcciones juntos como si fueran un grupo. Resulta útil para enviar los mismos datos escaneados a varios destinos. Es posible registrar un máximo de 100 destinos de grupo (con un máximo de 500 destinos de libreta de direcciones por grupo).

Los destinos de grupo se registran desde Web Connection. Encontrará más información sobre el registro en la [Guía de referencia].

Programar

Los destinos a los que se envían datos escaneados con frecuencia se pueden registrar junto con la configuración de escaneado (configuración de escaneado, configuración de documento, etc.). Durante el escaneado, es posible recuperar un destino de programa pulsando la tecla [Modo Memoria] en el panel de control. Es posible registrar un máximo de 400 destinos de programas.

Si desea más información sobre el registro, consulte "Registrar un destino de programa" en la página 10-36.

Registrar un destino de libreta de direcciones

A continuación se describe el procedimiento de registro de un destino de libreta de direcciones para datos de escaneado.

Los destinos de libreta de direcciones de correo electrónico se pueden registrar desde el panel de control de la máquina o desde Web Connection. El procedimiento siguiente describe cómo se realiza el registro desde el panel de control de la máquina.



Si desea más información sobre el registro desde Web Connection, consulte el [Manual de referencia].



Los destinos FTP, SMB y WebDAV solo se pueden registrar desde Web Connection. Si desea más información sobre el registro desde Web Connection, consulte el [Manual de referencia].



Si desea más información sobre cómo se especifica un destino de libreta de direcciones para enviar datos escaneados, consulte "Selección a partir de destinos registrados" en la página 10-27.



Si [Configuración administrador] - [Ajustes seguridad] - [Detalles de seg] - [Registrando y modificando dir.] tiene el valor [Prohibir], no será posible registrar un destino desde el panel de control.

Registro de un destino de libreta de direcciones (transmisión de correo electrónico)

- 1 Pulse la tecla [Utilidades/Contador].
- 2 Pulse [Registro dirección].
- 3 Pulse [E-mail].
- 4 Pulse [Nueva].
 - Para visualizar los datos registrados para un destino, seleccione el destino y, a continuación, pulse [Modo Chequeo]. Para borrar un destino, pulse [Borrar] en la pantalla [Modo Chequeo].
- 5 Escriba los datos del destino y pulse [OK].

Elemento	Descripción
[Nombre]	Escriba el nombre de registro para el destino de libreta de direcciones. (Hasta 72 bytes)
[Dirección de correo electrónico]	Escriba la dirección de correo electrónico del destinatario. (Hasta 320 caracteres)
[Favoritos]	Para destinos frecuentes, seleccione [ENCENDIDO]. Esto hace que se visualice el destino en la lista de [Favoritos] para poder localizarlo con más facilidad.
[Índice]	Seleccione los caracteres de índice que se utilizarán para la búsqueda de destino.

- 6 Pulse [OK].

Registro de la libreta de direcciones (transmisión SMB)

- 1 Pulse la tecla [Utilidades/Contador].
- 2 Pulse [Registro dirección].
- 3 Pulse [SMB].
- 4 Pulse [Nueva].
 - Para visualizar los datos registrados para un destino, seleccione el destino y, a continuación, pulse [Modo Chequeo]. Para borrar un destino, pulse [Borrar] en la pantalla [Modo Chequeo].

5 Escriba los datos del destino y pulse [OK].

Elemento	Descripción
[Nombre]	Escriba el nombre de registro para el destino de libreta de direcciones. (Hasta 72 bytes)
[Conexión]	Especifique [Nombre host], [Ruta arch.], [Nmbr. usu.] y [Contraseña] para el ordenador de destino. Si es necesario, utilice [Consultar] para buscar la carpeta compartida.
[Favoritos]	Para destinos frecuentes, seleccione [ENCENDIDO]. Esto hace que se visualice el destino en la lista de [Favoritos] para poder localizarlo con más facilidad.
[Índice]	Seleccione los caracteres de índice que se utilizarán para la búsqueda de destino.

6 Pulse [OK].

Registrar un destino de programa

A continuación se describe el procedimiento de registro de un destino de programa para transmisión de escaneado.

Los destinos de programa se pueden registrar desde el panel de control de la máquina o desde Web Connection. El procedimiento siguiente describe cómo se realiza el registro desde el panel de control de la máquina.




Si desea más información sobre el registro desde Web Connection, consulte el [Manual de referencia].



Si desea más información sobre cómo se especifica un destino de programa para enviar datos escaneados, consulte "Selección de un destino de programa" en la página 10-32.

- 1** Pulse [Escanear a e-mail] o [Escanear en carpet.] para visualizar la pantalla inicial del modo Escanear a e-mail o del modo Escanear en carpeta.
- 2** Especifique los ajustes los distintos parámetros disponibles en la pantalla [Configuración].
 - Si desea más información sobre los parámetros disponibles en la pantalla de configuración, consulte "Ejecución de operaciones en modo Escanear a e-mail" en la página 10-3 y "Ejecución de operaciones en modo Escanear en carpeta" en la página 10-17.

- 3 En el panel de control, pulse la tecla [Modo Memoria]. Aparecerá la lista de destinos de programa.
- 4 Pulse [Registrar].
- 5 Especifique los valores de [Nombre] y [Destino] correspondientes al destino de programa y pulse [OK].
 - Pulse  para visualizar la pantalla de libreta de direcciones. Seleccione un destino registrado.
- 6 Pulse [OK].

***Sustitución de
materiales de
consumo***

11



Sustitución de materiales de consumo

Nota

El no cumplir las instrucciones mencionadas en este manual podría inducir a que la garantía caduque.

Nota

Si el tóner se ha acabado o llega el momento de sustituir la unidad de correa de transferencia, aparece un mensaje de error. Consulte "Mensajes de error" en la página 13-40.

Cuando llegue el momento de sustituir la unidad de correa de transferencia, imprima una página de configuración y, a continuación, verifique el estado de los consumibles. Para más información acerca de cómo imprimir la página de configuración, consulte "Impresión de la página de configuración" en la página 13-2.

Acerca de los cartuchos de tóner

Esta máquina utiliza cuatro cartuchos de tóner: negro, amarillo, magenta y cian. Maneje cuidadosamente los cartuchos de tóner para evitar ensuciarse Ud. mismo o el interior de la máquina con tóner.



Siempre instale cartuchos de tóner nuevos para sustituir a los cartuchos vacíos. Si instala un cartucho usado, es posible que no se indique correctamente el nivel de tóner que queda.



No abra el cartucho de tóner injustificadamente. Si se derrama el tóner, no lo inhale y evite todo contacto con la piel.



Si se mancha las manos o la ropa de tóner, lávelas inmediatamente con agua y jabón.



Si inhala tóner accidentalmente, trasládese a una zona con aire fresco y haga gárgaras repetidamente con bastante agua. Si se presentan algunos síntomas, tales como tos, consulte con un médico.



Si le entra tóner en los ojos, inmediatamente proceda a enjuagarlos con agua durante al menos 15 minutos. Si continúa la irritación, consulte con un médico.



Si le entra tóner en la boca, inmediatamente proceda a enjuagársela y a beber 1 o 2 vasos de agua. Si es necesario, consulte con un médico.



Siempre ponga los cartuchos de tóner fuera del alcance de los niños.



Consulte el siguiente URL para obtener información de reciclaje.

Nota

El uso de cartuchos de tóner no originales puede influir negativamente en el rendimiento de la máquina. Además, la garantía no cubre los daños que se deriven del uso de cartuchos no originales aunque se produzcan durante el periodo de validez de la garantía. (Aunque no es seguro que el uso de cartuchos no originales dañe la máquina, le recomendamos encarecidamente que adquiera originales.)

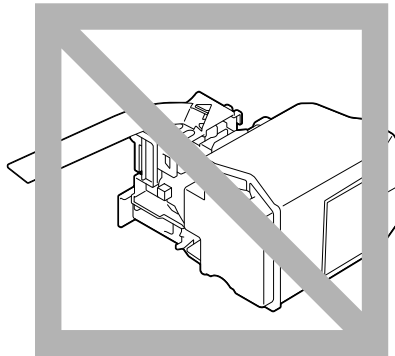
Mantenga los cartuchos de tóner:

- En su empaque hasta que Ud. est  listo para instalarlos.
- En un lugar frío y seco, alejados de la radiación solar (a causa del calor).

La temperatura máxima de almacenamiento es 35 C (95 F) siendo la humedad máxima de almacenamiento 85% (sin condensación). Si el cartucho de tóner se transporta de un lugar frío a uno caliente y húmedo, se puede producir condensación, trayendo consigo una merma en la calidad de la impresión. Deje que el tóner se adapte al ambiente por lo menos durante una hora antes de usarlo.

- En posición plana durante su transporte y almacenamiento.

No vuelque los cartuchos de tóner, ya que el tóner podría aglomerarse o distribuirse de forma desigual dentro de los cartuchos.



- Alejados del aire salino y de gases corrosivos tales como aerosoles.

Sustitución de cartuchos de tóner

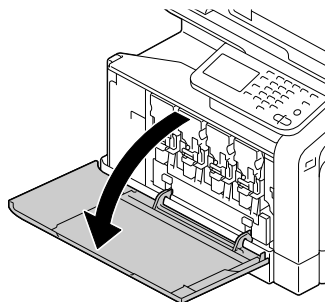
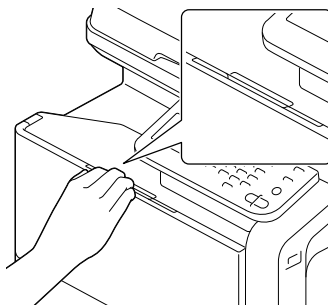
Nota

Cuide de no derramar tóner al sustituir el cartucho de tóner. Si se derramase tóner, límpielo con un paño suave y seco.

Cuando el tóner está vacío, aparece el mensaje [Cambiar el tóner (x)] en el panel táctil.

Siga las instrucciones para cambiar el cartucho de tóner. Como ejemplo, a continuación se describe el procedimiento para sustituir el cartucho de tóner amarillo.

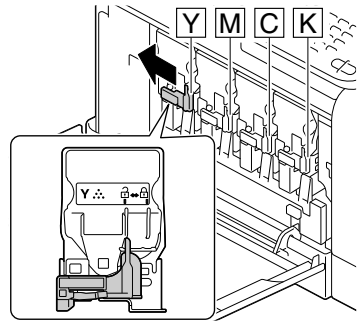
- 1 Abra la cubierta frontal de la máquina.



- 2** Mueva a la izquierda la palanca frontal del cartucho de tóner del color indicado.

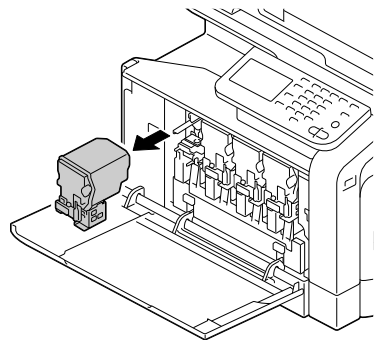
El procedimiento de sustitución del cartucho de tóner es el mismo para todos los colores (amarillo: Y, magenta: M, cian: C y negro: K).

Los siguientes pasos describen el procedimiento de sustitución del cartucho de tóner amarillo (Y).



- 3** Sostenga del asa el cartucho de tóner a sustituir y tire del cartucho.

Los siguientes pasos describen el procedimiento de sustitución del cartucho de tóner amarillo (Y).

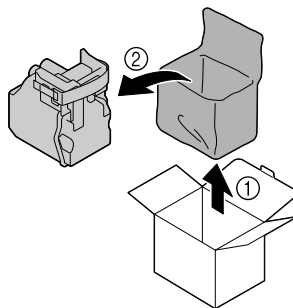


Nota

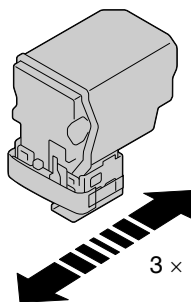
Deseche el cartucho de tóner usado de acuerdo a las disposiciones locales. No incinere el cartucho de tóner. Para más detalles consulte "Acercas de los cartuchos de tóner" en la página 11-2.

- 4** Verifique el color del nuevo cartucho de tóner a instalar.

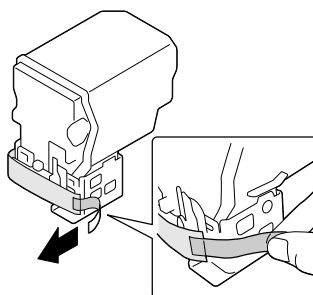
- 5** Retire el cartucho de tóner de la bolsa.



- 6** Sacuda el cartucho para distribuir el tóner.



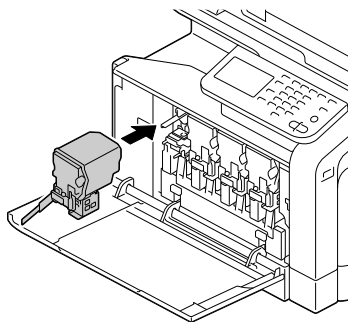
- 7** Despegue la película protectora situada en la parte derecha del cartucho de tóner.



- 8** Verifique que el cartucho de t nner sea del mismo color que el compartimento respectivo de la máquina e inserte entonces el cartucho de t nner en la máquina.



Encaje bien el cartucho.



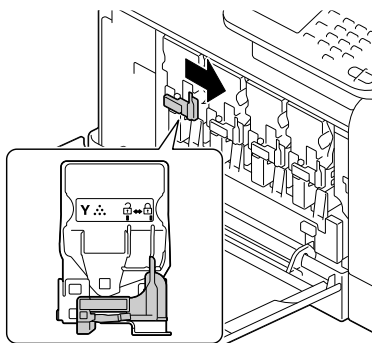
- 9** Mueva la palanca hacia la derecha para bloquearlo en su lugar.



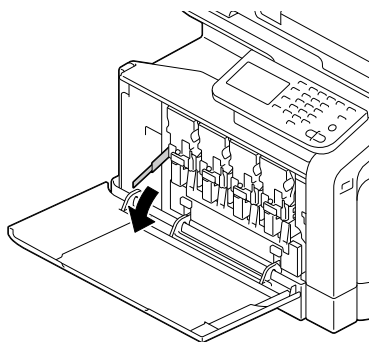
La palanca frontal deberá volver a asegurarse en su posición original, ya que de otro modo no se podrá cerrar la cubierta frontal de la máquina.



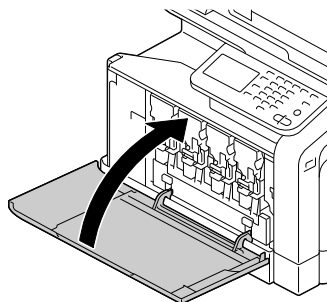
Si le resulta difícil mover la palanca, empújela ligeramente hacia abajo.



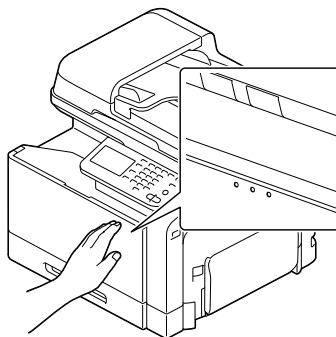
- 10** Cerc i rese de que el cartucho de t nner se encuentre correctamente fijado, retirando entonces la película protectora.



11 Cierre la cubierta frontal.



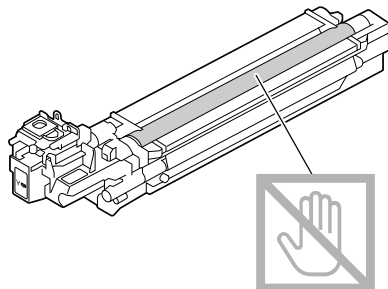
Para cerrar la cubierta frontal, empuje en la zona de puntitos en relieve.



Sustitución de la unidad de imagen

Nota

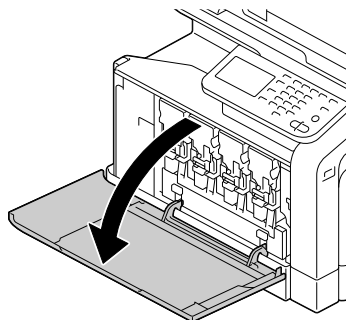
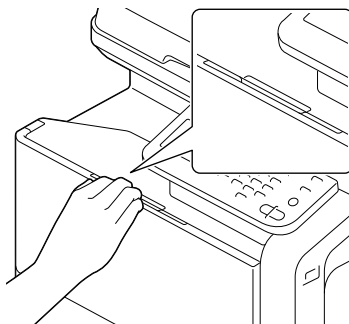
No toque la superficie del tambor OPC. Hacerlo podría perjudicar la calidad de la imagen.



Si aparece el mensaje [Cambiar la unidad de imagen], sustituya la unidad de imagen especificada. Como ejemplo, a continuación se describe el procedimiento para sustituir la unidad de imagen negra.

- 1 Consulte la ventana de mensajes para ver qué color de unidad de imagen necesita ser cambiado.

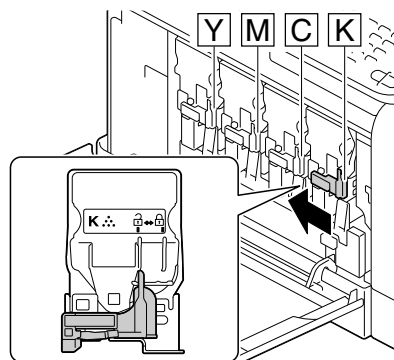
- 2** Abra la cubierta frontal de la máquina.



- 3** Mueva a la izquierda la palanca frontal del cartucho de tóner del color indicado.

El procedimiento de sustitución de la unidad de imagen es el mismo para todos los colores (amarillo: Y, magenta: M, cian: C y negro: K).

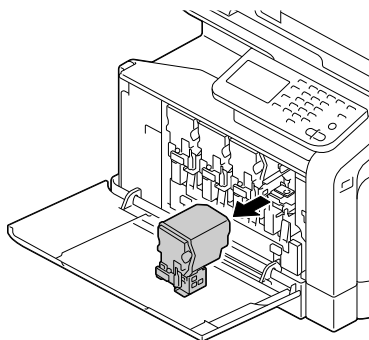
Los siguientes pasos describen el procedimiento de sustitución del cartucho de tóner negro (K).



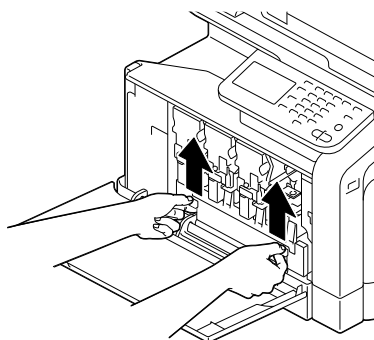
- 4** Agarre del asa el cartucho de tóner a sustituir y tire del cartucho.



No incline el cartucho de tóner retirado, ya que se puede derramar el tóner.



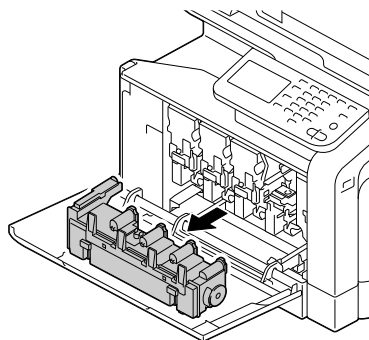
- 5** Empuje la botella de tóner residual hacia arriba para desbloquearla.



- 6** Sostenga las asas izquierda y derecha de la botella de tóner residual y extráigala lentamente.

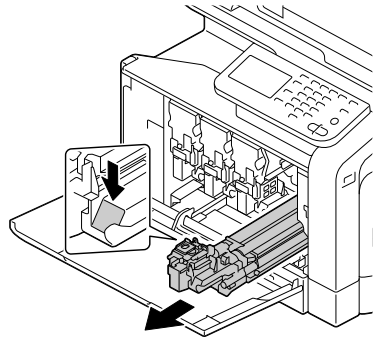


No vuelque la botella de tóner residual antigua, ya que el tóner puede derramarse.



- 7** Pulse el área marcada con "Push" en la unidad de imagen que vaya a sustituir y extraiga completamente la unidad de la máquina.

Los siguientes pasos describen el procedimiento de sustitución de la unidad de imagen de tóner negro (K).



Nota

Deseche la unidad de imagen usada de acuerdo a las disposiciones locales.

No incinere la unidad de imagen.

- 8** Verifique el color de la nueva unidad de imagen a instalar.



A fin de evitar derrames de tóner, deje la unidad de imagen en su empaque hasta que se lleve a cabo el paso 7.

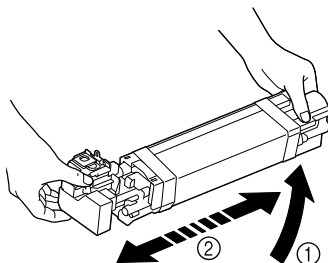
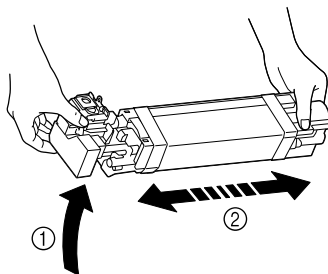
- 9** Saque la unidad de imagen de su empaque.



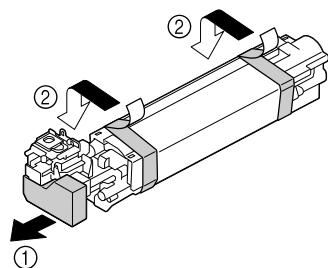
- 10** Sostenga la unidad de imagen con ambas manos y a continuación sacúdala dos veces como se muestra en la ilustración.



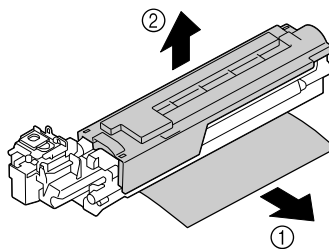
No sujete el empaque por la parte inferior pues de lo contrario se podría dañar la unidad de imagen, mermando la calidad de impresión.



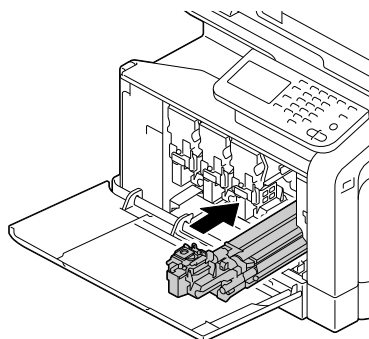
- 11** Retire la cubierta protectora de la unidad de imagen. Quite las cintas de embalaje de la unidad de imagen.



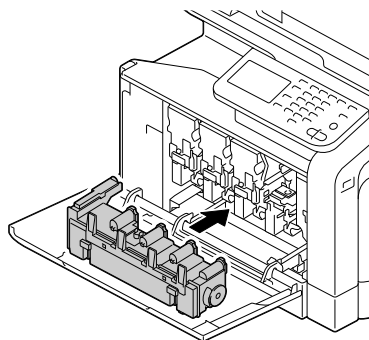
- 12** Quite el papel de la unidad de imagen.
Retire la cubierta protectora de la unidad de imagen.



- 13** Verifique que la nueva unidad de imagen sea del mismo color que el compartimento respectivo de la máquina y, a continuación, insértela en la máquina.



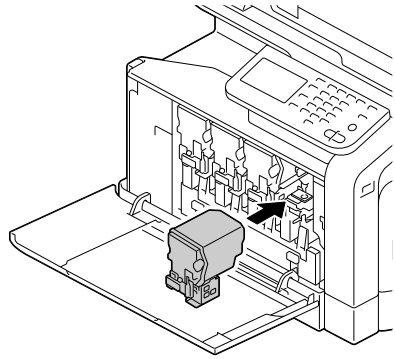
- 14** Empuje la botella de tóner residual hacia dentro hasta que encaje.



- 15** Verifique que el cartucho de t nner sea del mismo color que el compartimento respectivo de la máquina e inserte entonces el cartucho de t nner en la máquina.



Encaje bien el cartucho.



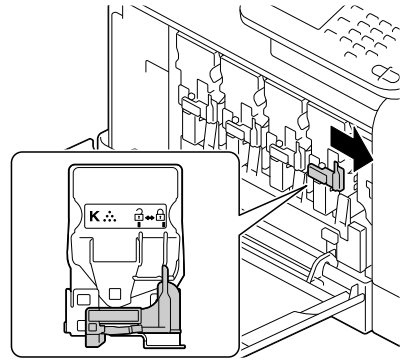
- 16** Mueva la palanca hacia la derecha para bloquearlo en su lugar.



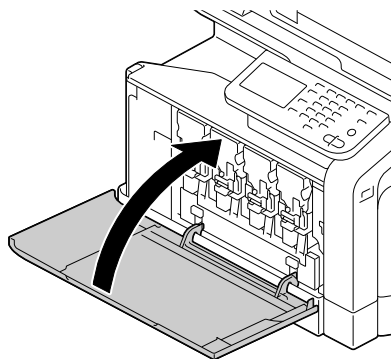
La palanca frontal deberá volver a asegurarse en su posición original, ya que de otro modo no se podrá cerrar la cubierta frontal de la máquina.



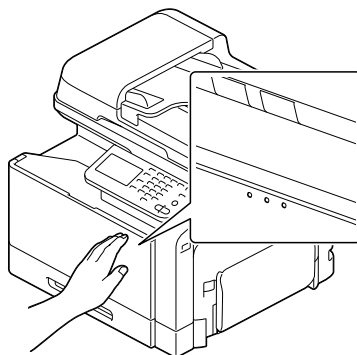
Si le resulta difícil mover la palanca, empújela ligeramente hacia abajo.



17 Cierre la cubierta frontal.



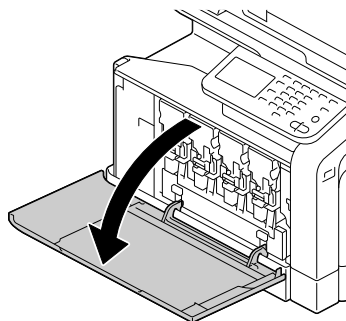
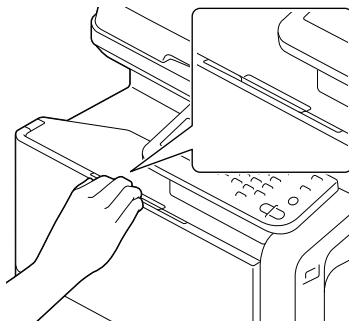
Para cerrar la cubierta frontal, empuje en la zona de puntitos en relieve.



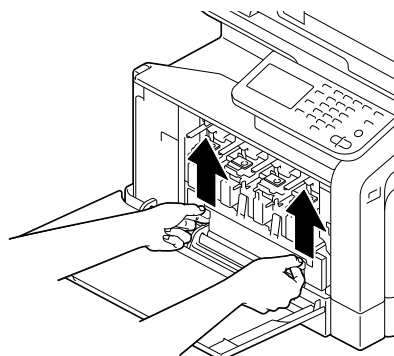
Sustitución de la botella de tóner residual

Cuando la botella de tóner residual esté llena, en la ventana de mensajes aparecerá el mensaje [Caja de tóner residual llena]. La máquina se detendrá y no volverá a imprimir hasta que se cambie la botella.

- 1 Abra la cubierta frontal de la máquina.



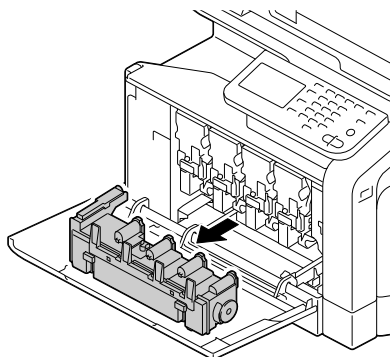
- 2 Empuje la botella de tóner residual hacia arriba para desbloquearla.



- 3** Sostenga las asas izquierda y derecha de la botella de tóner residual y extráigala lentamente.



No vuelque la botella de tóner residual antigua, ya que el tóner puede derramarse.

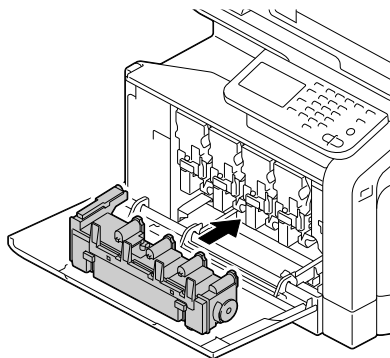


- 4** Saque la nueva botella de tóner residual de su empaque. Inserte la botella de tóner residual usada en la bolsa plástica incluida en la caja e introdúzcala en la caja.

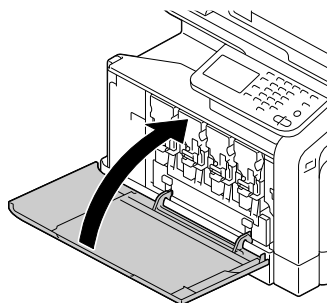
Nota

Deseche la botella de tóner usado de acuerdo a las disposiciones locales. No incinere la botella de tóner residual.

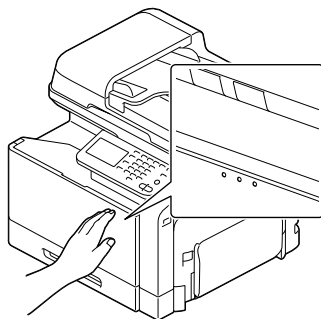
- 5** Empuje la botella de tóner residual hacia dentro hasta que encaje.



6 Cierre la cubierta frontal.



Para cerrar la cubierta frontal, apriete en la zona de puntitos en relieve.



Si no se encaja bien la botella de tóner residual, la cubierta frontal no cerrará.

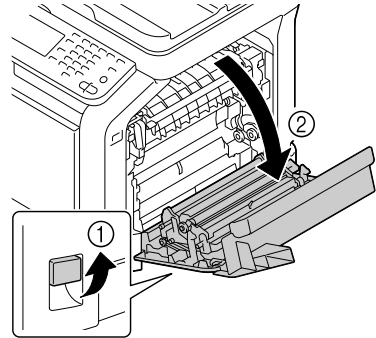
Sustitución del rodillo de transferencia

Cuando llegue el momento de sustituir el rodillo de transferencia aparecerá el mensaje [Reemp. unid. de rodillo de transf.]. Se podrá continuar imprimiendo aún cuando aparezca este mensaje; sin embargo, ya que la calidad de impresión se reduce, se deberá sustituir el rodillo de transferencia inmediatamente.

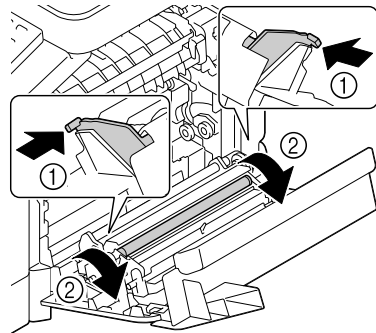
- 1 Levante la palanca y, a continuación, abra la puerta derecha.



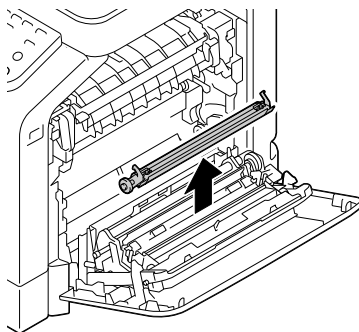
Antes de abrir la puerta derecha, pliegue la Bandeja 1.



- 2 Al mismo tiempo que empuja las palancas hacia dentro, mueva el pulsador del rodillo hacia fuera.

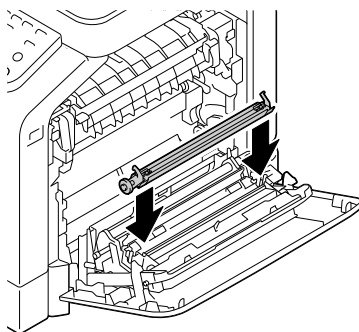


- 3** Mientras continúa empujando las palancas, saque el rodillo de transferencia.

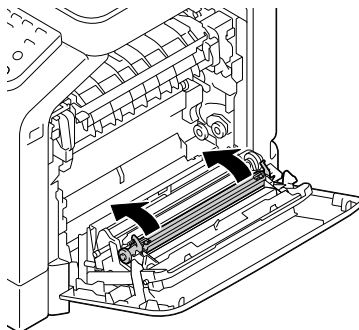


- 4** Prepare un nuevo rodillo de transferencia.

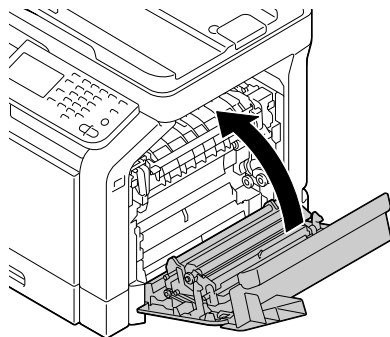
- 5** Al mismo tiempo que empuja las palancas, inserte el eje del rodillo de transferencia en los cojinetes.



- 6** Mueva las palancas alejándolas de usted hasta que encajen en su lugar.



7 Cierre la puerta derecha.

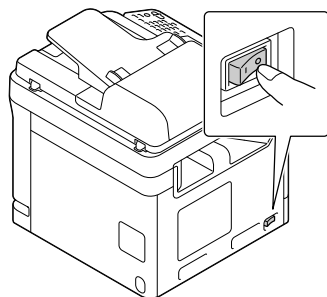


8 Ponga a cero el contador en el menú [Configuración administrador] / [Menú de mantenimiento] / [Repuestos] / [Cambiar consumibles] / [Unidad rodillo de transferencia].

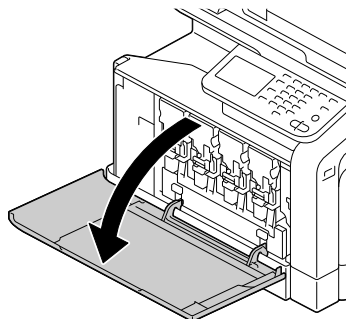
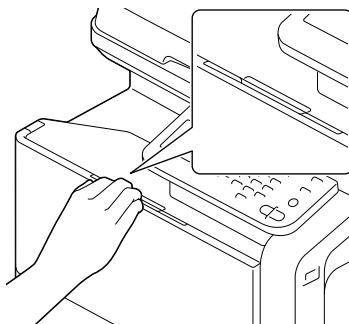
Sustitución de la unidad de correa de transferencia

Cuando llegue el momento de sustituir la unidad de correa de transferencia aparecerá el mensaje [Reemp. unid. de banda transf. de imag.]. Se podrá continuar imprimiendo aún cuando aparezca este mensaje; sin embargo, ya que la calidad de impresión se reduce, se deberá sustituir la unidad de correa de transferencia inmediatamente.

1 Apague la máquina y desenchufe el cable de alimentación y los cables de interfaz.



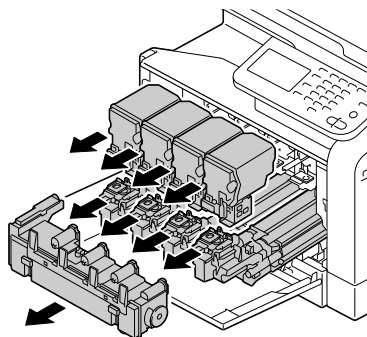
- 2** Abra la cubierta frontal de la máquina.



- 3** Retire todos los cartuchos de tóner, todas las unidades de imagen y la botella de tóner residual.



Para más información de cómo retirar los cartuchos de tóner, las unidades de imagen o la botella de tóner residual, consulte "Sustitución de cartuchos de tóner" en la página 11-4 o "Sustitución de la unidad de imagen" en la página 11-9.



Cubra la unidad de imagen extraída para protegerla de la luz solar directa.



No incline el cartucho de tóner retirado, ya que se puede derramar el tóner.

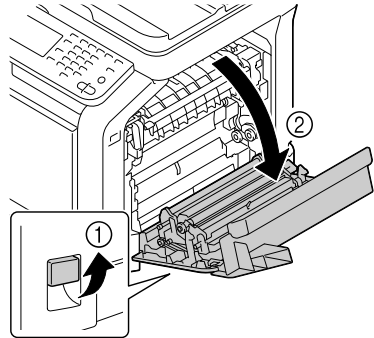


No vuelque la botella de tóner residual antigua, ya que el tóner puede derramarse.

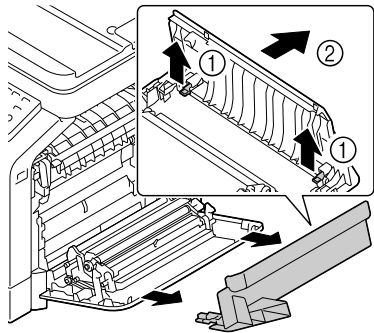
- 4** Levante la palanca y, a continuación, abra la puerta derecha.



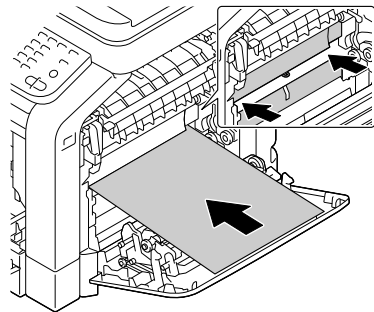
Antes de abrir la puerta derecha, pliegue la Bandeja 1.



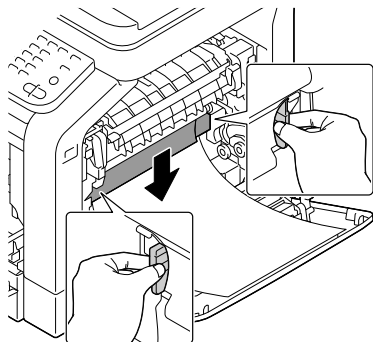
- 5** Retire la parte superior de la puerta derecha.



- 6** Introduzca una hoja de protección en la unidad en la dirección de la flecha hasta que se detenga.



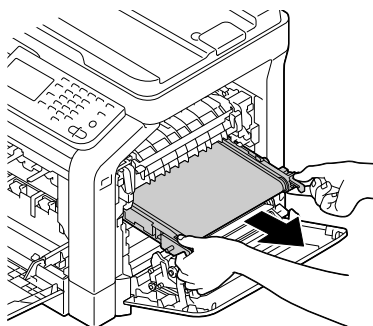
7 Presione hacia abajo las guías.



8 Agarre las asas y extraiga cuidadosamente la unidad de correa de transferencia.



Tenga cuidado de mantener derecha la correa de transferencia, ya que si no se puede arañar.



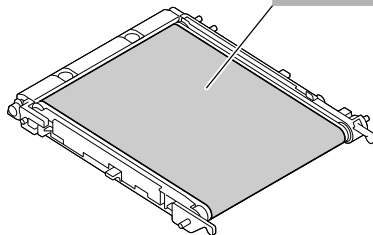
9 Prepare una nueva unidad de correa de transferencia.



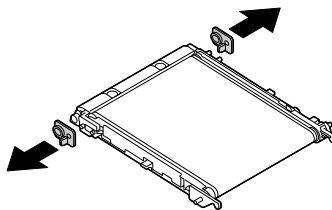
Tenga cuidado de no tocar la superficie de la correa.



No extraiga la palanca azul.



- 10 Retire la cubierta protectora de la nueva unidad de correa de transferencia.



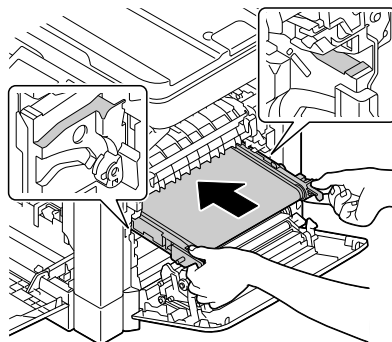
- 11 Inserte la nueva unidad de correa de transferencia a lo largo de los rieles.



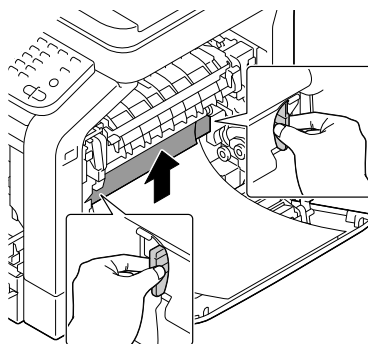
Introdúzcala hasta que encaje bien.



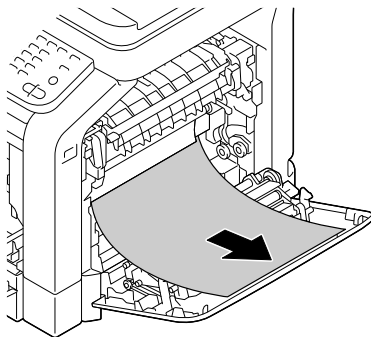
Tenga cuidado de mantener derecha la correa de transferencia, ya que si no se puede arañar.



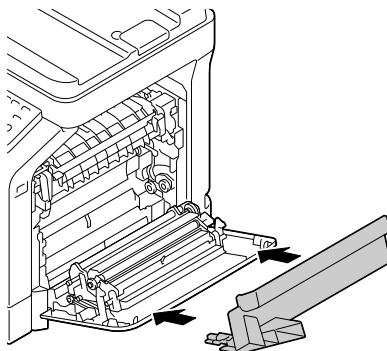
- 12 Presione hacia arriba las guías.



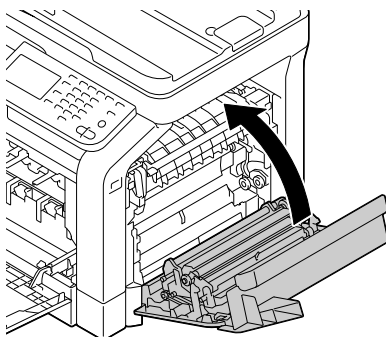
13 Extraiga la hoja de protección.



14 Coloque la parte superior de la puerta derecha.



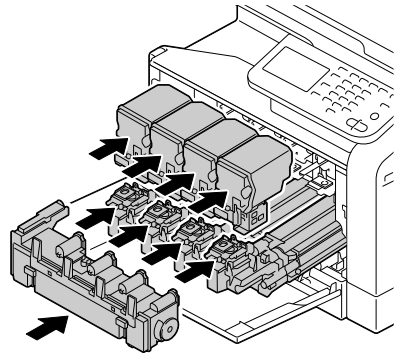
15 Cierre la puerta derecha.



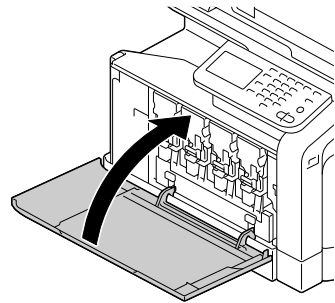
- 16** Instale todos los cartuchos de tóner, todas las unidades de imagen y la botella de tóner residual.



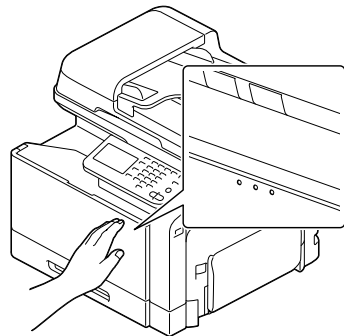
Para más información de cómo retirar los cartuchos de tóner, las unidades de imagen o la botella de tóner residual, consulte "Sustitución de cartuchos de tóner" en la página 11-4 o "Sustitución de la unidad de imagen" en la página 11-9.



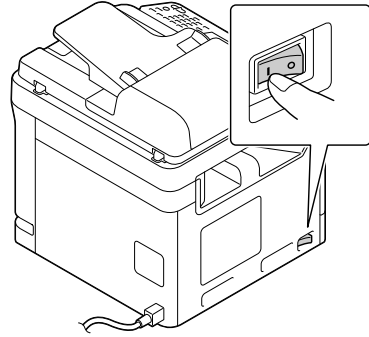
- 17** Cierre la cubierta frontal.



Para cerrar la cubierta frontal, empuje en la zona de puntitos en relieve.



- 18** Enchufe nuevamente el cable de alimentación y encienda la máquina.



- 19** Ponga a cero el contador en el menú [Configuración administrador] / [Menú de mantenimiento] / [Repuestos] / [Cambiar consumibles] / [Unidad correa de transferencia].

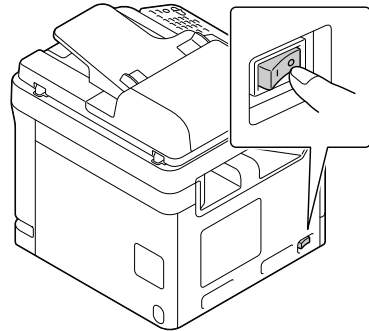
Sustitución de la batería de memoria

Cuando la batería de memoria esté agotada, la máquina no podrá retener ni la fecha ni la hora. Siga el procedimiento descrito a continuación para sustituir la batería de memoria.

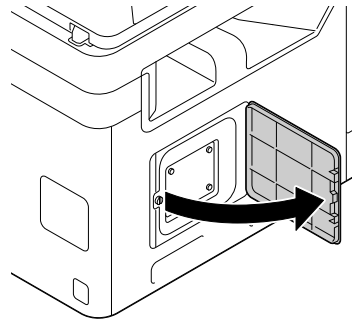
Nota

Solamente se deberá utilizar la batería plana de litio CR2032 de 3 voltios. Es sumamente importante proteger la tarjeta de controlador de la máquina, así como cualquier tarjeta de circuito contra daños electrostáticos. Antes de realizar esta operación, revise las advertencias sobre antiestática en page 11-38. Además, siempre debe sostener los tableros de circuitos solo por sus bordes.

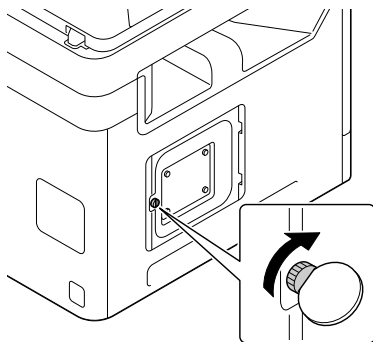
- 1 Apague la máquina y desenchufe el cable de alimentación y los cables de interfaz.



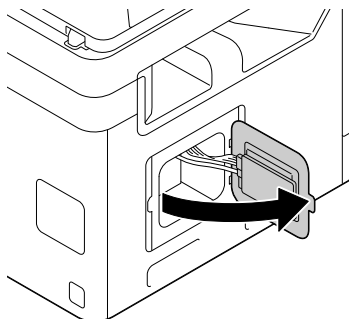
- 2 Quite la cubierta.



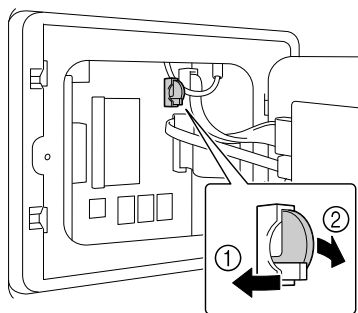
- 3** Usando una moneda, retire el tornillo.



- 4** Abra la cubierta.



- 5** Retire el enganche y, a continuación, extraiga la batería de memoria.



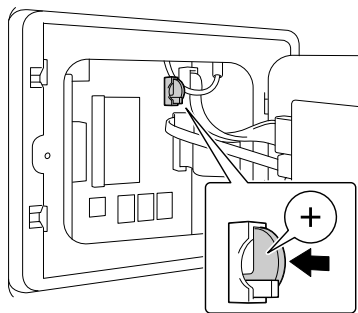
- 6** Retire el enganche y, a continuación, inserte la batería de memoria nueva.



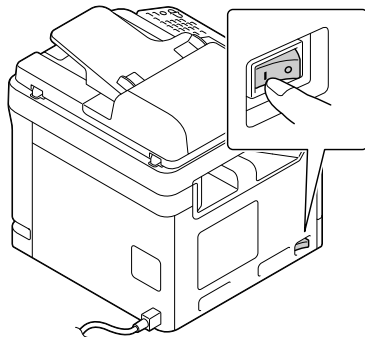
Al insertar una nueva batería de memoria, cerciórese que el lado + esté de cara a la izquierda.



Si se cambia incorrectamente la batería podría producirse riesgo de explosión. Deseche las baterías usadas conforme a las normas locales. No incinere la batería de memoria.



- 7** Vuelva a colocar el panel y apriete el tornillo.
- 8** Coloque la cubierta.
- 9** Vuelva a conectar todos los cables de interfaz.
- 10** Enchufe nuevamente el cable de alimentación y encienda la máquina.



- 11** Utilice la opción [Fecha (XX. XX. XX)] del menú [Configuración administrador] / [Configuración de máquina]/[Configurac. de fecha y hora] para ajustar la fecha y utilice la opción [Hora] del menú [Configuración administrador] / [Configuración de máquina] / [Configurac. de fecha y hora] para ajustar la hora.

Sustitución de la unidad de fusión

Cuando llegue el momento de sustituir la unidad de fusión aparecerá el mensaje [Reemplazar unidad de fusión.]. Se podrá continuar imprimiendo aún cuando aparezca este mensaje; sin embargo, ya que la calidad de impresión se reduce, se deberá sustituir la unidad de fusión inmediatamente.

- 1 Apague la máquina.

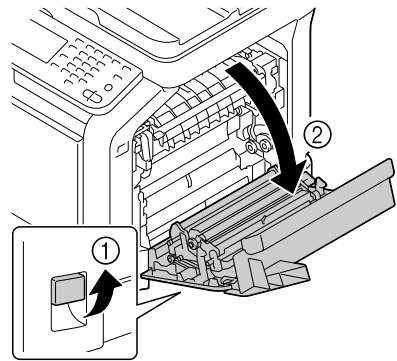
Nota

El interior de la máquina contiene piezas que pueden encontrarse extremadamente calientes. Antes de sustituir la unidad de fusión, espere aproximadamente 20 minutos después de haber apagado el aparato y verifique que la sección de fusión haya alcanzado la temperatura ambiental, pues de otro modo podría usted quemarse.

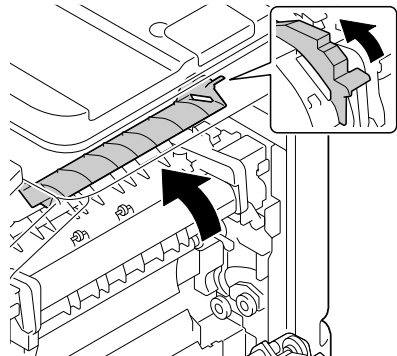
- 2 Levante la palanca y, a continuación, abra la puerta derecha.



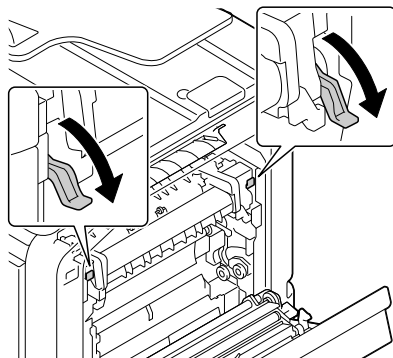
Antes de abrir la puerta derecha, pliegue la Bandeja 1.



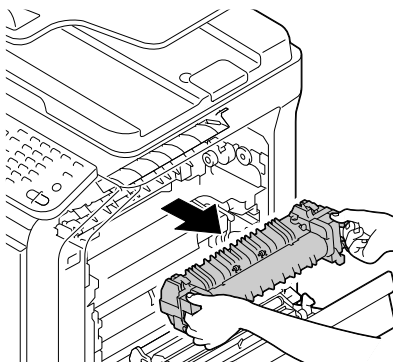
- 3 Abra la cubierta de la unidad de fusión.



- 4 Empuje hacia abajo las dos palancas.



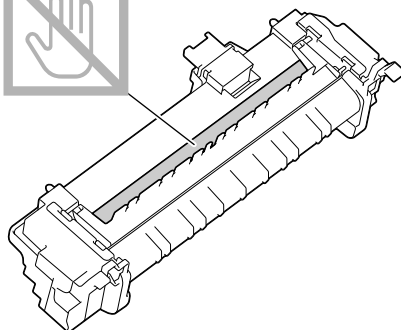
- 5 Retire la unidad de fusión.



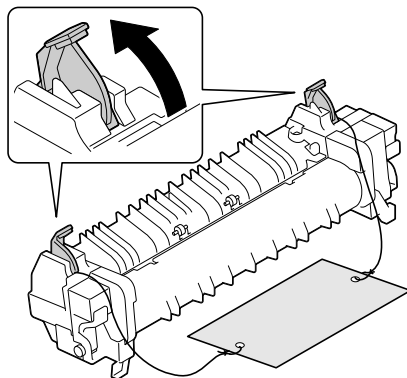
- 6 Prepare una nueva unidad de fusión.



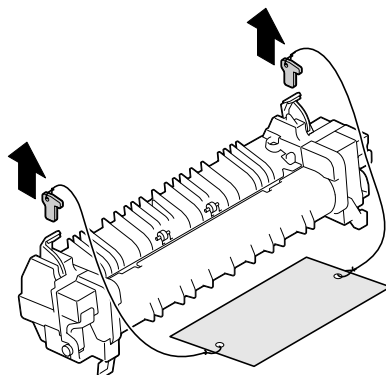
Tenga cuidado de no tocar la superficie del rodillo de fusión.



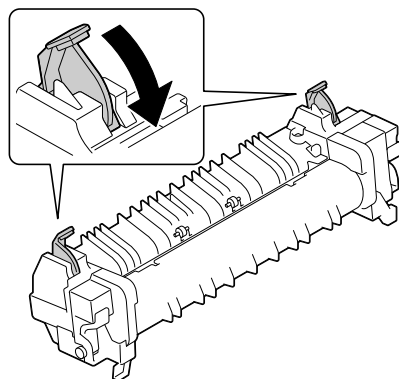
- 7** Empuje las dos palancas hacia arriba.



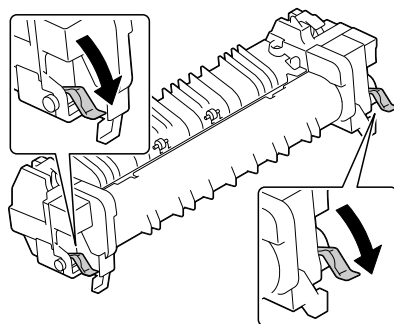
- 8** Retire el material de embalaje.



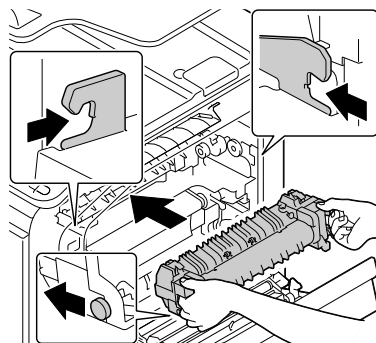
- 9** Presione hacia abajo las 2 palancas.



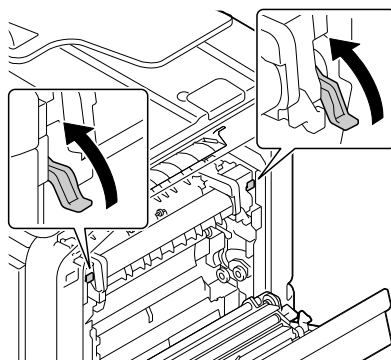
- 10** Pulse hacia abajo las dos palancas de la nueva unidad de fusión.



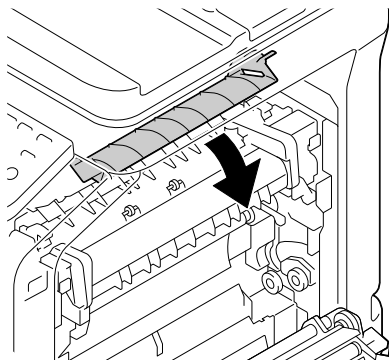
- 11** Introduzca la unidad de fusión y empújela hasta que encaje.



- 12** Empuje las dos palancas hacia arriba.



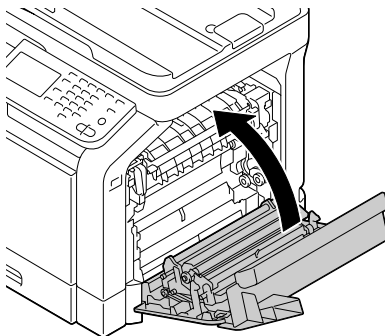
- 13** Cierre la cubierta de la unidad de fusión.



- 14** Cierre la puerta derecha.



Si la puerta no se puede cerrar, compruebe que la unidad de fusión esté completamente insertada.



- 15** Ponga a cero el contador en el menú [Configuración administrador] / [Menú de mantenimiento] / [Repuestos] / [Cambiar consumibles] / [Unidad fusión].

Protección antiestática

Nota

Es muy importante proteger de daños electrostáticos al panel de controlador de la impresora durante las tareas que implique el uso de tal panel de controlador.

Desconecte primero todos los interruptores de alimentación. Si su kit opcional de impresora contiene un brazalete antiestático, coloque un extremo en su muñeca y el otro al chasis metálico en la parte posterior de su impresora. No conecte nunca el brazalete a un componente con corriente eléctrica activada. Las superficies de plástico, goma, madera, metal pintado y teléfonos no representan puntos de puesta a tierra adecuados.

Si no cuenta con un brazalete antiestático, descargue la carga estática de su cuerpo tocando una superficie con puesta a tierra antes de tocar los paneles y componentes de la impresora. Evite asimismo caminar a otro lugar en la habitación después de haberse puesto a tierra.

Mantenimiento **12**



Mantenimiento de la máquina



ATENCIÓN

Lea atentamente todas las etiquetas de precaución y advertencia, cerciorándose de seguir todas las instrucciones que contienen. Estas etiquetas se encuentran en el interior de las cubiertas de la máquina y el interior del cuerpo de la máquina.

Trate la máquina con cuidado para prolongar su vida útil. Cualquier maltrato puede provocar daños y extinguir la garantía. Si quedasen restos de papel y polvo en el interior o el exterior de la máquina, el rendimiento de esta podría perjudicarse, reduciéndose la calidad de impresión; por lo que conviene limpiar periódicamente la máquina. Tenga en cuenta siempre las siguientes directivas.



¡ADVERTENCIA!

Desconecte la máquina y desenchufe el cable de alimentación, así como todos los cables de interfaz antes de la limpieza. No vierta agua o detergente en la máquina ya que ello podría dañarla y se podría producir una descarga eléctrica.



ATENCIÓN

La unidad de fusión está caliente. Cuando se abre la puerta derecha, la temperatura de la unidad de fusión va disminuyendo paulatinamente (una hora de espera).



- Tenga cuidado al limpiar el interior de la máquina o al eliminar atascos de medios de impresión, dado que la unidad de fusión y otras piezas internas pueden estar muy calientes.
- No coloque ningún objeto encima de la máquina.
- Utilice un paño suave para limpiar la máquina.
- No rocíe nunca un producto de limpieza directamente sobre la superficie de la máquina, las partículas líquidas podrían penetrar a través de los orificios de ventilación y dañar los circuitos internos.
- Evite utilizar productos abrasivos, corrosivos o que contengan disolventes (tales como alcohol y benceno) para limpiar la máquina.
- Pruebe siempre cualquier producto de limpieza (tal como un detergente suave) en una pequeña área poco llamativa de la máquina para verificar la acción del producto.

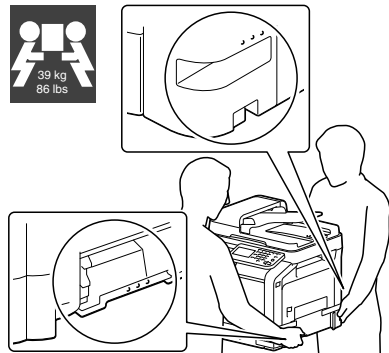
- No utilice nunca dispositivos afilados o muy gruesos, tales como esponjas de limpieza de alambre o plástico.
- Cierre siempre cuidadosamente las cubiertas de la máquina. No exponga nunca la máquina a vibraciones.
- No coloque nada que cubra la máquina inmediatamente después del uso. Apáguela y espere hasta que se haya enfriado.
- No deje abiertas las cubiertas de la máquina durante largos periodos de tiempo, especialmente en lugares con abundante iluminación, ya que la luz podría dañar las unidades de imagen.
- No abra la máquina durante la impresión.
- No coloque pilas de papel sobre la máquina.
- No lubrique ni desmonte la máquina.
- No incline la máquina.
- No toque los contactos eléctricos, los engranajes ni los dispositivos del láser. Esto puede ocasionar daños en la máquina y disminuir la calidad de impresión.
- Mantenga los medios en la bandeja de entrega a un nivel mínimo. Si las pilas de medios de impresión son muy altas, la máquina podría experimentar atascos de medios de impresión y enrollamiento excesivo del medio.

- Cerciórese de que haya dos personas para levantar la máquina al trasladarla. Mantenga la máquina nivelada para evitar el derrame del tóner.

- Cuando levante la máquina, pliegue la Bandeja 1 y, a continuación, levante la máquina como se muestra en la ilustración de la derecha.

De encontrarse instalada la unidad inferior de alimentación opcional, esta y la máquina se deberán transportar separadamente. No sujete el asa de la Bandeja 3 ni la cubierta derecha, pues de lo contrario podría dañarse la unidad de alimentación inferior.

- Si tóner entra en contacto con la piel, quítelo lavándose con agua fría y un jabón neutro.





ATENCIÓN

Si le entrase tóner a los ojos, láveselos de inmediato con agua fría y consulte a un médico.

- Cerciórese de que se sustituyen las piezas retiradas durante la limpieza antes de volver a enchufar la máquina.

Limpeza del equipo

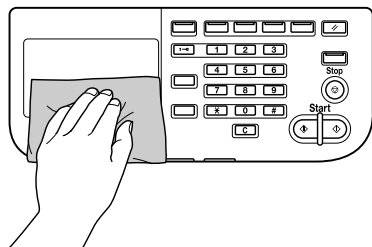


ATENCIÓN

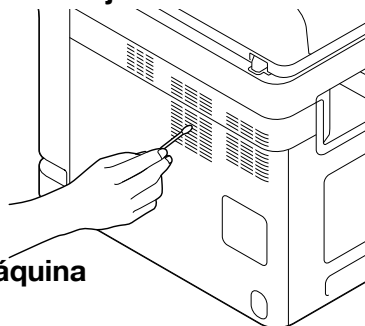
Cerchiórese de apagar la máquina y de desenchufar el cable de alimentación antes de limpiarla.

Exterior

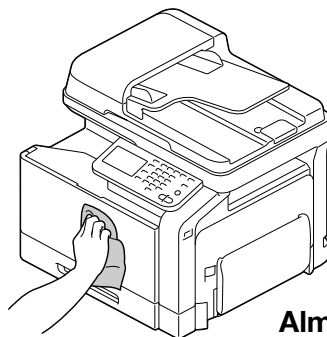
Panel de control



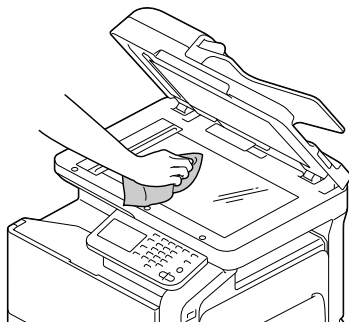
Regilla de ventilación



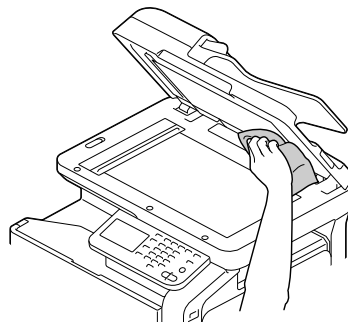
Exterior de la máquina



Cristal de originales



Almohadilla de la cubierta de originales

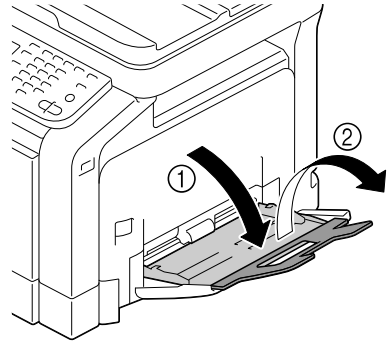


Rodillos de papel

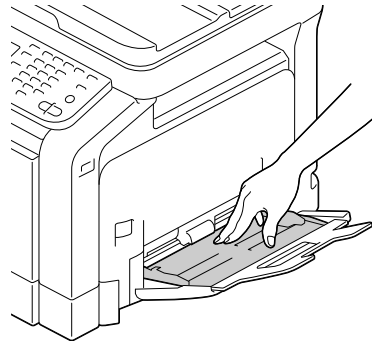
La acumulación de polvo de papel y otros restos sobre el rodillo de papel puede causar problemas de alimentación de los medios de impresión.

Limpieza de los rodillos de alimentación (bandeja de alimentación manual)

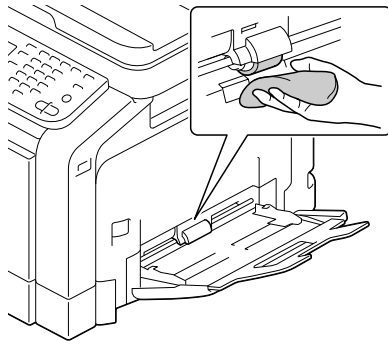
1 Abra la Bandeja 1.



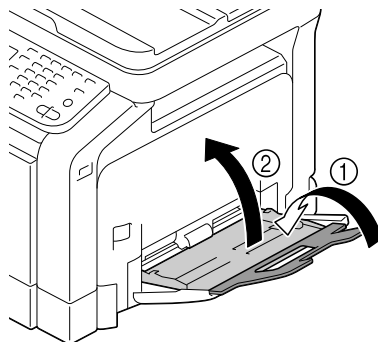
2 Presione hacia abajo el centro de la placa de elevación de papel hasta que los bloqueadores izquierdo y derecho (de color blanco) encajen.



- 3** Limpie los rodillos de alimentación de papel con un paño suave y seco.

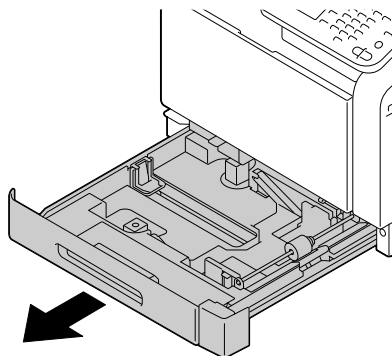


- 4** Cierre la bandeja.

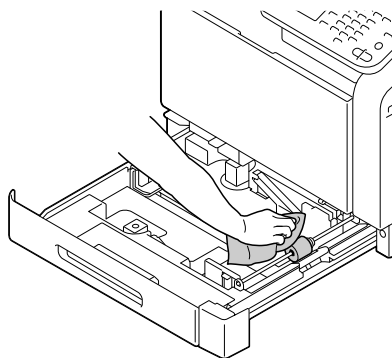


Limpeza de los rodillos de alimentación de papel de la Bandeja 2/3/4

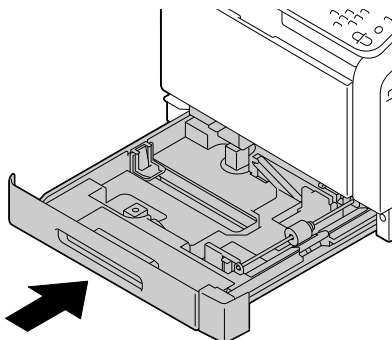
1 Extraiga la bandeja.



2 Limpie los rodillos de alimentación de papel con un paño suave y seco.



3 Cierre la bandeja.

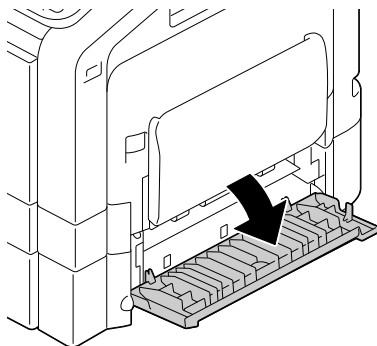


Limpeza de los rodillos de transferencia de papel de la Bandeja 3/4

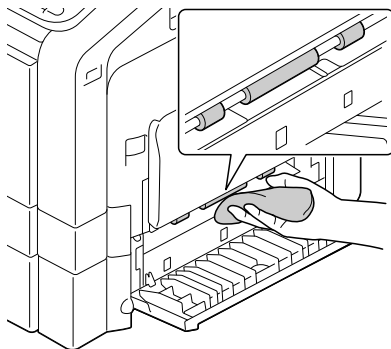
- 1 Abra la cubierta derecha de la Bandeja 3 o la Bandeja 4.



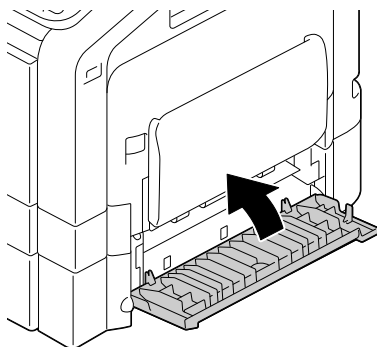
Antes de abrir la cubierta derecha de la Bandeja 3 o la Bandeja 4, pliegue la Bandeja 1.



- 2 Limpie los rodillos de transferencia de papel con un paño suave y seco.

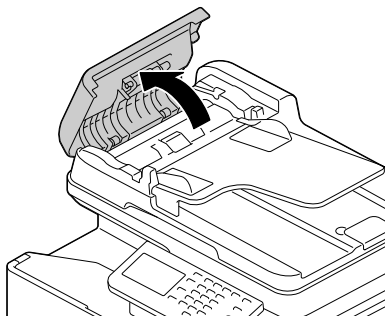


- 3 Cierre la cubierta derecha de la Bandeja 3 o la Bandeja 4.

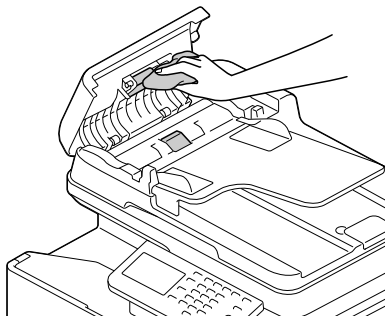


Limpeza de los rodillos de alimentación de papel del ADF

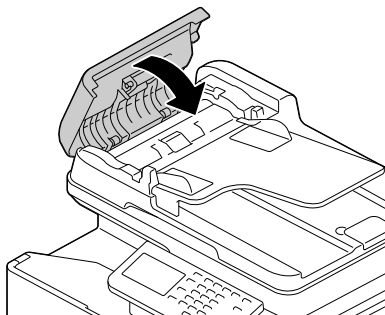
- 1 Abra la cubierta de alimentación de ADF.



- 2 Limpie los rodillos de alimentación de papel con un paño suave y seco.



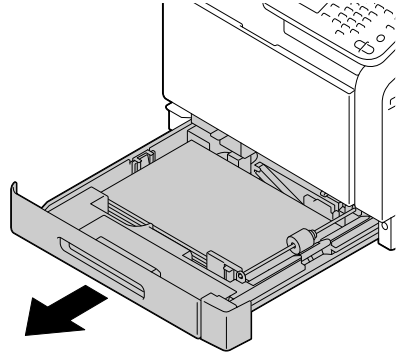
- 3 Cierre la cubierta de alimentación de ADF.



Limpieza de las lentes láser

Esta máquina dispone de cuatro lentes láser. La limpieza de las mismas se describe a continuación. La herramienta de limpieza de lentes láser está fijada en la parte interior de la bandeja 2.

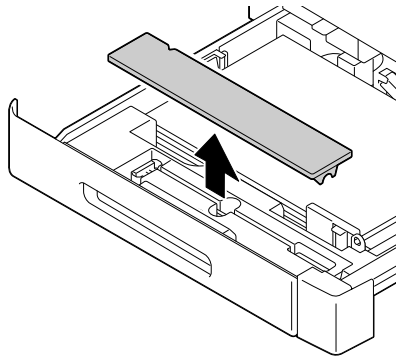
1 Extraiga la bandeja 2.



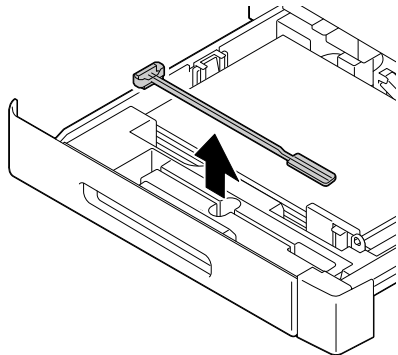
2 Quite la cubierta.



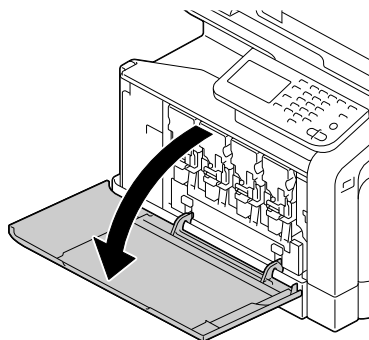
Como va a usar la cubierta más tarde, no la vuelva a poner en su posición original.



3 Retire la herramienta de limpieza de la bandeja 2.



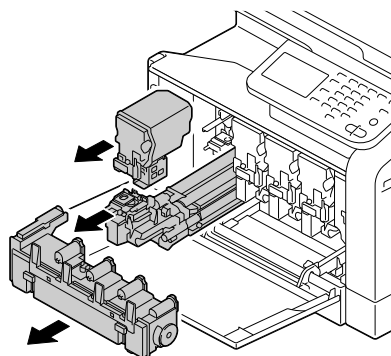
- 4 Cierre la bandeja 2.
- 5 Abra la cubierta frontal de la máquina.



- 6 Retire la botella de tóner residual, el cartucho de tóner y la unidad de imagen correspondientes al color de las lentes láser que va a limpiar.



Para más información acerca de cómo retirar el cartucho de tóner, la unidad de imagen o la botella de tóner residual, consulte "Sustitución de cartuchos de tóner" en la página 11-4 o "Sustitución de la unidad de imagen" en la página 11-9.

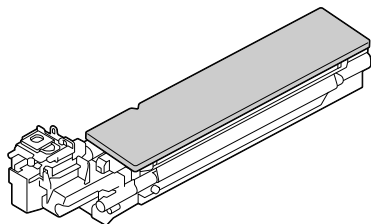


No incline el cartucho de tóner retirado, ya que se puede derramar el tóner.

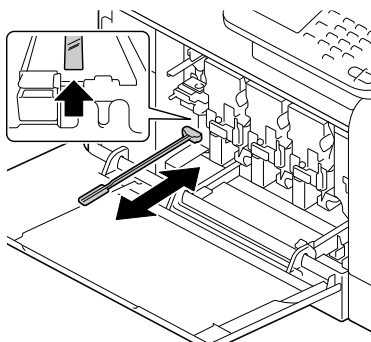


No vuelque la botella de tóner residual antigua, ya que el tóner puede derramarse.

- 7 Ponga la cubierta de la unidad de imagen retirada.



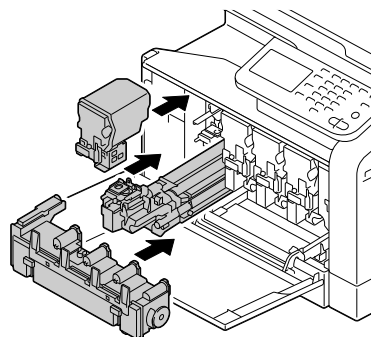
- 8 Inserte la herramienta de limpieza de las lentes láser en la abertura de la unidad de imagen y extráigala, repitiendo este movimiento hacia adelante y hacia atrás dos o tres veces.



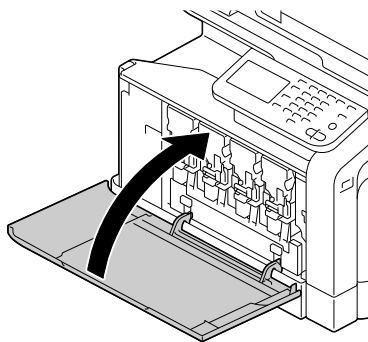
- 9 Instale el cartucho de tóner, la unidad de imagen y la botella de tóner residual retirados.



Para más información acerca de cómo instalar el cartucho de tóner, la unidad de imagen o la botella de tóner residual, consulte "Sustitución de cartuchos de tóner" en la página 11-4 o "Sustitución de la unidad de imagen" en la página 11-9.

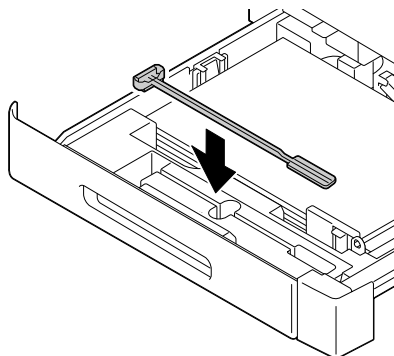


10 Cierre la cubierta frontal.

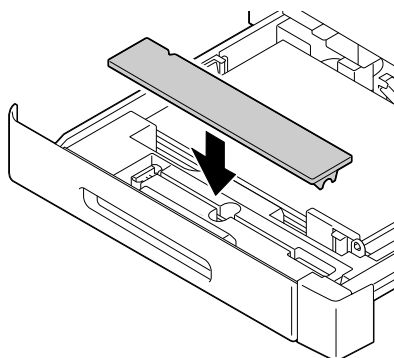


11 Extraiga la bandeja 2.

12 Vuelva a colocar la herramienta de limpieza de lentes láser en su lugar en la parte interior de la bandeja 2.



13 Cierre la cubierta.



14 Cierre la bandeja 2.

15 Limpie entre cada una de las lentes láser de la misma manera.



La herramienta de limpieza se suministra conjuntamente con la máquina.

Guarde la herramienta de limpieza de lente láser de modo que no se pierda.

*Eliminación de
fallos*

13



Introducción

Este capítulo contiene información que le ayudará resolver problemas de la máquina o que al menos le guiará a las fuentes adecuadas de ayuda.

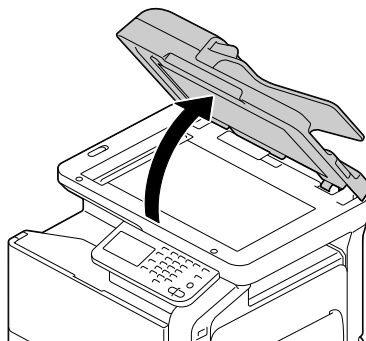
Impresión de la página de configuración	p. 13-2
Desbloqueo del escáner	p. 13-3
Prevención de atascamientos de medios de impresión	p. 13-4
Descripción del recorrido de los medios de impresión	p. 13-5
Eliminación de atascamientos de medios de impresión	p. 13-6
Resolución de problemas de atascamientos de medios	p. 13-24
Solución de otros problemas	p. 13-27
Solución de problemas de calidad de impresión	p. 13-32
Mensajes de estado, error y servicio	p. 13-39


Impresión de la página de configuración

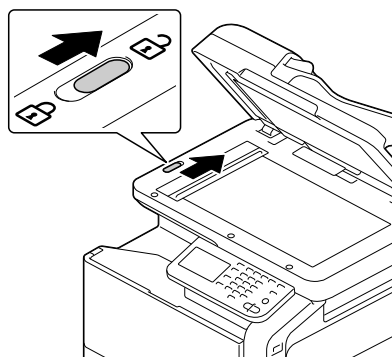
- 1 Pulse la tecla [Utilidades/Contador].
- 2 Pulse [Conf. usuario].
- 3 Pulse [Configuración de impresión].
- 4 Pulse [Informes impresión].
- 5 Pulse [Página de configuración].
- 6 Pulse [Imprimir].
- 7 Pulse [OK].

Desbloqueo del escáner

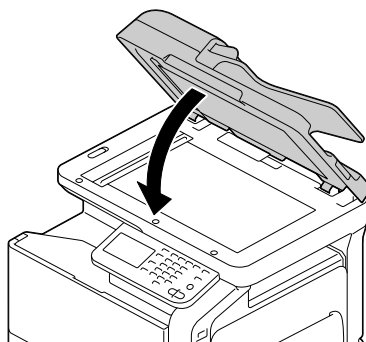
- 1 Levante la tapa del ADF.



- 2 Desplace la palanca de bloqueo del escáner hacia .



- 3 Cierre la cubierta del ADF.



- 4 Apague la máquina y, a continuación, vuélvala a encender.

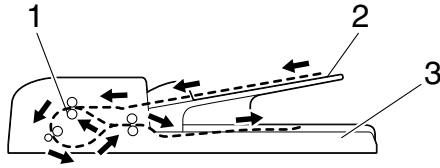
Prevención de atascos de soportes de impresión

Cerciórese de que...
El medio de impresión satisfaga las especificaciones de la máquina.
El medio de impresión esté plano, especialmente en el borde delantero.
La máquina esté colocada sobre una superficie dura, plana y horizontal.
El medio de impresión se guardó en un lugar seco protegido de la humedad.
Se ajusten siempre las guías de medios de impresión en la bandeja <i>después</i> de insertar el medio (<i>una guía ajustada indebidamente puede perjudicar la calidad de impresión, provocando atascos de papel o daños a la máquina</i>).
Se carga siempre el medio de impresión con la cara de impresión hacia arriba en la bandeja (<i>muchos fabricantes colocan una flecha al extremo de la envoltura para indicar la cara de impresión</i>).

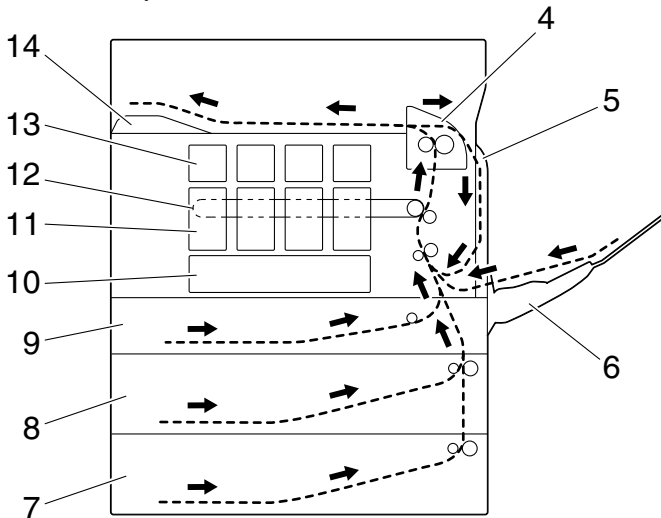
Evite ...
Medios de impresión doblados, arrugados o arrollados excesivamente.
Doble alimentación (<i>saque el papel y abanique las hojas, podrían estar pegadas</i>).
Cargar a la vez más de un tipo / tamaño / peso de medio de impresión en una bandeja.
Sobrecargar las bandejas.
Que la bandeja de salida se llene excesivamente (<i>la bandeja de salida tiene una capacidad de 250 hojas, pueden producirse atascos si se permite la acumulación de más de 250 hojas</i>).

Descripción del recorrido de los medios de impresión

La descripción del recorrido de los medios de impresión dentro de la máquina le ayudará a localizar atascos.



- 1 Rodillos de alimentación de medios del ADF
- 2 Bandeja de entrada de documentos
- 3 Bandeja de salida de documentos



- | | |
|--|--------------------------------------|
| 4 Unidad de fijación | 10 Unidad del cabezal de impresión |
| 5 Dúplex | 11 Unidad de imagen |
| 6 Bandeja 1 (bandeja de alimentación manual) | 12 Unidad de correa de transferencia |
| 7 Bandeja 4 (unidad inferior de alimentación opcional) | 13 Cartucho de tóner |
| 8 Bandeja 3 (unidad inferior de alimentación opcional) | 14 Bandeja de salida |
| 9 Bandeja 2 | |

Eliminación de atascos de soportes de impresión

Para evitar daños retire siempre suavemente el medio de impresión atascado, sin romperlo. Cualquier trozo de papel que permanezca dentro de la máquina, tanto grande como pequeño, puede obstruir el recorrido del papel y provocar atascos posteriores. No vuelva a cargar medios de impresión que han estado atascados.

Nota

La imagen no estará fijada en el medio antes del proceso de fusión. Si Ud. tocara la superficie impresa, el tóner puede adherirse a sus manos, por lo que se debe evitar tocar la cara impresa al extraer el medio atascado. Cerciórese de no derramar tóner dentro de la máquina.



ATENCIÓN

El tóner no fijado puede ensuciar las manos, la ropa o cualquier objeto con el que entre en contacto.

Si llegara a ensuciar accidentalmente su ropa con tóner, sacúdala ligeramente para retirarlo lo más que se pueda. Si quedase aún tóner en la ropa, enjuáguela con agua fría, no caliente, para retirarlo. Si tóner entrara en contacto con la piel, quítelo lavándose con agua fría y un jabón neutro.



ATENCIÓN

Si le entrase tóner a los ojos, láveselos de inmediato con agua fría y consulte a un médico.

Si después de eliminar un atasco de medios de impresión permaneciese aún el mensaje de atasco en la ventana del panel de control, abra y cierre la cubierta del motor. Esto eliminará el mensaje de atascamiento.

Indicaciones de atasco de medios

Si se atasca el papel mientras está imprimiendo un documento, aparecerá el mensaje "Error de alimentación" y la ubicación del atasco se indicará en la pantalla.

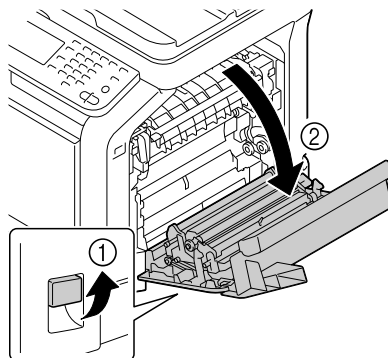
Ubicaciones de atasco de medios	Página de referencia
Atasco de medios en la Bandeja 2	p. 13-8
Atasco de medios en la Bandeja 3/Bandeja 4	p. 13-12
Atasco de medios en el ADF	p. 13-14
Atasco de medios en la unidad dúplex	p. 13-16
Atasco de medios en la unidad de fusión	p. 13-17
Atasco de medios en la Bandeja 1 (bandeja del alimentador manual)	p. 13-21

Eliminación de un atasco de medios en la Bandeja 2

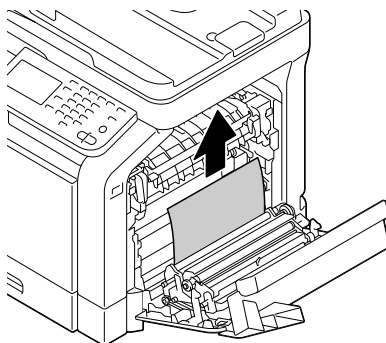
- 1 Levante la palanca y, a continuación, abra la puerta derecha.



Antes de abrir la puerta derecha, pliegue la Bandeja 1.



- 2 Tire cuidadosamente del papel atascado.

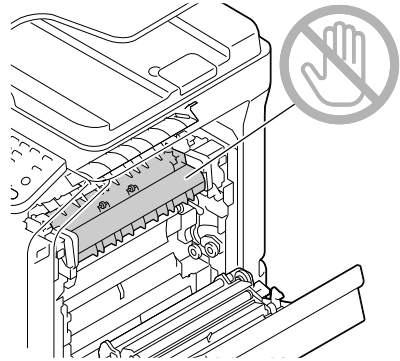




ATENCIÓN

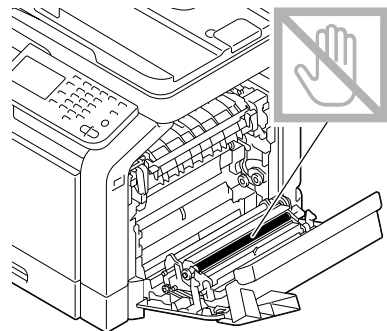
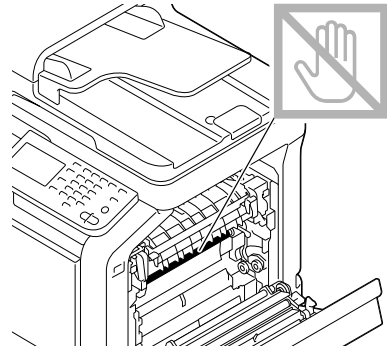
El área alrededor de la unidad de fusión está extremadamente caliente.

El tocar cualquiera pieza que no sea las palancas indicadas puede provocar quemaduras. Si sufre una quemadura, refresque inmediatamente la piel en agua fría y consulte a un médico.

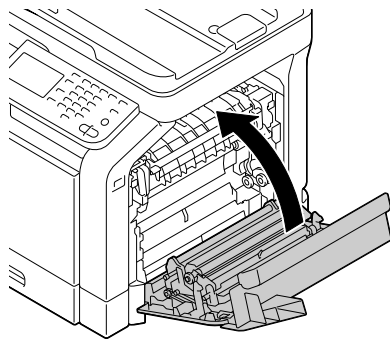


Nota

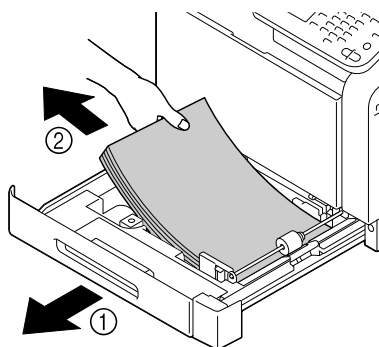
Si se toca la superficie de la correa de transferencia o del rodillo de transferencia, se puede mermar la calidad de impresión. Tenga cuidado de no tocar la superficie de la correa de transferencia o del rodillo de transferencia.



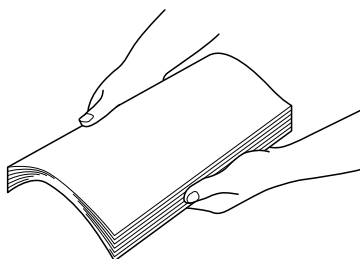
3 Cierre la puerta derecha.




4 Extraiga la Bandeja 2 y saque el todo el medio de impresión.





5 Airee el papel que haya retirado y alinéelo bien.



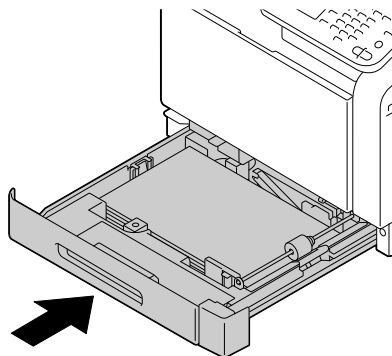
6 Cargue los medios de impresión con la cara hacia arriba en la Bandeja 2.

 *Cerciórese de que los medios estén planos.*

 *No cargue papel por encima de la marca límite ▼.*

 *Lleve las guías de medios de impresión hasta que topen con los bordes del papel.*

7 Cierre la Bandeja 2.

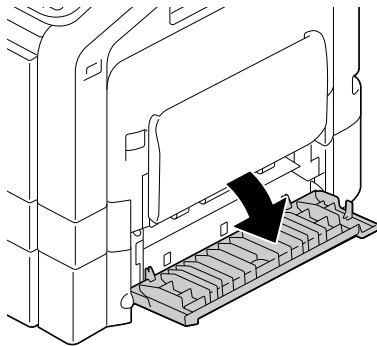


Eliminación de un atasco de medios en la Bandeja 3/4

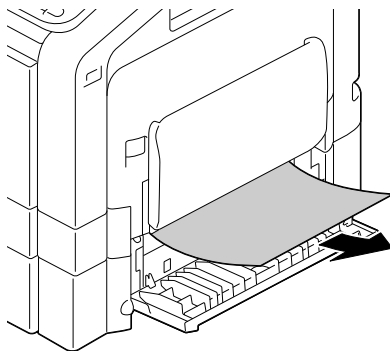
- 1 Abra la cubierta derecha de la Bandeja 3 o la Bandeja 4.



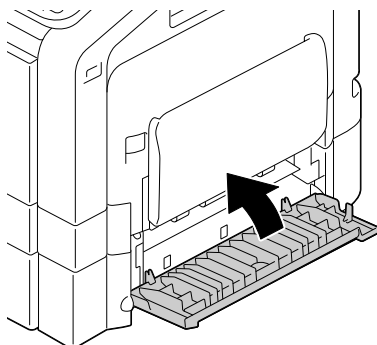
Antes de abrir la cubierta derecha de la Bandeja 3 o la Bandeja 4, pliegue la Bandeja 1.



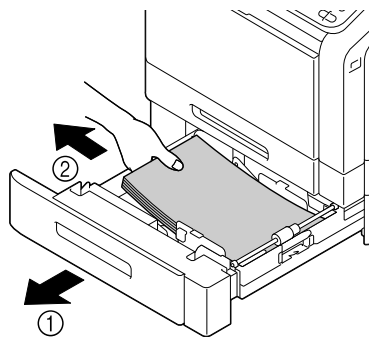
- 2 Tire cuidadosamente del papel atascado.



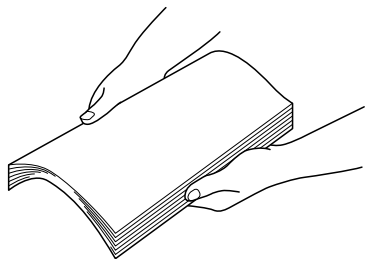
- 3 Cierre la cubierta derecha de la Bandeja 3 o la Bandeja 4.



- 4 Extraiga la Bandeja 3 o la Bandeja 4, y después saque todo el papel de la bandeja.



- 5 Abanique el papel que retirara y alinéelo bien.



- 6 Cargue el papel mirando hacia arriba en la Bandeja 3 o la Bandeja 4.



Cerciórese de que el papel esté plano.

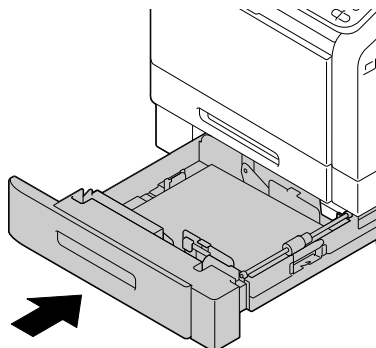


No cargue papel por encima de la marca límite ▼.



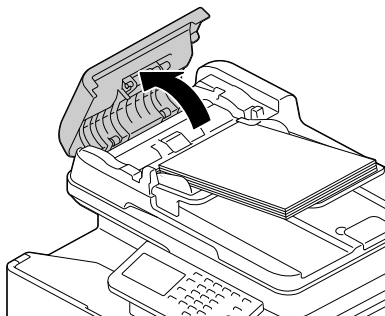
Lleve las guías de medios de impresión hasta que topen con los bordes del papel.

- 7 Cierre la Bandeja 3 o 4.

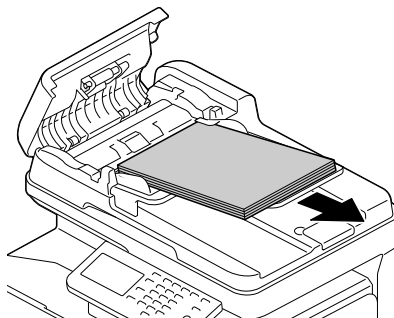


Eliminación de un atasco de medios en el ADF

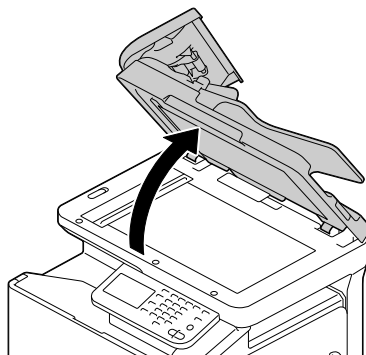
- 1 Abra la cubierta de alimentación de ADF.



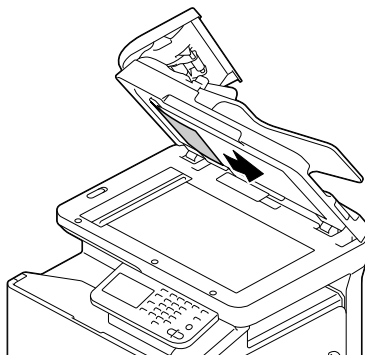
- 2 Retire el documento de la bandeja de entrada de documentos del ADF.



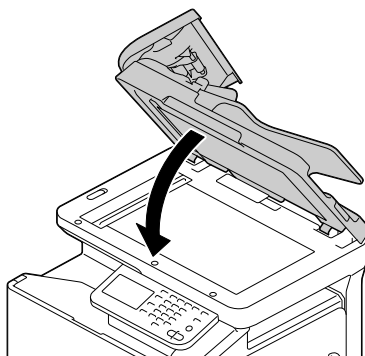
- 3 Levante la tapa del ADF.



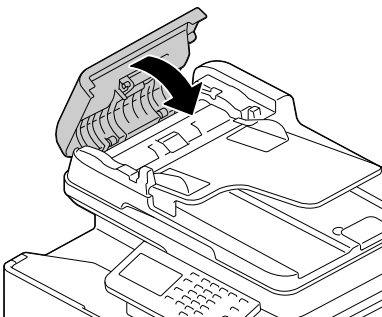
- 4 Extraiga todo el material atascado.



- 5 Cierre la cubierta del ADF.



- 6 Cierre la cubierta de alimentación de ADF.

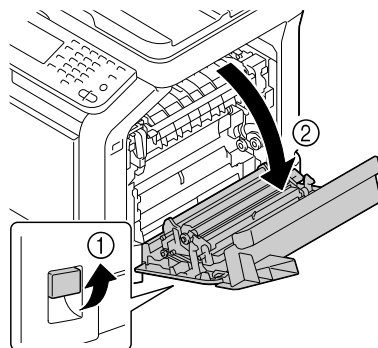


Eliminación de un atasco de medios en la unidad dúplex

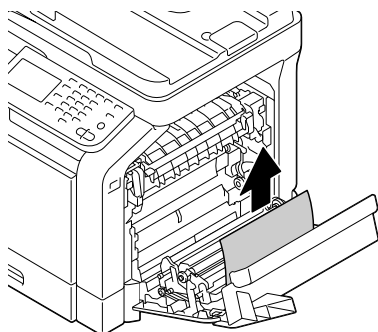
- 1 Levante la palanca y, a continuación, abra la puerta derecha.



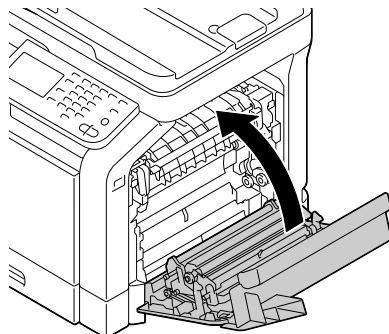
Antes de abrir la puerta derecha, pliegue la Bandeja 1.



- 2 Tire cuidadosamente del papel atascado.



- 3 Cierre la puerta derecha.

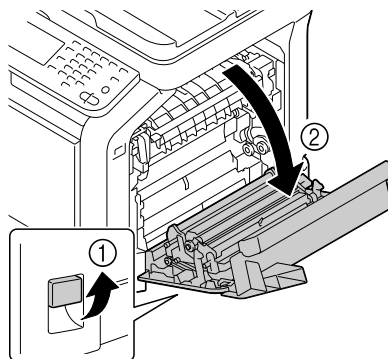


Eliminación de un atasco de medios en la unidad de fusión

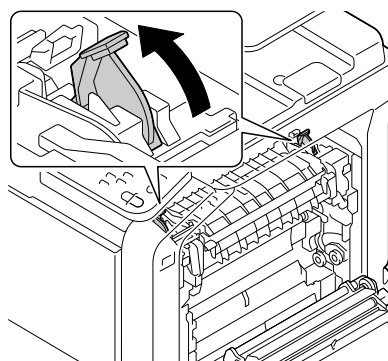
- 1 Levante la palanca y, a continuación, abra la puerta derecha.



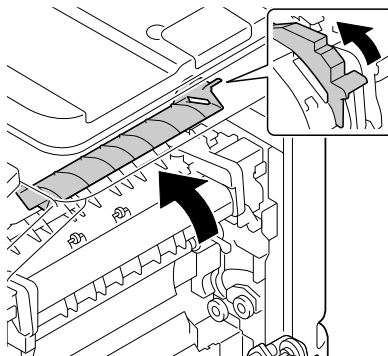
Antes de abrir la puerta derecha, pliegue la Bandeja 1.



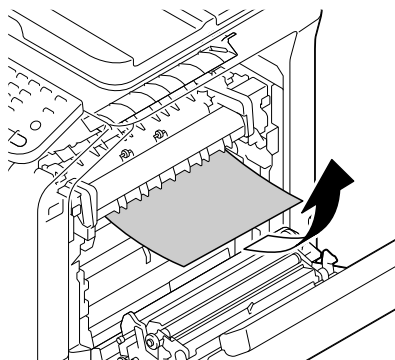
- 2 Empuje las dos palancas hacia arriba.



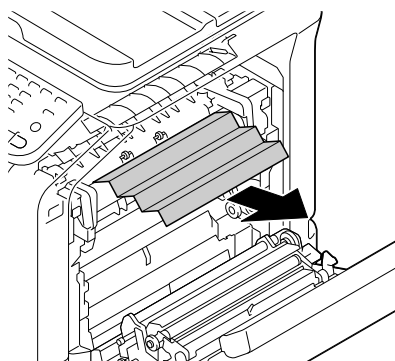
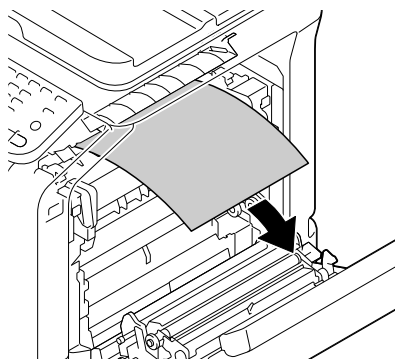
- 3 Abra la cubierta de la unidad de fusión.



- 4 Tire cuidadosamente del papel atascado.



Si no se pudiese extraer el papel atascado tirando de él, extráigalo de la parte superior de la unidad de fusión.

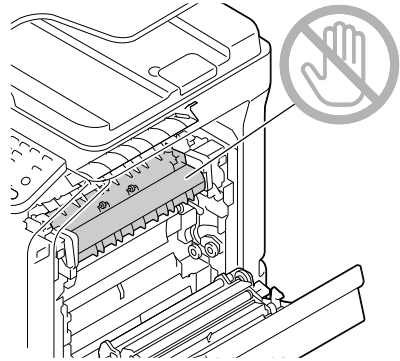




ATENCIÓN

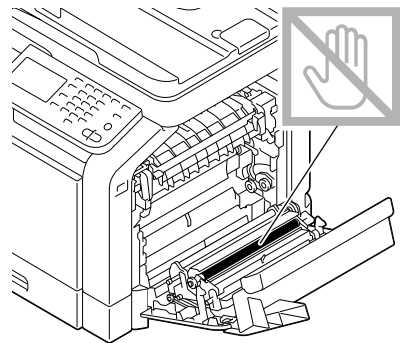
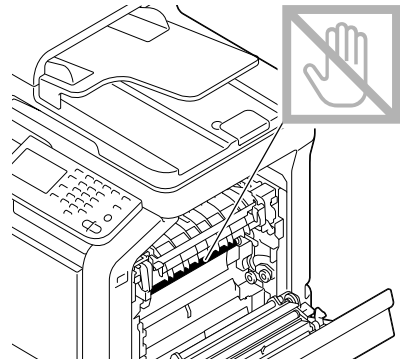
El área alrededor de la unidad de fusión está extremadamente caliente.

El tocar cualquiera pieza que no sea las palancas indicadas puede provocar quemaduras. Si sufriera usted una quemadura, refresque inmediatamente la piel en agua fría y consulte a un médico.

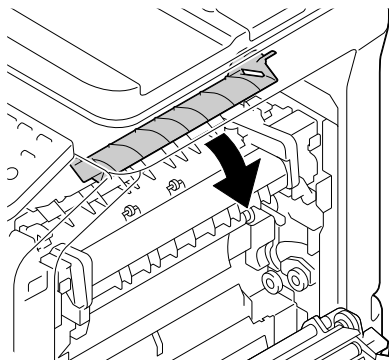


Nota

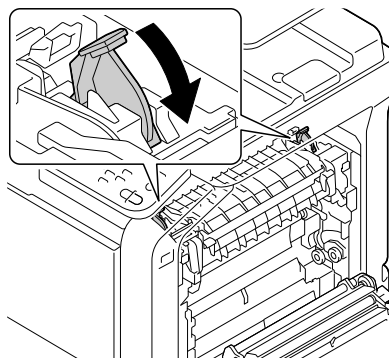
Si se toca la superficie de la correa de transferencia o del rodillo de transferencia, se puede mermar la calidad de impresión. Tenga cuidado de no tocar la superficie de la correa de transferencia o del rodillo de transferencia.



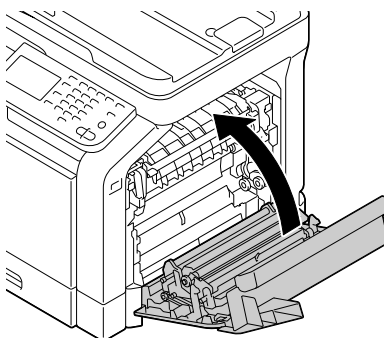
- 5 Cierre la cubierta de la unidad de fusión.



- 6 Presione hacia abajo las 2 palancas.



- 7 Cierre la puerta derecha.

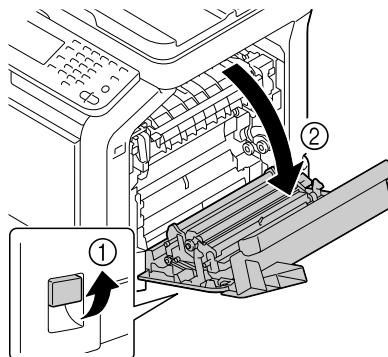


Eliminación de un atasco de medios en la Bandeja 1 (bandeja de alimentación manual) y en el rodillo de transferencia

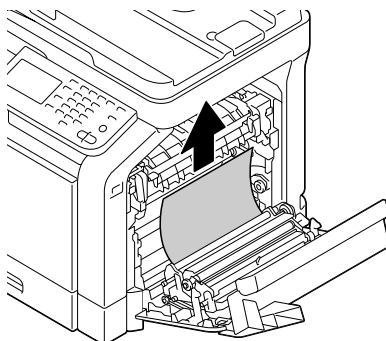
- 1 Levante la palanca y, a continuación, abra la puerta derecha.



Antes de abrir la puerta derecha, pliegue la Bandeja 1.



- 2 Tire cuidadosamente del papel atascado.

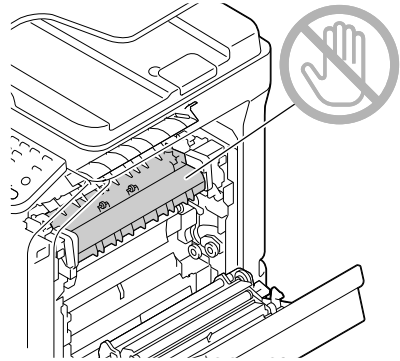




ATENCIÓN

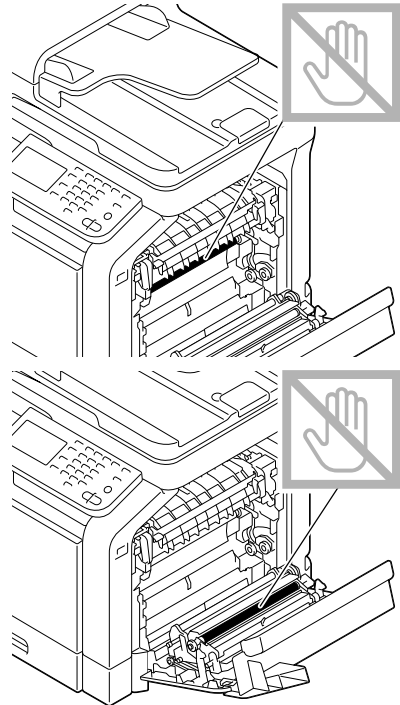
El área alrededor de la unidad de fusión está extremadamente caliente.

El tocar cualquiera pieza que no sea las palancas indicadas puede provocar quemaduras. Si sufre una quemadura, refresque inmediatamente la piel en agua fría y consulte a un médico.

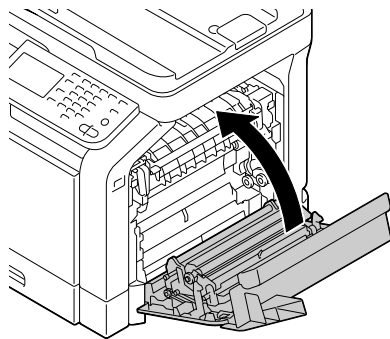


Nota

Si se toca la superficie de la correa de transferencia o del rodillo de transferencia, se puede mermar la calidad de impresión. Tenga cuidado de no tocar la superficie de la correa de transferencia o del rodillo de transferencia.



3 Cierre la puerta derecha.



Resolución de problemas de atasco de soportes de impresión



Los atascamientos frecuentes en cualquier área indican que esta debe ser verificada, reparada o limpiada. También pueden producirse atascos frecuentes si se utilizan medios de impresión y originales no compatibles.

Síntoma	Causa	Solución
Varias hojas pasan juntas por la máquina.	Los bordes delanteros de los medios de impresión no están alineados.	Saque el medio de impresión y alinee los bordes delanteros. Luego, vuelva a cargarlo.
	El medio está húmedo.	Quite el papel húmedo y sustitúyalo por nuevo y seco.
No desaparece el mensaje de atascamiento.	Se debe abrir la cubierta delantera y volver a cerrarla para reiniciar la máquina.	Abra y cierre la cubierta delantera.
	Aún existen medios atascados en la máquina.	Vuelva a verificar el recorrido del papel y cerciórese de haber eliminado todos los atascos.
Atascamientos en la unidad dúplex.	Se utilizaron medios de impresión no compatibles (tamaño, espesor, tipo, etc. incorrectos).	Use medios de impresión aprobados. Véase "Papel especial" en la página 4-11.
		Es posible utilizar la función dúplex automática con papel normal, papel reciclado, papel especial, grueso 1 y grueso 2 siempre que se defina correctamente el tipo de medio en el controlador. Véase "Especificaciones" en la página 4-2.
		Cerciórese de no colocar diferentes tipos de medios de impresión en la bandeja.
		No es posible imprimir a doble cara en sobres, etiquetas, papeles membreados, postales, material satinado ni papel de impresión a una cara.
	Sigue ocurriendo un atasco.	Vuelva a verificar el recorrido del papel dentro de la unidad dúplex y cerciórese de haber eliminado todos los atascos.

Síntoma	Causa	Solución
Hay un atasco en el ADF.	El documento cargado no cumple las especificaciones.	Cargue un documento que las cumpla. Si desea más información sobre el tipo de documentos que se pueden cargar, consulte "Documentos que se pueden cargar en el ADF" en la página 4-34.
	El documento cargado supera la capacidad máxima.	Cargue el documento de manera que no supere la capacidad máxima. Si desea más información sobre el tipo de documentos que se pueden cargar, consulte "Documentos que se pueden cargar en el ADF" en la página 4-34.
	Las guías no se habían ajustado a los bordes del documento.	Deslice las guías hasta que topen con los bordes del documento. Si desea más información sobre cómo se carga un documento, consulte "Carga del documento en el ADF" en la página 4-37.
Se siguen produciendo atascamientos de medios.	El medio de impresión no ha sido colocado correctamente en la bandeja.	Elimine el medio atascado y vuelva a colocar el medio correctamente en la bandeja.
	El número de hojas en la bandeja excede el límite superior admisible.	Retire el exceso de medios de impresión y vuelva a cargar el número correcto de hojas en la bandeja.
	Las guías de medios no están correctamente ajustadas al tamaño del medio de impresión.	Ajuste las guías en la Bandeja 1 para que coincidan con el tamaño del medio de impresión.
	El medio de impresión en la bandeja se encuentra arrugado o plegado.	Retire el medio de impresión, alíselo y vuelva a cargarlo. Si aún se quedase atascado, deje de usar este medio.
	El medio está húmedo.	Quite el papel húmedo y sustitúyalo por nuevo y seco.
	Ha cargado sobres en las Bandejas 2, 3, 4.	Los sobres se deben cargar únicamente en la Bandeja 1.
	Se han cargado hojas de etiquetas, papeles membretados, postales, papel grueso o papel brillante en las Bandejas 3, 4.	Las hojas de etiquetas, los papeles membretados, las postales, el papel grueso y el papel brillante se deben cargar en la Bandeja 1 o 2.
	Se ha cargado un medio de impresión de tamaño personalizado en las Bandejas 3, 4.	El medio de impresión de tamaño personalizado se debe cargar en la Bandeja 1 o 2. Consulte "Medios de impresión" en la página 4-2.

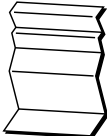
Síntoma	Causa	Solución
	La hoja de etiquetas está orientada incorrectamente en la Bandeja 1.	Cargue las hojas de etiquetas según las instrucciones del fabricante.
	Los sobres están orientados incorrectamente en la Bandeja 1.	Cargue los sobres en la Bandeja 1 de modo que las solapas estén cara arriba.
		Si la solapa está en el borde largo, cargue los sobres con el borde de la solapa hacia la máquina y la cara de la solapa hacia arriba.
	Se utilizaron medios de impresión no compatibles (tamaño, espesor, tipo, etc. incorrectos).	Use medios de impresión aprobados. Véase "Especificaciones" en la página 4-2.
	El rodillo de alimentación de medios está sucio.	Limpie el rodillo de alimentación de medios de impresión. Para más detalles consulte "Rodillos de papel" en la página 12-6.

Solución de otros problemas

Síntoma	Causa	Solución
El interruptor de la máquina no está encendido.	El cable de alimentación no está enchufado correctamente a la toma.	Apague la máquina, cerciúrese de que el cable de alimentación esté enchufado correctamente a la toma y encienda la máquina.
	La toma de alimentación que se utiliza para la máquina no funciona bien.	Conecte otro aparato eléctrico a la toma y verifique si funciona correctamente.
	El interruptor no se ha encendido correctamente (posición I).	Ponga el interruptor en la posición apagado (O) y luego nuevamente a la posición encendido (I).
	La máquina está conectada a una toma con un voltaje o frecuencia que no coincide con las especificaciones.	Utilice una red eléctrica con las especificaciones enumeradas en el anexo A, "Especificaciones técnicas".
El panel de control muestra el mensaje [Queda poco tóner.] mucho antes de lo esperado.	Uno de los cartuchos de tóner puede estar defectuoso.	Retire los cartuchos de tóner y verifique si presentan daños. Si estuviesen dañadas, sustitúyalas.
	Las impresiones realizadas tenían mucha cobertura de tóner.	Vea las especificaciones en el Apéndice A.
No se puede imprimir la lista de estado de la máquina.	La bandeja está vacía.	Verifique que al menos la Bandeja 1 esté cargada, correctamente colocada y asegurada.
	Hay medios de impresión atascados.	Elimine el atascamiento del medio de impresión.
No es posible imprimir desde un dispositivo de memoria USB.	El parámetro [Impres. desde memoria exter.] tiene el valor [Desactivar].	Pulse la tecla [Utilidades/Contador] y, a continuación, [Configuración administrador] - [Impres. desde memoria exter.] para [Activar].
	No es posible imprimir tal formato del archivo (extensión de archivo).	Solamente se podrán imprimir los formatos (extensiones) JPEG, TIFF, XPS o PDF.
		Pulse [USB/HDD] y a continuación, con [Memoria externa] - [Tipo archivo], seleccione el tipo de archivo que desee visualizar.
	Un usuario público no está aceptado para la autenticación de usuario.	Póngase en contacto con el administrador de la máquina.



Síntoma	Causa	Solución
La impresión tarda mucho tiempo.	La máquina está configurada a un modo de impresión lento (p. ej., para papel grueso).	Lleva más tiempo imprimir en medios especiales. Si utiliza papel normal, cerciórese de que el tipo de medio de impresión esté configurado correctamente en el controlador.
	La máquina está en modo de ahorro de energía.	El inicio de la impresión en modo de ahorro de energía tarda un tiempo.
	El trabajo es muy complejo.	Espere. No requiere tomar ninguna medida.
	Se ha instalado un cartucho de tóner para una región diferente o de un tipo no aprobado (en la ventana de mensajes aparece [Cartucho de tóner incorrecto]).	Instale el cartucho de tóner aprobado específicamente para esta máquina.
	Si se ha detectado un error durante la transmisión de tareas de impresión en modo Copiar, la máquina tarda un tiempo en procesar el error y continuar con la operación de impresión.	Espere. No requiere tomar ninguna medida.
Se imprimen páginas en blanco.	Uno o más cartuchos de tóner pueden estar defectuosos o vacíos.	Compruebe los cartuchos de tóner. No es posible imprimir correctamente la imagen si los cartuchos están vacíos.
	Se está utilizando el tipo de medio incorrecto.	Verifique el tipo de medio.
No se imprimen todas las páginas.	Otro usuario ha cancelado la tarea por error.	Intente imprimir las páginas restantes.
	La bandeja está vacía.	Verifique que la bandeja esté cargada, correctamente colocada y asegurada.
	Se está intentando imprimir un documento con un archivo de superposición que ha sido creado con un controlador de impresión no adecuado.	Imprima el archivo de superposición usando un controlador adecuado.



Síntoma	Causa	Solución
La máquina se reinicia o se apaga frecuentemente.	El cable de alimentación no está enchufado correctamente a la toma.	Apague la máquina, cerciórese de que el cable de alimentación esté enchufado correctamente a la toma y encienda la máquina.
	Ha ocurrido un error de sistema.	Póngase en contacto con el servicio técnico y tenga a mano la información de error.
Hay problemas con la unidad dúplex.	Los medios de impresión o la configuración son incorrectos.	Cerciórese de estar utilizando el medio de impresión correcto. <ul style="list-style-type: none"> ■ Véase "Especificaciones" en la página 4-2. ■ No es posible imprimir a doble cara en medios de tamaño personalizado, sobres, etiquetas, postales, papeles membreados ni material satinado. ■ Cerciórese de no colocar diferentes tipos de medios de impresión en la bandeja.
		En el controlador de impresora de Windows ([Diseño] / [Tipo de impresión]), seleccione [2 caras]."
		Ajuste la copia dúplex (doble cara). Si desea más información sobre los ajustes de copia dúplex (doble cara), consulte "Impresión a dos caras" en la página 4-30.
		Para páginas N-up o dúplex, elija Intercalar únicamente en la ficha [Básico] del controlador de impresora. No configure la intercalación en la aplicación.
La impresión es incorrecta con N-up en varias copias.	Se ha configurado para intercalación tanto la aplicación como el controlador de impresión.	Para N-up en copias múltiples, elija Intercalar únicamente en la ficha Básico del controlador de impresora. No configure la intercalación en la aplicación.
La encuadernación a derecha e izquierda de los folletos no es correcta.	Se ha configurado para intercalación tanto la aplicación como el controlador de impresión.	Para encuadernación por la izquierda y por la derecha del folleto, elija Intercalar únicamente en la ficha [Básico] del controlador de impresora. No configure la intercalación en la aplicación.


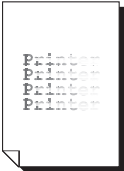
Síntoma	Causa	Solución
Se escuchan ruidos inusuales.	La máquina no está nivelada.	Coloque la máquina sobre una superficie dura, plana y horizontal.
	Los bandeja no está instalada correctamente.	Saque la bandeja desde la cual está imprimiendo y vuelva a insertarla en la máquina.
	Hay un objeto extraño dentro de la máquina.	Apague la máquina y extraiga el objeto. Si no le es posible extraerlo, contacte con el servicio técnico.
No aparecen algunas zonas de la imagen escaneada.	Para escanear la imagen se utiliza Acrobat 8 (versión Macintosh).	En la configuración de escaneado de Acrobat, desactive las funciones OCR y filtro.
No es posible acceder a la utilidad web.	La clave del administrador para la conexión a la página Web de es incorrecta.	La clave del administrador para conectarse a Web Connection deberá tener al menos 0 caracteres y un máximo de 16. Si necesita más información acerca de la clave del administrador de Web Connection, consulte la [Guía de referencia] del CD/DVD de documentación.
El medio de impresión está arrugado. 	El medio de impresión está húmedo o se ha derramado agua sobre él.	Quite el papel húmedo y sustitúyalo por nuevo y seco.
	El rodillo de alimentación de medios o la unidad de fusión están defectuosos.	Verifique si presentan daños. Si fuera necesario, póngase en contacto con el servicio técnico y tenga a mano la información de error.
	Se utilizaron medios de impresión no compatibles (tamaño, espesor, tipo, etc. incorrectos).	Use medios de impresión aprobados. Véase "Especificaciones" en la página 4-2.
Los datos se transmitieron a la máquina, pero esta no imprime.	Aparece un mensaje de error en la ventana de mensajes.	Proceda conforme al mensaje visualizado.
	Se puede cancelar una tarea si se han especificado la configuración de autenticación de usuario.	Haga clic en el botón Autenticación usuario del controlador de la impresora y paso seguido escriba la información correspondiente antes de imprimir.



Síntoma	Causa	Solución
Se ha formateado automáticamente el disco duro.	El disco duro estaba lleno.	Si aparece el mensaje [Poca memoria en el disco duro], en el panel de control, elimine las tareas de impresión y otros recursos (fuentes, formas, etc.) que se hubieran almacenado en el disco duro mediante Download Manager o Web Connection.
No es posible establecer una conexión de red con una dirección IPv4.	Falla la detección de duplicados para las direcciones IPv6.	Asigne [Ethernet] / [TCP/IP] / [IPv6] / [Activar] en el menú [Configuración administrador] al valor [No].



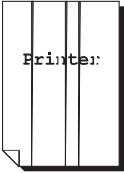
Solución de problemas de calidad de impresión


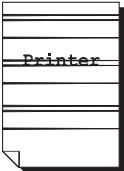
Síntoma	Causa	Solución
<p>No se ha impreso nada o hay áreas en blanco en la página impresa.</p> 	Alguno de los cartuchos de tóner puede estar defectuoso.	Retire los cartuchos de tóner y verifique si presentan daños.
	Una o más de las unidades de imagen pueden estar defectuosas.	Saque las unidades de imagen y compruebe si presentan daños. Si estuviesen dañadas, sustitúyalas.
	El medio está húmedo.	Regule la humedad en el ambiente de almacenamiento de medios de impresión. Quite el papel húmedo y sustitúyalo por nuevo y seco.
	El medio de impresión configurado en el controlador de la impresora no coincide con el medio de impresión cargado en la máquina.	Cargue el medio de impresión correcto en la máquina.
	Están siendo alimentadas varias páginas al mismo tiempo.	Saque el medio de impresión de la bandeja y verifique si existe electricidad estática. Abanique el papel u otro medio de impresión y vuelva a colocarlo en la bandeja.
<p>La hoja entera se imprime en negro o en color.</p> 	Alguno de los cartuchos de tóner puede estar defectuoso.	Retire los cartuchos de tóner y verifique si presentan daños. Si estuviesen dañadas, sustitúyalas.
	Una o más de las unidades de imagen pueden estar defectuosas.	Saque las unidades de imagen y compruebe si presentan daños. Si estuviesen dañadas, sustitúyalas.


Síntoma	Causa	Solución
<p>La imagen es demasiado clara, hay poca densidad de imagen.</p> 	La lente láser está sucia.	Limpie la lente láser.
	La densidad de la copia definida es demasiado clara.	Seleccione una densidad de copia más oscura.
	El medio está húmedo.	Quite el papel húmedo y sustitúyalo por otro nuevo y seco.
	No queda suficiente tóner en el cartucho.	Sustituya el cartucho de tóner.
	Alguno de los cartuchos de tóner puede estar defectuoso.	Retire los cartuchos de tóner y verifique si presentan daños. Si estuviesen dañadas, sustitúyalas.
	El tipo de medio de impresión está mal configurado.	Cuando imprima sobres, etiquetas, papeles membreados, postales, papel grueso, papel brillante, papel de impresión a solo una cara o papel especial, especifique el tipo de medio de impresión correspondiente en el controlador de la impresora.
<p>La imagen es muy oscura.</p> 	La densidad de la copia definida es demasiado oscura.	Seleccione una densidad de copia más clara.
	El documento no se ha presionado lo suficiente contra el cristal de originales.	Coloque el documento de manera que quede bien presionado contra el cristal de originales. Si desea más información sobre cómo se colocan los documentos sobre el cristal de originales, consulte "Colocación del documento en el cristal de originales" en la página 4-36.
	Alguno de los cartuchos de tóner puede estar defectuoso.	Retire los cartuchos de tóner y verifique si presentan daños. Si estuviesen dañadas, sustitúyalas.
	Una o más de las unidades de imagen pueden estar defectuosas.	Saque las unidades de imagen y compruebe si presentan daños. Si estuviesen dañadas, sustitúyalas.

Síntoma	Causa	Solución
<p>La imagen es poco nítida, el fondo está ligeramente manchado, no hay suficiente brillo en la imagen impresa.</p> 	<p>Alguno de los cartuchos de tóner puede estar defectuoso.</p>	<p>Retire los cartuchos de tóner y verifique si presentan daños. Si estuviesen dañadas, sustitúyalas.</p>
	<p>Una o más de las unidades de imagen pueden estar defectuosas.</p>	<p>Saque las unidades de imagen y compruebe si presentan daños. Si estuviesen dañadas, sustitúyalas.</p>
	<p>El cristal de originales está sucio.</p>	<p>Limpie el cristal de originales. Para más detalles consulte "Limpieza del equipo" en la página 12-5.</p>
	<p>La almohadilla de la cubierta de originales está sucia.</p>	<p>Limpie la almohadilla de la cubierta de originales. Para más detalles consulte "Limpieza del equipo" en la página 12-5.</p>
<p>La densidad de impresión o del color es irregular.</p> 	<p>Uno o más de los cartuchos de tóner pueden estar defectuosos o por agotarse.</p>	<p>Retire los cartuchos de tóner y verifique si presentan daños. Si estuviesen dañadas, sustitúyalas.</p>
	<p>Alguna de las unidades de imagen está defectuosa.</p>	<p>Saque las unidades de imagen y compruebe si presentan daños. Si estuviesen dañadas, sustitúyalas.</p>
	<p>La máquina no está nivelada.</p>	<p>Coloque la máquina sobre una superficie dura, plana y horizontal.</p>

Síntoma	Causa	Solución
Impresión irregular o imagen con manchas. 	El medio está húmedo.	Ajuste la humedad en el área de almacenamiento de medios de impresión. Quite el papel húmedo y sustitúyalo por nuevo y seco.
	Se utilizaron medios de impresión no compatibles (tamaño, espesor, tipo, etc. incorrectos).	Use medios de impresión aprobados. Véase "Especificaciones" en la página 4-2.
	Alguno de los cartuchos de tóner puede estar defectuoso.	Retire los cartuchos de tóner y verifique si presentan daños. Si estuviesen dañadas, sustitúyalas.
	Alguna de las unidades de imagen está defectuosa.	Saque las unidades de imagen y compruebe si presentan daños. Si estuviesen dañadas, sustitúyalas.
No hay suficiente fusión o la imagen se desprende al frotarla. 	El medio está húmedo.	Quite el papel húmedo y sustitúyalo por nuevo y seco.
	Se utilizaron medios de impresión no compatibles (tamaño, espesor, tipo, etc. incorrectos).	Use medios de impresión aprobados. Véase "Especificaciones" en la página 4-2.
	El tipo de medio de impresión está mal configurado.	Cuando imprima sobres, etiquetas, postales, papeles membreados, papel grueso, papel de impresión a solo una cara o papel especial, especifique el tipo de medio de impresión correspondiente en el controlador de la impresora.

Síntoma	Causa	Solución
<p>Hay manchas de tóner o imágenes residuales.</p> 	<p>Alguno de los cartuchos de tóner puede estar defectuoso o mal colocado.</p>	<p>Retire los cartuchos de tóner y verifique si presentan daños. Si estuviesen dañadas, sustitúyalas.</p>
<p>Hay manchas de tóner en el reverso de la página (independientemente de si se ha hecho impresión dúplex).</p> 	<p>El rodillo de transferencia de medios está sucio.</p>	<p>Limpie el rodillo de transferencia de medios de impresión.</p> <p>Si cree que es necesario sustituir el rodillo de transferencia, póngase en contacto con el servicio técnico y comunique los datos de error.</p>
	<p>El recorrido del papel está contaminado con tóner.</p>	<p>Imprima varias hojas en blanco y el exceso de tóner desaparecerá.</p>
	<p>Alguno de los cartuchos de tóner está defectuoso.</p>	<p>Retire los cartuchos de tóner y verifique si presentan daños. Si estuviesen dañadas, sustitúyalas.</p>
<p>Áreas anormales (blancas, negras o de color) aparecen en un patrón regular.</p> 	<p>La lente láser está sucia.</p>	<p>Limpie la lente láser.</p>
	<p>Un cartucho de tóner puede estar defectuoso.</p>	<p>Saque el cartucho de tóner del color que provoca la imagen anómala. Sustitúyalo por uno nuevo.</p>
	<p>Alguna de las unidades de imagen está defectuosa.</p>	<p>Saque las unidades de imagen y compruebe si presentan daños. Si estuviesen dañadas, sustitúyalas.</p>

Síntoma	Causa	Solución
Defectos de imagen. 	La lente láser está sucia.	Limpie la lente láser.
	Un cartucho de tóner puede tener un escape.	Retire los cartuchos de tóner y verifique si presentan daños. Si estuviesen dañadas, sustitúyalas.
	Un cartucho de tóner puede estar defectuoso.	Saque el cartucho de tóner del color que provoca la imagen anómala. Sustitúyalo por uno nuevo.
	Una o más de las unidades de imagen pueden estar defectuosas.	Saque las unidades de imagen y compruebe si presentan daños. Si estuviesen dañadas, sustitúyalas.
En la imagen aparecen líneas laterales o bandas. 	La máquina no está nivelada.	Coloque la máquina sobre una superficie dura, plana y horizontal.
	El recorrido del papel está contaminado con tóner.	Imprima varias hojas y desaparecerá el exceso de tóner.
	Alguno de los cartuchos de tóner puede estar defectuoso.	Retire los cartuchos de tóner y verifique si presentan daños. Si estuviesen dañadas, sustitúyalas.
	Alguna de las unidades de imagen está defectuosa.	Saque las unidades de imagen y compruebe si presentan daños. Si estuviesen dañadas, sustitúyalas.
Los colores no tienen el aspecto correcto.	Alguno de los cartuchos de tóner puede estar defectuoso.	Saque los cartuchos de tóner y verifique que el tóner esté distribuido uniformemente sobre cada rodillo del cartucho. Vuelva a colocar los cartuchos de tóner.

Síntoma	Causa	Solución
Los colores no se reproducen adecuadamente, los colores están mezclados, o varían de una página a otra.	La gradación no está bien ajustada.	Ajuste la opción [Configuración de impresión] / [Config. calidad] / [Ajuste de gradación] / [Calibración de tono] del menú [Configuración administrador] al valor [ENCENDIDO] y, a continuación, ejecute la calibración de color AIDC. Para más detalles consulte "[Configuración de impresión]" en la página 3-51.
	La tapa frontal se ha abierto durante la calibración.	
	Alguno de los cartuchos de tóner puede estar defectuoso.	Retire los cartuchos de tóner y verifique si presentan daños. Si estuviesen dañadas, sustitúyalas.
	El medio está húmedo.	Quite el papel húmedo y sustitúyalo por nuevo y seco.
El color está mal reproducido o acusa una densidad insuficiente. 	Una o más de las unidades de imagen pueden estar defectuosas.	Saque las unidades de imagen y compruebe si presentan daños. Si estuviesen dañadas, sustitúyalas.

Si no se pudo resolver el problema, incluso después de haber llevado a cabo lo que se indica anteriormente, póngase en contacto con el servicio técnico y tenga a mano la información de error.

Mensajes de estado, error y servicio

Los distintos mensajes de estado, error y servicio se visualizan en el panel táctil del panel de control. En ellos se proporciona información sobre la máquina y ayudan a localizar los problemas que puedan suceder. Compruebe el mensaje que aparece y, a continuación, realice las acciones necesarias.

Mensajes de estado

Mensaje	Causa	Solución
[Inicializando]	Se ha puesto en marcha la máquina.	No es necesaria ninguna acción.
[Reiniciando]	La máquina está reiniciándose.	
[Entrar en modo ahorro energía]	La máquina está entrando en el modo de funcionamiento normal desde el modo de ahorro de energía.	
[Calibrando]	Se está ajustando la imagen.	
[Calentando]	La máquina está calentándose o se está ejecutando AIDC.	
[Comprobar configuración de Bandeja x]	El papel especificado desde el panel táctil se ha cargado en la bandeja de papel.	
[Estableciendo conexión TWAIN/WSD]	Se está ejecutando un escaneo desde ordenador con TWAIN o un Servicio web.	

Mensajes de error

Mensajes de advertencia

Mensaje	Causa	Solución
[No se puede intercalar.] [Imprime solo un juego.]	No hay espacio disponible en el disco duro para la impresión intercalada.	Tras imprimir una copia, se cancela el error.
[Poca memoria en el disco duro] [Eliminar archivo innecesario.]	Hay poco espacio disponible en el disco duro.	Borre las fuentes descargadas. También puede inicializar el disco duro.
[Cambiar la unidad de imagen.] [Cambiar la unidad de imagen.] [x]	Es el momento de reemplazar la unidad de imagen.	Reemplace la unidad de imagen indicada.
[Cambiar el tóner (x)] [Falta tóner. Reemplazar tóner y cerrar puerta frontal. x]	Es el momento de sustituir el cartucho de tóner.	Cambie el cartucho de tóner indicado.
[Reemp. unid. de banda transf. de imag.] [Reemplaz. unid. de banda de transf.]	Es el momento de reemplazar la unidad de correa de transferencia.	Reemplace la unidad de correa de transferencia. Después de cambiar la unidad de correa de transferencia, ponga a cero el contador. Para más detalles consulte "[Menú de mantenimiento]" en la página 3-69.

Mensaje	Causa	Solución
<p>[Reemplazar unidad de fusión.]</p> <p>[Reemplazar unidad de fusión.]</p>	<p>Es el momento de reemplazar la unidad de fusión.</p>	<p>Cambie la unidad de fusión.</p> <p>Después de cambiar la unidad de fusión, ponga a cero el contador. Para más detalles consulte "[Menú de mantenimiento]" en la página 3-69.</p>
<p>[Cambiar la caja de tóner residual.]</p> <p>[Preparar nueva caja de tóner residual.]</p>	<p>Es el momento de reemplazar la botella de tóner residual.</p>	<p>Prepare una nueva botella de tóner residual.</p>
<p>[Queda poco tóner.]</p> <p>[Preparar nuevo cartucho de tóner.]</p> <p>[x]</p>	<p>Es el momento de reemplazar el cartucho de tóner.</p>	<p>Prepare el cartucho de tóner nuevo.</p>
<p>[Reemplaz. pronto la unidad de imagen.]</p> <p>[Preparar nueva unidad de imagen.]</p> <p>[x]</p>	<p>Es el momento de reemplazar la unidad de imagen.</p>	<p>Prepare una nueva unidad de imagen.</p>
<p>[Reponer papel]</p> <p>[Reponga papel.]</p> <p>[Bandeja x]</p>	<p>No hay papel en la bandeja.</p> <p>Aparece cuando la opción [No queda papel] ([Configuración administrador]) tiene el valor [ENCENDIDO]. Para más detalles consulte "[No queda papel]" en la página 3-87.</p>	<p>Cargue papel en la bandeja.</p>
<p>[Cartucho de tóner incorrecto]</p> <p>[Instalar cartucho de tóner adecuado.]</p> <p>[x]</p>	<p>Se ha instalado un cartucho de tóner incompatible con la máquina.</p>	<p>Cambie el cartucho de tóner indicado por uno correcto.</p>

Mensaje	Causa	Solución
<p>[Unidad de imagen incorrecta]</p> <p>[Instalar unidad de imagen adecuada.]</p> <p>[x]</p>	<p>Se ha instalado una unidad de imagen incompatible con la máquina.</p>	<p>Cambie la unidad de imagen indicada por una correcta.</p>
<p>[Reemp. unid. de rodillo de transf.]</p> <p>[Reemp. unid. de rodillo de transf.]</p>	<p>Es el momento de reemplazar la unidad de rodillo de transferencia.</p>	<p>Cambie el rodillo de transferencia.</p> <p>Después de cambiar el rodillo de transferencia, ponga a cero el contador. Para más detalles consulte "[Menú de mantenimiento]" en la página 3-69.</p>
<p>[El concentrador USB no es compatible.]</p> <p>[Desconectar concentrador USB.]</p>	<p>Se ha conectado un concentrador USB al puerto USB HOST.</p>	<p>Desconecte el concentrador USB del puerto USB HOST.</p>
<p>[El dispositivo USB no es válido.]</p> <p>[Desconectar dispositivo USB.]</p>	<p>Se ha conectado un dispositivo USB incompatible al puerto USB HOST.</p>	<p>Desconecte el dispositivo USB del puerto USB HOST.</p>
<p>[Error de autent. IEEE802.1x]</p> <p>[Reinicie.]</p>	<p>Ha transcurrido el tiempo de espera para autenticación de puerto IEEE 802.1X.</p>	<p>Apague la máquina y vuélvala a encender.</p>
<p>[Autenticando IEEE802.1X]</p> <p>[Espere.]</p>	<p>Se está ejecutando la autenticación de puerto IEEE 802.1X.</p>	<p>Si la autenticación es correcta, el mensaje se borrará.</p> <p>Si la autenticación supera el tiempo de espera, apague la máquina y vuelva a encenderla.</p>

Mensajes del operador

Mensaje	Causa	Solución
<p>[Configuración de opciones cambiada]</p> <p>[Configuración de opciones cambiada]</p> <p>[Reinicie.]</p>	<p>Se ha instalado o desmontado una unidad inferior de alimentación opcional con la máquina activada.</p>	<p>Apague la máquina, espere unos segundos y vuelva a encenderla.</p>
<p>[Tapa abierta]</p> <p>[La cubierta está abierta.]</p> <p>[Cierre todas las cubiertas correctamente.]</p>	<p>Alguna cubierta está abierta.</p>	<p>Cierre la cubierta indicada.</p>
<p>[Error de alimentación]</p> <p>[Se ha detectado un atasco.]</p> <p>[Quite el papel.]</p>	<p>Hay medios de impresión atascados.</p>	<p>Abra la cubierta de indicada y retire los medios atascados.</p>
<p>[Falta unidad de imagen]</p> <p>[Instale la unidad de imagen y cierre todas las puertas.]</p>	<p>No se ha instalado la unidad de imagen. También es posible que se haya instalado una unidad de imagen incompatible con la máquina.</p>	<p>Instale la unidad de imagen correcta.</p>
<p>[Falta cartucho de tóner]</p> <p>[Instale el cartucho de tóner y cierre todas las puertas.]</p>	<p>No se ha instalado el cartucho de tóner. También es posible que se haya instalado un cartucho de tóner incompatible con la máquina.</p>	<p>Instale el cartucho de tóner correcto.</p>
<p>[Caja de tóner residual llena]</p> <p>[Cambie la caja de tóner residual siguiendo las instrucciones.]</p>	<p>La botella de tóner residual está llena.</p>	<p>Cambie la botella de tóner residual.</p>

Mensaje	Causa	Solución
<p>[Cambiar la unidad de imagen]</p> <p>[Abra la puerta frontal y cambie la unidad de imagen siguiendo las instrucciones.]</p>	<p>Es el momento de reemplazar la unidad de imagen.</p>	<p>Sustituya la unidad de imagen adecuada.</p>
<p>[Cambiar el tóner (x)]</p> <p>[Cambie el tóner siguiendo las instrucciones y cierre la puerta frontal.]</p>	<p>Es el momento de sustituir el cartucho de tóner.</p>	<p>Cambie el cartucho de tóner adecuado.</p>
<p>[No coincide el tamaño de papel]</p> <p>[Cargue xxx en la bandeja x o cancele la tarea.]</p>	<p>El tamaño de papel especificado desde el panel táctil es distinto del tamaño de papel cargado en la bandeja.</p>	<p>Cargue papel del tamaño apropiado en la bandeja indicada.</p> <p>Si lo prefiere, cancele la tarea.</p>
<p>[Config. papel para alimentación manual]</p> <p>[Cargue xx xxxx en bandeja entrada manual. Pulse [Imprim.].]</p>	<p>Se ha seleccionado la Bandeja 1 para imprimir.</p>	<p>Pulse [Imprimir]. Si lo prefiere, cancele la tarea.</p>
<p>[Reponer papel]</p> <p>[Reponga papel o seleccione otra bandeja de papel.]</p>	<p>No hay otra bandeja que contenga papel del tipo y tamaño correspondiente. (Si [Cambio de bandeja auto.] tiene el valor [ENCENDIDO])</p>	<p>Cargue el papel especificado en la bandeja de papel.</p>
<p>[Reponer papel]</p> <p>[Cargue papel en la bandeja de entrada manual o seleccione otra bandeja de papel.]</p>	<p>No queda papel en la Bandeja 1 y se ha seleccionado esta bandeja para imprimir. (Si [Cambio de bandeja auto.] tiene el valor [APAGADO])</p>	<p>Cargue papel en la Bandeja 1.</p>

Mensaje	Causa	Solución
<p>[Reponer papel]</p> <p>[Reponga papel en la bandeja x o seleccione otra bandeja de papel.]</p>	<p>No queda papel en la bandeja seleccionada para imprimir. (Si [Cambio de bandeja auto.] tiene el valor [APAGADO])</p>	<p>Cargue papel en la bandeja de papel especificada.</p>
<p>[No coincide el tamaño/ tipo de papel]</p> <p>[Cargue el siguiente papel en la bandeja x.]</p> <p>[Papel : xxxxx xxxxx]</p>	<p>El tipo y tamaño de papel cargado en todas las bandejas es distinto. (Si [Cambio de bandeja auto.] tiene el valor [ENCENDIDO])</p>	<p>Cargue el papel especificado en la bandeja de papel.</p>
<p>[Bandeja de salida llena]</p> <p>[Bandeja de salida llena. Quite papel de la bandeja.]</p>	<p>La bandeja de salida está llena de papel.</p>	<p>Retire el papel de la bandeja de salida.</p>
<p>[Memoria llena]</p> <p>[Memoria insuficiente. Cancele la tarea.]</p>	<p>Los datos de impresión enviados desde el ordenador han llenado la memoria.</p>	<p>Cancele la tarea.</p>
<p>[Error de tarea almacenada]</p> <p>[Especificación de tarea almacenada incorrecta.]</p> <p>[Bandeja x]</p>	<p>Se ha especificado Bandeja 3/Bandeja 4 para imprimir una tarea almacenada y estas bandejas no están instaladas en la máquina.</p> <p>Se intenta imprimir un trabajo guardado, pero la memoria instalada ha cambiado después de guardar el trabajo.</p>	<p>Instale la Bandeja 3/ Bandeja 4, o instale la memoria que había cuando se guardó la tarea.</p>
<p>[Límite de registro de tareas excedido]</p> <p>[Se ha alcanzado el límite de tareas registradas.]</p> <p>[Espere que se complete el registro de la tarea.]</p>	<p>Se han repetido operaciones de copia, escaneado o transmisión de fax cuando no era posible ejecutar impresiones ni transmisiones.</p>	<p>Espere unos momentos. Se cancelará el error.</p>

Mensaje	Causa	Solución
<p>[Comprob. palanca de bloqueo del escáner.]</p> <p>[Desbloquee la palanca de bloqueo del escáner.]</p>	<p>El escáner está bloqueado.</p>	<p>Cancele la tarea.</p> <p>Desbloquee el escáner.</p> <p>Para más detalles consulte "Desbloqueo del escáner" en la página 13-3.</p>
<p>[Coloque el original sobre el cristal]</p> <p>[No se puede escanear desde el ADF con este tamaño de original.]</p>	<p>El tamaño de documento seleccionado no se puede escanear desde el ADF.</p>	<p>Coloque el documento en el cristal de originales si tiene un tamaño que impide escanearlo desde el ADF.</p>
<p>[Coloque el original sobre el ADF]</p> <p>[Coloque los originales sobre el alimentador de documentos.]</p>	<p>No se ha cargado el documento en el ADF para escanear un documento que contiene páginas de distinto tamaño.</p>	<p>Cargue el documento en el ADF.</p>
<p>[Papel seleccionado no disponible]</p> <p>[Papel del mismo tamaño no disponible.]</p> <p>[xxxxx]</p>	<p>No es posible seleccionar papel del mismo tamaño que el documento con la opción [Auto] de configuración de papel seleccionada en modo Copiar.</p>	<p>Cargue la bandeja con papel del mismo tamaño que el documento.</p>
<p>[Fuera de los límites del zoom automático]</p> <p>[El porcentaje de escala del tamaño de papel no se ajusta.]</p> <p>[Seleccione otro papel o porcentaje de escala.]</p>	<p>No es posible seleccionar un porcentaje de escala adecuado con la opción "Auto" de ajuste de zoom seleccionada.</p>	<p>Especifique un porcentaje de escala entre 25% y 400%.</p>
<p>[Coloque el original sobre el cristal]</p> <p>[No se puede escanear desde el ADF con este porcentaje de escala.]</p>	<p>El porcentaje de escala seleccionado (200% o más) no se puede utilizar para escanear desde el ADF.</p>	<p>Coloque el documento sobre el cristal de originales.</p>

Mensaje	Causa	Solución
<p>[Copia dúplex desactivada]</p> <p>[Se ha desact. la copia dúplex. Cancele o seleccione]</p> <p>[B5-Oficio/Papel normal/Grueso 1-2/Reciclado]</p>	<p>No es posible utilizar el tipo y tamaño de papel seleccionado para impresión dúplex (doble cara).</p>	<p>Cancele la impresión dúplex (doble cara) o cambie el tipo y tamaño de papel.</p>
<p>[Memoria llena (escáner)]</p> <p>[Memoria insuficiente.]</p> <p>[La tarea se ha cancelado.]</p>	<p>La capacidad de memoria es insuficiente. También es posible que el área de almacenamiento SSD sea insuficiente.</p>	<p>Cancele la tarea.</p>
<p>[Fin de capacidad de disco duro]</p> <p>[Capacidad de disco duro insuficiente.]</p> <p>[Eliminar archivo innecesario.]</p> <p>[La tarea se ha cancelado.]</p>	<p>Hay poco espacio disponible en el disco duro.</p>	<p>Elimine los archivos innecesarios.</p> <p>Cancele la tarea.</p>
<p>[Límite de registro de documentos excedido]</p> <p>[Se ha alcanzado el límite de documentos guardados en la carpeta.]</p> <p>[La tarea se ha cancelado.]</p>	<p>Se ha alcanzado el número máximo de archivos de imagen en el disco duro.</p>	<p>Cancele la tarea.</p>
<p>[Error de conexión]</p> <p>[Compruebe que el destino sea correcto.]</p> <p>[La tarea se ha cancelado.]</p>	<p>La máquina no ha podido conectar con el servidor de FTP.</p>	<p>Espere unos momentos. Se cancelará el error.</p>
<p>[Error durante la escritura]</p> <p>[Compruebe si está protegido contra escritura o si no hay espacio.]</p>	<p>La máquina no ha podido escribir datos en el dispositivo de memoria USB.</p>	<p>Cancele la tarea.</p>

Mensaje	Causa	Solución
<p>[Error de transmisión de escaneado]</p> <p>[Error de transmisión de escaneado.]</p> <p>[La tarea se ha cancelado.]</p>	<p>Ha fallado la transmisión de datos escaneados. (No aparece con una transmisión de difusión).</p>	<p>Espere unos momentos. Se cancelará el error.</p>
<p>[El contador ha alcanzado el límite.]</p> <p>[El contador ha alcanzado el máximo permitido.]</p> <p>[Por favor, elimine la tarea.]</p>	<p>El contador ha alcanzado el límite superior.</p>	<p>Elimine la tarea.</p>
<p>[Error de recepción de i-fax]</p> <p>[La tarea no se ha completado porque se ha producido un error al recibir i-fax.]</p> <p>[Comprobar el historial de tareas.]</p>	<p>La tarea no ha finalizado con normalidad porque se ha producido un error al recibir i-fax.</p>	<p>Compruebe el registro.</p>
<p>[Error de transmisión de i-fax]</p> <p>[Error de transmisión de i-fax.]</p> <p>Se intentará la retransmisión tras el tiempo predeterminado.</p>	<p>La tarea no ha finalizado con normalidad porque se ha producido un error al enviar i-fax.</p>	<p>Se envía un documento de nuevo una vez haya transcurrido el periodo de tiempo especificado.</p>

Mensajes de servicio

Estos mensajes indican un problema más serio, que únicamente un técnico de servicio puede corregir. Si uno de estos mensajes apareciera, apague la máquina y vuélvala a encender. Si el problema persiste, contacte con su representante local o con un servicio técnico autorizado.

Mensaje	Causa	Solución
[Llamada al servicio técnico] [Se ha producido un error. Apague y vuelva a encender, o póngase en contacto con el servicio técnico, código de error: xxxx]	Se ha detectado un error con el elemento indicado por "xxxx" en el mensaje de servicio.	Reinicie la máquina. Con ello suele desaparecer el mensaje de servicio y se puede reanudar la operación de la máquina. Si el problema persiste, póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica.

*Instalación de
accesorios*

14



Introducción

Nota

El uso de accesorios no fabricados o autorizados por invalidará su garantía.

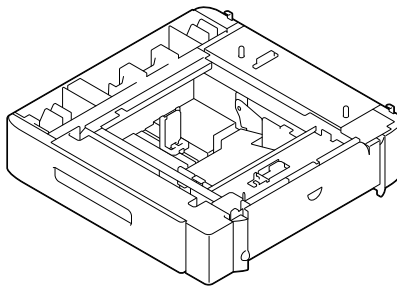
Unidad inferior de alimentación (Bandeja 3/ Bandeja 4)	Incluye bandeja para 500 hojas
Zona de trabajo WT-P01	Proporciona una superficie donde colocar provisionalmente un original o instalar el dispositivo de autenticación.

Unidad inferior de alimentación PF-P08

Puede instalar una unidad inferior de alimentación opcional PF-P08 (Bandeja 3/4). La unidad inferior de alimentación PF-P08 incrementa la capacidad de alimentación de la máquina en 500 hojas.

Contenido del kit

- Unidad inferior de alimentación con una bandeja (de 500 hojas de capacidad)

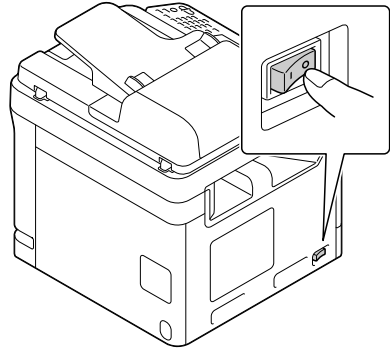


Instalación de la unidad inferior de alimentación PF-P08

Nota

Si se instalaron consumibles en la máquina, cerciórese de mantener la impresora nivelada cuando la desplace para prevenir derrames accidentales.

- 1 Apague la máquina y desenchufe el cable de alimentación y los cables de interfaz.

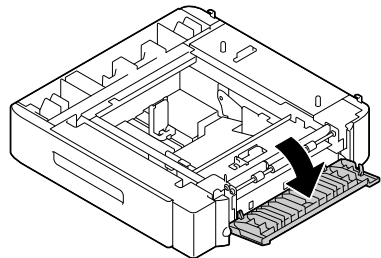


- 2 Prepare la unidad de alimentación inferior



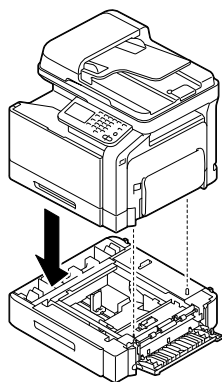
Cerciórese de colocar la unidad inferior de alimentación sobre una superficie plana.

- 3 Abra la cubierta derecha de la unidad de alimentación inferior.



Es necesario abrir la cubierta derecha de la unidad inferior de alimentación antes de poder instalarla en la máquina.

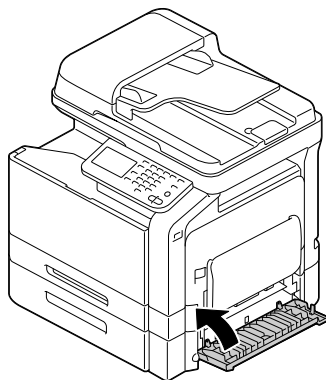
- 4 Con la ayuda de otra persona, coloque la máquina encima de la unidad de alimentación inferior y cerciórese de que las clavijas de posicionamiento de la unidad de alimentación inferior queden alineadas con los agujeros en la base de la máquina.



¡ADVERTENCIA!

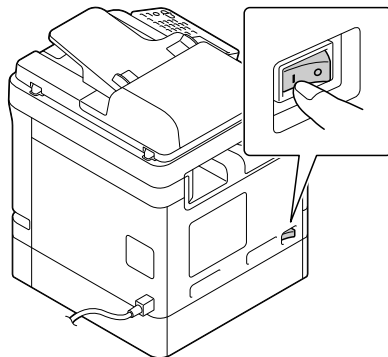
Esta máquina pesa aproximadamente 39 kg (86 libras) cuando está cargada completamente con consumibles. Debe levantarse entre dos personas.

- 5 Cierre la cubierta derecha de la unidad de alimentación inferior.



- 6 Vuelva a conectar todos los cables de interfaz.

- 7 Enchufe nuevamente el cable de alimentación y encienda la máquina.



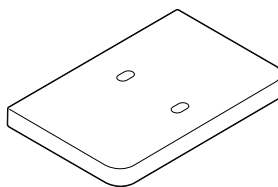
- 8 Declare la fuente de papel 3/4 en el controlador de impresora de Windows, pestaña [Propiedades] / [Configurar].

Zona de trabajo WT-P01

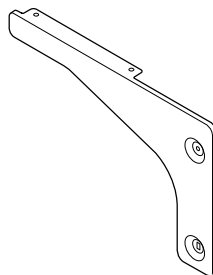
Proporciona una superficie donde colocar provisionalmente un original u otros materiales. También se utiliza cuando se instala el dispositivo de autenticación.

Contenido del kit

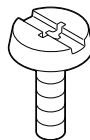
a—Zona de trabajo



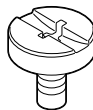
b—Placa de montaje



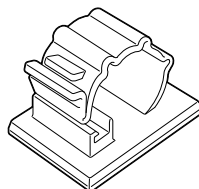
c—Cuatro tornillos



d—Dos tornillos



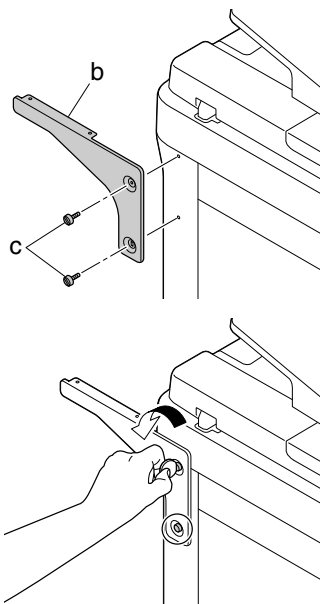
e—Dos abrazaderas



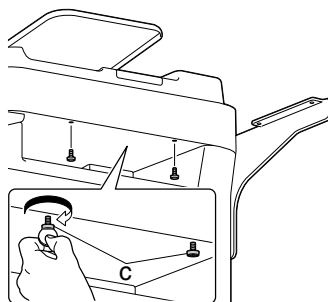
Utilice esta pieza al instalar el dispositivo de autenticación (tipo de tarjeta de IC). Almacene la pieza en un lugar seguro para utilizarla en el futuro.

Instalación de una zona de trabajo WT-P01

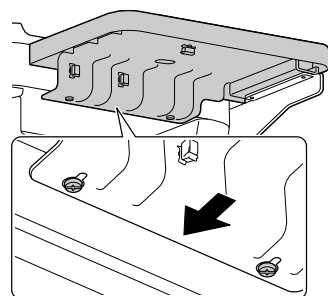
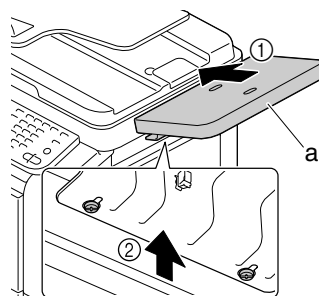
- 1 Gire los tornillos (c) utilizando una moneda para instalar la placa de montaje.



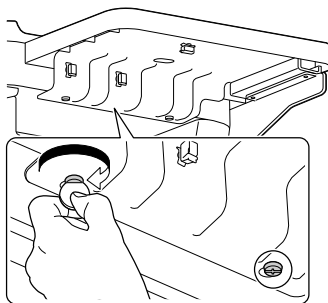
- 2** Apriete los tornillos (c) temporalmente.



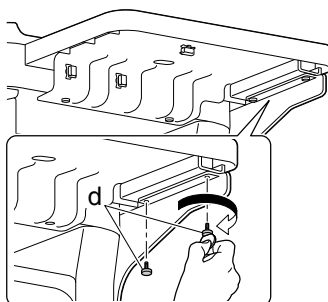
- 3** Instale la zona de trabajo.



- 4 Apriete los tornillos (c) utilizando una moneda.



- 5 Apriete los tornillos (d) utilizando una moneda.



*Dispositivo de
autenticación
(tipo de tarjeta
de IC)*

15



Utilización de un dispositivo de autenticación (tipo de tarjeta de IC)

El dispositivo de autenticación (tipo de tarjeta de IC) es un sistema de autenticación mediante tarjeta de IC que lee la tarjeta de IC para efectuar la autenticación personal. Utilizando este sistema se puede efectuar una autenticación con una tarjeta de IC para iniciar sesión en esta máquina o realizar una tarea de impresión cuando la autenticación de usuario esté activada en la máquina.

Para utilizar el dispositivo de autenticación, primero se debe registrar el identificador de la tarjeta de usuario en esta máquina. El usuario registrado, que es autenticado con el identificador de la tarjeta, puede iniciar sesión en esta máquina o realizar una tarea de impresión. En esta sección se explica cómo se deben configurar los ajustes de esta máquina, cómo registrar usuarios y cómo iniciar una sesión en esta máquina con autenticación.



No desconecte el cable USB mientras esté utilizando el dispositivo de autenticación. Si lo hace, el sistema podría volverse inestable.



No deje la tarjeta de IC a una distancia inferior a 40 mm del lector de tarjetas.

Configuración de la máquina

La configuración de autenticación de usuario debe realizarse con la autenticación MFP de la máquina.

Configure los ajustes de autenticación de usuario utilizando Web Connection.



Para obtener más información sobre la utilización de Web Connection, consulte la "Guía de referencia".

- 1 En el Modo Administrador de Web Connection, haga clic en la ficha [Seguridad] - [Autenticación] - [Configuración general].
- 2 En [Autenticación usuario], seleccione [Dispositivo].
- 3 Haga clic en [Aplicar] para guardar la configuración.
- 4 En la página [Configuración general] de [Configuración de dispositivo de autenticación], seleccione [Tipo de autenticación] y [Tipo de tarjeta de IC].
 - En [Tipo de tarjeta de IC], especifique el tipo de tarjeta de IC necesario.

- Para [Tipo de autenticación], especifique cómo iniciar sesión en esta máquina después de realizar el registro.
[Autenticación de tarjeta]: permite que el usuario inicie sesión simplemente colocando la tarjeta de IC.
[Autenticación de tarjeta + Contraseña]: permite que el usuario inicie sesión colocando la tarjeta de IC e introduciendo una contraseña.
- Si necesita más información sobre cómo se inicia sesión en esta máquina, consulte "Inicio de sesión en la máquina" en la página 15-8.

5 Haga clic en [Aplicar] para guardar la configuración.

- Si aparece la página de ajuste de función de la tarjeta, especifique la configuración necesaria.

6 Salga de Web Connection.

A continuación, proceda al registro de usuario.

Registrar un usuario

Registro de un usuario utilizando Data Administrator. Pueden utilizarse los dos métodos siguientes.

- Conectar el dispositivo de autenticación al ordenador y utilizar Data Administrator para registrar al usuario de destino y la tarjeta al mismo tiempo.
- Conectar el dispositivo de autenticación a esta máquina y asociar el usuario, que se ha registrado utilizando Data Administrator, con una tarjeta de IC.

Registro de un usuario utilizando Data Administrator

Para utilizar Data Administrator, configure la máquina e instale Data Administrator. Para la instalación, instale el controlador de la tarjeta de IC (controlador USB) del dispositivo de autenticación y, a continuación, instale el complemento de la tarjeta de IC de Data Administrator.



Antes de realizar la instalación, instale en el ordenador la versión 4.0 o superior de Data Administrator. Para consultar los requisitos de funcionamiento y el proceso de instalación de Data Administrator, consulte el Manual del operador de Data Administrator.

Comprobación de la versión de Data Administrator instalada

- 1 En el menú [Ayuda] de Data Administrator, seleccione [Información sobre la versión].



*Este software no se puede utilizar si la versión es "3.x". Instale la versión "4.x".
Si está instalada la versión 3.x de Data Administrator, se eliminará al instalar la versión 4.x.*

- 2 Haga clic en el botón [Versión de complemento].
- 3 En [Lista de información de complemento], confirme la versión del complemento de Data Administrator.
 - Este software está disponible si la versión del complemento es "4.x".

Instalar

- 1 Apague el interruptor de alimentación principal de la máquina y desconecte el dispositivo de autenticación de la máquina.
- 2 Instale el controlador de la tarjeta de IC (controlador USB).
Conecte el dispositivo de autenticación al puerto USB del ordenador.
Aparece el cuadro de diálogo [Hardware nuevo encontrado].
- 3 Seleccione [Ubicar e instalar este software de controlador (recomendado)].
- 4 Introduzca el CD-ROM de la aplicación, suministrado junto con el dispositivo de autenticación, en la unidad de CD-ROM del ordenador.
- 5 Haga clic en [Buscar software de controlador en el equipo (avanzado)].

- 6** Compruebe que la ubicación de búsqueda del controlador corresponde al CD-ROM de la aplicación y, a continuación, haga clic en [Siguiente].
- Si la ubicación de búsqueda del controlador no se corresponde con el CD-ROM de la aplicación, haga clic en [Consultar]. Seleccione la carpeta del controlador de la tarjeta de IC (controlador USB) en el CD-ROM y haga clic en [OK].
 - Se inicia la instalación.

7 Haga clic en [Cerrar].

La instalación del controlador de la tarjeta de IC (controlador USB) ha finalizado.

8 Instalación del complemento de tarjeta de IC de Data Administrator.
Abra la carpeta IC_Card_Plugin que se encuentra en el CD-ROM de la aplicación y, a continuación, haga clic en setup.exe.

9 Seleccione un idioma y haga clic en [OK].

El programa de instalación arranca.

10 Siga las instrucciones de la pantalla para proseguir con la instalación.

11 Haga clic en [Siguiente].

12 Seleccione [Acepto los términos de este acuerdo de licencia] y, a continuación, haga clic en [Siguiente].

13 Haga clic en [Instalar].

14 Haga clic en [Finalizar].

La instalación del complemento de la tarjeta de IC de Data Administrator ha finalizado, con lo que se ha completado la instalación.

Registro de usuarios

Para registrar un usuario con Data Administrator, el ordenador y esta máquina deben estar conectados a través de una red.

Además, para proceder con el registro de una tarjeta con Data Administrator, el dispositivo de autenticación deberá estar conectado al puerto USB del ordenador.

Al registrar un usuario, únicamente podrá utilizar el ID de la tarjeta y asociar el usuario con la tarjeta utilizando la unidad del dispositivo de autenticación conectada a esta máquina.

- 1 Encienda el interruptor de corriente principal.
- 2 Para registrar un usuario y una tarjeta con Data Administrator al mismo tiempo, conecte el dispositivo de autenticación al puerto USB del ordenador en el que está instalado Data Administrator.



No conecte otro dispositivo USB al mismo puerto que el dispositivo de autenticación. De lo contrario se reducirá la alimentación del USB, lo que puede provocar un error en el funcionamiento.



Si desea utilizar un concentrador USB, asegúrese de que es un concentrador autoalimentado que suministre 500 mA o más.



Reinicie el proceso al menos 5 segundos después de conectar el dispositivo de autenticación.

- 3 Data Administrator arranca y la información del dispositivo de la máquina se importa.

Aparece la pantalla de información sobre el dispositivo.

- Si desea más información sobre cómo importar la información del dispositivo, consulte el Manual del operador de Data Administrator.

- 4 En Selección de la función, seleccione [Configuración de la autenticación] - [Configuración de autenticación de usuario] y, a continuación, haga clic en [Agregar].

- 5 Seleccione la plantilla deseada y, a continuación, haga clic en [OK].

Aparece la ventana Configuración de usuario.

- 6 Introduzca el nombre de usuario y la contraseña y, seleccione la ficha [Autenticación de tarjeta IC].

- Introduzca la dirección de e-mail y el resto de los datos necesarios.

- 7 Coloque la tarjeta de IC en el dispositivo de autenticación y haga clic en [Iniciar lectura].

- Para omitir el registro de la tarjeta con Data Administrator, pero asociar la tarjeta con el usuario utilizando el dispositivo de autenticación conectado a esta máquina, seleccione [Introducir ID de tarjeta direc-

tamente] e introduzca el número de ID de la tarjeta correspondiente al usuario registrado.

8 Pulse [OK].

- Repita del paso 4 al 7 para registrar a todos los usuarios.

9 Haga clic en [Exportar al dispositivo].

- Seleccione el nombre de usuario y haga clic en [Modificar] para cambiar los datos registrados.

10 Haga clic en [Escribir].

- Data Administrator ofrece la función de copiado en lote que configura en bloque los datos de los usuarios registrados en varias máquinas con el dispositivo de autenticación activado.

Los datos del usuario registrado ya han quedado configurados en la máquina.

11 Haga clic en [OK].

12 Si el dispositivo de autenticación ya está conectado al ordenador, desconéctelo, apague la máquina y, a continuación, conecte el dispositivo de autenticación a esta máquina.



Para apagar y encender el interruptor de alimentación principal de esta máquina, apague en primer lugar el interruptor de alimentación principal y, a continuación, enciéndalo de nuevo transcurridos al menos 10 segundos. Si no lo hace, puede que la máquina no funcione correctamente.



Cuando conecte o desconecte el cable USB, sujete el enchufe con la mano. De lo contrario, el cable podría resultar dañado.

Si únicamente introduce el ID de la tarjeta al registrar un usuario, asocie el usuario a la tarjeta utilizando el dispositivo de autenticación conectado a esta máquina.

Asociación del usuario con la tarjeta mediante el dispositivo de autenticación

Cuando se han registrado un usuario y un ID de la tarjeta utilizando Data Administrator, el usuario deberá asociarse con la tarjeta en la Configuración de administrador de la máquina.

- 1 Pulse la tecla [Utilidades/Contador] del panel de control de esta máquina para pasar a la pantalla [Configuración administrador].
- 2 Pulse [Configuración autenticación].
- 3 Pulse [Autenticación de tarjeta].
- 4 Seleccione el usuario que va a registrarse y, a continuación, haga clic en [OK].
 - Pulse [Todos] para visualizar todos los usuarios. Pulse [Buscar] para extraer los usuarios de destino con caracteres de búsqueda.
- 5 Pulse [Editar].
 - Pulse [Eliminar] para cancelar el registro si la información de la tarjeta de IC ya se ha registrado.
- 6 Coloque la tarjeta de IC en el dispositivo de autenticación y pulse [OK].
 - De esta forma, se asociará el usuario con la tarjeta de IC y se registra la tarjeta de IC para el usuario.

Inicio de sesión en la máquina

En este apartado se explica cómo iniciar sesión en la máquina mediante la autenticación de tarjeta de IC.

- Para llevar a cabo una autenticación con tarjeta de IC, registre previamente la información grabada en la tarjeta de IC.
- Si se produce de forma recurrente un fallo de autenticación, el problema puede deberse a un registro incorrecto de la información de la tarjeta de IC. Registre de nuevo la información de tarjeta de IC.
- Cuando se especifica [Autenticación de tarjeta] como [Tipo de autenticación], el usuario registrado solo debe colocar la tarjeta de IC para ser autenticado. Cuando se especifica [Autenticación de tarjeta + Contraseña], el usuario registrado debe colocar la tarjeta de IC e introducir la contraseña para ser autenticado.
- Pulse [Nمبر. usu.] y [Contraseña] para iniciar sesión introduciendo el nombre de usuario y la contraseña sin utilizar el dispositivo de autenticación.

- La autenticación de tarjeta IC no puede realizarse cuando la máquina está en modo Ahorro de energía. Después de pulsar la tecla [Ah. Energía] para cancelar el modo Ahorro de energía, coloque la tarjeta IC en el dispositivo de autenticación y finalice el proceso de autenticación.

Cuando se activa [Autenticación de tarjeta]

- 1 Pulse [Autenticación de tarjeta].



Cuando se utiliza la función ID e impresión con la autenticación de tarjeta de IC, seleccione [Iniciar impresión] o [Pantalla básica acceso], según sea necesario. Para obtener más información sobre la función ID e impresión, consulte "ID e impresión" en la página 6-4.

- 2 Coloque la tarjeta IC en dispositivo de autenticación.

Cuando se activa [Autenticación de tarjeta + Contraseña]

- 1 Pulse [Autenticación de tarjeta].



Cuando se utiliza la función ID e impresión con la autenticación de tarjeta de IC, seleccione [Iniciar impresión] o [Pantalla básica acceso], según sea necesario. Para obtener más información sobre la función ID e impresión, consulte "ID e impresión" en la página 6-4.



- 2 Coloque la tarjeta IC en dispositivo de autenticación.
- 3 Pulse [Contraseña] e introduzca la contraseña.
- 4 Pulse [Inicio de sesión].


Apéndice **A**

Especificaciones técnicas

Tipo	Impresora de sobremesa con soporte y ADF integrado		
Soporte para documentos	Estacionario (escaneado de unidad)		
Conductor fotográfico	OPC		
Fuente luminosa	CCFL Dual		
Sistema de impresión	Escaneado por haz láser semiconductor + método electrofotográfico tipo secado		
Sistema de revelado	Sistema de revelado SMT tipo secado de un componente		
Sistema de fusión	Sistema de fusión con correa libre inferior		
Resolución	Escaneado	600 ppp × 600 ppp (estándar), 600 ppp × 1200 ppp (máx.), 600 ppp × 300 ppp (al utilizar el ADF)	
	Impresión	600 ppp×600 ppp	
Documento	Tipo	Hojas, libros y otros objetos tridimensionales	
	Tamaño	Máximo Oficio	
	Peso	Máximo 3 kg	
Primera impresión	Blanco y negro/color: 12,9 segundos o menos (con papel normal A4), 12,8 segundos o menos (con papel normal Carta)		
Tiempo de la primera copia	Blanco y negro	10,1 segundos o menos (con papel normal Carta/A4)	
	Color	12 segundos o menos (con papel normal Carta/A4)	
Velocidad de impresión/copia	Simple (una cara)	Papel simple	A4: 30,0 páginas/minuto (blanco y negro/color) Carta: 31,6 páginas/minuto (blanco y negro/color)
		Papel grueso	A4: 15,0 páginas/minuto (blanco y negro/color) Carta: 15,8 páginas/minuto (blanco y negro/color)
	Dúplex (doble cara)	Papel simple	A4: 30,0 caras/minuto (blanco y negro/color) Carta: 31,6 caras/minuto (blanco y negro/color)


Periodo de calentamiento	Tiempo que transcurre desde que se enciende la máquina a temperatura ambiente (23°C) hasta que está lista para imprimir 120 V: unos 45 segundos 220 V: unos 45 segundos 240 V: unos 45 segundos	
Tamaño del papel	Bandeja 1 (alimentador manual)/ Bandeja 2	Ancho del papel ^{**1} : de 92 a 216 mm Largo del papel: de 148 a 356 mm ^{**1} Es posible imprimir sobres de 220 mm de ancho desde la Bandeja 1 (alimentador manual).
	Bandeja 3/ Bandeja 4 (opcional)	A4, B5, Ejecutivo, Carta, Legal gobierno, Oficio
Tipos de papel	<ul style="list-style-type: none"> ■ Papel simple (de 60 a 90 g/m²) ■ Papel reciclado (de 60 a 90 g/m²) ■ Sobres ■ Papel membretado ■ Etiqueta ■ Papel grueso 1 (de 91 a 150 g/m²) ■ Papel grueso 2 (de 151 a 210 g/m²) ■ Postal ■ Satinado 1 (de 100 a 128 g/m²) ■ Satinado 2 (de 129 a 158 g/m²) ■ Solo una cara (de 60 a 90 g/m²) ■ Papel especial (de 60 a 90 g/m²) 	

Capacidad de papel	Bandeja 1 (bandeja de alimentación manual)	Papel Normal/Reciclado/Una sola cara/ Especial: 100 hojas Sobre: 10 Sobres Etiqueta/Postal/Grueso 1/Grueso 2/ Satinado 1/Satinado 2/Membrete: 20 hojas
	Bandeja 2	Papel Normal/Reciclado/Una sola cara/ Especial: 250 hojas Etiqueta/Postal/Grueso 1/Grueso 2/ Satinado 1/Satinado 2/Membrete: 20 hojas
	Bandeja 3/ Bandeja 4 (opcional)	Papel Normal/Reciclado/Una sola cara/ Especial: 500 hojas
Pérdida de imagen	Impresión	Borde inicial/posterior/derecho/ izquierdo: 4,2 mm o menos
	Copiar	Borde inicial/posterior/derecho/ izquierdo: 4,0 mm o menos
Capacidad de entrega	250 hojas	
Temperatura de funcionamiento	De 10 a 30°C (de 50 a 86°F)  <i>Fluctuaciones no mayores de 10°C (18°F) en una misma hora.</i>	
Humedad de funcionamiento	De 15 a 85%  <i>Fluctuaciones no mayores al 10% en una misma hora.</i>	
Alimentación eléctrica	120 V, 60 Hz de 220 a 240 V, de 50 a 60 Hz	
Consumo de energía	120 V: 1200 W o menos De 220 a 240 V: 1.300 W o menos Modo de ahorro de energía: 34 W o menos	
Amperaje	120 V: 10,9 A o menos De 220 a 240 V: 4,8 A o menos	
Datos de ruido	Impresión: 55 dB o menos Copia: 57 dB o menos En espera: 39 dB o menos	

Dimensiones exteriores	<p>Altura: 550 mm (21,7") Anchura: 530 mm (20,9") Profundidad: 508 mm (20")</p> <p> <i>Se excluyen algunas partes que sobresalen y la bandeja de alimentación manual.</i></p>
Peso	<p>Aproximadamente 34,6 kg (76,3 libras) (sin consumibles) Aproximadamente 39,0 kg (86,0 libras) (sin consumibles)</p>
Interfaz	<p>Compatible con USB 2.0 (alta velocidad), Ethernet 10Base-T/100Base-TX/1000Base-T, Host USB (impresión por dispositivo USB)</p>
Memoria estándar	1536 MB
Disco duro	120 GB
Vida útil de la máquina	Un máximo de 400.000 páginas y 5 años

Duración de los consumibles

Sustituibles por el usuario

Elemento	Duración media
Cartucho de tóner	Cartucho estándar: 6.000 páginas como mínimo (impresión continua) Cartucho de recambio (alta capacidad): 6.000 páginas como mínimo (impresión continua) Valor de rendimiento declarado de acuerdo con la norma ISO/IEC 19798.  <i>La duración del cartucho de tóner será más reducida si la impresión es discontinua.</i>
Unidad de imagen	30.000 páginas (impresión continua) 20.000 páginas (2 páginas por tarea)
Botella de tóner residual	36.000 páginas (impresión monocroma continua) 9.000 páginas (impresión a todo color continua) Valor de rendimiento declarado de acuerdo con la norma ISO/IEC 19798.
Rodillo de transferencia	100.000 páginas
Unidad de correa de transferencia	100.000 páginas (impresión continua)
Unidad de fusión	100.000 páginas (impresión continua)



Los valores mostrados anteriormente indican el número de páginas para la impresión simple usando medios de tamaño A4/Carta con una cobertura del 5%.

La duración real variará (o se reducirá) dependiendo de las condiciones de impresión (cobertura, tamaño del papel, etc.); de las diferencias en el método de impresión, tales como impresión continua o impresión intermitente (por ejemplo impresión frecuente de trabajos de una página); o del tipo de papel usado, como por ejemplo papel grueso. Asimismo, la duración se verá afectada por la temperatura y humedad del entorno de impresión.



Tanto al imprimir en blanco y negro como en color, las impresoras en color consumen una pequeña cantidad de cada tóner durante el proceso de inicialización de la máquina, es decir cuando se enciende y apaga la máquina; y cuando se realizan ajustes automáticos para mantener la calidad de impresión. Aunque se produzca un error de funcionamiento durante la impresión en blanco y negro, se gasta también el tóner de color y puede ser necesario reemplazarlo.

Sustituibles por el servicio técnico

Elemento	Duración media
Rodillo de alimentación de medios de impresión	300.000 páginas

Entrada de texto

A continuación se describe el procedimiento para usar el teclado de pantalla.

Introducción de texto

En el teclado de pantalla, pulse el carácter que desea introducir.

- Para introducir letras en mayúscula, pulse [↑].
- Para introducir símbolos, pulse [!#?/].
- Para introducir caracteres especiales, como caracteres acentuados, pulse [äü].
- Para eliminar el carácter que está a la derecha del cursor, pulse [Eliminar].
- Para mover el cursor, pulse [←] o [→].



Los números también se pueden introducir con el teclado en el panel de control.



Para borrar todo el texto introducido, pulse la tecla [C].

Nuestra contribución a la protección ambiental



En calidad de asociados de ENERGY STAR®, nos hemos esforzado para que esta impresora cumpla las directivas de ENERGY STAR respecto a la eficiencia energética.

¿Qué se entiende por producto ENERGY STAR?

Un producto ENERGY STAR posee una función especial que le permite conmutarse automáticamente a un modo de "consumo Reducido" después de un cierto periodo de inactividad. Los productos ENERGY STAR usan la energía más eficientemente, permitiéndole a usted ahorrar dinero y ayudando a proteger el medio ambiente.

Índice

A

Accesibilidad	3-2
Ajuste de usuario	3-10
Alimentador automático de documentos	1-4
Almohadilla de la cubierta de originales	1-4
Asociación del usuario con la tarjeta mediante el dispositivo de autenticación	15-8
Atascamiento de medios de impresión	
Alimentador automático de documentos	13-14
Bandeja 1	13-21
Bandeja 2	13-8
Bandeja 3/4	13-12

Dúplex	13-16
Rodillo de transferencia	13-21
Unidad de fusión	13-17
Autenticación de tarjeta + Contraseña se activa	15-9
Autenticación de usuario	2-15
Autenticación con servidor externo	2-15
Autenticación de dispositivo	2-15

Á

Área imprimible	4-12
------------------------------	------

B

Bandeja 1 (bandeja de alimentación manual)	1-4
Bandeja 2	1-4
Bandeja 3	1-4
Bandeja 4	1-4

Bandeja de entrada de documentos	1-4
Bandeja de salida	1-4, 4-32
Bandeja de salida de documentos	1-4

C

Calidad de impresión	13-32
Carga de los medios de impresión	4-14
Conector LÍNEA (línea telefónica)	1-4
Conector TEL (teléfono)	1-4
Conexión de alimentación	1-4
Configuración administrador	3-22
Ajustes de fax	3-69
Ajustes seguridad	3-79
Conf. carpeta	3-78
Configuración de autenticación	3-45
Configuración de copia	3-50
Configuración de impresión	3-51
Configuración de máquina	3-42
Ethernet	3-46
Formatear HDD	3-86
Impresión desde memoria externa	3-50
Menú de mantenimiento	3-69
No queda papel	3-87
Registro de Admin	3-44
Registro dirección	3-44
Restaurar valores predet.	3-86
Tiempo espera del trabajo	3-50
Configuración de impresión	
Ajustes de fax	3-21
Configuración de copia	3-16
Configuración de escáner	3-17
Configuración de impresión	3-18
Configuración de máquina	3-13
Configuración de la máquina	15-2
Configuración de utilidades	3-1
Consumibles	
Batería de memoria	11-30
Botella de tóner residual	11-17
Cartucho de tóner	11-2
Rodillo de transferencia	11-20

Unidad de correa de transferencia	11-22
Unidad de fusión	11-33
Unidad de imagen	11-9
Contador ventas	3-7
Controlador de impresora	
Desinstalación	5-4
My Tab	5-8
Pestaña Avanzada	5-8
Pestaña Básico	5-8
Pestaña Diseño	5-9
Pestaña Marca de agua/ Superposición	5-10
Pestaña Modo portada	5-10
Pestaña Otros	5-12
Registro Calidad	5-11
Visualización	5-5
Controlador TWAIN	9-3, 9-8
Controlador WIA	9-7
Cristal de originales	1-4
Cubierta de alimentación de ADF	1-4
D	
Dirección de programa	10-36
E	
Eliminación de fallos	13-1
Atasco de medios de impresión	13-24
Mensajes de estado, error y servicio	13-39
Entrada de texto	A-7
Escáner	1-4
G	
Grupo	10-33
Guía de documentos	1-4
I	
Impresión de prueba	6-2
Inicio de sesión en la máquina	15-8
Interrupción	8-2

L

Libreta de direcciones10-33

M

Mantenimiento12-2

Material original

Carga4-36

Márgenes de página4-13

Medios de impresión4-2

Almacenamiento4-33

Carga4-14

Eliminación de atascamientos ..13-6

Prevención de atascamientos ..13-4

Ruta13-5

Sobres4-13

Memoria directa6-3

Mensajes

Mensajes de advertencia13-40

Mensajes de error13-40

Mensajes de estado13-39

Mensajes de servicio13-49

Mensajes del operador13-43

Mensajes de servicio13-49

Modo Copiar7-2

Acabado7-10

Calidad de imagen7-15

Copia de ID7-13

Copia de prueba7-10

Densidad7-8

Dúplex/Combinac.7-7

Escaneado separ.7-11

Margen del papel7-14

Modo colorido7-9

Papel7-5

Tamaño original7-4

Tipo de original7-9

Zoom7-6

Modo Escanear a e-mail10-3

Cifrado de correo electr.10-12

Config. de archivo10-9, 10-10

Configuración del

original10-5, 10-6

Correo electrónico10-12

División binaria10-12

Enviar uso de firma10-12

Fondo/Densidad10-8

Modo colorido10-7

Normal/Dúplex10-4

Resolución10-8

Tamaño original10-5

Tipo de original10-7

Modo Escanear en carpeta10-17

Config. de archivo10-23, 10-24

Configuración del

original10-20, 10-21

Configuración servicio web ...10-31

Destino de notificación

de URL10-26

Fondo/Densidad10-22

FTP10-28

HDD10-30

Memoria USB10-30

Modo colorido10-21

Normal/Dúplex10-19

Notificación de URL10-26

PC (SMB)10-29

Resolución10-23

Tamaño original10-19

Tipo de original10-22

WebDAV10-29

Modo Escáner9-2

Modo memoria8-3

N

Nombres de las piezas1-4

P

Palanca de bloqueo del escáner1-4

Panel de control1-4, 2-2

Panel táctil2-5

Problemas de alimentación13-24

Programar10-34

Puerta derecha1-4

Puerto de interfaz Ethernet

10Base-T/100Base-TX/

1000Base-T1-4

Puerto USB1-4

Puerto USB HOST1-4

R

Recorrido de los	
medios de impresión	13-5
Registrar un usuario	15-3
Registro dirección	3-8, 10-34
Requerimientos de la	
impresora	1-13
Rodillo de transferencia	1-4

S

Seguimiento de cuenta	2-15, 2-16
-----------------------------------	------------

T

Tipo de medios de impresión	
Etiqueta	4-7
Medios de impresión	
brillantes	4-10
Papel especial	4-11
Papel grueso	4-5
Papel membretado	4-8
Papel normal	
(papel reciclado)	4-4
Postal	4-9
Sobre	4-6
Solo una cara	4-10
Tope de documentos	1-4

U

Unidad de correa de trans	1-4
Unidad de fusión	1-4
Unidad inferior de	
alimentación	1-4, 14-2
Utilización de un dispositivo	
de autenticación	
(tipo de tarjeta de IC)	15-2

Z

Zona de trabajo	1-4, 14-5
------------------------------	-----------